



U S N E S E N Í
Z 6. SCHŮZE
RADY MĚSTA LIBEREC,
KONANÉ DNE 17. 3. 2015



USNESENÍ Č. 166/2015

Majetkoprávní operace – MO Vratislavice nad Nisou

Rada města po projednání

schvaluje

majetkoprávní operace pod bodem:

I. Změny usnesení – věcná břemena služebnosti

1.

a) **zrušuje** usnesení č. 579/2011/I/11 ze dne 30. 8. 2011

b) **schvaluje** zřízení věcného břemene služebnosti inženýrské sítě zakládající právo umístit, zřídit, provozovat, opravovat, činit údržbu, úpravu, obnovu a výměnu součástí distribuční soustavy (zemní kabelové vedení NN), vstupu a vjezdu pro její provozování a udržování na p.p.č. 593 v k.ú. Vratislavice nad Nisou na dobu životnosti příslušné inženýrské sítě, tj. na dobu, po kterou je inženýrská síť schopna plnit svoji funkci jako celek, pro ČEZ Distribuce, a.s., Teplická 874/8, Děčín 4, IČ 247 29 035 za podmínky úhrady zálohy ve výši 95.000,-Kč bez DPH.

2.

a) **zrušuje** usnesení č. 91/07/V/1b)c) ze dne 13.2.2007

b) **schvaluje** zřízení věcného břemene služebnosti inženýrské sítě zakládající právo :

ba) umístit, zřídit, provozovat, opravovat, činit údržbu, úpravu, obnovu a výměnu součástí distribuční soustavy (zemní kabelové vedení VN a NN), vstupu a vjezdu pro provozování a udržování na p.p.č. 2209/22, 2209/47 a 2209/48 v k.ú. Vratislavice nad Nisou

bb) umístit, zřídit, provozovat, opravovat, činit údržbu, úpravu, obnovu a výměnu součástí distribuční soustavy (zemní kabelové vedení VN), vstupu a vjezdu pro její provozování a udržování na p.p.č. 2209/50 v k.ú. Vratislavice nad Nisou

bc) umístit, zřídit, provozovat, opravovat, činit údržbu, úpravu, obnovu a výměnu součástí distribuční soustavy (6 ks přípojkových a jisticích skříní v pilířích), vstupu a vjezdu pro její provozování a udržování na p.p.č. 2209/47 v k.ú. Vratislavice nad Nisou

vše na dobu životnosti příslušné inženýrské sítě, tj. na dobu, po kterou je inženýrská síť schopna plnit svoji funkci jako celek, pro ČEZ Distribuce, a.s., Teplická 874/8, Děčín 4, IČ 247 29 035 za cenu 82.104,-Kč bez DPH.

USNESENÍ Č. 167/2015

Návrh rozpočtového opatření č. 1B) - Peněžní fondy statutárního města Liberec na rok 2015

Rada města po projednání

souhlasí

s návrhem rozpočtového opatření č. 1B) - Peněžní fondy statutárního města Liberec na rok 2015 dle důvodové zprávy

a u k l á d á

Mgr. Janu Korytářovi, náměstkovi primátora, předložit návrh rozpočtového opatření č. 1B) – Peněžní fondy zastupitelstvu města dne 26. 3. 2015 ke schválení.

USNESENÍ Č. 168/2015

Návrh rozpočtového opatření č. 1A) - DOTACE statutárního města Liberec na rok 2015

Rada města po projednání

s o u h l a s í

s návrhem rozpočtového opatření č. 1A) - DOTACE statutárního města Liberec na rok 2015 dle důvodové zprávy

a u k l á d á

Mgr. Janu Korytářovi, náměstkovi primátora, předložit návrh rozpočtového opatření č. 1A) – DOTACE statutárního města Liberec na rok 2015 zastupitelstvu města dne 26. 3. 2015 ke schválení.

USNESENÍ Č. 169/2015

Návrh rozpočtového opatření č. 1C) statutárního města Liberec na rok 2015

Rada města po projednání

s o u h l a s í

s návrhem rozpočtového opatření č. 1C) statutárního města Liberec na rok 2015

a u k l á d á

Mgr. Janu Korytářovi, náměstkovi primátora, předložit návrh rozpočtového opatření č.1C) statutárního města Liberec na rok 2015 zastupitelstvu města dne 26. 3. 2015 ke schválení.

USNESENÍ Č. 170/2015

Návrh rozpočtového výhledu statutárního města Liberec a řízených organizací na roky 2015 - 2019

Rada města po projednání

s o u h l a s í

s návrhem rozpočtového výhledu statutárního města Liberec a řízených organizací na roky 2015 - 2019

a u k l á d á

Mgr. Janu Korytářovi, náměstkovi primátora, předložit návrh rozpočtového výhledu statutárního města Liberec a řízených organizací na roky 2015 – 2019 zastupitelstvu města dne 26. 3. 2015 ke schválení.

USNESENÍ Č. 171/2015

Dlouhodobé financování SML - plán na rok 2015

Rada města po projednání

s c h v a l u j e

vypsání poptávkového řízení formou přímého oslovení finančních institucí za účelem získání lepších podmínek poskytnutého dlouhodobého financování

a u k l á d á

Mgr. Janu Korytářovi, náměstkovi primátora, poptávkové řízení zrealizovat a výsledek předložit do RM.

T: 30. 6. 2015

USNESENÍ Č. 172/2015

Inventarizační zpráva roku 2014

Rada města po projednání

s o u h l a s í

s výsledky fyzické inventarizace majetku k 1. 10. 2014, skladových zásob k 31. 12. 2014, dokladových inventarizací k 31. 12. 2014 a současně s vypořádáním zjištěných inventarizačních rozdílů dle důvodové zprávy,

a u k l á d á

Tiboru Batthyánymu, primátorovi města, předložit tento materiál ke schválení zastupitelstvu města.

T: 26. 3. 2015

USNESENÍ Č. 173/2015

Jmenování členů komise pro otevírání obálek a hodnotící komise v rámci vypsání zadávacího řízení na poskytnutí investičního revolvingového úvěru za účelem předfinancování akcí dotovaných ze zdrojů EU nebo jiných zdrojů v rámci ministerstev ČR

Rada města po projednání

s c h v a l u j e

jmenování členů komise pro otevírání obálek a hodnotící komise v rámci vypsání zadávacího řízení na poskytnutí investičního revolvingového úvěru za účelem předfinancování akcí dotovaných ze zdrojů EU nebo jiných zdrojů v rámci ministerstev ČR

a u k l á d á

Tiboru Batthyánymu, primátorovi města, jmenovat členy těchto komisí.

Termín: 18. 3. 2015

USNESENÍ Č. 174/2015

Obecně závazná vyhláška statutárního města Liberec č. 2/2015, kterou se mění Obecně závazná vyhláška statutárního města Liberec č. 2/2014, o stanovení veřejně přístupných míst, na kterých mohou být provozovány některé sázkové hry a loterie a jiné podobné hry

Rada města po projednání

s o u h l a s í

s návrhem Obecně závazné vyhlášky statutárního města Liberec č. 2/2015, kterou se mění Obecně závazná vyhláška statutárního města Liberec č. 2/2014 o stanovení veřejně přístupných míst, na kterých mohou být provozovány některé sázkové hry a loterie a jiné podobné hry

a u k l á d á

Mgr. Janu Korytářovi, náměstkovi primátora,

1. předložit vyhlášku k projednání zastupitelstvu města

T: 26. 3. 2015

2. předložit upravený harmonogram

T: 7. RM

USNESENÍ Č. 175/2015

Záměr na odkoupení a revitalizaci libereckého zámku a přilehlého parku

Rada města po projednání

b e r e n a v ě d o m í

záměr na odkoupení a revitalizaci libereckého zámku a přilehlého parku

s c h v a l u j e

návrh harmonogramu dalšího postupu dle důvodové zprávy

a u k l á d á

Mgr. Janu Korytářovi, náměstkovi primátora, předložit záměr k projednání zastupitelstvu města.

T: neprodleně

USNESENÍ Č. 176/2015

Majetkoprávní operace - pacht pozemku

Rada města po projednání

s c h v a l u j e

pacht části pozemku p. č. 1665 – 1.000 m² (rekultivace pozemku), v k. ú. Vesec u Liberce na dobu neurčitou za roční pachtovné 1.000,-Kč pro pana Milana Kasala (nar.: 14. 4. 1964), bytem

Husitská 582/28, 460 07 Liberec 7,

a u k l á d á

Ivaně Roncové, pověřené zastupováním funkce vedení odboru majetkové správy,

1. zajistit zpracování a uzavření pachtovní smlouvy

T: neodkladně

2. zajistit úpravu pachtovní smlouvy ve spolupráci s Ing. Karolínou Hrbkovou.

USNESENÍ Č. 177/2015

Majetkoprávní operace - ukončení smlouvy nájemcem

Rada města po projednání

b e r e n a v ě d o m í

ukončení nájemní smlouvy reg. č. 4/09/0336 dle smlouvy čl. 5, odstavec 1b) Výpovědi kteroukoli ze smluvních stran s tím, že výpovědní lhůta je sjednána tříměsíční. Ukončení Nájemní smlouvy se vztahuje na pozemky p. č. 3/1, 6, vše v k. ú. Růžodol I. pro EDI Liberec, a.s., IČ: 25042467, se sídlem Na Okraji 439/44, 162 00 PRAHA 6. Nájemní smlouva končí ke dni 31. 5. 2015;

a u k l á d á

Ivaně Roncové, pověřené zastupováním funkce vedoucího odboru majetkové správy, zajistit ukončení nájemní smlouvy.

T: neodkladně

USNESENÍ Č. 178/2015

Majetkoprávní operace - pronájem pozemku - Klub biatlonu Ruprechtice

Rada města po projednání

s c h v a l u j e

Variantu C:

pronájem části pozemku p. č. 2227/1 – 960 m² (malorážková střelnice), p. č. 888/3 - 90 m² (pozemek pod budovou střelnice), p. p. č. 2227/2 – 50 m² (pozemek pod budovou), p. p. č. 2227/3 – 133 m² (pozemek pod budovou), p. p. č. 2227/4 – 16 m² (pozemek pod budovou), p. p. č. 2227/5 - 17 m² (pozemek pod budovou), p. p. č. 2227/6 – 82 m² (pozemek pod budovou), a do výpůjčky část pozemku p. č. 2227/1 – 7.040 m² (údržby a sekání trávy), vše v k. ú. Ruprechtice. Smlouva je na dobu neurčitou za roční nájemné 6.000,- Kč/rok pro Český svaz biatlonu - základní organizace Klub biatlonu č. 120 Ruprechtice, IČ: 64040267, zastoupený předsedou klubu Milanem Regnerem, se sídlem Krakonošova 330, 460 14 Liberec 14 za podmínky: umožnění přístupu na malorážkovou střelnici pro Sportovně střelecký klub Ruprechtice – Liberec, IČ: 46747249, zastoupený předsedou klubu Petrem Janouškem, kont. adresa Kropáčkova 351/3, 460 14 Liberec 14 a Sportovně střelecký klub Liberec (IČ: není zatím přiděleno - doplní), zastoupený předsedou Mgr. Hynkem Mikulčíkem, kont. adresou Krakonošova 330, 460 14 Liberec 14.

a u k l á d á

Ivaně Roncové, pověřené zastupováním funkce vedoucího odboru majetkové správy, zajistit zpracování a uzavření nájemní smlouvy a smlouvy o výpůjčce dle schválené varianty.

T: neodkladně

USNESENÍ Č. 179/2015

Majetkoprávní operace - služebnosti

Rada města po projednání

s c h v a l u j e

1. Zřízení služebnosti inženýrské sítě. Služebnost inženýrské sítě zakládá právo uložení kanalizační a vodovodní přípojky, vstup a vjezd pro jejich provozování a udržování na pozemku/cích/ p. č. 647/11, 647/13 k. ú. Dolní Hanychov a p. p. č. 762/4, 757, k. ú. Horní Hanychov na dobu životnosti stavby inženýrské sítě, ve prospěch vlastníka pozemku p. č. 445/2, k. ú. Horní Hanychov, jehož vlastníkem je v současné době: Růžička Marcel, Pavlovická 467/9, Liberec I-Staré Město, 460 01 Liberec. Předpokládaná cena za zřízení služebnosti činí 7.275,-Kč bez DPH. Konečná cena za zřízení služebnosti inženýrské sítě bude stanovena na základě faktického umístění inženýrské sítě a bude vypočítána dle platného interního předpisu.
2. Zřízení služebnosti inženýrské sítě. Služebnost inženýrské sítě zakládá právo uložení vodovodní přípojky, vstup a vjezd pro její provozování a udržování na pozemku/cích/ 757, k. ú. Horní Hanychov na dobu životnosti stavby inženýrské sítě, ve prospěch vlastníka pozemku p. č. 445/2, k. ú. Horní Hanychov, jehož vlastníkem je v současné době: Růžička Marcel, Pavlovická 467/9, Liberec I-Staré Město, 460 01 Liberec. Předpokládaná cena za zřízení služebnosti činí 5.000,-Kč bez DPH. Konečná cena za zřízení služebnosti inženýrské sítě bude stanovena na základě faktického umístění inženýrské sítě a bude vypočítána dle platného interního předpisu.
3. Zřízení služebnosti inženýrské sítě. Služebnost inženýrské sítě zakládá právo uložení plynovodní přípojky, včetně příslušenství, vstup a vjezd pro provozování a udržování na pozemku/cích/ p. č. 5772, k. ú. Liberec, ve prospěch vlastníka pozemku p. č. 692/4 k. ú. Liberec, jehož vlastníkem je v současné době Hoang Tung, Sametová 720/16, Liberec VI Rochlice, 46006 Liberec. Předpokládaná cena za zřízení služebnosti činí 5.000,-Kč bez DPH. Cena za zřízení služebnosti inženýrské sítě bude stanovena na základě faktického umístění inženýrské sítě a bude vypočítána dle platného interního předpisu. Věcné břemeno služebnosti bude zřízeno na dobu životnosti inženýrské sítě, tj. na dobu, po kterou je inženýrská síť schopna plnit svoji funkci jako celek.
4. Zřízení věcného břemene služebnosti inženýrské sítě. Věcné břemeno služebnost inženýrské sítě zakládá právo umístění, zřízení, provozování, opravy, údržby, úpravy obnovy a výměny součástí distribuční soustavy (podzemní vedení NN), vstup a vjezd pro provozování a udržování na pozemku/cích/ p. č. 6043, k. ú. Liberec, pro ČEZ Distribuce, a.s., Děčín 4, Teplická 874/8, IČ: 24729035, za podmínky složení zálohy 18.000,-Kč bez DPH. Věcné břemeno služebnosti bude zřízeno na dobu životnosti inženýrské sítě, tj. na dobu, po kterou je inženýrská síť schopna plnit svoji funkci jako celek.
5. Zřízení služebnosti inženýrské sítě. Služebnost inženýrské sítě zakládá právo uložení

kanalizační přípojky, včetně příslušenství, vstup a vjezd pro provozování a udržování na pozemku/cích/ p. č. 6141, k. ú. Liberec, ve prospěch vlastníka pozemku p. č. 4429 k. ú. Liberec, jehož vlastníkem jsou v současné době Káňová Petra, Na Skřivanech 139, Mníšek, 46331, Mníšek, Kiryková Simona PhDr. Mgr. Ph.D., Americká 542/31, Liberec III-Jeřáb, 46007 Liberec, Kleiner František Ing. a Kleinerová Helena, Americká 666/35, Liberec III-Jeřáb, 46007, Liberec, Novák Lukáš, Americká 666/35, Liberec III-Jeřáb, 46007, Liberec, Randáček Jan Mgr., Americká 666/35, Liberec III-Jeřáb, 46007, Liberec, Řezníček David Ing., Americká 666/35, Liberec III-Jeřáb, 46007 Liberec, Řezníčková Ivana Ing., Americká 666/35, Liberec III-Jeřáb, 46007 Liberec, Smetanová Lenka, Americká 666/35, Liberec III Jeřáb, 46007 Liberec, Stránský Martin, Americká 66/35, Liberec III-Jeřáb, 46007 Liberec. Předpokládaná cena za zřízení služebnosti činí 10.000,- Kč bez DPH. Cena za zřízení služebnosti inženýrské sítě bude stanovena na základě faktického umístění inženýrské sítě a bude vypočítána dle platného interního předpisu. Věcné břemeno služebnosti bude zřízeno na dobu životnosti inženýrské sítě, tj. na dobu, po kterou je inženýrská síť schopna plnit svoji funkci jako celek.

6. Zřízení služebnosti inženýrské sítě. Služebnost inženýrské sítě zakládá právo uložení kanalizační a vodovodní přípojky, včetně příslušenství, vstup a vjezd pro provozování a udržování na pozemku/cích/ p. č. 22/1, k. ú. Staré Pavlovice a p. č. 1429/1, k. ú. Ruprechtice, ve prospěch vlastníka pozemku p. č. 26/1 k. ú. Staré Pavlovice, jehož vlastníkem jsou v současné době Fohl Vladimír, Jeřmanická 477/7, Liberec XXV Vesec, 46312 Liberec, Trojanová Jana Bc., Rychtářská 615/7, Liberec, XIV-Ruprechtice, 46014 Liberec. Předpokládaná cena za zřízení služebnosti činí 10.000,- Kč bez DPH. Cena za zřízení služebnosti inženýrské sítě bude stanovena na základě faktického umístění inženýrské sítě a bude vypočítána dle platného interního předpisu. Věcné břemeno služebnosti bude zřízeno na dobu životnosti inženýrské sítě, tj. na dobu, po kterou je inženýrská síť schopna plnit svoji funkci jako celek.
7. Zřízení služebnosti inženýrské sítě. Služebnost inženýrské sítě zakládá právo uložení vodovodní přípojky, včetně příslušenství, vstup a vjezd pro provozování a udržování na pozemku/cích/ p. č. 8, k. ú. Vesec u Liberce, ve prospěch vlastníka pozemku p. č. 1595/2 k. ú. Vesec u Liberce, jehož vlastníkem jsou v současné době Vybíral Roman RNDr. a Vybíralová Blanka, Dlouhá 389, Liberec XXV-Vesec, 46312 Liberec. Předpokládaná cena za zřízení služebnosti činí 5.000,- Kč bez DPH. Cena za zřízení služebnosti inženýrské sítě bude stanovena na základě faktického umístění inženýrské sítě a bude vypočítána dle platného interního předpisu. Věcné břemeno služebnosti bude zřízeno na dobu životnosti inženýrské sítě, tj. na dobu, po kterou je inženýrská síť schopna plnit svoji funkci jako celek.
8. Zřízení služebnosti inženýrské sítě. Služebnost inženýrské sítě zakládá právo uložení kanalizační přípojky z ČOV, včetně příslušenství, vstup a vjezd pro provozování a udržování na pozemku/cích/ p. č. 3/1, 477, k. ú. Horní Suchá u Liberce, ve prospěch vlastníka pozemku p. č. 476/2 k. ú. Horní Suchá u Liberce, jehož vlastníkem jsou v současné době Dudová Bohuslava, Tovární 284/7, Liberec X Františkov, 46010 Liberec. Předpokládaná cena za zřízení služebnosti činí 4.275,- Kč bez DPH. Cena za zřízení služebnosti inženýrské sítě bude stanovena na základě faktického umístění inženýrské sítě a bude vypočítána dle platného interního předpisu. Věcné břemeno služebnosti bude zřízeno na dobu životnosti inženýrské sítě, tj. na dobu, po kterou je inženýrská síť schopna plnit svoji funkci jako celek;

a u k l á d á

Ivaně Roncové, pověřené zastupováním funkce vedoucí odboru majetkové správy, zajistit zpracování a uzavření smluv ohledně jednotlivých věcných břemen dle schválených usnesení.

USNESENÍ Č. 180/2015

Majetkoprávní operace - Změna usnesení - služebnosti

Rada města po projednání

1.
 - a) **zrušuje** usnesení č. 778/2013 – 8 ze dne 15. 10. 2013
 - b) **schvaluje** zřízení služebnosti inženýrské sítě. Věcné břemeno služebnosti inženýrské sítě zakládá právo umístění, zřízení, provozování, opravy, údržby, úpravy, obnovy a výměny součástí distribuční soustavy (zemního kabelové vedení NN), vstup a vjezd pro provoz a údržbu na pozemku/cích/ p. č.1094/1, k. ú. Horní Růžodol, pro ČEZ Distribuce, a. s. Děčín 4, Teplická 874/8, IČ: 24729035, za konečnou cenu 15.000,- Kč bez DPH. Věcné břemeno služebnosti se zřizuje na dobu životnosti inženýrské sítě, tj. na dobu, po kterou je inženýrská síť schopna plnit svoji funkci jako celek.
2.
 - a) **zrušuje** usnesení č. 633/2012 – 16 ze dne 28. 8. 2012
 - b) **schvaluje** zřízení služebnosti inženýrské sítě. Věcné břemeno služebnosti inženýrské sítě zakládá právo umístění, zřízení, provozování, opravy, údržby, úpravy, obnovy a výměny součástí distribuční soustavy (zemního kabelové vedení NN), vstup a vjezd pro provoz a údržbu na pozemku/cích/ p. č.68/1, k. ú. Starý Harcov, pro ČEZ Distribuce, a. s. Děčín 4, Teplická 874/8, IČ: 24729035, za konečnou cenu 15.000,- Kč bez DPH. Věcné břemeno služebnosti se zřizuje na dobu životnosti inženýrské sítě, tj. na dobu, po kterou je inženýrská síť schopna plnit svoji funkci jako celek.
3.
 - a) **zrušuje** usnesení č. 280/2013 – V/15 ze dne 16. 4. 2013
 - b) **schvaluje** zřízení služebnosti inženýrské sítě. Věcné břemeno služebnosti inženýrské sítě zakládá právo uložení plynovodní přípojky, vstup a vjezd pro provoz a udržování na pozemku/cích/ p. č.1043/1, k. ú. Růžodol I, pro RWE GasNet, s.r.o., Klíšská 940, 401 17, Ústí nad Labem IČ: 27295567, za konečnou cenu 10.000,- Kč bez DPH. Věcné břemeno služebnosti se zřizuje na dobu životnosti plynárenského zařízení, tj. na dobu, po kterou je stavba plynárenského zařízení schopna plnit svoji funkci jako celek.
4.
 - a) **zrušuje** usnesení č. 712/2012 – 8 ze dne 18. 9. 2012
 - b) **schvaluje** zřízení služebnosti inženýrské sítě. Věcné břemeno služebnosti inženýrské sítě zakládá právo umístění, zřízení, provozování, opravy, údržby, úpravy, obnovy a výměny součástí distribuční soustavy (zemního kabelové vedení NN), vstup a vjezd pro provoz a údržbu na pozemku/cích/ p. č. 37, k. ú. Rudolfovo, pro ČEZ Distribuce, a. s. Děčín 4, Teplická 874/8, IČ: 24729035, za konečnou cenu 32.500,- Kč bez DPH. Věcné břemeno služebnosti se zřizuje na dobu životnosti inženýrské sítě, tj. na dobu, po kterou je inženýrská síť schopna plnit svoji funkci jako celek.
5.
 - a) **zrušuje** usnesení č. 364/2012 – 15 ze dne 22. 5. 2012
 - b) **schvaluje** zřízení služebností:
 - A. Věcné břemeno služebnosti inženýrské sítě zakládá právo uložení kanalizační přípojky

a elektrokabelu, vstup a vjezd pro jejich provozování, opravy a udržování na pozemku/cích/ p. č. 872/1, k. ú. Ruprechtice na dobu životnosti stavby inženýrské sítě, ve prospěch vlastníka pozemku p. č. 872/16, k.ú. Ruprechtice, jehož vlastníkem je současné době Ing. arch. Petr Stolín, Vaňurova 820/12g, Liberec III-Jeřáb, 460 07 Liberec, za konečnou cenu 5.000,-Kč bez DPH.

- B. Věcné břemeno služebnosti stezky a cesty na pozemku/cích/ p. č. 872/1, k. ú. Ruprechtice, na dobu neurčitou, ve prospěch vlastníka pozemku p.č. 872/16, k.ú. Ruprechtice, jehož vlastníkem je v současné době: Ing. arch. Petr Stolín, Vaňurova 820/12g, Liberec III-Jeřáb, 460 07 Liberec, za konečnou cenu 2.400,-Kč bez DPH.

6.

- a) **zrušuje** usnesení č. 38/2014/15 ze dne 21. 1. 2014
b) **schvaluje** zřízení věcného břemene služebnosti inženýrské sítě. Věcné břemeno služebnosti inženýrské sítě zakládá právo uložení plynárenského zařízení včetně jeho součástí, příslušenství, opěrných a vytyčovacích bodů (akce: uložení STL plynovod a plynovodní přípojky), vstup a vjezd pro provozování a udržování na pozemcích p. č. 2200/4, 2201/1, 2202/2, 2202/3, k. ú. Rochlice u Liberce, na dobu životnosti příslušné inženýrské sítě, ve prospěch: RWE GasNet, s. r. o, se sídlem Klíšská 940, Ústí nad Labem, IČ 272 95 567 za konečnou cenu 84.220,-Kč bez DPH. Věcné břemeno služebnosti bude zřízeno na dobu životnosti inženýrské sítě, tj. na dobu, po kterou je inženýrská síť schopna plnit svoji funkci jako celek.

7.

- a) **zrušuje** usnesení č. 897/2012/VI ze dne 20. 11. 2012
b) **schvaluje** zřízení věcného břemene služebnosti inženýrské sítě. Věcné břemeno služebnosti inženýrské sítě zakládá právo umístění, zřízení, provozování, opravy, údržby, úpravy obnovy a výměny součástí distribuční soustavy (podzemní vedení NN), vstup a vjezd pro provozování a udržování na pozemku/cích/ p. č. 1016/1, k. ú. Horní Růžodol, pro ČEZ Distribuce, a.s. Děčín 4, Teplická 874/8, IČ: 24729035 za konečnou cenu 10.000,- Kč bez DPH. Věcné břemeno služebnosti bude zřízeno na dobu životnosti inženýrské sítě, tj. na dobu, po kterou je inženýrská síť schopna plnit svoji funkci jako celek;

a u k l á d á

Ivaně Roncové, pověřené zastupováním funkce vedoucí odboru majetkové správy, zajistit zpracování a uzavření smluv ohledně jednotlivých věcných břemen dle schválených usnesení.

T: neodkladně

USNESENÍ Č. 181/2015

Majetkoprávní operace – pronájem prostoru k provozování podnikatelské činnosti

Rada města po projednání

s c h v a l u j e

pronájem prostoru č. 301 o výměře 65 m² za účelem provozování podnikatelské činnosti - kancelář v ul. Dvorská 169, Liberec 5 pro firmu Jiří Kerhart – META - therm, IČ: 12045080, se sídlem ul. Liberecká 629/16, Jablonec nad Nisou, nájemné 800,- Kč/m²/rok, smlouva na dobu neurčitou, rekonstrukce na vlastní náklady

a u k l á d á

Ivaně Roncové, pověřené zastupováním funkce vedoucí odboru majetkové správy,
zajistit uzavření nájemní smlouvy.

T: neodkladně

USNESENÍ Č. 182/2015

Změna rozsahu nájemní smlouvy č. j. 4/09/0074 - outdoor akzent s. r. o.

Rada města po projednání

b e r e n a v ě d o m í

částečnou výpověď nájemní smlouvy č. j. 4/09/0074 od společnosti outdoor akzent s.r.o., IČ:
00545911, Štětškova 1638/18, Praha 4

s c h v a l u j e

uzavření dodatku č. 1/2015 k nájemní smlouvě č. j. 4/09/0074 se společností outdoor akzent s.r.o.
IČ: 00545911, Štětškova 1638/18, Praha 4. Tímto dodatkem se od 1. 5. 2015 změni předmět nájmu
na část pozemku p. č. 4057/1, k. ú. Liberec za účelem umístění 1 ks oboustranného reklamního
zařízení i cena nájemného na 59.975,- Kč/rok bez DPH. Ostatní podmínky nájemní smlouvy
zůstávají v platnosti

a u k l á d á

Ivaně Roncové, pověřené zastupováním funkce vedoucí odboru majetkové správy,
zajistit uzavření dodatku č. 1 k nájemní smlouvě č. j. 4/09/0074.

T: neodkladně

USNESENÍ Č. 183/2015

Úprava „Zásad prodeje nemovitostí“ a „Zásad prodeje pozemků“

Rada města po projednání

s o u h l a s í

s přijetím:

1. Zásad postupu při privatizaci nemovitostí ve vlastnictví a spoluvlastnictví statutárního města Liberec - příloha č. 1
2. Zásad postupu při privatizaci pozemků ve vlastnictví a spoluvlastnictví statutárního města Liberec – příloha č. 2

a u k l á d á

Tomáši Kyselovi, náměstkovi primátora,
předložit návrh změn „Zásad prodeje nemovitostí“ a „Zásad prodeje pozemků“ ke schválení
zastupitelstvu města

T: 26. 3. 2015

USNESENÍ Č. 184/2015

Vytvoření pracovní skupiny pro výběrová řízení

Rada města po projednání

z r u š u j e

usnesení rady města č. 128/2015 ze dne 17. 2. 2015

s c h v a l u j e

1. Ustavení pracovní skupiny pro výběrová řízení na převod nemovitostí a na pronájem nebytových prostor ve vlastnictví statutárního města Liberec („pracovní skupina pro výběrová řízení“)
2. Statut pracovní skupiny pro výběrová řízení, který nabývá účinnosti dnem 1. 4. 2015

j m e n u j e

1. Tomáše Kyselů, náměstka primátora pro technickou správu majetku města – předsedou pracovní skupiny pro výběrová řízení,
2. Ivanu Roncovou, vedoucí oddělení majetkové evidence a dispozic – členkou pracovní skupiny pro výběrová řízení,
3. Ivanu Němcovou, referentku oddělení majetkové evidence a dispozic – členkou pracovní skupiny pro výběrová řízení,

a u k l á d á

Ivaně Roncové, pověřené zastupováním funkce vedoucí odboru majetkové správy, zajistit zveřejnění schváleného statutu na webových stránkách města.

T: neodkladně

USNESENÍ Č. 185/2015

Povolení výjimky z počtu dětí stanoveného § 23 zákona č. 561/2004 Sb. a vyhláškou MŠMT č. 48/2005 Sb., ve znění pozdějších předpisů, pro Základní školu, Liberec, Husova142/44, příspěvkovou organizaci

Rada města po projednání

s c h v a l u j e

povolení výjimky z počtu dětí v první třídě s rozšířenou výukou anglického jazyka (pro školní rok 2015/16) dle ustanovení § 23, odst. 5, zákona č. 561/2004 Sb. a vyhláškou MŠMT č. 48/2005 Sb., o základním vzdělávání a některých náležitostech plnění povinné školní docházky

a u k l á d á

Mgr. Pavlu Kalousovi, pověřenému zastupováním funkce vedoucí odboru školství, kultury a sociálních věcí, informovat o rozhodnutí rady města ředitelku školy.

T: ihned

USNESENÍ Č. 186/2015

Vyjádření SML k záměru zvýšení kapacity Základní školy a mateřské školy logopedické, Liberec, příspěvkové organizace

Rada města po projednání

s o u h l a s í

se záměrem zvýšení kapacity Základní školy a mateřské školy logopedické, Liberec, příspěvkové organizace, s účinností od 1. 9. 2015

a u k l á d á

Mgr. Pavlu Kalousovi, pověřenému zastupováním funkce vedoucí odboru školství, kultury a sociálních věcí, informovat Krajský úřad Libereckého kraje.

T: ihned

USNESENÍ Č. 187/2015

Pravidla pro posuzování žádostí o prominutí úroků a poplatků z prodlení vzniklých z pohledávek z užívání bytů a nebytových prostor v domech s byty ve vlastnictví Statutárního města Liberec

Rada města po projednání

s o u h l a s í

s „Pravidly pro posuzování žádostí o prominutí úroků a poplatků z prodlení vzniklých z pohledávek z užívání bytů a nebytových prostor v domech s byty ve vlastnictví Statutárního města Liberec“ dle přílohy č. 2 důvodové zprávy

a u k l á d á

PhDr. Ivanu Langrovi, náměstkovi primátora, předložit Pravidla pro posuzování žádostí o prominutí úroků a poplatků z prodlení vzniklých z pohledávek z užívání bytů a nebytových prostor v domech s byty ve vlastnictví Statutárního města Liberec zastupitelstvu města ke schválení.

T: 26. 3. 2015

USNESENÍ Č. 188/2015

Souhlas zřizovatele se zapojením školy do dotačního programu MŠMT pro Základní školu, Liberec, Husova142/44, příspěvkovou organizaci

Rada města po projednání

s o u h l a s í

se zapojením školy do dotačního programu MŠMT „Podpora zabezpečení škol a školských zařízení“ a s podpisem dotační smlouvy, bude-li Základní škole, Liberec, Husova142/44, dotace přiznána

a u k l á d á

Mgr. Pavlu Kalousovi, pověřenému zastupováním funkce vedoucí odboru školství, kultury a sociálních věcí, informovat o rozhodnutí rady města ředitelku školy.

T: ihned

USNESENÍ Č. 189/2015

Doplnění personálního obsazení rozšířené Řídící pracovní skupiny pro komunitní plánování sociálních služeb v regionu Liberec

Rada města po projednání

j m e n u j e

v souladu s usnesením č. 133/2015/RM dne 17. 2. 2015 do rozšířené Řídící pracovní skupiny pro komunitní plánování sociálních služeb v regionu Liberec pro účely vyhodnocení finančního příspěvku pro poskytovatele služeb v sociální oblasti MUDr. Kateřinu Absolonovou, Mgr. Zoru Machartovou, Mgr. Věru Skřivánkovou

a u k l á d á

Mgr. Pavlu Kalousovi, pověřenému zastupováním funkce vedoucí odboru školství, kultury a sociálních věcí, zajistit jmenování členů rozšířené Řídící pracovní skupiny pro komunitní plánování sociálních služeb v regionu Liberec.

T: neprodleně

USNESENÍ Č. 190/2015

Pravidla pro stanovení platů ředitelů školských příspěvkových organizací zřizovaných statutárním městem Liberec

Rada města po projednání

s c h v a l u j e

Pravidla pro stanovení platů ředitelů školských příspěvkových organizací zřizovaných statutárním městem Liberec

a u k l á d á

Mgr. Pavlu Kalousovi, pověřenému zastupováním funkce vedoucí odboru školství, kultury a sociálních věcí, informovat o rozhodnutí rady města ředitele škol.

T: ihned

USNESENÍ Č. 191/2015

Pověření k poskytování služeb obecného hospodářského zájmu pro příspěvkové organizace SML v oblasti kultury, zdravotních a sociálních služeb a Pravidla pro poskytování vyrovnávací platby za závazek veřejné služby příspěvkovým organizacím SML v oblasti kultury a sociálních služeb – provozní příspěvek

Rada města po projednání

s o u h l a s í

1. s pověřením příspěvkových organizací města v oblasti kultury, zdravotních a sociálních služeb k poskytování služeb obecného hospodářského zájmu dle přílohy č. 1 důvodové zprávy,
2. s „Pravidly pro poskytování vyrovnávací platby za závazek veřejné služby příspěvkovým organizacím SML v oblasti kultury, zdravotních a sociálních služeb – provozní příspěvek“ dle přílohy č. 2 důvodové zprávy

a u k l á d á

PhDr. Mgr. Ivanu Langrovi, náměstkovi primátora, předložit materiál zastupitelstvu města ke schválení.

T: 26. 3. 2015

USNESENÍ Č. 192/2015

Dílčí analýzy sociálních služeb na území statutárního města Liberec - výjimka ze směrnice č. 3 RM Zadávání veřejných zakázek statutárním městem Liberec

Rada města po projednání

s c h v a l u j e

Výjimku ze směrnice č. 3 RM Zadávání veřejných zakázek statutárním městem Liberec dle čl. B odst. 6.18 na zpracování „Dílčí analýzy sociálních služeb na území statutárního města Liberec“ a uzavření smlouvy se společností LB plán, s.r.o. IČ: 28706099 za cenu 180.000,- Kč bez DPH dle přílohy č. 2

a u k l á d á

Mgr. Pavlu Kalousovi, pověřenému zastupováním funkce vedoucí odboru školství, kultury a sociálních věcí, zajistit uzavření smlouvy dle přílohy č. 2.

T: neprodleně

USNESENÍ Č. 193/2015

Poskytnutí dotace a uzavření veřejnoprávní smlouvy o jejím poskytnutí na realizaci akce Festivalové dny dětské knihy v Liberci

Rada města po projednání

s o u h l a s í

s poskytnutím dotace a uzavřením veřejnoprávní smlouvy o jejím poskytnutí Sdružení pro veletrhy dětské knihy v Liberci na realizaci akce Festivalové dny dětské knihy v Liberci konané ve dnech 13. dubna 2015 – 21. dubna 2015 v Krajské vědecké knihovně Liberec,

a u k l á d á

PhDr. Mgr. Ivanu Langrovi, náměstkovi primátora, předložit návrh Zastupitelstvu města Liberec ke schválení.

T: neprodleně

USNESENÍ Č. 194/2015

Poskytnutí dotace a uzavření veřejnoprávní smlouvy o jejím poskytnutí na realizaci akce Ostašovské poutní slavnosti 2015

Rada města po projednání

s o u h l a s í

s poskytnutím dotace a uzavřením veřejnoprávní smlouvy o jejím poskytnutí Spolku přátel Ostašova na realizaci akce Ostašovské poutní slavnosti s ukázkou historické bitvy sedmileté války v Liberci – Ostašově, s plánovaným termínem konání 25. dubna 2015

a u k l á d á

PhDr. Mgr. Ivanu Langrovi, náměstkovi primátora,
předložit návrh Zastupitelstvu města Liberec ke schválení.

T: neprodleně

USNESENÍ Č. 195/2015

Výměna zástupce nositele IPRÚ Liberec - Jablonec nad Nisou v Regionální stálé konferenci Libereckého kraje

Rada města po projednání

s o u h l a s í

1. se zrušením části usnesení zastupitelstva města Liberec č.29/2015 týkající se jmenování p. Tibora Batthyányho, primátora města Liberec, zástupcem nositele IPRÚ Liberec - Jablonec nad Nisou v Regionální stálé konferenci Libereckého kraje
2. se jmenováním Mgr. Jana Korytáře, náměstka primátora města Liberec, zástupcem nositele IPRÚ Liberec - Jablonec nad Nisou v Regionální stálé konferenci Libereckého kraje

a u k l á d á

Mgr. Janu Korytářovi, náměstkovi primátora, předložit schválení zástupce nositele IPRÚ Liberec - Jablonec nad Nisou v Regionální stálé konferenci zastupitelstvu města.

T: 3/2015

USNESENÍ Č. 196/2015

IPRÚ Liberec – Jablonec nad Nisou

1. Smlouva o spolupráci při výkonu činností souvisejících s přípravou a realizací IPRÚ Liberec – Jablonec nad Nisou

2. Zřízení Řídícího výboru IPRÚ Liberec – Jablonec nad Nisou (složení ŘV, statut ŘV, předseda a místopředseda ŘV)

Rada města po projednání

s o u h l a s í

1. s návrhem „Smlouvy o spolupráci při výkonu činností souvisejících s přípravou a realizací IPRÚ Liberec - Jablonec nad Nisou
2. s návrhem zřízení Řídícího výboru IPRÚ Liberec – Jablonec nad Nisou ve složení:

č.	organizace	zástupce	právo hlasovat
1	Statutární město Liberec	p. Tibor Batthyány, primátor	Ano
2	Statutární město Liberec	Mgr. Jan Korytář, náměstek primátora pro ekonomiku, strategický rozvoj a dotace	Ano
3	Statutární město Liberec	Ing. Jaroslav Zámečník, zastupitel, jednatel Euroregionu Nisa	Ano
4	Statutární město Liberec	Ivana Sulovská – Centrum Kašpar, služby pro zaměstnanost	Ano
5	Statutární město Liberec	Pavla Haidlová - zástupce Neziskovky Liberecka, předsedkyně Výboru pro rozvoj a územní plánování	Ano
6	Statutární město Liberec	Ing. Radka Kotasová Loučková – podnikatelský sektor	Ano
7	Statutární město Liberec	Vedoucí odboru strategického rozvoje a dotací – bude VŘ	
8	Statutární město Jablonec nad Nisou	Ing. Petr Beitl, primátor	Ano
9	Statutární město Jablonec nad Nisou	JUDr. Ing. Lukáš Pleticha, náměstek primátora pro rozvoj	Ano
10	Statutární město Jablonec nad Nisou	Mgr. Miroslava Rýžaková, vedoucí humanitního odboru MMJNN	Ano
11	Statutární město Jablonec nad Nisou	Mgr. Iveta Habadová, vedoucí oddělení dotací MMJNN	Ano
12	Statutární město Jablonec nad Nisou	Ing. Iva Hübnerová, zástupce podnikatelů (členka RSK a KHK)	Ano
13	Zástupce kraje		
14	MAS Podještědí – místní akční skupina	Zástupce menších obcí, Ing. Ponikelský nebo Petr Polák - zástupce menších obcí (bývalý dlouholetý starosta Tanvald)	Ano
15			
16	SML	Manažer IPRÚ	Ne

a u k l á d á

Mgr. Janu Korytářovi, náměstkovi primátora, předložit na jednání Zastupitelstvu statutárního města Liberec návrh smlouvy, návrh zřízení ŘV IPRÚ Liberec- Jablonec nad Nisou a statut ŘV IPRÚ a požádat primátora statutárního města Jablonec nad Nisou o projednání v Zastupitelstvu Jablonce nad Nisou

USNESENÍ Č. 197/2015

Varovný systém ochrany před povodněmi v ORP Liberec – smlouva o zřízení věcného břemene

Rada města po projednání

s o u h l a s í

s uzavřením Smlouvy o zřízení věcného břemene č. j.: OLP/56/2015 s Libereckým krajem, U Jezu 642/2a, 461 80 Liberec 2, IČ 70891508. Věcné břemeno služebnosti spočívající ve zřízení a provozování varovného systému ochrany před povodněmi, umístěném na silničním mostu ev. č. 27247-3, se zřizuje na dobu provozování zařízení ve prospěch statutárního města Liberec bezúplatně

a u k l á d á

Mgr. Janu Korytářovi, náměstkovi primátora, předložit návrh majetkoprávní operace ke schválení zastupitelstvu města.

