



U S N E S E N Í
Z 12. SCHŮZE
RADY MĚSTA LIBEREC,
KONANÉ DNE 16. 6. 2015



USNESENÍ Č. 474/2015

Majetkoprávní operace – MO Lbc Vratislavice n/N

Rada města po projednání

s c h v a l u j e

majetkoprávní operace pod bodem:

I. Služebnosti

1. zřízení služebnosti inženýrských sítí zakládající právo vedení vodovodní přípojky a přípojky splaškové kanalizace, vstupu a vjezdu pro jejich provozování a udržování na p. p. č. 2835 v k. ú. Vratislavice nad Nisou na dobu životnosti příslušných inženýrských sítí, tj. na dobu, po kterou jsou inženýrské sítě schopny plnit svoji funkci jako celek, ve prospěch vlastníka p. p. č. 3131/1 v k. ú. Vratislavice nad Nisou, pana Ing. Martina Kyseláka, a kteréhokoliv dalšího vlastníka, za předpokládanou cenu 10.000,-Kč bez DPH.
2. zřízení věcného břemene služebnosti inženýrské sítě zakládající právo umístit, zřídit, provozovat, opravovat, činit údržbu, úpravu obnovu a výměnu součástí distribuční soustavy (zemní kabelové vedení NN - přípojka), vstupu a vjezdu pro její provozování a udržování na p. p. č. 460 v k. ú. Vratislavice nad Nisou na dobu životnosti příslušné inženýrské sítě, tj. na dobu, po kterou je inženýrská síť schopna plnit svoji funkci jako celek, pro ČEZ Distribuce, a.s., Teplická 874/8, Děčín 4, IČ 247 29 035 za předpokládanou cenu 37.500,-Kč bez DPH.

II. Změna usnesení - služebnost

1. zrušuje usnesení č. 955/2013/I/3 ze dne 3. 12. 2013
2. schvaluje zřízení služebnosti inženýrských sítí zakládající právo vedení vodovodní přípojky a přípojky splaškové kanalizace, vstupu a vjezdu pro jejich provozování a udržování na p. p. č. 332/1 v k. ú. Vratislavice nad Nisou na dobu životnosti příslušných inženýrských sítí, tj. na dobu, po kterou jsou inženýrské sítě schopny plnit svoji funkci jako celek, ve prospěch vlastníka p. p. č. 853/2 a 853/3 v k. ú. Vratislavice nad Nisou, manželů Dušana a Ivety Vněntřákových, a kteréhokoliv dalšího vlastníka, za cenu 10.000,-Kč bez DPH.

a u k l á d á

Lukáši Pohankovi, starostovi MO, zajistit zpracování a uzavření smluv ohledně jednotlivých věcných břemen dle schválených usnesení

T: 12/2015

Návrh rozpočtového opatření č. 3A) - DOTACE statutárního města Liberec na rok 2015

Celkové příjmy města se tímto navrhovaným rozpočtovým opatřením navyšují o 16 914 110 Kč. Jedná se o přijaté dotace v celkové výši 16 794 559 Kč a plnění z pojistných událostí ve výši 119 551 Kč. Celkové výdaje města se navyšují o 15 449 676 Kč. Financování se snižuje o 1 464 434 Kč – splátka revolvingového úvěru – Centrum aktivního odpočinku LS.

Tento bod byl stažen z programu zasedání.

Návrh rozpočtového opatření č. 3B) - FONDY statutárního města Liberec na rok 2015

Tímto rozpočtovým opatřením se převádí prostředky z rozpočtu města do nově zřízeného Fondu rozvoje – 8 podúctů.

Celkové příjmy města se navyšují o 128 172 043 Kč. Celkové výdaje se navyšují o 128 449 768 Kč. Jedná se o zapojení konsolidačních položek (4134, 4139, 5345, 5349) nově vzniklých fondů do rozpočtu města. Financování se navyšuje o 277 725 Kč – zapojení zůstatku z minulých let Sportovního fondu.

Tento bod byl stažen z programu zasedání.

Návrh rozpočtového opatření č. 3C) statutárního města Liberec na rok 2015.

Celkové příjmy města se tímto rozpočtovým opatřením navyšují o 27 233 590 Kč. Jedná se zejména o daň z příjmu právnických osob za obce ve výši 5,8mil. Kč, poplatek za užívání veřejného prostranství ve výši 1,5mil. Kč, snížení hospodářské činnosti o 1,5mil. Kč, podle smlouvy navýšený příspěvek od KÚLK na provozní ztrátu meziměstské dopravy o 5,2mil. Kč a nově zařazený příspěvek na provozní ztrátu – drážní dopravu (tramvajovou) a několik dalších drobných příjmů. Celkové výdaje se navyšují o částku 29 714 792 Kč. Na straně výdajů se jedná o nové výdaje 5,8 mil. Kč na nezbytné opravy základních škol, 1,5 mil Kč na peněžitý dar na podporu pořádání Farmářských trhů pořádaných v Liberci, snížení příspěvku do Kulturního fondu o 90tis. Kč (a zapojení do rozpočtu města) a narovnání smlouvy společnosti SAL ve výši 1,5mil. Kč. Na tyto výdaje jsou použity úspory z jednotlivých odborů. Posiluje se rezerva odboru ekonomiky ve výši 8,87mil. Kč. Došlo Rozhodnutí o poskytnutí dotace ze státního rozpočtu na rok 2015 o poskytnutí neinvestiční dotace na sociálně – právní ochranu dětí ve výši 12,6mil. Kč a část nákladů souvisejících se zabezpečením činností vykonávaných v této oblasti už byla zařazena v rozpočtu roku 2015. V oblasti financování je upraveno čerpání revolvingového úvěru na předfinancování projektů IPRM Rochlice (4 projekty) a zařazeno nové čerpání revolvingového úvěru na projekt IOP 09 – Otevřené město. Požadavek na financování je v celkové výši 2 481 202 Kč.

Tento bod byl stažen z programu zasedání.

USNESENÍ Č. 475/2015

Zpráva o naplňování příjmů a čerpání výdajů rozpočtu statutárního města Liberec za období leden - duben 2015.

Zpráva o naplňování rozpočtu informuje o plnění rozpočtu v průběhu běžného roku. Výstup je ve standardním členění dle druhového hlediska rozpočtové skladby a obsahuje tak všechny druhy příjmů a výdajů. Skutečnost sledovaného období je srovnávána jednak s celkovým ročním rozpočtem a rovněž se skutečností ve stejném období minulého roku. Ze stavu k 30. 4. 2015 vyplývá, že i přes zlepšující se trend od března 2015, stále trvá zaostávání v oblasti příjmů ze sdílených daní. Tento propad by však dle informací z Ministerstva financí měl být srovnán do konce července 2015. Výdajová strana v celkové nominální výši je srovnatelná s loňským obdobím a odpovídá tak očekávanému stavu dle poměru plnění k 30. 4. 2015.

Rada města po projednání

b e r e n a v ě d o m í

Zprávu o naplňování příjmů a čerpání výdajů rozpočtu statutárního města Liberec za období leden – duben 2015

a u k l á d á

Mgr. Janu Korytářovi, náměstkovi primátora, předložit tuto zprávu na jednání zastupitelstva města dne 25. 6. 2015.

USNESENÍ Č. 476/2015

Přijetí kontokorentního úvěru ve výši 50 mil. Kč

Z důvodu konce platnosti stávajících kontokorentních úvěrů bylo realizováno poptávkové řízení na poskytovatele tohoto typu úvěru. Kontokorentní úvěr slouží k vykrývání výkyvů v cash flow v průběhu roku a je čerpán spíše výjimečně a na krátkou dobu. Z pětice oslovených bank, nabídku podaly dvě banky. Jako celkově nejvýhodnější vychází nabídka Komerční banky a.s. Nová smlouva ve výši 50 mil. Kč má platnost na dobu neurčitou s výpovědní lhůtou. Úroková sazba je 1M PRIBOR + 0,89% p. a. Poplatek za nečerpání 0,1% p. a. Nová sazba je výrazně nižší než u stávajících kontokorentních úvěrů. Úvěr bude poskytnut bez zajištění.

Rada města po projednání

s o u h l a s í

s uzavřením smlouvy o kontokorentním úvěru s bankou - Komerční banka a. s., se sídlem Praha 1, Na Příkopě 33 čp. 969, PSČ 114 07, IČO: 45317054, dle níž bude tato banka poskytovat Statutárnímu městu Liberec kontokorentní úvěr až do výše 50 mil. Kč

s c h v a l u j e

výjimku ze směrnice rady města Liberec č. 3/2015 RM k zadávání veřejných zakázek statutárním městem Liberec dle oddílu B, kapitola 6.18 Všeobecná výjimka pro radu města

a u k l á d á

Mgr. Janu Korytářovi, náměstkovi primátora, předložit Smlouvu o kontokorentním úvěru ke schválení v zastupitelstvu města

T: 25. 6. 2015

USNESENÍ Č. 477/2015

Schválení účetních závěrek za rok 2014 - příspěvkové organizace zřízené statutárním městem Liberec - mateřské školy

V souladu s vyhláškou ministerstva financí č. 220/2013 Sb. o požadavcích na schvalování účetních závěrek některých vybraných účetních jednotek a na základě „Metodiky pro schvalování řádných účetních závěrek PO“ schválené usnesením rady města č. 159/2015 ze dne 3. 3. 2015 předkládá odbor ekonomiky radě města účetní závěrky třiceti školských příspěvkových organizací – mateřských škol za rok 2014.

Rada města po projednání

s c h v a l u j e

účetní závěrky příspěvkových organizací zřízených statutárním městem Liberec za rok 2014 – mateřské školy:

Mateřská škola „Beruška“, Liberec, Na Pískovně 761/3, přísp. organizace (IČ 72743301),
Mateřská škola „Čtyřlístek“, Liberec, Tovačovského 166/27, přísp. organizace (IČ 72742976),
Mateřská škola „Delfínek“, Liberec, Nezvalova 661/20, přísp. organizace (IČ 72742500),
Mateřská škola Liberec, Dětská 461, příspěvková organizace (IČ 72741627),
Mateřská škola „Hvězdička“, Liberec, Gagarinova 788/9, přísp. organizace (IČ 72076950)
Mateřská škola „Pastelka“, Liberec, Švermova 100, příspěvková organizace (IČ 71207945),
Mateřská škola „Jablůňka“, Liberec, Jabloňová 446/29, přísp. organizace (IČ 72743140),
Mateřská škola Liberec, Jeřmanická 487/27, příspěvková organizace (IČ 72742909),
Mateřská škola „Jizerka“, Liberec, Husova 184/72, příspěvková organizace (IČ 72742828),
Mateřská škola „Kamarád“, Liberec, Dělnická 831/7, přísp. organizace (IČ 72742585),
Mateřská škola Liberec, Klášterní 466/4, příspěvková organizace (IČ 72742810),
Mateřská škola „Klíček“, Liberec, Žitná 832/19, příspěvková organizace (IČ 72743069),
Mateřská škola „Klubíčko“, Liberec, Jugoslávská 128/1, přísp. organizace (IČ 72742348),
Mateřská škola „Korálek“, Liberec, Aloisina výšina 645/55, přísp. organizace (IČ 72742186),
Mateřská škola „Kytíčka“, Liberec, Burianova 972/2, příspěvková organizace (IČ 72741465),
Mateřská škola „Malínek“, Liberec, Kaplického 386, příspěvková organizace (IČ 72741546),
Mateřská škola Liberec, Matoušova 468/12, příspěvková organizace (IČ 72742895),
Mateřská škola „Motýlek“, Liberec, Broumovská 840/7, přísp. organizace (IČ 72743221),
Mateřská škola „Nad přehradou“, Liberec, Klášterní 149/16, přísp. organizace (IČ 72741945),
Mateřská škola „Pod Ještědem“, Liberec, U Školky 67, přísp. organizace (IČ 72743051),
Mateřská škola „Pohádka“, Liberec, Strakonická 211/12, přísp. organizace (IČ 72741708),
Mateřská škola „Pramínek“, Liberec, Březinova 389/8, přísp. organizace (IČ 72742666),
Mateřská škola „Rolnička“, Liberec, Truhlářská 340/7, přísp. organizace (IČ 72742020),
Mateřská škola „Rosnička“, Liberec, Školní vršek 503/3, přísp. organizace (IČ 72741783),
Mateřská škola „Sedmikráska“, Liberec, Vzdušná 509/20, přísp. organizace (IČ 72741864),
Mateřská škola „Sluníčko“, Liberec, Bezová 274/1, příspěvková organizace (IČ 72742101),
Mateřská škola „Srdíčko“, Liberec, Oldřichova 836/5, přísp. organizace (IČ 46747532),
Mateřská škola Liberec, Stromovka 285/1, příspěvková organizace (IČ 72742429),
Mateřská škola „U Bertíka“, Liberec, Purkyňova 458/19, přísp. organizace (IČ 72742747),
Mateřská škola „V zahradě“, Liberec, Žitavská 122/68, přísp. organizace (IČ 66113334),

a p o v ě ř u j e

Ing. Zbyňka Karbana, vedoucího odboru ekonomiky, zpracováním protokolu o schválení účetních závěrek za rok 2014

T: 30. 6. 2015

USNESENÍ Č. 478/2015

Schválení účetních závěrek za rok 2014 - příspěvkové organizace zřízené statutárním městem Liberec - kulturní, zdravotní, sociální a Městské lesy

V souladu s vyhláškou ministerstva financí č. 220/2013 Sb. o požadavcích na schvalování účetních závěrek některých vybraných účetních jednotek a na základě „Metodiky pro schvalování řádných účetních závěrek PO“ schválené usnesením rady města č. 159/2015 ze dne 3. 3. 2015 předkládá odbor ekonomiky radě města účetní závěrky osmi příspěvkových organizací za rok 2014 - Botanické zahrady Liberec, Zoologické zahrady Liberec, Divadla F. X. Šaldy, Naivního divadla, Dětského centra Sluníčko, Centra zdravotní a sociální péče, Komunitního střediska Kontakt a Městských lesů Liberec.

Rada města po projednání

s c h v a l u j e

účetní závěrky příspěvkových organizací zřízených statutárním městem Liberec za rok 2014
Botanická zahrada Liberec, příspěvková organizace (IČ 00079677),
Zoologická zahrada Liberec, příspěvková organizace (IČ 00079651),
Divadlo F. X. Šaldy Liberec, příspěvková organizace (IČ 00083143),
Naivní divadlo Liberec, příspěvková organizace (IČ 00083178),
Dětské centrum Sluníčko Liberec, příspěvková organizace (IČ 00828963),
Centrum zdravotní a sociální péče Liberec, příspěvková organizace (IČ 65100654),
Komunitní středisko Kontakt, příspěvková organizace (IČ 27336751),
Městské lesy Liberec, příspěvková organizace (IČ 72053984)

a p o v ě ř u j e

Ing. Zbyňka Karbana, vedoucího odboru ekonomiky, zpracováním protokolu o schválení účetních závěrek za rok 2014

T: 30. 6. 2015

USNESENÍ Č. 479/2015

Schválení účetních závěrek za rok 2014 - příspěvkové organizace zřízené statutárním městem Liberec - základní školy

V souladu s novou vyhláškou ministerstva financí č. 220/2013 Sb. o požadavcích na schvalování účetních závěrek některých vybraných účetních jednotek na základě „Metodiky pro schvalování řádných účetních závěrek PO“ schválené usnesením rady města č. 159/2015 ze dne 3. 3. 2015 předkládá odbor ekonomiky ke schválení radě města účetní závěrky dvaceti tří školských příspěvkových organizací – základních škol za rok 2014.

Rada města po projednání

s c h v a l u j e

účetní závěrky příspěvkových organizací zřízených statutárním městem Liberec za rok 2014 – základní školy:
Základní škola, Liberec, Aloisina výšina 642, příspěvková organizace (IČ 65100280),
Základní škola a Mateřská škola, Liberec, Barvířská 38/6, přisp. organizace (IČ 65635612),
Základní škola, Liberec, Broumovská 847/7, příspěvková organizace (IČ 65642368),
Základní škola, Liberec, Česká 354, příspěvková organizace (IČ 64040364),
Základní škola, Liberec, Dobiášova 851/5, příspěvková organizace (IČ 68975147),

Základní škola s rozšířenou výukou jazyků, Liberec, Husova 142/44, příspěvková organizace (IČ 72741554),
Základní škola, Liberec, Ještědská 354/88, příspěvková organizace (IČ 72743212),
Základní škola, Liberec, Kaplického 384, příspěvková organizace (IČ 72743379),
Základní škola, Liberec, Křižanská 80, příspěvková organizace (IČ 72741791),
Základní škola, Liberec, Lesní 575/12, příspěvková organizace (IČ 46744924),
Základní škola, Liberec, Na Výběžku 118, příspěvková organizace (IČ 72741716),
Základní škola, Liberec, nám. Míru 212/2, příspěvková organizace (IČ 71294988),
Základní škola, Liberec, Oblačná 101/15, příspěvková organizace (IČ 46744908),
Základní škola, Liberec, Sokolovská 328, příspěvková organizace (IČ 68974639),
Základní škola, Liberec, Švermova 403/40, příspěvková organizace (IČ 70884978),
Základní škola, Liberec, U Soudu 369/8, příspěvková organizace (IČ 72743131),
Základní škola, Liberec, U Školy 222/6, příspěvková organizace (IČ 64040402),
Základní škola, Liberec, ul. 5. května 64/49, příspěvková organizace (IČ 65642376),
Základní škola, Liberec, Vrchlického 262/17, příspěvková organizace (IČ 46746757),
Základní škola a základní umělecká škola, Liberec, Jabloňová 564/43, příspěvková organizace (IČ 65642350),
Základní umělecká škola, Liberec, Frýdlantská 1359/19, přisp. organizace (IČ 64040445),
Základní škola praktická, Liberec, Gollova 394/4, příspěvková organizace (IČ 72741953),
Základní škola praktická a Základní škola speciální, Liberec, Orlí 140/7, příspěvková organizace (IČ 72742038).

a p o v ě ř u j e

Ing. Zbyňka Karbana, vedoucího odboru ekonomiky, zpracováním protokolu o schválení účetních závěrek za rok 2014

T: 30. 6. 2015

Záměr zřízení Dotačního fondu

Návrh na zřízení jednotného Dotačního fondu města Liberec vychází ze snahy sjednotit, zpřehlednit a zjednodušit současný systém více samostatných fondů a příslušných pravidel, aby jednak došlo ke směřování podpory do prioritních oblastí, proces se pro žadatele zjednodušil a zpřehlednil a také se zmenšily disproporce mezi velikostí jednotlivých fondů. Návrh počítá s integrací všech doposud existujících dotačních fondů do jednoho fondu s jedním statutem a jedním jednacím řádem. Jednotlivé dílčí fondy budou mít i nadále své správní rady. Ve funkci správní rady celého fondu by měla být Rada města. Vedle dosavadních fondů (Sportovní, Kulturní, Ekologický, Vzdělávací a Zdraví) by měly vzniknout nové dílčí fondy (Sociální, Volnočasových aktivit, Požární, Zahraniční a Rezervní). Současný Fond prevence by měl být začleněn do nového Fondu zdraví. Výzvy na příslušný rok by měly být vyhlášovány na podzim předchozího roku.

Tento bod byl stažen z programu zasedání.

USNESENÍ Č. 480/2015

Spolufinancování ústavní péče a péče poskytované v zařízeních pro děti vyžadující okamžitou pomoc za roky 2012 - 2014

V letech 2012 - 2014 poskytovala příspěvková organizace Dětské centrum SLUNÍČKO Liberec a Zařízení pro děti vyžadující okamžitou pomoc PAPRSEK při Dětském centru SLUNÍČKO Liberec péči dětem, jejichž zákonní zástupci měli trvalé bydliště v různých obcích České republiky. Do zařízení jsou děti přijímány na základě požadavků orgánů sociálněprávní ochrany dětí těch obcí, kde mají rodiče dotčených dětí trvalé bydliště. S poskytováním těchto služeb byly za roky 2012 - 2014 spojeny náklady ve výši zhruba 20 mil. Kč. Radě města je nyní předkládán návrh na to, aby město Liberec požádalo předmětné obce o příspěvek na spolufinancování zmíněných nákladů.

Rada města po projednání

s c h v a l u j e

postup při žádostech o spolufinancování ústavní péče, kterou poskytuje Dětské centrum SLUNÍČKO Liberec a Zařízení pro děti vyžadující okamžitou pomoc PAPRSEK při Dětském centru SLUNÍČKO Liberec, za roky 2012 - 2014

a u k l á d á

Mgr. Janu Korytářovi, náměstkovi primátora,

1. začít oslovovat obce s žádostmi o spolufinancování nákladů na ústavní péči a péči poskytovanou v zařízeních pro děti vyžadující okamžitou pomoc za roky 2012 – 2014

T: neprodleně

2. předložit informativní zprávu o záměru oslovení vybraných obcí a o zvoleném postupu zastupitelstvu města

T: neprodleně

USNESENÍ Č. 481/2015

Majetkoprávní operace – prodej pozemků

Rada města po projednání

s o u h l a s í

1. s prodejem pozemku p. č. 303/5 (vzniklého odděl. z pozemku p. č. 303/1) dle GP č. 951-233/2014 ze dne 22. 10. 2014, k. ú. Horní Růžodol, o vým. 70 m², kupujícímu: František Chlum a Eva Chlumová, za kupní cenu 28.000,- Kč, splatnou před podpisem kupní smlouvy, termín podpisu kupní smlouvy do 45 dnů ode dne schválení majetkoprávní operace zastupitelstvem města;
2. s prodejem pozemku p. č. 1184/7, k. ú. Růžodol I., o vým. 19 m², kupujícímu: Martin Johan, za kupní cenu 19.000,- Kč, splatnou před podpisem kupní smlouvy, termín podpisu kupní smlouvy do 45 dnů ode dne schválení majetkoprávní operace zastupitelstvem města;
3. s prodejem pozemku p. č. 648/5 (odděleného z pozemku p. č. 648/4 dle GP č. 1206-134/2014 ze dne 12. 5. 2015, k. ú. Staré Pavlovice, o vým. 4 m², kupujícími: manželé Ing. Pavel Švec a Ing. Pavlína Švecová, za kupní cenu 3.000,- Kč, splatnou před

podpisem kupní smlouvy, termín podpisu kuní smlouvy do 45 dnů ode dne schválení majetkoprávní operace zastupitelstvem města;

4. s prodejem pozemku p. č. 1324, k. ú. Ruprechtice, o výměře 19 m², kupujícímu: Michal Straka, za kupní cenu 19.000,-Kč, splatnou před podpisem kupní smlouvy, termín podpisu kuní smlouvy do 45 dnů ode dne schválení majetkoprávní operace zastupitelstvem města;
5. s prodejem pozemku p. č. 843/3 (odděleného z pozemku p. č. 843/1 dle GP č. 2517-34/2014 ze dne 26. 9. 2014), k. ú. Ruprechtice o výměře 314 m² kupujícímu: Nikoláos Naum, za kupní cenu 557.000,-Kč, splatnou před podpisem kupní smlouvy, termín podpisu kupní smlouvy do 90 dnů ode dne schválení majetkoprávní operace zastupitelstvem města, za podmínky zřízení služebnosti stezky a cesty pro vlastníky pozemků p. č. 2118/5, 2118/6 a bytových jednotek v domech č. p. 1264 a 1265 na pozemcích 2118/40 a 2118/39, vše v k. ú. Ruprechtice

a u k l á d á

Tomáši Kyselovi, náměstkovi primátora, předložit majetkoprávní operace ke schválení zastupitelstvu města

T: 25. 6. 2015

USNESENÍ Č. 482/2015

Majetkoprávní operace – záměr prodeje pozemků

Prodejem pozemku dojde k připojení pozemku ve vlastnictví žadatele.

Rada města po projednání

s o u h l a s í

se záměrem prodeje pozemku p. č. 1882/2 (odděleného z poz. p. č. 1882 dle GP 1956-97/2012 ze dne 28. 11. 2012) o výměře 53m², k. ú. Vesec u Liberce formou výběrového řízení s právem přednosti vlastníka pozemků p. č. 1885 a 1886, k. ú. Vesec u Liberce za cenu nejvyšší nabídky, nejméně však za cenu 22.000,-Kč

a u k l á d á

Tomáši Kyselovi, náměstkovi primátora, předložit majetkoprávní operace ke schválení zastupitelstvu města

T: 25. 6. 2015

USNESENÍ Č. 483/2015

Majetkoprávní operace - nabytí nemovitosti od ČR - ÚZSVM

ČR - Úřad pro zastupování státu ve věcech majetkových bezúplatně převádí na SML pozemek pod autobusovou zastávkou.