T: 03/2015

USNESENÍ Č. 198/2015

Schválení Roční monitorovací zprávy IPRM Rochlice

Rada města po projednání

s c h v a l u j e

Roční monitorovací zprávu o postupu realizace Integrovaného plánu rozvoje města Liberec – Regenerace sídliště Rochlice rok 2014 dle přílohy č. 1

a u k l á d á

Ing. Michalovi Verešákovi, vedoucímu odboru strategického rozvoje a dotací, odevzdat Roční monitorovací zprávu o postupu realizace IPRM za rok 2014 Řídícímu orgánu Integrovaného operačního programu.

T: 3/2015

USNESENÍ Č. 199/2015

Schválení Roční zprávy o postupu realizace IPRM Liberec – zóna „Lidové sady“ za rok 2014

Rada města po projednání

s o u h l a s í

se zněním Roční zprávy o postupu realizace IPRM Liberec – zóna „Lidové sady“ za rok 2014 dle přílohy

a u k l á d á

Mgr. Janu Korytářovi, náměstkovi primátora, předložit Roční zprávu o postupu realizace IPRM Liberec – zóna „Lidové sady“ za rok 2014 ke schválení zastupitelstvu města.

T: 26. 3. 2015

USNESENÍ Č. 200/2015

Schválení Roční zprávy o postupu realizace IPRM Liberec – Atraktivní a kvalitní život v Liberci za rok 2014

Rada města po projednání

s o u h l a s í

se zněním Roční zprávy o postupu realizace IPRM Liberec – Atraktivní a kvalitní život v Liberci za rok 2014 dle přílohy

a u k l á d á

Mgr. Janu Korytářovi, náměstkovi primátora, předložit Roční zprávu o postupu realizace IPRM Liberec – Atraktivní a kvalitní život v Liberci za rok 2014 ke schválení zastupitelstvu města.

T: 26. 3. 2015

USNESENÍ Č. 201/2015

Dodatek č. 6 ke Smlouvě o poskytnutí dotace v rámci projektu „Centrum aktivního odpočinku – Lidové sady“

Rada města po projednání

s o u h l a s í

s uzavřením Dodatku č. 6 ke Smlouvě o poskytnutí dotace na projekt „Centrum aktivního odpočinku – Lidové sady“ dle přílohy č. 1

a u k l á d á

Mgr. Janu Korytářovi, náměstkovi primátora, předložit předmětný dodatek smlouvy ke schválení zastupitelstvu města.

T: 26.3.2015

USNESENÍ Č. 202/2015

Plán zlepšování místní Agendy 21 na rok 2015

Rada města po projednání

b e r e n a v ě d o m í

Výroční zprávu projektu Statutární město Liberec – Zdravé město za rok 2014

s c h v a l u j e

Plán zlepšování místní Agendy 21 na rok 2015

a u k l á d á

Ing. M. Putíkové, koordinátorce projektu a Mgr. Janu Korytářovi, náměstkovi primátora, realizovat všechny potřebné kroky k naplnění Plánu zlepšování místní Agendy 21.

T: 12/2015

USNESENÍ Č. 203/2015

MFRB - přijetí daru části komunikace v k. ú. Staré Pavlovice

Rada města po projednání

s o u h l a s í

s přijetím daru pozemku p. č. 690/290, ost. pl./ost. komunikace, oddělený na základě GOP č. 1215-8/2015 z pozemku p. č. 690/136, ost. pl./ost. komunikace v k. ú. Staré Pavlovice, s veškerým příslušenstvím a součástmi, od Nového bydlení Pavlovice, družstvo, IČ: 25448617, Zeyerova 891/35, 460 01 Liberec I

a u k l á d á

Mgr. Janu Korytářovi, náměstkovi primátora,
předložit návrh majetkoprávní operace ke schválení zastupitelstvu města.

T: 3/2015

USNESENÍ Č. 204/2015

SVS a.s. - Dodatek č. 1 k nájemní smlouvě na provozování vodovod. a kanal. řadu v ul. Valašská

Rada města po projednání

s c h v a l u j e

uzavření Dodatku č. 1. k Nájemní smlouvě reg. č. 6/07/0066 ze dne 21. května 2007 uzavřené mezi Statutárním městem Liberec a Severočeskou vodárenskou společností a.s., IČ: 490 99 469, se sídlem 415 50 Teplice, Přítkovská 1689 za účelem zajištění provozování vodovodního a kanalizačního řadu v ulici Valašská, kterým se doba určitá prodlužuje do 21. 5. 2019

a u k l á d á

Mgr. Janu Korytářovi, náměstkovi primátora,
zajistit uzavření příslušného Dodatku č. 1 k Nájemní smlouvě reg. č. 6/07/0066 se Severočeskou vodárenskou společností a.s.

T: 3/2015

USNESENÍ Č. 205/2015

Návrh smlouvy o poskytování služeb provozu turistického informačního centra mezi statutárním městem Liberec, Mgr. Milanem Turkem a Kalendářem Liberecka spol. s r. o.

Rada města po projednání

s c h v a l u j e

1. Udělení výjimky ze Směrnice rady č. 3 RM Zadávání veřejných zakázek statutárním městem Liberec dle odd. B, kapitoly 6, čl. 6.18 Všeobecná výjimka pro radu města, pro zadání veřejné zakázky malého rozsahu Provozování turistického informačního centra pod Ještědem.
2. Přímé zadání veřejné zakázky malého rozsahu Provozování turistického informačního centra pod Ještědem – dodavateli Mgr. Milanu Turkovi, IČ: 46031227, Horská 606/16, 460 15 Liberec.
3. Uzavření Smlouvy o poskytování služeb provozu turistického informačního centra dle přílohy

a u k l á d á

PhDr. Ivanu Langrovi, náměstkovi primátora, zajistit podpis této smlouvy.

T: neprodleně

USNESENÍ Č. 206/2015

Dodatky č. 1 ke komisionářským smlouvám s prodejci knihy "Lázně. Oblastní galerie Liberec. Proměna libereckých lázní."

Rada města po projednání

s c h v a l u j e

1. uzavření dodatku č. 1 ke komisionářské smlouvě o prodeji knihy „Lázně. Oblastní galerie Liberec. Proměna libereckých lázní.“ č. OSV201401245 ze dne 5. 3. 2014 uzavřené mezi statutárním městem Liberec a Květou Vinklátovou, dle přílohy
2. uzavření dodatku č. 1 ke komisionářské smlouvě o prodeji knihy „Lázně. Oblastní galerie Liberec. Proměna libereckých lázní.“ č. OSV201401244 ze dne 5. 5. 2014 uzavřené mezi statutárním městem Liberec a Oblastní galerií Liberec, p. o. dle přílohy

a u k l á d á

PhDr. Ivanu Langrovi, náměstkovi primátora, zajistit podpisy těchto dodatků.

T: neprodleně

USNESENÍ Č. 207/2015

Stanovení výjimky z obecně závazné vyhlášky statutárního města Liberec č. 3/2009 O veřejném pořádku, ve znění vyhlášky č. 4/2013 na akci Národní zahájení festivalu Muzejních nocí

Rada města po projednání

s t a n o v í

výjimku z obecně závazné vyhlášky statutárního města Liberec č. 3/2009 O veřejném pořádku, ve znění vyhlášky č. 4/2013, a to vymezením kratší doby nočního klidu v noci ze dne 15. 5. 2015 na den 16. 5. 2015 od 00.00 do 06.00 hodin, z důvodu konání akce „Národní zahájení festivalu Muzejní noc“

a u k l á d á

PhDr. Ivanu Langrovi, náměstkovi primátora, informovat ostatní spoluorganizátory akce o stanovení výjimky

T: neprodleně.

USNESENÍ Č. 208/2015

Zákaz používání tzv. "zábavní pyrotechniky"

Rada města po projednání

b e r e n a v ě d o m í

žádost paní Barbory Kébrtové, Vojanova 359, Liberec X, 460 10, o vyhlášení zákazu používání tzv. „zábavní pyrotechniky“

s c h v a l u j e

zpracování návrhu obecně závazné vyhlášky statutárního města Liberec o regulaci používání pyrotechniky

a u k l á d á

Mgr. Janu Audymu, vedoucímu odboru právního a veřejných zakázek, zpracovat tento návrh obecně závazné vyhlášky a předložit návrh radě města k projednání.

T: 16. 6. 2015

USNESENÍ Č. 209/2015

Záměr bezúplatného převodu pozemku pod komunikací U Plovárny

Rada města po projednání

s o u h l a s í

se záměrem bezúplatného převodu pozemku p. č. 555/26 v k. ú. Horní Růžodol ve vlastnictví České republiky s právem hospodaření pro Státní pozemkový úřad, se sídlem Husinecká 1024/11a, Žižkov, 13000 Praha 3 na statutární město Liberec se sídlem nám. Dr. E. Beneše 1/1, 460 59 Liberec,

a u k l á d á

Tomáši Kyselovi, náměstkovi primátora, záměr bezúplatného převodu předložit Zastupitelstvu města Liberec ke schválení.

T:03/2015

USNESENÍ Č. 210/2015

Změna připojení bytového domu č. p. 45 ul. Tkalcovská k místní komunikaci ulice Bernardova, v rámci stavebních úprav bytového domu

Rada města po projednání

s c h v a l u j e

změnu připojení bytového domu č. p. 45 k místní komunikaci Bernardova na (p. p. č. 5775) v k. ú. Liberec a zrušení dvou parkovacích míst zařazených v parkovacím systému města jako rezidenční stání, která budou zrušena bez náhrady, aby byl umožněn plynulý výjezd a vjezd z objektu do výše uvedené ulice

a u k l á d á

Bc. Davidu Novotnému, vedoucímu odboru správy veřejného majetku, vydat souhlas se změnou stávajícího připojení domu a toto vyjádření zaslat odboru dopravy.

T: 03/2015

USNESENÍ Č. 211/2015

Změna jízdního řádu na lince číslo 38 od 1. 4. 2015

Rada města po projednání

n e s c h v a l u j e

navrženou změnu jízdního řádu na lince číslo 38 od 1. 4. 2015 dle přílohy č. 2 - upraveného jízdního řádu

a u k l á d á

1. Bc. Davidu Novotnému, vedoucímu odboru správy veřejného majetku, písemně informovat společnost DPMLJ a.s. o přijatém usnesení rady města,

Termín: bez zbytečného odkladu,

2. Oskarovi Zappemu, dopravnímu řediteli společnosti Dopravního podniku měst Liberce a Jablonce nad Nisou, a.s., zveřejnit a informovat cestující o změně jízdního řádu linky číslo 38.

Termín: bez zbytečného odkladu

USNESENÍ Č. 212/2015

Smlouva o vypořádání některých práv a povinností souvisejících s realizací stavby „I/35 Liberec Londýnská, rampa Turnov“

Rada města po projednání

s o u h l a s í

s uzavřením smlouvy o vypořádání některých práv a povinností souvisejících s realizací stavby „I/35 Liberec Londýnská, rampa Turnov“ a to mezi Ředitelstvím silnic a dálnic ČR se sídlem Na Pankráci 546/56, 145 05 Praha 4, IČ 659 93 390, a statutárním městem Liberec se sídlem nám. Dr. E. Beneše 1/1, 460 59 Liberec 1, IČ 002 62 978, dle návrhu uvedeného v příloze č. 2

a u k l á d á

Tomáši Kyselovi, náměstkovi primátora, předložit „smlouvu o vypořádání některých práv a povinností souvisejících s realizací stavby I/35 Liberec Londýnská, rampa Turnov“ Zastupitelstvu města Liberec ke schválení.

T:03/2015.

USNESENÍ Č. 213/2015

Operační plán letního čištění města ve městě Liberci pro rok 2015

Rada města po projednání

s c h v a l u j e

1. předložený „Operační plán letního čištění ve městě Liberci pro rok 2015“ uvedený v příloze č. 2, tohoto materiálu, a to včetně finančních limitů na dílčí činnosti čištění města uvedené v důvodové zprávě,
2. od 18. 3. 2015 zahájení jednorázového čištění komunikací ve vlastnictví statutárního města Liberce od posypového materiálu po předcházejícím zimním období,

a u k l á d á

Bc. Davidu Novotnému, vedoucímu odboru správy veřejného majetku, zajistit realizaci přijatých usnesení rady města a plnění operačního plánu letního čištění města Liberce pro rok 2015

T: bez zbytečného odkladu

Záměr majetkoprávního vypořádání pozemku pod komunikací Novinská

Bod byl stažen z programu zasedání.

USNESENÍ Č. 214/2015

"Integrovaný dopravní systém Libereckého kraje"

Popis principů a pravidel

Rada města po projednání

b e r e n a v ě d o m í

Stručný popis principů a pravidel „Integrovaného dopravního systému Libereckého kraje (IDOL) ze dne 4. 3. 2015 zpracovaný společností CARDSolution s.r.o., Blažejské náměstí 92/13, 779 00, Olomouc,

a u k l á d á

Bc. Davidu Novotnému, vedoucímu odboru správy veřejného majetku,

1. vhodným způsobem informovat Radu města Liberce o ekonomických negativěch a pozitivěch zavedení systému IDOL ve společnosti Dopravní podnik města Liberce a Jablonce nad Nisou a.s., včetně porovnání se stavem před zavedením systému IDOL ve společnosti Dopravní podnik města Liberce a Jablonce nad Nisou,

T: 07/2015

2. písemně seznámit společnost Dopravní podnik měst Liberce a Jablonce nad Nisou a.s. se stručným popisem principů a pravidel Integrovaného dopravního systému Libereckého kraje včetně podání písemné žádosti o součinnost a zpřístupnění dat pro zpracování analýzy ekonomických dopadů zavedení systému IDOL ve společnosti Dopravní podnik měst Liberce a Jablonce nad Nisou a.s.

T: 04/2015.

USNESENÍ Č. 215/2015

Žádost sdělení záměrů projektů zasahujících do silnic II. a III. třídy Libereckého kraje

Rada města po projednání

b e r e n a v ě d o m í

dopis Libereckého kraje ze dne 28. 1. 2015 přijatý pod č. j. CJ MML 018965/15 ve věci přípravy projektů, které zasáhnou silnice II. a III. třídy na území Libereckého kraje

a u k l á d á

Bc. Davidu Novotnému, vedoucímu odboru správy veřejného majetku, informovat žadatele o přijatém usnesení rady města a níže uvedených projektech, které jsou připravovány, nebo se plánuje jejich příprava

Akce připravované nebo plánované odborem správy veřejného majetku, kterými by mohly být dotčeny silnice II. a III. třídy Libereckého kraje:
Hejnická - zřízení chodníku a cyklostezky (Hejnická silnice do budoucna ve vlastnictví LK)Kunratická - zřízení jednostranného chodníku a odvodnění
Kateřinská - zřízení chodníku a odvodnění komunikace Nad Pianovkou
Kunratická - zřízení jednostranného chodníku a odvodnění
Letka - úprava SSZ křižovatky a zřízení přechodu pro chodce
Sokolská - zřízení Přechodu u Malého divadla
Sokolská - křižovatka Chrastavská - zřízení okružní křižovatky (u Benziny)
Sokolská - možnost zřízení kruhového objezdu při napojení komunikace Pastýřská - objezd centra města

T: 04/2015.

USNESENÍ Č. 216/2015

Správní rada smutečního fondu

Rada města po projednání

s c h v a l u j e

v souladu se statutem smutečního fondu na základě Dodatku č. 6 – 8009/ 2012/ 4 ke Smlouvě o nájmu nemovitosti, uzavřené mezi Statutárním městem Liberec a Likrem s. r. o. správní radu ve složení:

Předseda: Tomáš Kysela, náměstek pro technickou správu statutárního města Liberce

Zástupce odboru správy veřejného majetku: Bc. David Novotný

Zástupce odboru správy veřejného majetku: Ing. Jiří Kovačičin

Zástupce odboru ekonomiky a majetku: Ing. Jana Karbanová

Zástupce společnosti Likrem s.r.o.: Marcela Bartoňová

Zástupce společnosti Likrem s.r.o.: Ladislav Kopal

Tajemnice: Markéta Mazánková

a u k l á d á

Bc. Davidu Novotnému, vedoucímu odboru správy veřejného majetku, seznámit členy správní rady s rozhodnutím rady města.

T: duben 2015

USNESENÍ Č. 217/2015

Jmenování členů komise dopravy

Rada města po projednání

j m e n u j e

v souladu s ustanovením § 102 odst. 2 písmeno h) zákona č. 128/2000 Sb., o obcích (obecní zřízení), ve znění pozdějších předpisů, předsedu, místopředsedu a členy komise takto:

Komise dopravní

1. Předseda – Ing. Martin Čulík
2. Ing. Pavel Šulc
3. Jaroslav Šrajcr
4. Ing. Urban Ocilka
5. Ing. Martin Cívárek
6. Jan Telenský - místopředseda
7. Zdeněk Chmelík
8. Ing. Radek Chobot
9. Tomáš Kysela
10. Ing. Dana Fialová
11. Vlastimil Koza

a u k l á d á

Ing. Jindřichu Fadrhoncovi, tajemníkovi MML, zajistit prostřednictvím organizačního oddělení, jmenování členů komise dopravy včetně nového tajemníka komise, Andrey Šedové.

T: bez zbytečného odkladu.

USNESENÍ Č. 218/2015

Podání přihlášky do Grantového řízení - žádost o příspěvek z Fondu Asekol

Rada města po projednání

s c h v a l u j e

podání přihlášky do Grantového řízení – Žádost o příspěvek z „Fondu Asekol“

a u k l á d á

Bc. Davidu Novotnému, vedoucímu odboru správy veřejného majetku, zajistit podání přihlášky do Grantového řízení – žádost o příspěvek z „Fondu Asekol.“

T: 31. 3. 2015

USNESENÍ Č. 219/2015

Opakovaná žádost o schválení výjimky z interního předpisu pro zřizování služebnosti pro investora stavby kanalizace v ul. Puškinova - Edisonova, k. ú. Doubí u Liberce

Rada města po projednání

z r u š u j e

usnesení č. 1054/2014 z 19. chůze Rady města Liberec konané dne 4. 11. 2014

s c h v a l u j e

variantní řešení D:

nevyhovět žádosti a nadále postupovat dle interního předpisu pro zřizování služebnosti schváleného Radou města dne 26. 8. 2014 usnesením č. 833/2014 tj. zpracování smlouvy o smlouvě budoucí a zaplacení zálohy ve výši ceny služebnosti, a to do 30 dnů od podpisu smlouvy o smlouvě budoucí o zřízení služebnosti

a u k l á d á

Bc. Davidu Novotnému, vedoucímu odboru správy veřejného majetku,

1. písemně informovat žadatele o usnesení Rady města Liberce,

T: 03/2015,

2. postupovat v souladu s přijatým usnesením,

T: 03/2015.

USNESENÍ Č. 220/2015

"Analýza správy a provozování sítě sítí elektronických komunikací ve vlastnictví

města Liberec včetně stanovení postupů využití majetku města Liberce"

Rada města po projednání

b e r e n a v ě d o m í

analýzu správy a provozování sítě sítě elektronických komunikací ve vlastnictví města Liberec včetně stanovení možných postupů využití majetku města Liberec zpracované společností RELSIE spol. s r.o., Na Valentince 644/15, 151 34, Praha 5

a u k l á d á

Tomáši Kyselovi, náměstkovi primátora, zřídit pracovní skupinu a předložit návrh do rady města.

T: 30. 6. 2015.

USNESENÍ Č. 221/2015

Smlouva o poskytnutí dotace Komunitním pracím z rozpočtu SML dle nového režimu poskytování dotací

Rada města po projednání

s o u h l a s í

s poskytnutím dotace a uzavřením veřejnoprávní smlouvy o poskytnutí dotace Komunitním pracím z rozpočtu SML dle přílohy č. 1 důvodové zprávy v souladu s novým režimem poskytování dotací dle § 10a a násl. zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, který byl zaveden novelou zákona o rozpočtových pravidlech (zákonem č. 24/2015 Sb.) s účinností od 20. 2. 2015

a u k l á d á

Ing. Karolíně Hrbkové, náměstkyni primátora,

1. předložit smlouvu k projednání na 3. zasedání Zastupitelstva města Liberec dne 26. 3. 2015,

T: 26. 3. 2015

2. předložit návrh dalšího řešení právní subjektivity.

T: 30. 10. 2015

USNESENÍ Č. 222/2015

Změna způsobu řízení společnosti Teplárna Liberec, a.s.

Rada města po projednání

d o p o r u č u j e

zástupcům statutárního města Liberec v představenstvu a dozorčí radě společnosti Teplárna Liberec, a.s., vést jednání se zástupci druhého akcionáře v orgánech společnosti směřující ke změně způsobu řízení společnosti („německý“ model řízení),

a u k l á d á

Ing. Filipu Galnorovi, členovi rady města,

vhodným způsobem informovat Radu města Liberec o konkrétních postupech změny nastavení

společnosti, včetně termínového plnění realizace změny řízení.

T: 06/2015

USNESENÍ Č. 223/2015

Zpráva o vztazích mezi statutárním městem Liberec a Libereckou IS, a.s. za rok 2014

Rada města po projednání

s c h v a l u j e

zprávu o vztazích mezi statutárním městem Liberec a Libereckou IS, a.s. za rok 2014,

a u k l á d á

Tiboru Batthyánymu, primátorovi města, podepsat předloženou zprávu.

T: neprodleně

USNESENÍ Č. 224/2015

Smlouva o spolupráci se společností DATABOX, s.r.o.

Rada města po projednání

s c h v a l u j e

uzavření smlouvy o spolupráci mezi statutárním městem Liberec, IČ: 00262978, se sídlem nám. Dr. E. Beneše 1/1 v Liberci a společností Databox, s.r.o., IČ 25446185, se sídlem 1. máje 59/5, Liberec – Jeřáb, dle přílohy

a u k l á d á

Petru Neuhäuserovi, vedoucímu odboru kancelář primátora, zajistit uzavření smlouvy o spolupráci mezi statutárním městem Liberec a Databox, s.r.o.

T: neprodleně

USNESENÍ Č. 225/2015

Personální obsazení Komise pro veřejné zakázky a Sportovní komise

Rada města po projednání

j m e n u j e

v souladu s ustanovením § 102 odst. 2 písm. h) zákona č. 128/2000 Sb., o obcích (obecní zřízení) ve znění pozdějších předpisů předsedu, místopředsedu a členy dvou komisí a to Komise pro veřejné zakázky a Sportovní komise

Komise pro veřejné zakázky:

1. Ing. Radka Loučková – Kotasová – předsedkyně
2. PhDr. Jaromír Baxa, PhD. – místopředseda

3. Mgr. Ing. Kateřina Červená
4. Mgr. Věra Skřivánková
5. Jan Punčochář
6. Tomáš Kuncíř
7. Bc. Libor Vokas

Sportovní komise:

1. Bc. Zuzana Kocumová – předsedkyně
2. Jan Beneda – místopředseda
3. Mgr. et Ing. Jan Kubeš
4. Bára Svatošová
5. Jakub Záleský
6. Filip Zeman
7. Milan Kulík
8. Ing. František Příhoda
9. Mgr. Marek Klíma
10. Zdeněk Kračmar
11. Michal Paclt

a u k l á d á

Petru Neuhäuserovi, vedoucímu odboru kancelář primátora, zajistit jmenování členů komisí.

T: neprodleně

USNESENÍ Č. 226/2015

Personální obsazení Komise pro životní prostředí

Rada města po projednání

j m e n u j e

v souladu s ustanovením § 102 odst. 2 písm. h) zákona č. 128/2000 Sb., o obcích (obecní zřízení) ve znění pozdějších předpisů, členy Komise pro životní prostředí v gesci náměstkyně primátora Ing. Karolíny Hrbkové takto:

1. RNDr. Jaroslav Herzig
2. Ing. Miroslav Chvála
3. Ing. Tomáš Mihule
4. Mgr. Marek Nevečeřal
5. Mgr. Martin Pudil
6. Robert Trebicki
7. Mgr. Petr Zatloukal

a u k l á d á

Bc. Davidu Novotnému, pověřenému zastupováním funkce vedoucího odboru ekologie a veřejného prostoru, zajistit jmenování členů komise.

T: neprodleně

Schválení zahraniční cesty náměstka primátora, T. Kysely, a náměstkyně primátora, Ing. Hrbkové

Bod byl stažen z programu zasedání.

Schválení zahraniční cesty náměstka primátora, Mgr. Korytáře

Bod byl stažen z programu zasedání.

USNESENÍ Č. 227/2015

Návrh harmonogramu auditů a výběrových řízení na ředitele vybraných městských akciových společností

Rada města po projednání

s c h v a l u j e

harmonogram postupu zadání auditů společností Dopravní podnik měst Liberce a Jablonce nad Nisou, a.s., Technické služby města Liberce a.s., Sportovní areál Ještěd a.s. a Liberecká IS, a.s., harmonogram výběrových řízení na ředitele těchto společností a zadání auditů dle důvodové zprávy

a d o p o r u č u j e

zástupcům SML v představenstvech zmíněných společností, postupovat dle harmonogramů v přílohách důvodové zprávy a řídit se zadáním auditů dle důvodové zprávy.

USNESENÍ Č. 228/2015

Odvolání a jmenování členů dozorčích rad městských společností

Rada města po projednání ve funkci valné hromady společností

o d v o l á v á

s účinností od 17. 3. 2015

1. RNDr. Michala Hrona, Veru Dostrašilovou a Miloslava Lomiče z funkce předsedy a členů dozorčí rady společnosti Liberecká IS, a.s.
2. Mgr. Rostislava Jozífka, Ing. Petra Lajtkepa a Ing. Ivana Macháčka z funkce předsedy a členů dozorčí rady společnosti Sportovní areál Ještěd, a.s.
3. Ing. Jaroslava Morávka a Mgr. Květoslavu Morávkovou z funkce předsedy a člena dozorčí rady společnosti Technické služby města Liberce, a.s.

a j m e n u j e

s účinností od 17. 3. 2015

1. Ing. Ondřeje Červinku, Mgr. Jana Marka a Zbyňka Šrámka členy dozorčí rady společnosti Liberecká IS, a.s.
2. Jana Čmuchačka, Ing. Evu Kočárkovou a Ing. Martina Cicvářku členy dozorčí rady společnosti Sportovní areál Ještěd, a.s.
3. Ing. Jaroslava Morávka a Bc. Františka Gábora členy dozorčí rady společnosti Technické

USNESENÍ Č. 229/2015

Smlouva o centralizovaném zadávání veřejné zakázky

Rada města po projednání

s c h v a l u j e

1. znění smlouvy o centralizovaném zadávání veřejné zakázky pro veřejnou zakázku „Poskytování telekomunikačních služeb – mobilní služby sítě elektronických komunikací“ dle přílohy č. 1,
2. seznam subjektů, kterým bude navrženo uzavření smlouvy o centralizovaném zadávání předmětné veřejné zakázky na straně pověřujícího zadavatele dle přílohy č. 2.

a u k l á d á

1. Ing. Jindřichu Fadrhoncovi, tajemníkovi MML, zajistit ve spolupráci s odborem školství, kultury a sociálních věcí oslovení subjektů uvedených v příloze č. 2 k podpisu smlouvy o centralizovaném zadávání.

T: bez zbytečného odkladu

2. Tiboru Batthyánymu, primátorovi města, podepsat smlouvu o centralizovaném zadávání veřejné zakázky „Poskytování telekomunikačních služeb – mobilní služby sítě elektronických komunikací“ za stranu centrálního zadavatele.

T: bez zbytečného odkladu.

USNESENÍ Č. 230/2015

Aktualizace cílů kvality Magistrátu města Liberec na rok 2015

Rada města po projednání

s c h v a l u j e

aktualizaci cílů kvality MML na rok 2015, dle přílohy č. 1,

a u k l á d á

Ing. Jindřichu Fadrhoncovi, tajemníkovi MML, informovat vedoucí odborů o cílech kvality MML na rok 2015.

T: ihned.

USNESENÍ Č. 231/2015

Aktualizace směrnice rady č. 9RM Postup k odsouhlasení umístění prodejních stánků, předzahrádek a výkladu zboží

Rada města po projednání

s c h v a l u j e

směrnici č. 9RM Postup k odsouhlasení umístění prodejních stánků, předzahrádek a výkladu zboží, dle přílohy č. 1

a u k l á d á

Ing. Jindřichu Fadrhoncovi, tajemníkovi MML, seznámit zaměstnance MML s aktualizovaným předpisem.

T: ihned.

USNESENÍ Č. 232/2015

Změna organizačního řádu Magistrátu města Liberec od 1. dubna 2015

Rada města po projednání

s c h v a l u j e

následující změnu platného Organizačního řádu:

1. podle ustanovení § 102 odst. 2 písm. f) zákona o obcích zřizuje oddělení získávání dotací odboru strategického rozvoje a dotací dle důvodové zprávy, s účinností od platnosti usnesení zastupitelstva města o rozpočtovém opatření, zajišťujícím finanční zabezpečení této změny organizačního řádu,
2. schvaluje změnu organizační struktury Magistrátu města Liberec a vymezení garantů odborů v členění na jednotlivá oddělení (příloha č. 1), organizačního schématu Magistrátu měst Liberec (příloha č. 3) a organizačního schématu statutárního města Liberec (příloha č. 4), s účinností od platnosti usnesení zastupitelstva města o rozpočtovém opatření, zajišťujícím finanční zabezpečení této změny Organizačního řádu,
3. schvaluje změnu funkční náplně odboru strategického rozvoje, odboru majetkové správy a odboru ekologie a veřejného prostoru v příloze č. 2 Organizačního řádu, s účinností od platnosti usnesení zastupitelstva města o rozpočtovém opatření, zajišťujícím finanční zabezpečení změny Organizačního řádu,
4. schvaluje změnu funkční náplně odboru správy veřejného majetku a odboru ekologie a veřejného prostoru, která spočívá v přesunu agendy komunálních odpadů města včetně přesunu pozice příslušného referenta s účinností od 1. 4. 2015,

s t a n o v u j e

podle ustanovení § 102 odst. 2 písm. j) zákona o obcích celkový počet zaměstnanců zařazených do Magistrátu města Liberec na 396 (průměrný evidenční počet zaměstnanců přepočtený), s účinností od platnosti usnesení zastupitelstva města o rozpočtovém opatření, zajišťujícím finanční zabezpečení této změny celkového počtu zaměstnanců zařazených do magistrátu,

s c h v a l u j e

v souvislosti s výše provedenou změnou Organizačního řádu, s rozdělením pravomocí na magistrátu a s výše stanoveným celkovým počtem zaměstnanců změnu pracovních pozic v organogramu funkčních míst Magistrátu města Liberec dle důvodové zprávy (přílohy č. 5 a 6),

a u k l á d á

1. Mgr. Janu Korytářovi, náměstkovi primátora, v souvislosti se změnou Organizačního řádu a změnou celkového počtu zaměstnanců předložit nejbližšímu zasedání zastupitelstva města návrh na rozpočtové opatření, jehož předmětem je navýšení rozpočtu ve výši dle této důvodové zprávy

T: do 30. 4. 2015

2. Ing. Jindřichu Fadrhoncovi, tajemníkovi MML,
 - a) v souvislosti se změnou Organizačního řádu, s rozdělením pravomocí na magistrátu, s nově stanoveným počtem zaměstnanců a s novým organogramem pracovních pozic, provést opatření pro realizaci přijatých usnesení,
 - b) vydat a zveřejnit na webových stránkách města úplné znění Organizačního řádu Magistrátu města Liberec včetně jeho příloh

T: s účinností od platnosti usnesení zastupitelstva města o rozpočtovém opatření, zajišťujícím finanční zabezpečení změn Organizačního řádu a změny v celkovém počtu zaměstnanců zařazených do magistrátu.

USNESENÍ Č. 233/2015

Jmenování vedoucího odboru ekologie a veřejného prostoru Magistrátu města Liberec

Rada města po projednání

j m e n u j e

na návrh Ing. Jindřicha Fadrhonce, tajemníka MML, Ing. arch. Petru Farářovou Veselou do funkce vedoucí odboru ekologie a veřejného prostoru Magistrátu města Liberec dle důvodové zprávy s termínem nástupu do funkce od 1. června 2015,

a u k l á d á

Ing. Jindřichu Fadrhoncovi, tajemníkovi MML, provést jmenování nové vedoucí odboru ekologie a veřejného prostoru podle zákona.

USNESENÍ Č. 234/2015

Jmenování vedoucího Odboru majetkové správy Magistrátu města Liberec

Rada města po projednání

j m e n u j e

na návrh Ing. Jindřicha Fadrhonce, tajemníka MML, Bc. Jaroslava Schejbala do funkce vedoucího Odboru majetkové správy Magistrátu města Liberec dle důvodové zprávy s termínem nástupu do funkce od 1. dubna 2015,

a u k l á d á

Ing. Jindřichu Fadrhoncovi, tajemníkovi MML, provést jmenování nového vedoucího odboru majetkové správy podle zákona.

USNESENÍ Č. 235/2015

Zřízení Osadního výboru Janův Důl

Rada města po projednání

s o u h l a s í

se zřízením Osadního výboru Janův Důl, s určením členů a jejich počtu a volbou předsedkyně Osadního výboru Janův Důl dle důvodové zprávy,

a u k l á d á

Tiboru Batthyánymu, primátorovi města, předložit materiál k projednání Zastupitelstvu města Liberec.

T: 26. 3. 2015.

USNESENÍ Č. 236/2015

Návrh na volbu do funkce přísedících Okresního soudu v Liberci na funkční období 2015 - 2019

Rada města po projednání

s o u h l a s í

s předloženým návrhem osob:

1. Bulířovou Marcelou
2. Čejkou Radkem
3. Matušem Jindřichem
4. Stránským Pavlem
5. Šlamborou Oldřichem

na volbu přísedících Okresního soudu v Liberci pro funkční období 2015 – 2019

a u k l á d á

1. Tiboru Batthyánymu, primátorovi města, předložit zastupitelstvu města návrh na volbu přísedících Okresního soudu v Liberci pro funkční období 2015 – 2019

T: 27. 3. 2015,

2. Ing. Jindřichu Fadrhoncovi, tajemníkovi MML, zajistit pozvání navržených kandidátů na zasedání zastupitelstva města dne 27. 3. 2015

T: neprodleně.

USNESENÍ Č. 237/2015

Hodnocení 2. zasedání zastupitelstva města konaného dne 26. 2. 2015

Rada města po projednání

p o v ě ř u j e

vyřízením podnětů, dotazů a připomínek z 2. zasedání Zastupitelstva města Liberce, které se konalo dne 26. února 2015, náměstka primátora Mgr. Jana Korytáře, náměstka primátora Tomáše Kyselu, náměstkyni primátora Ing. Karolínu Hrbkovou a tajemníka MML Ing. Jindřicha Fadrhonce.

USNESENÍ Č. 238/2015

Organizační zajištění 3. zasedání zastupitelstva města konaného dne 26. března 2015

Rada města po projednání

s c h v a l u j e

konání 3. zasedání zastupitelstva města ve čtvrtek 26. března 2015 v 15.00 hodin v zasedací místnosti č. 11 budovy radnice s tímto pořadem jednání:

1. Zahájení, schválení pořadu jednání
2. Diskuse občanů
3. Zřízení Osadního výboru Janův Důl
4. Návrh na volbu přisedících Okresního soudu v Liberci na funkční období 2015 – 2019
5. Malý generel modernizace Krajské nemocnice Liberec
6. Pověření k poskytování služeb obecného hospodářského zájmu pro příspěvkové organizace SML v oblasti kultury, zdravotních a sociálních služeb a Pravidla pro poskytování vyrovnávací platby za závazek veřejné služby příspěvkovým organizacím SML v oblasti kultury a sociálních služeb – provozní příspěvek
7. Smlouva o poskytnutí dotace Komunitním pracím z rozpočtu SML dle nového režimu poskytování dotací
8. Rezignace člena kontrolního výboru Mgr. Jana Berkiho a volba nového člena Jiřího Zavorala
9. Jmenování členů správní rady Ekofondu SML, Fondu prevence SML, Fondu pro partnerskou spolupráci SML, Fondu pro podporu a rozvoj vzdělávání SML, Fondu zdraví SML, Kulturního fondu SML a Sportovního fondu SML
10. Úprava „Zásad prodeje nemovitostí“ a „Zásad prodeje pozemků“
11. Delegace zástupce obce na valnou hromadu společnosti A.S.A. Liberec, s. r. o.
12. Návrh rozpočtového opatření č. 1A) – DOTACE statutárního města Liberec na rok 2015
13. Návrh rozpočtového opatření č. 1B) – Peněžní fondy statutárního města Liberec na rok 2015
14. Návrh rozpočtového opatření č. 1C) statutárního města Liberec na rok 2015
15. Návrh rozpočtového výhledu statutárního města Liberec a řízených organizací na roky 2015-2019
16. Inventarizační zpráva roku 2014
17. Obecně závazná vyhláška statutárního města Liberec č. 2/2015, kterou se mění Obecně závazná vyhláška statutárního města Liberec č. 2/2014, o stanovení veřejně přístupných míst, na kterých mohou být provozovány některé sázkové hry a loterie a jiné podobné hry

18. Záměr na odkoupení a revitalizaci libereckého zámku a přilehlého parku
19. Jmenování nového zástupce nositele IPRÚ Liberec – Jablonec nad Nisou v Regionální stálé konferenci
20. Varovný systém ochrany před povodněmi v ORP Liberec – smlouva o zřízení věcného břemene
21. Schválení Roční zprávy o postupu realizace IPRM Liberec – zóna „Lidové sady“ za rok 2014
22. Schválení Roční zprávy o postupu realizace IPRM Liberec – Atraktivní a kvalitní život v Liberci za rok 2014
23. Dodatek č. 6 ke Smlouvě o poskytnutí dotace v rámci projektu „Centrum aktivního odpočinku – Lidové sady“
24. IPRÚ Liberec – Jablonec nad Nisou
 1. Smlouva o spolupráci při výkonu činností souvisejících s přípravou a realizací IPRÚ Liberec – Jablonec nad Nisou
 2. Zřízení Řídícího výboru IPRÚ Liberec – Jablonec nad Nisou (složení ŘV, statut ŘV, předseda a místopředseda ŘV)
25. MFBR – přijetí daru části komunikace v k. ú. Staré Pavlovice
26. Záměr bezúplatného převodu pozemku pod komunikací U plovárny
27. Smlouva o vypořádání některých práv a povinností souvisejících s realizací stavby „I/35 Liberec Londýnská, rampa Turnov“
28. Pravidla pro posuzování žádostí o prominutí úroků a poplatků z prodlení vzniklých z pohledávek z užívání bytů a nebytových prostor v domech s byty ve vlastnictví Statutárního města Liberec
29. Poskytnutí dotace a uzavření veřejnoprávní smlouvy o jejím poskytnutí na realizaci akce Festivalové dny dětské knihy v Liberci
30. Poskytnutí dotace a uzavření veřejnoprávní smlouvy o jejím poskytnutí na realizaci akce Ostašovské poutní slavnosti 2015
31. Vyřízení podnětů, dotazů a připomínek z 2. řádného zasedání zastupitelstva města, které se konalo dne 26. 02. 2015
32. Informace, dotazy a podněty zastupitelů

Přílohy: k usnesení č. 167/2015

- k usnesení č. 168/2015
- k usnesení č. 172/2015
- k usnesení č. 175/2015
- k usnesení č. 183/2015
- k usnesení č. 187/2015
- k usnesení č. 191/2015
- k usnesení č. 192/2015
- k usnesení č. 198/2015
- k usnesení č. 199/2015
- k usnesení č. 201/2015
- k usnesení č. 206/2015
- k usnesení č. 212/2015
- k usnesení č. 229/2015
- k usnesení č. 230/2015
- k usnesení č. 235/2015

V Liberci dne 24. března 2015

Tomáš Kysela, v. r.
náměstek primátora

Mgr. Jan Korytář, v. r.
náměstek primátora

D Ů V O D O V Á Z P R Á V A

Ve schváleném rozpočtu statutárního města Liberec na rok 2015 bylo schváleno 10 peněžních fondů.

1. Ekofond
2. Fond prevence
3. Fond pro partnerskou spolupráci
4. Fond pro podporu a rozvoj vzdělávání
5. Fond zdraví
6. Kulturní fond
7. Sportovní fond
8. Fond pro opravy a vybavení sociálních zařízení
9. Fond pro opravy a vybavení školských zařízení
10. Fond pro opravy a vybavení kulturních zařízení

Fond pro opravy a vybavení sociálních zařízení, Fond pro opravy a vybavení školských zařízení, Fond pro opravy a vybavení kulturních zařízení. Tyto fondy byly rozděleny do rozpočtových položek. U těchto fondů se pouze doplní **konsolidační položky na stranu příjmů (pol. 4134, 4139) a výdajů (pol. 5345, 5349).**

Pol. 4134 – příjem na BÚ fondu

Pol. 5139 – příjem na ZBÚ

Pol. 5345 – převod z fondu na ZBÚ

Pol. 5349 – přiděl do fondu ze ZBÚ

U Ekofondu, Fondu prevence, Fondu pro partnerskou spolupráci, Fondu pro podporu a rozvoj vzdělávání, Fondu zdraví, Kulturního fondu a Sportovního fondu byla schválená výše jednotlivých fondů (rezerva pol. 5901). Tímto rozpočtovým opatřením se u jednotlivých fondů zařazují konsolidační položky.

Formulace usnesení byla konzultována s odborem právním a veřejných zakázek

D Ů V O D O V Á Z P R Á V A

Na základě zákona č. 250/2000 Sb. o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů předkládá odbor ekonomiky podle § 16 návrh rozpočtového opatření č. 1A) – DOTACE statutárního města Liberec na rok 2015. Návrh obsahuje samostatné zařazení dotací (pol. 4116, 4122) a pojistných událostí (pol. 2322) do příjmů i do výdajů na jednotlivá oddělení a odbory.

Celkové příjmy města se tímto navrhovaným rozpočtovým opatřením navyšují o 2 044 056 Kč a celkové výdaje se navyšují ve výši 2 044 056 Kč. Běžná rezerva se posiluje o částku ve výši 235 670 Kč.

Příjem z pojistných událostí **ve výši 662 834 Kč** byl zařazen do výdajů následovně: částka ve výši 27 164 Kč příspěvkové organizaci MŠ V Zahradě (jedná se o tři pojistné události za opakovaně odcizené měděné okapní svody na budově, poškozenou střešní krytinu, parapety na budově školky a opravu zajišťovala školka), částka ve výši 235 670 Kč byla zařazena do běžné rezervy na odboru ekonomiky (pojistné události se týkaly poškození veřejného osvětlení při dopravních nehodách, odcizení měděných okapů a svodů na bývalé galerii, poškození elektromotoru teplovodního čerpadla v Tipsport aréně) a částka ve výši 400 000 Kč byla zařazena na oddělení správy objektů a zařízení, které zajišťuje opravu vytopené Oblastní galerie.

Příjem z Ministerstva průmyslu a obchodu na činnost Jednotných kontaktních míst **ve výši 300 000 Kč** byl do výdajů zařazen do kanceláře primátora na inzerci, do oddělení personálního na platy zaměstnanců, do oddělení správy budov na elektřinu, na úklid budov, na mytí oken, na kopírovací služby a na nákup materiálu. Účelově poskytnuté finanční prostředky jsou poskytovány městu jako neinvestiční dotace k úhradě jeho neinvestičních výdajů za podmínek stanovených Ministerstvem průmyslu a obchodu dle Rozhodnutí č. 51100/2015/03. Poukázané finanční prostředky podléhají finančnímu vypořádání se státním rozpočtem za rok 2015.

Příjem z Ministerstva práce a sociálních věcí **ve výši 488 000 Kč** na výkon pěstounské péče byl zařazen do výdajů na oddělení personální na položky platy zaměstnanců, na povinné pojistné na zdravotní a sociální pojištění, na ostatní povinné pojistné, na školení a na vzdělávání, a na odbor sociální péče do položek pěstounská péče – výpomoc, respitní péče, odborná pomoc, vzdělávání, knihy a učební pomůcky. Státní příspěvek na výkon pěstounské péče je přiznán za účelem pokrytí nákladů na zajišťování pomoci osobám pečujícím, osobám v evidenci a svěřeným dětem, jakož i na provádění dohledu nad výkonem pěstounské péče.

Příjem z Ministerstva školství, mládeže a tělovýchovy **ve výši 65 600 Kč** na prevenci rizikového chování byl zařazen do výdajů příspěvkové organizaci ZŠ Ještědská.

Příjem z Ministerstva dopravy **ve výši 36 300 Kč** pro potřeby aplikace Centrálního registru vozidel byl zařazen do výdajů na odbor informatiky a řízení procesů na nákup skeneru. Účelem dotace je poskytnutí příspěvku na pořízení zařízení na skenování pro potřeby elektronizace v aplikaci Centrálního registru vozidel. Poukázané finanční prostředky podléhají finančnímu vypořádání se státním rozpočtem za rok 2015.

Důvodová zpráva

V souladu se „Směrnicí rady č. 14RM Inventarizace majetku a závazků statutárního města“ byl vydán „Příkaz tajemníka č. 4/2014 - Provedení řádné inventarizace majetku a závazků“, jehož přílohu tvořil plán inventur na rok 2014. Termíny provedení inventarizací byly stanoveny jednotně nejen pro odbory SML, ale i pro příspěvkové organizace.

Ke dni 1.10.2014 byla vyhlášena fyzická-prvotní inventarizace majetku. K datu 31.12.2014 byla vyhlášena rozdílová inventarizace majetku za období od 1.10. do 31.12.2014 (tj. přírůstky a úbytky) a dokladová inventarizace pozemků, pohledávek a závazků. K těmtož dni byla vyhlášena fyzická inventarizace pokladních hotovostí, cenin, stravenek a skladových zásob.

Dílčí inventarizační komise vyčíslily zjištěné rozdíly, které vyhodnotily a zdůvodnily v inventurních soupisech. Všechny administrativní rozdíly zjištěné fyzickou-prvotní inventurou (tj. včas nezaregistrované přírůstky a úbytky majetku) byly ve výši přebytků **122.483,08 Kč** a mank ve výši **62.245.205,93 Kč** vypořádány. Manko způsobené ztrátou majetku, který byl svěřen do osobní péče, činí v hodnotě **1.629 Kč**.

Dokladovou inventurou byly shledány rozdíly, které se týkaly nejčastěji nesprávně použitému analytickému účtu, syntetický účet však byl určen správně.

Rozdíl ve výši **80.419,-** byl zjištěn u účtu 314-poskytnuté zálohy a byl způsoben nesprávným zaúčtováním zálohy na účet 511-Opravy a udržování. U pohledávek za nájemníky byly vyčísleny rozdíly za pohledávky, které byly splatné v roce 2003, které jsou v podstatě evidovaným aktivem, které však neexistuje. Tyto nevymahatelné pohledávky byly vyčísleny ve výši **87.745,40 Kč**.

Fyzická inventura skladových zásob k 31.12.2014 prokázala u zboží určeného k prodeji manko ve výši **3.248,08 Kč**. Na základě porovnání skutečnosti s limitem ztratného bylo manko nižší než roční limit, proto bylo manko vyrovnáno z provozních výdajů SML.

Formulace usnesení byla konzultována s odborem právním a veřejných zakázek

Důvodová zpráva

Areál libereckého zámku je velkým uzavřeným prostorem v centru města. Jde o dobře spravovaný brownfield, avšak mrtvou zónu. Rozloha areálu je 12.122 m², z toho pozemky s parkovými úpravami představují cca 9.500 m². Technický stav zámku není dle vyjádření ředitele územního odborného pracoviště Národního památkového ústavu Mgr. Miloše Krčmáře známý. Několik desítek let nebyl proveden žádný průzkum. V případě schválení záměru odkoupení zámku tedy bude nutná diagnostika objektů.

Statutární město Liberec vlastní vedle areálu zámku pozemky s parkovými úpravami o rozloze cca 17.000 m² a budovu bývalé galerie, viz níže Mapa 1 a Mapa 2.

Možné problémy – v současné době vlastník zajišťuje základní údržbu, budovy ale „nežijí“. Existuje zde i riziko, že by se objekt mohl dostat do podobného stavu jako např. bývalé lázně.

Historie zámku

O přeměnu bývalé usedlosti v renesanční zámek se v 16. století zasloužil rod Redernů. Nové klasicistní křídlo zvané Nový zámek nechal přistavět v 18. století hrabě Kristián Filip Clam-Gallas. Následně bylo do klasicistní podoby přestavěno i původní redernské křídlo. V 19. století byl zámek přestavěn v duchu tehdejšího romantismu. Zámek tehdy získal i novou dominantu – čtyřbokou věž. Současně však přestal sloužit jako šlechtické sídlo. Do redernského křídla byl umístěn okresní soud a Nový zámek se roku 1927 změnil v ubytovnu zámecké správy. Po pozemkové reformě roku 1933 přešel zámek do vlastnictví státu. Ten do něj umístil ředitelství Státních lesů a statků. Za druhé světové války v něm sídlilo posádkové velitelství a Německá pracovní služba. Po osvobození se do zámku vrátili státní lesy a v padesátých letech převzala redernské křídlo nová vysoká škola – Vysoká škola strojní (dnešní TUL). V 70. letech převzal Nosticovské křídlo a Nový zámek Skloexport. Redernské křídlo získal od vysoké školy v roce 1986.

Kvůli zřízení stálé expozice skla provedl Skloexport nákladnou rekonstrukci areálu zámku. Všechny objekty pod dohledem památkářů upravil na reprezentativní prostory. Rozšířením arkádového přízemí vznikla vstupní hala a rozsáhlými úpravami prošly interiéry redernského křídla včetně kaple. Rozsáhlými úpravami prošel park před vchodem do nosticovského křídla a park před budovou Oblastní galerie. Rekonstrukce skončila až v roce 1990. V zámku byla jedna z nejrozsáhlejších expozic skla na světě, která však nebyla přístupná veřejnosti. Po krachu firmy byl zámek na prodej a nakonec ho v roce 2007 koupila s podnikatelským záměrem společnost ÚSTÍ DEVELOPMENT s.r.o., Pařížská 127/20, Josefov, 110 00 Praha, která ho vlastní dodnes.

Příloha č.-Zásady postupu při prodeji nemovitostí ve vlastnictví a spoluvlastnictví SML

Platné znění schválené usnesením zastupitelstva města č. /2015 dne 26.3.2015 – platné od 1.4.2015

ZÁSADY POSTUPU PŘI **PRODEJI NEMOVITOSTÍ VE VLASTNICTVÍ A SPOLUVLASTNICTVÍ STATUTÁRNÍHO MĚSTA LIBEREC**

ČI. I ÚVODNÍ USTANOVENÍ

- 1.1. Zásady postupu při prodeji nemovitostí ve vlastnictví a spoluvlastnictví statutárního města Liberec (dále jen „Zásady“) upravují podmínky postupu při prodeji nemovitostí ve vlastnictví a spoluvlastnictví statutárního města Liberec. Zásady jsou závazné pro všechny orgány statutárního města Liberec.
- 1.2. Konkrétní nemovitosti, které budou prodávány, schvaluje Zastupitelstvo města Liberec (dále jen „zastupitelstvo města“), po projednání v Radě města Liberec (dále jen „rada města“).
- 1.3. Nemovitosti lokalizované v katastrálním území Vratislavice nad Nisou budou prodávány po projednání v příslušných orgánech Městského obvodu Liberec - Vratislavice nad Nisou, které předchází projednání v radě města a zastupitelstvu města.
- 1.4. Tajemník Magistrátu města Liberec zřizuje poradní orgán magistrátu– pracovní skupinu pro koordinaci majetkoprávních operací (dále jen „pracovní skupina“), kde jsou zástupci příslušných odborů Magistrátu města Liberec. Úkolem pracovní skupiny je prvotní posouzení navrženého prodeje konkrétní nemovitosti z hlediska možného střetu zájmů v oblasti rozvoje města, investičních aktivit města, ochrany přírody a životního prostředí, existence a prověření kolize věcných břemen apod..
- 1.5. Rada města zřídila poradní orgán - Pracovní skupinu pro výběrová řízení (dále jen „PSVŘ“), která v případě více zájemců doporučuje radě města pořadí zájemců. U nemovitostí v hodnotě nad 100 tis. Kč bude projednávat výběrové řízení finanční výbor a následně bude prodej předložen ke schválení zastupitelstvu města.
- 1.6. Rada města předkládá ke schválení zastupitelstvu města konkrétní nemovitosti určené k prodeji.
- 1.7. Rada města souhlasí se záměrem prodeje nemovitostí, s tím, že záměry prodeje nemovitostí v hodnotě nad 100.tis. Kč budou projednány i ve finančním výboru, a následně budou předloženy zastupitelstvu města ke schválení.
- 1.8. Interní předpis ke stanovení cen pozemků ve vlastnictví a spoluvlastnictví statutárního města Liberec je předkládán radě města k odsouhlasení a následně zastupitelstvu města ke schválení.
- 1.9. Rada města schvaluje interní předpis ke stanovení cen věcných břemen.

Platné znění schválené usnesením zastupitelstva města č. /2015 dne 26.3.2015 – platné od 1.4.2015

- 1.10. Nemovitostí se rozumí budova (specifikovaná číslem nebo čísly popisnými) samostatná či jako součást pozemku, pokud je SML vlastníkem stavby i pozemku, nebytový objekt (např. garáž, dílna, altán atd.), bytová a nebytová jednotka (specifikovaná v prohlášení vlastníka dle zákona č. 72/1994 Sb., o vlastnictví bytů, dále jen zákon o vlastnictví bytů, nebo vzniklá podle zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník), pozemek (specifikovaný katastrálním územím a parcelním číslem).
- 1.11. Náklady spojenými s realizací prodeje se rozumí veškeré účelně vynaložené náklady, které vznikly prodávajícímu v souvislosti s přípravou a prodejem konkrétní nemovitosti, minimálně 1.000,- Kč.
- 1.12. Náklady na opravy nemovitostí se rozumí náklady vynaložené statutárním městem Liberec na opravy konkrétní nemovitosti, realizované po 1. 1. 2001.
- 1.13. Dlouhodobým nezájmem o odkoupení nemovitosti se rozumí nabídka (vyhlášená formou výběrového řízení a inzerovaná za schválených podmínek, vyvěšená na úředních deskách a webu statutárního města Liberec), o kterou nebyl projevěn zájem min. po dobu 3 měsíců, nebo neprodaná formou veřejné dražby dobrovolné dle zákona č.26/2000 Sb., o veřejných dražbách, v platném znění.
- 1.14. Vyhlášením výběrového řízení (dále jen „VŘ“) se rozumí zveřejnění záměru prodeje na úřední desce. Lhůta VŘ končí uzávěrkou výběrového řízení, která je vždy uvedena v projektu prodeje.

Čl. II PŘEDMĚT PRODEJE

2.1. NEMOVITOSTI JSOU ROZDĚLENY DO 7 ZÁKLADNÍCH SKUPIN:

1. skupina:

Budovy a stavby ve 100% vlastnictví statutárního města Liberec, včetně stavebních a souvisejících pozemků.

2. skupina:

Budovy ve spoluvlastnictví statutárního města Liberec, včetně stavebních a souvisejících pozemků.

3. skupina:

Budovy určené k prodeji po jednotlivých bytových jednotkách, včetně stavebních a souvisejících pozemků.

4. skupina

Volné bytové jednotky v budovách rozprodávaných po jednotlivých bytových jednotkách.

5. skupina

Nebytové jednotky, garáže a nebytové objekty.

6. skupina

Samostatné pozemky ve vlastnictví statutárního města Liberec.

Platné znění schválené usnesením zastupitelstva města č. /2015 dne 26.3.2015 – platné od 1.4.2015

7. skupina

Pozemky ve spoluvlastnictví statutárního města Liberec.

Čl. III ÚČASTNÍCI PRODEJE

- 3.1. Odkoupit nemovitosti ve vlastnictví a spoluvlastnictví statutárního města Liberec mohou fyzické nebo právnické osoby, které jsou oprávněny dle platných právních předpisů nabývat do vlastnictví nemovitosti na území České republiky.
- 3.2. V případech stanovených zákonem č. 89/2012 Sb., občanským zákoníkem nebo „Zásadami“ má oprávněná osoba – nájemník či nájemce předkupní právo, případně právo přednosti k odkoupení konkrétní nemovitosti před ostatními zájemci.
- 3.3. Oprávněnou osobou – nájemníkem či nájemcem se rozumí fyzická, př. právnická osoba, která má se statutárním městem Liberec uzavřenou platnou nájemní smlouvu k příslušné bytové (nebytové) jednotce, budově nebo pozemku.
- 3.4. Kupní smlouva na prodej nemovitosti, př. spoluvlastnického podílu na nemovitosti, včetně smlouvy o převodu vlastnictví jednotky, nebude uzavřena se zájemcem nebo oprávněnou osobou, která nemá splněny všechny splatné závazky vůči statutárnímu městu Liberec.

Čl. IV POSTUP PŘI PRODEJI NEMOVITOSTÍ

4. Prodej nemovitostí je možné realizovat: formou přímého prodeje (bytových jednotek obsazených nájemníkem a prodávaných dle zákona o vlastnictví bytu) a u pozemků, na kterých je postavena a zkolaudována nemovitost nebo její část v soukromém vlastnictví), **nebo** formou výběrového řízení **anebo** formou veřejné dražby dobrovolně dle zákona č.26/2000 Sb., v platném znění.

V případě , že se jedná o stavbu na cizím pozemku, tak ust. § 3056 zákona č. 89/2012 Sb., v platném znění, zakládá vlastníkovu předkupní právo ke stavbě a stejně tak vlastníkovu předkupní právo k pozemku, na němž stavba stojí.

4.1. PRODEJ BUDOV JAKO CELKU:

4.1.1. Budovy ve 100% vlastnictví statutárního města Liberec

Prodej bude realizován formou výběrového řízení (VŘ). Současně s vyhlášením VŘ bude všem nájemníkům bytových a nebytových jednotek v konkrétní budově prokazatelně zaslána nabídka a přihláška k VŘ (nabídková a závazná část projektu prodeje), ve které bude uveden předmět prodeje, cena nabízených nemovitostí a podmínky prodeje.

Lhůta k podání přihlášek začíná běžet ode dne vyhlášení VŘ.

Nájemci bytových a nebytových jednotek v konkrétní budově mají právo přednosti odkoupení budovy za vyhlášených podmínek před ostatními zájemci.

Platné znění schválené usnesením zastupitelstva města č. /2015 dne 26.3.2015 – platné od 1.4.2015

V případě dlouhodobého nezájmu o odkoupení konkrétní budovy, bude radě města a zastupitelstvu města předložen návrh na snížení ceny a vyhlášení opakovaného VŘ, právo přednosti zůstává zachováno.

Každá budova zařazená do prodeje bude výrazně, viditelně označena, že se jedná o prodej statutárního města Liberec (dále jen „SML“) vč. tel. spojení.

4.1.2. Budovy ve spoluvlastnictví statutárního města Liberec

Spoluvlastníku budovy bude prokazatelně zaslána závazná nabídka k odkoupení nemovitostí. Přijetím nabídky ze strany spoluvlastníka se rozumí zaplacení stanovené ceny na účet statutárního města Liberec v 2 měsíční lhůtě. V případě nepřijetí nabídky k odkoupení konkrétní jednotky bude za shodných cenových podmínek vyhlášeno VŘ, pokud bude ve VŘ stanovena nová výše ceny, bude opět nejdříve s touto cenou seznámen spoluvlastník, který přijetím nabídky dle výše uvedeného popisu si nemovitost odkoupí, v případě nevyužití této nabídky do 2 měsíců, může být nemovitost prodána zájemci z VŘ.

V případě dlouhodobého nezájmu o odkoupení konkrétní budovy za stanovených podmínek bude radě města a následně zastupitelstvu města předložen návrh na snížení ceny a vyhlášení opakovaného VŘ při zachování výše uvedeného postupu.

Každá budova zařazená do prodeje bude výrazně, viditelně označena, že se jedná o prodej SML vč. tel. spojení.

4.2. PRODEJ BUDOV FORMOU PRODEJE JEDNOTLIVÝCH BYTOVÝCH JEDNOTEK DLE ZÁKONA č. 72/1994 Sb., o vlastnictví bytů, v platném znění (§ 3063 zákona č.89/2012, občanský zákoník, v platném znění)

4.2.1. Budovy privatizované po jednotlivých bytových jednotkách

Prodej bude realizován dle zákona o vlastnictví bytů, po vložení „Prohlášení vlastníka“ na katastr nemovitostí. Prodej je realizován po schválení záměru prodeje v radě města a následně v zastupitelstvu města.

Oprávněným osobám v konkrétní budově bude prokazatelně zaslána závazná nabídka. Přijetím nabídky ze strany oprávněné osoby - nájemníka se rozumí zaplacení stanovené ceny jednotky na účet statutárního města Liberec v zákonné 6-ti měsíční lhůtě. V případě nepřijetí nabídky k odkoupení konkrétní jednotky bude za shodných cenových podmínek vyhlášeno VŘ. Lhůta k podání přihlášek začíná běžet ode dne vyhlášení VŘ, po marném uplynutí 1. závazné nabídky. Po VŘ bude oprávněné osobě zaslána 2. závazná nabídka k odkoupení bytové jednotky, která je 3-měsíční. Pokud ani do uplynutí této zákonné nabídky nedojde ze strany oprávněné osoby k přijetí nabídky, může být tato jednotka prodána jako obsazená bytová jednotka přihlášenému zájemci z VŘ, s podmínkou, že na nového vlastníka přechází veškerá práva a povinnosti původního vlastníka bytové jednotky související s nájemním vztahem současného nájemce. V případě dlouhodobého nezájmu o odkoupení konkrétní jednotky za stanovených podmínek bude radě města a následně zastupitelstvu města předložen návrh na snížení ceny jednotky a vyhlášení opakovaného VŘ, vždy však bude zachován princip přednostního prodeje bytové jednotky oprávněné osobě – nájemci za podmínek vyrovnání ceny z výběrového řízení.

Platné znění schválené usnesením zastupitelstva města č. /2015 dne 26.3.2015 – platné od 1.4.2015

4.2.2. Volné bytové jednotky

Privatizace volných bytových jednotek v budovách prodáváných po jednotlivých bytových jednotkách za podmínek dle zákona o vlastnictví bytů probíhá zásadně formou VŘ popř. formou veřejné dražby dobrovolné dle zákona č. 26/2000 Sb., v platném znění.

Prodej je realizován po schválení záměru a formy prodeje v radě města a následně v zastupitelstvu města. Lhůta k podání přihlášek k VŘ začíná běžet ode dne vyhlášení VŘ.

V případě dlouhodobého nezájmu o odkoupení konkrétní volné bytové jednotky, bude radě města a zastupitelstvu města předložen návrh na snížení ceny nebo minimálního podání a vyhlášení opakovaného VŘ nebo nové veřejné dražby dobrovolné.

Informace o prodeji volných bytových jednotek, zařazených do prodeje, bude výrazně, viditelně označena na budově, ve které jsou předmětné jednotky prodávány s tím, že se jedná o prodej SML vč. tel. spojení, nabídka bude vždy zaslána též společenství vlastníků jednotek v budově, kde se volné jednotky nachází.

4.3. PRODEJ NEBYTOVÝCH JEDNOTEK, GARÁŽÍ A NEBYTOVÝCH OBJEKTU

4.3.1. Nebytové jednotky umístěné v budově – vymezené dle zákona o vlastnictví bytů

Privatizace nebytových jednotek v konkrétní budově bude realizována formou VŘ nebo formou veřejné dražby dobrovolné dle zákona č. 26/2000 Sb., v platném znění.

Prodej je realizován po schválení záměru a formy prodeje v radě města a následně v zastupitelstvu města. Lhůta k podání přihlášek k VŘ začíná běžet ode dne vyhlášení VŘ.

Nájemce nebytové jednotky a vlastníci jednotek v domě mají v rámci VŘ právo na její přednostní nabytí za podmínek stanovených v občanském zákoníku.

V případě dlouhodobého nezájmu o odkoupení nebytové jednotky za stanovených podmínek bude radě města a zastupitelstvu města předložen návrh na snížení min. ceny a vyhlášení opakovaného VŘ.

4.3.2. Garáže a nebytové objekty

Prodej samostatně stojících garáží a nebytových objektů bude realizována formou VŘ nebo veřejné dražby dobrovolné dle zákona č. 26/2000 Sb., v platném znění, po schválení záměru a formy prodeje v radě města a následně v zastupitelstvu města. Lhůta k podání přihlášek k VŘ začíná běžet ode dne vyhlášení VŘ.

Nájemce garáže a nebytového objektu má v rámci VŘ právo na její přednostní nabytí za podmínek stanovených v občanském zákoníku.

Platné znění schválené usnesením zastupitelstva města č. /2015 dne 26.3.2015 – platné od 1.4.2015

V případě dlouhodobého nezájmu o odkoupení nebytové jednotky za stanovených podmínek bude radě města a následně zastupitelstvu města předložen návrh na snížení min. ceny nebo minimálního podání a vyhlášení opakovaného VŘ nebo nové veřejné dražby dobrovolné.

Prodej garáží, umístěných v budově (vymezených jako nebytové jednotky dle zákona o vlastnictví bytů), bude realizován formou VŘ nebo veřejné dražby dobrovolné dle zákona č.26/2000 Sb., v platném znění, po schválení záměru a formy prodeje v radě města a následně v zastupitelstvu města. Lhůta k podání přihlášek k VŘ začíná běžet ode dne vyhlášení VŘ.

Vlastníci bytových jednotek v této budově mají v rámci prvního VŘ právo na přednostní nabytí garáže za podmínek stanovených v občanském zákoníku.

V případě dlouhodobého nezájmu o odkoupení nebytové jednotky za stanovených podmínek bude radě města a následně zastupitelstvu města předložen návrh na snížení min. ceny nebo minimálního podání a vyhlášení opakovaného VŘ nebo nové veřejné dražby dobrovolné.

4.4. PRODEJ SAMOSTATNÝCH POZEMKŮ

Postup při prodeji samostatných pozemků stanoví zastupitelstvo města Zásadami postupu při prodeji pozemků ve vlastnictví a spoluvlastnictví statutárního města Liberec a Interním předpisem ke stanovení cen pozemků ve vlastnictví a spoluvlastnictví statutárního města Liberec

4.5. PRODEJ POZEMKŮ VE SPOLUVLASTNICTVÍ

Postup při prodeji pozemků ve spoluvlastnictví stanoví zastupitelstvo města Zásadami postupu při prodeji pozemků ve vlastnictví a spoluvlastnictví statutárního města Liberec a Interním předpisem ke stanovení cen pozemků ve vlastnictví a spoluvlastnictví statutárního města Liberec

Čl. V

STANOVENÍ CENY NEMOVITOSTÍ

5.1. BUDOVY, BYTOVÉ JEDNOTKY, NEBYTOVÉ JEDNOTKY, GARÁŽE A NEBYTOVÉ OBJEKTY VE VLASTNICTVÍ I VE SPOLUVLASTNICTVÍ STATUTÁRNÍHO MĚSTA LIBEREC

Cena budovy včetně příslušenství a příslušných pozemků, bytové jednotky (volné i obsazené nájemníkem), nebytové jednotky včetně garáže a nebytového objektu je stanovena **vždy na základě znaleckého posudku jako cena v místě a čase obvyklá** (tzv. cena tržní), ke které se připočtou náklady spojené s realizací prodeje včetně daně z nabytí nemovitých věcí.

Platné znění schválené usnesením zastupitelstva města č. /2015 dne 26.3.2015 – platné od 1.4.2015

5.2. POZEMKY VE VLASTNICTVÍ I SPOLUVLASTNICTVÍ STATUTÁRNÍHO MĚSTA LIBEREC

Cena samostatného pozemku i pozemku ve spoluvlastnictví statutárního města Liberec se stanoví dle Interního předpisu ke stanovení cen pozemků ve vlastnictví a spoluvlastnictví statutárního města Liberec, který stanoví zastupitelstvo města.

Na pozemky, jejichž výměra je vyšší než 500 m² nebo by jejich cena stanovená dle interního předpisu přesáhla částku 500.000,- Kč, bude vypracován znalecký posudek, kde bude stanovena cena v místě a čase obvyklá (tržní), ke které se připočtou náklady spojené s realizací prodeje včetně daně z nabytí nemovitých věcí.

- 5.3. Ceny stanovené dle bodů 5.1. nebo 5.2. jsou ceny minimální, kupní cenu stanoví vždy zastupitelstvo města při schvalování záměru a formy prodeje nemovitosti.

Čl. VI PLATEBNÍ A DOPLŇJÍCÍ PODMÍNKY

- 6.1. Celá kupní cena nemovitosti je splatná před podpisem kupní smlouvy.
- 6.2. V případě prodeje bytových jednotek dle zákona o vlastnictví bytů musí být kupní cena zaplacená na účet statutárního města Liberec nejpozději k poslednímu dni zákonné 6-ti nebo 3 měsíční lhůty závazné nabídky k odkoupení konkrétní bytové jednotky.
- 6.3. Termín podpisu kupní smlouvy, př. smlouvy o převodu vlastnictví jednotky se stanoví nejpozději do 45 dnů (v odůvodněných případech může být stanoveno jinak) ode dne schválení příslušné majetkoprávní operace zastupitelstvem města.
- 6.4.1. V případě prodeje nemovitostí formou VŘ, pokud byl zastupitelstvem města schválen jediný zájemce o odkoupení nemovitosti, může být zastupitelstvem města prodloužen termín podpisu kupní smlouvy na základě písemné žádosti podané před termínem stanoveným k podpisu kupní smlouvy.
- 6.4.2. V případě prodeje nemovitostí formou VŘ, kdy je schváleno zastupitelstvem města pořadí více zájemců, bude po nezaplacení kupní ceny a nedodržení termínu podpisu kupní smlouvy, neprodleně vyzván k zaplacení kupní ceny a podpisu kupní smlouvy další zájemce dle pořadí.
- 6.5. Prodávající podá návrh na vklad vlastnického práva do katastru nemovitostí neprodleně po podpisu kupní smlouvy.

6.6. JISTINA

- 6.6.1. Jistinu hradí kupující v případě prodeje nemovitostí formou výběrového řízení, popř. při prodeji pozemků mimo režim VŘ a mimo režim veřejných dražeb dobrovolných.
- 6.6.2. V případě zájmu o odkoupení nemovitosti zaplatí zájemce na účet statutárního města Liberec (nejpozději do stanoveného termínu uzávěrky příjmu přihlášek k VŘ) jistinu ve výši 10% ceny příslušné nemovitosti, nejméně však 3.000,- Kč.

Platné znění schválené usnesením zastupitelstva města č. /2015 dne 26.3.2015 – platné od 1.4.2015

- 6.6.3. V případě splnění stanovených platebních podmínek bude jistina započtena do kupní ceny příslušné nemovitosti.
- 6.6.4. Pokud kupní smlouva nebude podepsána ze strany zájemce nejpozději v termínu schváleném zastupitelstvem města, propadá jistina ve prospěch prodávajícího.
- 6.6.5. Jistina zaplacená ze strany zájemce, schváleného zastupitelstvem města jako dalšího v pořadí, bude vrácena neprodleně po zaplacení kupní ceny příslušné nemovitosti.

6.7. NÁHRADA NÁKLADŮ

- 6.7.1. Na základě písemné žádosti mohou být k ceně konkrétní nemovitosti připočteny náklady, které vznikly nájemníkovi bytové nebo nebytové jednotky v souvislosti s opravami této jednotky, či budovy, ve které je jednotka umístěna a tyto náklady byly realizovány po 1. 1. 2001.
- 6.7.2. Žádost musí být prodávajícímu předána nejpozději do 14 dnů ode dne doručení nabídky k odkoupení příslušné nemovitosti. Přílohou žádosti musí být kopie platné nájemní smlouvy, souhlasu vlastníka, včetně rozsahu a rozpočtu povolených prací, a dokladu o fyzickém převzetí díla vlastníkem nemovitosti.
- 6.7.3. Po ověření věcné správnosti a vypracování znaleckého posudku na posouzení vložených nákladů a jejich amortizaci, budou žádosti předloženy ke schválení radě města. Schválená náhrada nákladů bude v případě, že není kupující zároveň i žadatelem o náhradu nákladů, připočtena k ceně nemovitosti a po zaplacení kupní ceny vrácena schválenému žadateli.

6.8. STANOVENÍ CENY VĚCNÉHO BŘEMENE - SLUŽEBNOSTI

V případě potřeby zřízení služebnosti přístupu a průjezdu k nemovitosti v soukromém vlastnictví, se služebnost zřizuje na pozemku ve vlastnictví statutárního města Liberec, který je nebo bude předmětem prodeje, ve prospěch vlastníka nemovitosti.

Ceny věcného břemene - služebností a jejich zřízení se stanoví dle interního předpisu se stanovení cen věcných břemen - služebností, který stanoví rada města prováděcím předpisem.

6.9. POSTUP PŘI SNÍŽENÍ CENY NEMOVITOSTI

- 6.9.1. V případě dlouhodobého nezájmu o odkoupení nemovitosti (budovy, bytové jednotky, nebytové jednotky, garáže, nebytové objekty, pozemky) formou VŘ bude radě města a zastupitelstvu města předložen návrh na snížení ceny konkrétní nemovitosti o 20 %, a vyhlášení opakovaného výběrového řízení.
- 6.9.2. V případě dlouhodobého nezájmu o odkoupení nemovitosti (budovy, bytové jednotky, nebytové jednotky, garáže, nebytové objekty, pozemky) formou veřejné dražby dobrovolné dle zákona č.26/2000 Sb., v platném znění, bude radě města a zastupitelstvu města předložen návrh na snížení minimálního podání konkrétní nemovitosti o 20 %, a vyhlášení nové veřejné dražby dobrovolné.

Platné znění schválené usnesením zastupitelstva města č. /2015 dne 26.3.2015 – platné od 1.4.2015

- 6.9.3. V případě, že ve VŘ bylo uvedeno právo příslušné oprávněné osoby na přednostní nabytí nemovitosti, zůstává toto právo i nadále zachováno za podmínek stanovených v občanském zákoníku.

ČI.VII ZÁVĚREČNÁ USTANOVENÍ

- 7.1. Rada města může předložit zastupitelstvu města návrh na privatizaci nemovitostí způsobem, který neodpovídá těmto Zásadám.
- 7.2. Zrušují se „Zásady postupu při privatizaci nemovitostí ve vlastnictví a spoluvlastnictví Města Liberec“, které nabyly účinnosti **1. 2. 2012**.
- 7.3. Tyto „Zásady postupu při privatizaci nemovitostí ve vlastnictví a spoluvlastnictví statutárního města Liberec“ nabývají účinnosti dne **1. 4. 2015**.

Příloha č.2 - Zásady postupu při prodeji pozemků ve vlastnictví a spoluvlastnictví SML

Platné znění schválené usnesením zastupitelstva města č. /2015 dne 26.3.2015 – platné od 1.4.2015

ZÁSADY POSTUPU PŘI **PRODEJI POZEMKŮ VE VLASTNICTVÍ A SPOLUVLASTNICTVÍ STATUTÁRNÍHO MĚSTA LIBEREC**

ČI. I ÚVODNÍ USTANOVENÍ

- 1.1. Zásady postupu při prodeji pozemků ve vlastnictví a spoluvlastnictví statutárního města Liberec (dále jen „Zásady“) upravují podmínky postupu při prodeji pozemků ve vlastnictví a spoluvlastnictví statutárního města Liberec. „Zásady“ jsou závazné pro všechny orgány statutárního města Liberec.
- 1.2. Pozemky v katastrálním území Vratislavice nad Nisou budou prodávány po projednání v příslušných orgánech Městského obvodu Liberec – Vratislavice nad Nisou, které předchází projednání v radě a zastupitelstvu města.
- 1.3. Tajemník Magistrátu města Liberec zřizuje poradní orgán magistrátu – pracovní skupinu pro koordinaci majetkoprávních operací (dále jen „pracovní skupina“), kde jsou zástupci příslušných odborů Magistrátu města Liberec. Úkolem pracovní skupiny je prvotní posouzení navrženého prodeje konkrétního pozemku z hlediska možného střetu zájmů v oblasti rozvoje města, investičních aktivit města, ochrany přírody a životního prostředí, existence a prověření kolize věcných břemen apod..
- 1.4. Dlouhodobým nezájmem o odkoupení pozemku se rozumí nabídka k prodeji konkrétního pozemku (vyhlášená formou výběrového řízení a inzerovaná za schválených podmínek, vyvěšená na úřední desce, případně zveřejněná v elektronické podobě na internetových stránkách statutárního města Liberec), o kterou nebyl projeven zájem min. po dobu 3 měsíců.
- 1.5. Vyhlášením výběrového řízení (dále jen „VŘ“) se rozumí zveřejnění záměru prodeje na úřední desce. Lhůta VŘ končí uzávěrkou výběrového řízení, která je vždy uvedena v projektu prodeje.

ČI. II PŘEDMĚT PRODEJE

- 2.1. Pozemky jsou rozděleny do kategorií A až G.
- 2.2. Jednotlivé kategorie pozemků a jejich charakteristika jsou definovány „Interním předpisem ke stanovení cen pozemků ve vlastnictví a spoluvlastnictví statutárního města Liberec“.
- 2.3. Předmětem prodeje je vždy příslušný pozemek nebo jeho část, podíl na pozemku, to vše včetně všech vedlejších staveb nezapsaných v katastru nemovitostí a trvalých porostů na něm se nacházejících, a to ve stavu a provedení ke dni schválení prodeje příslušného pozemku v zastupitelstvu města. Při prodeji pozemků zastavěných stavbami ve vlastnictví SML se postupuje podle Zásad postupu při prodeji nemovitostí ve vlastnictví a spoluvlastnictví statutárního města Liberec.

Platné znění schválené usnesením zastupitelstva města č. /2015 dne 26.3.2015 – platné od 1.4.2015

Čl. III ÚČASTNÍCI PRODEJE

- 3.1. Odkoupit pozemek ve vlastnictví nebo spoluvlastnictví statutárního města Liberec mohou fyzické nebo právnické osoby, které jsou oprávněny dle platných právních předpisů nabývat do vlastnictví nemovitosti na území České republiky.
- 3.2. V případech stanovených zákonem č. 72/1994 Sb., o vlastnictví bytů (dále jen zákon o vlastnictví bytů), nemůže být podíl na stavebním pozemku převeden jiné osobě než vlastníkově příslušné bytové nebo nebytové jednotky v budově, kde jsou vymezeny jednotky dle zákona o vlastnictví bytů .
- 3.3. V případě , že se jedná o stavbu na cizím pozemku, tak ust. § 3056 zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, v platném znění, zakládá vlastníkově pozemku předkupní právo ke stavbě a stejně tak vlastníkově stavby předkupní právo k pozemku, na němž stavba stojí.
- 3.4. Osoba užívající pozemek na základě smluvního vztahu má právo přednosti k odkoupení tohoto pozemku, pokud v rámci vyhlášeného výběrového řízení vyrovná nejvyšší nabídku učiněnou případným dalším zájemcem. Toto právo se neuplatní v případě, kdy dalším zájemcem je vlastník jednotky v budově související s dotčeným pozemkem.
- 3.5. Vlastníci jednotek v budově mají v rámci výběrového řízení právo přednosti k odkoupení pozemku souvisejícího s dotčenou budovou za vyhlášených podmínek, pokud v rámci vyhlášeného výběrového řízení vyrovnají nejvyšší nabídku učiněnou případným dalším zájemcem. V případě více zájemců z řad vlastníků jednotek rozhoduje o pořadí nabídnutá cena ve výběrovém řízení.
- 3.6. Kupní smlouva na prodej pozemku nebo jeho části nebude uzavřena se zájemcem nebo oprávněnou osobou, která nemá splněny všechny splatné závazky vůči statutárnímu městu Liberec.