Rada města po projednání

s o u h l a s í

s bezúplatným nabytím pozemku p. č. 416/9 o výměře 21 m² v k. ú. Růžodol I od: Česká republika – Úřad pro zastupování státu ve věcech majetkových, Rašínovo nábřeží 390/42, 128 00, Praha 2, IČ:69797111 a s uzavřením Smlouvy o bezúplatném převodu vlastnického práva k nemovité věci a o zřízení věcného práva č. 630/ULB/2015 „dle přílohy“

a u k l á d á

Tomáši Kyselovi, náměstkovi primátora, předložit majetkoprávní operace ke schválení zastupitelstvu města

T: 25. 6. 2015

USNESENÍ Č. 484/2015

Majetkoprávní operace - záměr nabytí nemovitosti od SPÚ

Státní pozemkový úřad nabízí SML bezúplatné nabytí části pozemku p. č. 1135/1 o výměře cca 80 m² v k. ú. Krásná Studánka - část komunikace.

Rada města po projednání

s o u h l a s í

se záměrem bezúplatného nabytí části pozemku p. č. 1135/1 o výměře cca 80 m² v k. ú. Krásná Studánka od: Státního pozemkového úřadu, Husinecká 1024/11a, 130 00 Praha 3, IČ: 01312774

a u k l á d á

Tomáši Kyselovi, náměstkovi primátora, předložit majetkoprávní operace ke schválení zastupitelstvu města

T: 25. 6. 2015

USNESENÍ Č. 485/2015

Majetkoprávní operace - úprava nájemní smlouvy a smlouvy o výpůjčce

Novým usnesením dojde k upřesnění nájemní smlouvy a smlouvy o výpůjčce a přesnému vyměření rozsahu výpůjčky pozemku p. č. 1674/1, k. ú. Starý Harcov

Rada města po projednání

s c h v a l u j e

změnu rozsahu výměry pozemku ve výpůjčce uvedené v Nájemní smlouvě a smlouvě o výpůjčce reg. č. 2501/03/0149 formou Dodatku č. 1 dle přílohy č. 1, kde se výměra části pozemku p. č. 1674/1, k. ú. Starý Harcov u výpůjčky z 340 m² sníží na 290 m² (sekání trávy) a 20 m² (chov včelstev) zůstane zachován.

a u k l á d á

Bc. Jaroslavu Schejbalovi, vedoucímu odboru majetkové správy, zajistit uzavření výše uvedeného Dodatku č. 1.

T: neodkladně

USNESENÍ Č. 486/2015

Majetkoprávní operace - Výpověď z nájemní smlouvy

Statutární město Liberec vypovídá nájemní smlouvu z důvodu neudržování pronajatého pozemku a tím i pro porušení povinnosti z uzavřené nájemní smlouvy.

Rada města po projednání

s c h v a l u j e

ukončení nájemní smlouvy reg. č. 2501/03/0207 jednostrannou výpovědí ze strany statutárního města Liberec, dle smlouvy čl. 5, odstavec 1b), přičemž výpovědní lhůta je šestiměsíční pro paní Evu Cetkovskou.

a u k l á d á

Bc. Jaroslavu Schejbalovi, vedoucímu odboru majetkové správy, podepsat a doručit Evě Cetkovské výpověď nájmu

T: neodkladně

USNESENÍ Č. 487/2015

Majetkoprávní operace - služebnosti

Rada města po projednání

1. **schvaluje** zřízení služebnosti inženýrské sítě. Služebnost inženýrské sítě zakládá právo uložení kanalizačních přípojek, včetně příslušenství, vstup a vjezd pro provozování a udržování na pozemku/cích/ p. č. 5895, 5899/1, k. ú. Liberec, ve prospěch vlastníka pozemků p. č. 3665, 3666, 3668, 3669, 3675, 3676 k. ú. Liberec, jehož vlastníkem je v současné době CPI BYTY, a.s., Václavské náměstí 1601/47, Nové Město, 11000 Praha, IČ: 26228700. Předpokládaná cena za zřízení služebnosti činí 60.000,- Kč bez DPH. Cena za zřízení služebnosti inženýrské sítě bude stanovena na základě faktického umístění inženýrské sítě a bude vypočítána dle platného interního předpisu. Věcné břemeno služebnosti bude zřízeno na dobu životnosti inženýrské sítě, tj. na dobu, po kterou je inženýrská síť schopna plnit svoji funkci jako celek.
2. **schvaluje** zřízení věcného břemene služebnosti inženýrské sítě. Věcné břemeno služebnost inženýrské sítě zakládá právo umístění, zřízení, provozování, opravy, údržby, úpravy obnovy a výměny součásti distribuční soustavy (přípojka podzemního vedení NN), vstup a vjezd pro provozování a udržování na pozemku/cích/ p. č. 5985/1, k. ú. Liberec pro ČEZ Distribuce, a.s., Děčín 4, Teplická 874/8, IČ: 24729035. Předpokládaná cena za zřízení služebnosti činí 15.000,- Kč bez DPH. Cena za zřízení služebnosti inženýrské sítě bude stanovena na základě faktického umístění inženýrské sítě a bude vypočítána dle platného interního předpisu. Věcné břemeno služebnosti bude zřízeno na dobu životnosti inženýrské sítě, tj. na dobu, po kterou je inženýrská síť schopna plnit svoji funkci jako celek.
3. **schvaluje** zřízení služebnosti inženýrské sítě. Služebnost inženýrské sítě zakládá právo uložení kanalizačního sběrače a 2 kanalizačních přípojek, včetně příslušenství, vstup a vjezd pro provozování a udržování na pozemku/cích/ p. č. 6085, k. ú. Liberec, ve prospěch vlastníka pozemku p. č. 2229/1 k. ú. Liberec, jehož vlastníkem je v současné době Kočová Martina Mgr. a ve prospěch vlastníka pozemku p. č. 2228/1 k. ú. Liberec, jehož vlastníkem je v současné době Cejnar Jiří Ing. a Cejnarová Jana Ing., za podmínky složení zálohy ve výši 60.000,- Kč bez DPH. Konečná cena za zřízení služebnosti inženýrské sítě bude stanovena na základě faktického umístění inženýrské sítě a bude vypočítána dle platného

interního předpisu. Věcné břemeno služebnosti bude zřízeno na dobu životnosti inženýrské sítě, tj. na dobu, po kterou je inženýrská síť schopna plnit svoji funkci jako celek.

4. **schvaluje** zřízení věcného břemene služebnosti inženýrské sítě. Věcné břemeno služebnost inženýrské sítě zakládá právo umístění, zřízení, provozování, opravy, údržby, úpravy obnovy a výměny součásti distribuční soustavy (podzemního vedení NN), vstup a vjezd pro provozování a udržování na pozemku/cích/ p. č. 1002/1, k. ú. Starý Harcov pro ČEZ Distribuce, a.s., Děčín 4, Teplická 874/8, IČ: 24729035 za podmínky složení zálohy ve výši 44.600,- Kč bez DPH. Cena za zřízení služebnosti inženýrské sítě bude stanovena na základě faktického umístění inženýrské sítě a bude vypočítána dle platného interního předpisu. Věcné břemeno služebnosti bude zřízeno na dobu životnosti inženýrské sítě, tj. na dobu, po kterou je inženýrská síť schopna plnit svoji funkci jako celek.
5. **schvaluje** zřízení služebnosti inženýrské sítě. Služebnost inženýrské sítě zakládá právo uložení vodovodní přípojky, včetně příslušenství, vstup a vjezd pro provozování a udržování na pozemku/cích/ p. č. 48, k. ú. Karlínky, ve prospěch vlastníka pozemku p. č. 68/2 k. ú. Karlínky, jehož vlastníkem je v současné době Součková Martina a Vele Martin. Předpokládaná cena za zřízení služebnosti činí 5.000,- Kč bez DPH. Cena za zřízení služebnosti inženýrské sítě bude stanovena na základě faktického umístění inženýrské sítě a bude vypočítána dle platného interního předpisu. Věcné břemeno služebnosti bude zřízeno na dobu životnosti inženýrské sítě, tj. na dobu, po kterou je inženýrská síť schopna plnit svoji funkci jako celek.
6. **schvaluje** zřízení věcného břemene služebnosti inženýrské sítě. Věcné břemeno služebnosti inženýrské sítě zakládá právo uložení plynárenského zařízení včetně jeho součástí, příslušenství, opěrných a vytyčovacíh bodů (akce: uložení STL plynovodu a plynovodní přípojky), vstup a vjezd pro provozování a udržování na pozemku p. č. 190, k. ú. Horní Hanychov, pro RWE GasNet, s.r.o, se sídlem Klíšská 940, Ústí nad Labem, IČ 272 95 567, za podmínky složení zálohy 12.900,- Kč bez DPH. Cena za zřízení služebnosti inženýrské sítě bude stanovena na základě faktického umístění inženýrské sítě a bude vypočítána dle platného interního předpisu. Věcné břemeno služebnosti bude zřízeno na dobu životnosti stavby plynárenského zařízení, tj. na dobu, po kterou je stavba plynárenského zařízení schopna plnit svoji funkci jako celek.
7. **schvaluje** zřízení služebnosti inženýrské sítě. Služebnost inženýrské sítě zakládá právo uložení vodovodní přípojky, včetně příslušenství, vstup a vjezd pro provozování a udržování na pozemku/cích/ p. č. 190, k. ú. Horní Hanychov, ve prospěch vlastníka pozemků p. č. 193/1, 194/2 k. ú. Horní Hanychov, jehož vlastníkem je v současné době Šplíchal Jan Ing. a Šplíchalová Dana. Předpokládaná cena za zřízení služebnosti činí 5.000,- Kč bez DPH. Cena za zřízení služebnosti inženýrské sítě bude stanovena na základě faktického umístění inženýrské sítě a bude vypočítána dle platného interního předpisu. Věcné břemeno služebnosti bude zřízeno na dobu životnosti inženýrské sítě, tj. na dobu, po kterou je inženýrská síť schopna plnit svoji funkci jako celek.
8. **schvaluje** zřízení služebnosti inženýrské sítě. Služebnost inženýrské sítě zakládá právo uložení vodovodní a kanalizační přípojky, včetně příslušenství, vstup a vjezd pro provozování a udržování na pozemku/cích/ p. č. 489, k. ú. Doubí u Liberce, ve prospěch vlastníka pozemku p. č. 478/2 k. ú. Doubí u Liberce, jehož vlastníkem je v současné době Beránek Milan. Předpokládaná cena za zřízení služebnosti činí 11.450,- Kč bez DPH. Cena za zřízení služebnosti inženýrské sítě bude stanovena na základě faktického umístění inženýrské sítě a bude vypočítána dle platného interního předpisu. Věcné břemeno služebnosti bude zřízeno na dobu životnosti inženýrské sítě, tj. na dobu, po kterou je inženýrská síť schopna plnit svoji funkci jako celek.
9. **schvaluje** zřízení věcného břemene služebnosti inženýrské sítě. Věcné břemeno služebnost inženýrské sítě zakládá právo umístění, zřízení, provozování, opravy, údržby, úpravy obnovy a výměny součásti distribuční soustavy (podzemního vedení NN), vstup a vjezd pro provozování a udržování na pozemku/cích/ p. č. 670, 741/1, 1018, k. ú. Vesec u Liberce pro ČEZ Distribuce, a.s., Děčín 4, Teplická 874/8, IČ: 24729035 za podmínky složení zálohy ve

výši 1.000,- Kč bez DPH. Cena za zřízení služebnosti inženýrské sítě bude stanovena na základě faktického umístění inženýrské sítě a bude vypočítána dle platného interního předpisu. Věcné břemeno služebnosti bude zřízeno na dobu životnosti inženýrské sítě, tj. na dobu, po kterou je inženýrská síť schopna plnit svoji funkci jako celek.

10. **schvaluje** zřízení věcného břemene služebnosti inženýrské sítě. Věcné břemeno služebnost inženýrské sítě zakládá právo umístění, zřízení, provozování, opravy, údržby, úpravy obnovy a výměny součásti distribuční soustavy (přípojka podzemního vedení NN), vstup a vjezd pro provozování a udržování na pozemku/cích/ p. č. 294, k. ú. Ostašov u Liberce, pro ČEZ Distribuce, a.s., Děčín 4, Teplická 874/8, IČ: 24729035 Předpokládaná cena za zřízení služebnosti činí 16.000,- Kč bez DPH. Cena za zřízení služebnosti inženýrské sítě bude stanovena na základě faktického umístění inženýrské sítě a bude vypočítána dle platného interního předpisu. Věcné břemeno služebnosti bude zřízeno na dobu životnosti inženýrské sítě, tj. na dobu, po kterou je inženýrská síť schopna plnit svoji funkci jako celek.
11. **schvaluje** zřízení věcného břemene služebnosti inženýrské sítě. Věcné břemeno služebnost inženýrské sítě zakládá právo umístění, zřízení, provozování, opravy, údržby, úpravy obnovy a výměny součásti distribuční soustavy (přípojka podzemního vedení NN), vstup a vjezd pro provozování a udržování na pozemku/cích/ p. č. 757, k. ú. Horní Hanychov, pro ČEZ Distribuce, a.s., Děčín 4, Teplická 874/8, IČ: 24729035 Předpokládaná cena za zřízení služebnosti činí 6.000,- Kč bez DPH. Cena za zřízení služebnosti inženýrské sítě bude stanovena na základě faktického umístění inženýrské sítě a bude vypočítána dle platného interního předpisu. Věcné břemeno služebnosti bude zřízeno na dobu životnosti inženýrské sítě, tj. na dobu, po kterou je inženýrská síť schopna plnit svoji funkci jako celek.
12. **schvaluje** zřízení služebnosti inženýrské sítě. Služebnost inženýrské sítě zakládá právo uložení kanalizační přípojky, včetně příslušenství, vstup a vjezd pro provozování a udržování na pozemku/cích/ p. č. 974, k. ú. Doubí u Liberce, ve prospěch vlastníka pozemku p. č. 1009 k. ú. Doubí u Liberce, jehož vlastníkem je v současné době: Jurčík Petr. Předpokládaná cena za zřízení služebnosti činí 5.000,- Kč bez DPH. Cena za zřízení služebnosti inženýrské sítě bude stanovena na základě faktického umístění inženýrské sítě a bude vypočítána dle platného interního předpisu. Věcné břemeno služebnosti bude zřízeno na dobu životnosti inženýrské sítě, tj. na dobu, po kterou je inženýrská síť schopna plnit svoji funkci jako celek.
13. **schvaluje** zřízení věcného břemene služebnosti inženýrské sítě. Věcné břemeno služebnost inženýrské sítě zakládá právo umístění, zřízení, provozování, opravy, údržby, úpravy obnovy a výměny součásti distribuční soustavy (podzemní vedení NN), vstup a vjezd pro provozování a udržování na pozemku/cích/ p. č. 315/2, k. ú. Kateřinky u Liberce, pro ČEZ Distribuce, a.s., Děčín 4, Teplická 874/8, IČ: 24729035 za podmínky složení zálohy ve výši 166.400,- Kč bez DPH. Cena za zřízení služebnosti inženýrské sítě bude stanovena na základě faktického umístění inženýrské sítě a bude vypočítána dle platného interního předpisu. Věcné břemeno služebnosti bude zřízeno na dobu životnosti inženýrské sítě, tj. na dobu, po kterou je inženýrská síť schopna plnit svoji funkci jako celek.
14. **schvaluje** zřízení věcného břemene služebnosti inženýrské sítě. Věcné břemeno služebnost inženýrské sítě zakládá právo umístění, zřízení, provozování, opravy, údržby, úpravy obnovy a výměny součásti distribuční soustavy (podzemní vedení NN), vstup a vjezd pro provozování a udržování na pozemku/cích/ p. č. 117/1, 217/10, k. ú. Pilínkov, pro ČEZ Distribuce, a.s., Děčín 4, Teplická 874/8, IČ: 24729035, za konečnou cenu 3.600,- Kč bez DPH. Cena za zřízení služebnosti inženýrské sítě je vypočítána dle platného interního předpisu. Věcné břemeno služebnosti bude zřízeno na dobu životnosti inženýrské sítě, tj. na dobu, po kterou je inženýrská síť schopna plnit svoji funkci jako celek.
15. **schvaluje** zřízení věcného břemene služebnosti inženýrské sítě. Věcné břemeno služebnost inženýrské sítě zakládá právo umístění, zřízení, provozování, opravy, údržby, úpravy obnovy a výměny součásti distribuční soustavy (podzemní vedení NN a VN a umístění přípojkové skříně SS101 v pilíři), vstup a vjezd pro provozování a udržování na pozemku/cích/ p. č. 211/1, 211/2, 216, 234, 1443/86, k. ú. Ruprechtice, pro ČEZ Distribuce, a.s., Děčín 4, Teplická 874/8, IČ: 24729035, za konečnou cenu 77.500,- Kč bez DPH. Cena za zřízení

služebnosti inženýrské sítě je vypočítána dle platného interního předpisu. Věcné břemeno služebnosti bude zřízeno na dobu životnosti inženýrské sítě, tj. na dobu, po kterou je inženýrská síť schopna plnit svoji funkci jako celek.

16. **schvaluje** zřízení věcného břemene služebnosti inženýrské sítě. Věcné břemeno služebnost inženýrské sítě zakládá právo umístění, zřízení, provozování, opravy, údržby, úpravy obnovy a výměny seřadovacího návěstidla Se55, vstup a vjezd pro provozování a udržování na pozemku/cích/ p. č. 94/2, k. ú. Rochlice u Liberce pro Správa železniční dopravní cesty, státní organizace, Dlážděná 1003/7, 11000 Praha 1 – Nové Město, IČ: 70994234, za podmínky složení zálohy ve výši 1.200,- Kč bez DPH. Cena za zřízení služebnosti inženýrské sítě bude stanovena na základě faktického umístění inženýrské sítě a bude vypočítána dle platného interního předpisu. Věcné břemeno služebnosti bude zřízeno na dobu životnosti inženýrské sítě, tj. na dobu, po kterou je inženýrská síť schopna plnit svoji funkci jako celek.
17. **schvaluje** zřízení služebnosti inženýrské sítě. Věcné břemeno služebnosti inženýrské sítě zakládá právo umístění, provozování, opravy, údržby, úpravy, obnovy a výměny součásti distribuční soustavy (zemní kabelové vedení NN) na pozemku/cích p. č. 182/48, 681, k. ú. Dolní Hanychov, pro ČEZ Distribuce, a.s., Děčín 4, Teplická 874/8, IČ: 247 29 035 za konečnou cenu 3.600,-Kč bez DPH. Cena je vypočítána dle platného interního předpisu. Věcné břemeno služebnosti se zřizuje na dobu životnosti inženýrské sítě, tj. na dobu, po kterou je inženýrská síť schopna plnit svoji funkci jako celek.
18. **schvaluje** zřízení služebnosti inženýrské sítě. Věcné břemeno služebnosti inženýrské sítě zakládá právo umístění, provozování, opravy, údržby, úpravy, obnovy a výměny součásti distribuční soustavy (zemní kabelové vedení NN) na pozemku/cích p. č. 323/1, k. ú. Doubí u Liberce, pro ČEZ Distribuce, a.s., Děčín 4, Teplická 874/8, IČ: 247 29 035 za konečnou cenu 2.800,-Kč bez DPH. Cena je vypočítána dle platného interního předpisu. Věcné břemeno služebnosti se zřizuje na dobu životnosti inženýrské sítě, tj. na dobu, po kterou je inženýrská síť schopna plnit svoji funkci jako celek.
19. **schvaluje** zřízení věcného břemene služebnosti inženýrské sítě. Služebnost inženýrské sítě zakládá právo uložení plynovodní přípojky, příjezd a přístup pro opravy a údržbu na pozemku/cích p. č.1567/2, 1568/2, k. ú. Rochlice u Liberce pro RWE GasNet s.r.o., Klíšská 940, Ústí nad Labem, IČ: 272 95 567 za konečnou cenu 2.100,-Kč bez DPH. Cena je vypočítána dle platného interního předpisu. Věcné břemeno služebnosti se zřizuje na dobu životnosti stavby plynárenského zařízení, tj. na dobu, po kterou je stavba plynárenského zařízení schopna plnit svou funkci jako celek.
20. **schvaluje** zřízení věcného břemene služebnosti inženýrské sítě. Věcné břemeno služebnost inženýrské sítě zakládá právo umístění, zřízení, provozování, opravy, údržby, úpravy obnovy a výměny kabelového vedení elektro a datové sítě, vstup a vjezd pro provozování a udržování na pozemku/cích/ p. č. 5771/1, 5774, 5775, k. ú. Liberec ve prospěch vlastníka pozemku p. č. 713/1 k. ú. Liberec, jehož vlastníkem je v současné době Krajská nemocnice Liberec, a.s., Husova 357/10, Liberec I – Staré Město, 46001, Liberec, IČ: 27283933, za podmínky složení zálohy ve výši 128.250,- Kč bez DPH. Cena za zřízení služebnosti inženýrské sítě bude stanovena na základě faktického umístění inženýrské sítě a bude vypočítána dle platného interního předpisu. Věcné břemeno služebnosti bude zřízeno na dobu životnosti inženýrské sítě, tj. na dobu, po kterou je inženýrská síť schopna plnit svoji funkci jako celek.
21. **schvaluje** zřízení věcného břemene služebnosti inženýrské sítě. Věcné břemeno služebnost inženýrské sítě zakládá právo umístění, zřízení, provozování, opravy, údržby, úpravy obnovy a výměny inženýrských sítí, vstup a vjezd pro provozování a udržování na pozemku/cích/ p. č. 782/121, 782/142, 791/51, 862/14, 1188, k. ú. Doubí u Liberce, jehož vlastníkem je v současné době Sigmplast a.s. Průmyslová 595, Liberec XXIII – Doubí, 46312, Liberec, IČ: 27340341, za podmínky složení zálohy ve výši 128.250,- Kč bez DPH. Cena za zřízení služebnosti inženýrské sítě bude stanovena na základě faktického umístění inženýrské sítě a bude vypočítána dle platného interního předpisu. Věcné břemeno služebnosti bude zřízeno

na dobu životnosti inženýrské sítě, tj. na dobu, po kterou je inženýrská síť schopna plnit svoji funkci jako celek.

a u k l á d á

Bc. Jaroslavu Schejbalovi, vedoucímu odboru majetkové správy, zajistit zpracování a uzavření smluv ohledně jednotlivých věcných břemen dle schválených usnesení

T: neodkladně

USNESENÍ Č. 488/2015

Majetkoprávní operace -Změna usnesení - služebnosti

Rada města po projednání

1.

- a) **zrušuje** usnesení č. 532/2010/XV/33 ze dne 31. 8. 2010
- b) **schvaluje** zřízení věcného břemene služebnosti inženýrské sítě. Věcné břemeno služebnost inženýrské sítě zakládá právo umístění, zřízení, provozování, opravy, údržby, úpravy obnovy a výměny součásti distribuční soustavy (podzemní vedení NN), vstup a vjezd pro provozování a udržování na pozemku/cích/ p. č. 601, 602/1, 608, 764/45, 1018 k. ú. Vesec u Liberce, pro ČEZ Distribuce, a.s., Děčín 4, Teplická 874/8, IČ: 24729035 za konečnou cenu 8.400,- Kč bez DPH. Věcné břemeno služebnosti bude zřízeno na dobu životnosti inženýrské sítě, tj. na dobu, po kterou je inženýrská síť schopna plnit svoji funkci jako celek.

2.

- a) **zrušuje** usnesení č. 126/2015/1 ze dne 17. 2. 2015
- b) **schvaluje** zřízení věcného břemene služebnosti inženýrské sítě. Věcné břemeno služebnost inženýrské sítě zakládá právo umístění, zřízení, provozování, opravy, údržby, úpravy obnovy a výměny součásti distribuční soustavy (podzemní vedení NN a rozpojovací skříň SR522 v pilíři), vstup a vjezd pro provozování a udržování na pozemku/cích/ p. č. 2787/4, k. ú. Liberec, kterého je statutární město Liberec spoluvlastníkem, pro ČEZ Distribuce, a.s., Děčín 4, Teplická 874/8, IČ: 24729035, za konečnou cenu 1.872,- Kč bez DPH. Věcné břemeno služebnosti bude zřízeno na dobu životnosti inženýrské sítě, tj. na dobu, po kterou je inženýrská síť schopna plnit svoji funkci jako celek.

3.

- a) **zrušuje** usnesení č. 763/2014/12 ze dne 26. 8. 2014
- b) **schvaluje** zřízení věcného břemene služebnosti inženýrské sítě. Věcné břemeno služebnosti inženýrské sítě zakládá právo uložení plynárenského zařízení včetně jeho součástí, příslušenství, opěrných a vytyčovacích bodů (uložení STL plynovodu a plynovodních přípojek), vstup a vjezd pro provozování a udržování na pozemcích/ p. č. 3129, 6009, 6040, 6041, 6043, k. ú. Liberec, pro RWE GasNet, s.r.o, se sídlem Klíšská 940, Ústí nad Labem, IČ 272 95 567, za konečnou cenu 151.500,- Kč bez DPH. Cena za zřízení služebnosti inženýrské sítě je vypočítána dle platného interního předpisu. Věcné břemeno služebnosti bude zřízeno na dobu životnosti stavby plynárenského zařízení, tj. na dobu, po kterou je stavba plynárenského zařízení schopna plnit svoji funkci jako celek

4.