Čl. IV POSTUP PŘI PRODEJI POZEMKU

- 4.1. Nabídka k odkoupení pozemku může být realizována výhradně formou výběrového řízení nebo veřejnou dražbou dobrovolnou dle zákona č.26/2000 Sb., o veřejných dražbách, v platném znění, popřípadě elektronickou dražbou.
- 4.2. Výjimku z odst. 4.1. tvoří pozemky podléhající režimu zákona o vlastnictví bytů.
- 4.3 Přednostní právo k odkoupení pozemku, za předpokladu dodržení § 2140 a násl. obč.zákoníku, mají:**
 - 4.3.1. všechny fyzické a právnické osoby užívající pozemek na základě smluvního vztahu se SML.
 - 4.3.2. fyzické i právnické osoby, které vlastní budovy a ostatní objekty na pozemcích pod těmito budovami a objekty v soukromém vlastnictví,

Platné znění schválené usnesením zastupitelstva města č. /2015 dne 26.3.2015 – platné od 1.4.2015

- 4.3.3. fyzické i právnické osoby, které vlastní budovu a pozemek bezprostředně související s touto budovou, tvořící její nedílnou součást (jsou zde umístěny vstupy do budovy, přípojky k budově apod.),
- 4.3.4. společenství vlastníků budov prodaných po jednotlivých bytových jednotkách dle zákona o vlastnictví bytů se kterými pozemky bezprostředně souvisejí (např. na sídlištích),
- 4.3.5. spoluvlastníci budovy prodané po jednotlivých bytových jednotkách dle zákona o vlastnictví bytů, kdy ze zákona není možné založit společenství vlastníků a pozemky související s těmito obytnými budovami, které budou nabídnuty do podílového vlastnictví vlastníků jednotek v budově,
- 4.3.6. vlastníci jednotek v domě v případě odkoupení spoluvlastnického podílu na pozemku bezprostředně souvisejícím s dotčenou budovou.
- 4.4. Prodej pozemku bude projednán s odborem strategického rozvoje a dotací a s odborem hlavního architekta, který v případě, že označí pozemek za zastavitelný dle stávajícího nebo konceptu nového územního plánu, bude tento pozemek zpracováván do prodeje jako pozemek stavební – oceněn v kategorii A.
- 4.5. Prodej pozemku bude projednán v pracovní skupině a s jejím stanoviskem následně pak bude záměr prodeje pozemku předložen k projednání radě města, u pozemků v hodnotě nad 100 tis. Kč bude záměr prodeje projednán i ve finančním výboru a následně budou záměry prodeje předloženy ke schválení zastupitelstvu města.
- 4.6. Na základě schválení záměru prodeje pozemku, jeho ceny a formy prodeje pozemku v zastupitelstvu města, bude vyhlášeno výběrové řízení, popř. zaslána nabídka k přímému prodeji pozemku.
- 4.7. Prodej pozemků, o jejichž odkoupení byl projeven zájem v rámci vyhlášeného výběrového řízení, bude projednán v Pracovní skupině pro výběrová řízení (dále jen „PSVR“), která v případě více zájemců doporučuje radě města pořadí zájemců, u pozemků v hodnotě nad 100 tis. Kč bude projednávat výběrové řízení finanční výbor a následně bude prodej předložen ke schválení zastupitelstvu města.
- 4.8. Zájemci, kteří písemnou formou projeví zájem o odkoupení konkrétního pozemku, budou písemně informováni obecně o termínech a formě zveřejňování jednotlivých nabídek statutárního města Liberec k odkoupení pozemků.
- 4.9.1. Osoba užívající pozemek na základě smluvního vztahu bude vždy písemně informována o zařazení dotčeného pozemku do procesu prodeje.
- 4.9.2. V případě prodeje pozemků souvisejících s budovou prodanou dle zákona o vlastnictví bytů (po jednotlivých bytových jednotkách) bude o zařazení dotčeného pozemku do procesu prodeje informováno společenství vlastníků jednotek v příslušné budově.
- 4.9.3. V případě prodeje pozemků souvisejících s budovou prodanou dle zákona o vlastnictví bytů, (po jednotlivých bytových jednotkách), kdy ze zákona není možné založit společenství vlastníků, budou o zařazení dotčeného pozemku do procesu prodeje informováni všichni vlastníci jednotek v budově.

Platné znění schválené usnesením zastupitelstva města č. /2015 dne 26.3.2015 – platné od 1.4.2015

- 4.10. Pozemky schválené uvedeným způsobem k prodeji, budou zveřejňovány opakovaně. Nabídka pozemků bude postupně doplňována o případy, u nichž dojde ke schválení záměru prodeje. Pozemek zařazený do prodeje formou VŘ bude výrazně, viditelně označen, že se jedná o prodej statutárního města Liberec (dále jen „SML“) vč. telef. spojení.
Období zveřejnění nabídky k odkoupení pozemků je stanoveno nejméně na **15 dní**.
- 4.11. Pozemek související s budovou prodanou dle zákona čo vlastnictví bytů (po jednotlivých jednotkách) bude odprodán pouze v případě zájmu o odkoupení tohoto celého nabídnutého pozemku, případně celého zbývajících podílu ve vlastnictví statutárního města Liberec.

Čl. V CENA POZEMKŮ

- 5.1. Cena pozemku se stanoví dle platného „Interního předpisu ke stanovení cen pozemků ve vlastnictví a spoluvlastnictví statutárního města Liberec“, kde je stanovena i minimální cena pozemku ve výši 2.000,-Kč a minimální výše nákladů vynaložených na prodej pozemku ve výši 1.000,- Kč.
- 5.2. Pozemek související s budovou, který je svým účelem zahradou k této budově, prodávané po jednotlivých bytových jednotkách dle zákona o vlastnictví bytů nebo do vlastnictví společenství vlastníků jednotek v této budově, bude zařazen v kategorii pozemků D.
- 5.3. Pozemek související s velkou obytnou budovou prodávanou po jednotlivých bytových jednotkách dle zákona o vlastnictví bytů nebo do vlastnictví společenství vlastníků jednotek v této budově v sídlištní zástavbě bude zařazen v kategorii pozemků F.
- 5.4. Pozemek stavební, zastavěný budovou nebo jiným objektem v soukromém vlastnictví nebo spoluvlastnictví, bude zařazen v kategorii pozemků B se slevou 50 %.
- 5.5. V případech, kdy je prodej pozemku v zájmu statutárního města Liberec, může být radě a zastupitelstvu města předložen opakovaně návrh na snížení ceny pozemku kategorie C, D, E, F, G o 20%. Podmínkou snížení ceny je dlouhodobý nezájem o odkoupení konkrétního pozemku.
- 5.6. Pozemky sloužící k přístupu k velké obytné budově na sídlišti, prodávané po jednotlivých bytových jednotkách dle zákona o vlastnictví bytů, a pozemky pískovišť, dětských hřišť včetně přístupu k nim, budou prodány společenstvím vlastníků přílehlých budov za cenu 1,-Kč/m². Toto ustanovení se netýká dětských hřišť a pískovišť, která byla revitalizována, zrekonstruována na základě přidělené dotace nebo jsou v platném nájemním vztahu. V kupní smlouvě bude uveden vždy závazek přístupu veřejnosti.

Platné znění schválené usnesením zastupitelstva města č. /2015 dne 26.3.2015 – platné od 1.4.2015

- 5.7. Na pozemky, jejichž výměra je vyšší než 500 m² nebo by jejich cena stanovená dle interního předpisu přesáhla částku 500.000,- Kč, bude vypracován znalecký posudek, kde bude stanovena cena v místě a čase obvyklá (tržní), ke které se připočtou náklady spojené s realizací prodeje včetně daně z nabytí nemovitých věcí.
- 5.8. Ceny stanovené dle „Interního předpisu“ nebo znaleckého posudku jsou ceny minimální, kupní cenu stanoví vždy zastupitelstvo města při schvalování záměru a formy prodeje nemovitosti.

Čl. VI PLATEBNÍ A DOPLŇUJÍCÍ PODMÍNKY

- 6.1. Celá kupní cena je splatná před podpisem kupní smlouvy.
- 6.2. Termín podpisu kupní smlouvy se stanoví do 45 dnů ode dne schválení příslušné majetkoprávní operace zastupitelstvem města (vyžaduje-li to zájem statutárního města Liberec, je zastupitelstvo města oprávněno stanovit jinak).
- 6.3.1. V případě jediného zájemce může zastupitelstvo města na základě písemné žádosti prodloužit lhůtu k podpisu kupní smlouvy.
- 6.3.2. V případě prodeje nemovitostí formou VŘ, kdy je schváleno zastupitelstvem města pořadí více zájemců, bude po nezaplacení kupní ceny a nedodržení termínu podpisu kupní smlouvy, neprodleně vyzván k zaplacení kupní ceny a podpisu kupní smlouvy další zájemce dle pořadí.
- 6.4. V případě zájmu o odkoupení pozemku nebo jeho ideálního podílu nabízeného formou výběrového řízení, zaplatí zájemce na účet města nejpozději v den ukončení vyhlášeného výběrového řízení na prodej konkrétního pozemku jistinu ve stanovené výši. Hodnota jistiny se stanoví ve výši 10% ceny konkrétního pozemku, přičemž se zaokrouhluje na celé tisícikoruny nahoru, minimální výše jistiny činí 3.000,- Kč, pokud je vypočtená cena nižší, bude uhrazena celá.
- 6.5.1. V případě splnění schválených platebních podmínek ze strany zájemce bude jistina započtena do kupní ceny. Pokud kupní smlouva nebude ze strany zájemce podepsána nejpozději v termínu schváleném zastupitelstvem města, případně nebudou splněny ze strany zájemce schválené platební podmínky, propadne jistina ve prospěch prodávajícího.
- 6.5.2. Jistina zaplacená ze strany zájemce, schváleného zastupitelstvem města jako druhého v pořadí, bude vrácena neprodleně po zaplacení kupní ceny příslušného pozemku ze strany zájemce schváleného jako prvního v pořadí.

Platné znění schválené usnesením zastupitelstva města č. /2015 dne 26.3.2015 – platné od 1.4.2015

Čl. VII ZÁVĚREČNÁ USTANOVENÍ

- 7.1. Rada města může předložit zastupitelstvu města návrh na prodej pozemku způsobem, který neodpovídá těmto zásadám.
- 7.2. Zrušují se „Zásady postupu při privatizaci pozemků ve vlastnictví a spoluvlastnictví statutárního Města Liberec“, které nabyly účinnosti 1. 2. 2012.
- 7.3. Zásady postupu při prodeji pozemků ve vlastnictví a spoluvlastnictví statutárního města Liberec byly schváleny usnesením Zastupitelstva města Liberec č./2015 ze dne 26. 3. 2015 a nabývají účinnosti dne 1.4. 2015.

Příloha č. 2

Pravidla pro posuzování žádostí o prominutí úroků a poplatků z prodlení vzniklých z pohledávek z užívání bytů a nebytových prostor v domech s byty ve vlastnictví Statutárního města Liberec

I.

Předmět a účel úpravy

1. Tato pravidla upravují postup Statutárního města Liberec při posuzování a vyřizování žádostí o prominutí úroků a poplatků z prodlení vzniklých z pohledávek z užívání bytů a nebytových prostor v domech s byty (zejm. dluhy na nájemném, službách, z bezdůvodného obohacení) ve vlastnictví Statutárního města Liberec (dále jen „*pohledávky z užívání bytů a nebytových prostor SML*“).

II.

Podání žádosti

1. Žádost o prominutí úroků a poplatků z prodlení vzniklých z pohledávek z užívání bytů a nebytových prostor SML může podat zletilý svéprávný občan České republiky (nebo cizinec s povolením k trvalému pobytu na území ČR), který:
 - a) uhradil celou jistinu dluhu (tj. dlužné nájemné, zálohy na služby, vyúčtování),
 - b) kromě úroků, resp. poplatků z prodlení, o jejichž prominutí žádá, nemá žadatel žádnou jinou neuhrazenou splatnou pohledávku vůči SML a
 - c) v minulosti nedošlo k prominutí úroků, resp. poplatku z prodlení vůči témuž žadateli.

V případě, že žadatel nesplní výše uvedené podmínky, nebude jeho žádost příslušnými orgány města projednána.

2. Žádost se podává odboru školství, kultury a sociálních věcí, oddělení humanitnímu (SKHU), a to písemně prostřednictvím podatelny SML.

III.

Náležitosti žádosti

1. V žádosti žadatel uvede následující:
 - kdo žádost podává (jméno, příjmení, datum narození, adresu trvalého bydliště),

- čeho žádá (prominutí jaké částky žádá),
 - označení pohledávky, k níž se úroky/poplatek z prodlení vztahují (např. dluh na nájemném, službách apod. vzniklý z nájmu bytu/nebytového prostoru – *identifikace bytu/nebytového prostoru*),
 - důvody, pro něž o prominutí úroků a/nebo poplatku z prodlení žádá.
2. Žadatel k žádosti doloží příjmy žadatele, resp. společné příjmy manželů za uplynulý rok (potvrzení zaměstnavatele o výši příjmů, u osob samostatně výdělečně činných kopii živnostenského listu a daňového přiznání za uplynulý rok), a čestné prohlášení o majetkových poměrech žadatele (vlastnictví nemovitého majetku, vlastnictví podílů v obchodních společnostech aj.).
 3. Žadatel k žádosti dále doloží aktuální dokumenty a potvrzení prokazující důvody, pro něž žadatel o prominutí žádá (*např. lékařská zpráva nikoliv starší jednoho měsíce, doklad o vedení na Úřadu práce, potvrzení příslušných orgánů sociální péče atd.*).

IV.

Posuzování žádosti

1. SKHU zkontroluje, zda žádost obsahuje všechny předepsané náležitosti a zda žadatel splňuje podmínky uvedené v čl. II bod 1 písm. a) - c).
2. V případě, že **žadatel nesplňuje podmínky dle čl. II bod 1 písm. a) – c), SKHU žádost odmítne a vyrozumí o tom a o důvodech odmítnutí žadatele.**
3. V případě, že žádost neobsahuje všechny požadované náležitosti, SKHU vyzve žadatele k doplnění chybějících náležitostí. Nedoplní-li žadatel náležitosti dle čl. III bod 1 a 2, SKHU žádost odmítne a vyrozumí o tom a o důvodech odmítnutí žadatele.
4. SKHU předloží žádost se svým vyjádřením komisi humanitní.
5. Při posuzování žádostí o prominutí úroků a poplatků z prodlení bude komise humanitní zohledňovat zejm. následující skutečnosti:
 - dosavadní „platební morálku“ žadatele,
 - dlužník se ocitl v tíživé sociální nebo zdravotní situaci (např. dlouhodobá ztráta zaměstnání, rozvod, úmrtí manžela/partnera, trvalé zdravotní postižení, dlouhodobá nemoc či hospitalizace),
 - majetkové poměry žadatele,
 - jiné závažné okolnosti.

V.

Hodnocení žádostí

1. Na základě předložené žádosti a doložených skutečností posoudí humanitní komise při zohlednění skutečností dle čl. IV bod 5 možnost prominutí úroků, resp. poplatků z prodlení a vydá doporučení pro orgány SML příslušné k projednání žádosti a rozhodnutí o prominutí úroků, resp. poplatků z prodlení. V doporučení humanitní komise uvede, zda doporučuje žádosti vyhovět, či nikoliv, popř. v jakém rozsahu, a své doporučení odůvodní.

VI.

Všeobecná ustanovení.

1. Žádosti splňující všechny požadované náležitosti budou projednány v příslušných orgánech SML (rada města, zastupitelstvo města).
2. Na prominutí úroků a poplatků z prodlení není právní nárok.
3. Tato pravidla byla schválena usnesením zastupitelstva města č. .../.... ze dne a nabývají účinnosti dne 1.4.2015.

Příloha č. 1 – Pověření k poskytování služeb obecného hospodářského zájmu pro příspěvkové organizace SML v oblasti kultury, zdravotních a sociálních služeb

POVĚŘENÍ K POSKYTOVÁNÍ SLUŽEB OBECNÉHO HOSPODÁŘSKÉHO ZÁJMU

Statutární město Liberec v souladu s usnesením zastupitelstva města č. .../... ze dne2015 a podle Rozhodnutí Komise ze dne 20. prosince 2011 o použití článku 106 odst. 2 Smlouvy o fungování Evropské unie na státní podporu ve formě vyrovnávací platby za závazek veřejné služby udělené určitým podnikům pověřeným poskytováním služby obecného hospodářského zájmu, publikováno v Úředním věstníku Evropské unie dne 11.1.2012 (dále jen „Rozhodnutí SOHZ“),

pověřuje

Botanickou zahradu Liberec, příspěvková organizace,
poskytováním služeb obecného hospodářského zájmu.

I. POVĚŘOVATEL

název: Statutární město Liberec
sídlo: nám. Dr. E. Beneše 1, 460 59, Liberec 1
IČ: 00262978
zastoupený: Tiborem Batthyánym, primátorem města

(dále jen „SML“)

II. POVĚŘENÝ PODNIK

název: Botanická zahrada Liberec, příspěvková organizace
sídlo: Liberec 1, Purkyňova 630/1, PSČ 460 01
IČ: 00079677
zastoupený: RNDr. Miloslavem Studničkou, CSc., ředitelem

(dále jen „Podnik“)

III. ZÁVAZEK VEŘEJNÉ SLUŽBY

1. Podnik je příspěvkovou organizací Statutárního města Liberec.
2. Statutární město Liberec pověřuje Podnik závazkem veřejné služby spočívajícím ve vykonávání a poskytování služeb a činností v rozsahu hlavní činnosti Podniku, jak je vymezeno v čl. III zřizovací listiny Podniku v platném znění, tj.:
 - a) vykonává populárně vědeckou činnost v oblasti kultury, v tomto smyslu slouží široké veřejnosti; je centrem odborného dění v oblasti profesního zaměření na botaniku a zahradní umění; má za úkol zachovat pozici přední instituce svého druhu v České republice a přinášet inspirativní tvůrčí příklady; na vědeckém základě se příspěvková organizace podílí též na řešení problematiky zachrany ohrožených druhů české a světové flóry; z pověření Ministerstva životního prostředí České republiky je tzv. záchranným centrem pro rostliny CITES,
 - b) vytváří ve svém areálu kultivované prostředí přírodního charakteru, obsahující vědeckým jmenoslovím popsané a odbornými informacemi vybavené botanické sbírky a expozice; příspěvková organizace spravuje a rozvíjí kolekce druhů z české i světové flóry a rovněž shromažďuje zajímavé kultivary, jež slouží k vystavování nebo k odborné spolupráci s jinými botanickými zahradami a vědeckými institucemi; součástí sbírkového fondu jsou druhy registrované jako ohrožené (tzv. červené seznamy), případně chráněné mezinárodními konvencemi, jež jsou uchovávány a ošetřovány jako součást obecného kulturního dědictví lidstva; ve sbírkách jsou též opatrovány živé botanické unikáty stejného významu; příspěvková organizace se zabývá udržováním tradice akvaristiky,
 - c) vydává informační materiály související s činností botanické zahrady,

a to jako **služeb obecného hospodářského zájmu** ve smyslu Rozhodnutí Komise ze dne 20. prosince 2011 o použití článku 106 odst. 2 Smlouvy o fungování Evropské unie na státní podporu ve formě vyrovnávací platby za závazek veřejné služby udělené určitým podnikům pověřeným poskytováním služby obecného hospodářského zájmu (dále jen „**hlavní činnost**“).
3. Podnik se pověřuje závazkem veřejné služby na dobu do 31. 12. 2015.
4. Podnik poskytuje služby obecného hospodářského zájmu vymezené v čl. III odst. 2 tohoto pověření na území Libereckého kraje i mimo něj.
5. Ostatní činnosti vykonávané Podnikem, které nejsou vymezeny v čl. III odst. 2 tohoto pověření, nejsou službou obecného hospodářského zájmu a nebude na ně poskytnuta vyrovnávací platba ve smyslu tohoto pověření (dále jen „**doplňková činnost**“).
6. Podnik závazek veřejné služby přijímá a zavazuje se, že bude poskytovat služby obecného hospodářského zájmu vymezené v bodě 2 tohoto článku v rozsahu a za podmínek stanovených tímto pověřením, zřizovací listinou Podniku a v souladu příslušnými právními předpisy.

IV. VÝHRADNÍ PRÁVA UDĚLENÁ PODNIKU

1. Podniku je svěřen k hospodaření majetek SML vymezený v čl. V zřizovací listiny podniku ze dne 1. listopadu 2009, ve znění pozdějších dodatků.

V. VYROVNÁVACÍ PLATBA ZA POSKYTOVÁNÍ SLUŽEB OBECNÉHO HOSPODÁŘSKÉHO ZÁJMU

1. Vyrovnávací platbou se rozumí poskytnutí finančních prostředků ke krytí čistých nákladů vynaložených Podnikem při poskytování hlavní činnosti.
2. Vyrovnávací platba bude poskytnuta formou příspěvku na základě schváleného rozpočtu SML a jeho úprav na příslušný kalendářní rok. Výše příspěvku se může měnit v závislosti na úpravách rozpočtu SML schvalovaných orgány města a nepřesáhne maximální výši vyrovnávací platby vypočítané dle postupu stanoveného v čl. V bod 3 tohoto pověření.
3. Maximální výše vyrovnávací platby se stanoví jako rozdíl mezi náklady a výnosy, které Podniku prokazatelně vzniknou v souvislosti s poskytováním hlavní činnosti, přičemž náklady na hlavní činnost zahrnují veškeré přímé náklady vzniklé v souvislosti s poskytováním hlavní činnosti a odpovídající podíl nákladů společných hlavní činnosti a doplňkovým činnostem vykonávaných Podnikem ve smyslu čl. III odst. 5 tohoto pověření. Pravidla pro poskytování vyrovnávací platby včetně popisu kompenzačního mechanismu a parametrů pro výpočet, kontrolu a přezkoumání vyrovnávací platby jsou upraveny výše uvedeným usnesením Zastupitelstva Statutárního města Liberec.
4. Při kalkulaci vyrovnávací platby na příslušný kalendářní rok se vychází z výkazu zisku a ztráty Podniku za předchozí účetní období doplněné o předpokládané náklady na realizaci služeb hlavní činnosti pro další rozpočtové období.
5. Vyrovnávací platba pro rok 2015 je stanovena v souladu s usnesením zastupitelstva města č. 10/2015 ze dne 29.1.2015 do max. výše 10.700.000,- Kč.

VI. OPATŘENÍ K ZAMEZENÍ A VRÁCENÍ NADMĚRNÉ VYROVNÁVACÍ PLATBY

1. Podnik je povinen vést oddělené účetnictví pro hlavní činnost a pro doplňkovou činnost, a to v souladu s obecně platnými účetními předpisy, zejm. zákonem č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů, a vyhláškou č. 410/2009 Sb., kterou se provádějí některá ustanovení zákona č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů, pro některé účetní jednotky, a odpovídá za řádné a oddělené sledování použití příspěvku v účetnictví a za jeho správné vyúčtování. Podnik ve svém účetnictví zajistí řádné evidování nákladů a výnosů prokazatelně vzniklých v souvislosti s poskytováním hlavní činnosti a dále evidování nákladů a výnosů vzniklých v souvislosti s výkonem doplňkových činností.

2. Podnik je povinen předložit Statutárnímu městu Liberec vyúčtování poskytnutého příspěvku nejpozději do 15. 2. 2016. Podnik je ve vyúčtování povinen prokázat zvlášť náklady a výnosy a ztrátu nebo zisk vzniklé v souvislosti s poskytováním hlavní činnosti a zvlášť náklady a výnosy a ztrátu nebo zisk vzniklé v souvislosti s výkonem doplňkové činnosti. Ztráta z hlavní činnosti bude vypočítána jako rozdíl nákladů a výnosů na tuto činnost. Ztráta z hlavní činnosti bude primárně kryta případným ziskem z doplňkové činnosti. Pokud Podnik obdrží v souvislosti s poskytováním hlavní činnosti jiné veřejné prostředky (např. dotace ze státního rozpočtu, od kraje, z Operačních programů apod.), budou tyto promítnuty ve vyúčtování nákladů a výnosů hlavní činnosti.
3. Statutární město Liberec provede v souladu se zákonem č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů, kontrolu a vyhodnocení hospodaření Podniku a vyúčtování poskytnutého příspěvku (dále jen „kontrola“). Výsledky kontroly budou použity pro ověření oprávněnosti výše poskytnuté vyrovnávací platby - příspěvku - a pro stanovení vyrovnávací platby pro další období, tj. pro příspěvek na následující kalendářní rok.
4. V případě, že Podnik obdrží vyrovnávací platbu, která převyšuje částku stanovenou podle čl. V odst. 3, je povinen tuto nadměrně vyplacenou částku vrátit na účet Statutárního města Liberec nejpozději do 30. 6. 2016.

Toto pověření bylo schváleno usnesením Zastupitelstva Statutárního města Liberec č. .../... ze dne ...2015.

V Liberci dne: _____

V Liberci dne: _____

pověřovatel
Statutární město Liberec
Tibor Batthyány
primátor města

podnik
Botanická zahrada Liberec,
příspěvková organizace
RNDr. Miloslav Studnička, CSc.
ředitel

POVĚŘENÍ K POSKYTOVÁNÍ SLUŽEB OBECNÉHO HOSPODÁŘSKÉHO ZÁJMU

Statutární město Liberec v souladu s usnesením zastupitelstva města č. .../... ze dne2015 a podle Rozhodnutí Komise ze dne 20. prosince 2011 o použití článku 106 odst. 2 Smlouvy o fungování Evropské unie na státní podporu ve formě vyrovnávací platby za závazek veřejné služby udělené určitým podnikům pověřeným poskytováním služby obecného hospodářského zájmu, publikováno v Úředním věstníku Evropské unie dne 11.1.2012 (dále jen „Rozhodnutí SOHZ“),

pověřuje

Dětské centrum SLUNÍČKO Liberec, příspěvková organizace,

poskytováním služeb obecného hospodářského zájmu.

I. POVĚŘOVATEL

název: Statutární město Liberec
sídlo: nám. Dr. E. Beneše 1, 460 59, Liberec 1
IČ: 00262978
zastoupený: Tiborem Batthyánym, primátorem města

(dále jen „SML“)

II. POVĚŘENÝ PODNIK

název: Dětské centrum SLUNÍČKO Liberec, příspěvková organizace
sídlo: Liberec 15, Pekárkova 572/5, PSČ 460 15
IČ: 00828963
zastoupený: Mgr. Annou Vereščákovou, ředitelkou

(dále jen „Podnik“)

III. ZÁVAZEK VEŘEJNÉ SLUŽBY

1. Podnik je příspěvkovou organizací Statutárního města Liberec.
2. Statutární město Liberec pověřuje Podnik závazkem veřejné služby spočívajícím ve vykonávání a poskytování činností v rozsahu hlavní činnosti Podniku, jak je vymezeno v čl. III zřizovací listiny Podniku v platném znění, tj.:

2.1.Hlavní účel činnosti:

- 2.1.1. poskytuje komplexní a nedělitelnou ústavní péči dětem opuštěným, zdravotně postiženým vrozenými vývojovými vadami nebo chronickými chorobami, popř. jiným způsobem, dětem zanedbávaným a týraným, a to formou zdravotní, psychologické, speciálně ošetrovatelské, rehabilitační a sociální péče, v němž jsou jako nedílná a neoddělitelná součást zahrnuty odpovídající činnosti.
- 2.1.2. poskytuje ambulantní, speciální, zdravotní a rehabilitační péči o děti ve věku od 0 do 18 let.

2.2. Odpovídající předmět činnosti:

- 2.2.1. Poskytování komplexní péče matkám s dětmi, které se dostaly do mimořádně tíživých podmínek, včetně zacvičování matky v péči o dítě a ve speciální ošetrovatelské technice.
- 2.2.2. Poskytování komplexní péče dětem vyžadujícím okamžitou pomoc v rámci jejich sociálně-právní ochrany v Zařízení pro děti vyžadující okamžitou pomoc „Paprsek“.
- 2.2.3. Výkon ústavní nebo ochranné výchovy nařízené rozhodnutím soudu.
- 2.2.4. Poskytování respitní péče hendikepovaným dětem na žádost jejich rodičů.
- 2.2.5. Poskytování péče krátkodobé nebo dlouhodobé, formou trvalého, týdenního či denního pobytu podle konkrétní potřeby se snahou o zachování funkční vazby na rodinu, přičemž u dětí s vážným zdravotním či sociálním postižením lze podle potřeby poskytovat péči maximálně do 6 let věku.
- 2.2.6. Aktivní spolupráce s orgány sociálně-právní ochrany dětí, soudy, občanskými sdruženími a dalšími subjekty při organizování náhradní rodinné péče.
- 2.2.7. Podíl na zabezpečování konzultací o výkonu náhradní rodinné péče, které organizuje Krajský úřad Libereckého kraje.
- 2.2.8. Umožňování praktické výuky školám se zdravotnickým, sociálně-právním a pedagogickým zaměřením.
- 2.2.9. Výkon ekonomické, provozní, technické, investiční a administrativní činnosti včetně správy movitého a nemovitého majetku ve vlastnictví Statutárního města Liberec a nakládání s ním v souladu se zřizovací listinou v rozsahu potřebném pro naplnění hlavního účelu a hlavního předmětu činnosti Dětského centra SLUNÍČKO, příspěvkové organizace.

2.3.Zdravotní a výchovná péče:

- 2.3.1. Poskytování specializované péče o děti s očními vadami spojenými se strabismem, tupozrakostí, poruchami binokulárního vidění a těžkými refrakčními vadami ve věku od 0 do 18 let.
- 2.3.2. Poskytování ambulantní, speciální, zdravotní a rehabilitační péče o děti ve věku od 0 do 18 let.
- 2.3.3. Poskytování péče o dítě do 3 let věku v denním režimu, přípravu a podání dětské stravy.
- 2.3.4. Organizování a zajišťování pobytů dětí (ozdravné pobyty, rehabilitační pobyty) za účelem zkvalitnění hlavní činnosti.
- 2.3.5. Poskytování služeb léčebného a rehabilitačního charakteru mimo objekty organizace

a to jako **služeb obecného hospodářského zájmu** ve smyslu Rozhodnutí Komise ze dne 20. prosince 2011 o použití článku 106 odst. 2 Smlouvy o fungování Evropské unie na státní podporu ve formě vyrovnávací platby za závazek veřejné služby udělené určitým podnikům pověřeným poskytováním služby obecného hospodářského zájmu (dále jen „**hlavní činnost**“).

3. Podnik se pověřuje závazkem veřejné služby na dobu do 31. 12. 2015.
4. Podnik poskytuje služby obecného hospodářského zájmu vymezené v čl. III odst. 2 tohoto pověření na území Libereckého kraje.
5. Ostatní činnosti vykonávané Podnikem, které nejsou vymezeny v čl. III odst. 2 tohoto pověření, nejsou službou obecného hospodářského zájmu a nebude na ně poskytnuta vyrovnávací platba ve smyslu tohoto pověření (dále jen „**doplňková činnost**“).
6. Podnik závazek veřejné služby přijímá a zavazuje se, že bude poskytovat služby obecného hospodářského zájmu vymezené v bodě 2 tohoto článku v rozsahu a za podmínek stanovených tímto pověřením, zřizovací listinou Podniku a v souladu příslušnými právními předpisy.

IV. VÝHRADNÍ PRÁVA UDĚLENÁ PODNIKU

1. Podniku je svěřen k hospodaření majetek SML vymezený v čl. V zřizovací listiny podniku ze dne 1. listopadu 2009, ve znění pozdějších dodatků.

V. VYROVNÁVACÍ PLATBA ZA POSKYTOVÁNÍ SLUŽEB OBECNÉHO HOSPODÁŘSKÉHO ZÁJMU

1. Vyrovnávací platbou se rozumí poskytnutí finančních prostředků ke krytí čistých nákladů vynaložených Podnikem při poskytování hlavní činnosti.
2. Vyrovnávací platba bude poskytnuta formou příspěvku na základě schváleného rozpočtu SML a jeho úprav na příslušný kalendářní rok. Výše příspěvku se může měnit v závislosti na úpravách rozpočtu SML schvalovaných orgány města a nepřesáhne maximální výši vyrovnávací platby vypočítané dle postupu stanoveného v čl. V bod 3 tohoto pověření.
3. Maximální výše vyrovnávací platby se stanoví jako rozdíl mezi náklady a výnosy, které Podniku prokazatelně vzniknou v souvislosti s poskytováním hlavní činnosti, přičemž náklady na hlavní činnost zahrnují veškeré přímé náklady vzniklé v souvislosti s poskytováním hlavní činnosti a odpovídající podíl nákladů společných hlavní činnosti a doplňkovým činnostem vykonávaných Podnikem ve smyslu čl. III odst. 5 tohoto pověření. Pravidla pro poskytování vyrovnávací platby včetně popisu kompenzačního mechanismu a parametrů pro výpočet, kontrolu a přezkoumání vyrovnávací platby jsou upraveny výše uvedeným usnesením Zastupitelstva Statutárního města Liberec.

4. Při kalkulaci vyrovnávací platby na příslušný kalendářní rok se vychází z výkazu zisku a ztráty Podniku za předchozí účetní období doplněné o předpokládané náklady na realizaci služeb hlavní činnosti pro další rozpočtové období.
5. Vyrovnávací platba pro rok 2015 je stanovena v souladu s usnesením zastupitelstva města č. 10/2015 ze dne 29.1.2015 do max. výše 24.195.000,- Kč.

VI. OPATŘENÍ K ZAMEZENÍ A VRÁCENÍ NADMĚRNÉ VYROVNÁVACÍ PLATBY

1. Podnik je povinen vést oddělené účetnictví pro hlavní činnost a pro doplňkovou činnost, a to v souladu s obecně platnými účetními předpisy, zejm. zákonem č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů, a vyhláškou č. 410/2009 Sb., kterou se provádějí některá ustanovení zákona č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů, pro některé účetní jednotky, a odpovídá za řádné a oddělené sledování použití příspěvku v účetnictví a za jeho správné vyúčtování. Podnik ve svém účetnictví zajistí řádné evidování nákladů a výnosů prokazatelně vzniklých v souvislosti s poskytováním hlavní činnosti a dále evidování nákladů a výnosů vzniklých v souvislosti s výkonem doplňkových činností.
2. Podnik je povinen předložit Statutárnímu městu Liberec vyúčtování poskytnutého příspěvku nejpozději do 15. 2. 2016. Podnik je ve vyúčtování povinen prokázat zvlášť náklady a výnosy a ztrátu nebo zisk vzniklé v souvislosti s poskytováním hlavní činnosti a zvlášť náklady a výnosy a ztrátu nebo zisk vzniklé v souvislosti s výkonem doplňkové činnosti. Ztráta z hlavní činnosti bude vypočítána jako rozdíl nákladů a výnosů na tuto činnost. Ztráta z hlavní činnosti bude primárně kryta případným ziskem z doplňkové činnosti. Pokud Podnik obdrží v souvislosti s poskytováním hlavní činnosti jiné veřejné prostředky (např. dotace ze státního rozpočtu, od kraje, z Operačních programů apod.), budou tyto promítnuty ve vyúčtování nákladů a výnosů hlavní činnosti.
3. Statutární město Liberec provede v souladu se zákonem č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů, kontrolu a vyhodnocení hospodaření Podniku a vyúčtování poskytnutého příspěvku (dále jen „kontrola“). Výsledky kontroly budou použity pro ověření oprávněnosti výše poskytnuté vyrovnávací platby - příspěvku - a pro stanovení vyrovnávací platby pro další období, tj. pro příspěvek na následující kalendářní rok.
4. V případě, že Podnik obdrží vyrovnávací platbu, která převyšuje částku stanovenou podle čl. V odst. 3, je povinen tuto nadměrně vyplacenou částku vrátit na účet Statutárního města Liberec nejpozději do 30. 6. 2016.

Toto pověření bylo schváleno usnesením Zastupitelstva Statutárního města Liberec č. .../... ze dne ...2015.

V Liberci dne: _____

V Liberci dne: _____

pověřovatel
Statutární město Liberec
Tibor Batthyány
primátor města

podnik
Dětské centrum SLUNÍČKO Liberec,
příspěvková organizace
Mgr. Anna Vereščáková
ředitelka

POVĚŘENÍ K POSKYTOVÁNÍ SLUŽEB OBECNÉHO HOSPODÁŘSKÉHO ZÁJMU

Statutární město Liberec v souladu s usnesením zastupitelstva města č. .../... ze dne2015 a podle Rozhodnutí Komise ze dne 20. prosince 2011 o použití článku 106 odst. 2 Smlouvy o fungování Evropské unie na státní podporu ve formě vyrovnávací platby za závazek veřejné služby udělené určitým podnikům pověřeným poskytováním služby obecného hospodářského zájmu, publikováno v Úředním věstníku Evropské unie dne 11.1.2012 (dále jen „Rozhodnutí SOHZ“),

pověřuje

Divadlo F.X.Šaldy Liberec, příspěvková organizace,
poskytováním služeb obecného hospodářského zájmu.

I. POVĚŘOVATEL

název: Statutární město Liberec
sídlo: nám. Dr. E. Beneše 1, 460 59, Liberec 1
IČ: 00262978
zastoupený: Tiborem Batthyánym, primátorem města

(dále jen „SML“)

II. POVĚŘENÝ PODNIK

název: Divadlo F.X.Šaldy Liberec, příspěvková organizace
sídlo: Liberec 1, Zhořelecká 344/5, PSČ 460 37
IČ: 00083143
zastoupený: Ing. Jarmilou Levko, ředitelkou

(dále jen „Podnik“)

III. ZÁVAZEK VEŘEJNÉ SLUŽBY

1. Podnik je příspěvkovou organizací Statutárního města Liberec.
2. Statutární město Liberec pověřuje Podnik závazkem veřejné služby spočívajícím ve vykonávání a poskytování činností v rozsahu hlavní činnosti Podniku, jak je vymezeno v čl. III zřizovací listiny Podniku v platném znění, tj.:

- 2.1.uskutečňuje hudební, činoherní, hudebně-dramatická a taneční představení a koncerty a jiné kulturní a vzdělávací akce přispívající k rozvoji myšlenkové, estetické a morální úrovně občanů, jako nepostradatelné součásti kulturního života regionu,
- 2.2.vytváří a vyrábí inscenace činohry, opery a baletu, zejména pro potřeby libereckého regionu i mimo něj; uvádí hostující soubory, skupiny a jednotlivce; organizuje různé kulturní a umělecké festivaly,
- 2.3.pořádá výstavy v prostorách divadelních budov; realizuje ediční činnost, včetně prodeje programů k představením a poradenskou činnost v oblasti divadla,
- 2.4. vytváří vzdělávací pořady a pořádá mimoškolní aktivity pro děti a mládež a volnočasové aktivity pro dospělé,
- 2.5.při zajišťování těchto činností spolupracuje s národními a mezinárodními institucemi v oblasti kultury vzdělávání,

a to jako **služeb obecného hospodářského zájmu** ve smyslu Rozhodnutí Komise ze dne 20. prosince 2011 o použití článku 106 odst. 2 Smlouvy o fungování Evropské unie na státní podporu ve formě vyrovnávací platby za závazek veřejné služby udělené určitým podnikům pověřeným poskytováním služby obecného hospodářského zájmu (dále jen „**hlavní činnost**“).

3. Podnik se pověřuje závazkem veřejné služby dle čl. III odst. 2 na dobu do 31. 12. 2015.
4. Podnik poskytuje služby obecného hospodářského zájmu vymezené v čl. III odst. 2 tohoto pověření na území Libereckého kraje i mimo něj.
5. Ostatní činnosti vykonávané Podnikem, které nejsou vymezeny v čl. III odst. 2 tohoto pověření, nejsou službou obecného hospodářského zájmu a nebude na ně poskytnuta vyrovnávací platba ve smyslu tohoto pověření (dále jen „**doplňková činnost**“).
6. Podnik závazek veřejné služby přijímá a zavazuje se, že bude poskytovat služby obecného hospodářského zájmu vymezené v bodě 2 tohoto článku v rozsahu a za podmínek stanovených tímto pověřením, zřizovací listinou Podniku a v souladu příslušnými právními předpisy.

IV. VÝHRADNÍ PRÁVA UDĚLENÁ PODNIKU

1. Podniku je svěřen k hospodaření majetek SML vymezený v čl. V zřizovací listiny podniku ze dne 1. listopadu 2009, ve znění pozdějších dodatků.

V. VYROVNÁVACÍ PLATBA ZA POSKYTOVÁNÍ SLUŽEB OBECNÉHO HOSPODÁŘSKÉHO ZÁJMU

1. Vyrovnávací platbou se rozumí poskytnutí finančních prostředků ke krytí čistých nákladů vynaložených Podnikem při poskytování hlavní činnosti.
2. Vyrovnávací platba bude poskytnuta formou příspěvku na základě schváleného rozpočtu SML a jeho úprav na příslušný kalendářní rok. Výše příspěvku se může měnit v závislosti na úpravách rozpočtu SML schvalovaných orgány města a nepřesáhne maximální výši vyrovnávací platby vypočítané dle postupu stanoveného v čl. V bod 3 tohoto pověření.
3. Maximální výše vyrovnávací platby se stanoví jako rozdíl mezi náklady a výnosy, které Podniku prokazatelně vzniknou v souvislosti s poskytováním hlavní činnosti, přičemž náklady na hlavní činnost zahrnují veškeré přímé náklady vzniklé v souvislosti s poskytováním hlavní činnosti a odpovídající podíl nákladů společných hlavní činnosti a doplňkovým činnostem vykonávaných Podnikem ve smyslu čl. III odst. 5 tohoto pověření. Pravidla pro poskytování vyrovnávací platby včetně popisu kompenzačního mechanismu a parametrů pro výpočet, kontrolu a přezkoumání vyrovnávací platby jsou upraveny výše uvedeným usnesením Zastupitelstva Statutárního města Liberec.
4. Při kalkulaci vyrovnávací platby na příslušný kalendářní rok se vychází z výkazu zisku a ztráty Podniku za předchozí účetní období doplněné o předpokládané náklady na realizaci služeb hlavní činnosti pro další rozpočtové období.
5. Vyrovnávací platba pro rok 2015 je stanovena v souladu s usnesením zastupitelstva města č. 10/2015 ze dne 29.1.2015 do max. výše 73.300.000,- Kč.

VI. OPATŘENÍ K ZAMEZENÍ A VRÁCENÍ NADMĚRNÉ VYROVNÁVACÍ PLATBY

1. Podnik je povinen vést oddělené účetnictví pro hlavní činnost a pro doplňkovou činnost, a to v souladu s obecně platnými účetními předpisy, zejm. zákonem č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů, a vyhláškou č. 410/2009 Sb., kterou se provádějí některá ustanovení zákona č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů, pro některé účetní jednotky, a odpovídá za řádné a oddělené sledování použití příspěvku v účetnictví a za jeho správné vyúčtování. Podnik ve svém účetnictví zajistí řádné evidování nákladů a výnosů prokazatelně vzniklých v souvislosti s poskytováním hlavní činnosti a dále evidování nákladů a výnosů vzniklých v souvislosti s výkonem doplňkových činností.
2. Podnik je povinen předložit Statutárnímu městu Liberec vyúčtování poskytnutého příspěvku nejpozději do 15. 2. 2016. Podnik je ve vyúčtování povinen prokázat zvlášť náklady a výnosy a ztrátu nebo zisk vzniklé v souvislosti s poskytováním hlavní činnosti a zvlášť náklady a výnosy a ztrátu nebo zisk vzniklé v souvislosti s výkonem doplňkové činnosti. Ztráta z hlavní činnosti bude vypočítána jako rozdíl nákladů a

výnosů na tuto činnost. Ztráta z hlavní činnosti bude primárně kryta případným ziskem z doplňkové činnosti. Pokud Podnik obdrží v souvislosti s poskytováním hlavní činnosti jiné veřejné prostředky (např. dotace ze státního rozpočtu, od kraje, z Operačních programů apod.), budou tyto promítnuty ve vyúčtování nákladů a výnosů hlavní činnosti.

3. Statutární město Liberec provede v souladu se zákonem č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů, kontrolu a vyhodnocení hospodaření Podniku a vyúčtování poskytnutého příspěvku (dále jen „kontrola“). Výsledky kontroly budou použity pro ověření oprávněnosti výše poskytnuté vyrovnávací platby - příspěvku - a pro stanovení vyrovnávací platby pro další období, tj. pro příspěvek na následující kalendářní rok.
4. V případě, že Podnik obdrží vyrovnávací platbu, která převyšuje částku stanovenou podle čl. V odst. 3, je povinen tuto nadměrně vyplacenou částku vrátit na účet Statutárního města Liberec nejpozději do 30. 6. 2016.

Toto pověření bylo schváleno usnesením Zastupitelstva Statutárního města Liberec č. .../... ze dne ...2015.

V Liberci dne: _____

V Liberci dne: _____

pověřovatel
Statutární město Liberec
Tibor Batthyány
primátor města

podnik
Divadlo F.X.Šaldy Liberec,
příspěvková organizace
Ing. Jarmila Levko
ředitelka

POVĚŘENÍ K POSKYTOVÁNÍ SLUŽEB OBECNÉHO HOSPODÁŘSKÉHO ZÁJMU

Statutární město Liberec v souladu s usnesením zastupitelstva města č. .../... ze dne2015 a podle Rozhodnutí Komise ze dne 20. prosince 2011 o použití článku 106 odst. 2 Smlouvy o fungování Evropské unie na státní podporu ve formě vyrovnávací platby za závazek veřejné služby udělené určitým podnikům pověřeným poskytováním služby obecného hospodářského zájmu, publikováno v Úředním věstníku Evropské unie dne 11.1.2012 (dále jen „Rozhodnutí SOHZ“),

pověřuje

Naivní divadlo Liberec, příspěvková organizace,
poskytováním služeb obecného hospodářského zájmu.

I. POVĚŘOVATEL

název: Statutární město Liberec
sídlo: nám. Dr. E. Beneše 1, 460 59, Liberec 1
IČ: 00262978
zastoupený: Tiborem Batthyánym, primátorem města

(dále jen „SML“)

II. POVĚŘENÝ PODNIK

název: Naivní divadlo Liberec, příspěvková organizace
sídlo: Liberec 4, Moskevská 32/18, PSČ 460 31
IČ: 00083178
zastoupený: Stanislavem Doubravou, ředitelem

(dále jen „Podnik“)

III. ZÁVAZEK VEŘEJNÉ SLUŽBY

1. Podnik je příspěvkovou organizací Statutárního města Liberec.
2. Statutární město Liberec pověřuje Podnik závazkem veřejné služby spočívajícím ve vykonávání a poskytování činností v rozsahu hlavní činnosti Podniku, jak je vymezeno v čl. III zřizovací listiny Podniku v platném znění, tj.:

- 2.1. naplňuje své poslání výkonem divadelní činnosti, která přispívá k rozvoji a zvyšování myšlenkové, morální a estetické úrovně dětí a mládeže; v rámci této činnosti veřejně předvádí loutková a jiná divadelní díla,
- 2.2. vytváří a reprodukuje představení pro děti a mládež v libereckém regionu i mimo něj dle potřeby a poptávky; zajišťuje dopravu dětských návštěvníků na vlastní divadelní představení; uvádí hostující soubory, skupiny a jednotlivce; organizuje festival MATEŘINKA,
- 2.3. pořádá výstavy v prostorách divadla,
- 2.4. realizuje ediční činnost, včetně prodeje programů k představením a poradenskou činnost v oblasti divadla,
- 2.5. při zajišťování těchto činností spolupracuje s národními a mezinárodními institucemi v oblasti kultury,

a to jako **služeb obecného hospodářského zájmu** ve smyslu Rozhodnutí Komise ze dne 20. prosince 2011 o použití článku 106 odst. 2 Smlouvy o fungování Evropské unie na státní podporu ve formě vyrovnávací platby za závazek veřejné služby udělené určitým podnikům pověřeným poskytováním služby obecného hospodářského zájmu (dále jen „**hlavní činnost**“).

3. Podnik se pověřuje závazkem veřejné služby na dobu do 31. 12. 2015.
4. Podnik poskytuje služby obecného hospodářského zájmu vymezené v čl. III odst. 2 tohoto pověření na území Libereckého kraje i mimo něj.
5. Ostatní činnosti vykonávané Podnikem, které nejsou vymezeny v čl. III odst. 2 tohoto pověření, nejsou službou obecného hospodářského zájmu a nebude na ně poskytnuta vyrovnávací platba ve smyslu tohoto pověření (dále jen „**doplňková činnost**“).
6. Podnik závazek veřejné služby přijímá a zavazuje se, že bude poskytovat služby obecného hospodářského zájmu vymezené v bodě 2 tohoto článku v rozsahu a za podmínek stanovených tímto pověřením, zřizovací listinou Podniku a v souladu příslušnými právními předpisy.

IV. VÝHRADNÍ PRÁVA UDĚLENÁ PODNIKU

1. Podniku je svěřen k hospodaření majetek SML vymezený v čl. V zřizovací listiny Podniku ze dne 1. listopadu 2009, ve znění pozdějších dodatků.

V. VYROVNÁVACÍ PLATBA ZA POSKYTOVÁNÍ SLUŽEB OBECNÉHO HOSPODÁŘSKÉHO ZÁJMU

1. Vyrovnávací platbou se rozumí poskytnutí finančních prostředků ke krytí čistých nákladů vynaložených Podnikem při poskytování hlavní činnosti.

2. Vyrovnávací platba bude poskytnuta formou příspěvku na základě schváleného rozpočtu SML a jeho úprav na příslušný kalendářní rok. Výše příspěvku se může měnit v závislosti na úpravách rozpočtu SML schvalovaných orgány města a nepřesáhne maximální výši vyrovnávací platby vypočítané dle postupu stanoveného v čl. V bod 3 tohoto pověření.
3. Maximální výše vyrovnávací platby se stanoví jako rozdíl mezi náklady a výnosy, které Podniku prokazatelně vzniknou v souvislosti s poskytováním hlavní činnosti, přičemž náklady na hlavní činnost zahrnují veškeré přímé náklady vzniklé v souvislosti s poskytováním hlavní činnosti a odpovídající podíl nákladů společných hlavní činnosti a doplňkovým činnostem vykonávaných Podnikem ve smyslu čl. III odst. 5 tohoto pověření. Pravidla pro poskytování vyrovnávací platby včetně popisu kompenzačního mechanismu a parametrů pro výpočet, kontrolu a přezkoumání vyrovnávací platby jsou upraveny výše uvedeným usnesením Zastupitelstva Statutárního města Liberec.
4. Při kalkulaci vyrovnávací platby na příslušný kalendářní rok se vychází z výkazu zisku a ztráty Podniku za předchozí účetní období doplněné o předpokládané náklady na realizaci služeb hlavní činnosti pro další rozpočtové období.
5. Vyrovnávací platba pro rok 2015 je stanovena v souladu s usnesením zastupitelstva města č. 10/2015 ze dne 29.1.2015 do max. výše 10.700.000,- Kč.

VI. OPATŘENÍ K ZAMEZENÍ A VRÁCENÍ NADMĚRNÉ VYROVNÁVACÍ PLATBY

1. Podnik je povinen vést oddělené účetnictví pro hlavní činnost a pro doplňkovou činnost, a to v souladu s obecně platnými účetními předpisy, zejm. zákonem č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů, a vyhláškou č. 410/2009 Sb., kterou se provádějí některá ustanovení zákona č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů, pro některé účetní jednotky, a odpovídá za řádné a oddělené sledování použití příspěvku v účetnictví a za jeho správné vyúčtování. Podnik ve svém účetnictví zajistí řádné evidování nákladů a výnosů prokazatelně vzniklých v souvislosti s poskytováním hlavní činnosti a dále evidování nákladů a výnosů vzniklých v souvislosti s výkonem doplňkových činností.
2. Podnik je povinen předložit Statutárnímu městu Liberec vyúčtování poskytnutého příspěvku nejpozději do 15. 2. 2016. Podnik je ve vyúčtování povinen prokázat zvlášť náklady a výnosy a ztrátu nebo zisk vzniklé v souvislosti s poskytováním hlavní činnosti a zvlášť náklady a výnosy a ztrátu nebo zisk vzniklé v souvislosti s výkonem doplňkové činnosti. Ztráta z hlavní činnosti bude vypočítána jako rozdíl nákladů a výnosů na tuto činnost. Ztráta z hlavní činnosti bude primárně kryta případným ziskem z doplňkové činnosti. Pokud Podnik obdrží v souvislosti s poskytováním hlavní činnosti jiné veřejné prostředky (např. dotace ze státního rozpočtu, od kraje, z Operačních programů apod.), budou tyto promítnuty ve vyúčtování nákladů a výnosů hlavní činnosti.

3. Statutární město Liberec provede v souladu se zákonem č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů, kontrolu a vyhodnocení hospodaření Podniku a vyúčtování poskytnutého příspěvku (dále jen „kontrola“). Výsledky kontroly budou použity pro ověření oprávněnosti výše poskytnuté vyrovnávací platby - příspěvku - a pro stanovení vyrovnávací platby pro další období, tj. pro příspěvek na následující kalendářní rok.
4. V případě, že Podnik obdrží vyrovnávací platbu, která převyšuje částku stanovenou podle čl. V odst. 3, je povinen tuto nadměrně vyplacenou částku vrátit na účet Statutárního města Liberec nejpozději do 30. 6. 2016.

Toto pověření bylo schváleno usnesením Zastupitelstva Statutárního města Liberec č. .../... ze dne ...2015.

V Liberci dne: _____

V Liberci dne: _____

pověřovatel
Statutární město Liberec
Tibor Batthyány
primátor města

podnik
Naivní divadlo Liberec,
příspěvková organizace
Stanislav Doubrava
ředitel

POVĚŘENÍ K POSKYTOVÁNÍ SLUŽEB OBECNÉHO HOSPODÁŘSKÉHO ZÁJMU

Statutární město Liberec v souladu s usnesením zastupitelstva města č. .../... ze dne2015 a podle Rozhodnutí Komise ze dne 20. prosince 2011 o použití článku 106 odst. 2 Smlouvy o fungování Evropské unie na státní podporu ve formě vyrovnávací platby za závazek veřejné služby udělené určitým podnikům pověřeným poskytováním služby obecného hospodářského zájmu, publikováno v Úředním věstníku Evropské unie dne 11.1.2012 (dále jen „Rozhodnutí SOHZ“),

pověřuje

Zoologickou zahradu Liberec, příspěvková organizace,
poskytováním služeb obecného hospodářského zájmu.

I. POVĚŘOVATEL

název: Statutární město Liberec
sídlo: nám. Dr. E. Beneše 1, 460 59, Liberec 1
IČ: 00262978
zastoupený: Tiborem Batthyánym, primátorem města

(dále jen „SML“)

II. POVĚŘENÝ PODNIK

název: Zoologická zahrada Liberec, příspěvková organizace
sídlo: Liberec 1, Masarykova 1347/31, PSČ 460 01
IČ: 00079651
zastoupený: MVDr. Davidem Nejedlem, ředitelem

(dále jen „Podnik“)

III. ZÁVAZEK VEŘEJNÉ SLUŽBY

1. Podnik je příspěvkovou organizací Statutárního města Liberec.
2. Statutární město Liberec pověřuje Podnik závazkem veřejné služby spočívajícím ve vykonávání činností a poskytování služeb v rozsahu hlavní činnosti Podniku, jak je vymezeno v čl. III zřizovací listiny Podniku v platném znění, tj.:

2.1. Provozuje zoologickou zahradu dle zákona č. 162/2003 Sb., o zoologických zahradách, ve znění pozdějších předpisů:

- a) Zoologická zahrada Liberec, příspěvková organizace, má poslání v souladu s právem Evropských společenství přispět k zachování biologické rozmanitosti volně žijících živočichů jejich chovem v lidské péči, se zvláštním zřetelem na záchranu ohrožených druhů, jakož i vychovávat veřejnost k ochraně přírody, v souladu se zákonem o zoologických zahradách č. 162/2003 Sb. Příspěvková organizace soustřeďuje v expozicích a chovatelských zařízeních vybrané druhy zvířat, zejména těch, kterým hrozí vyhubení. Ve spolupráci s národními a mezinárodními institucemi, jejichž členy se může stát, organizuje jejich chov. Touto činností se zapojuje do celosvětového úsilí o zachování ohrožených druhů zvířat. Ve svých zařízeních může poskytovat i péči handicapovaným či státem zabaveným zvířatům. Expozice slouží i k informování veřejnosti o problémech ochrany přírody a životního prostředí a k soustavnému ekologickému výchovnému působení. Příspěvková organizace vytváří ve svém areálu prostředí vhodné pro oddech návštěvníků a obyvatel města a pro využití volného času.
- b) chová živočichy v podmínkách, které směřují k zajištění biologických a ochranných požadavků jednotlivých druhů a požadavků na zajištění zdraví a pohody živočichů. Za tím účelem zejména:
- obohacuje jednotlivým druhům vyhrazené výběhy pro ně specifickými doplňky a udržuje vysokou úroveň chovu, ustájení a reprodukce živočichů s kvalitním programem veterinární péče a výživy a jejich předvádění návštěvníkům; vytváří vyvážené a esteticky účinné prostředí svého areálu jako celku i v jednotlivých expozicích; zabezpečuje výstavbu, rekonstrukci, modernizaci a běžnou údržbu chovatelských, expozičních a dalších technických, hygienických a jiných zařízení určených provozem zoologické zahrady, péči o areál včetně lesoparku a služby návštěvníkům;
 - předchází šíření parazitů a původců nálezů z vnějšího prostředí pomocí technických a protinálezových opatření; vede o své kolekci živočichů průběžné záznamy způsobem přiměřeným sledovanému druhu; provádí likvidaci odpadů z provozu příspěvkové organizace;
 - účastní se výzkumu prospěšného pro ochranu druhů nebo případně školení v ochranných dovednostech nebo výměny informací ve vztahu k ochraně druhů, chovu ohrožených nebo vzácných druhů živočichů v lidské péči s cílem uchování biologické rozmanitosti mimo jejich přirozená stanoviště nebo v jejich přirozeném prostředí, nebo se účastní odborně zajištěného znovu vysazování druhů volně žijících živočichů do původních areálů výskytu /reintrodukce/, spolupracuje s národními a mezinárodními institucemi působícími v oblasti péče o životní prostředí a ochrany přírody; v případě potřeby spolupracuje i s dalšími zařízeními, které pro svůj provoz potřebuje;
 - prodává, kupuje, směňuje, dává a přijímá do deponace zvířata k uskutečnění svých chovatelských a expozičních programů a plánů s jinými subjekty v tuzemsku i zahraničí; přijímá dary zvířat; dále je oprávněna darovat zvířata v souladu se zákonem č.162/2003 Sb. o podmínkách provozování zoologických zahrad v platném znění; tyto úkony provádí buď přímo nebo za účasti zprostředkovatelských organizací; obdobně získává a vydává rostliny, chovatelská zařízení a prostředky, léky, pomůcky, stroje a další předměty a materiály k zajištění svého provozu; prodává a vyměňuje rostliny včetně

pomůcek k jejich pěstování, prodává, vyměňuje a kupuje krmiva a může provádět vlastní výrobu krmiv a vlastní zemědělskou výrobu.

2.2. Provozuje městské středisko ekologické výchovy DIVIZNA:

- a) poskytuje služby v oblasti environmentální výchovy, vzdělávání a osvěty,
- b) podporuje výchovu veřejnosti k ochraně přírody, zejména poskytováním informací o vystavených druzích, jejich přírodních stanovištích a úloze v ekosystémech;
- c) spolupracuje s národními a mezinárodními organizacemi působícími v oblasti ekologické výchovy nebo organizuje součinnost při ekologické výchově obyvatelstva;
- d) zajišťuje metodickou a informační podporu při začleňování environmentální výchovy do školních vzdělávacích programů, provádí koordinaci sítě škol v Libereckém kraji se zájmem o ekologickou výchovu,
- e) v případě potřeby spolupracuje i s dalšími zařízeními, které pro svůj provoz potřebuje;
- f) organizuje v oboru své činnosti odborná setkání, semináře, symposia, přednášky, výměnné burzy, výstavy, exkurze, tvořivé dílny a podobné akce, zajišťuje výrobu informačních, výchovných a vzdělávacích materiálů.

2.3. Provozuje Centrum pro zvířata v nouzi ARCHA, tzn. provoz:

- Útulku pro nalezená a opuštěná zvířata ze zájmových chovů
- Stanice pro handicapované živočichy fauny ČR
- Ekologické vzdělávací stanice

a vykonává svoji činnost v rámci působnosti obce takto:

3.3.1. Podle veterinárního zákona č. 166/1999 Sb., v platném znění a prováděcích předpisů řídí a koordinuje výkon veřejné správy:

1. zajišťuje hrazení nákladů spojených s odchyt a karanténováním odchyceného zvířete podle § 42, není-li jeho chovatel znám,
2. v rámci ochranných a vzdělávacích opatření provádí odchyt toulavých psů a koček, popř. jiných, na nebezpečnou nákazu vnímavých zvířat v místě a době nařízení zákazu volného pohybu zvířat,
3. provádí odchyt psů a koček a jejich umístění v izolaci Centra v součinnosti PČR nebo městskou policií, je-li jejich odchyt v zájmu ochrany zdraví lidí a zvířat, popř. v jiném veřejném zájmu,
4. při vydávání odchycených zvířat chovateli postupuje podle § 42 odst. 2,
5. dle § 40 hradí náklady na neškodné odstranění uhynulého zvířete, není-li jeho majitel znám.

3.3.2. Podle § 1058 občanského zákoníku v platném znění:

- 1) je orgánem příslušným k přijetí nalezených zvířat,
- 2) zajišťuje předání zvířat původním vlastníkům, nebo do náhradní péče novým osvojitelům,
- 3) uzavírá dohody s novými osvojiteli nalezených zvířat o jejich prozatímní péči,
- 4) u osvojitelů provádí kontroly plnění dohod o prozatímní péči zvířat,
- 5) při neplnění podmínek dohody odebírá osvojitelům svěřené zvíře,
- 6) jedná s vlastníky nalezených zvířat o náhradě nákladů, které vznikly v souvislosti s opatrováním nalezeného zvířete,

- 7) po uplynutí marné lhůty od nálezů zvířete zastupuje Statutární město Liberec ve věcech majetkových v případech převodu vlastnických práv ke zvířatům.

3.3.3. Podle zákona č. 246/92 Sb., na ochranu zvířat proti týrání, v platném znění

1. může k regulaci populace toulavých a opuštěných zvířat provést (§ 13b):
 - informační, osvětové a jiné účelově cílené preventivní aktivity
 - trvalé označování všech toulavých a opuštěných psů v obci a evidenci jejich chovatelů
 - odchyt toulavých a opuštěných zvířat
 - kontrolu činnosti k uskutečnění regulace populace omezováním nekontrolovaných zdrojů potravy neplánovaného rozmnožování psů a koček podporou jejich sterilizace.

3.3.4. Podle zákona č. 128/2000 Sb., o obcích, v platném znění řídí a koordinuje výkon samostatné působnosti v rozsahu veřejného pořádku a ochrany rozvoje zdraví:

1. zajišťuje odchyt opuštěných a ztracených zvířat a jejich následné umístění, vede o nich evidenci, pečuje o ně podle chovatelských a veterinárních zásad,
2. zajišťuje sběr kadáverů na území města a jejich následnou likvidaci,
3. v souladu s platnými právními předpisy provádí programy kastrace a tlumení populace zdivočelých zvířat.

3.3.5. V případě volné kapacity Centra dále zajišťuje:

1. příjem zvířat na základě objednávky jiných obcí a měst,
2. chovatelskou a veterinární péči o tato zvířata a jejich předávání majitelům a osvojitelům,
3. vyúčtování nákladů za pobyt a péči o tato zvířata,
4. oznamuje obecním úřadům přijetí nalezeného zvířete.

3.3.6. Centrum dále zajišťuje:

1. přechodné ustájení a péči o volně žijící handicapované živočichy,
2. plní úkoly záchranné stanice – sběrné místo handicapovaných živočichů,
3. zastupování Statutárního města Liberec před úřady při schvalování provozního řádu útulku,
4. provoz útulku podle platných právních předpisů a při provozu se řídí řádem vydaným Okresní veterinární správou v Liberci dne 24.4.2002 pod č.j.164/2002, dokud nebude změněn.

2.4.provozuje vydavatelskou a nakladatelskou činnost v oblasti své působnosti;

2.5.provozuje Kulturní a kulturně společenské centrum Lidové sady Liberec

vyrovnávací platby jsou upraveny níže uvedeným usnesením Zastupitelstva Statutárního města Liberec.

4. Při kalkulaci vyrovnávací platby na příslušný kalendářní rok se vychází z výkazu zisku a ztráty Podniku za předchozí účetní období doplněné o předpokládané náklady na realizaci služeb hlavní činnosti pro další rozpočtové období.
5. Vyrovnávací platba pro rok 2015 je stanovena v souladu s usnesením zastupitelstva města č. 10/2015 ze dne 29.1.2015 do max. výše 30.000.000,- Kč.

VI. OPATŘENÍ K ZAMEZENÍ A VRÁCENÍ NADMĚRNÉ VYROVNÁVACÍ PLATBY

1. Podnik je povinen vést oddělené účetnictví pro hlavní činnost a pro doplňkovou činnost, a to v souladu s obecně platnými účetními předpisy, zejm. zákonem č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů, a vyhláškou č. 410/2009 Sb., kterou se provádějí některá ustanovení zákona č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů, pro některé účetní jednotky, a odpovídá za řádné a oddělené sledování použití příspěvku v účetnictví a za jeho správné vyúčtování. Podnik ve svém účetnictví zajistí řádné evidování nákladů a výnosů prokazatelně vzniklých v souvislosti s poskytováním hlavní činnosti a dále evidování nákladů a výnosů vzniklých v souvislosti s výkonem doplňkových činností.
2. Podnik je povinen předložit Statutárnímu městu Liberec vyúčtování poskytnutého příspěvku nejpozději do 15. 2. 2016. Podnik je ve vyúčtování povinen prokázat zvlášť náklady a výnosy a ztrátu nebo zisk vzniklé v souvislosti s poskytováním hlavní činnosti a zvlášť náklady a výnosy a ztrátu nebo zisk vzniklé v souvislosti s výkonem doplňkové činnosti. Ztráta z hlavní činnosti bude vypočítána jako rozdíl nákladů a výnosů na tuto činnost. Ztráta z hlavní činnosti bude primárně kryta případným ziskem z doplňkové činnosti. Pokud Podnik obdrží v souvislosti s poskytováním hlavní činnosti jiné veřejné prostředky (např. dotace ze státního rozpočtu, od kraje, z Operačních programů apod.), budou tyto promítnuty ve vyúčtování nákladů a výnosů hlavní činnosti.
3. Statutární město Liberec provede v souladu se zákonem č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů, kontrolu a vyhodnocení hospodaření Podniku a vyúčtování poskytnutého příspěvku (dále jen „kontrola“). Výsledky kontroly budou použity pro ověření oprávněnosti výše poskytnuté vyrovnávací platby - příspěvku - a pro stanovení vyrovnávací platby pro další období, tj. pro příspěvek na následující kalendářní rok.
4. V případě, že Podnik obdrží vyrovnávací platbu, která převyšuje částku stanovenou podle čl. V odst. 3, je povinen tuto nadměrně vyplacenou částku vrátit na účet Statutárního města Liberec nejpozději do 30. 6. 2016.

- pořádání kulturních a kulturně vzdělávacích aktivit, kulturních produkcí, zábav, výstav, veletrhů, přehlídek, prodejních a obdobných akcí,

a to jako **služeb obecného hospodářského zájmu** ve smyslu Rozhodnutí Komise ze dne 20. prosince 2011 o použití článku 106 odst. 2 Smlouvy o fungování Evropské unie na státní podporu ve formě vyrovnávací platby za závazek veřejné služby udělené určitým podnikům pověřeným poskytováním služby obecného hospodářského zájmu (dále jen „**hlavní činnost**“).

3. Podnik se pověřuje závazkem veřejné služby dle čl. III odst. 2 na dobu do 31. 12. 2015.
4. Podnik poskytuje služby obecného hospodářského zájmu vymezené v čl. III odst. 2 tohoto pověření na území Libereckého kraje i mimo něj.
5. Ostatní činnosti vykonávané Podnikem, které nejsou vymezeny v čl. III odst. 2 tohoto pověření, nejsou službou obecného hospodářského zájmu a nebude na ně poskytnuta vyrovnávací platba ve smyslu tohoto pověření (dále jen „**doplňková činnost**“).
6. Podnik závazek veřejné služby přijímá a zavazuje se, že bude poskytovat služby obecného hospodářského zájmu vymezené v bodě 2 tohoto článku v rozsahu a za podmínek stanovených tímto pověřením, zřizovací listinou Podniku a v souladu příslušnými právními předpisy.

IV. VÝHRADNÍ PRÁVA UDĚLENÁ PODNIKU

1. Podniku je svěřen k hospodaření majetek SML vymezený v čl. V zřizovací listiny podniku ze dne 1. listopadu 2009, ve znění pozdějších dodatků.

V. VYROVNÁVACÍ PLATBA ZA POSKYTOVÁNÍ SLUŽEB OBECNÉHO HOSPODÁŘSKÉHO ZÁJMU

1. Vyrovnávací platbou se rozumí poskytnutí finančních prostředků ke krytí čistých nákladů vynaložených Podnikem při poskytování hlavní činnosti.
2. Vyrovnávací platba bude poskytnuta formou příspěvku na základě schváleného rozpočtu SML a jeho úprav na příslušný kalendářní rok. Výše příspěvku se může měnit v závislosti na úpravách rozpočtu SML schvalovaných orgány města a nepřesáhne maximální výši vyrovnávací platby vypočítané dle postupu stanoveného v čl. V bod 3 tohoto pověření.
3. Maximální výše vyrovnávací platby se stanoví jako rozdíl mezi náklady a výnosy, které Podniku prokazatelně vzniknou v souvislosti s poskytováním hlavní činnosti, přičemž náklady na hlavní činnost zahrnují veškeré přímé náklady vzniklé v souvislosti s poskytováním hlavní činnosti a odpovídající podíl nákladů společných hlavní činnosti a doplňkovým činnostem vykonávaných Podnikem ve smyslu čl. III odst. 5 tohoto pověření. Pravidla pro poskytování vyrovnávací platby včetně popisu kompenzačního mechanismu a parametrů pro výpočet, kontrolu a přezkoumání

Toto pověření bylo schváleno usnesením Zastupitelstva Statutárního města Liberec č. .../... ze dne ...2015.

V Liberci dne: _____

V Liberci dne: _____

pověřovatel
Statutární město Liberec
Tibor Batthyány
primátor města

podnik
Zoologická zahrada Liberec,
příspěvková organizace
MVDr. David Nejedlo
ředitel

OVĚŘENÍ K POSKYTOVÁNÍ SLUŽEB OBECNÉHO HOSPODÁŘSKÉHO ZÁJMU

Statutární město Liberec v souladu s usnesením zastupitelstva města č. .../... ze dne2015 a podle Rozhodnutí Komise ze dne 20. prosince 2011 o použití článku 106 odst. 2 Smlouvy o fungování Evropské unie na státní podporu ve formě vyrovnávací platby za závazek veřejné služby udělené určitým podnikům pověřeným poskytováním služby obecného hospodářského zájmu, publikováno v Úředním věstníku Evropské unie dne 11.1.2012 (dále jen „Rozhodnutí SOHZ“),

pověřuje

Komunitní středisko KONTAKT Liberec, příspěvková organizace,

poskytováním služeb obecného hospodářského zájmu.

I. POVĚŘOVATEL

název: Statutární město Liberec
sídlo: nám. Dr. E. Beneše 1, 460 59, Liberec 1
IČ: 00262978
zastoupený: Tiborem Batthyánym, primátorem města

(dále jen „SML“)

II. POVĚŘENÝ PODNIK

název: Komunitní středisko KONTAKT Liberec, příspěvková organizace
sídlo: Liberec 1, Palachova 504/7, PSČ 460 01
IČ: 27336751
zastoupený: Michaellem Dufkem, ředitelem

(dále jen „Podnik“)

III. ZÁVAZEK VEŘEJNÉ SLUŽBY

1. Podnik je příspěvkovou organizací Statutárního města Liberec zřízenou usnesením zastupitelstva města č. 155/07 ze dne 27. září 2007 podle §84 odst. 2 písm. d) zákona č. 128/2000 Sb., o obcích, ve znění pozdějších předpisů, v souladu s ustanovením §27 zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění

pozdějších předpisů, za účelem poskytování veřejně prospěšných služeb vymezených v čl. III zřizovací listiny Podniku v platném znění.

2. Statutární město Liberec pověřuje Podnik závazkem veřejné služby spočívajícím ve vykonávání a poskytování činností v rozsahu hlavní činnosti Podniku, jak je vymezeno v čl. III zřizovací listiny Podniku v platném znění, tj.:

- 2.1. Vytváření podmínek občanským iniciativám, neziskovým organizacím a veřejnosti.

- 2.1.1. poskytování prostorů pro setkávání občanských iniciativ, neziskových organizací a veřejnosti, včetně použití vybavení,

- 2.1.2. koordinační, informační a vzdělávací činnost pro veřejnost,

- 2.1.3. výstavní činnost pro veřejnost,

- 2.1.4. vydavatelská a nakladatelská činnost pro veřejnost.

- 2.2. Provozování klubů seniorů.

- 2.2.1. koordinační činnost zaměřená na podporu seniorů, zejména jejich volnočasových a zájmových aktivit,

- 2.2.2. klubová a setkávací činnost seniorů,

- 2.2.3. organizování přednášek odborníků za účelem osvěty a celoživotního vzdělávání,

- 2.2.4. služby zaměřené na zachování důstojného života seniorů.

- 2.3. Klubová a aktivizační činnost pro zdravotně znevýhodněné.

- 2.3.1. klubová a setkávací činnost pro zdravotně znevýhodněné občany.

- 2.4. Předcházení sociálnímu vyloučení u příslušníků etnik, národnostních menšin a cizinců.

- 2.4.1. koordinační, informační a vzdělávací činnost,

- 2.4.2. volnočasové aktivity.

- 2.5. Dobrovolnictví a komunitní aktivity.

- 2.5.1. zlepšení spolupráce mezi místní komunitou a místní infrastrukturou,

- 2.5.2. komunitní vzdělávání,

- 2.5.3. dobrovolnické programy v rámci místní komunity

a to jako **služeb obecného hospodářského zájmu** ve smyslu Rozhodnutí Komise ze dne 20. prosince 2011 o použití článku 106 odst. 2 Smlouvy o fungování Evropské unie na státní podporu ve formě vyrovnávací platby za závazek veřejné služby udělené určitým podnikům pověřeným poskytováním služby obecného hospodářského zájmu (dále jen „**hlavní činnost**“).

3. Podnik se pověřuje závazkem veřejné služby dle čl. III odst. 2 na dobu do 31. 12. 2015.

4. Podnik poskytuje služby obecného hospodářského zájmu vymezené v čl. III odst. 2 tohoto pověření na území města Liberec.
5. Ostatní činnosti vykonávané Podnikem, které nejsou vymezeny v čl. III odst. 2 tohoto pověření, nejsou službou obecného hospodářského zájmu a nebude na ně poskytnuta vyrovnávací platba ve smyslu tohoto pověření (dále jen „**doplňková činnost**“).
6. Podnik závazek veřejné služby přijímá a zavazuje se, že bude poskytovat služby obecného hospodářského zájmu vymezené v bodě 2 tohoto článku v rozsahu a za podmínek stanovených tímto pověřením, zřizovací listinou Podniku a v souladu příslušnými právními předpisy.

IV. VÝHRADNÍ PRÁVA UDĚLENÁ PODNIKU

1. Podniku je svěřen k hospodaření majetek SML vymezený v čl. V zřizovací listiny podniku ze dne 1. listopadu 2009, ve znění pozdějších dodatků.

V. VYROVNÁVACÍ PLATBA ZA POSKYTOVÁNÍ SLUŽEB OBECNÉHO HOSPODÁŘSKÉHO ZÁJMU

1. Vyrovnávací platbou se rozumí poskytnutí finančních prostředků ke krytí čistých nákladů vynaložených Podnikem při poskytování hlavní činnosti.
2. Vyrovnávací platba bude poskytnuta formou příspěvku na základě schváleného rozpočtu SML a jeho úprav na příslušný kalendářní rok. Výše příspěvku se může měnit v závislosti na úpravách rozpočtu SML schvalovaných orgány města a nepřesáhne maximální výši vyrovnávací platby vypočítané dle postupu stanoveného v čl. V bod 3 tohoto pověření.
3. Maximální výše vyrovnávací platby se stanoví jako rozdíl mezi náklady a výnosy, které Podniku prokazatelně vzniknou v souvislosti s poskytováním hlavní činnosti, přičemž náklady na hlavní činnost zahrnují veškeré přímé náklady vzniklé v souvislosti s poskytováním hlavní činnosti a odpovídající podíl nákladů společných hlavní činnosti a doplňkovým činnostem vykonávaných Podnikem ve smyslu čl. III odst. 5 tohoto pověření. Pravidla pro poskytování vyrovnávací platby včetně popisu kompenzačního mechanismu a parametrů pro výpočet, kontrolu a přezkoumání vyrovnávací platby jsou upraveny výše uvedeným usnesením Zastupitelstva Statutárního města Liberec.
4. Při kalkulaci vyrovnávací platby na příslušný kalendářní rok se vychází z výkazu zisku a ztráty Podniku za předchozí účetní období doplněné o předpokládané náklady na realizaci služeb hlavní činnosti pro další rozpočtové období.
5. Vyrovnávací platba pro rok 2015 je stanovena v souladu s usnesením zastupitelstva města č. 10/2015 ze dne 29.1.2015 do max. výše 4.600.000,- Kč.

VI. OPATŘENÍ K ZAMEZENÍ A VRÁCENÍ NADMĚRNÉ VYROVNÁVACÍ PLATBY

1. Podnik je povinen vést oddělené účetnictví pro hlavní činnost a pro doplňkovou činnost, a to v souladu s obecně platnými účetními předpisy, zejm. zákonem č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů, a vyhláškou č. 410/2009 Sb., kterou se provádějí některá ustanovení zákona č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů, pro některé účetní jednotky, a odpovídá za řádné a oddělené sledování použití příspěvku v účetnictví a za jeho správné vyúčtování. Podnik ve svém účetnictví zajistí řádné evidování nákladů a výnosů prokazatelně vzniklých v souvislosti s poskytováním hlavní činnosti a dále evidování nákladů a výnosů vzniklých v souvislosti s výkonem doplňkových činností.
2. Podnik je povinen předložit Statutárnímu městu Liberec vyúčtování poskytnutého příspěvku nejpozději do 15. 2. 2016. Podnik je ve vyúčtování povinen prokázat zvlášť náklady a výnosy a ztrátu nebo zisk vzniklé v souvislosti s poskytováním hlavní činnosti a zvlášť náklady a výnosy a ztrátu nebo zisk vzniklé v souvislosti s výkonem doplňkové činnosti. Ztráta z hlavní činnosti bude vypočítána jako rozdíl nákladů a výnosů na tuto činnost. Ztráta z hlavní činnosti bude primárně kryta případným ziskem z doplňkové činnosti. Pokud Podnik obdrží v souvislosti s poskytováním hlavní činnosti jiné veřejné prostředky (např. dotace ze státního rozpočtu, od kraje, z Operačních programů apod.), budou tyto promítnuty ve vyúčtování nákladů a výnosů hlavní činnosti.
3. Statutární město Liberec provede v souladu se zákonem č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů, kontrolu a vyhodnocení hospodaření Podniku a vyúčtování poskytnutého příspěvku (dále jen „kontrola“). Výsledky kontroly budou použity pro ověření oprávněnosti výše poskytnuté vyrovnávací platby - příspěvku - a pro stanovení vyrovnávací platby pro další období, tj. pro příspěvek na následující kalendářní rok.
4. V případě, že Podnik obdrží vyrovnávací platbu, která převyšuje částku stanovenou podle čl. V odst. 3, je povinen tuto nadměrně vyplacenou částku vrátit na účet Statutárního města Liberec nejpozději do 30. 6. 2016.

Toto pověření bylo schváleno usnesením Zastupitelstva Statutárního města Liberec č. .../... ze dne ...2015.

V Liberci dne: _____

V Liberci dne: _____

pověřovatel
Statutární město Liberec
Tibor Batthyány
primátor města

podnik
Komunitní středisko KONTAKT Liberec,
příspěvková organizace
Michael Dufek
ředitel

Příloha č. 2**Pravidla pro poskytování vyrovnávací platby za závazek veřejné služby příspěvkovým organizacím SML v oblasti kultury a sociálních služeb – provozní příspěvek**

1. SML poskytne příspěvkové organizaci vyrovnávací platbu za závazek veřejné služby, spočívající v poskytování služeb obecného hospodářského zájmu v rozsahu činností dle předmětu hlavní činnosti příspěvkové organizace, na základě pověření k výkonu služeb obecného hospodářského zájmu („pověření“).
2. Vyrovnávací platba se stanoví ročně při schvalování rozpočtu města Zastupitelstvem Statutárního města Liberec na následující rok.
3. Vyrovnávací platba bude poskytnuta formou provozního příspěvku ve smyslu ust. § 28 odst. 4 zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů, přičemž nesmí přesáhnout částku stanovenou postupem dle bodu 8 těchto pravidel. V případě, že příspěvková organizace obdrží vyrovnávací platbu vyšší, než je částka stanovená dle bodu 8 těchto pravidel, je povinna nadměrně vyplacenou částku vrátit na účet SML do 30. 6. následujícího kalendářního roku.
4. Po skončení účetního období předloží příspěvková organizace SML vyúčtování poskytnuté vyrovnávací platby. Vyúčtování musí obsahovat jasné, transparentní a detailní sledování použití poskytnuté vyrovnávací platby.
5. Na základě kontroly a vyhodnocení vyúčtování poskytnutého příspěvku a hospodaření příspěvkové organizace v souladu s příslušnými předpisy, zejm. zákonem č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů, ověří SML oprávněnost výše poskytnuté vyrovnávací platby a současně stanoví opatření pro zamezení případné nadměrné vyrovnávací platby při výpočtu vyrovnávací platby pro následující rok.
6. Příspěvková organizace je povinna vést důsledně oddělené účetnictví pro činnosti v rámci závazku veřejné služby (tj. pro hlavní činnost) a ostatní činnosti vykonávané příspěvkovou organizací (tj. doplňková činnost) a prokazatelně evidovat náklady a výnosy vzniklé v souvislosti s poskytováním služeb obecného hospodářského zájmu vymezených v pověření a náklady a výnosy vzniklé při výkonu jiných činností. Na tyto doplňkové činnosti nelze vyrovnávací platbu poskytnout, resp. příspěvková organizace nesmí obdrženou vyrovnávací platbu použít na úhradu nákladů souvisejících s doplňkovou činností.
7. Pro výpočet vyrovnávací platby budou uznány pouze náklady související s poskytováním služeb obecného hospodářského zájmu vymezených v pověření (tj. služeb v rámci hlavní činnosti příspěvkové organizace).