- a) **zrušuje** usnesení č. 344/2015/3 ze dne 5. 5. 2015
- b) **schvaluje** zřízení služebnosti inženýrské sítě. Věcné břemeno služebnosti inženýrské sítě zakládá právo uložení plynárenského zařízení včetně jeho součástí, příslušenství, opěrných a vytyčovacích bodů (akce: uložení plynovodní přípojky), vstup a vjezd pro provozování a udržování na pozemcích p. č. 1220/1, k. ú. Rochlice u Liberce, na dobu životnosti příslušné inženýrské sítě, ve prospěch: RWE GasNet, s. r. o, se sídlem Klíšská 940, Ústí nad Labem, IČ 272 95 567, za konečnou cenu 5.000,- Kč bez DPH, kterou hradí investor stavby Věra

Fořtová, Majakovského 378/14, Liberec 6. Věcné břemeno služebnosti bude zřízeno na dobu životnosti inženýrské sítě, tj. na dobu, po kterou je inženýrská síť schopna plnit svoji funkci jako celek. Konečná cena za zřízení služebnosti bude uhrazena ve 12 měsíčních splátkách.

5.

- a) **zrušuje** usnesení č. 633/2012/IV/8 ze dne 28. 8. 2012
- b) **schvaluje** zřízení věcného břemene služebnosti inženýrské sítě. Věcné břemeno služebnost inženýrské sítě zakládá právo umístění, zřízení, provozování, opravy, údržby, úpravy obnovy a výměny součásti distribuční soustavy (podzemní vedení NN a přípojkového pilíře), vstup a vjezd pro provozování a udržování na pozemku/cích/ p. č. 708/1, k. ú. Růžodol I, pro ČEZ Distribuce, a.s., Děčín 4, Teplická 874/8, IČ: 24729035 za konečnou cenu 66.000,- Kč bez DPH. Věcné břemeno služebnosti bude zřízeno na dobu životnosti inženýrské sítě, tj. na dobu, po kterou je inženýrská síť schopna plnit svoji funkci jako celek.

6.

- a) **zrušuje** usnesení č. 768/2011/IX/4 ze dne 15. 11. 2011
- b) **schvaluje** zřízení věcného břemene služebnosti inženýrské sítě. Věcné břemeno služebnost inženýrské sítě zakládá právo umístění, zřízení, provozování, opravy, údržby, úpravy obnovy a výměny součásti distribuční soustavy (podzemní vedení NN), vstup a vjezd pro provozování a udržování na pozemku/cích/ p. č. 1347/6, 1348/10, 1357/14, 1361/1, 1361/14, 1361/16, 1375/1, 1378/4, 1382/9 k. ú. Růžodol I, pro ČEZ Distribuce, a.s., Děčín 4, Teplická 874/8, IČ: 24729035 za konečnou cenu 62.600,- Kč bez DPH. Věcné břemeno služebnosti bude zřízeno na dobu životnosti inženýrské sítě, tj. na dobu, po kterou je inženýrská síť schopna plnit svoji funkci jako celek.

7.

- a) **zrušuje** usnesení č. 434/2011/XII/27 ze dne 21. 6. 2011
- b) **schvaluje** zřízení věcného břemene služebnosti inženýrské sítě. Věcné břemeno služebnost inženýrské sítě zakládá právo umístění, zřízení, provozování, opravy, údržby, úpravy obnovy a výměny součásti distribuční soustavy (podzemní vedení NN), vstup a vjezd pro provozování a udržování na pozemku/cích/ p. č. 1550/1 k. ú. Starý Harcov, pro ČEZ Distribuce, a.s., Děčín 4, Teplická 874/8, IČ: 24729035 za konečnou cenu 1.000,- Kč bez DPH. Věcné břemeno služebnosti bude zřízeno na dobu životnosti inženýrské sítě, tj. na dobu, po kterou je inženýrská síť schopna plnit svoji funkci jako celek

8.

- a) **zrušuje** usnesení č. 633/2012/IV/10 ze dne 28. 8. 2012
- b) **schvaluje** zřízení věcného břemene služebnosti inženýrské sítě. Věcné břemeno služebnost inženýrské sítě zakládá právo umístění, zřízení, provozování, opravy, údržby, úpravy obnovy a výměny součásti distribuční soustavy (podzemní vedení NN), vstup a vjezd pro provozování a udržování na pozemku/cích/ p. č. 1069 k. ú. Horní Růžodol, pro ČEZ Distribuce, a.s., Děčín 4, Teplická 874/8, IČ: 24729035 za konečnou cenu 2.322,- Kč bez DPH. Věcné břemeno služebnosti bude zřízeno na dobu životnosti inženýrské sítě, tj. na dobu, po kterou je inženýrská síť schopna plnit svoji funkci jako celek.

9.

- a) **zrušuje** usnesení č. 966/2013/10 ze dne 3. 12. 2013
- b) **schvaluje** zřízení služebnosti inženýrské sítě. Služebnost inženýrské sítě zakládá právo uložení vodovodní přípojky a elektropřípojky, včetně příslušenství, vstup a vjezd pro provozování a udržování na pozemku/cích/ p. č. 801, k. ú. Doubí u Liberce, ve prospěch vlastníka pozemku p. č. 833/3, k. ú. Doubí u Liberce, kterým jsou v současné době Jurečka Tomáš a Jurečková Dagmar. Konečná cena za zřízení služebnosti činí 5.000,- Kč bez DPH. Cena za zřízení služebnosti inženýrské sítě je vypočítána dle platného interního předpisu. Věcné břemeno služebnosti bude zřízeno na dobu životnosti inženýrské sítě, tj. na dobu, po kterou je inženýrská síť schopna plnit svoji funkci jako celek.

10.

- a) **zrušuje** usnesení č. 304/2011/VII/1 ze dne 3. 5. 2011
- b1) **schvaluje** zřízení služebnosti stezky a cesty na pozemku p. č. 1260/6, k. ú. Starý Harcov na dobu neurčitou ve prospěch vlastníka pozemků p. č. 1249/6, 1260/10, k. ú. Starý Harcov,

jehož vlastníkem jsou v současné době Fajstavr Jan Ing. a Fajstavrová Eva Mgr., za podmínky složení zálohy ve výši 10.800,- Kč bez DPH.

nebo

b2) **schvaluje** zřízení služebnosti stezky a cesty na pozemku p. č. 1260/6, k. ú. Starý Harcov na dobu neurčitou ve prospěch vlastníka pozemků p. č. 1249/6, 1260/10, k. ú. Starý Harcov, jehož vlastníkem jsou v současné době Fajstavr Jan Ing. a Fajstavrová Eva Mgr. a to bezúplatně.

a u k l á d á

Bc. Jaroslavu Schejbalovi, vedoucímu odboru majetkové správy, zajistit zpracování a uzavření smluv ohledně jednotlivých věcných břemen dle schválených usnesení

T: neodkladně

Záměr směny pozemků s FC SLOVAN LIBEREC

Tento bod byl stažen z programu zasedání.

USNESENÍ Č. 489/2015

Schválení darovací smlouvy na projektovou dokumentaci interiéru foyer kina Varšava

Kolektiv vedený Ing. Karlem Otříšalem složený z Ing. arch. Zuzany Koňasové, Ing. arch. Ondřeje Pleštila a Ing. arch. Jiřího Žida vypracoval projektovou dokumentaci interiéru foyer kina Varšava, kterou chce spolek Zachraňme kino Varšava, vzhledem k tomu, že se jedná o zhodnocení prostoru určeného k podnikání, který je ve vlastnictví statutárního města Liberec, darovat městu.

Rada města po projednání

s c h v a l u j e

přijetí daru - projektové dokumentace interiéru foyer kina Varšava zpracovanou kolektivem Ing. arch. Zuzanou Koňasovou, Ing. arch. Ondřejem Pleštilem a Ing. arch. Jiřím Židem pod vedením Ing. Karla Otřísala listopadu 2014 od: Spolek „Zachraňme kino Varšava“, IČ: 22609768, se sídlem Frýdlantská 281/16, Liberec I-Staré Město, 460 01 Liberec do vlastnictví: STATUTÁRNÍ MĚSTO LIBEREC, nám. Dr. E. Beneše 1, Liberec 1, IČ: 00262978 a uzavření darovací smlouvy dle přílohy č.1, hodnota daru činí 90.000,- Kč

a u k l á d á

Bc. Jaroslavu Schejbalovi, vedoucímu odboru majetkové správy, zajistit provedení všech úkonů spojených se schválenou majetkoprávní operací

T: neodkladně

USNESENÍ Č. 490/2015

Návrh na poskytnutí peněžitých darů

Odbor školství, kultury a sociálních věcí předkládá radě města návrh na poskytnutí peněžitých darů ve výši 1000 Kč pro tři hodnotitelky žádostí o příspěvky pro poskytovatele služeb v sociální oblasti v rámci rozšířené Řídící pracovní skupiny pro komunitní plánování sociálních služeb v regionu Liberec.

Rada města po projednání

s c h v a l u j e

poskytnutí peněžitých darů fyzickým osobám za jejich aktivní činnost pro statutární město Liberec při vyhodnocení žádostí o příspěvky pro poskytovatele služeb v sociální oblasti v rámci rozšířené Řídící pracovní skupiny pro komunitní plánování sociálních služeb v regionu Liberec dle důvodové zprávy

a u k l á d á

Mgr. Pavlu Kalousovi, vedoucímu odboru školství, kultury a sociálních věcí, zajistit vyplacení peněžitých darů v zúčtovacím období měsíce června 2015

T: nedokladně

USNESENÍ Č. 491/2015

Návrh platu ředitele Základní školy, Liberec, Křížanská 80, příspěvková organizace

Ředitel Základní školy, Liberec, Křížanská 80, příspěvková organizace, předkládá žádost o zařazení do vyšší platové třídy s účinností od 1. června 2015.

Rada města po projednání

s c h v a l u j e

plat řediteli Základní školy, Liberec, Křížanská 80, příspěvková organizace, Ing. Radku Vystrčilovi, s účinností od 1. června 2015

a u k l á d á

Mgr. Pavlu Kalousovi, vedoucímu odboru školství, kultury a sociálních věcí, informovat o rozhodnutí rady města ředitele základní školy.

T: ihned

USNESENÍ Č. 492/2015

Návrh na úpravu platu ředitelky Dětského centra SLUNÍČKO Liberec, příspěvkové organizace, v souvislosti s jejím postupem do vyššího platového stupně

Radě města Liberec je v souladu s § 4 odst. 10 nařízení vlády č. 564/2006 Sb., o platových poměrech zaměstnanců ve veřejných službách a správě, ve znění pozdějších předpisů, předkládán z důvodu zápočtu odborné praxe ke schválení plat Mgr. et Bc. Anny Vereščákové, ředitelky Dětského centra SLUNÍČKO Liberec, příspěvkové organizace, s účinností od 1. července 2015.

Rada města po projednání

s c h v a l u j e

plat Mgr. et Bc. Anny Vereščákové, ředitelky Dětského centra SLUNÍČKO Liberec, příspěvkové organizace, s účinností od 1. července 2015 dle důvodové zprávy

a u k l á d á

Mgr. Pavlu Kalousovi, vedoucímu odboru školství, kultury a sociálních věcí,

1. zajistit vypracování nového platového výměru ředitelky příspěvkové organizace Dětské centrum SLUNÍČKO Liberec, paní Mgr. et Bc. Anny Vereščákové,

T: neprodleně

2. seznámit Mgr. et Bc. Annu Vereščákovou, ředitelku Dětského centra SLUNÍČKO Liberec, příspěvkové organizace, s usnesením Rady města Liberec a zajistit předání platového výměru.

T: neprodleně

USNESENÍ Č. 493/2015

Návrh na úpravu platu ředitelky příspěvkové organizace Divadlo F. X. Šaldy Liberec

Odbor školství, kultury a sociálních věcí předkládá radě města návrh na úpravu platu Ing. Jarmily Levko. V Divadle F. X. Šaldy působí od 1. 6. 2011 jako ekonomická náměstkyně, na pozici ředitelky pak od 1. 9. 2014.

Rada města po projednání

s c h v a l u j e

návrh na úpravu platu Ing. Jarmily Levko, ředitelky příspěvkové organizace Divadlo F. X. Šaldy Liberec, s účinností od 1. června 2015 dle důvodové zprávy

a u k l á d á

Mgr. Pavlu Kalousovi, vedoucímu odboru školství, kultury a sociálních věcí, zajistit vypracování nového platového výměru a seznámit ředitelku příspěvkové organizace Ing. Jarmilu Levko s usnesením Rady města Liberec

T: neprodleně

USNESENÍ Č. 494/2015

Souhlas se zapojením Základní školy, Liberec, Křížanská 80, příspěvkové organizace do projektu "Pomáháme školám k úspěchu".

Základní škola, Liberec, Křížanská 80, příspěvková organizace byla vybrána do projektu "Pomáháme školám k úspěchu", který financuje THE KELLNER FAMILY FOUNDATION, rodinná nadace Renáty a Petra Kellnerových. Projekt probíhá pod záštitou MŠMT.

Rada města po projednání

s o u h l a s í

se zapojením Základní školy, Liberec, Křížanská 80, příspěvkové organizace do projektu "Pomáháme školám k úspěchu" financovaného nadací THE KELLNER FAMILY FOUNDATION a s přijetím finančních darů poskytnutých škole v rámci tohoto projektu

a u k l á d á

Mgr. Pavlu Kalousovi, vedoucímu odboru školství, kultury a sociálních věcí, seznámit ředitele školy s usnesením rady města

T: ihned

USNESENÍ Č. 495/2015

Schválení nového odpisového plánu Zoologické zahrady Liberec, příspěvkové organizace

Změna výše příspěvků na odpisy a změna odpisového plánu Zoologické zahrady Liberec, příspěvkové organizace, je v důsledku zařazení nového majetku - nový vchod ZOO a nový hospodářský pavilon. V souvislosti se změnou výše odpisů oproti prováděcímu rozpočtu bude upraven i odvod odpisů z investičního fondu ZOO Liberec do rozpočtu zřizovatele.

Rada města po projednání

s c h v a l u j e

změnu odpisového plánu Zoologické zahrady Liberec, příspěvkové organizace

a u k l á d á

1. Mgr. Pavlu Kalousovi, vedoucímu odboru školství, kultury a sociálních věcí, seznámit ředitele příspěvkové organizace s usnesením rady města
2. Ing. Zbyňku Karbanovi, vedoucímu odboru ekonomiky, zařadit změnu výše příspěvku na odpisy do nejbližšího rozpočtového opatření

T: neprodleně

USNESENÍ Č. 496/2015

Dotační program pro poskytnutí finančních prostředků na provozní náklady spojené se stravováním žáků základních škol jiných zřizovatelů, působících na území města Liberec - úprava podmínek na období 2016 - 2018

Úprava dotačního programu pro poskytnutí finančních prostředků na provozní náklady spojené se stravováním žáků základních škol jiných zřizovatelů, působících na území města Liberec v období 2016 – 2018) je snahou Zastupitelstva města Liberec poskytnout v rámci zodpovědnosti samosprávy za vymezení území rovnou a nedělitelnou podporu všem obyvatelům statutárního města, navštěvujícím na území SML základní školy všech zřizovatelů bez rozdílu.

Rada města po projednání

s o u h l a s í

s úpravou Dotačního programu pro poskytnutí finančních prostředků na provozní náklady spojené se stravováním žáků základních škol jiných zřizovatelů, působících na území města Liberec na období 2016 – 2018

a u k l á d á

PhDr. Ivanu Langrovi, náměstkovi primátora, předložit materiál ke schválení do zastupitelstva města Liberec

T: 25. 6. 2015

USNESENÍ Č. 497/2015

Změna statutu Komise zdravotní a sociální Rady města Liberec

Členové Komise zdravotní a sociální Rady města Liberec na svém 1. zasedání doporučili do stávajícího Statutu komise zdravotní a sociální zapracovat připomínky předsedkyně komise MUDr. Absolónové. Změny ve statutu komise schvaluje rada města.

Rada města po projednání

s c h v a l u j e

předloženou změnu statutu Komise zdravotní a sociální Rady města Liberec dle důvodové zprávy

a u k l á d á

Mgr. Pavlu Kalousovi, vedoucímu odboru školství, kultury a sociálních věcí, zajistit zveřejnění nového znění statutu na webových stránkách města.

T: 07/2015

USNESENÍ Č. 498/2015

Prodloužení nájemních smluv a přidělení bytů ve vlastnictví statutárního města Liberec

Komise humanitní na své schůzi dne 3. června 2015 projednala žádosti o prodloužení smluv na ubytování nízkého standardu, přidělení bytů zvláštního určení v DPS, prodloužení nájmu u bytu pro příjmově vymezené osoby, výměnu bytů standardních, přidělení bytu standardního, přidělení bytů pro příjmově vymezené osoby a přidělení bytů startovacích. Členové komise se seznámili s důvody podání žádostí a doporučili následující žadatele, kteří splňují podmínky stanovené „Pravidly pro přidělování bytů“ Radě města Liberec ke schválení.

Rada města po projednání

s c h v a l u j e

1. prodloužení smlouvy o ubytování nízkého standardu
Sentivanovi Vladimírovi, prostor č. 6, Kateřinská 156,
Bendíkové Olze, prostor č. 9, Kateřinská 156,
Šedému Robertovi, prostor č. 15, Kateřinská 156,
2. přidělení bytů zvláštního určení v Domě s pečovatelskou službou
Strakové Bertě – byt č. 7, o velikosti 1+0, Borový vrch 1032,
Tobiáškové Evě - byt č. 16, o velikosti 1+0, Borový vrch 1032,
Dědečkové Jence – byt č. 55, o velikosti 1+0, Burianova 1070,
Řehákové Anně – byt č. 303, o velikosti 1+kk, Krejčího 1173,
Macíčkoví Miroslavovi – byt č. 402, o velikosti 1+kk, Krejčího 1173,
Stránské Aleně – byt č. 406, o velikosti 1+kk, Krejčího 1173,
náhradníci pro všechny byty o velikosti 1+0 nebo 1+kk jsou: Ludwigová Milada, Pavlús Milan,
Nováková Jiřina,
3. prodloužení nájmu u bytu pro příjmově vymezené osoby
Kašparové Lence - byt č. 407, o velikosti 1+1, Krejčího 1177,
4. výměnu bytů standardních
Menclovi Zdenkovi, byt č. 9 o velikosti 1+1, Na Valech 787 a Krouskému Josefovi, byt č. 11,
o velikosti 1+1, Na Valech 787,
Jirsákové Haně, byt č. 6, o velikosti 1+1, Na Valech 786 a Lemakové Lence, byt č. 16, o velikosti
1+1, Na Valech 786,
5. přidělení bytu standardního
Pavlíčkovi Miroslavovi – byt č. 3, o velikosti 1+1, Sluneční stráž 845,
náhradník: Chocholoušová Jaroslava,
6. přidělení bytů pro příjmově vymezené osoby
Dvořákové Drahomíře, byt č. 207, o velikosti 1+1, Krejčího 1177,
náhradník: Klimperová Eva,
Široké Kateřině, byt č. 102, o velikosti 2+kk, Krejčího 1178,
náhradník: Bartoňová Renáta,
7. přidělení bytů startovacích
Copové Veronice – byt č. 27, o velikosti 1+kk, Krajní 1576,
náhradník: Dunová Naděžda,
Kodešové Anně – byt č. 1, o velikosti 1+kk, Krajní 1578,
náhradník: Vokáč René,

a u k l á d á

Mgr. Pavlu Kalousovi, vedoucímu odboru školství, kultury a sociálních věcí,

1. uzavřít dodatky na prodloužení nájemní smlouvy na ubytování v jednotkách nízkého standardu s Sentivanem Vladimírem do 31. 1. 2016, Bendíkovou Olgou do 29. 2. 2016 a Šedým Robertem do 29. 2. 2016,
2. uzavřít nájemní smlouvy na byty zvláštního určení v Domě s pečovatelskou službou (dále jen DPS) se Strakovou Bertou, Tobiáškovou Evou, Dědečkovou Jenkou, Řehákovou Annou, Macíčkem Miroslavem a Stránskou Alenou,
náhradníci pro všechny byty o velikosti 1+0 nebo 1+kk jsou: Ludwigová Milada, Pavlús Milan a Nováková Jiřina,
3. uzavřít dodatek na prodloužení nájemní smlouvy na byt pro příjmově vymezené osoby s Kašparovou Lenkou do 31. 8. 2017,
4. uzavřít nájemní smlouvy na byty standardní s Menclem Zdenkem, Krouským Josefem, Jirsákovou Hanou a Lemakovou Lenkou,
5. uzavřít nájemní smlouvu na byt standardní s Pavlíčkem Miroslavem,

náhradník: Chocholoušová Jaroslava,

6. uzavřít nájemní smlouvy na byty pro příjmově vymezené osoby s Dvořákovou Drahomírou, náhradník: Klimperová Eva, Šírokou Kateřinou, náhradník: Bartoňová Renáta,
7. uzavřít nájemní smlouvy na byty startovací s Copovou Veronikou, náhradník: Dunová Naděžda, Kodešovou Annou, náhradník: Vokáč René.

T: 7/2015

USNESENÍ Č. 499/2015

Poskytnutí dotace a uzavření Dodatku č. 1 k veřejnoprávní smlouvě o jejím poskytnutí na realizaci akce Bohemia JazzFest 2015 v Liberci

Odbor školství, kultury a sociálních věcí předkládá radě a zastupitelstvu města ke schválení žádost BJF, o.p.s. o navýšení dotace z rozpočtu statutárního města Liberec o částku 50.000 Kč na festivalový koncert v Liberci v rámci mezinárodního jazzového festivalu BJF 2015, který se bude konat 16. července 2015 před libereckou radnicí. Díky svému renomé se Bohemia JazzFest stal jedním z největších letních festivalů svého druhu v Evropě. Finanční prostředky v uvedené výši jsou zařazeny v návrhu rozpočtového opatření č. 3 c) roku 2015 rozpočtu SML, odboru školství, kultury a sociálních věcí.

Rada města po projednání

s o u h l a s í

1. s navýšením dotace společností Bohemia JazzFest, o.p.s. na festivalový koncert v Liberci v rámci mezinárodního jazzového festivalu BJF 2015 o částku 50.000 Kč,
2. s uzavřením Dodatku č. 1 k veřejnoprávní smlouvě o poskytnutí dotace dle přílohy č. 2

a u k l á d á

PhDr. Ivanu Langrovi, náměstkovi primátora, předložit návrh Zastupitelstvu města Liberec ke schválení.

T: 25. 6. 2015

USNESENÍ Č. 500/2015

Poskytnutí dotace na protidrogové služby nízkoprahového kontaktního centra a terénních programů pro lidi ohrožené drogou a uzavření veřejnoprávní smlouvy o poskytnutí dotace pro poskytovatele Most k naději

Statutární město Liberec se podílí na financování protidrogových sociálních služeb v rámci protidrogové politiky Libereckého kraje. Financování je založeno na konceptu „Participace obcí na financování protidrogové politiky v Libereckém kraji“. Nezisková organizace Most k naději je dle registru poskytovatelů sociálních služeb jediným poskytovatelem protidrogových služeb nízkoprahového kontaktního centra a terénních programů pro lidi ohrožené drogou. Z uvedených důvodů a na základě výpočtu dle klíče „Participace obcí Libereckého kraje na financování protidrogové politiky Libereckého kraje“ doporučuje odbor školství, kultury a sociálních věcí poskytnout neziskové organizaci Most k naději účelovou dotaci ve výši 564.372,-

Kč.

Rada města po projednání

s o u h l a s í

1. s poskytnutím dotace ve výši 564.372,- Kč pro organizaci Most k naději, se sídlem Petra Jilemnického 1929/9, 434 01 Most, IČ 63125137, na úhradu nákladů na poskytování protidrogových sociálních služeb
2. s uzavřením veřejnoprávní smlouvy o poskytnutí dotace z rozpočtu statutárního města Liberec s organizací Most k naději dle přílohy č. 1

a u k l á d á

PhDr. Ivanu Langrovi, náměstkovi primátora, předložit materiál ke schválení zastupitelstvu města

T: 25. 6. 2015

USNESENÍ Č. 501/2015

Pověření k poskytování protidrogových pobytových sociálních služeb, poskytnutí dotace na ambulantní a pobytové sociální protidrogové služby a uzavření veřejnoprávní smlouvy o poskytnutí dotace pro poskytovatele ADVAITA, z. ú.

Statutární město Liberec se podílí na financování protidrogových sociálních služeb v rámci protidrogové politiky Libereckého kraje. Financování je založeno na konceptu „Participace obcí na financování protidrogové politiky v Libereckém kraji“. Nezisková organizace ADVAITA, z. ú. je dle registru poskytovatelů sociálních služeb jediným poskytovatelem protidrogových služeb ambulantního poradenství a služby následné péče a služeb terapeutické komunity v Libereckém kraji. Z uvedených důvodů a na základě výpočtu dle klíče „Participace obcí Libereckého kraje na financování protidrogové politiky Libereckého kraje“ doporučuje odbor školství, kultury a sociálních věcí poskytnout neziskové organizaci ADVAITA, z. ú. účelovou dotaci ve výši 517.341,- Kč.

Rada města po projednání

s o u h l a s í

1. s pověřením neziskové organizace ADVAITA, z. ú., se sídlem Rumunská 14/6, Liberec IV – Perštýn, 46001 Liberec, IČ 65635591, závazkem veřejné služby spočívajícím v poskytování sociálních služeb terapeutické komunity jako služeb obecného hospodářského zájmu dle přílohy č. 1
2. s poskytnutím dotace ve výši 517.341,- Kč pro organizaci ADVAITA, z. ú., na úhradu nákladů na poskytování služeb odborné ambulantní poradenství, služby následné péče a služeb terapeutické komunity
3. s uzavřením Veřejnoprávní smlouvy o poskytnutí dotace z rozpočtu statutárního města Liberec s organizací ADVAITA, z. ú. dle přílohy č. 1

a u k l á d á

PhDr. Ivanu Langrovi, náměstkovi primátora, předložit materiál ke schválení zastupitelstvu města

T: 25. 6. 2015

Změna statutu výboru pro školství, výchovu a vzdělávání v návaznosti na rozšíření jeho činnosti o oblast sociálních věcí

V souvislosti s potřebou rozšíření náplně činnosti výboru pro školství, výchovu a vzdělávání o oblast sociálních věcí, které spadají do oblasti samosprávy, dochází ke změně statutu tohoto výboru zastupitelstva a ke změně názvu na výbor pro školství a sociální věci.

Tento bod byl stažen z programu zasedání.

USNESENÍ Č. 502/2015

Stanovení výjimky z obecně závazné vyhlášky statutárního města Liberec č. 3/2009 O veřejném pořádku, ve znění vyhlášky č. 4/2013 na koncert Bohemia JazzFest 2015

Odbor školství, kultury a sociálních věcí byl pověřen organizací mezinárodního jazzového festivalu Bohemia JazzFest 2015 na náměstí před libereckou radnicí v prázdninovém čase, ve čtvrtek 16. 7. 2015 ve večerních hodinách. Z důvodu časově a technicky náročné přípravy koncertu zasáhnou některé činnosti do nočního klidu stanoveného městskou vyhláškou č. 3/2009 ve znění vyhlášky 4/2013. Z těchto důvodů odbor SK žádá RM o výjimku z nočního klidu, konkrétně uvedenou v ukládacím usnesení RM tohoto materiálu.

Rada města po projednání

s t a n o v í

výjimku z obecně závazné vyhlášky statutárního města Liberec č. 3/2009 O veřejném pořádku, ve znění vyhlášky č. 4/2013, a to vymezením kratší doby nočního klidu v noci:

ze dne 15. 7. 2015 na 16. 7. 2015 od 22:00 do 03:00 hodin

ze dne 16. 7. 2015 na 17. 7. 2015 od 03:00 do 06:00 hodin

a u k l á d á

PhDr. Ivanu Langrovi, náměstkovi primátora, informovat pořadatele akce o stanovení výjimky.

T: neprodleně

USNESENÍ Č. 503/2015

Soubor preventivních humanitárních opatření k aktuálním problémům v azylové politice

Cílem předloženého materiálu je preventivně připravit samosprávu k případnému neodkladnému řešení akutních humanitárních a sociálních potřeb spojených se současnou uprchlickou vlnou ze zemí třetího světa. Opatření obsahují řešení přístřeší, poskytování nezbytných služeb sociálního a právního charakteru i finanční situace.

Rada města po projednání

s c h v a l u j e

Soubor preventivních humanitárních opatření k aktuálním problémům v azylové politice dle důvodové zprávy

a u k l á d á

Mgr. Pavlu Kalousovi, vedoucímu odboru školství, kultury a sociálních věcí, postupovat v souladu se schváleným Souborem preventivních humanitárních opatření k aktuálním problémům v azylové politice

T: neprodleně

USNESENÍ Č. 504/2015

Dokumenty systému korporátního řízení projektu Integrovaný systém řízení statutárního města Liberec a jeho zřizovaných a zakládaných organizací (CZ.1.04/4.1.01/89.00075)

Schválení výstupů klíčové aktivity projektu „Zavedení systému korporátního řízení města Liberce“: Závěrečná srovnávací analýza a Model implementace korporátního systému řízení pro další Územně samosprávné celky. Schválením těchto dokumentů bude splněna podmínka úspěšné realizace uvedeného projektu.

Rada města po projednání

s c h v a l u j e

Závěrečnou srovnávací analýzu dle přílohy č. 1 a Model implementace KSŘ pro další ÚSC dle přílohy č. 2

a u k l á d á

Mgr. Janu Korytářovi, náměstkovi primátora, předložit dokumenty na vědomí ZM.

T: 06/2015

Vypsání výběrových řízení na zakázku Vybrané elektronické služby statutárního města Liberec a jeho organizací – systém řídicí kontroly a na zakázku Vybrané elektronické služby statutárního města Liberec a jeho organizací – dopravní plánování

V rámci realizace projektu „Vybrané elektronické služby statutárního města Liberec a jeho organizací“ jsou vypisována výběrová řízení:

1. na dodávku systému řídicí kontroly pro dvě příspěvkové organizace města: Divadlo F. X. Šaldy a Zoologickou zahradu Liberec v rámci zjednodušeného podlimitního řízení.
2. dodávka systému pro plánování a modelování v dopravě pro statutární město Liberec v rámci zjednodušeného podlimitního řízení.

Tento bod byl stažen z programu zasedání.

USNESENÍ Č. 505/2015

IPRÚ Liberec – Jablonec nad Nisou

1. Schválení rozsahu území, strategického zaměření, zpracování návrhové části IPRÚ

2. Odvolání Ing. M.Vereščíka z pozice manažera IPRÚ

3. Dodatek č. 1 ke smlouvě o spolupráci při výkonu činností souvisejících s přípravou a realizací IPRÚ Liberec - Jablonec nad Nisou

Pro dokončení IPRÚ je třeba v zastupitelstvech měst Liberec a Jablonec nad Nisou odsouhlasit variantu rozsahu území IPRÚ a strategické zaměření (vize, globální cíl, strategické cíle) doporučené přípravným výborem a zpracovatelem analýzy. Protože ne všechna opatření lze financovat prostřednictvím nástroje pro územní dimenzi IPRÚ, ŘV doporučil návrhovou dopracovat jen pro opatření financovatelná z operačních programů IROP, OPZ a OPD. Zbývající opatření nebudou dopracována, nebude na nich stavět finanční plán ani monitorovací ukazatele IPRÚ. Budou uvedena pouze pod čarou pro synergické efekty a zdroje na jejich realizaci budeme shánět mimo IPRÚ. Současně je potřeba vyřešit pozici manažera IPRÚ vzhledem k odchodu Ing. Vereščíka.

Rada města po projednání

b e r e n a v ě d o m í

pracovní harmonogram dopracování integrované strategie IPRÚ a její předložení na výzvu Ministerstva pro místní rozvoj na integrované strategie

s o u h l a s í

1. s rozsahem území IPRÚ Liberec – Jablonec nad Nisou (širší varianta), strategickým zaměřením IPRÚ (vizí, globálním cílem a strategickými cíli) a rozpracováním návrhové části na dvě tematické oblasti: udržitelná mobilita a sociální soudržnost
2. s odvoláním Ing. Michala Vereščíka z pozice manažera IPRÚ Liberec-Jablonec nad Nisou
3. návrhem dodatku č. 1 ke Smlouvě o spolupráci při výkonu činností souvisejících s přípravou a realizací IPRÚ Liberec - Jablonec nad Nisou ze dne 13. 5. 2015 dle přílohy č. 3

a u k l á d á

Mgr. Janu Korytářovi, náměstkovi primátora, předložit schválení rozsahu území, strategického zaměření, zpracování návrhové části IPRÚ, odvolání Ing. Michala Vereščíka z pozice manažera IPRÚ a dodatek ke Smlouvě o spolupráci při výkonu činností souvisejících s přípravou a realizací IPRÚ Liberec - Jablonec nad Nisou k projednání zastupitelstvu města

T: 6/2015

USNESENÍ Č. 506/2015

Aktualizace indikativního seznamu projektů IPRM Liberec – Atraktivní a kvalitní život v Liberci

Zařazení projektu „Science learning centrum Liberec – doplnění expozic“ předkladatele IQLANDIA, o.p.s. do Integrovaného plánu rozvoje města Liberec - Atraktivní a kvalitní život v Liberci (dále „IPRM“). Smyslem zařazení tohoto projektu do indikativního seznamu IPRM, tzv. „projektů pod čarou“, je získání bonifikace projektu při výběru poskytovatele dotace, které projekty budou v rámci vypsané výzvy podpořeny. Zařazení projektu nemá finanční dopad na rozpočet SML (financování projektu z Operačního programu Výzkum a vývoj pro inovace). Financování projektu zajišťuje předkladatel - IQLANDIA, o.p.s. Návrh zařazení projektu schválen Řídícím výborem IPRM dne 9. 6. 2015.

Rada města po projednání

s o u h l a s í

se zařazením projektu pod názvem „Science learning centrum Liberec – doplnění expozic“ předkladatele IQLANDIA, o.p.s., IČ 254 44 565, do indikativního seznamu projektů IPRM Liberec – Atraktivní a kvalitní život v Liberci

a u k l á d á

Mgr. Janu Korytářovi, náměstkovi primátora, předložit výše uvedený projekt ke schválení k zařazení do indikativního seznamu IPRM Liberec – Atraktivní a kvalitní život v Liberci zastupitelstvu SML.

T: 6/2015

USNESENÍ Č. 507/2015

Aktualizace složení Řídícího výboru IPRM Liberec – Atraktivní a kvalitní život v Liberci

Aktualizace složení Řídícího výboru Integrovaného plánu rozvoje města Liberec - Atraktivní a kvalitní život v Liberci z důvodu personálních změn na Úřadu Regionální rady regionu soudržnosti Severovýchod z p. Bořka Machatého na Ing. Simonu Malou, současnou vedoucí Územního odboru realizace programu - Liberec.

Rada města po projednání

s o u h l a s í

1. s odvoláním p. Bořka Machatého z pozice člena Řídícího výboru IPRM Liberec - Atraktivní a kvalitní život v Liberci bez hlasovacího práva, zástupce Úřadu Regionální rady regionu soudržnosti Severovýchod
2. se jmenováním Ing. Simony Malé do pozice člena Řídícího výboru IPRM Liberec - Atraktivní a kvalitní život v Liberci bez hlasovacího práva, zástupce Úřadu Regionální rady regionu soudržnosti Severovýchod

a u k l á d á

Mgr. Janu Korytářovi, náměstkovi primátora, předložit k projednání zastupitelstvu města.

T: 6/2015

USNESENÍ Č. 508/2015

MFRB – přijetí daru vodohospodářských staveb v k. ú. Staré Pavlovice (ul. Na Mlýnku)

Přijetí daru vodovodního a kanalizačního řadu v k. ú. Staré Pavlovice (ul. Na Mlýnku), které vybudovala společnost Konhefr, stavby a interiéry, s.r.o. za finanční spoluúčasti SML (finanční podpora z MFRB) a záměr jejich budoucího prodeje do vlastnictví společnosti SVS a.s., která je jejich provozovatelem.

Rada města po projednání

s o u h l a s í

1. s přijetím daru
 - a) vodovodního řadu PE DN 80 v délce 107,8 m + 1x podzemní hydrant
 - b) kanalizační stoky PVC DN 300 v délce 125,1 m + 4x revizních šachetvybudované na pozemcích parc. č. 690/1, 692/5, 762/1 a 762/330 vše v k. ú. Staré Pavlovice (ul. Na Mlýnku) od společnosti Konhefr, stavby a interiéry, s.r.o., Štverákova 2777/22, 193 00 Praha 9 – Horní Počernice, IČ: 61055794
2. s podáním žádosti statutárního města Liberec o spolufinancování stavby a protokolárním předáním vodohospodářských staveb (Zápis o předání a převzetí stavby) společnosti Severočeská vodárenská společnost a.s., Přítkovská 1689, 415 50 Teplice, IČ : 49 09 94 69
3. se záměrem budoucího prodeje vodohospodářských staveb za kupní cenu stanovenou SVS a.s., Teplice

a u k l á d á

Mgr. Janu Korytářovi, náměstkovi primátora, předložit návrh majetkoprávní operace – nabytí majetku a záměr budoucího prodeje ke schválení zastupitelstvu města

T: 6/2015

USNESENÍ Č. 509/2015

SVS a.s. – nájemní smlouva a záměr budoucího prodeje vodovod. a kanal. řadů v k. ú. Ruprechtice, ul. Na Kopci

Uzavření nájemní smlouvy s SVS a.s. na provozování vodovodního řadu a kanalizační stoky ve vlastnictví SML uložené v ul. Na Kopci, k. ú. Ruprechtice. Nájemní smlouva s nájemným ve výši 1,- Kč/rok, bude uzavřena na dobu určitou, do doby prodeje předmětu nájmu, který je podmíněn zřízením služebnosti věcných břemen. Záměr budoucího prodeje vodohospodářských staveb přísluší ke schválení zastupitelstvu města.

Rada města po projednání

s c h v a l u j e

nájem vodovodního řadu PVC DN 100 v délce 200 m, vodovodního řadu PVC DN 80 v délce 481,7 m + 2x podzemní hydrant a kanalizační stoky PVC DN 300 v délce 670 m + 23x revizní šachta uložené v p. p. č. 1742/6, 843/1, 594/13, 595/35, 595/31, 595/1, 646/9, 594/7, 593/37, 593/41, 595/14, 605/2, 607/4, 507/1 a 602/1 vše v k. ú. Ruprechtice (vodní dílo označené jako „Liberec - Ruprechtice – ul. Na Kopci – vodovod a kanalizace pro 24 RD“), na dobu určitou, do doby prodeje předmětu nájmu nájemci, který je podmíněn zřízením služebnosti inženýrských sítí včetně ochranných pásem pro předmět nájmu, za roční nájemné 1,- Kč pro Severočeskou

vodárenskou společností a.s., IČ: 490 99 469, se sídlem Přítkovská 1689, 415 50 Teplice

s o u h l a s í

se záměrem budoucího prodeje vodovodních řadů a kanalizační stoky v k. ú. Ruprechtice (ul. Na Kopci) Severočeské vodárenské společnosti a.s. za kupní cenu ve výši 644.963,- Kč

a u k l á d á

Mgr. Janu Korytářovi, náměstkovi primátora,

1. předložit záměr budoucího prodeje vodovodních řadů a kanalizační stoky v k. ú. Ruprechtice (ul. Na Kopci) Severočeské vodárenské společnosti a.s. ke schválení zastupitelstvu města.
2. zajistit uzavření příslušné nájemní smlouvy mezi

T: 25. 6. 2015

T: do 31. 08. 2015

Návrh majetkoprávní operace – záměr výkupu pozemku par. č. 2593/2 v k. ú. Liberec

Předmětem důvodové zprávy je návrh majetkoprávní operace – záměr výkupu pozemku parc. č. 2593/2 v k. ú. Liberec o výměře 7222 m², druh pozemku ost. pl./zeleň za účelem vyřešení dopravní dostupnosti mateřské školy Klášterní a zatraktivnění nástupu do rekreační oblasti Harcovské přehrady. Jedná se o zanedbaný park navazující na objekt stávající polikliniky (Kláster Voršilek).

Tento bod byl stažen z programu zasedání.

USNESENÍ Č. 510/2015

Dodatek č. 2 ke smlouvě ke Smlouvě o dílo - Administrativní zajištění a řízení tematického IPRM

Uzavření Dodatku č. 2 ke smlouvě ke Smlouvě o dílo - Administrativní zajištění a řízení tematického IPRM je reakcí na prodloužení doby realizace projektu „Administrativní zajištění a řízení tematického IPRM“ (LB/1176/S, CZ.1.13/2.1.00/27.01176) do 30. 11. 2015

Rada města po projednání

s c h v a l u j e

uzavření Dodatku č. 2 ke Smlouvě o dílo dle přílohy č. 1

a u k l á d á

Ing. Martinu Čechovi, pověřeného zastupováním funkce vedoucího odboru strategického rozvoje a dotací, zajistit uzavření příslušného Dodatku č. 2. ke Smlouvě o dílo - Administrativní zajištění a řízení tematického IPRM

T: 6/2015

USNESENÍ Č. 511/2015

Dodatek č. 1 ke smlouvě ke Smlouvě o dílo "Dodávka SW nástroje pro řízení stavebně investičních projektů"

Uzavření Dodatku č. 1 ke Smlouvě o dílo "Dodávka SW nástroje pro řízení stavebně investičních projektů" je reakcí na prodloužení doby realizace projektu „Administrativní zajištění a řízení tematického IPRM“ (LB/1176/S, CZ.1.13/2.1.00/27.01176) do 30. 11. 2015

Rada města po projednání

s c h v a l u j e

uzavření Dodatku č. 1 ke Smlouvě o dílo "Dodávka SW nástroje pro řízení stavebně investičních projektů" realizované v rámci projektu „Administrativní zajištění a řízení tematického IPRM (CZ.1.13/2.1.00/27.01176) dle přílohy č. 1

a u k l á d á

Ing. Martinu Čechovi, pověřeného zastupováním funkce vedoucího odboru strategického rozvoje a dotací, zajistit uzavření příslušného Dodatku č. 1 ke smlouvě o dílo "Dodávka SW nástroje pro řízení stavebně investičních projektů".

T: 6/2015

USNESENÍ Č. 512/2015

Dodatek č. 1 ke smlouvě ke Smlouvě o reklamě a propagaci

Uzavření Dodatku č. 1 ke Smlouvě o reklamě a propagaci je reakcí na prodloužení doby realizace projektu „Administrativní zajištění a řízení tematického IPRM“ (LB/1176/S, CZ.1.13/2.1.00/27.01176) do 30. 11. 2015

Rada města po projednání

s c h v a l u j e

uzavření Dodatku č. 1 ke Smlouvě o reklamě a propagaci dle přílohy č. 1

a u k l á d á

Ing. Martinu Čechovi, pověřeného zastupováním funkce vedoucího odboru strategického rozvoje a dotací, zajistit uzavření příslušného Dodatku č. 1 ke Smlouvě o reklamě a propagaci.

T: 6/2015

USNESENÍ Č. 513/2015

Schválení pokynů pro zpracování nového návrhu územního plánu Liberec

Pořizovatel územního plánu předkládá na základě předchozích jednání a rozhodnutí pokyny pro zpracování nového návrhu územního plánu.

Rada města po projednání

s c h v a l u j e

předložení návrhu pokynů pro zpracování nového návrhu územního plánu Liberec k projednání v zastupitelstvu města,

d o p o r u č u j e

1. zastupitelstvu města ukončit přípravu opakovaného veřejného projednání
2. schválit pokyny pro zpracování nového návrhu územního plánu dle přílohy č. 1 tohoto usnesení

a u k l á d á

Ing. Karolíně Hrbkové, náměstkyni primátora, předložit návrh pokynů pro zpracování nového návrhu územního plánu Liberec k projednání v zastupitelstvu města.

T: 25. 6. 2015

USNESENÍ Č. 514/2015

Návrh k pořízení 83. změny územního plánu města Liberec - návrh č. 83/1 a 83/2

Návrh č. 83/1 obsahuje požadavek změny plochy zahrádek a zahrádkových osad na plochu bydlení. Návrh č. 83/2 obsahuje požadavek změny plochy přírody a krajiny na plochu bydlení.

Rada města po projednání

d o p o r u č u j e

Zastupitelstvu města Liberec zamítnout návrh k pořízení 83. změny územního plánu města Liberec – návrhy č. 83/1 a 83/2 dle přílohy

a u k l á d á

Ing. Karolíně Hrbkové, náměstkyni primátora, zajistit předložení návrhů na pořízení změny č. 83/1 a 83/2 k projednání na zasedání Zastupitelstva města Liberec.

T: do 25. 6. 2015

USNESENÍ Č. 515/2015

Dodatek č. 3 ke smlouvě o dílo "zhotovení Územního plánu Liberec"

Vzhledem k rozhodnutí Zastupitelstva města Liberec o novém postupu v procesu pořízení nového územního plánu (zpracování nového návrhu územního plánu), jsou nové skutečnosti zapracovány do smluvního vztahu se zhotovitelem územního plánu Liberec. Nové skutečnosti zohledňuje předkládaný dodatek č. 3 k původní smlouvě o dílo. Jedná se o ukončení projekčních prací na návrhu pro opakované veřejné projednání, které nebyly zhotovitelem dosud provedeny a s ohledem na nové skutečnosti se stávají nadbytečnými. S těmito úpravami dochází k úpravám v cenových podmínkách plnění a podmínek souvisejících. Ve fázi rozpracování byla zhotovitelem předána dokumentace.

Rada města po projednání

s c h v a l u j e

uzavření dodatku č. 3 ke smlouvě o dílo „zhotovení Územního plánu Liberec“ dle přílohy

a u k l á d á

Tiboru Batthyánymu, primátorovi města, uzavřít dodatek č. 3 s firmou SAUL s.r.o., U Domoviny 491/1, 46001 Liberec 4, IČ 432 242 29.

T: neprodleně

USNESENÍ Č. 516/2015

Přijetí příspěvku z Grantového řízení fondu Asekol

Materiál pojednává o schválení přijetí příspěvku ve výši 10.000,-Kč z Grantového řízení fondu Asekol na opravu kontejnerového stání v ulici Aloisina výšina na p. p. č. 1513/5 v k. ú. Starý Harcov.

Rada města po projednání

s c h v a l u j e

Přijetí příspěvku z Grantového řízení fondu Asekol ve výši 10 000,-Kč na opravu kontejnerového stanoviště v ulici Aloisina výšina na p. p. č. 1513/5 v k. ú. Starý Harcov.

a u k l á d á

Ing. arch. Petře Farářové Veselé, vedoucí odboru ekologie a veřejného prostoru, zajistit oboustranný podpis příslušného smluvního dokumentu a následně zajistit realizaci akce.

T: 8/2015

USNESENÍ Č. 517/2015

Výroční zpráva za rok 2014 obecně prospěšné společnosti Komunitní práce Liberec, o. p. s.

Materiál pojednává o činnosti a hospodaření obecně prospěšné společnosti Komunitní práce Liberec, o.p.s. za rok 2014.

Rada města po projednání

b e r e n a v ě d o m í

Výroční zprávu za rok 2014 obecně prospěšné společnosti Komunitní práce Liberec, o.p.s. dle přílohy

USNESENÍ Č. 518/2015

Skládka TKO Zlaté návrší - likvidace odpadních vod - informace o proběhlém jednání a zahájení realizace projektu na likvidaci odpadních vod ze skládky TKO Zlaté návrší

Materiál pojednává o jednání s pracovníky KÚLK, kteří souhlasí se svedením odpadních vod ze

skládky TKO Zlaté návrší na městskou ČOV. Na základě žádosti SML obdrželo povolení nakládání s odpadními vodami, které je platné do 31. 12. 2016. Dále pojednává o přípravách na zahájení realizace projektu na likvidaci odpadních vod ze skládky TKO Zlaté návrší svedením vod do kanalizačního řádu a následně na čistírnu odpadních vod v Liberci.

Rada města po projednání

b e r e n a v ě d o m í

Informace z proběhlého jednání se zástupci Krajského úřadu Libereckého kraje

s c h v a l u j e

zahájení realizace projektu na likvidaci odpadních vod ze skládky TKO Zlaté návrší svedením vod do kanalizačního řádu a dále na čistírnu odpadních vod v Liberci.

a u k l á d á

Ing. arch. Petře Farářové Veselé, vedoucí odboru ekologie a veřejného prostoru zahájit realizaci projektu na likvidaci odpadních vod ze skládky TKO Zlaté návrší svedením vod do kanalizačního řádu a dále na čistírnu odpadních vod v Liberci.

T: ihned

USNESENÍ Č. 519/2015

Návrh správní rady Ekofondu na rozdělení dotací z Ekofondu pro rok 2015

Předkládaný materiál doporučuje RM Liberce k odsouhlasení a následně ZM Liberce ke schválení návrh správní rady Ekofondu SML na přidělení dotací z Ekofondu SML v rámci výzvy na rok 2015.