8. Vzorec pro výpočet vyrovnávací platby:

Provozní příspěvek

$$\mathbf{\acute{U}VN = PM + ON + OPN + PR + SR}$$

ÚVN	úplné vlastní náklady hlavní činnosti
PM	přímý materiál činnosti hlavní činnosti
ON	osobní náklady činnosti hlavní činnosti
OPN	ostatní přímé náklady hlavní činnosti
PR	provozní režie hlavní činnosti
SR	správní režie hlavní činnosti

dále

$$\mathbf{VP = \acute{U}VN - VH\check{C}}$$

VP	maximální výše vyrovnávací platby
VHČ	výnosy z hlavní činnosti

Přímé náklady hlavní činnosti (Přímý materiál, Osobní náklady, Ostatní přímé náklady):

Přímými náklady se rozumí ty nákladové položky, které se vztahují pouze a výhradně k dané činnosti resp. existuje možnost stanovení jejich výše, jednoznačně příslušející k dané činnosti. Musí se vždy jednat jen o náklady nezbytně nutné.

Režijní náklady (Provozní režie, Správní režie):

Režijními náklady se rozumí ty nákladové položky, které jsou společné pro hlavní i doplňkovou činnost a jejich výši, příslušející dané činnosti, lze stanovit pouze vhodnou metodou jejich rozvržení dle vhodné rozvrhové základny. Pokud u dotčené příspěvkové organizace existuje vnitřní pravidlo o rozvrhování správní režie, bude aplikováno i v tomto případě (konzistentnost účetních metod).

Správní režie hlavní činnosti zahrnuje ty nákladové položky těch útvarů příspěvkové organizace, které provádějí úkony pro všechny činnosti příspěvkové organizace – tj. hlavní i vedlejší činnost (např. vedení organizace, finanční úsek, výpočetní technika, ostraha apod.). Výše správní režie pro jednotlivé činnosti se stanovuje s použitím vhodné kalkulační základny.

Výnosy z hlavní činnosti:

Jedná se o výnosy z hlavní činnosti účtované jiným subjektům, nebo obdržené provozní dotace/příspěvky/podpory z jiných veřejných zdrojů, než je příspěvek na provoz obdržený z rozpočtu SML.

NÁVRH SMLOUVY O DÍLO

č.
uzavřená podle § 2586 a násl. zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník,
v platném znění

„Dílčí analýzy sociálních služeb na území statutárního města Liberec“

I. Smluvní strany

Objednatel: STATUTÁRNÍ MĚSTO LIBEREC
Nám. Dr. E. Beneše 1, 460 59 Liberec 1
zastoupené: p. Tiborem Batthyánym, primátorem města
ve věcech smluvních: PhDr. Mgr. Ivan Langer, náměstek pro školství, kulturu, sociální
věci a cestovní ruch

(dále jen „objednatel“)

a

Zhotovitel: LB plán, s.r.o.
se sídlem: Žitavská 234/63, Liberec
zastoupené: Ing. Jiřím Lauermanem, jednatelem
IČ: 28706099
DIČ: CZ28706099
bankovní spojení: RB Liberec, č. ú. 4597346001/5500
zapsaný v obchodním rejstříku vedeném KS v Ústí nad Labem, oddíl C, vložka 27745

(dále jen „zhotovitel“)

II. Předmět, účel a místo plnění

- 1) Předmětem plnění je zpracování dílčích analýz, syntéza jejich výsledků a souhrn doporučení pro zlepšení sítě sociálních služeb v řešeném území. Plnění zahrnuje provedení následujících činností ve 3 fázích:

První fáze:

- shrnutí východisek a dostupných podkladů pro zpracování dílčích analýz,
- vyhodnocení využitelnosti podkladů a zdrojů informací pro následné kroky,
- upřesnění způsobu zpracování (projednání a odsouhlasení metodiky), včetně návrhu a projednání časového harmonogramu plnění – uzlových termínů zpracování a projednání.

Druhá fáze:

- dílčí analýza potřeb sociálních služeb pro občany řešeného území,
- dílčí analýza současné sítě sociálních služeb v řešeném území,
- dílčí analýza současného pokrytí potřeb sociálních služeb v řešeném území,
- dílčí analýza územního pokrytí a dostupnosti sociálních služeb,

Účastníky dohodnutá cena za dílo činí:

Celková cena za dílo bez DPH	180 000,- Kč
DPH 21%	37 800,- Kč

Celková cena za dílo včetně DPH 217 800,- Kč

- 2) Celková cena za dílo uvedená výše bez DPH (dále jen "**celková cena**") je smluvními stranami sjednána jako cena za celý předmět plnění vymezený v čl. II. smlouvy a jako cena nejvýše přípustná, platná po celou dobu realizace díla, a to i v případě prodloužení lhůty dokončení díla z důvodu na straně objednatele.
- 3) Celková cena zahrnuje veškeré náklady zpracovatele nezbytné k řádnému, úplnému a kvalitnímu provedení díla včetně všech rizik a vlivů během provádění díla.
- 4) Celková cena nesmí být měněna v souvislosti s inflací české měny, hodnotou kursu české měny vůči zahraničním měnám či jinými faktory s vlivem na měnový kurs, stabilitou měny nebo cla. Celková cena s DPH může být měněna pouze v souvislosti se změnou DPH.

V. Platební podmínky

- 1) Dohodnutá cena bude ze strany objednatele uhrazena na základě zhotovitelem vystavených faktur s 14-ti denní splatností ode dne prokazatelného doručení objednateli. Zálohy objednatel neposkytuje.
- 2) Podkladem pro vystavení faktury bude předávací protokol vztahující se k plnění příslušné fáze, odsouhlasený a podepsaný osobami oprávněnými za strany jednat.
- 3) Dohodnuté ceny za plnění jednotlivých fází:
 - první fáze 40 000,- Kč (bez DPH),
 - druhá fáze 70 000,- Kč (bez DPH),
 - třetí fáze 70 000,- Kč (bez DPH).
- 4) Veškeré účetní doklady musejí obsahovat náležitosti daňového dokladu dle zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, v platném znění. V případě, že účetní doklady nebudou mít odpovídající náležitosti nebo pokud jejich přílohou nebude účastníky podepsaný předávací protokol, je objednatel oprávněn zaslat je ve lhůtě splatnosti zpět zhotoviteli k doplnění, aniž se tak dostane do prodlení se splatností; lhůta splatnosti počíná běžet znovu od opětovného zaslání náležitě doplněných či opravených dokladů.
- 5) Zhotovitel prohlašuje, že prověřil skutečnosti rozhodné pro určení výše ceny plnění.
- 6) Tato smlouva nepřipouští překročení sjednané celkové ceny ani jakékoliv požadavky zhotovitele na úhradu vícenákladů oproti sjednané celkové ceně.

VI. Smluvní pokuty

- 1) Zhotovitel odpovídá za to, že dílo bude mít vlastnosti potřebné k dosažení účelu této smlouvy o dílo.

- 2) Pro případ vad díla, tj. pokud nebude zpracovaná analýza odpovídat kvalitativním požadavkům uvedeným v poptávce objednatele ze dne 21. 2. 2015 a této smlouvě, sjednávají obě strany právo objednatele požadovat a povinnost zhotovitele poskytnout bezplatné odstranění těchto vad, a to v termínech dohodnutých s objednatelem.
- 3) Zhotovitel odpovídá za vady, které má dílo v době jeho předání objednateli, zjevné vady je objednatel povinen reklamovat do 60 dnů od předání díla. Vady skryté je povinen Objednatel reklamovat bez zbytečného odkladu poté, co je zjistí.
- 4) Pokud nedojde k jiné písemné dohodě mezi objednatelem a zhotovitelem, je zhotovitel povinen odstranit vady díla nejpozději do 10 dnů od doručení výzvy objednatele. V případě, že zhotovitel prokazatelnou vadu díla v této náhradní lhůtě neodstraní, zavazuje se uhradit objednateli veškeré náklady spojené s odstraněním vady díla.
- 5) Zhotovitel odpovídá za vady tehdy, pokud byly způsobeny porušením jeho povinností nebo chybným zpracováním díla.
- 6) Pro případ prodlení s dohodnutými termíny způsobeného výhradně Zhotovitelem je Objednatel oprávněn účtovat Zhotoviteli smluvní pokutu ve výši **1.000,- Kč za každý den a případ prodlení.**
- 7) V případě prodlení s úhradou svého peněžitého závazku je zhotovitel oprávněn objednateli účtovat smluvní pokutu ve výši 0,05 % dlužné částky za každý den prodlení. Objednatel není v prodlení s plněním své povinnosti platit cenu díla, pokud je zhotovitel v prodlení s plněním kterékoliv své povinnosti dle této smlouvy.
- 8) Zaplacením smluvní pokuty není zhotovitel zbaven povinnosti příp. závady a nedodělky odstranit.
- 9) Zaplacením smluvních pokut nezaniká právo objednatele na náhradu škody.
- 10) Účastníci jsou oprávněni požadovat náhradu škody způsobené porušením povinností, na kterou se vztahuje smluvní pokuta, a domáhat se náhrady škody nehledě na částku uhrazené smluvní pokuty. Právo kterékoliv smluvní strany na náhradu škody vzniklé v souvislosti s porušením této smlouvy může být uplatněno samostatně.
- 11) Právo stran na zaplacení smluvní pokuty nebo na náhradu škody, které už existuje v době odstoupení od této smlouvy, není odstoupením dotčeno. Objednatel si vyhrazuje právo na úhradu smluvní pokuty formou zápočtu ke kterékoliv splatné pohledávce zhotovitele vůči objednateli.

VII. Předání a převzetí díla

- 1) Předání a převzetí díla (v el. verzi na CD nosiči a 3 vyhotoveních v tištěné podobě) provede zástupce objednatele a zhotovitele, nebo osoba k tomu oprávněná.
- 2) Objednatel souhlasí s předáním a převzetím jednotlivých částí díla, ihned po jejich ukončení.
- 3) Objednatel souhlasí s předáním a převzetím díla i před uplynutím smluvního termínu.
- 4) O předání a převzetí díla pořídí zhotovitel s objednatelem zápis o předání a převzetí díla (dále jen „předávací protokol“), který bude podepsaný oprávněnými zástupci obou smluvních stran
- 5) Dílo bude splněno jeho protokolárním předáním a převzetím. Předání díla bude provedeno na základě písemné výzvy v sídle objednatele.
- 6) Předáním formou protokolu přechází vlastnické právo k hmotnému základu díla Zhotovitele na Objednatele.
- 7) Objednatel je oprávněn užití díla nebo jeho části pro účel stanovený v této smlouvě převést na třetí osobu, a to i bez souhlasu zhotovitele.
- 8) Zhotovitel není oprávněn bez souhlasu objednatele poskytnout kopie díla nebo jeho části třetí straně.
- 9) Objednatel se zavazuje dohodnutým způsobem spolupůsobit a zhotovitelem řádně a včas dokončené dílo bez vad převzít a zaplatit sjednanou cenu.
- 10) Pokud je to nezbytné k řádnému provedení díla, je zhotovitel oprávněn vyžadovat součinnost objednatele. V takovém případě je zhotovitel povinen o součinnost požádat

předem a poskytnout k tomu objednateli přiměřenou lhůtu. Pokud objednatel oznámí zhotoviteli, že poskytnutá lhůta není přiměřená a zároveň oznámí lhůtu ke splnění požadované součinnosti, je pro smluvní strany závazná takto objednatelům určená lhůta. Zhotovitel je povinen žádat o součinnost objednatele písemně; pouze v urgentních případech, kdy je nezbytná okamžitá reakce objednatele, je zhotovitel oprávněn požádat kontaktní osoby objednatele o součinnost ústně, telefonicky či emailem a v písemné podobě tuto žádost zaslat dodatečně.

VIII. Právo na odstoupení od smlouvy

- 1) Objednatel má právo na odstoupení od smlouvy o dílo v případě prodlení zhotovitele o více jak 20 dnů s termíny uvedenými v čl. III této smlouvy, a v případech, které předvídají právní předpisy, jimiž se řídí uzavřená smlouva.
- 2) Objednatel nepřipouští možnost odstoupení od smlouvy o dílo ze strany zhotovitele s výjimkou případů, které předvídají právní předpisy, jimiž se řídí uzavřená smlouva.

IX. Ostatní ujednání

- 1) Pokud není ve smlouvě uvedeno jinak, řídí se smluvní strany příslušnými ustanoveními občanského zákoníku.
- 2) Obě smluvní strany prohlašují, že tato smlouva odpovídá jejich pravé vůli a že souhlasí s celým jejím zněním a na důkaz toho smlouvu vlastnoručně podepisují.
- 3) Tato smlouva je vyhotovena ve čtyřech stejnopisech, z nichž každá ze smluvních stran obdrží po dvou vyhotoveních.
- 4) Smlouva nabývá platnosti a účinnosti dnem podpisu obou smluvních stran.
- 5) Smluvní strany souhlasí, že tato smlouva bude zveřejněna na webových stránkách Statutárního města Liberec (www.liberec.cz), s výjimkou osobních údajů fyzických osob uvedených v této smlouvě.
- 6) Smlouvy lze měnit či doplňovat pouze formou písemných číslovaných dodatků.
- 7) Tato smlouva bylo schválena usnesením rady města č. ze dne.

X. Přílohy smlouvy

Povinnou přílohu smlouvy o dílo tvoří:
Specifikace nabídky

V Liberci dne

Za zhotovitele:

.....

Za objednatele:

.....

Kompletní znění Roční monitorovací zprávy o postupu realizace IPRM za rok 2014 je uvedeno v příloze č.1.

Aktuální stav plnění indikátorů za IPRM

Monitorovací indikátor	Měrná jednotka	Původní plánovaná hodnota dle Dohody	Upravená Plánovaná cílová hodnota dle dod. č.2 Dohody	Dosažená hodnota ukončených projektů za monitorované období	Dosažená hodnota ukončených projektů za období realizace IPRM	Orientační hodnota za projekty v procesu hodnocení a realizaci
Plocha revitalizovaného území	m ²	35405	170356	0	170356	18307,5
Počet regenerovaných bytů	počet	1275	2975	1256	4419	325
Úspora spotřeby energie	%	20	20	39	28,27	0

.

Doporučení odboru strategického rozvoje a dotací

Schválit s Roční monitorovací zprávou o postupu realizace IPRM za rok 2014.

Formulace usnesení byla konzultována s odborem právním a veřejných zakázek.

Příloha č.1 Roční monitorovací zpráva

ROČNÍ MONITOROVACÍ ZPRÁVA O POSTUPU REALIZACE IPRM

Tato zpráva se odevzdává v tištěné a elektronické podobě na ŘO IOP každoročně do 31. 3. za předchozí kalendářní rok.

1. ÚDAJE O IPRM A ZPRÁVĚ

Údaje o IPRM				
Registrační číslo IPRM:	1/SV/33			
Název IPRM:	Integrovaný plán rozvoje města Liberec – Regenerace sídliště Rochlice			
Datum zahájení realizace IPRM:	3.7.2009			
Datum ukončení realizace IPRM:	31.12.2015			
Roční zpráva o postupu realizace IPRM				
Pořadové číslo zprávy:	6			
Monitorované období:	Začátek	1.1.2014	Konec	31.12.2014
Datum schválení zprávy v orgánech města:	usnesením Rady města č. ... ze dne ...			

2. ÚDAJE O NOSITELI IPRM A ZHOTOVITELI ZPRÁVY

Nositel IPRM	
IČ	00262978
Název:	STATUTÁRNÍ MĚSTO LIBEREC
Adresa:	nám. Dr. E. Beneše 1, 460 59 Liberec 1
Statutární zástupce (jméno a příjmení, funkce):	Tibor Batthyány, primátor
Zhotovitel zprávy - manažer	
Jméno a příjmení, funkce:	Ing. Martin Čech – manažer IPRM
Telefonní číslo/mobil:	485 243 575, 731 683 944
E-mail:	cech.martin@magistrat.liberec.cz



EVROPSKÁ UNIE
EVROPSKÝ FOND PRO REGIONÁLNÍ ROZVOJ
ŠANCE PRO VÁŠ ROZVOJ



MINISTERSTVO
PRO MÍSTNÍ
ROZVOJ ČR

A. VĚCNÁ ČÁST ZPRÁVY

3. POPIS REALIZACE IPRM ZA MONITOROVANÉ OBDOBÍ

V průběhu roku 2014 byly vypsány výzvy č.

9. pro předkládání žádostí do IOP 5.2 a s celkovou alokací 37 mil. Kč z ERDF.

10. pro předkládání žádostí do IOP 5.2 a s celkovou alokací 68 mil. Kč z ERDF.

Průběžně probíhaly konzultace s jednotlivými žadateli v rámci IPRM a monitoring realizace dílčích projektů IPRM.

4. PROBLÉMY PŘI REALIZACI IPRM

Popis problémů spojených s realizací IPRM, které mohou mít vliv na plnění jeho cílů:

Bez problémů

Opatření na odstranění těchto problémů:



EVROPSKÁ UNIE
EVROPSKÝ FOND PRO REGIONÁLNÍ ROZVOJ
ŠANCE PRO VÁŠ ROZVOJ



MINISTERSTVO
PRO MÍSTNÍ
ROZVOJ ČR

5. PŘEHLED PROJEKTŮ IPRM – PODANÝCH, SCHVÁLENÝCH, REALIZOVANÝCH

Přehled výzev (za celé období realizace)				
Číslo výzvy	Aktivita	Stav výzvy	Alokace výzvy (ERDF+SR)	Celková dotace projektů vybraných městem (ERDF+SR) ¹
1	b	Ukončená	50.000.000	47.625.200
2	a	Ukončená	100.000.000	68 782 850
3	b	Ukončená	20.000.000	8.658.680
4	b	Ukončená	18.000.000	17.767.480
5	b	Ukončená	2.705.882.35	2.309.600
6	b	Ukončená	13.529.411.76	13.223.400
7	b	Ukončená	11.764.705.88	11.638.400
8	b	Ukončená	44.000.000	17.554.800
9	a	Ukončená	37.376.056	28.939.418.75
10	a	Kontinuální	68.313.539	

Aktivita 5.2 a (za celé období realizace)					
Projekty ²					
		Počet projektů	ERDF	SR	Celkové způsobilé výdaje
	Schválené městem				
	Schválené ŘO (projekty na které bylo vydáno Rozhodnutí)	1	28 836 568	0	33 925 375
	Ukončené (proplacené + projekty s předloženou ŽOP)	5	54 869 475	0	64 552 327
	Celkem	6	83 706 043	0	98 477 698
Komentář k přehledu projektů:					
<i>V přípravě ke schválení městem jsou ještě další 2 projekty.</i>					

¹ Suma městem schválené dotace dle jednotlivých výzev. Údaje se musí shodovat s formulářem Seznam schválených projektů za jednotlivé výzvy zasláné ŘO v rámci dokumentace k hodnocení. Součet musí obsahovat všechny projekty, které město schválilo, tzn. i projekty následně nerealizované.

² projekt se uvádí pouze do jednoho řádku dle fáze, ve které se nachází. V případě projektů etapizovaných se celý projekt započítá do řádku, ve kterém se nachází poslední fáze projektu (tzn., pokud je jedna etapa proplacena a druhá je v realizaci, uvede se do řádku „Schválené ŘO“).



EVROPSKÁ UNIE
EVROPSKÝ FOND PRO REGIONÁLNÍ ROZVOJ
ŠANCE PRO VÁŠ ROZVOJ



MINISTERSTVO
PRO MÍSTNÍ
ROZVOJ ČR

Aktivita 5.2 b (za celé období realizace)				
Projekty²				
	Počet projektů	ERDF	SR	Celkové způsobilé výdaje
Schválené městem	0	0	0	0
Schválené ŘO (projekty na které bylo vydáno Rozhodnutí)	5	4 439 923,00	783 515,82	13 058 598,00
Ukončené (proplacené + projekty s předloženou ŽOP)	114	59 523 635,46	10 504 170,96	174 962 793,38
Celkem	119	63 963 558,46	11 287 686,79	188 021 391,38
Komentář k přehledu projektů:				

Aktivita 5.2 c-a (za celé období realizace)				
Projekty²				
	Počet projektů	ERDF	SR	Celkové způsobilé výdaje
Schválené městem				-
Schválené ŘO (projekty na které bylo vydáno Rozhodnutí)				-
Ukončené (proplacené + projekty s předloženou ŽOP)				-
Celkem				-
Komentář k přehledu projektů:				



EVROPSKÁ UNIE
EVROPSKÝ FOND PRO REGIONÁLNÍ ROZVOJ
ŠANCE PRO VÁŠ ROZVOJ



MINISTERSTVO
PRO MÍSTNÍ
ROZVOJ ČR

Aktivita 5.2 c-b (za celé období realizace)				
Projekty ²				
	Počet projektů	ERDF	SR	Celkové způsobilé výdaje
Schválené městem				-
Schválené ŘO (projekty na které bylo vydáno Rozhodnutí)				-
Ukončené (proplacené + projekty s předloženou ŽOP)				-
Celkem				-
Komentář k přehledu projektů:				

Projekty pod čarou (do jiných oblastí intervence IOP + jiných OP)	
	Počet projektů
Zařazené do IPRM ³ (projekty zařazené do schváleného dokumentu + oznámením o změně schválené ŘO IOP)	
Projekty na které bylo vydáno Rozhodnutí příslušným ŘO	
Ukončené	3

³ Projekt se zapíše vždy pouze do jednoho řádku dle fáze, ve které se nachází.



EVROPSKÁ UNIE
EVROPSKÝ FOND PRO REGIONÁLNÍ ROZVOJ
ŠANCE PRO VÁŠ ROZVOJ



MINISTERSTVO
PRO MÍSTNÍ
ROZVOJ ČR

6. PŘEDPOKLÁDANÝ HARMONOGRAM DALŠÍCH AKTIVIT IPRM

Předpokládané období realizace:	Od:	1.1.	do:	30.8.
Popis další aktivity IPRM:				
Průběžné vyhodnocení výzvy č. 10 do IOP 5.2 a)				
Předpokládané období realizace:	Od:	1.1.	do:	31.12
Popis další aktivity IPRM:				
konzultace				

7. NEPODSTATNÉ ZMĚNY IPRM

Provedené nepodstatné změny IPRM v monitorovaném období:	Ano/Ne	Ano
Přehled nepodstatné změny v monitorovaném období:		
Oznámení o změně č.7 – změna kapitoly dokumentu IPRM 11.1.5 – FN JESSICA		
Stav řešení nepodstatné změny:		
Změna v dokumentu IPRM		
Návrh nepodstatné změny IPRM v monitorovaném období:	Ano/Ne	Ano
Popis nepodstatné změny v monitorovaném období:		
Změna v dokumentu IPRM – kapitola 11.1.5. Manažer IPRM v souvislosti s FN JESSICA		

8. PODSTATNÉ ZMĚNY IPRM

Podstatné změny IPRM v monitorovaném období:	Ano/Ne	Ano
Popis podstatné změny v monitorovaném období:		
Prodloužení doby realizace, navýšení alokace a indikátorů IPRM		
Stav řešení podstatné změny:		
Schváleno – dodatkem č. 2 k dohodě o zabezpečení realizace IPRM ze dne 24.7.2014		
Podstatné změny IPRM v monitorovaném období:	Ano/Ne	Ne
Popis podstatné změny v monitorovaném období:		

9. PLNĚNÍ MONITOROVACÍCH INDIKÁTORŮ

Monitorovací indikátory 5.2 IOP					
Monitorovací indikátor	Měrná jednotka	Plánovaná cílová hodnota dle Dohody	Dosažená hodnota ukončených projektů za monitorované období	Dosažená hodnota ukončených projektů za období realizace IPRM	Orientační hodnota za projekty v procesu hodnocení a realizaci
Plocha revitalizovaného území	m ²	170356	0	170356	18307,5
Počet regenerovaných bytů	počet	2975	1256	4419	325
Úspora spotřeby energie	%	20	39	28,27	0
	Poznámka				
Monitorovací indikátory za jiné oblasti intervence IOP					
Monitorovací indikátor	Měrná jednotka	Plánovaná cílová hodnota	Dosažená hodnota ukončených projektů ⁴ za monitorované období	Dosažená hodnota ukončených projektů za období realizace IPRM	Orientační hodnota za projekty v procesu hodnocení a realizaci

⁴ Ukončené projekty – projekty ve stavu P5 – Realizace projektu ukončena.



EVROPSKÁ UNIE
EVROPSKÝ FOND PRO REGIONÁLNÍ ROZVOJ
ŠANCE PRO VÁŠ ROZVOJ



MINISTERSTVO
PRO MÍSTNÍ
ROZVOJ ČR

Monitorovací indikátory za jiné OP					
Monitorovací indikátor	Měrná jednotka	Plánovaná cílová hodnota	Dosažená hodnota ukončených projektů ⁵ za monitorované období	Dosažená hodnota ukončených projektů za období realizace IPRM	Orientační hodnota za projekty v procesu hodnocení a realizaci
Snížení emisí CO ₂	t/rok	95	0	0	95
Úspora energie	GJ/rok	1458	0	0	1458

B. FINANČNÍ ČÁST ZPRÁVY

10. PLNĚNÍ FINANČNÍHO PLÁNU IPRM

Celková výše alokace ERDF dle Dohody v EUR	8 057 591
Celková výše alokace ERDF dle Dohody v Kč ⁶	221 744 904,32
Celková výše alokace ERDF po odečtení ŘO IOP schválených a ukončených projektů ⁷ za monitorované období v Kč:	74 075 303,88
Celková výše alokace ERDF po odečtení ŘO IOP schválených a ukončených dílčích projektů za monitorované období v EUR:	2 691 689,821

⁵ Ukončené projekty – projekty ve stavu P5 – Realizace projektu ukončena.

⁶ K přepočtu Kč na Euro použijte průměrný kurz ČNB za monitorované období. **27,52 Kč/EUR**

⁷ Jedná se o součet řádků „Ukončené“ z tabulek v části č. 5 Přehled projektů IPRM.



EVROPSKÁ UNIE
EVROPSKÝ FOND PRO REGIONÁLNÍ ROZVOJ
ŠANCE PRO VÁŠ ROZVOJ



MINISTERSTVO
PRO MÍSTNÍ
ROZVOJ ČR

C. ČESTNÉ PROHLÁŠENÍ NOSITELE IPRM

Jako nositel IPRM v rámci IOP prohlašuji, že:

všechny informace v předložené Roční zprávě o postupu realizace IPRM a přílohách jsou pravdivé a úplné a že jsem si vědom/a možných následků a sankcí, které vyplývají z uvedení nepravdivých nebo neúplných údajů;

IPRM je realizován v souladu s Dohodou, pravidly IOP a souvisejícími právními předpisy ČR a EU;

IPRM je realizován v souladu s politikami EU v oblasti udržitelného rozvoje, a rovných příležitostí, včetně omezování nerovnosti a podporování rovnosti mezi ženami a muži.

Jméno a příjmení statutárního zástupce / oprávněné osoby:*	Tibor Batthyány
Funkce:	primátor
Místo a datum:	Liberec
Podpis a razítko:
Poznámky:	

** Pokud Roční monitorovací zprávu o postupu realizace IPRM podepisuje oprávněná osoba, musí být jako přílohou Roční monitorovací zprávy o postupu realizace IPRM přiloženo pověření od statutárního zástupce nositele IPRM. V případě, že pověření bude platné pro celou dobu realizace IPRM, stačí ho doložit pouze v 1. roční zprávě o realizaci IPRM.*



EVROPSKÁ UNIE
EVROPSKÝ FOND PRO REGIONÁLNÍ ROZVOJ
ŠANCE PRO VÁŠ ROZVOJ



MINISTERSTVO
PRO MÍSTNÍ
ROZVOJ ČR

D. PŘÍLOHY ZPRÁVY

Příloha č.	Název přílohy:	Příloženo: (Ano/Nerelevantní)
1	Pověření oprávněné osoby od statutárního zástupce k podpisu Roční zprávy o postupu realizace IPRM (<i>viz poznámka výše</i>)	Nerelevantní
2	Aktualizovaný harmonogram IPRM (časový a finanční) s vyznačením a zdůvodněním změn – Příloha č. 2	Ano
3	Seznam projektů IPRM v jednotlivých výzvách v 5. 2	Ano
4	Seznam projektů IPRM pod čarou Příloha č. 4	Ano

Datum doručení na ŘO IOP:	Převzal (jméno a podpis):
------------------------------	---------------------------

Formulář 8 - Roční zpráva o postupu realizace IPRM

Tuto zprávu je třeba odevzdat v tištěné a elektronické podobě ŘO ROP.

1. ÚDAJE O IPRM A ZPRÁVĚ

Údaje o IPRM				
Prioritní osa:	2			
Oblast podpory:	2.1 Rozvoj regionálních center			
Registrační číslo IPRM:	SV/003			
Název IPRM:	Integrovaný plán rozvoje města Liberec – zóna „Lidové sady“			
Celková výše alokace dle Smlouvy v Kč:	573 171 443,28 Kč			
Datum zahájení realizace IPRM:	19/6/2009			
Datum ukončení realizace IPRM:	30/6/2015			
Roční zpráva o postupu realizace IPRM				
Pořadové číslo zprávy:	6.			
Monitorované období:	Začátek	01/01/2014	Konec	31/12/2014
Datum předložení zprávy:				

2. ÚDAJE O NOSITELI IPRM A ZHOTOVITELI ZPRÁVY

Nositel IPRM	
IČ	00262978
Název:	Statutární město Liberec
Adresa:	nám. Dr. E. Beneše 1, 460 59 Liberec 1
Statutární zástupce: (jméno a příjmení, funkce)	Tibor Batthyány
Zhotovitel zprávy	
Jméno a příjmení, funkce:	Ing. Michal Vereščák, manažer IPRM
Telefonní číslo/mobil/Fax:	485 243 191, 731 692 639
E-mail:	verescak.michal@magistrat.liberec.cz

A. VĚCNÁ ČÁST ZPRÁVY

3. POPIS REALIZACE IPRM ZA MONITOROVANÉ OBDOBÍ



Investice do vaší budoucnosti
Spolufinancováno Evropskou unií
z Evropského fondu pro regionální rozvoj

V indikativním seznamu dílčích projektů realizovaných v rámci IPRM je zapojeno celkem 10 projektů v rámci ROP NUTS II Severovýchod, Oblast podpory 2.1 Rozvoj regionálních center.

Jedná se o následující projekty:

1. Administrativní zajištění IPRM
2. ZŠ Lesní – Úprava parteru
3. ZŠ Lesní – Škola pro Evropu
4. Bazén Liberec
5. Revitalizace městských lázní na galerijní objekt
6. Parky Lidové sady I
7. Parky Lidové sady II
8. Centrum aktivního odpočinku – Lidové sady
9. Rekonstrukce obchodní akademie a jazykové školy
10. Pavilon leknínů Botanické zahrady v Liberci

Ad 1. Administrativní zajištění IPRM

Projekt je ve fázi realizace.

Předkladatelem projektu je statutární město Liberec. Celkové způsobilé výdaje projektu činí 5 642 348,69 Kč, z toho dotace EU činí 4 795 996,38 Kč. Čerpání finančních prostředků probíhá v průběhu let 2010 až 2015. V červenci 2014 byla podána ŽOP a proplacena byla na podzim roku 2014. Dotace za rok 2014 činila 128 676,81 Kč.

Integrovaný plán rozvoje města Liberec - zóna „Lidové sady“ je svým rozsahem a komplexní povahou neporovnatelný s jakoukoliv jinou známou rámcovou rozvojovou aktivitou města. Úspěšná realizace schválených cílů, opatření a aktivit v souladu s pravidly a požadavky Řídícího orgánu klade na Statutární město Liberec coby nositele IPRM jako celku i žadatele u části jeho dílčích projektů velmi vysoké nároky.

V roce 2014 byly průběžně aktualizovány webové stránky projektu. V souladu s pravidly pro publicitu ROP SV jsou využívány postupy a formáty popsané v logo manuálu projektu. 23.6.2014 se uskutečnila výroční konference pro zájemce z řad veřejnosti (25 účastníků) informující o průběhu implementace předmětného IPRM.

Propagace byla zajišťována prostřednictvím webových stránek projektu a webových stránek města, webových stránek Liberec mě baví.cz, prostřednictvím informačních panelů, letáků A5, plakátů, inzercí (Liberecký zpravodaj), letáků v MHD, tiskových zpráv, konferencí a prezentací.

Ad 2. ZŠ Lesní – Úprava parteru

Fyzická realizace projektu byla ukončena, projekt se nachází ve fázi udržitelnosti. V měsíci listopadu 2010 byla předložena Žádost o platbu, která byla proplacena v březnu 2011.

Celkové způsobilé výdaje projektu činily 14 812 157,93 Kč, z toho dotace EU činila 12 590 334,17 Kč.

Předkladatelem projektu bylo statutární město Liberec.

Cílem projektu bylo využití venkovního prostoru školního areálu tzv. parteru pro vzdělávání a volnočasové aktivity v bezpečném prostředí areálu školy. V rámci projektu došlo k odstranění stávajícího povrchu školního dvora - nevyhovující dlažby, asfaltových ploch a trávníků a celkové výměně povrchu plochy školního dvora instalací ploch zeleně, zahradní dlažby, venkovního mobiliáře. Vynucenou investicí byla výměna lapolu a výškové sjednocení jednotlivých přípojek IS.

Dále byl vytvořen koridor pro přechod mezi pavilony pro žáky a učitele, vyřešena zástěna pro zásobování kuchyně a odpadové hospodářství. Návazně došlo k opravě stávajícího oplocení venkovního areálu školy s vybudováním sezení u hlavního vstupu do školy. V rámci úpravy parteru vznikl amfiteátr pro výuku v netradičním prostředí. Půlkruhovitý stupňovitý amfiteátr bude využit pro výuku i pro kulturní akce dětí a rodičovské veřejnosti.

Ad 3. ZŠ Lesní – Škola pro Evropu

Fyzická realizace projektu byla ukončena, projekt se nachází ve fázi udržitelnosti. V měsíci listopadu 2010 byla předložena Žádost o platbu, která byla proplacena v březnu 2011.

Celkové způsobilé výdaje projektu činily 26 993 362,38 Kč, z toho dotace EU činila 22 944 357,61 Kč.

Předkladatelem projektu bylo statutární město Liberec.

Projekt byl realizován v územním rozsahu zahrnujícím rekonstrukci pavilonu B ZŠ Lesní. Předmětem tohoto projektu bylo rozšíření a zkvalitnění výuky cizích jazyků, čímž došlo k přispění k vyšší jazykové vzdělanosti v rámci spádové oblasti školy. Projekt si kladl také za cíl vybudovat nové učebny, které svým prostorovým uspořádáním i technickým vybavením umožňují moderní formy výuky. Mimo jiné se využívá výpočetní a komunikační technika, připojení k internetu pro získání, zpracování a prezentaci informací v cizojazyčném prostředí. Moderní forma výuky spočívá v zapojení všech smyslů, práce ve skupinách s navozením reálných situací, více pozitivních prožitků a tím vznik většího množství synapsí a dokonalejšího zvládnutí učiva.

Partnerem projektu byla ZŠ Husova, která byla nápomocna s profesní přípravou pedagogů pro nové formy výuky.

Ad 4. Bazén Liberec – realizace ukončena, projekt proplacen v r. 2013

Fyzická realizace projektu byla ukončena, projekt se nachází ve fázi udržitelnosti. Kolaudace stavby proběhla 30. srpna 2012. Pro veřejnost byl areál znovu otevřen 1.9.2012. Finanční ukončení projektu proběhlo na jaře roku 2013.

Celkové způsobilé výdaje projektu činily 136 184 045,10 Kč, z toho dotace EU činila 115 756 438,41 Kč.

První žádost o platbu byla přijata v srpnu 2012 a proplacena ve výši 26 541 306,09 Kč, druhá žádost o platbu byla přijata v prosinci 2012 a proplacena ve výši 37 874 178,96 Kč. Třetí a poslední žádost o platbu byla předložena 7.5.2013 a proplacena ve výši 51 340 953,36 Kč.

Předkladatelem projektu bylo statutární město Liberec.

Byly také kompletně naplněny nastavené MI projektu.

Cílem projektu bylo vybudovat bazén zejména pro výuku plavání o délce 25m s šesti drahami a variabilní výškou hladiny s možností „vjezdu“ pro vozíčkáře. Bazén poskytuje zázemí plošně pro všechny vzdělávací zařízení (ZŠ, SŠ, MŠ) ve městě. Byl vybudován i rozvíčovací bazén pro připravení organismu na vlastní fyzickou aktivitu dle principů sportovního lékařství, dále klasická finská sauna pro předškolní děti umožňující saunování za snížené teploty včetně dalších specifik této skupiny občanů. V rámci projektu byla vybudována komora pro výcvik potápěčů - potápěčská věž s možností výuky potápění jak pro složky IZS, tak vodní záchranáře. V odstupňovaných hloubkách jsou „plošiny“ umožňující seznámení se s fyzikálními faktory dané hloubky. Průhledná konstrukce o rozměrech 4x4m a hloubkou 9m umožňuje sledovat chování a výcvik i pro ostatní frekventanty na „souši“, což je vítanou atrakcí pro návštěvníky bazénu. Toto zařízení je možno využít i pro zájmové skupiny občanů. V rámci projektu byla také instalována „vířivka“ s mořskou vodou, jež umožňuje především dětem s dýchacími problémy inhalaci stopových prvků uvolňujících se z mořské vody a zároveň je vhodnou doplňkovou aktivitou při etapizaci plaveckého výcviku.



Ad 5. Revitalizace městských lázní na galerijní objekt

Fyzická realizace projektu byla ukončena, projekt se nachází ve fázi udržitelnosti.

Podání (registrace) projektu proběhlo 7. února 2011 a zahájení realizace stavby v září 2011.

Celkové způsobilé výdaje projektu činí 343 795 311,99 Kč, z toho dotace EU činila 292 226 015,19 Kč.

První žádost o platbu byla přijata v březnu 2013 a proplacena ve výši 24 944 607,87 Kč, druhá žádost o platbu byla přijata v červnu 2013 a proplacena ve výši 101 860 913,83 Kč, třetí žádost o platbu byla předložena v říjnu 2013 a proplacena ve výši 113 896 870,60 Kč. Čtvrtá a poslední žádost o platbu byla podána v listopadu 2013 ve výši 64 553 740,80 Kč a proplacena byla až v prosinci 2014 ve výši 44 330 674,47 Kč.

Předkladatelem projektu bylo Statutární město Liberec.

Byly také kompletně naplněny nastavené MI projektu.

Cílem projektu byla revitalizace objektu městských lázní dle požadavků kladených na moderní galerijní prostory, splňující požadavky na dlouhodobé i krátkodobé výstavy a doprovodné aktivity, které bude provozovat zejména partner projektu – Oblastní galerie v Liberci. Projekt sestával z rekonstrukce budovy městských lázní a novostavby přilehlého depozitáře. K hlavním výstupům projektu patří vytvoření prostor pro stálé expozice a proměnné výstavy, přizpůsobení prostor přehlednému a bezbariérovému pohybu mezi expozicemi, provozní zázemí galerie (pokladna, informace, šatny, kavárna, knihkupectví, toalety, dětský koutek, administrativní prostory, lektorské prostory, depozitář, ostraha, dílna, fotoateliér aj.) Realizace projektu se řídila s respektem k jedinečné architektonické podobě objektu, zároveň však přinášela nezbytné úpravy splňující současné nároky na výstavní prostory, čímž splnila mezinárodní standardy a umožnila rozšíření nabídky kulturního vyžití obyvatel i návštěvníků města Liberce.

Ad 6. Parky Lidové sady I

Fyzická realizace projektu byla ukončena, projekt se nachází ve fázi udržitelnosti.

Realizace projektu byla ukončena v prosinci 2011. Závěrečná zpráva se žádostí o platbu byla předložena 9.2.2012.