Rada města po projednání

s o u h l a s í

s variantním řešením B – UPRAVENÝ NÁVRH SPRÁVNÍ RADY

1. s poskytnutím dotací dle „Návrhu správní rady Ekofondu SML na přidělení dotací z Ekofondu SML v rámci výzvy na rok 2015“ v celkové výši 764.252,50 Kč; a to žadatelům jmenovitě uvedeným v příloze č. 4
2. se zněním vzorové veřejnoprávní smlouvy o poskytnutí dotace z Ekofondu SML dle přílohy č. 9
3. s uzavřením veřejnoprávních smluv o poskytnutí dotací z Ekofondu SML se žadateli uvedenými v příloze č. 4 podle schválené vzorové veřejnoprávní smlouvy o poskytnutí dotace
4. s neposkytnutím dotací dle „Návrhu správní rady Ekofondu SML v rámci výzvy na rok 2015“ žadatelům jmenovitě uvedeným v příloze č. 5

a u k l á d á

Ing. Karolíně Hrbkové, náměstkyni primátora, předložit návrhy na přidělení dotací z Ekofondu SML v rámci výzvy na rok 2015“ ke schválení na šestém zasedání zastupitelstva města dne 25. 6. 2015.

USNESENÍ Č. 520/2015

Vypracování projektové dokumentace na zajištění skalního masivu v ul. Dr. M. Horákové, u č. p. 146/99

Předmětem tohoto materiálu je výběr dodavatele pro vypracování projektové dokumentace k zajištění skalního masivu v ul. Dr. M. Horákové, za č. p. 146/99. Odbor ekologie a veřejného prostoru obdržel na základě poptávkového řízení dvě nabídky, přičemž cena nejvýhodnější činí 84.600,- Kč bez DPH (případný zhotovitel není plátcem DPH).

Rada města po projednání

s c h v a l u j e

1. udělení výjimky ze Směrnice rady č. 3RM Zadávání veřejných zakázek statutárním městem Liberec v souladu s odd. B, kap. 6, čl. 6.18 Všeobecná výjimka pro radu města pro zadání veřejné zakázky „Vypracování projektové dokumentace na zajištění skalního masivu v ul. Dr. M. Horákové, u č. p. 146/99“,
2. výběr dodavatele na základě předchozího poptávkového řízení a obdržení cenových nabídek, a to Ing. Ondřeje Holého (Geotechnika Holý), se sídlem: Milešov - Přední Chlum 40, 262 56, IČ: 707 05 330.
3. uzavření smlouvy o dílo k „Vypracování projektové dokumentace na zajištění skalního masivu v ul. Dr. M. Horákové, u č. p. 146/99“ s Ing. Ondřejem Holým (Geotechnika Holý), se sídlem: Milešov - Přední Chlum 40, 262 56, IČ: 707 05 330, s cenou díla dle cenové nabídky ve výši 84.600,- Kč bez DPH (není plátcem DPH).

a u k l á d á

Ing. arch. Petře Farářové Veselé, vedoucí odboru ekologie a veřejného prostoru, uzavření smlouvy o dílo na „Vypracování projektové dokumentace na zajištění skalního masivu v ul. Dr. M. Horákové, u č. p. 146/99“ u s Ing. Ondřejem Holým, se sídlem: Milešov - Přední Chlum 40, 262 56, IČ: 707 05 330, s cenou díla dle obdržené cenové nabídky ve výši 84.600,- Kč bez DPH (není plátcem DPH).

T: 06/2015

USNESENÍ Č. 521/2015

Darování devíti kusů vyřazených herních prvků do sbírkového fondu Moravské galerie v Brně

Materiál pojednává o darování devíti vysloužilých herních prvků z předrevolučního období, které musí SML odstranit (již neodpovídají českým ani evropským normám) Moravské galerii v Brně do jejich sbírkového fondu. Předání vyřazených herních prvků by bylo provedeno na základě smluvního dokumentu. Demontáž herních prvků by si zařizovali pracovníci Moravské galerie Brno sami.

Rada města po projednání

s c h v a l u j e

darování devíti kusů vyřazených herních prvků do sbírkového uměleckoprůmyslového fondu Moravské galerie v Brně.

a u k l á d á

Ing. arch. Petře Farářové Veselé, vedoucí odboru ekologie a veřejného prostoru, uzavřít ve spolupráci s odborem právním a veřejných zakázek s Moravskou galerií v Brně smluvní dokument

o darování devíti vyřazených herních prvků do sbírkového uměleckoprůmyslového fondu Moravské galerie v Brně.

T: 07/2015

USNESENÍ Č. 522/2015

Odvolání místopředsedy komise dopravy a jmenování člena do Komise dopravy

Předmětem tohoto materiálu je odvolání místopředsedy komise dopravy a jmenování nového člena komise.

Rada města po projednání

o d v o l á v á

Mgr. Jana Telenského z funkce místopředsedy komise dopravy

j m e n u j e

Bc. Marka Řehořka do funkce člena komise dopravy

a u k l á d á

1. Ing. Jindřichu Fadrhoncovi, tajemníkovi Magistrátu města Liberec, zajistit prostřednictvím organizačního oddělení, odvolání místopředsedy komise dopravní a jmenování člena komise dopravní,
T: bez zbytečného odkladu
2. Tiboru Batthyánymu, primátorovi města, podepsat odvolání místopředsedy komise a jmenování nového člena komise dopravy.
T: neprodleně

USNESENÍ Č. 523/2015

Dodatek č. 21 ke Smlouvě č. 10/09/0149 o závazku veřejné služby a úhradě prokazatelné ztráty v provozu městské hromadné dopravy

Návrh dodatku č. 21 je vypracován za účelem navýšení příspěvku na úhradu prokazatelné ztráty poskytnutého DPMLJ, a. s. v roce 2015 o hodnotu příspěvku na provoz sociálního automobilu v katastrálním území obce Statutárního města Liberce. Hodnota příspěvku na provoz sociálního automobilu je stanovena ve výši 300.000,- Kč.

Rada města po projednání

b e r e n a v ě d o m í

návrh dodatku č. 21 ke Smlouvě č. 10/09/0149 o závazku veřejné služby a úhradě prokazatelné ztráty v provozu městské hromadné dopravy mezi statutárním městem Liberec a Dopravním podnikem měst Liberce a Jablonce nad Nisou, a. s.,

s c h v a l u j e

uzavření dodatku č. 21 ke Smlouvě č. 10/09/0149 o závazku veřejné služby a úhradě prokazatelné ztráty v provozu městské hromadné dopravy mezi statutárním městem Liberec a Dopravním podnikem měst Liberce a Jablonce nad Nisou, a. s., dle přílohy

a u k l á d á

Bc. Davidu Novotnému, vedoucímu odboru správy veřejného majetku, zajistit administraci a podpis dodatku č. 21 ke Smlouvě č. 10/09/0149 o závazku veřejné služby a úhradě prokazatelné ztráty v provozu městské hromadné dopravy mezi statutárním městem Liberec a Dopravním podnikem měst Liberce a Jablonce nad Nisou, a. s.

T: 07/2015

USNESENÍ Č. 524/2015

Uzavření dodatku č. 1 ke Smlouvě o spolupráci mezi statutárním městem Liberec a společností Dopravním podnikem měst Liberec a Jablonce nad Nisou ve věci údržby autobusových zastávek MHD ve vlastnictví města Liberce

Z důvodu nastavení klasického obchodního vztahu a tím posílení role objednatele, tj. statutárního města Liberec, odbor správy veřejného majetku předkládá radě města návrh na uzavření dodatku č. 1 ke Smlouvě o spolupráci mezi statutárním městem Liberec a společností Dopravní podnik měst Liberce a Jablonce nad Nisou, a. s. ve věci zajištění běžné údržby autobusových zastávek a čekáren ve městě Liberci.

Rada města po projednání

s c h v a l u j e

uzavření dodatku č. 1 ke Smlouvě o spolupráci mezi statutárním městem Liberec a Dopravním podnikem měst Liberce a Jablonce nad Nisou, a. s., jejímž předmětem je zajištění běžné údržby autobusových zastávek a čekáren ve městě Liberci dle přílohy

a u k l á d á

Bc. Davidu Novotnému, vedoucímu odboru správy veřejného majetku, zajistit podpis dodatku č. 1 ke Smlouvě o spolupráci mezi statutárním městem Liberec a Dopravním podnikem měst Liberce, a. s.

T: červenec 2015

USNESENÍ Č. 525/2015

Hromadný podnět ve věci řešení rizikové dopravní situace před ZŠ v ul. Jeronýmova

Předmětem tohoto materiálu hromadný podnět základní školy a občanů, ve kterém upozorňují řešení rizikové dopravní situace před ZŠ v ul. Jeronýmova.

Rada města po projednání

b e r e n a v ě d o m í

hromadný podnět Základní školy Liberec, U Školy 222/6, p. o. a obyvatel přijatý pod CJ MML 092982/15

s c h v a l u j e

variantní řešení A

zadání zpracování komplexního posouzení ulice v místě obou škol s cílem navrhnout vhodná opatření pro zvýšení bezpečnosti

a u k l á d á

Bc. Davidu Novotnému, vedoucímu odboru správy veřejného majetku, informovat žadatele o výsledku projednání hromadného podnětu a zajistit realizaci přijatého usnesení,

T: 08/2015

Zřízení zastávky pro autobusy u Kavárny Pošta

Předmětem tohoto materiálu je úprava přechodu pro chodce před Kavárnou Pošta za účelem zřízení zastávky pro autobusy a zvýšení bezpečnosti chodců.

Tento bod byl stažen z programu zasedání.

USNESENÍ Č. 526/2015

Zřízení parkovacích stání v lokalitě Alšova, Březová alej, Třebízského

Předmětem tohoto materiálu je úprava silničního provozu resp. zřízení parkovacích stání v lokalitě Alšova, Březová alej, Třebízského a zmírnit, tak dopravní komplikace, na které upozorňují místní obyvatelé, a které vyvrcholili otevřením nového vstupu do ZOO.

Rada města po projednání

b e r e n a v ě d o m í

přechodnou úpravu provozu na komunikacích Alšova, Březová alej, Třebízského a zřízení parkovacích stání

s c h v a l u j e

záměr zřízení zóny placeného stání na komunikacích Alšova, Březová alej, Třebízského

a u k l á d á

Bc. Davidu Novotnému, vedoucímu odboru správy veřejného majetku,

1. Zajistit potřebné kroky ke zřízení parkovacích stání v rámci přechodné úpravy provozu

T: 07/2015

2. Podat žádost o schválení stanovení definitivní úpravy dopravního značení ke zřízení zóny placeného stání a podniknout potřebné kroky k jejímu zavedení a realizaci.

T: 10/2015

USNESENÍ Č. 527/2015

Řešení dopravní situace v ul. Fučíkova, Blahoslavova, Chelčického

Předmětem materiálu je žádost Povodí Labe, s. p. o vyřešení neúnosné dopravní situace a to zejména omezení průjezdnosti na místních komunikacích Fučíkova a Blahoslavova. Přetrvávající problém s parkujícími vozidly ve jmenovaných ulicích, znemožňuje příjezd techniky k provozním objektům Povodí Labe, s. p.

Rada města po projednání

s c h v a l u j e

Zadání zpracování odborné studie dopravního řešení průjezdnosti a parkovacích stání v ulicích Fučíkova, Blahoslavova, Chelčického.

a u k l á d á

Bc. Davidu Novotnému, vedoucímu odboru správy veřejného majetku,

1. informovat žadatele o výsledku projednání

T: 06/2015

2. zajistit zadání zpracování odborné studie.

T: 06/2015.

USNESENÍ Č. 528/2015

Záměr uzavření plánovací smlouvy - „Bytový dům – Zelená Střecha, Liberec - Františkov“

LB Invest s.r.o. Praha z důvodu budoucí výstavby „Bytový dům – Zelená Střecha, Liberec - Františkov“, musí vypracovat na své náklady projektovou dokumentaci na úpravu křižovatky komunikací Švermova a Žitavská, která povede ke zvýšení dopravní kapacity této křižovatky, a to ve stupni DSP.

Rada města po projednání

s c h v a l u j e

záměr uzavření plánovací smlouvy, na zpracování projektové dokumentace úpravy křižovatky komunikací Švermova a Žitavská v rámci stavby „Bytový dům – Zelená Střecha, Liberec – Františkov“, jehož investorem bude společnost LB Invest s.r.o. se sídlem Humpolecká 1886/26, 140 00 Praha 4, zastoupené panem Janem Kašparem a Karlem Pytlounem a statutárním městem Liberec

a u k l á d á

Bc. Davidu Novotnému, vedoucímu odboru správy veřejného majetku, zajistit zpracování a předložení plánovací smlouvy na zpracování projektové dokumentace úprava křižovatky komunikací Švermova a Žitavská v rámci stavby „Bytový dům – Zelená Střecha, Liberec - Františkov“ radě a zastupitelstvu města Liberce

T:09/2015

USNESENÍ Č. 529/2015

Žádost o uzavření plánovací smlouvy v souvislosti se stavbou Bytové domy Horská - návrh řešení

Firma BV Development Liberec I. s. r.o., se sídlem Rybova 1905/25, Nový Hradec Králové, 500 09 Hradec Králové je investorem vybudování veřejné dopravní a technické infrastruktury na pozemcích p. č. 843/1, 2120 a 2121 v majetku statutárního města Liberec. Tato výstavba je vyvolána potřebou vyřešit pěší dopravu a cyklisty v křižovatce ulic Horská a U Slunečních lázní kolem nově budovaného objektu SO 02 - penzionu, který je součástí komplexu „Bytové domy Horská“.

Rada města po projednání

b e r e n a v ě d o m í

žádost o uzavření plánovací smlouvy v souvislosti se stavbou Bytové domy Horská ze dne 29. 4. 2015 a doplnění žádosti ze dne 22. 5. 2015 společnosti BV Development Liberec I. s. r.o., se sídlem Rybova 1905/25, Nový Hradec Králové, 500 09 Hradec Králové.

n e s o u h l a s í

se záměrem uzavření „Plánovací smlouvy“ a to mezi BV Development Liberec I. s. r.o., se sídlem Rybova 1905/25, Nový Hradec Králové, 500 09 Hradec Králové a statutárním městem Liberec,

a u k l á d á

Tomáši Kyselovi, náměstkovi primátora, žádost o uzavření plánovací smlouvy v souvislosti se stavbou „Bytové domy Horská“ předložit zastupitelstvu statutárního města Liberec k projednání.

T: 06/2015

USNESENÍ Č. 530/2015

Hromadný podnět ve věci parkování v lokalitě Haškova-Rochlice

Předmětem tohoto materiálu hromadný podnět občanů z lokality Haškova, ve kterém požadují okamžitou úpravu dopravního značení, tak aby bylo možno na komunikacích parkovat při zachování průjezdnosti a dořešení dopravní situace pro zlepšení dopravní obslužnosti.

Rada města po projednání

b e r e n a v ě d o m í

hromadný podnět obyvatel lokality Haškova v Rochlicích přijatý pod CJ MML 080932/15

s c h v a l u j e

úpravu dopravního značení spočívající v odstranění dopravních značek „zákaz zastavení“, ke které dojde po vydání souhlasu příslušných orgánů státní správy,

a u k l á d á

Bc. Davidu Novotnému, vedoucímu odboru správy veřejného majetku, informovat žadatele o výsledku projednání hromadného podnětu a zajistit realizaci přijatého usnesení,

T: 06/2015

USNESENÍ Č. 531/2015

Revitalizace Rochlice - lokalita U Potůčku, cyklostezka Vratislavická

Dodatek č. 2 ke smlouvě o dílo - prodloužení termínu

Důvodem pro předložení materiálu k projednání v radě města je snaha umožnit zhotoviteli provést nepředvídané práce (přeložka optické sítě UPC, polohová úprava ostrůvku pro přecházení, změna umístění stožárů VO), které se vyskytly v průběhu provádění stavebních prací.

Rada města po projednání

s c h v a l u j e

Prodloužení termínu pro zhotovení díla – stavby „Revitalizace Rochlice – lokalita U Potůčku, cyklostezka Vratislavická“ do 31.8.2015 a uzavření se zhotovitelem díla (Chládek & Tintěra a.s., IČ 62743881, se sídlem Nerudova 16, 412 01 Litoměřice) dodatek č. 2 ke smlouvě o dílo č. 8/14/0133 spočívající v prodloužení termínu pro zhotovení díla do 31. 8. 2015,

a u k l á d á

Bc. Davidu Novotnému, vedoucímu odboru správy veřejného majetku, zajistit administraci a uzavření se zhotovitelem díla (Chládek & Tintěra a.s., IČ 62743881, se sídlem Nerudova 16, 412 01 Litoměřice) dodatek č. 2 ke smlouvě o dílo č. 8/14/0133 (prodloužení termínu pro zhotovení díla),

T: 07/2015

USNESENÍ Č. 532/2015

IPRM Rochlice - Finanční a věcný harmonogram realizace 2015

Důvodem předložení materiálu je zajištění realizace akcí v rámci Integrovaného plánu města Liberec (IPRM) s využitím dotace z Integrovaného operačního programu, oblasti podpory 5.2 a) ve výši 85% z celkových způsobilých výdajů.

Rada města po projednání

s c h v a l u j e

1. Pořadí realizace akcí v rámci Integrovaného plánu rozvoje města Liberec – Regenerace sídliště Rochlice v roce 2015, který bude spolufinancovaný z Integrovaného operačního programu, oblasti podpory 5.2 a):
 - a) „Revitalizace Rochlice - úprava komunikace Pazderkova, Haškova“
 - b) „Revitalizace Rochlice – úprava komunikace Dobiášova - úsek Vratislavická-Krejčího“
 - c) „Revitalizace Rochlice – úprava komunikace Dobiášova – okružní křižovatka Dobiášova-Krejčího“
2. Náhradní akci k realizaci v rámci Integrovaného plánu rozvoje města Liberec – Regenerace sídliště Rochlice v roce 2015, který bude spolufinancovaný z Integrovaného operačního programu, oblasti podpory 5.2 a):
 - a) „Revitalizace Rochlice - lokalita domů s pečovatelskou službou“

a u k l á d á

Bc. Davidu Novotnému, vedoucímu odboru správy veřejného majetku, zajistit další kroky směřující k realizaci akcí v rámci Integrovaného plánu rozvoje města Liberec – Regenerace sídliště Rochlice v roce 2015 v souladu s přijatými usneseními rady města.

USNESENÍ Č. 533/2015

Revitalizace Rochlice – lokalita domů s pečovatelskou službou

Výběr zhotovitele stavby realizované v rámci IPRM Rochlice s dotací z IOP 5.2 a)

Důvodem předložení materiálu je záměr realizace akce "Revitalizace Rochlice – lokalita domů s pečovatelskou službou" v rámci Integrovaného plánu města Liberec (IPRM) s využitím dotace z Integrovaného operačního programu, oblasti podpory 5.2 a) ve výši 85% z celkových způsobilých výdajů.

Rada města po projednání

s c h v a l u j e

1. Realizaci projektu „Revitalizace Rochlice – lokalita domů s pečovatelskou službou“ s předpokládanými celkovými způsobilými výdaji 18, 965.110,49 Kč v rámci Integrovaného plánu rozvoje města Liberec – Regenerace sídliště Rochlice, který bude spolufinancovaný z Integrovaného operačního programu, oblasti podpory 5.2 a)
2. Zadávací dokumentaci dle přílohy č. 3 a smlouvu o dílo dle přílohy č. 4 pro zadávací řízení na dodavatele stavebních prací souvisejících s realizací akce dle projektové dokumentace zpracované projekční kanceláří Nýdrle pro akci Revitalizace Rochlice - lokalita domů s pečovatelskou službou v souladu s podmínkami IOP 5.2 a) a IPRM Rochlice
3. Složení komise pro otevírání obálek:

Jmenovaní členové:

Bc. David Novotný

vedoucí odboru správy veřejného majetku

Ing. Václav Bahník

odbor správy veřejného majetku

PhDr. Jaromír Baxa, Ph.D.

zástupce komise pro veřejné zakázky

...

zástupce CRR

Náhradníci:

Bc. Jiří Kovačičin

vedoucí oddělení technické správy

David Studený

odbor správy veřejného majetku

Ing. Radka Loučková-Kotasová

zástupce komise pro veřejné zakázky

...

zástupce CRR

4. Složení komise pro hodnocení nabídek:

Jmenovaní členové:

Ing. Jindřich Fadrhonc

tajemník Magistrátu města Liberec

Tomáš Kysela

náměstek primátora

Bc. David Novotný

vedoucí odboru správy veřejného majetku

Ing. Václav Bahník

odbor správy veřejného majetku

PhDr. Jaromír Baxa, Ph.D.

zástupce komise pro veřejné zakázky

...

zástupce CRR

Náhradníci:

Tibor Batthyány

primátor statutárního města Liberec

Mgr. Jan Korytář

náměstek primátora

Bc. Jiří Kovačičin

vedoucí oddělení technické správy

David Studený

odbor správy veřejného majetku

Ing. Radka Loučková-Kotasová

zástupce komise pro veřejné zakázky

...

zástupce CRR

5. Podání dotační žádosti projektu „Revitalizace Rochlice – lokalita domů s pečovatelskou službou“ jako součást Integrovaného plánu rozvoje města Liberec – Regenerace sídliště Rochlice, který bude spolufinancovaný z Integrovaného operačního programu 5.2 a)

a u k l á d á

Bc. Davidu Novotnému, vedoucímu odboru správy veřejného majetku,

1. zajistit ve spolupráci s odborem právním a veřejných zakázek administraci a vyhodnocení otevřeného zadávacího řízení na zhotovitele stavebních prací souvisejících s realizací akce „Revitalizace Rochlice - lokalita domů s pečovatelskou službou“ podle projektové dokumentace zpracované projekční kanceláří Nýdrle

T: červenec 2015

2. po vyhodnocení výše uvedeného zadávacího řízení předložit radě města ke schválení výsledek zadávacího řízení a vítězného uchazeče

T: srpen 2015

3. zajistit zpracování dotační žádosti a prováděcího projektu stavby a její odevzdání na Centrum pro regionální rozvoj ČR,

T: červenec 2015,

4. zajistit realizaci a administraci projektu „Revitalizace Rochlice – lokalita domů s pečovatelskou službou

T: listopad 2015

USNESENÍ Č. 534/2015

Revitalizace Rochlice – úprava komunikace Dobiášova – okružní křižovatka Dobiášova-Krejčího

Výběr zhotovitele stavby realizované v rámci IPRM Rochlice s dotací z IOP 5.2a)

Důvodem předložení materiálu je záměr realizace akce „Revitalizace Rochlice – úprava komunikace Dobiášova – okružní křižovatka Dobiášova-Krejčího“ v rámci Integrovaného plánu města Liberec (IPRM) s využitím dotace z Integrovaného operačního programu, oblasti podpory 5.2 a) ve výši 85% z celkových způsobilých výdajů.

Rada města po projednání

s c h v a l u j e

1. Realizaci projektu „Revitalizace Rochlice – úprava komunikace Dobiášova – okružní křižovatka Dobiášova-Krejčího“ s předpokládanými celkovými způsobilými výdaji 10, 325, 136,70 Kč v rámci Integrovaného plánu rozvoje města Liberec – Regenerace sídliště Rochlice, který bude spolufinancovaný z Integrovaného operačního programu, oblasti podpory 5.2 a)
2. Zadávací dokumentaci dle přílohy č. 2 pro zadávací řízení na dodavatele stavebních prací souvisejících s realizací akce dle projektové dokumentace zpracované projekční kanceláří Valbek pro akci „ Revitalizace Rochlice – úprava komunikace Dobiášova – okružní křižovatka Dobiášova-Krejčího“ v souladu s podmínkami IOP 5.2 a) a IPRM Rochlice
3. Složení komise pro otevírání obálek:

Jmenovaní členové:

Bc. David Novotný	vedoucí odboru správy veřejného majetku
Ing. Václav Bahník	odbor správy veřejného majetku
PhDr. Jaromír Baxa, Ph.D.	zástupce komise pro veřejné zakázky
...	zástupce CRR

Náhradníci:

Bc. Jiří Kovačičin	vedoucí oddělení technické správy
David Studený	odbor správy veřejného majetku
Ing. Radka Loučková-Kotasová	zástupce komise pro veřejné zakázky
...	zástupce CRR

4. Složení komise pro hodnocení nabídek:

Jmenovaní členové:

Ing. Jindřich Fadrhonc	tajemník Magistrátu města Liberec
Tomáš Kysela	náměstek primátora
Bc. David Novotný	vedoucí odboru správy veřejného majetku
Ing. Václav Bahník	odbor správy veřejného majetku
PhDr. Jaromír Baxa, Ph.D.	zástupce komise pro veřejné zakázky
...	zástupce CRR

Náhradníci:

Tibor Batthyány	primátor statutárního města Liberec
Mgr. Jan Korytář	náměstek primátora
Bc. Jiří Kovačičin	vedoucí oddělení technické správy
David Studený	odbor správy veřejného majetku
Ing. Radka Loučková-Kotasová	zástupce komise pro veřejné zakázky
...	zástupce CRR

5. Podání dotační žádosti projektu „Revitalizace Rochlice – úprava komunikace Dobiášova – okružní křižovatka Dobiášova-Krejčího“ jako součást Integrovaného plánu rozvoje města Liberec – Regenerace sídliště Rochlice, který bude spolufinancovaný z Integrovaného operačního programu 5.2 a)

a u k l á d á

Bc. Davidu Novotnému, vedoucímu odboru správy veřejného majetku,

1. zajistit ve spolupráci s odborem právním a veřejných zakázek administraci a vyhodnocení otevřeného zadávacího řízení na zhotovitele stavebních prací souvisejících s realizací akce „Revitalizace Rochlice – úprava komunikace Dobiášova – okružní křižovatka Dobiášova-Krejčího“ podle projektové dokumentace zpracované projekční kanceláří Valbek
T: červen 2015
2. po vyhodnocení výše uvedeného zadávacího řízení předložit radě města ke schválení výsledek zadávacího řízení a vítězného uchazeče
T: červenec 2015
3. zajistit zpracování dotační žádosti a její odevzdání na Centrum pro regionální rozvoj ČR
T: červenec 2015
4. zajistit realizaci a administraci projektu „Revitalizace Rochlice – úprava komunikace Dobiášova – okružní křižovatka Dobiášova-Krejčího“
T: listopad 2015

USNESENÍ Č. 535/2015

Revitalizace Rochlice – úprava komunikace Dobiášova - úsek Vratislavická-Krejčího

Výběr zhotovitele stavby realizované v rámci IPRM Rochlice s dotací z IOP 5.2a)

Důvodem předložení materiálu je záměr realizace akce "Revitalizace Rochlice – úprava komunikace Dobiášova - úsek Vratislavická-Krejčího" v rámci Integrovaného plánu města Liberec (IPRM) s využitím dotace z Integrovaného operačního programu, oblasti podpory 5.2 a) ve výši 85% z celkových způsobilých výdajů.