Celkové způsobilé výdaje projektu činily 9 145 658,00 Kč, z toho dotace EU činila 7 773 809,01 Kč.

Předkladatelem projektu bylo statutární město Liberec.

Byly také kompletně naplněny nastavené MI projektu.

Předmětný projekt řešil regeneraci parkových ploch: Sukovo náměstí – Liberec a Prokopa Holého – Liberec.

Park Sukovo náměstí byl doplněn komunikačním systémem s pěším chodníkem, parkové úpravy byly doplněny vybaveností a veřejným osvětlením.

Parková plocha Prokopa Holého se stala místem pro krátkodobou rekreaci obyvatel. Realizace projektu zajistila možnost pro všechny věkové kategorie návštěvníků parku. Vzniklo zde prostředí, které je vybaveno jak hracími prvky pro nejmenší, tak i pro další věkové kategorie dětí. Dospělí zde najdou místo pro odpočinek a procházky mezi upravenou původní zelení a novou výsadbou dřevin a bylin.



Ad 7. Parky Lidové sady II

Fyzická realizace projektu byla ukončena, projekt se nachází ve fázi udržitelnosti.

K podání projektu (registraci) došlo začátkem ledna 2012. Fyzická realizace probíhala od prosince 2012 do října 2013.

Celkové způsobilé výdaje projektu činily 6 754 182,10 Kč, z toho dotace EU činila 5 741 052,93 Kč.

V listopadu 2013 byla podána závěrečná žádost o platbu a k jejímu proplacení došlo až v říjnu 2014.

Předkladatelem projektu bylo statutární město Liberec.

Došlo také ke kompletnímu naplnění MI.

Cílem projektu byla kompletní revitalizace lokalit Zborovská rokle a promenáda Jezírko.

V lokalitě podél zoologické zahrady, tedy promenáda Jezírko, došlo k obnově a zpevnění cest pro pěší a cyklisty, rekonstrukci veřejného osvětlení, odvodnění, dále proběhnou parkové úpravy.

V lokalitě Zborovské byly realizovány následující úpravy: kompletní rekonstrukce sportovišť, vybudování přístupových cest pro pěší ze Zborovské i Mozartovy ulice, vybudování přístupové komunikace pro údržbu ze Zborovské ulice, zřízení veřejného osvětlení, úpravy odvodnění dna rokle a stávajícího zatrubnění.

Ad 8. Centrum aktivního odpočinku – Lidové sady

Fyzická realizace projektu byla ukončena 30. 11. 2014, aktuálně je administrována závěrečná žádost o platbu. Žádost o poskytnutí dotace byla podána v dubnu 2012. V roce 2013 došlo k ukončení výběrového řízení na dodavatele stavby a začala vlastní realizace projektu. Dne 22.8.2013 došlo k předání staveniště. Hlavním předmětem projektu byla výstavba nového bezbariérového vstupu do ZOO vedle Kulturního společenského centra Lidové sady Liberec a zároveň přestavba stávající administrativní budovy (u bývalého vchodu do ZOO) v zázemí umožňující netradiční vzdělávání.

Výše celkových způsobilých výdajů projektu činí 93 642 175,95 Kč, z toho dotace EU 79 595 849,56 Kč.

První žádost o platbu byla přijata 20.3.2013 a proplacena ve výši 4 203 326,49 Kč.

Předkladatelem projektu je statutární město Liberec.

Cílem projektu CAO je zkvalitnit zázemí pro samotné návštěvníky ZOO a nabídnout co nejvíce možností pro trávení volného času přímo v jejím areálu včetně dalšího doprovodného servisu.

Ad 9. Rekonstrukce obchodní akademie a Jazykové školy

Fyzická realizace projektu byla ukončena, projekt se nachází ve fázi udržitelnosti.



Žádost o dotaci byla podána v listopadu 2011. Realizace projektu byla zahájena v polovině roku 2012 (červenec 2012), kdy 30.7.2012 Liberecký kraj uzavřel smlouvu o dílo s dodavatelem stavebních prací. V roce 2012 došlo ke změně projektu v jeho harmonogramu - prodloužení realizace projektu do 31.5.2013 (v souvislosti se stavebními pracemi). K administrativnímu ukončení projektu došlo 30.6.2013.

Výše celkových způsobilých výdajů činila 9 978 931,21 Kč, z toho dotace EU činila 8 482 091,50 Kč.

První žádost o platbu byla podána v září 2012, v rámci níž byla proplacena dotace 390 659,99 Kč. Druhá žádost o platbu byla podána v červenci 2013, v rámci níž byla proplacena dotace 8 091 431,50 Kč.

Předkladatelem projektu je Liberecký kraj.

Došlo také ke kompletnímu naplnění MI.

Předmětem projektu byla rekonstrukce budovy Obchodní akademie a Jazykové školy s právem státní zkoušky v místě Šamánkova 500/8, Liberec. Jednalo se o vestavbu půdních prostor budovy, ve kterých vznikly prostory pro informační centrum školy, pro počítačové učebny a také pro kanceláře studentských firem (vyučování ekonomických předmětů s praktickým zaměřením).

Realizací projektu došlo ke zkvalitnění podmínek pro výuku v jedné z největších středních škol v Libereckém kraji. Zároveň projekt přispěl k regeneraci území města Liberce, které bylo specifikováno v Integrovaném plánu rozvoje města Liberec – zóna „Lidové sady“ jako prioritní pro rozvoj za pomoci prostředků z ROP NUTS II Severovýchod.

Ad. 10 Pavilon leknínů Botanické zahrady v Liberci

Fyzická realizace projektu byla ukončena 14. 6. 2014, projekt se nachází ve fázi udržitelnosti.

Celkové způsobilé výdaje projektu činily 11 186 036,70 Kč, z toho dotace EU činila 9 508 131,18 Kč.

K inkasu dotace plynoucí z podané první a zároveň závěrečné žádosti o platbu došlo v závěru listopadu 2014.

V roce 2010 bylo provedeno výběrové řízení na projektovou a inženýrskou činnost. Projektovou dokumentaci zajišťovala firma UNION ARCH spol. s r.o. Inženýrskou činnost zajišťovala Ing. Hana Myslivcová a bylo vydáno platné stavební povolení dne 18. 4. 2011. V roce 2013 došlo ke zrealizování VR na zhotovitele stavby. Od listopadu 2013 probíhala stavba pavilonu společností Regionální stavební s.r.o.

Předkladatelem projektu je Statutární město Liberec.

Cílem projektu je zvýšení efektivity využití přírodního a kulturního potenciálu regionu, a to formou rozvoje infrastruktury pro volnočasové aktivity – výstavbou nového bezbariérového skleníkového pavilonu specializovaného na pěstování 3 druhů největších leknínových rostlin světa najednou v prostorách stávající Botanické zahrady Liberec.



4. ZHODNOCENÍ DOSAVADNÍ REALIZACE IPRM ZA MONITOROVANÉ OBDOBÍ



Investice do vaší budoucnosti
Spolufinancováno Evropskou unií
z Evropského fondu pro regionální rozvoj

Do zónového IPRM bylo v roce 2014 zapojeno celkem 10 projektů v rámci ROP NUTS II Severovýchod, Oblast podpory 2.1 Rozvoj regionálních center.

V únoru 2014 oznámením o změně v IPRM byla nahlášena změna v seznamu schválených dílčích projektů směřujících do jiných OP (TOP). Došlo k zařazení projektů:

- 1) Posílení výzkumných kapacit VaV Centra CxI TUL – předkladatel Technická univerzita v Liberci, cílový OP VaVpl,
- 2) Živly kolem nás – badatelsky a tvořivě – předkladatel Zoologická zahrada Liberec, cílový OP VK,
- 3) Rozšiřte si obzory s metodou Montessori – předkladatel Česko-anglická montessori mateřská škola Život hrou, s.r.o, cílový OP VK.

Současně došlo k revizi projektů směřujících do jiných OP (než 2.1 ROP SV). Řada těchto projektů, které se rovněž podílí na naplňování vize a cílů předmětného IPRM, ale nejsou financovány z ROP SV, nebyla z různých důvodů realizována (nedošlo k podání žádosti o poskytnutí dotace, nedošlo k přidělení podpory). Z toho důvodu byly tyto projekty vyřazeny z indikativního seznamu. Jedná se o tyto projekty:

- Cyklistické pruhy Masarykova,
- Rekreační stezka pro terénní cyklistiku,
- Cyklostezka u Zoo,
- Cyklistické napojení Lidových Sadů na stezku Tichá cesta,
- Moderní zoologická zahrada, přitažlivá pro návštěvníky a přívětivá ke zvířatům - PAVILON AFRICKÝCH SETKÁVÁNÍ,
- Moderní zoologická zahrada, přitažlivá pro návštěvníky a přívětivá ke zvířatům - AFRICKÁ PLANINA TISAINI,
- Moderní zoologická zahrada, přitažlivá pro návštěvníky a přívětivá ke zvířatům - ASIJSKÁ A ČÍNSKÁ VENKOVNÍ EXPOZICE,
- Zavedení a certifikace integrovaného systému řízení jakosti a ekologických rizik dle normy ISO 9001: 2000 a ISO 14001: 2005 v organizaci ZOO Liberec,
- Komplexní program rozvoje příspěvkových organizací SML v zóně Lidové sady,
- Realizace optické sítě v ZOO Liberec, Botanické zahradě Liberec a ZŠ Lesní,
- Další vzdělávání pracovníků škol a školských zařízení v Liberci se zaměřením na výuku anglického jazyka,
- Rozvoj kombinovaného studia oborů MUP na studijním středisku Liberec,
- E-learningová podpora výuky cizích jazyků,
- Aktivní síť,
- Flexibilita vzdělávání v terciární oblasti technických oborů,
- Podpora pokročilých technologií a (nano)materiálů formou mezinárodní spolupráce a sítí,
- Funkční nanovláknenné membrány,
- Rozvoj manažerských kompetencí na vysokých školách,
- START, Mezinárodní spoluprací k inovacím na trhu práce v Libereckém kraji,
- Profesní vzdělávání v sociálních službách ve městě Liberec,
- Aplikace nanomateriálů a progresivních technologií.

V souladu s Metodickou informací č. 24 – k upřesnění vykazování finančních údajů v oblasti IPRM a dle pokynů Úřadu Regionální rady NUTS II Severovýchod došlo v únoru a srpnu 2014 k nahlášení změn v nároku na finanční alokaci. Ponižení nároku na alokaci v celkové výši cca 1,9 mil Kč vyplývalo z korekcí žádostí o platbu dílčích projektů, které byly v realizaci.



5. DALŠÍ INFORMACE O REALIZACI IPRM

--

6. PŘEDPOKLADANÝ HARMONOGRAM DALŠÍCH AKTIVIT IPRM

Předpokládané období realizace:	Od: 1/01/2015	do: 30/6/2015
Popis dalších aktivit IPRM:		
<p>Fyzická realizace všech stavebních projektů financovaných z ROP NUTS II SV byla ukončena do konce roku 2014.</p> <p>Aktuálně je administrována závěrečná žádost o platbu projektu Centrum aktivního odpočinku - Lidové sady. K finančnímu ukončení tohoto projektu dojde dle předpokladu v průběhu prvního kvartálu 2015. Zbylé zrealizované projekty se nacházejí ve fázi udržitelnosti.</p> <p>Posledním projektem, který se nachází ve fázi realizace, je projekt Administrativní zajištění IPRM. Tento projekt bude ukončen 30.6.2015.</p>		

7. PROBLÉMY PŘI REALIZACI IPRM

Popis problémů spojených s realizací IPRM, které mohou mít vliv na plnění jeho cílů:
-
Popis opatření na odstranění těchto problémů:
-

8. NEPODSTATNÉ ZMĚNY IPRM

Nepodstatné změny IPRM v monitorovaném období:	Ano/Ne	ANO
Popis nepodstatné změny v monitorovaném období:		
12.2.2014 – změna seznamu schválených dílčích projektů – jiné OP		
Stav řešení nepodstatné změny:		
<i>Bez vyjádření poskytovatele dotace</i>		

9. PODSTATNÉ ZMĚNY IPRM

Podstatné změny IPRM v monitorovaném období:	Ano/Ne	ANO
Popis podstatné změny v monitorovaném období:		
12.2.2014 - Aktualizace nároku na alokaci, rozpočtu a finančního plánu IPRM		
Stav řešení podstatné změny:		
<i>Byl vydán Dodatek č. 7</i>		
Změnový dodatek ke Smlouvě o poskytnutí dotace vypracován a podepsán ze strany nositele IPRM (Ano/Ne)		ANO
Datum podpisu změnového dodatku nositelem IPRM:		12.9.2014
-		
Změnový dodatek ke Smlouvě o poskytnutí dotace podepsán ze strany ŘO (Ano/Ne)		ANO
Datum podpisu změnového dodatku ŘO:		9.10.2014

Podstatné změny IPRM v monitorovaném období:	Ano/Ne	ANO
Popis podstatné změny v monitorovaném období:		
22.8.2014 - Aktualizace nároku na alokaci, rozpočtu a finančního plánu IPRM		
Stav řešení podstatné změny:		
<i>Byl vydán Dodatek č. 8</i>		
Změnový dodatek ke Smlouvě o poskytnutí dotace vypracován a podepsán ze strany nositele IPRM (Ano/Ne)		NE
Datum podpisu změnového dodatku nositelem IPRM:		
-		
Změnový dodatek ke Smlouvě o poskytnutí dotace podepsán ze strany ŘO (Ano/Ne)		NE
Datum podpisu změnového dodatku ŘO:		

10. PLNĚNÍ MONITOROVACÍCH INDIKÁTORŮ

Indikátor projektu	Měrná Jednotka	Plánované množství dle Smlouvy	Skutečnost za monitorované období	Skutečnost od počátku do konce monitorovaného období	Předpoklad na další monitorovací období	Poznámka
Plocha regenerovaných a revitalizovaných objektů ve městech celkem	m ²	7 332,5	6 247,5	7 116,5	0	
Počet nově vytvořených pracovních míst v rámci projektů na udržitelný rozvoj měst	počet	2	2	2	0	
Plocha revitalizovaných nevyužívaných nebo zanedbaných areálů (brownfields) celkem	ha	3,5	4,11	5,73	0	
Plocha regenerovaných a revitalizovaných objektů určených pro rozvoj vzdělávání	m ²	1 207,5	337,5	1206,5	0	
Plocha regenerovaného a revitalizovaného území celkem	ha	7,58	4,99	7,58	0	
Plocha regenerovaných a revitalizovaných objektů pro služby OSV (města)	m ²	4 552	4 552	4 552	0	
Plocha regenerovaných a revitalizovaných objektů zájmové a volnočasové povahy (města)	m ²	1 573	1357	1357	0	

Komentář k plnění monitorovacích indikátorů:**Indikátor 65.11.00 Plocha regenerovaných a revitalizovaných objektů ve městech celkem:**

Za předchozí období naplněn MI: **5759,5 m²** (ZŠ Lesní – Škola pro Evropu – 669,0 m², ZŠ Lesní-úprava parteru – 200,0 m², Revitalizace městských lázní na galerijní objekt - 4 552,0 m², Rekonstrukce Obchodní akademie a Jazykové školy - 338,5 m²).

V roce 2014 naplněn MI: **1 357 m²** (Centrum aktivního odpočinku – Lidové sady).

Indikátor 52.02.13 Počet nově vytvořených pracovních míst v rámci projektů na udržitelný rozvoj měst

Za předchozí období naplněn MI: **2** (Bazén Liberec).

Indikátor 65.20.00 Plocha revitalizovaných nevyužívaných nebo zanedbaných areálů (brownfields) celkem:

Za předchozí období naplněn MI: **5,73 ha** (Parky Lidové sady I – 1,62 ha, Parky Lidové sady II – 3,40 ha, Revitalizace městských lázní na galerijní objekt – 0,71 ha).

Indikátor 65.11.01 Plocha regenerovaných a revitalizovaných objektů určených pro rozvoj vzdělávání:

Za předchozí období naplněn MI: **1206,5 m²** (ZŠ Lesní – Škola pro Evropu - 669 m², Úprava parteru – ZŠ Lesní - 200 m², Rekonstrukce Obchodní akademie a Jazykové školy – 337,5 m²).

Indikátor 65.01.00 Plocha regenerovaného a revitalizovaného území celkem:

Za předchozí období naplněn MI: **6,8 ha** (Úprava parteru – ZŠ Lesní - 0,31 ha, ZŠ Lesní – škola pro Evropu – 0,66 ha, Parky Lidové sady I - 1,62 ha, Parky Lidové sady II - 3,4 ha, Bazén Liberec - 0,1 ha, Revitalizace městských lázní na galerijní objekt – 0,71 ha).

V roce 2014 naplněn MI: **0,78 ha** (Centrum aktivního odpočinku – Lidové sady)

Indikátor Plocha regenerovaných a revitalizovaných objektů pro služby OSV (města):

Za předchozí období naplněn MI: **4 552 m²** (Revitalizace městských lázní na galerijní objekt - 4 552 m²).

Plocha regenerovaných a revitalizovaných objektů zájmové a volnočasové povahy (města)

V roce 2014 naplněn MI: **1 357 m²** (Centrum aktivního odpočinku – Lidové sady).

Zdroje dat pro monitorovací indikátory:

Závěrečné monitorovací právy dílčích projektů.

11. HORIZONTÁLNÍ TÉMATA

Rovné příležitosti:

Nositel IPRM (statutární město Liberec) deklaruje, že žádný navržený specifický cíl, opatření nebo aktivita IPRM nediskvalifikují ani nediskriminují obyvatelstvo města, regionu či migranty z hlediska pohlaví, rasy, etnického původu, náboženského vyznání, zdravotního postižení, věku či sexuální orientace, znevýhodněných skupin obyvatelstva, atd.

Cílem je dynamický a trvale udržitelný rozvoj města a regionu, zlepšení kvality života a zajištění sociálních jistot, rozvoj ekonomického potenciálu všech obyvatel bez rozdílu.

V současnosti existující rozdíly jsou řešeny návrhem opatření, která prostřednictvím realizovaných projektů zajistí ve střednědobém výhledu dostatek pestré a dle schopností a zájmů obyvatelstva diferencované práce, dostupnost vzdělání a uplatnění pracovní síly v souladu s poptávkou na trhu práce.

Rovné příležitosti a zákaz diskriminace jsou posuzovány při předložení dílčích projektů partnerů IPRM, při jejich hodnocení řídicími orgány IPRM a při jejich monitorování.

Rovné příležitosti pro muže a ženy i pro menšiny představují základní demokratickou zásadu, jejíž začlenění do všech politik se stává samozřejmostí.

Princip rovných příležitostí je podporován širokým okruhem aktivit, které lze charakterizovat jako pozitivní akce, např. tréninkové aktivity pro jedno pohlaví nebo menšinu, rovnost při zaměstnávání apod.

Udržitelný rozvoj:

Integrovaný plán rozvoje města Liberec navazuje svými strategickými cíli, opatřeními a aktivitami na Strategii udržitelného rozvoje České republiky tím, že akcentuje vytváření podmínek pro rozvoj kvalitní vzdělanostní, volnočasové a společenské infrastruktury založené na základních cílech zvyšujících konkurenceschopnost republiky, regionu a města Liberec v evropském a světovém kontextu. IPRM se zaměřuje i na revitalizaci brownfields, veřejných prostranství a zeleně s cílem zajistit jejich udržitelný rozvoj.

Udržitelný rozvoj je takový ekonomický růst, který uvádí v soulad hospodářský a společenský pokrok s plnohodnotným zachováním životního prostředí. IPRM je cíleně zaměřen na udržitelný rozvoj, čemuž odpovídá i nastavení strategie IPRM až na úroveň aktivit.

12. POPIS ZAPOJENÍ PARTNERŮ DO IPRM

Pro úspěšnou a bezproblémovou realizaci IPRM zvolilo statutární město Liberec aktivní přístup k zapojení partnerů. Přístup je založen na spolupráci mezi partnery - územní samosprávy jako je Liberecký kraj a město Liberec a zástupci dalších institucí, subjektů umístěných v zóně Lidové sady a zástupci veřejnosti. Partnerství v rámci IPRM je budováno na základě zahrnujícím relevantní spektrum ekonomických, samosprávných, sociálních, vzdělávacích, kulturních, společenských a dalších subjektů. Tím se spolupráce rozšířila i na



Investice do vaší budoucnosti
Spolufinancováno Evropskou unií
z Evropského fondu pro regionální rozvoj

orgány a osoby, které nejsou přímou součástí implementačních struktur, aby bylo zajištěno, že se na konkrétním rozdělení prostředků budou podílet i případní příjemci.

Partnerství v přípravné fázi IPRM bylo založeno na několika dílčích stupních, přičemž v každém stupni byl dodržen základní přístup města vůči partnerům. Spolupráce probíhala především na úrovni:

- Jmenování členů Řídícího výboru a Pracovní skupiny IPRM
- Jednání pracovních skupin a Řídícího výboru IPRM pro doporučení projektových námětů do IPRM
- Připomínkování analytické části IPRM
- Semináře pro veřejnost a zastupitele města
- Sběru projektových námětů
- Informování veřejnosti prostřednictvím webových stránek a tiskových zpráv
- Veřejného projednávání IPRM
- Prezentace IPRM v Radě a Zastupitelstvu města Liberec.

B. FINANČNÍ ČÁST ZPRÁVY

13. PLNĚNÍ FINANČNÍHO PLÁNU IPRM

Celková suma podaných žádostí o platbu dílčích projektů za monitorované období:		80 409 544,80
<p>Za monitorované období (1.1.2014 - 31.12.2014) byly podány 3 žádosti o platbu v celkové hodnotě 80 409 544,80 Kč.</p> <p>Pavilon leknínů Botanické zahrady v Liberci – 9 582 660,42 Kč</p> <p>Centrum aktivního odpočinku – Lidové sady – 70 687 774,31 Kč</p> <p>Administrativní zajištění IPRM – 139 110,07 Kč</p>		
Celková suma proplacených žádostí o platbu dílčích projektů za monitorované období:		64 413 284,14
<p>Za monitorované období (1.1.2014 - 31.12.2014) bylo proplaceno 5 žádostí o platbu v celkové hodnotě 64 413 284,14 Kč.</p> <p>Revitalizace městských lázní na galerijní objekt – 44 330 674,47 Kč</p> <p>Parky Lidové sady II – 5 741 052,92 Kč</p> <p>Centrum aktivního odpočinku - Lidové sady – 4 704 748,76 Kč</p> <p>Pavilon leknínů Botanické zahrady v Liberci – 9 508 131,18 Kč</p> <p>Administrativní zajištění IPRM – 128 676,81 Kč</p>		

C. ČESTNÉ PROHLÁŠENÍ NOSITELE IPRM

Jako nositel IPRM v rámci ROP NUTS 2 Severovýchod prohlašuji, že:

všechny informace v předložené Roční zprávě o postupu realizace IPRM a přílohách jsou pravdivé a úplné a že jsem si vědom/a možných následků a sankcí, které vyplývají z uvedení nepravdivých nebo neúplných údajů;

IPRM je realizován v souladu se Smlouvou, pravidly ROP a souvisejícími právními předpisy ČR a EU;

při realizaci IPRM byla dodržena pravidla veřejné podpory a pravidla pro zadávání veřejných zakázek ROP, včetně zákona č. 137/2006 Sb., o veřejných zakázkách ve znění pozdějších předpisů;

IPRM je realizován v souladu s politikami EU v oblasti udržitelného rozvoje, ochrany životního prostředí a rovných příležitostí, včetně omezování nerovnosti a podporování rovnosti mezi ženami a muži;

Jméno a příjmení statutárního zástupce/oprávněné osoby:*	Tibor Batthyány
Funkce v organizaci:	primátor
Místo a datum:	Statutární město Liberec,
Podpis a razítko
Poznámky	

****) Pokud Roční zprávu o realizaci IPRM podepisuje oprávněná osoba, musí být jako příloha Roční zprávy o realizaci IPRM přiloženo pověření od statutárního zástupce nositele IPRM. V případě, že pověření bude platné pro celou dobu realizace IPRM, stačí ho doložit pouze v 1. Roční zprávě o realizaci IPRM.***

D. PŘÍLOHY ZPRÁVY



Investice do vaší budoucnosti
Spolufinancováno Evropskou unií
z Evropského fondu pro regionální rozvoj

Příloha č.	Název přílohy:	Přiloženo: (Ano/Ne)
1	Pověření oprávněné osoby od statutárního zástupce k podpisu Roční zprávy o postupu realizace IPRM* (viz poznámka výše)	ne
2	Doklady prokazující plnění monitorovacích indikátorů (protokoly o předání a převzetí prací, protokoly o provedených zkouškách apod.)	ne
3	Aktualizovaný harmonogram IPRM s vyznačením a zdůvodněním změn (pouze pokud došlo ke změně)	ne

**Dodatek č. 6 ke Smlouvě o poskytnutí dotace č. LB/1203/S
Regionální operační program NUTS II Severovýchod**

Regionální rada regionu soudržnosti Severovýchod

se sídlem Pražská 320/8, 500 04 Hradec Králové

zastoupená předsedou

IČ: 75082721

bankovní spojení: Česká spořitelna, a.s.

číslo zvláštního účtu: 2816572/0800

(dále jen „**poskytovatel**“)

a

Statutární město Liberec

se sídlem Nám. Dr. E. Beneše 1, 460 01 Liberec

zastoupené Tiborem Batthyánym, primátorem

IČ: 00262978

DIČ: CZ00262978

Příjemce pomoci je plátcem DPH

bankovní spojení: Equa bank a.s.

číslo zvláštního účtu: 1015156993/6100

správce daně: Finanční úřad pro Liberecký kraj - územní pracoviště Liberec

(dále jen „**příjemce**“)

uzavírají níže uvedeného dne, měsíce a roku tento

DODATEK Č. 6 KE SMLouvĚ O POSKYTNUTÍ DOTACE

LB/1203/D6

I.

1.1. Smluvní strany na základě usnesení Výboru Regionální rady regionu soudržnosti Severovýchod č. 64/2012 ze dne 27. 06. 2012 uzavřely dne 24. 09. 2012 Smlouvu o poskytnutí dotace č. LB/1203/S (dále jen „Smlouva“).

1.2. Příjemce zaslal v souladu s čl. 8.1. Smlouvy poskytovateli Oznámení o změnách v projektu/ve Smlouvě o poskytnutí dotace týkající se změny hodnoty monitorovacího indikátoru a změny rozpočtu projektu. Poskytovatel zaslal příjemci dne 13. 1. 2015 a 19. 2. 2015 Vyjádření ke změně, ve kterém vyjádřil souhlas s navrhovanými změnami.



Regionální rada
regionu soudržnosti
Severovýchod



Investice do vaší budoucnosti
Spolufinancováno Evropskou unií
z Evropského fondu pro regionální rozvoj

**Dodatek č. 6 ke Smlouvě o poskytnutí dotace č. LB/1203/S
Regionální operační program NUTS II Severovýchod**

II.

2.1. Tabulka Monitorovací indikátory v bodě 1.1. Smlouvy se mění takto:

Monitorovací indikátory:

Indikátor	Měrná jednotka	Počáteční hodnota	Plánovaná hodnota
65.01.00 Plocha regenerovaného a revitalizovaného území celkem	ha	0,00	0,78 (30. 11. 2014)
65.11.04 Plocha regenerovaných a revitalizovaných objektů zájmové a volnočasové povahy (města)	m2	0,00	1 357,00 (30. 11. 2014)

2.2. Smluvní strany se dohodly, že bod 3.7. Smlouvy nově zní:

3.7. Poskytnutá dotace se skládá z investiční dotace v maximální výši 77 189 679,85 Kč a neinvestiční dotace v maximální výši 2 406 169,71 Kč.

2.3. Ke dni účinnosti tohoto dodatku se Příloha č. 1 Smlouvy nahrazuje Přílohou č. 1 tohoto dodatku.

2.4. Ostatní ustanovení Smlouvy zůstávají beze změn.

III.

3.1. Tento dodatek nabývá platnosti a účinnosti dnem jeho podpisu oběma smluvními stranami.

3.2. Tento dodatek je vyhotoven v pěti stejnopisech, z nichž každý má platnost originálu. Tři obdrží poskytovatel a dva příjemce.

3.3. Tento dodatek byl schválen usnesením Výboru Regionální rady regionu soudržnosti Severovýchod č. 232/2014 ze dne 19. 12. 2014.

3.4. Tento dodatek byl schválen usnesením zastupitelstva/rady města Liberec č. dne.....

3.5. Smluvní strany svým podpisem stvrzují, že tento dodatek byl uzavřen na základě jejich svobodné a vážné vůle, nebyl uzavřen v tísní, za nápadně nevýhodných podmínek ani pod nátlakem.

**Dodatek č. 6 ke Smlouvě o poskytnutí dotace č. LB/1203/S
Regionální operační program NUTS II Severovýchod**

3.6. Nedílnou součástí tohoto dodatku je:

Příloha č. 1: Rozpočet projektu

V Hradci Králové dne

V Liberci dne

poskytovatel

příjemce



Příloha č. 1 – Rozpočet projektu

Registrační číslo projektu: CZ.1.13/2.1.00/27.01203
Název projektu: Centrum aktivního odpočinku – Lidové sady
Název žadatele: STATUTÁRNÍ MĚSTO LIBEREC
Prioritní osa: 13.2 Rozvoj městských a venkovských oblastí
Oblast podpory: 13.2.1 Rozvoj regionálních center
Číslo a název výzvy: 27 27. kolo výzvy – oblast podpory 2.1

Kód	Název výdaje	Výdaje celkem v Kč
1	Hlavní výdaje	92 547 376,02
1.1	Nákup služeb (proj. dokumentace do 5 % CZV u stav. projektů a do 2% u ostatních projektů)	3 111 000,00
1.2	Nákup staveb	0,00
1.3	Nákup pozemků (do 10% CZV)	0,00
1.4	Stavební a technologická část stavby	66 157 912,37
1.5	Technická zařízení	0,00
1.6	Základní vybavení	3 955 670,24
1.7	Pořízení strojů a zařízení	0,00
1.8	Dlouhodobý nehmotný majetek	0,00
1.9	DPH (pokud příjemce nemá nárok na odpočet DPH na vstupu)	16 175 838,61
1.10	Rezerva na vícepráce	3 146 954,80
2	Vedlejší výdaje (do 5 % CZV)	1 094 800,00
2.1	Výdaje na dodržení pravidel publicity	170 000,00
2.2	Finanční výdaje	0,00
2.3	Nákup služeb	740 000,00
2.4	DPH (pokud příjemce nemá nárok na odpočet DPH na vstupu)	184 800,00
3	Způsobilé výdaje celkem	93 642 176,02
3.1	Z toho neinvestiční náklady	2 830 787,89
4	Nezpůsobilé výdaje celkem	1 340 832,96
5	Celkové výdaje projektu	94 983 008,98



SMLOUVA KOMISIONÁŘSKÁ

uzavřená ve smyslu ust. § 2455 a násl. občanského zákoníku mezi

Komitentem: Statutární město Liberec,

sídlo: Nám. Dr. E. Beneše 1, 460 59 Liberec 1,
 zastoupený: Mgr. Martinou Rosenbergovou, primátorkou města
 IČ: 00262978
 Telefon: 485 243 111
 Fax: 485 243 499
 bank.spojení: ČS, a.s., pobočka Liberec, č.ú.: 4096142/0800

ve věcech smluvních oprávněn k jednání: Ing. Jiří Rutkovský, náměstek primátorky pro územní plánování, rozvoj města a dotace

ve věcech technických oprávněn k jednání: Ing. David Pastva, vedoucí odboru sportu a cestovního ruchu a Bc. Pavlína Kuchtová, pověřená vedoucí oddělení městské informační centrum

a

Komisionářem: Květa Vinklátová,

sídlo: Hrdinů 113/21, 460 01 Liberec 12
 IČ: 68970609
 DIČ: CZ6559131304
 Tel./fax: 485 148 380,
 E-mail: info@knihy555.cz

I. Předmět smlouvy

1. Komisionář se touto smlouvou zavazuje, že bude vlastním jménem pro komitenta na jeho účet obstarávat prodej knihy „Lázně. Oblastní galerie Liberec. Proměna libereckých lázní“ určených do komisionářského prodeje, a zavazuje se za podmínek stanovených touto smlouvou vyplatit komitentovi kupní cenu, získanou za každé jeho prodané a do komise svěřené zboží.
2. Komitent se zavazuje zaplatit komisionáři za jeho činnost úplatu, jejíž výše je stanovena v čl. III. této smlouvy.

II. Místo a doba plnění

1. Komisionář převezme jednotlivé dodávky zboží na adrese: U Kolory 302, 46312 Liberec XXV-Vesec (sklad komisionáře). Prodej zboží zajistí komisionář prostřednictvím své distribuční sítě v Libereckém kraji dle zaměření dané publikace. Nad rámec regionu zajistí komisionář distribuci alespoň na jedno místo v centru Prahy (Knihkupectví Akademie, Václavské náměstí 34, Praha)
2. Tato smlouva se uzavírá na dobu neurčitou.

III. Úplata a platební podmínky

1. Komitent stanoví distribuční cenu zboží bez DPH ve výši 138,22 (158,95 s DPH 15%) tj. cenu kterou je komisionář povinen v případě prodeje zboží uhradit komitentovi.

2. Komitent stanoví doporučenou maloobchodní (prodejní) cenu ve výši 289,- (vč. DPH). Rozdíl mezi prodejní a distribuční cenou činí odměnu komisionáře za zprostředkování prodeje.
3. V úplatě komisionáře jsou zahrnuty též veškeré jeho náklady s prodejem komitentova zboží a komitent tudíž žádné náklady komisionáře vynaložené při plnění této smlouvy nehradí.
4. Komisionář se zavazuje vyhotovit přehled a vyúčtování prodaného zboží za každý kalendářní měsíc, a zavazuje se tento přehled a vyúčtování komitentovi předat písemnou nebo elektronickou formou nejpozději do dvanácti dnů po uplynutí příslušného kalendářního měsíce (dále jen „vyúčtování“).
5. Komisionář se zavazuje komitentovi průběžně vyplácet utrženou kupní cenu, sníženou o úplatu komisionáře podle této smlouvy, a to převodem na účet na základě daňových dokladů (faktur) vystavených komitentem dle odsouhlaseného vyúčtování. Lhůta splatnosti faktur činí 21 kalendářních dnů od data odeslání.
6. Komisionář se dále pro účely interní evidence komitenta zavazuje vyhotovit celkový přehled prodaného zboží za kalendářní rok. Tento přehled se zavazuje komisionář komitentovi předat vždy do 14. ledna následujícího roku.

IV. Práva a povinnosti smluvních stran

1. K předmětům svěřeným komisionáři do komise má komitent vlastnické právo, dokud jej nenabude třetí osoba.
2. Komisionář je povinen zboží opatrovat s péčí řádného hospodáře, chránit jej před poškozením a uložit pod uzamčením.
3. Komisionář se zavazuje chránit jemu známé zájmy komitenta související s předmětem této smlouvy a oznámit komitentovi všechny okolnosti, jež mohou mít vliv na změnu komitentových příkazů.
4. Komisionář převzetím zboží přebírá po dobu plnění smlouvy hmotnou odpovědnost, kterou stvrzuje při kontrole převzetí zboží razítkem a podpisem na předávacím protokolu. Komitent není povinen komisionářem poškozené zboží vyměnit. Tolerance při možném opotřebení komisionářského zboží činí 10%.
5. Komisionář je povinen nahradit komitentovi škodu, kterou mu způsobí porušením svých povinností z této smlouvy.
6. Komisionář odpovídá komitentovi za škodu na věcech svěřených mu do prodeje dle ust. §2426 občanského zákoníku, v platném znění.
7. Komisionář neodpovídá za vnitřní vady zboží (tisk, barva, vazba). Zboží s takto zjištěnými vadami bude komitentem vyměněno.
8. Komitent se zavazuje poskytnout komisionáři veškeré informace a podklady, aby mohl být realizován předmět této smlouvy.

V. Ukončení smlouvy

- 1) Tento smluvní vztah může být ukončen:
 - a) Oboustrannou vzájemnou dohodou, a to pouze písemnou formou, podepsanou oprávněnými zástupci obou smluvních stran, s tím, že platnost předmětné smlouvy končí dnem uvedeným v této dohodě;
 - b) Komitent může smlouvu kdykoli vypovědět. Výpověď nabývá účinnosti dnem doručení výpovědi komisionáři. Komisionář může smlouvu vypovědět s účinností ke konci kalendářního měsíce následujícího po měsíci, v němž byla výpověď komitentovi doručena;
- 2) Dojde-li jakýmkoli způsobem k ukončení právního vztahu založeného touto smlouvou, je komisionář povinen vrátit komitentovi dosud neprodané zboží svěřené mu do prodeje, a to do

15 dnů od ukončení právního vztahu založeného touto smlouvou. V téže lhůtě je komisionář povinen předložit komitentovi závěrečné vyúčtování tohoto smluvního vztahu. Komitentovi náleží odměna v poměru za prodané množství zboží.

VI. Závěrečná ustanovení

1. Pokud v této smlouvě není uvedeno jinak, řídí se právní vztahy z ní vyplývající příslušnými ustanoveními občanského zákoníku a souvisejícími obecně závaznými předpisy.
2. Smlouvu je možno měnit, či doplňovat jen písemnými dodatky, se souhlasem obou smluvních stran.
3. Nedílnou součástí této smlouvy je předávací protokol, dle článku IV. odst. 4 této smlouvy, ve kterém je uvedena specifikace zboží vč. cen a počtu kusů.
4. V případě pochybností se má za to, že dokumenty adresované druhé straně byly doručeny 10. pracovní den po prokazatelném odeslání prostřednictvím provozovatele poštovních služeb.
5. V případě, že dojde k situaci, kdy některá ustanovení této smlouvy se stanou neplatnými, neúčinnými anebo nerealizovatelnými, nebude tímto ovlivněna platnost, účinnost nebo realizovatelnost ostatních ustanovení této smlouvy.
6. Smlouva je vyhotovena ve dvou stejnopisech, z nichž každá ze smluvních stran obdrží po jednom z nich.
7. Tato smlouva nabývá platnosti a účinnosti dnem jejího podpisu oběma smluvními stranami.
8. Smluvní strany shodně prohlašují, že tato smlouva vyjadřuje jejich svobodnou a vážnou vůli, že nebyla učiněna pod nátlakem, či v tísní, za nápadně nevýhodných podmínek, na důkaz čehož připojují níže své podpisy.
9. Smluvní strany souhlasí, že tato smlouva může být zveřejněna na webových stránkách Statutárního města Liberec (www.liberec.cz), s výjimkou osobních údajů fyzických osob uvedených v této smlouvě.
10. Tato smlouva byla schválena usnesením č. 190/2014 na 5. schůzi Rady města konané dne 4. 3. 2014.

V Liberci dne: - 5. 03. 2014

V Liberci dne: - 5. 03. 2014

Za komisionáře:

Za komitenta:


Květa Vínklátová


Ing. Jiří Rutkovský

náměstek primátorky pro územní plánování,
rozvoj města a dotace

Dodatek č. 1

ke komisionářské smlouvě s Květou Vinklátovou číslo OSV201401245

Smluvní strany

Květa Vinklátová

se sídlem: Hrdinů 113/21, 460 01 Liberec 12

IČ: 68970609

DIČ: CZ6559131304

(dále jen „komisionář“)

a

Statutární město Liberec

se sídlem: Nám. Dr. E. Beneše 1, 460 01 Liberec

IČ: 00262978

zastoupené: Tiborem Batthyánym, primátorem města,

ve věcech smluvních: PhDr. Mgr. Ivanem Langrem, náměstkem primátora

ve věcech technických: Ing. Davidem Pastvou, vedoucím odboru cestovního ruchu a sportu,

Bc. Pavlínou Kuchtovou, pověřenou vedoucí oddělení městské informační centrum

(dále jen „komitent“)

uzavírají Dodatek č. 1 ke komisionářské smlouvě o prodeji knihy „**Lázně. Oblastní galerie Liberec. Proměna libereckých lázní.**“ OSV201401245, uzavřené dne 5. 3. 2014 (dále jen „Smlouva“).

I. Předmět dodatku

Předmětem tohoto dodatku je aktualizace článku č. III., odstavce 1, který nově zní takto:
Komitent stanoví velkoobchodní cenu zboží ve výši 138,22 Kč + DPH ve výši stanovené platnými a účinnými právními předpisy k okamžiku uskutečnění zdanitelného plnění, tj. cenu, kterou je komisionář povinen v případě prodeje zboží uhradit komitentovi.

II. Závěrečná ujednání

Tento dodatek č. 1 ke Smlouvě nabývá platnosti dnem podpisu všech smluvních stran. Všechny strany svým podpisem dávají souhlas s jeho zněním.

Ostatní ustanovení Smlouvy zůstávají beze změny.

Smluvní strany souhlasí, že tento dodatek může být zveřejněn na webových stránkách statutárního města Liberec (www.liberec.cz), s výjimkou osobních údajů fyzických osob uvedených v tomto dodatku.