Rada města po projednání

s c h v a l u j e

1. Realizaci projektu „Revitalizace Rochlice – úprava komunikace Dobiášova - úsek Vratislavická-Krejčího“ s předpokládanými celkovými způsobilými výdaji 25,055.195,01 Kč v rámci Integrovaného plánu rozvoje města Liberec – Regenerace sídliště Rochlice, který bude spolufinancovaný z Integrovaného operačního programu, oblasti podpory 5.2 a)
2. Zadávací dokumentaci dle přílohy č. 2 pro zadávací řízení na dodavatele stavebních prací souvisejících s realizací akce dle projektové dokumentace zpracované projekční kanceláří Valbek pro akci " Revitalizace Rochlice – úprava komunikace Dobiášova - úsek Vratislavická-Krejčího" v souladu s podmínkami IOP 5.2 a) a IPRM Rochlice
3. Složení komise pro otevírání obálek:

Jmenování členové:

Bc. David Novotný	vedoucí odboru správy veřejného majetku
Ing. Václav Bahník	odbor správy veřejného majetku
PhDr. Jaromír Baxa, Ph.D.	zástupce komise pro veřejné zakázky
...	zástupce CRR

Náhradníci:

Bc. Jiří Kovačičin	vedoucí oddělení technické správy
David Studený	odbor správy veřejného majetku
Ing. Radka Loučková-Kotasová	zástupce komise pro veřejné zakázky
...	zástupce CRR

4. Složení komise pro hodnocení nabídek:

Jmenování členové:

Ing. Jindřich Fadrhonc	tajemník Magistrátu města Liberec
Tomáš Kysela	náměstek primátora
Bc. David Novotný	vedoucí odboru správy veřejného majetku
Ing. Václav Bahník	odbor správy veřejného majetku
PhDr. Jaromír Baxa, Ph.D.	zástupce komise pro veřejné zakázky
...	zástupce CRR

Náhradníci:

Tibor Batthyány	primátor statutárního města Liberec
Mgr. Jan Korytář	náměstek primátora
Bc. Jiří Kovačičin	vedoucí oddělení technické správy
David Studený	odbor správy veřejného majetku
Ing. Radka Loučková-Kotasová	zástupce komise pro veřejné zakázky
...	zástupce CRR

5. Podání dotační žádosti projektu „Revitalizace Rochlice – úprava komunikace Dobiášova - úsek Vratislavická-Krejčího“ jako součást Integrovaného plánu rozvoje města Liberec – Regenerace sídliště Rochlice, který bude spolufinancovaný z Integrovaného operačního

programu 5.2 a),

a u k l á d á

Bc. Davidu Novotnému, vedoucímu odboru správy veřejného majetku,

1. zajistit ve spolupráci s odborem právním a veřejných zakázek administraci a vyhodnocení otevřeného zadávacího řízení na zhotovitele stavebních prací souvisejících s realizací akce „Revitalizace Rochlice – úprava komunikace Dobiášova - úsek Vratislavická-Krejčího“ podle projektové dokumentace zpracované projekční kanceláří Valbek

T: červen 2015

2. po vyhodnocení výše uvedeného zadávacího řízení předložit radě města ke schválení výsledek zadávacího řízení a vítězného uchazeče

T: červenec 2015

3. zajistit zpracování dotační žádosti a její odevzdání na Centrum pro regionální rozvoj ČR

T: červenec 2015

4. zajistit realizaci a administraci projektu „Revitalizace Rochlice – úprava komunikace Dobiášova - úsek Vratislavická-Krejčího“

T: listopad 2015

USNESENÍ Č. 536/2015

Revitalizace Rochlice - úprava komunikace Pazderkova, Haškova

Výběr zhotovitele stavby realizované v rámci IPRM Rochlice s dotací z IOP 5.2a)

Důvodem předložení materiálu je záměr realizace akce "Revitalizace Rochlice - úprava komunikace Pazderkova, Haškova" v rámci Integrovaného plánu města Liberec (IPRM) s využitím dotace z Integrovaného operačního programu, oblasti podpory 5.2 a) ve výši 85% z celkových způsobilých výdajů.

Rada města po projednání

s c h v a l u j e

1. Realizaci projektu „Revitalizace Rochlice - úprava komunikace Pazderkova, Haškova“ s předpokládanými celkovými způsobilými výdaji 12, 542, 681,99 Kč v rámci Integrovaného plánu rozvoje města Liberec – Regenerace sídliště Rochlice, který bude spolufinancovaný z Integrovaného operačního programu, oblasti podpory 5.2 a)
2. Zadávací dokumentaci dle přílohy č. 2 pro zadávací řízení na dodavatele stavebních prací souvisejících s realizací akce dle projektové dokumentace zpracované projekční kanceláří Valbek pro akci "Revitalizace Rochlice - úprava komunikace Pazderkova, Haškova" v souladu s podmínkami IOP 5.2 a) a IPRM Rochlice
3. Složení komise pro otevírání obálek:

Jmenovaní členové:

Bc. David Novotný

vedoucí odboru správy veřejného majetku

Ing. Václav Bahník

odbor správy veřejného majetku

PhDr. Jaromír Baxa, Ph.D.

zástupce komise pro veřejné zakázky

...

zástupce CRR

Náhradníci:

Bc. Jiří Kovačičin

vedoucí oddělení technické správy

výsledek veřejné zakázky na stavební práce „Stavební údržba – ul. Šimáčkova“ – zhotovitel stavby: Strabag, a.s.; IČ: 60838744, se sídlem: Na Bělidle 198/21, Praha 5, 150 00 s nabídkovou cenou 3,883.765,51 Kč bez DPH,

a u k l á d á

Bc. Davidu Novotnému, vedoucímu odboru správy veřejného majetku

1. Zajistit podpis Oznámení o výsledku výběrového řízení dle přílohy č. 1 a Rozhodnutí zadavatele o výběru nejvhodnější nabídky dle přílohy č. 2 a následně zajistit jejich odeslání a zveřejnění
2. Zajistit podpis smlouvy o dílo s vybraným uchazečem STRABAG a.s., IČ: 60838744, se sídlem Na Bělidle 198/21, Praha 5, 150 00
3. Zajistit realizaci akce

T: 6/2015.

USNESENÍ Č. 538/2015

Oprava komunikací – Klicperova, Svatoplukova, nám. Pod Branou

Schválení výsledku výběrového řízení na zhotovitele stavby.

Rada města po projednání

s c h v a l u j e

výsledek veřejné zakázky na stavební práce „Oprava komunikací – Klicperova, Svatoplukova, nám. Pod Branou“ – zhotovitel stavby: SaM, silnice a mosty a.s.; IČ: 25018094, se sídlem: Máchova 1129, Česká Lípa, 470 01, s nabídkovou cenou 5.243.148,99 Kč bez DPH.

a u k l á d á

Bc. Davidu Novotnému, vedoucímu odboru správy veřejného majetku

1. Zajistit podpis Oznámení o výsledku výběrového řízení dle přílohy č. 1 a Rozhodnutí zadavatele o výběru nejvhodnější nabídky dle přílohy č. 2 a následně zajistit jejich odeslání a zveřejnění
2. Zajistit podpis smlouvy o dílo s vybraným uchazečem SaM, silnice a mosty a.s.; IČ: 25018094, se sídlem: Máchova 1129, Česká Lípa, 470 01
3. Zajistit realizaci akce

T: 6/2015.

USNESENÍ Č. 539/2015

Pověření zástupce města Liberce na jednání v radě IDOL

Předmětem tohoto materiálu je schválení pověření Bc. Davidu Novotnému, vedoucímu odboru správy veřejného majetku zastupovat statutární město Liberec na jednáních rady IDOL.

Rada města po projednání

s c h v a l u j e

Pověření Bc. Davidu Novotnému, vedoucímu odboru správy veřejného majetku zastupovat

statutární město Liberec na jednání rady IDOL

a u k l á d á

Bc. Davidu Novotnému, vedoucímu odboru správy veřejného majetku,

1. průběžně informovat radu města Liberce o tématech jednání rady IDOL
2. projednávat předložené materiály na jednání Rady IDOL se společností DPMLJ a.s.

T: průběžně

Parkovací systém ve městě Liberci - Rezidentní a abonentní stání

V návaznosti na ukončení smlouvy se společností Technické služby města Liberce předmětný materiál definuje závazné postupy provozování zón rezidentního a abonentního parkovacího stání od 1. 1. 2016.

Tento bod byl stažen z programu zasedání.

Změna názvu zastávek MHD

Tento materiál pojednává o změně názvu zastávek městské hromadné dopravy na základě žádostí občanů města Liberce.

Tento bod byl stažen z programu zasedání.

Parkovací systém ve městě Liberci – SMS platby za parkovné úvodní analýza

V návaznosti na ukončení smlouvy se společností Technické služby města Liberce předmětný materiál definuje možný postup při zavedení plateb parkovného SMS platbou.

Tento bod byl stažen z programu zasedání.

USNESENÍ Č. 540/2015

Parkovací systém ve městě Liberci – Práce s Opuscard v parkovacích automatech

V návaznosti na ukončení smlouvy se společností Technické služby města Liberce předmětný materiál seznamuje s provedenou analýzou zavedení plateb parkovného Opuscard.

Rada města po projednání

b e r e n a v ě d o m í

V příloze tohoto materiálu uvedený dokument – Práce s Opuscard

a s c h v a l u j e

upuštění od implementace Opuscard do parkovacího systému.

USNESENÍ Č. 541/2015

Parkovací systém ve městě Liberci – cenová nabídka společnosti Technické služby města Liberce a.s. na „Provozování parkovacího systému města Liberce v letech 2016 – 2025“

V návaznosti na ukončení smlouvy se společností Technické služby města Liberce a.s. předmětný materiál analyzuje předloženou cenovou nabídku společnosti Technické služby města Liberce a.s. a specifikuje nezbytné další kroky ve věci provozování zón placeného parkovacího stání ve městě Liberci od roku 2016.

Rada města po projednání

b e r e n a v ě d o m í

1. Cenovou nabídku společnosti Technické služby města Liberce a.s. na „Provozování parkovacího systému města Liberce v letech 2016 – 2025“ ze dne 30. 3. 2015,
2. Stanovisko Technických služeb města Liberce a.s. na doplňující otázky odboru správy veřejného majetku k provozování parkovacího systému,
3. Stanovisko právníka odboru právního a veřejných zakázek ze dne 21. 5. 2015 k cenové nabídce společnosti Technické služby města Liberce a.s. na „Provozování parkovacího systému města Liberce v letech 2016 – 2025“
4. Stanovisko Ing. Pavlína Velikovské k cenové nabídce společnosti Technické služby města Liberce „Provozování parkovacího systému města Liberce v letech 2016 – 2025“

s c h v a l u j e

žádost statutárního města Liberce ve věci zpracování cenové nabídky společností Technické služby města Liberce a.s. na služby a dodávky v rámci zajištění zón placeného parkovacího stání ve městě Liberci od roku 2016 v následující specifikaci:

- a) Zpracování cenové nabídky na prodej stávajících parkovacích automatů ve vlastnictví společnosti Technické služby městu a.s. ke dni 1. 1. 2016 statutárnímu městu Liberci
- b) Zpracování cenové nabídky na pronájem stávajících parkovacích automatů ve vlastnictví společnosti Technické služby města Liberce ke dni 1. 1. 2016 a s podmínkou zajištění plné provozuschopnosti parkovacích automatů po dobu platnosti nájemní smlouvy (včetně případných oprav) na vlastní náklady spol. TSML a.s. včetně případné úhrady nákladů za elektrickou energii a to ve variantách na rok 2016 a na roky 2016 až 2020
- c) Zpracování cenové nabídky na pronájem stávajících parkovacích automatů ve vlastnictví společnosti Technické služby města Liberce ke dni 1. 1. 2016 a s podmínkou zajištění plné provozuschopnosti parkovacích automatů po dobu platnosti nájemní smlouvy (včetně případných oprav) na vlastní náklady spol. TSML a.s. včetně případné úhrady nákladů za elektrickou energii a to ve variantách na rok 2016 a na roky 2016 až 2020. Součástí pronajatých parkovacích automatů bude i „vzdálené dohledové centrum“ v následující specifikaci:
 - ca) Informace provozní o stavu spotřebního materiálu, o naplnění kas mincemi, životnosti baterie, aj. Prostřednictvím dohledového centra automat rovněž informuje zasláním SMS na vybraná čísla o případném napadení automatu
 - cb) Informace ekonomické- data o celkových vybraných tržbách, aktuální počty

prodaných parkovacích lístků a jejich časové platnosti- tj. data, ze kterých lze získat informaci o aktuálním stavu obsazenosti parkovišť

- d) Zpracování cenové nabídky na provádění obnovy, údržby a oprav svíslého a vodorovného dopravního značení ve stávající zóně placeného stání a to ve variantě trvání smluvního vztahu na rok 2016 a na roky 2016 až 2020

a u k l á d á

Bc. Davidu Novotnému, vedoucímu odboru správy veřejného majetku,

1. Zajistit odeslání žádosti o zpracování cenových nabídek dle přijatého usnesení společnosti TSML a.s.,

T: bez zbytečného odkladu,

2. Vhodným způsobem seznámit radu města Liberce s cenovými nabídkami od společnosti TSML a.s. a dále s návrhem na provozování návštěvnických parkovacích zón, parkingu v liberecké knihovně a zajištění parkování služebních vozidel Magistrátu města Liberce od roku 2016 včetně specifikace zapojení společnosti TSML a.s., Liberecká IS a.s., Městské policie Liberec, ZOO Liberec p. o. a odboru správy veřejného majetku,

T: 07/2015,

USNESENÍ Č. 542/2015

Rozhodnutí předsedy Úřadu pro ochranu hospodářské soutěže o rozkladu proti rozhodnutí Úřadu pro ochranu hospodářské soutěže (dále jen ÚOHS) ze dne 30. 5. 2011

Bylo doručeno rozhodnutí předsedy ÚOHS o rozkladu proti rozhodnutí ÚOHS ze dne 30. května 2011, proti kterému lze ve lhůtě 2 měsíce podat správní žalobu k soudu. Je třeba rozhodnout, zda tuto žalobu podávat nebo nepodávat. Předseda ÚOHS rozklad zamítl a potvrdil původní rozhodnutí, kterým byla statutárnímu městu Liberec jakožto zadavateli veřejných zakázek souvisejících s MS 2009 uložena pokuta ve výši 100 000 Kč. Splatnost pokuty je dne 21. 7. 2015.

Rada města po projednání

b e r e n a v ě d o m í

rozhodnutí předsedy ÚOHS o rozkladu proti rozhodnutí ÚOHS ze dne 30. května 2011 č. j. ÚOHSS284, S285/2009/VZ-1788/2010/510/KČe ve znění opravného rozhodnutí ze dne 15. 2. 2012 č. j. ÚOHS-S284,S285/2009/VZ-1577/2012/510/KČe

s c h v a l u j e

variantní řešení A

proti pravomocnému rozhodnutí předsedy ÚOHS o rozkladu Č. j.: ÚOHS-R129/2011/VZ-11686/2015/321/IPs ze dne 18. 5. 2015 správní žalobu nepodávat

a u k l á d á

Mgr. Janu Audymu, vedoucímu odboru právního a veřejných zakázek, postupovat dle usnesení rady města.

T: neprodleně

Návrh změny obecně závazné vyhlášky statutárního města Liberec č. 3/2009 O veřejném pořádku, ve znění vyhlášky č. 4/2013

Obecně závazná vyhláška rozšiřuje zkrácení doby nočního klidu pro hudební festival Benátská! a umožňuje radě města udělit výjimku z doby nočního klidu při veřejnosti přístupných kulturních a sportovních akcích.

Tento bod byl stažen z programu zasedání.

USNESENÍ Č. 543/2015

Žádost o výjimku z Obecně závazné vyhlášky statutárního města Liberec č. 3/2009 o veřejném pořádku, ve znění vyhlášky č. 4/2013

Regionální stavební s.r.o., IČ 44565208, se sídlem Ostrovského 253/3, 150 00 Praha 5 – Smíchov žádá o udělení výjimky z obecně závazné vyhlášky statutárního města Liberec č. 3/2009 O veřejném pořádku, ve znění vyhl. č. 4/2013, a to stanovením žádné doby nočního klidu v noci ze dne 1. 7. 2015 na den 2. 7. 2015 z důvodu hluku z provozu stroje.

Rada města po projednání

b e r e n a v ě d o m í

žádost společnosti Regionální stavební s.r.o., IČ 44565208, se sídlem Ostrovského 253/3, 150 00 Praha 5 – Smíchov, ze dne 3. 6. 2015 o udělení výjimky z obecně závazné vyhlášky statutárního města Liberec o veřejném pořádku dle přílohy č. 1

s c h v a l u j e

návrh odpovědi statutárního města Liberec dle přílohy č. 2

a u k l á d á

Mgr. Janu Audymu, vedoucímu odboru právního a veřejných zakázek, podepsat a zaslat odpověď společnosti Regionální stavební s.r.o.

USNESENÍ Č. 544/2015

Stanovení výjimky z Obecně závazné vyhlášky statutárního města Liberec č. 3/2009 o veřejném pořádku, ve znění vyhlášky č. 4/2013

Jedná se o žádost o výjimku z Obecně závazné vyhlášky SML č. 3/2009 o veřejném pořádku, v platném znění. Žadatel žádá o zkrácení doby nočního klidu z důvodu pořádání 13. ročníku soutěže „Ještěd F kleci“, a to v noci ze dne 24. 6. na den 25. 6. 2015 od 02:00 do 06:00 hodin.

Rada města po projednání

s t a n o v í

rozhodnutím výjimku z Obecně závazné vyhlášky statutárního města Liberec č. 3/2009 o veřejném pořádku, ve znění vyhlášky č. 4/2013 - vymezení kratší doby nočního klidu v noci ze dne 24. 6. 2015 na den 25. 6. 2015 od 02:00 do 06:00 hodin, na základě žádosti spolku x-fatul – sdružení absolventů a přátel Fakulty umění a architektury TU v Liberci, IČ 22853847, se sídlem Studentská 2, Liberec 1, z důvodu pořádání 13. ročníku soutěže „Ještěd F kleci“

a u k l á d á

Mgr. Janu Korytáři, náměstkovi primátora, statutárnímu zástupci p. Tibora Batthyányho, primátora města, podepsat vydané rozhodnutí dle přílohy č. 2.

T: neprodleně

USNESENÍ Č. 545/2015

Výzva k náhradě škody - předžalobní upomínka

Výzva k náhradě škody – předžalobní upomínka ze dne 9. 6. 2015 od paní Jeleny Korytářové. Paní Korytářová v zastoupení advokátky JUDr. Ivany Weberové vyzývá statutární město Liberec k náhradě škody na zdraví ve výši 961.200,- Kč a částky 30.200,- Kč jako náhrady nákladů na vymožení pohledávky, a to úhradou do dne 17. 6. 2015.

Rada města po projednání

b e r e n a v ě d o m í

Výzvu k náhradě škody – předžalobní upomínku od paní Jeleny Korytářové, zastoupené JUDr. Ivanou Weberovou, advokátkou se sídlem V Aleji 23, 466 01 Jablonec nad Nisou, doručenu statutárnímu městu Liberec dne 10. 6. 2015, dle přílohy č. 1

s c h v a l u j e

návrh odpovědi statutárního města Liberec adresovaný JUDr. Ivaně Weberové, advokátce, dle přílohy č. 2

a u k l á d á

Mgr. Janu Audymu, vedoucímu odboru právního a veřejných zakázek,

1. zaslat JUDr. Ivaně Weberové, advokátce, odpověď statutárního města Liberec dle přílohy č. 2
2. ve spolupráci s vedoucími odboru správy veřejného majetku a odboru ekonomiky získat další informace k události včetně zajištění podkladů a projednat s příslušnou pojišťovnou obdrženou výzvu a možnost pojistného plnění
3. informovat radu města Liberec o zjištěných skutečnostech

T: 21. 7. 2015

USNESENÍ Č. 546/2015

Oznámení o výsledku zadávacího řízení - "Vizuální identita pro Liberec"

Po důkladném prostudování všech návrhů log, které zadavatel obdržel, se hodnotící komise shodla, že žádné z nich neodpovídá představě, jak by se statutární město Liberec mělo v následujících letech prezentovat.

Rada města po projednání

s c h v a l u j e

zrušení výběrového řízení „Vizuální identita pro Liberec“ z důvodu nevybrání vhodného grafického manuálu od uchazečů

a u k l á d á

PhDr. Ivanu Langrovi, náměstkovi primátora, informovat prostřednictvím oznámení o výsledku zadávacího řízení zúčastněné uchazeče.

USNESENÍ Č. 547/2015

Ukončení Nájemní smlouvy městského fotbalového areálu U Nisy v Liberci se stávajícím nájemcem, společností FC Slovan Liberec a. s.

Nové nastavení smluvních podmínek pro nájem fotbalového areálu U Nisy (FC Slovan) od 1. 7. 2016. Využití možnosti neprodloužit stávající nájem na dalších pět let a ukončení nájmu uplynutím doby určité.

Rada města po projednání

s c h v a l u j e

ukončení nájmu městského fotbalového areálu U Nisy v Liberci uplynutím dohodnuté doby, sjednaného mezi statutárním městem Liberec jako pronajímatelem a FC SLOVAN LIBEREC a. s., se sídlem Na hradbách 1300, Liberec 1, IČ: 61326461 jako nájemcem na základě Nájemní smlouvy městského fotbalového areálu U Nisy v Liberci č. 7003/00/0123 ze dne 27. 11. 2000, a to ke dni 30. 6. 2016

a u k l á d á

Tomáši Kyselovi, náměstkovi primátora, seznámit s rozhodnutím rady města nájemce FC SLOVAN LIBEREC a. s.

T: nejpozději 30. 6. 2015

USNESENÍ Č. 548/2015

Poskytnutí veřejné služby sportovním jednotám, klubům a školám v areálu Městského stadionu Liberec na období červenec až prosinec 2015

Na základě schválené Koncesní smlouvy v rámci projektu Provozování Městského stadionu Liberec ze dne 26. 11. 2009 předkládá odbor cestovního ruchu a sportu návrh na poskytnutí Veřejné služby pro období červenec až prosinec 2015.

Rada města po projednání

s c h v a l u j e

seznam počtu hodin přidělených Zadavatelem v rámci veřejné služby na období červenec až prosinec 2015 v celkovém rozsahu 2000 hodin včetně rezerv takto:

FC Slovan - fotbal mládež	220 hodin (fotbalový stadion a hřiště)
AC Slovan – atletika	7 hodin (atletický stadion, hala míčových sportů)
Patriots – baseball	16 hodin (hala míčových sportů)
Draci FBC – florbal	130 hodin (hala míčových sportů)
BK Variace – krasobruslení	187 hodin (zimní hala a hala míčových sportů)
TJ Bílí Tygři – hokej mládež	535 hodin (zimní hala a hala míčových sportů)

TJ Lokomotiva Liberec – oddíl házené	10 hodin (hala míčových sportů)
BK Kondoři – basket mládeže	142 hodin (hala KORT)
TJ Dynamo – kuželky	34 hodin (kuželna)
TJ Lokomotiva Liberec	27 hodin (kuželna)
Městská policie – střelnice	12 hodin (střelnice výcvik – plné pokrytí)
Veřejné bruslení	80 hodin (zimní hala)
Školy zřizované SML	500 hodin
Rezerva SML	100 hodin

a u k l á d á

Ing. Davidu Pastvovi, vedoucímu odboru cestovního ruchu a sportu, předat Provozovateli seznam počtu hodin přidělených Zadavatelem v rámci veřejné služby jednotlivým konečným uživatelům

T: neprodleně

USNESENÍ Č. 549/2015

Uzavření Veřejnoprávní smlouvy o poskytnutí dotace z rozpočtu statutárního města Liberec JIZERSKÉ o. p. s.

Na základě žádosti Jizerské o. p. s. předkládáme k projednání Veřejnoprávní smlouvu o poskytnutí dotace z rozpočtu statutárního města Liberec na podporu JIZERSKÉ o. p. s.

Rada města po projednání

s o u h l a s í

1. s poskytnutím dotace z rozpočtu statutárního města Liberec společnosti Jizerská o. p. s., zastoupené Ing. Silvií Kalinovou, ředitelkou společnosti, se sídlem podnikání Bedřichov v Jizerských horách, č. p. 218, 468 12 ve výši Kč 200.000,- na podporu JIZERSKÉ o. p. s.
2. s uzavřením Veřejnoprávní smlouvy o poskytnutí dotace z rozpočtu statutárního města Liberec dle přílohy č. 2

a u k l á d á

PhDr. Ivanu Langrovi, náměstkovi primátora, zajistit předložení materiálu do Zastupitelstva města Liberec

T: 25. 6. 2015

Záměr: Prodloužení nájemní smlouvy s JEŠTĚDSKOU SPORTOVNÍ, spol. s r. o. o provozování Městského plaveckého bazénu

Smlouva o nájmu nebytových prostor a věcí movitých č. 3800/00/0198 s JEŠTĚDSKOU SPORTOVNÍ spol. s r. o. končí 31. 12. 2015. Jan Švec, jednatel společnosti, nabídl statutárnímu městu Liberec možnost prodloužit stávající nájemní smlouvu do 31. 12. 2018, tj. po dobu udržitelnosti projektu přístavby bazénu.

Tento bod byl stažen z programu zasedání.

USNESENÍ Č. 550/2015

Schválení změny stanov společnosti Sportovní areál Ještěd, a. s.

Po projednání na představenstvu společnosti SAJ a. s. a radě města ve funkci valné hromady předkládáme radě města nové znění stanov společnosti Sportovní areál Ještěd, a. s. Změny se týkají článku 3, odst. 1- kdy se doplňuje předmět podnikání společnosti a vymazává se předmět: poskytování tělovýchovných služeb a sportovních služeb, provozování tělový-chovných a sportovních zařízení a zařízení sloužících regeneraci a rekondici, zprostředkování obchodu, specializovaný maloobchod, technické činnosti v dopravě, organizování sportovních soutěží, směnářská činnost, článku 10, odst. 3 – kdy se mění forma zvaní akcionářů na valnou hromadu, článku 16, odst. 3- kdy se hovoří o formě svolání představenstva společnosti. Změny jsou zvýrazněny v příloze č. 1 materiálu do rady města.

Rada města po projednání

s o u h l a s í

se změnou stanov společnosti Sportovní areál Ještěd, a. s., se sídlem Jablonecká 41, 460 01 Liberec, IČ: 25437941, dle přílohy č. 1

a u k l á d á

Tomáši Kyselovi, náměstkovi primátora, předložit materiál o změně stanov na zasedání zastupitelstva města.

T: 25. 6. 2015

USNESENÍ Č. 551/2015

Schválení veřejnoprávní smlouvy s obcí Křižany o výkonu přenesené působnosti na úseku přestupků

Usnesení schvaluje uzavření veřejnoprávní smlouvy s obcí Křižany o výkonu přenesené působnosti na úseku přestupků, za úhradu nákladů odpovídající výši úhrady obvyklé v Libereckém kraji.

Rada města po projednání

s c h v a l u j e

uzavření veřejnoprávní smlouvy s obcí Křižany o výkonu přenesené působnosti na úseku přestupků v rozsahu ustanovení § 53 zákona č. 200/1990 Sb., o přestupcích, ve znění pozdějších předpisů;

a u k l á d á

Mgr. Jitce Štíchové, vedoucí odboru správního a živnostenského, zajistit podepsání veřejnoprávní smlouvy primátorem statutárního města Liberec, panem Tiborem Batthyánym

T: neprodleně

USNESENÍ Č. 552/2015

Jmenování předsedy Komise pro životní prostředí

Za účelem zajištění řízení Komise pro životní prostředí, náměstkyně primátora pro územní plánování, veřejnou zeleň a životní prostředí Ing. Karolína Hrbková, v jejíž gesci je Komise pro životní prostředí, předkládá Radě města Liberec návrh na jmenování předsedy této komise.

Rada města po projednání

j m e n u j e

v souladu se Statutem Komise pro životní prostředí pana Mgr. Petra Zatloukala, člena komise pro životní prostředí, předsedou komise

a u k l á d á

Ing. arch. Petře Farářové Veselé, vedoucí odboru ekologie a veřejného prostoru, zajistit jmenování předsedy komise pro životní prostředí.

T: neprodleně

Návrh Směrnice Zastupitelstva města Liberec č. 1/2015, o odměňování neuvolněných členů Zastupitelstva města Liberec a členů (předsedů) výborů Zastupitelstva města Liberec a komisí Rady města Liberec, s účinností od 1. 7. 2015

Radě města je předkládán návrh směrnice zastupitelstva o odměňování neuvolněných členů zastupitelstva a občanů s funkcemi ve výborech zastupitelstva a komisích rady, a to za činnost v zastupitelstvu, radě, výborech a komisích. Aktuální pravidla odměňování vycházejí z usnesení zastupitelstva z prosince 2014. Maximální výši odměn upravuje nařízení vlády, jehož letošní změnou došlo k navýšení této úrovně o 3,5 %, což je jedním z důvodů pro úpravu výše odměn. Druhým důvodem je zvýšení odměn pro zastupitele a občany za práci v orgánech statutárního města Liberec na odpovídající úroveň. Pro vyšší přehlednost byla pravidla odměňování sepsána do směrnice zastupitelstva, viz příloha. Výše odměn jsou navrženy v příloze č. 1 směrnice. Hlavní změny jsou: odměňování pouze za účast, resp. aktivity ve výborech a komisích v kalendářním měsíci, možnost vyplácení mimořádných odměn formou peněžitých darů a zvýšení odměny pro neuvolněné členy zastupitelstva za práci v tomto vrcholném orgánu z 910 na 1800 Kč.

Tento bod byl stažen z programu zasedání.

Věcný záměr projektu GreenNet

Řešení systému centrálního zásobování teplem na území statutárního města Liberec - určený k dalšímu rozpracování.

Tento bod byl stažen z programu zasedání.

USNESENÍ Č. 553/2015

Žádost o povolení použití znaku města

Se žádostí o povolení použití znaku města Liberec se na SML obrátil zástupce firmy MEDIABOX spol. s r.o.

Rada města po projednání

s c h v a l u j e

použití znaku města obchodní firmě MEDIABOX spol. s r.o., se sídlem firmy Na Vavřinci 358, 274 01 Slaný, IČ 47536063, v rozsahu uvedeném v příloze č. 1

a u k l á d á

Petru Neuhäuserovi, vedoucímu odboru Kancelář primátora, vyrozumět žadatele o přijatém usnesení rady města.

T: neprodleně

USNESENÍ Č. 554/2015

Delegace zástupce obce na valnou hromadu spol. FinReal Liberec, a.s.

Společnost FinReal Liberec, a. s., ve které je město společníkem, zaslala pozvánku na konání řádné valné hromady společnosti, která se koná dne 30. 6. 2015 od 10,00 hodin v sídle společnosti. Je navrženo delegovat na tuto valnou hromadu pana Tomáše Kyselu.

Rada města po projednání

b e r e n a v ě d o m í

pozvánku na řádnou valnou hromadu společnosti FinReal Liberec, a. s., se sídlem České mládeže 594/33, Liberec 6, IČ 28714181, která se koná dne 30. 6. 2015 od 10,00 hodin v sídle společnosti

d o p o r u č u j e d e l e g o v a t

pana Tomáše Kyselu, náměstka primátora pro technickou správu majetku města, jako zástupce statutárního města Liberec na tuto valnou hromadu

a u k l á d á

Tiboru Batthyányemu, primátorovi města, předložit materiál zastupitelstvu města Liberec k projednání

T: 25. 6. 2015

USNESENÍ Č. 555/2015

Delegace zástupce obce na valnou hromadu spol. Autocentrum Nord, a. s.

Společnost Autocentrum Nord, a. s., ve které je město společníkem, zaslala pozvánku na konání řádné valné hromady společnosti, která se koná dne 30. 6. 2015 od 12,00 hodin v sídle společnosti. Je navrženo delegovat na tuto valnou hromadu pana Tomáše Kyselu.

Rada města po projednání

bere na vědomí

pozdávku na řádnou valnou hromadu společnosti Autocentrum Nord, a. s., se sídlem České mládeže 594/33, Liberec 6, IČ 28714199, která se koná dne 30. 6. 2015 od 12,00 hodin v sídle společnosti

doporučuje delegovat

pana Tomáše Kyselu, náměstka primátora pro technickou správu majetku města, jako zástupce statutárního města Liberec na tuto valnou hromadu

a ukládá

Tiboru Batthyánymu, primátorovi města, předložit materiál zastupitelstvu města Liberec k projednání

T: 25. 6. 2015

USNESENÍ Č. 556/2015

Delegace zástupce obce na valnou hromadu společnosti Teplárna Liberec, a.s.

Společnost Teplárna Liberec, a. s., ve které je město společníkem, zaslala pozvánku na konání řádné valné hromady společnosti, která se koná dne 29. 6. 2015 od 10,00 hodin v sídle společnosti. Je navrženo delegovat na tuto valnou hromadu pana Tomáše Kyselu.

Rada města po projednání

bere na vědomí

pozdávku na řádnou valnou hromadu společnosti Teplárna Liberec, a. s., se sídlem Dr. M. Horákové 641/34a, Liberec 4, IČ 62241672, která se koná dne 29. 6. 2015 od 10,00 hodin v sídle společnosti, včetně návrhu usnesení valné hromady

doporučuje delegovat

pana Tomáše Kyselu, náměstka primátora pro technickou správu majetku města, jako zástupce statutárního města Liberec na tuto valnou hromadu

a ukládá

Tiboru Batthyánymu, primátorovi města, předložit materiál zastupitelstvu města Liberec k projednání

T: 25. 6. 2015

USNESENÍ Č. 557/2015

Delegace zástupce obce na Valnou hromadu společnosti Krajská nemocnice Liberec, a.s.

Společnost Krajská nemocnice Liberec, a.s., ve které je město Liberec společníkem, zaslala pozvánku na konání řádné valné hromady společnosti, která se koná dne 26. 6. 2015. Delegovaným zástupcem je navržena Bc. Zuzana Kocumová.

Rada města po projednání

bere na vědomí

pozvánku na řádnou valnou hromadu společnosti Krajská nemocnice Liberec, a.s. se sídlem Husova 357/10, Liberec, 46001, IČ 27283933, která se koná dne 26. 6. 2015 v 13:30 hod. v sídle notářky JUDr. M. Fianové na adrese v Liberci, Revoluční 123/17, včetně návrhu usnesení valné hromady

doporučuje delegovat

Bc. Zuzanu Kocumovou, zastupitelku statutárního města Liberce, jako zástupce statutárního města Liberec na tuto valnou hromadu společnosti Krajská nemocnice Liberec a.s.

a ukládá

Tiboru Batthyánymu, primátorovi města, předložit materiál zastupitelstvu města Liberec k projednání

T: 25. 6. 2015

USNESENÍ Č. 558/2015

Zakoupení licence

Společnost DYNATECH s.r.o. již implementovala systém řídicí kontroly Croseus a statutární město Liberec má zakoupeny licence i pro použití pro městské společnosti. Za-koupení licence uživatelského práva ke Smlouvě o kontrole a souvisejících konzultačních služeb je rozšíření využívaných služeb a je nezbytné pro implementaci tohoto systému do městských společností

Rada města po projednání

s c h v a l u j e

zakoupení licence uživatelského práva ke Smlouvě o kontrole a souvisejících konzultačních služeb od společnosti DYNATECH s.r.o., Mlýnská 13, 60200, Brno, IČ: 25501003, v souladu s přílohami:

č. 1 – Nabídka na poskytnutí uživatelského práva ke Smlouvě o kontrole a souvisejících konzultačních služeb

č. 2 - Smlouvy o kontrole – obsah

č. 3 – Obchodní podmínky k licencím ke smlouvě o kontrole poskytovaným obchodní společností DYNATECH s.r.o.

a ukládá

Petru Neuhäuserovi, vedoucímu odboru kancelář primátora, zajistit uzavření licenční smlouvy v souladu s obsahovými náležitostmi uvedenými v příloze č. 1, 2, a 3,

T: neprodleně

USNESENÍ Č. 559/2015

Žádosti o poskytnutí příspěvků na rok 2015 z Dotačního fondu Libereckého kraje – „Podpora rozvoje požární ochrany v Libereckém kraji“

Obec má podle zákona č. 133/1985 Sb. o požární ochraně v samostatné působnosti za povinnost udržovat akceschopnost jednotek sboru dobrovolných hasičů obce. Protože se často jedná o speciální vybavení, nejedná se o malé náklady. Získáním dotace z Dotačního fondu Libereckého kraje lze snížit nároky na městský rozpočet až o 60% z celkových nákladů na toto

vybavení / viz příloha č.1/.

Rada města po projednání

s c h v a l u j e

1. finanční a obsahový rámec žádostí z Dotačního fondu Libereckého kraje – „Podpora rozvoje požární ochrany v Libereckém kraji“ dle přílohy č. 1;
2. nákup dopravního automobilu pro JSDH Machnín v předpokládané ceně 500.000,- Kč vč. DPH
3. dovybavení výjezdových jednotek města Liberec třemi kusy suchých obleků Ursuit HL Rescue pro jednotky předurčené pro práci na vodě JSDH Růžodol /2ks/ a JSDH Vratislavice /1 ks/ v předpokládané ceně 96.000,- Kč vč. DPH (32.000,- Kč/kus/ a nákup materiálu pro úpravu úložných prostor dopravního automobilu JSDH Růžodol v předpokládané ceně 108.560,- Kč vč. DPH
4. předložení žádostí o poskytnutí příspěvků na rok 2015 z Dotačního fondu Libereckého kraje – „Podpora rozvoje požární ochrany v Libereckém kraji“;

a u k l á d á

Lubomíru Poppovi, vedoucímu oddělení krizového řízení, předložit zpracované žádosti Krajskému úřadu Libereckého kraje;

T: 7/2015

USNESENÍ Č. 560/2015

Zřízení Osadního výboru pro Machnín, Karlov a Bedřichovku

Dne 18. května 2015 byl na podatelnu statutárního města Liberec doručen návrh občanů Machnína, Karlova a Bedřichovky na založení Osadního výboru pro Machnín, Karlov a edřichovku (příloha č. 1 důvodové zprávy). Návrh je doložen zdůvodněním, proč se občané rozhodli osadní výbor zřídit a také seznamem navrhovaných členů osadního výboru a předsedy osadního výboru.

Rada města po projednání

s o u h l a s í

se zřízením Osadního výboru pro Machnín, Karlov a Bedřichovku s určením členů a jejich počtu a volbou předsedy Osadního výboru pro Machnín, Karlov a Bedřichovku dle přílohy

a u k l á d á

Tiboru Batthyánymu, primátorovi města, předložit materiál k projednání Zastupitelstvu města Liberec.

T: 25. 6. 2015

USNESENÍ Č. 561/2015

Plnění usnesení rady města za měsíc květen 2015

Radě města Liberce je průběžně předkládán přehled o plnění usnesení rady města, tento přehled

je následně předložen na vědomí i Zastupitelstvu města Liberce a to formou informace.

Rada města po projednání

b e r e n a v ě d o m í

předloženou zprávu

a s o u h l a s í

s prodloužením termínů sledování usnesení a s vypuštěním ze sledování usnesení tak, jak jsou navrženy v předložené zprávě.

USNESENÍ Č. 562/2015

Hodnocení 1. mimořádného zasedání zastupitelstva města konaného dne 27. 5. 2015

Rada města po projednání

b e r e n a v ě d o m í

hodnocení 1. mimořádného zasedání Zastupitelstva města Liberec, které se konalo dne 27. května 2015.

USNESENÍ Č. 563/2015

Hodnocení 5. zasedání zastupitelstva města konaného dne 28. 5. 2015

Rada města po projednání

p o v ě ř u j e

vyřízením podnětů, dotazů a připomínek z 5. zasedání Zastupitelstva města Liberce, které se konalo dne 28. května 2015, primátora města Tibora Batthyányho, náměstka primátora Mgr. Jana Korytáře, náměstka primátora Tomáše Kyselu, náměstka primátora PhDr. Ivana Langra, náměstkyni primátora Ing. Karolínu Hrbkovou a tajemníka Magistrátu města Liberec Ing. Jindřicha Fadrhonce.

USNESENÍ Č. 564/2015

Organizační zajištění 6. zasedání zastupitelstva města konaného dne 25. června 2015

Rada města po projednání

s c h v a l u j e

konání 6. zasedání zastupitelstva města ve čtvrtek 25. května 2015 v 15.00 hodin v zasedací místnosti č. 11 budovy radnice s tímto pořadem jednání:

1. Zahájení, schválení pořadu jednání

2. Diskuse občanů
3. Zřízení Osadního výboru pro Machnín, Karlov a Bedřichovku
4. Majetkoprávní operace – výkup pozemku
5. Majetkoprávní operace – prodej pozemků
6. Majetkoprávní operace – záměr prodeje pozemku
7. Majetkoprávní operace – nabytí nemovitosti od ČR-ÚZSVM
8. Majetkoprávní operace – záměr nabytí nemovitosti od SPÚ
9. Rozhodnutí o poskytnutí dotace (změna Podmínek rozhodnutí o poskytnutí dotace) – projekt IOP 09 „Otevřené město Liberec
10. Informace o Smlouvě o dílo uzavřené mezi Statutárním městem Liberec a firmou Hold Production, s.r.o.
11. Delegation zástupce obce na valnou hromadu spol. FinReal Liberec, a.s.
12. Delegation zástupce obce na valnou hromadu spol. Autocentrum Nord, a.s.
13. Delegation zástupce na valnou hromadu společnosti Teplárna Liberec, a.s.
14. Delegation zástupce na valnou hromadu společnosti Krajská nemocnice Liberec, a.s.
15. Závěrečný účet statutárního města Liberec za rok 2014 a účetní závěrka statutárního města Liberec za rok 2014
16. Zpráva o naplňování příjmů a čerpání výdajů rozpočtu SML za období leden – duben 2015
17. Přijetí kontokorentního úvěru ve výši 50 mil. Kč
18. Spolufinancování ústavní péče a péče poskytované v zařízeních pro děti vyžadující okamžitou pomoc za roky 2012 - 2014
19. Dokumenty systému korporátního řízení projektu Integrovaný systém řízení statutárního města Liberec a jeho zřizovaných a zakládaných organizací (CZ.1.04/4.1.01/89.00075)
20. IPRÚ Liberec- Jablonec nad Nisou
 1. Schválení rozsahu území, strategického zaměření, zpracování návrhové části IPRÚ
 2. Odvolání Ing. M.Vereščáka z pozice manažera IPRÚ
 3. Dodatek č. 1 ke smlouvě o spolupráci při výkonu činností souvisejících s přípravou a realizací IPRÚ Liberec - Jablonec nad Nisou
21. Aktualizace indikativního seznamu projektů IPRM Liberec – Atraktivní a kvalitní život v Liberci
22. Aktualizace složení Řídícího výboru IPRM Liberec – Atraktivní a kvalitní život v Liberci
23. MFRB – přijetí daru vodohospodářských staveb v k.ú. Staré Pavlovice (ul. Na Mlýnku)
24. SVS a.s. – nájemní smlouva a záměr budoucího prodeje vodovod. a kanal. řadů v k.ú. Ruprechtice, ul. Na Kopci
25. Plánovací smlouva – Byty Kladenská
26. Kupní smlouva – Liberec, ul. U Krematoria, Na Perštýně – kanalizace
27. Kupní smlouva – Liberec, Starý Harcov, ul. Dubový vrch – vodovod
28. Žádost o uzavření plánovací smlouvy v souvislosti se stavbou Bytové domy Horská - návrh řešení
29. Možnosti vypořádání sporných bodů vyplývajících ze smlouvy o poskytování služeb, nájmu veřejného, slavnostního a speciálního osvětlení a světelného signalizačního zařízení a úpravě dalších práv a povinností uzavřené mezi statutárním městem Liberec a společností ELTODO-CITELUM, s.r.o. - záměr dohody o narovnání mezi statutárním městem Liberec a společností ELTODO-CITELUM, s.r.o.
30. Schválení pokynů pro zpracování nového návrhu územního plánu Liberec
31. Návrh k pořízení 83. změny územního plánu města Liberec – návrh č. 83/1 a 83/2
32. Poskytnutí dotace na podporu recyklace odpadů pro rok 2015
33. Návrh správní rady Ekofondu na rozdělení dotací z Ekofondu pro rok 2015
34. Dotační program pro poskytnutí finančních prostředků na provozní náklady spojené se stravováním žáků ZŠ jiných zřizovatelů, působících na území města Liberec – úprava podmínek na období 2016 – 2018
35. Poskytnutí dotace a uzavření Dodatku č. 1 k veřejnoprávní smlouvě o jejím poskytnutí na realizaci akce Bohemia JazzFest 2015 v Liberci
36. Poskytnutí dotace na protidrogové služby nízkoprahového kontaktního centra a terénních

- programů pro lidi ohrožené drogou a uzavření veřejnoprávní smlouvy o poskytnutí dotace pro poskytovatele Most k naději
37. Pověření k poskytování protidrogových sociálních služeb terapeutické komunity, poskytnutí dotace na ambulantní a pobytové sociální protidrogové služby a uzavření veřejnoprávní smlouvy o poskytnutí dotace poskytovatele ADVAITA, z. ú.
 38. Schválení změny stanov společnosti Sportovní areál Ještěd, a.s.
 39. Vyřízení podnětů, dotazů a připomínek z 5. řádného zasedání zastupitelstva města ze dne 28. 05. 2015
 40. Informace, dotazy a podněty zastupitelů

USNESENÍ Č. 565/2015

Možnosti vypořádání sporných bodů vyplývajících ze smlouvy o poskytování služeb, nájmu veřejného, slavnostního a speciálního osvětlení a světelného signalizačního zařízení a úpravě dalších práv a povinností uzavřené mezi statutárním městem Liberec a společností ELTODO-CITELUM, s.r.o. - záměr dohody o narovnání mezi statutárním městem Liberec a společností ELTODO-CITELUM, s.r.o.

Návrh na vyřešení sporných částí smluvního vztahu mezi městem Liberec a společností Eltodo-Citelum (E-C), která v Liberci provozuje od roku 2006 veřejné osvětlení. V roce 2012 město **od** této smlouvy odstoupilo a věc byla řešena soudní cestou. Nové vedení města nabídlo společnosti Eltodo-Citelum jednání o možnosti uzavření mimosoudní dohody. Dle původní smlouvy měly náklady na správu celého systému veřejného osvětlení a světelného signalizačního zařízení v letech 2006 – 2021 činit 839 mil. Kč včetně DPH.

Předložená varianta č. 1, která počítá s pokračováním smluvního vztahu mezi SML a E-C, by měla vést ke snížení celkových nákladů spojených s provozem veřejného osvětlení a světelné signalizace do konce smluvního vztahu v roce 2021 o cca 106.663.602,- mil. Kč s tím, že městu zůstane posílena funkce dohledu nad správou celého systému.

Rada města po projednání

s c h v a l u j e

záměr uzavření dohody o narovnání mezi statutárním městem Liberec a společností ELTODO-CITELUM, s.r.o. (viz příloha č. 2), dle níž dojde ke změnám smluvního vztahu mezi statutárním městem Liberec a společností ELTODO-CITELUM, s.r.o. založeného smlouvou o poskytování služeb, nájmu veřejného, slavnostního a speciálního osvětlení a světelného signalizačního zařízení a úpravě dalších práv a povinností TE 4210/06/0013 ze dne 31. května 2006 a jejímú dalšímú pokračování

a u k l á d á

1. Mgr. Janu Korytářovi, náměstkovi primátora, v souladu se schválenou variantou připravit smluvní dokumentaci ke schválení Zastupitelstvu města Liberce a na základě usnesení připravit příslušné rozpočtové opatření,

T: červen 2015

2. Bc. Davidu Novotnému, vedoucímu odboru správy veřejného majetku, Informovat společnost ELTODO-CITELUM, s.r.o. o výsledku projednání návrhu společnosti ELTODO-CITELUM, s.r.o. radou města,

T: bez zbytečného odkladu.