Uzavření tohoto dodatku bylo schváleno usnesením Rady města Liberce č. ze dne.... č.

V Liberci dne:

V Liberci dne:

Za komisionáře:

Za komitenta:

Květa Vinklátová

PhDr. Mgr. Ivan Langr
náměstek primátora

číslo smlouvy: 03V801401244
počet stran: 2
dodatek ke smlouvě č.

archivační číslo:

PRŮVODNÍ LIST

KE SMLouvĚ UZAVÍRANÉ STATUTÁRNÍM MĚSTEM LIBEREC

STATUTÁRNÍ MĚSTO
LIBEREC

PŘEDKLADATEL: Ing. David Pastva, vedoucí odboru sportu a cestovního ruchu
(odbor + razítko)

VĚCNÉ ZAŘAZENÍ: Komisionářská smlouva
(kupní, o dílo, pronájem, grant atd.)

OBSAHOVÉ VYJÁDŘENÍ:

SMLUVNÍ STRANY: Statutární město Liberec, nám. Dr. E. Beneše 1, 460 59 Liberec
(jméno, IČO, adresa)

Oblastní galerie v Liberci, příspěvková organizace, Masarykova 723/14,
Liberec

ZA VYPRACOVÁNÍ SMLOUVY ODPOVĚDNÝ: Ing. David Pastva
(vedoucí přísl. odboru)

ZA PLNĚNÍ SMLOUVY ODPOVĚDNÝ: Mgr. Zuzana Košková
(odbor, oddělení i přísl. pracovník)

**PŘÁVNÍ ODBOR POTVRZUJE SOULAD S PRÁVNÍMI PŘEDPISY A S ROZHODNUTÍM ORGÁNU
A DOPORUČUJE K PODPISU:**

PŘÍLOHY (znalecký posudek, protokol o výsledku VŘ,... atd.):
Projednáno v 6. RM dne 18. 3. 2014 usnesením č. 264/2014

KONTROLA:
Mgr. Zuzana ZELENKOVÁ

Předáno k podpisu:	Smlouva podepsána dne:
Předáno podepsané zpět na odbor:	Předáno do archivu: Předal: Převzal:
Ukládací znak: - Skartační znak/skartační lhůta: /	Datum skartace:

SMLOUVA KOMISIONÁŘSKÁ

uzavřená ve smyslu ust. § 2455 a násl. občanského zákoníku mezi

Komitentem: Statutární město Liberec,

sídlo: Nám. Dr. E. Beneše 1, 460 59 Liberec 1,
zastoupený: Mgr. Martinou Rosenbergovou, primátorkou města
IČ: 00262978
Telefon: 485 243 111
Fax: 485 243 499
bank.spojení: ČS, a.s., pobočka Liberec, č.ú.: 4096142/0800

ve věcech smluvních oprávněn k jednání: Ing. Jiří Rutkovský, náměstek primátorky pro územní plánování, rozvoj města a dotace

ve věcech technických oprávněn k jednání: Ing. David Pastva, vedoucí odboru sportu a cestovního ruchu a Bc. Pavlína Kuchtová, pověřená vedoucí oddělení městské informační centrum

a

Komisionářem: Oblastní galerie Liberec, příspěvková organizace

sídlo: Masarykova 723/14, 460 01 Liberec
zastoupený: Mgr. Janem Randáčkem, ředitelem
IČ: 00083267
DIČ: CZ 00083267
Tel.: 485 106 325
bank. spojení: Komerční banka, a.s., č. ú.: 3338-461/0100

I. Předmět smlouvy

1. Komisionář se touto smlouvou zavazuje, že bude vlastním jménem pro komitenta na jeho účet obstarávat prodej knihy „Lázně. Oblastní galerie Liberec. Proměna libereckých lázní“ určených do komisionárního prodeje, a zavazuje se za podmínek stanovených touto smlouvou vyplatit komitentovi kupní cenu, získanou za každé jeho prodané a do komise svěřené zboží.
2. Komitent se zavazuje zaplatit komisionáři za jeho činnost úplatu, jejíž výše je stanovena v čl. III. této smlouvy.

II. Místo a doba plnění

1. Komisionář převezme jednotlivé dodávky zboží na adrese: Městské informační centrum, Nám. Dr. E. Beneše 1, Liberec. Prodej zboží zajistí komisionář v Oblastní galerii v Liberci.
2. Tato smlouva se uzavírá na dobu neurčitou.

III. Úplata a platební podmínky

1. Komitent stanoví velkoobchodní cenu zboží bez DPH ve výši Kč 172,- (Kč 197,80 s DPH 15%), tj. cenu kterou je komisionář povinen v případě prodeje zboží uhradit komitentovi.
2. Komitent stanoví doporučenou maloobchodní (prodejní) cenu ve výši Kč 289,- (vč. DPH). Rozdíl mezi maloobchodní a velkoobchodní cenou činí odměnu komisionáře za zprostředkování prodeje.
3. V úplatě komisionáře jsou zahrnuty též veškeré jeho náklady s prodejem komitentova zboží a komitent tudíž žádné náklady komisionáře vynaložené při plnění této smlouvy nehradí.

4. Komisionář se zavazuje vyhotovit přehled a vyúčtování prodaného zboží za každý kalendářní měsíc, a zavazuje se tento přehled a vyúčtování komitentovi předat písemnou nebo elektronickou formou nejpozději do dvanácti dnů po uplynutí příslušného kalendářního měsíce (dále jen „vyúčtování“).
5. Komisionář se zavazuje komitentovi průběžně vyplácet utrženou kupní cenu, sníženou o úplatu komisionáře podle této smlouvy, a to převodem na účet na základě daňových dokladů (faktur) vystavených komitentem dle odsouhlaseného vyúčtování. Lhůta splatnosti faktur činí 21 kalendářních dnů od data odeslání.
6. Komisionář se dále pro účely interní evidence komitenta zavazuje vyhotovit celkový přehled prodaného zboží za kalendářní rok. Tento přehled se zavazuje komisionář komitentovi předat vždy do 14. ledna následujícího roku.

IV. Práva a povinnosti smluvních stran

1. K předmětům svěřeným komisionáři do komise má komitent vlastnické právo, dokud jej nenabude třetí osoba.
2. Komisionář je povinen zboží opatrovat s péčí řádného hospodáře, chránit jej před poškozením a uložit pod uzamčením.
3. Komisionář se zavazuje chránit jemu známé zájmy komitenta související s předmětem této smlouvy a oznámit komitentovi všechny okolnosti, jež mohou mít vliv na změnu komitentových příkazů.
4. Komisionář převzetím zboží přebírá po dobu plnění smlouvy hmotnou odpovědnost, kterou stvrzuje při kontrole převzetí zboží razítkem a podpisem na předávacím protokolu. Komitent není povinen komisionářem poškozené zboží vyměnit. Tolerance při možném opotřebením komisionářem činí 10%.
5. Komisionář je povinen nahradit komitentovi škodu, kterou mu způsobí porušením svých povinností z této smlouvy.
6. Komisionář odpovídá komitentovi za škodu na věcech svěřených mu do prodeje dle ust. §2426 občanského zákoníku, v platném znění.
7. Komisionář neodpovídá za vnitřní vady zboží (tisk, barva, vazba). Zboží s takto zjištěnými vadami bude komitentem vyměněno.
8. Komitent se zavazuje poskytnout komisionáři veškeré informace a podklady, aby mohl být realizován předmět této smlouvy.

V. Ukončení smlouvy

- 1) Tento smluvní vztah může být ukončen:
 - a) Oboustrannou vzájemnou dohodou, a to pouze písemnou formou, podepsanou oprávněnými zástupci obou smluvních stran, s tím, že platnost předmětné smlouvy končí dnem uvedeným v této dohodě;
 - b) Komitent může smlouvu kdykoli vypovědět. Výpověď nabývá účinnosti dnem doručení výpovědi komisionáři. Komisionář může smlouvu vypovědět s účinností ke konci kalendářního měsíce následujícího po měsíci, v němž byla výpověď komitentovi doručena;
- 2) Dojde-li jakýmkoli způsobem k ukončení právního vztahu založeného touto smlouvou, je komisionář povinen vrátit komitentovi dosud neprodané zboží svěřené mu do prodeje, a to do 15 dnů od ukončení právního vztahu založeného touto smlouvou. V téže lhůtě je komisionář povinen předložit komitentovi závěrečné vyúčtování tohoto smluvního vztahu. Komitentovi náleží odměna v poměru za prodané množství zboží.

VI. Závěrečná ustanovení

1. Pokud v této smlouvě není uvedeno jinak, řídí se právní vztahy z ní vyplývající příslušnými ustanoveními občanského zákoníku a souvisejícími obecně závaznými předpisy.
2. Smlouvu je možno měnit, či doplňovat jen písemnými dodatky, se souhlasem obou smluvních stran.
3. Nedílnou součástí této smlouvy je předávací protokol, dle článku IV. odst. 4 této smlouvy, ve kterém je uvedena specifikace zboží vč. cen a počtu kusů.
4. V případě pochybností se má za to, že dokumenty adresované druhé straně byly doručeny 10. pracovní den po prokazatelném odeslání prostřednictvím provozovatele poštovních služeb.
5. V případě, že dojde k situaci, kdy některá ustanovení této smlouvy se stanou neplatnými, neúčinnými anebo nerealizovatelnými, nebude tímto ovlivněna platnost, účinnost nebo realizovatelnost ostatních ustanovení této smlouvy.
6. Smlouva je vyhotovena ve dvou stejnopisech, z nichž každá ze smluvních stran obdrží po jednom z nich.
7. Tato smlouva nabývá platnosti a účinnosti dnem jejího podpisu oběma smluvními stranami.
8. Smluvní strany shodně prohlašují, že tato smlouva vyjadřuje jejich svobodnou a vážnou vůli, že nebyla učiněna pod nátlakem, či v tísní, za nápadně nevýhodných podmínek, na důkaz čehož připojují níže své podpisy.
9. Smluvní strany souhlasí, že tato smlouva může být zveřejněna na webových stránkách Statutárního města Liberec (www.liberec.cz), s výjimkou osobních údajů fyzických osob uvedených v této smlouvě.
10. Tato smlouva byla schválena usnesením č. 264/2014 na 6 schůzi Rady města konané dne 18. 3. 2014.

V Liberci dne: - 5. 05. 2014

Za komisionáře:



Mgr. Jan Randáček
ředitel Oblastní galerie v Liberci

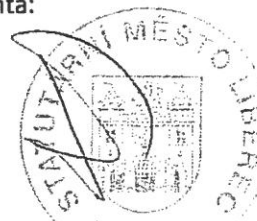


Oblastní galerie Liberec,
příspěvková organizace
Masarykova 723/14, 460 01 Liberec

7

V Liberci dne: - 5. 05. 2014

Za komitenta:



Ing. Jiří Rutkovský
náměstek primátorky pro územní plánování,
rozvoj města a dotace

Dodatek č. 1

ke komisionářské smlouvě s Oblastní galerií v Liberci číslo OSV201401244

Smluvní strany

Oblastní galerie Liberec, příspěvková organizace

se sídlem: Masarykova 723/14, 460 01 Liberec

zastoupený: Mgr. Janem Randáčkem, ředitelem

IČ: 00083267

DIČ: CZ00083267

Tel.:485106325

bank. spojení: Komerční banka, a.s., č.ú.: 3338-461/0100

(dále jen „komisionář“)

a

Statutární město Liberec

se sídlem: Nám. Dr. E. Beneše 1, 460 01 Liberec

IČ: 00262978

zastoupené: Tiborem Batthyánym, primátorem města,

ve věcech smluvních: PhDr. Mgr. Ivanem Langrem, náměstkem primátora

ve věcech technických: Ing. Davidem Pastvou, vedoucím odboru cestovního ruchu a sportu,

Bc. Pavlínou Kuchtovou, pověřenou vedoucí oddělení městské informační centrum

(dále jen „komitent“)

uzavírají Dodatek č. 1 ke komisionářské smlouvě o prodeji knihy „**Lázně. Oblastní galerie Liberec. Proměna libereckých lázní.**“ OSV201401244, uzavřené dne 5. 5. 2014 (dále jen „Smlouva“).

I. Předmět dodatku

Předmětem tohoto dodatku je aktualizace článku č. III., odstavce 1, který nově zní takto:

Komitent stanoví velkoobchodní cenu zboží ve výši 172,- Kč + DPH ve výši stanovené platnými a účinnými právními předpisy k okamžiku uskutečnění zdanitelného plnění, tj. cenu, kterou je komisionář povinen v případě prodeje zboží uhradit komitentovi.

II. Závěrečná ujednání

Tento dodatek č. 1 ke Smlouvě nabývá platnosti dnem podpisu všech smluvních stran. Všechny strany svým podpisem dávají souhlas s jeho zněním.

Ostatní ustanovení Smlouvy zůstávají beze změny.

Smluvní strany souhlasí, že tento dodatek může být zveřejněn na webových stránkách statutárního města Liberec (www.liberec.cz), s výjimkou osobních údajů fyzických osob uvedených v tomto dodatku.

Uzavření tohoto dodatku bylo schváleno usnesením Rady města Liberce č. ze dne.... č.

V Liberci dne:

V Liberci dne:

Za komisionáře:

Za komitenta:

Mgr. Jan Randáček

ředitel OGL

Ing. David Pastva

vedoucí odboru cestovního
ruchu a sportu

Příloha č. 2 – Návrh smlouvy o vypořádání některých práv a povinností souvisejících s realizací stavby „I/35 Liberec Londýnská, rampa Turnov“

S M L O U V A

O VYPOŘÁDÁNÍ NĚKTERÝCH PRÁV A POVINNOSTÍ SOUVISEJÍCÍCH S REALIZACÍ STAVBY „I/35 Liberec Londýnská, rampa Turnov“

která byla uzavřena níže uvedeného dne, měsíce a roku, mezi těmito smluvními stranami (účastníky):

A.

Ředitelství silnic a dálnic ČR

sídlo: Na Pankráci 546/56, Praha 4, PSČ 145 05
IČ: 659 93 390
DIČ: CZ65993390
zastoupené: Ing. Josefem Jeníčkem, ředitelem Správy Liberec se
sídlem: Zeyerova 1310/2, 460 55 Liberec
zástupce ve věcech technických: Ing. Jan Stan, vedoucí úseku výstavby

(dále jen **ŘSD ČR**)

a

B.

Statutární město Liberec

se sídlem: nám. Dr. E.Beneše 1/1, 460 59 Liberec I
IČ: 00262978
zastoupené: panem Tiborem Batthyánym, primátorem
zástupce ve věcech technických: Bc. Davidem Novotným, vedoucím odboru správy veřejného majetku

(dále jen **Město**)

Číslo smlouvy ŘSD ČR:

Číslo smlouvy Města:

t a k t o :

I.

Úvodní ustanovení

- (1) Konstatuje se, že ŘSD ČR realizuje investiční akci – stavbu s názvem: „**I/35 Liberec Londýnská, rampa Turnov**“ (dále jen Stavba). Na tuto Stavbu bylo vydáno územní rozhodnutí č.j. SURR/7130/199575/13-Vá/ÚR, ze dne 10.2.2014, které nabylo právní moci dne 28.2.2014 . Dále na stavbu bylo vydáno vodoprávní rozhodnutí č.j. ZPVU/4330/180498/14-Re, ze dne 24.11.2014, které nabylo právní moci dne 22.12.2014 a dále KÚ LK vydal stavební povolení č.j. OD 940/2014-5/280.13/Ap, ze dne 7.listopadu 2014, které nabylo právní moci dne 27.11.2014 .
- (2) Výše uvedenou Stavbou bude mimo jiné dotčen i majetek v podobě veřejného osvětlení ve vlastnictví Města a na tomto majetku budou provedeny nezbytné úpravy v rámci odstranění provozních škod, vzniklých při realizaci citované Stavby. Tyto nezbytné úpravy budou provedeny v takovém rozsahu, aby dotčený majetek mohl sloužit svému původnímu účelu. Konkrétně se jedná o úpravy následujících stavebních objektů:

SO 430 – Veřejné osvětlení na rampě Turnov. Jedná se o nové V.O. podél nové rampy po její pravé straně, je navrženo 8 ks nových stožárů V.O. po 30-ti metrech, celková délka kabelů je $7 \times 30 = 210$ m. Nové V.O. je napojeno na stávající V.O. u okružní křižovatky

SO 431 – Přeložka veřejného osvětlení v ulici Úvozní. Objekt zahrnuje přeložku přerušovaného kabelu V.O. v ulici Úvozní. Přeložený kabel bude veden podél stávajícího chodníku u paty násypového tělesa dráhy směrem k ul. Sousedská. Celková délka přeložky je 59 m. Vyzískané stávající lampy (3 ks) budou znovu použity na nové přeložce.

a to dle projektové dokumentace vypracované firmou PRAGOPROJEKT, a.s., dokumentace DSP, č.zak. 14 176 1 000, datum 05.2014 a dále dokumentace PDPS, č.zak. 14 384 2 000, datum 11.2014 (dále jen Projektová dokumentace / PD) a v rozsahu z této Projektové dokumentace vyplývajícím.

Město příslušnou dokumentací dokládá, případně závazně prohlašuje, že uvedený majetek (stavební objekty stávajícího V.O.) vlastní, a to včetně pozemků, na kterých se nachází, resp. k jeho existenci má zřízeno právo věcného břemene.

- (3) Majetek Města uvedený v článku I. odst. (2) této smlouvy, který bude dotčen Stavbou uvedenou v článku I. odst. (1) této smlouvy, k jehož úpravě, resp. přesunu dojde, je a nadále zůstane ve vlastnictví Města. Na této konstataci nemění nic ani skutečnost, že Město případně některý takto dotčený majetek (stavební objekty) protokolárně nepřevzme.

II.

Předmět smlouvy

- (1) Sjednává se, že ŘSD ČR je oprávněno v rámci provádění své Stavby upravit či přesunout objekty, které jsou specifikovány v článku I. odst. (2) této Smlouvy. Smluvní strany prohlašují, že za podmínek dále uvedených v této Smlouvě dojde k předání upravených, resp. přesunutých stavebních objektů Městu protokolem o předání a převzetí. Město s úpravou, resp. přesunutím stavebních objektů souhlasí a současně se zavazuje k jejich následnému převzetí.

III.

Závazky smluvních stran

- (1) Veškeré náklady spojené s úpravou, resp. přesunem stavebních objektů, které jsou předmětem této smlouvy, nese výlučně ŘSD ČR, které je také zahrne do nákladů Stavby specifikované v článku I. odst. (1) této smlouvy.
- (2) ŘSD ČR se dále zavazuje:
- a) přizvat Město k předání stavebních objektů uvedených v této smlouvě v čl. I, odst.(2).
 - b) nejpozději do vydání kolaudačního souhlasu (právní moci kolaudačního rozhodnutí) předat Městu dokumentaci skutečného provedení stavebních objektů. Vzhledem k tomu, že se vlastnictví Stavbou dotčeného majetku nemění, budou podpisem protokolu veškeré majetkoprávní vztahy mezi smluvními stranami vypořádány.
- (3) Město se zavazuje:
- a) zúčastnit se tohoto předání a převzetí a uplatnit při něm své případné připomínky a námítky, které budou zohledněny v protokolu o předání a převzetí stavebních objektů. V tomto protokolu budou také uvedeny všechny vady a nedodělky včetně způsobu, podmínek a termínů jejich odstranění.
 - b) Stavbou dotčený majetek (stavební objekty) převzít i v případě, že budou vykazovat drobné vady a nedodělky, nebránící jejich uvedení do provozu.
 - c) zajišťovat jeho následný provoz.
- (4) Protokol podepíše zhotovitel stavebních objektů, ŘSD ČR a příslušný zástupce Města. Při předání stavebních objektů bude Městu předána i dokumentace jejich skutečného provedení. Cena stavebních objektů bude uvedena v předávacím protokolu pouze jako

- informativní, neboť je zahrnuta, dle platných právních předpisů do celkových nákladů Stavby uvedené v článku I. odst. (1) této smlouvy.
- 5) Odstranění vad a nedodělků uvedených v protokolu o předání a převzetí, jakož i případných vad, které se vyskytnou v průběhu záruční doby, bude u zhotovitele Stavby uplatňovat Město. Zhotovitel byl na tuto skutečnost ze strany ŘSD ČR upozorněn a projevil s ní souhlas.
 - (6) Konstatuje se, že ke stavebním objektům zhotovitel poskytuje záruku v délce 60 měsíců. ŘSD ČR se zavazuje ve smlouvě se zhotovitelem Stavby poskytnutí této záruky zajistit.

IV.

Závěrečná ustanovení

- (1) Smluvní strany jsou seznámeny a výslovně souhlasí se skutečností, aby tato smlouva byla vedena v evidenci smluv Města, která je přístupná podle zákona č. 106/1999 Sb., o svobodném přístupu k informacím, a která obsahuje údaje o smluvních stranách, předmětu smlouvy, číselné označení smlouvy a datum jejího uzavření.
- (2) Smluvní strany prohlašují, že skutečnosti uvedené v této smlouvě nepovažují za obchodní tajemství a udělují svolení k jejich zpřístupnění ve smyslu zákona č. 106/1999 Sb. a zveřejnění bez stanovení jakýchkoliv dalších podmínek.
- (3) Tato smlouva byla projednána a schválena Zastupitelstvem města dne , usnesením č.
- (4) Tato smlouva nabývá platnosti a účinnosti dnem jejího podpisu mezi oběma účastníky.
- (5) Veškeré změny a doplnění této smlouvy mohou být činěny jen písemnými, datovanými, číslovanými a řádně podepsanými dodatky.
- (6) Smlouva je sepsána v pěti vyhotoveních, z nichž ŘSD ČR obdrží dvě a Město zbylé tři výtisky.

v Liberci dne

v Liberci dne

za Ředitelství silnic a dálnic ČR
Ing. Josef Jeníček
ředitel Správy Liberec

za statutární město Liberec
Tibor Batthyány
primátor

SMLOUVA O CENTRALIZOVANÉM ZADÁVÁNÍ VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

Číslo smlouvy centrálního zadavatele:

Centrální zadavatel:

statutární město Liberec
se sídlem: Nám. Dr. E. Beneše 1 , 460 59 Liberec 1
zastoupené: p. Tiborem Batthyánym, primátorem města
IČ: 00262978, DIČ: CZ00262978
Bankovní spojení:
Číslo účtu:var. symbol

a

Pověřující zadavatelé:

.
(*doplní se po vyzvání*)
.

(dále také jen „*smluvní strany*“)

uzavírají v souladu s § 1746 odst. 2 zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník a dle § 3 odst. 1 zákona č. 137/2006 Sb., o veřejných zakázkách, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „ZVZ“) tuto smlouvu o centralizovaném zadávání (dále jen „*smlouva*“):

I.

Preambule

1. Smluvní strany v souladu s § 3 ZVZ vymezují ve smlouvě vzájemná práva a povinnosti v souvislosti s centralizovaným zadáváním.

II.

Předmět a účel smlouvy

1. Předmětem smlouvy je úprava práv a povinností centrálního zadavatele a pověřujících zadavatelů k třetím osobám a k sobě navzájem v souvislosti s realizací systému centralizovaného zadávání.
2. Předmětem centralizovaného zadávání je veřejná zakázka PR/KT 2/15 „Poskytování telekomunikačních služeb – mobilní služby sítí elektronických komunikací“.
3. Centrální zadavatel bude provádět ve smyslu § 3 odst. 1 písm. b) ZVZ svým jménem, na účet svůj a všech pověřujících zadavatelů zadávací řízení k veřejné zakázce, jejíž předmět je vymezen v čl. II. odst. 2 smlouvy.

III.

Práva a povinnosti smluvních stran

1. Smluvní strany se dohodly, že statutární město Liberec bude ve smyslu § 3 odst. 1 ZVZ plnit funkci centrálního zadavatele na veřejnou zakázku PR/KT 2/15 „Poskytování telekomunikačních služeb – mobilní služby elektronických komunikací“ (dále jen „veřejná zakázka“).

A. centrální zadavatel

2. Centrální zadavatel se zavazuje pořídit služby mobilního operátora na účet svůj a účet pověřujících zadavatelů, kteří jsou smluvní stranou smlouvy v rozsahu vymezeném zadávacími podmínkami na tuto veřejnou zakázku a svým jménem a jménem zadavatelů, kteří ho za tímto účelem zplnomocňují, činit další úkony na základě smlouvy. Centrální zadavatel bude při své zadavatelské činnosti postupovat podle platných právních předpisů.
3. Centrální zadavatel je pověřen vystupovat za všechny pověřující zadavatele vůči třetím osobám a Věstníku veřejných zakázek ve vztahu k veřejné zakázce.
4. K prokázání zmocnění k právním úkonům dle odst. 3, 4 a 6 tohoto článku smlouvy není nutná žádná jiná plná moc, která by prokazovala toto zmocnění. Dostačující je v této věci ujednání smlouvy.
5. Smluvní strany berou na vědomí skutečnost, že zadavatelskou činnost ve smyslu ZVZ v tomto zadávacím řízení vykonává centrální zadavatel.
6. Centrální zadavatel je oprávněn se nechat zastupovat při výkonu práv a povinností dle ZVZ při centralizovaném zadávání v souladu s § 151 ZVZ třetí osobou.

B. pověřující zadavatel

7. Pověřující zadavatel je povinen poskytovat součinnost a informace vyžádané centrálním zadavatelem po celou dobu trvání této smlouvy.
8. Pověřující zadavatel je povinen informovat centrálního zadavatele o všech podstatných skutečnostech majících vliv na průběh zadávacího řízení a na jeho zákonnost.
9. Pověřující zadavatel se zavazuje akceptovat sjednané obchodní a technické podmínky stanovené centrálním zadavatelem v zadávacích podmínkách. V případě nesplnění tohoto závazku je dotčený pověřující zadavatel povinen nahradit případnou škodu vzniklou z této nečinnosti. Toto ujednání nebrání změně smluvního vztahu, pokud tato potřeba vyvstane.
10. Pověřující zadavatel bere na vědomí požadavek centrálního zadavatele na rozdělení fakturace za odebrané služby pro jednotlivé pověřující zadavatele.
11. Pověřující zadavatel je vůči centrálnímu zadavateli ručitelem za závazky třetích osob vzniklých na základě smluv uzavřených mezi pověřujícím zadavatelem a třetí osobou na podkladě rámcové smlouvy. Pověřující zadavatel je povinen z titulu ručení plnit centrálnímu zadavateli bez zbytečného odkladu.
12. Pověřující zadavatel se v případě změn požadavků na služby mobilního operátora po podpisu příslušné smlouvy o službách mobilního operátora, reklamací služeb, apod. bude obracet přímo na dodavatele služeb mobilního operátora.

13. Pověřující zadavatel se zavazuje zachovávat mlčenlivost, a to ve vztahu ke všem datům a informacím, které se dozví od centrálního zadavatele a které nejsou určeny k uveřejnění.
14. V rámci zadávacího řízení na veřejnou zakázku jsou pověřující zadavatelé povinni v přiměřené lhůtě stanovené centrálním zadavatelem sdělit centrálnímu zadavateli, veškeré skutečnosti nutné k poskytnutí dodatečných informací dle § 49 ZVZ.
15. Pověřující zadavatelé se podle této smlouvy zavazují akceptovat obchodní, technické, právní a smluvní podmínky sjednané centrálním zadavatelem v rámcové smlouvě uzavřené s vybraným dodavatelem a vykonávat práva a povinnosti ve vztahu k dodavateli, se kterým bude uzavřena rámcová smlouva o plnění veřejné zakázky.

IV.

Doba trvání smlouvy

1. Smlouva se uzavírá na dobu určitou a to na dobu, dle čl. IV. odst. 2 této smlouvy.
2. Smlouva je účinná dnem jejího podpisu centrálním zadavatelem a alespoň dvěma pověřujícími zadavateli a trvá po celou dobu trvání rámcové smlouvy uzavřené na základě zadávacího řízení na veřejnou zakázku PR/KT 2/15 „Poskytování telekomunikačních služeb – mobilní služby elektronických komunikací“.
3. Tato smlouva zaniká dohodou smluvních stran nebo výpovědí kterékoli ze smluvních stran i bez uvedení důvodu. V případě, že tuto smlouvu vypovídá centrální zadavatel ve vztahu k některému z pověřujících zadavatelů, je výpověď účinná pouze ve vztahu k tomuto pověřujícímu zadavateli. Tato smlouva zaniká, pokud počet pověřujících zadavatelů klesne pod dva. Smlouva zaniká současně se zánikem rámcové smlouvy uvedené v čl. IV. odst. 2 této smlouvy.
4. Výpověď pověřujícím zadavatelem zaniká tato smlouva vždy vůči tomu pověřujícímu zadavateli, který výpověď podá.
5. Výpovědní doba činí 3 měsíce ode dne jejího doručení druhé smluvní straně.

V.

Náklady zadávacího řízení

Veškeré náklady a jiné poplatky spojené s prováděním zadávacího řízení formou centralizovaného zadávání a zadáváním veřejné zakázky ponese centrální zadavatel.

VI.

Odpovědnost za centralizované zadávání

1. Dojde-li při provádění zadávacích řízení a zadávání veřejných zakázek dle této smlouvy k porušení ZVZ ze strany centrálního zadavatele, odpovídá za takové porušení centrální zadavatel, ledaže k takovému porušení ZVZ došlo jednáním či opomenutím pověřujícího zadavatele.
2. Centrální zadavatel nese všechny náklady nebo sankce vzniklé porušením zákona, ledaže je způsobil pověřující zadavatel.
3. Centrální zadavatel je povinen ve smyslu § 155 ZVZ řádně uchovávat dokumentaci související s prováděním zadávacích řízení a zadáváním veřejných zakázek dle této smlouvy.

VII.

Závěrečná ujednání

1. Smluvní strany se zavazují řešit případné spory dohodou. Nebude-li dohoda možná, bude o sporu rozhodovat příslušný soud.
2. Smlouva může být měněna pouze formou písemných číslovaných a datovaných dodatků.
3. Ukončení smlouvy ze strany kteréhokoli pověřujícího zadavatele nemá vliv na platnost a trvání této smlouvy pro ostatní účastníky, jsou-li stranou smlouvy alespoň dva pověřující zadavatelé.
4. Nastanou-li důvody pro zrušení zadávacího řízení v souladu s § 84 ZVZ, je povinen centrální zadavatel o této skutečnosti informovat všechny pověřující zadavatele.
5. Smluvní strany souhlasí, že tato smlouva může být zveřejněna na webových stránkách statutárního města Liberec (www.liberec.cz), s výjimkou osobních údajů fyzických osob uvedených v této smlouvě.
6. Tato smlouva byla schválena usnesením rady města č. ze dne 2015.

V Liberci dne

Za pověřující zadavatele:

Za centrálního zadavatele:

p. Tibor Batthyány
primátor města

Příloha č. 2

Seznam subjektů smlouvy o centralizovaném zadávání:

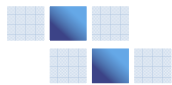
Obchodní firma / název	IČ	Sídlo		PSČ
		Ulice, č.p.	Město	
ZŠ Oblačná	46744908	Oblačná 101/15	Liberec 5	460 01
ZŠ ul. 5. května	65642376	Ul. 5. Května 64/49	Liberec 1	460 01
ZŠ Lesní	46744924	Lesní 575/12	Liberec 1	460 01
ZŠ Vrchlického	46746757	Vrchlického 262/17	Liberec 13	460 14
ZŠ Švermova	70884978	Švermova 403/40	Liberec 10	460 10
ZŠ a MŠ Barvířská	65635612	Barvířská 38/6	Liberec 3	460 01
ZŠ U Školy	64040402	U Školy 222/6	Liberec 7	460 07
ZŠ a ZUŠ Jabloňová	65642350	Jabloňová 564/43	Liberec 12	460 01
ZŠ Česká	64040364	Česká 354	Liberec 25	463 12
ZŠ Sokolovská	68974639	Sokolovská 328	Liberec 13	460 14
ZŠ Broumovská	65642368	Broumovská 847/7	Liberec 6	460 01
ZŠ Aloisina výšina	65100280	Aloisina výšina 642	Liberec 15	460 15
ZŠ Dobiášova	68975147	Dobiášova 851/5	Liberec 6	460 06
ZŠ U Soudu	72743131	U Soudu 369/8	Liberec 2	460 01
ZŠ Kaplického	72743379	Kaplického 384	Liberec 23	463 12
ZŠ Ještědská	72743212	Ještědská 354/88	Liberec 8	460 08
ZŠ Na Výběžku	72741716	Na Výběžku 118	Liberec 15	460 15
ZŠ Husova	72741554	Husova 142/44	Liberec 5	460 01
ZŠ Křížanská	72741791	Křížanská 80	Liberec 20	460 10
ZŠ praktická Liberec	72741953	Gollova 394/4	Liberec	460 01
ZŠ praktická a ZŠ speciální	72742038	Orlí 140/7	Liberec 3	460 01
ZŠ Náměstí Míru	71294988	Nám. Míru 212/2	Liberec	460 01
ZUŠ Liberec	64040445	Frýdlantská 1359/19	Liberec 1	460 01
MŠ Nad přehradou	72741945	Klášteří 149/16	Liberec 5	460 01
MŠ Rolnička	72742020	Truhlářská 340/7	Liberec 2	460 01
MŠ Sedmikráska	72741864	Vzdušná 509/20	Liberec 1	460 01
MŠ Rosnička	72741783	Školní vršek 503/3	Liberec 1	460 01
MŠ Klubičko	72742348	Jugoslávská 128/1	Liberec 3	460 10
MŠ Korálek	72742186	Aloisina výšina 645/55	Liberec 15	460 15

MŠ V zahradě	66113334	Žitavská 122/68	Liberec 11	460 11
MŠ Sluníčko	72742101	Bezová 274/1	Liberec 13	460 14
MŠ Stromovka	72742429	Stromovka 285/1	Liberec 10	460 10
MŠ Delfínek	72742500	Nezvalova 661/20	Liberec 15	460 15
MŠ Pramínek	72742666	Březinova 389/8	Liberec 5	460 05
MŠ Kamarád	72742585	Dělnická 831/7	Liberec 6	460 06
MŠ Jizerka	72742828	Husova 184/72	Liberec 5	460 01
MŠ U Bertika	72742747	Purkyňova 458/19	Liberec 14	460 14
MŠ Jeřmanická	72742909	Jeřmanická 487/27	Liberec 25	463 12
MŠ Čtyřlístek	72742976	Tovačovského 166/27	Liberec 14	460 14
MŠ Pod Ještědem	72743051	U Školky 67	Liberec 19	460 08
MŠ Klášterní	72742810	Klášterní 466/4	Liberec 5	460 01
MŠ Matoušova	72742895	Matoušova 468/12	Liberec 1	460 01
MŠ Beruška	72743301	Na Pískovně 761/3	Liberec 14	460 14
MŠ Motýlek	72743221	Broumovská 840/7	Liberec 6	460 01
MŠ Jablůňka	72743140	Jabloňová 446/29	Liberec 12	460 01
MŠ Kliček	72743069	Žitná832/19	Liberec 6	460 06
MŠ Srdíčko	46747532	Oldřichova 836/5	Liberec 3	460 01
MŠ Pohádka	72741708	Strakonická 211/12	Liberec 9	460 07
MŠ Dětská	72741627	Dětská 461	Liberec 25	463 12
MŠ Malínek	72741546	Kaplického 386	Liberec 23	463 12
MŠ Kytíčka	72741465	Burianova 972/2	Liberec 6	460 06
MŠ Pastelka	71207945	Švermova 100	Liberec 20	460 10
ZŠ a MŠ Barviřská	65635612	Barviřská 38/6	Liberec 3	460 01
MŠ Hvězdička	72076950	Gagarinova 788/9	Liberec 6	460 07
Divadlo F.X. Šaldy	00083143	Zhořelecká 344/5	Liberec	460 37
Naivní divadlo	00083178	Moskevská 18	Liberec 1	460 31
ZOO Liberec	00079651	Masarykova 1347/31	Liberec	460 01
Botanická zahrada Liberec	00079677	Purkyňova 630/1	Liberec 1	460 01
Komunitní středisko KONTAKT Liberec	27336751	Palachova 504/7	Liberec 1	460 01
Centrum zdravotní a sociální péče Liberec	65100654	Krejčího 1172/3	Liberec	460 06
Dětské centrum SLUNÍČKO	00828963	Pekárkova 572/5	Liberec	460 01
ZŠ a MŠ Mníšek	72742399	Oldřichovská 198	Chrastava	463 31
Sportovní areál Ještěd a.s.	25437941	Jablonecká 41	Liberec 1	460 01

Sportovní areál Liberec, s.r.o.	27075397	Nám. Dr. E. Beneše 1	Liberec 1	460 59
Liberecká IS	25450131	Mrštíkova 3	Liberec 3	461 71
Dopravní podnik měst Liberce a Jablonce nad Nisou	47311975	Mrštíkova 3	Liberec 3	461 71
Technické služby města Liberce a.s.	25007017	Erbenova 376/2	Liberec 8	460 08
Komunitní práce Liberec	27275558	Jablonecká 41/27	Liberec	460 01
Městské lesy Liberec p.o.	72053984	Masarykova 1347/31	Liberec	460 01
Městská policie Liberec	46747192	tř. 1. Máje 108/48	Liberec	460 02
Městský obvod Liberec – Vratislavice	00262978	Tanvaldská 50	Liberec	463 11
Kulturní centrum VRATISLAVICE 101010	00262978	Nad Školou 1675	Liberec	463 11
Elset, spol. s r.o.	25421727	Dvořákova 623/10	Liberec 1	460 01

Cíle kvality pro rok 2015 Magistrátu města Liberec

Vize

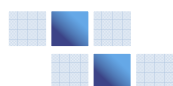


*Chceme být spolehlivá, efektivní a moderní organizace,
která poskytuje kvalitní služby veřejné správy*

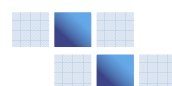


*V návaznosti na politiku kvality vyhláší Magistrát města Liberec
pro rok 2015 tyto cíle kvality:*

Cíl	Důkaz naplnění cíle	Termín plnění	Odpovídá
Aktualizace Protikorupční strategie	▪ Aktualizovaný dokument	konec 2015	protikorupční specialista
Zavést nový systém zveřejňování smluv na webových stránkách města	▪ Přehlednější zobrazení zveřejněných smluv na webu města	konec 2015	vedoucí KP



*Naším posláním je pracovat v zájmu města Liberec
a jeho občanů*



Ing. Jindřich Fadrholec
tajemník MML

Důvodová zpráva

Dne 20. února 2015 byl na podatelnu statutárního města Liberec doručen návrh občanů části statutárního města Liberec Janův Důl, na zřízení Osadního výboru Janův Důl (příloha č. 1 důvodové zprávy). Návrh je doložen zdůvodněním, proč se občané rozhodli osadní výbor zřídit a také seznamem navrhovaných členů osadního výboru a předsedkyně osadního výboru následovně:

A) Předsedkyně Osadního výboru Janův Důl

Anna Boková

B) Členové osadního výboru Janův Důl

Zdeněk Bak

Richard Bednář

Miroslav Hošek

Jaromír Hudec

Gabriela Josefovská

Eva Kizymová

Vítězslava Malinová

Václav Smrkovský

Lucie Správková

Jolana Syřišťová

Problematika osadních výborů je obecně upravena v § 117 a v § 120 zákona č. 128/2000 Sb., o obcích (obecní zřízení). Z těchto právních ustanovení vyplývá, že osadní výbor zřizuje zastupitelstvo obce, určuje počet členů osadního výboru, určuje členy osadního výboru a volí jeho předsedu. Podle § 117 odst. 4 zákona o obcích může, ale nemusí být předsedou osadního výboru člen zastupitelstva obce.

Počet členů osadního výboru nemůže být menší než tři, je vždy lichý. Počet členů osadního výboru určuje zastupitelstvo města. Členem osadního výboru může být občan Liberce, který je přihlášen k trvalému pobytu v té části obce, pro kterou je osadní výbor zřizován.

Pracovníci organizační oddělení odboru kancelář tajemníka návrh posoudili a zjistili, že návrh splňuje zákonem stanovené požadavky na zřízení osadního výboru. Je navrženo 11 členů osadního výboru včetně jedné předsedkyně osadního výboru. Občané v návrhu vyjmenovaní splňují zákonem požadované podmínky trvalého bydliště v části statutárního města Liberec Janův Důl. Souhlas s jejich určením jako členů osadního výboru a volbou předsedkyně osadního výboru stvrdili svým podpisem.

Návrh občanů obsahuje podle 117 odst. 4 a § 120 odst. 1,2 a 3 zákona o obcích všechny údaje, potřebné ke zřízení osadního výboru, určení počtu členů osadního výboru, určení členů osadního výboru a volby předsedkyně Osadního výboru Janův Důl.

Návrh na založení osadního výboru je předložen radě města a následně zastupitelstvu města k projednání.