Přílohy:

k usnesení č. 489/2015
k usnesení č. 490/2015
k usnesení č. 492/2015
k usnesení č. 493/2015
k usnesení č. 497/2015
k usnesení č. 499/2015
k usnesení č. 500/2015
k usnesení č. 501/2015
k usnesení č. 503/2015
k usnesení č. 513/2015
k usnesení č. 514/2015

k usnesení č. 515/2015
k usnesení č. 517/2015
k usnesení č. 519/2015
k usnesení č. 523/2015
k usnesení č. 524/2015
k usnesení č. 533/2015
k usnesení č. 534/2015
k usnesení č. 535/2015
k usnesení č. 536/2015
k usnesení č. 537/2015
k usnesení č. 538/2015

k usnesení č. 543/2015
k usnesení č. 544/2015
k usnesení č. 545/2015
k usnesení č. 549/2015
k usnesení č. 550/2015
k usnesení č. 558/2015
k usnesení č. 559/2015
k usnesení č. 560/2015
k usnesení č. 564/2015

V Liberci dne 18. června 2015

Tomáš Kysela, v. r.
náměstek primátora

Mgr. Jan Korytář, v. r.
náměstek primátora

Příloha č. 1 - Darovací smlouva

DAROVACÍ SMLOUVA

uzavřená dle § 2055 a násl. zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, v platném znění mezi těmito smluvními stranami:

Spolek „Zachraňme kino Varšava“

se sídlem Frýdlantská 285/16, Liberec I – Staré Město, 460 01 Liberec
IČ 22609768

zastoupený Mgr. Petrem Hubáčkem, členem předsednictva
zapsaný ve spolkovém rejstříku u Krajského soudu v Ústí nad Labem oddíl L,
vložka 8125

dále jen jako „*dárce*“ na straně jedné

a

statutární město Liberec

se sídlem nám. Dr. Edvarda Beneše 1/1, 460 59 Liberec
IČ: 00262978

zastoupené Tiborem Batthyánym, primátorem města

dále jen jako „*obdarovaný*“ na straně druhé

(dárce a obdarovaný dále společně také jako „*smluvní strany*“)

takto:

Článek I

- (1) Dárce na základě této smlouvy daruje obdarovanému projektovou dokumentaci interiéru foyer kina Varšava zpracovanou Ing. Karlem Otřísalem v listopadu 2014. Hodnota daru činí 90.000,- Kč, slovy devadesát tisíc korun českých (dále jen „dar“).
- (2) Obdarovaný prohlašuje, že dar do svého výlučného vlastnictví bez výhrad přijímá.
- (3) Dar bude obdarovanému předán při podpisu darovací smlouvy, tímto bude závazek dárce z této smlouvy splněn.

Článek II

- (1) Tato smlouva nabývá platnosti a účinnosti dnem jejího podpisu oběma smluvními stranami.
- (2) Tato smlouva je vyhotovena ve dvou vyhotoveních, z nichž každé má platnost originálu. Každému z účastníků této smlouvy náleží po jednom vyhotovení smlouvy.
- (3) Jakákoliv změna této smlouvy musí být provedena formou písemných očíslovaných dodatků po odsouhlasení smluvními stranami a schválení ze strany zastupitelstva města Liberec.
- (4) Smluvní strany souhlasí, že tato smlouva může být zveřejněna na webových stránkách statutárního města Liberec (www.liberec.cz), s výjimkou osobních údajů fyzických osob uvedených v této smlouvě.
- (5) Účastníci této smlouvy prohlašují, že si tuto smlouvu před jejím podpisem přečetli, že byla uzavřena podle jejich pravé a svobodné vůle, určitě, vážně a srozumitelně, nikoli v tísní ani za nápadně nevýhodných podmínek. Na důkaz toho připojují účastníci této smlouvy své vlastnoruční podpisy.
- (6) Poskytnutí daru a uzavření této smlouvy schválila Rada města Liberec usnesením č/2015.. ze dne 16.6.2015.
- (7) Obdarovaný bere na vědomí, že v souvislosti s přijetím daru je povinen dodržovat obecně závazné daňové právní předpisy.

V Liberci dne

V Liberci dne

.....

za obdarovaného

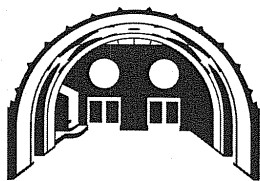
Tibor Batthyány
primátor statutárního města Liberec

.....

za dárce

Mgr. Petr Hubáček
člen předsednictva

Žádost ZkV



kino Varšava *není jen kino...*

Žádost o právní podklady k darovacím smlouvám.

Vážený pane tajemníku,

V návaznosti na předešlá jednání, se na Vás obracíme s žádostí o poskytnutí právních podkladů k níže uvedeným navrženým darovacím smlouvám.

1/ Darovací smlouva na práce a dodávky pro 1. etapu rekonstrukce kina Varšava, provedenou spolkem „Zachraňme kino Varšava“ v hodnotě 300 tisíc Kč.

2/ Darovací smlouva na projektovou dokumentaci interiéru pro 1. etapu rekonstrukce kina Varšava, provedenou spolkem „Zachraňme kino Varšava“ v hodnotě 90 tisíc Kč.

Jedná se o dvě různé smlouvy mezi stejnými subjekty, které mají formální charakter a reálné peníze v nich nefigurují. Je to uznání přínosu ZkV do majetku SML.

Zároveň Vás žádáme o uvědomění příslušného právního oddělení, aby vypracovalo v nejbližším možném termínu formu těchto smluv tak, aby je bylo možné po splnění všech náležitostí co nejdříve uzavřít.

Předem děkujeme za kladné vyřízení naší žádosti.

V Liberci, dne 19. května 2015

.....
Mgr. Petr Hubáček
člen spolku ZkV

1

spolek Zachraňme kino Varšava

a.Frýdlantská 295, 460 01 Liberec 1 | e. kinovarsava@gmail.com | www.kinovarsava.cz | ičo.22609768

Potvrzení o finanční hodnotě daru

Potvrzení o finanční hodnotě projektu interiéru pro foyer kino Varšava

Spolek "Zachraňme kino Varšava" (dále jen "ZKV"), ve složení: Ing. arch. Zuzana Koňasová, Ing. arch. Ondřej Pleštil a Ing. arch. Jiří Žid vypracovali v době listopad 2014 - leden 2015 projektovou dokumentaci interiéru foyer kina Varšava - budovy č. p. Frýdlantská 285/1. Spolek ZKV se rozhodl Statutárnímú městu Liberec tento projekt darovat. Projekt interiéru navazoval na Dokumentaci pro provedení stavby (DPS), kterou ZKV zpracovalo pod vedením Ing. Karla Otřísala (ČKAIT č. 0500563).

Cena darovaného díla činí 90 000 Kč (devadesáttisíckorunčeských)

Skutečná tržní cena je však vyšší. Cena obsahuje projekční, koordinační práce a práce při autorském dozoru (AD) při stavbě "Rekonstrukce kina Varšava - 1. část - projekt interieru foyer kina Varšava".

Celková časová náročnost provedených prací činí odhadem 500 hodin práce.

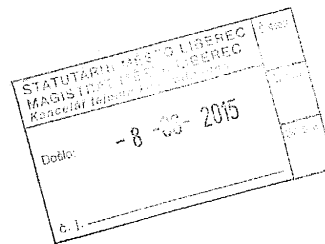
Za spolek ZKV

Ing.arch. Ondřej Pleštil

V Liberci dne 8.6.2015

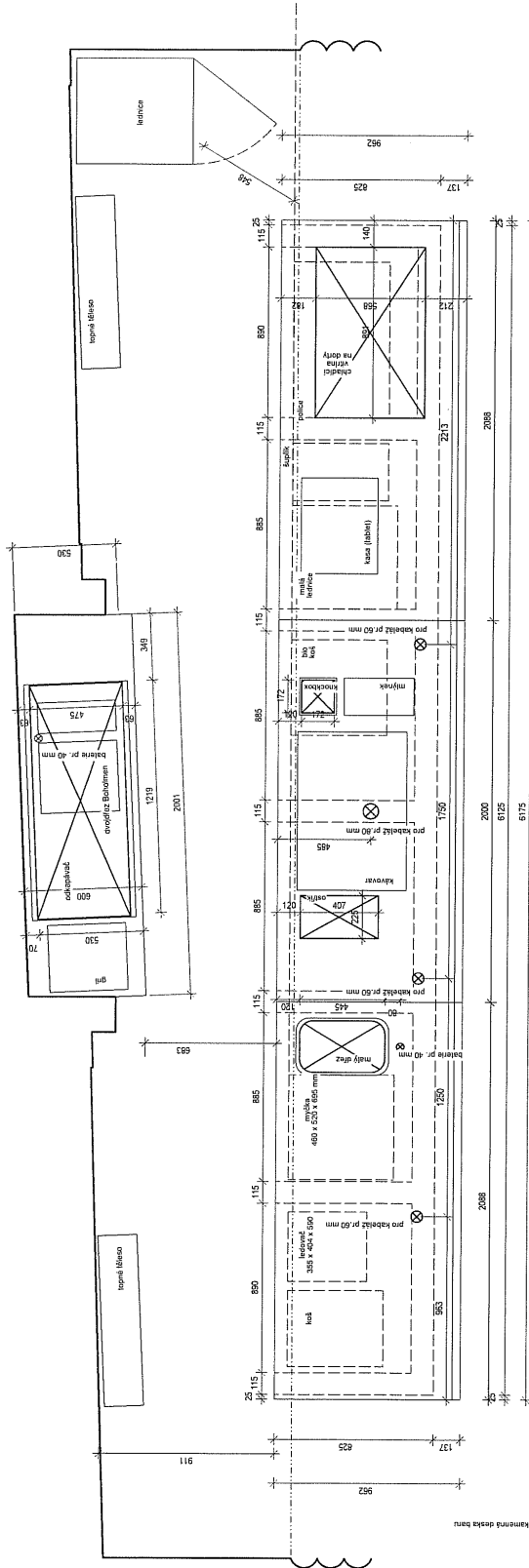


FRÝDLANTSKÁ 285/1
LIBEREC 1
400 01

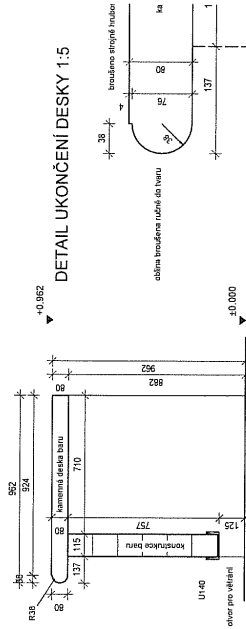


Projekt interiéru foyer kina Varšava – celý je k nahlédnutí na odboru majetkové správy

PŮDORYS BARU V KINĚ VARŠAVA 26.11.2014

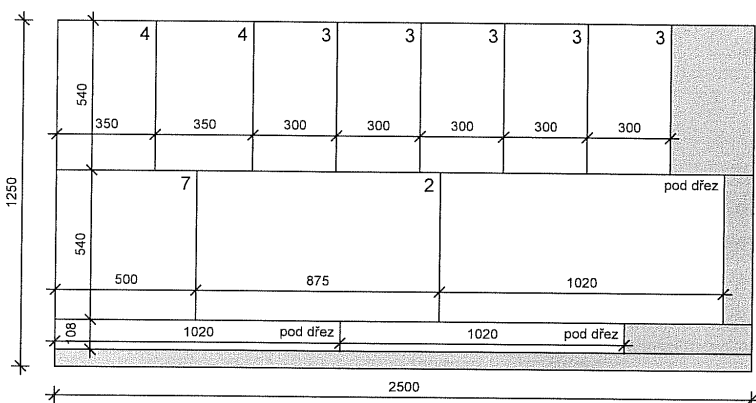
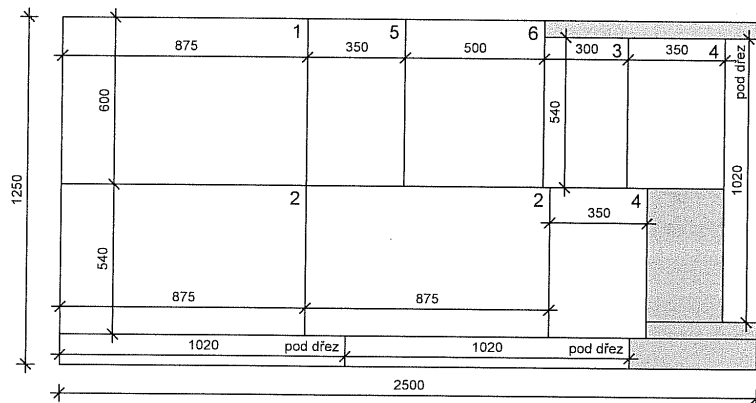


ŘEZ BAREM

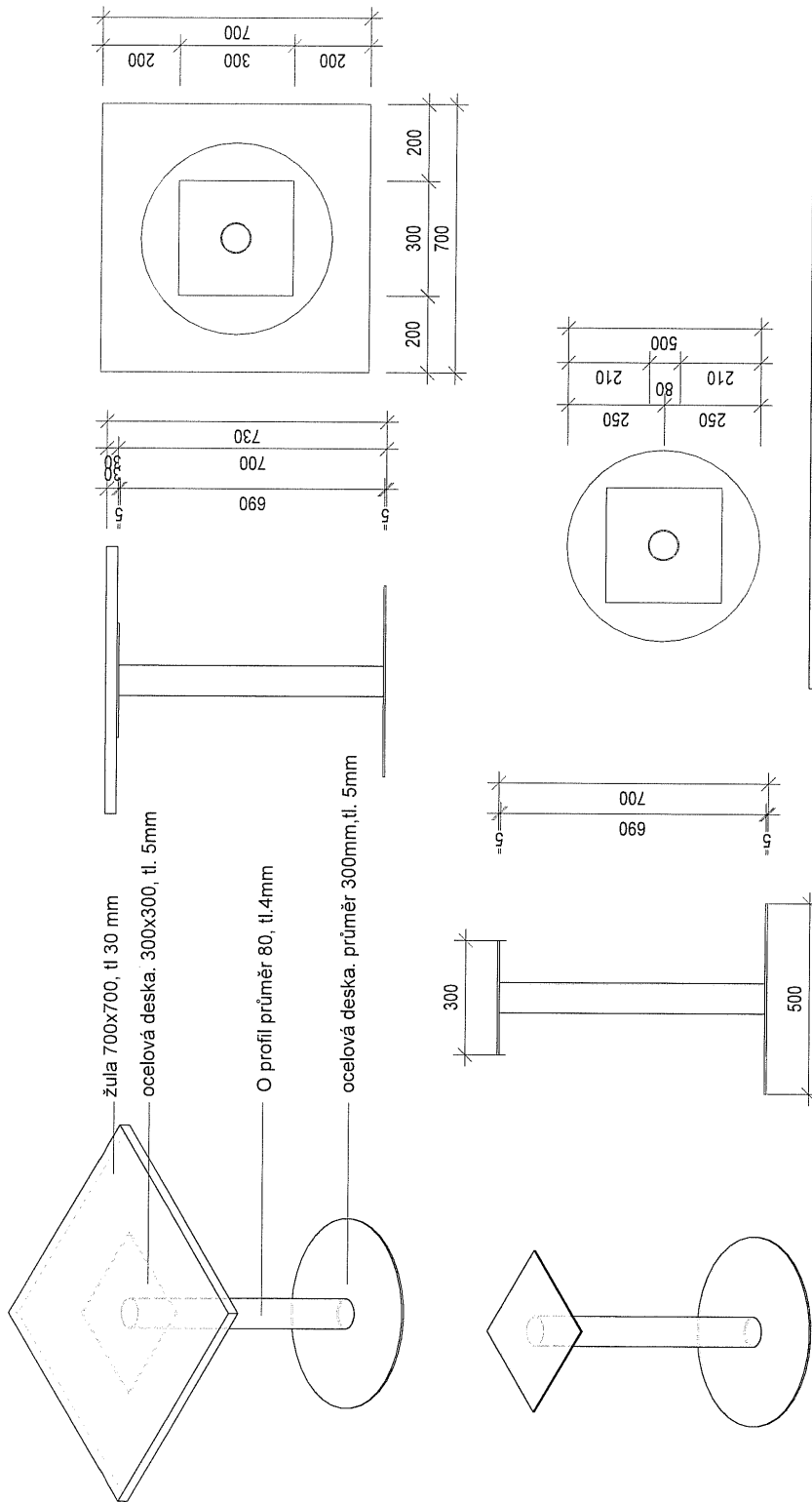


PROJEKT:	REKONSTRUKCE KINA VARŠAVA	ČÍSLO PÁNE:	
MÍSTO:	MĚSTO, S.P.Č. 485, K. Ů. LIBEREČ, FRYDMANŤSKÁ 2851, 460 01, LIBEREČ - STARE MĚSTO	FAZE:	DOCUMENTACE PRO PROVEDENÍ STAVBY
STAVEBNÍK:	STATUTÁRNÍ MĚSTO LIBEREČ	ZODPOVĚDNÝ PROJEKTANT:	Ing. KAREL OTŘÍŠAL, čovit č. 090563
		ADRESA:	TELEFON: +420 602 598 87
			LIDUVANOV POD SMRČEM 278
			NOVÉ MĚSTO POD SMRČEM, 463 65
			EMAIL: kohlina@seznam.cz
			ZPRACOVATEL PROJEKTOVÉ DOKUMENTACE
			O.S. ZACHRANNE KINO VARŠAVA
			ING. ARCH. EZDARNA KONGSODAN, ING. ARCH. OUDREJ PRŤESTIL, ING. ARCH. JARJ JID
VYKRES:	PŮDORYS BARU	MĚRITKO:	1:20
		ČÍSLO VÝKRESU:	XX

POLIČKY BAR KINO VARŠAVA 1:20



PROJEKT: REKONSTRUKCE KINA VARŠAVA		ČÍSLO PARÉ:
MÍSTO: S.P.Č. 485, K. Ú. LIBEREC FRYDLANTSKÁ 285/1, 460 01, LIBEREC I - STARÉ MĚSTO	FÁZE: DOKUMENTACE PRO PROVEDENÍ STAVBY	DATUM: 06.02.2015
STAVEBNÍK: STATUTÁRNÍ MĚSTO LIBEREC	ZODPOVĚDNÝ PROJEKTANT: ING. KAREL OTŘÍŠAL, ČKAIT Č. 0500563	
	ADRESA: LUDVÍKOV POD SMRKEM 238 NOVÉ MĚSTO POD SMRKEM, 463 65	TELEFON: +420 605 589 197 EMAIL: kotrisal@seznam.cz
	ZPRACOVATEL PROJEKTOVÉ DOKUMENTACE: O.S. ZACHRANĚME KINO VARŠAVA ING. ARCH. ZUZANA KOŇASOVÁ, ING. ARCH. ONDŘEJ PLEŠTIL, ING. ARCH. JIŘÍ ŽID	
VÝKRES: POLIČKY BAR KINO VARŠAVA	MĚŘÍTKO: 1:20	ČÍSLO VÝKRESU: XX



VÝKAZ MNOŽSTVÍ

díl	Označení	Rozměry	Množství	Jedn.
	O profil průměr 80, tl. 2mm		0,695	m
	0618D06951677880	O profil průměr 80, tl. 2mm	0,695000	
	ocelová deska. 5mm		0,156	m ²
	0618D06951677887	ocelová deska. 5mm	0,086000	
	žula 700x700, tl. 30 mm		0,080	m ²
	0618D06951677902	ocelová deska. 5mm	0,300*0,000	
	žula 700x700, tl. 30 mm		0,690	m ²
	0618D06951678331	žula 700x700, tl. 30 mm	0,700*0,700	

VÝPIS OCELOVÉ KONSTRUKCE - STŮL

VÝKRES:	1:10	MĚŘÍTKO:	XX
O.S. ZACHRANĚNÉ KINO VARŠAVA VÝKRES KONSTRUKČNÍ PRÁCE ZPRACOVATEL PROJEKČNÍ DOKUMENTACE			
LUDVIKOV POD SMRKEM 238 NOVÉ MĚSTO POD SMRKEM, 463 66 ADRESA:	ING. KAREL OTRISAL, ČKAIT č. 020593	EMAIL: ktrisal@sezim.cz	TEL/FAX: +420 695 590 197
STATUTÁRNÍ MĚSTO LIBEREC STAVBEHNÍK			
MĚSTO, S.Č.Č. 465, K. Ú. LIBEREC PROJEKTOVÝ ÚST. 2851, 460 01, LIBEREC - STANE MĚSTO	ZODPOVĚDNÝ PROJEKTANT:	DOKUMENTACE PRO PROVEDENÍ STAVBY	18.03.2014
MÍSTO:	FAZE:		DATA:
REKONSTRUKCE KINA VARŠAVA			
PROJEKT:			ČÍSLO PRÁČE

Důvodová zpráva

Odbor školství, kultury a sociálních věcí předkládá radě města návrh na poskytnutí peněžitých darů ve výši 1000 Kč pro tři hodnotitelky žádostí o příspěvky pro poskytovatele služeb v sociální oblasti v rámci rozšířené Řídicí pracovní skupiny pro komunitní plánování sociálních služeb v regionu Liberec.

Dne 17. února 2015 schválila rada města usnesením č. 133/2015/RM Statut Řídicí pracovní skupiny pro komunitní plánování sociálních služeb v regionu Liberec, z něhož vyplývá jmenování 3 zástupců statutárního města pouze pro účely vyhodnocení a poskytnutí dotací, tj. finančního příspěvku pro poskytovatele služeb v sociální oblasti z rozpočtu statutárního města Liberec (článek III. bod 2 – složení řídicí pracovní skupiny).

Následně rada města jmenovala svým usnesením č. 189/2015/RM dne 17. března 2015 do rozšířené Řídicí pracovní skupiny pro komunitní plánování sociálních služeb v regionu Liberec MUDr. Kateřinu Absolonovou, Mgr. Zoru Machartovou a Mgr. Věru Skřivánkovou.

Za jejich aktivní přístup při vyhodnocení žádostí o příspěvky pro poskytovatele služeb v sociální oblasti v rámci rozšířené Řídicí pracovní skupiny pro komunitní plánování sociálních služeb v regionu Liberec, jako ocenění jejich práce, navrhuje odbor školství, kultury a sociálních udělit peněžitý dar ve výši 1000 Kč každé ze jmenovaných.

Rozhodování o poskytování peněžitých darů ve výši nad 20.000 Kč fyzické nebo právnické osobě v jednom kalendářním roce je podle § 85 písm. b) zákona č. 128/2000 Sb., o obcích (obecní zřízení), ve znění pozdějších předpisů, vyhrazeno zastupitelstvu obce.

Ve smyslu ustanovení § 102 odst. 3 uvedeného zákona rada obce zabezpečuje rozhodování ostatních záležitostí patřících do samostatné působnosti obce, pokud nejsou vyhrazeny zastupitelstvu obce nebo pokud si je zastupitelstvo obce nevyhradilo.

Protože Zastupitelstvo města Liberec si nevyhradilo rozhodování o poskytování peněžitých darů, které ve svém souhrnu nepřesáhnou v kalendářním roce částku 20.000 Kč, může v těchto případech o jejich poskytnutí rozhodovat Rada města Liberec.

Důvodová zpráva

Členové Komise zdravotní a sociální Rady města Liberec na svém 1. zasedání doporučili do stávajícího Statutu komise zdravotní a sociální zapracovat připomínky předsedkyně komise MUDr. Absolonové. Změny ve statutu komise schvaluje rada města.

Rada města Liberec zřídila usnesením č. 82/2015 ze dne 28. 1. 2015 Komisi zdravotní a sociální a současně schválila její statut.

Dne 17. 3. 2015 proběhlo 1. zasedání Komise zdravotní a sociální, na kterém předsedkyně komise paní MUDr. Kateřina Absolonová doporučila upravit a doplnit stávající statut v čl. III., odst. 3) – *komise plní funkci Pracovní skupiny prevence kriminality* a v bodě III., odst. 11) – *případně společné jednání s výbory*.

Členové komise vzali usnesením KZS č. 1/2015 schválený Statut komise zdravotní a sociální rady města na vědomí a současně doporučili zapracovat do něj navržené připomínky a předložit jej radě města k opětovnému schválení.

Předsedkyně komise ve spolupráci s tajemnicí vypracovala návrh upraveného statutu a předkládá jej radě města ke schválení.

Formulace usnesení byla konzultována s právníkem odboru školství, kultury a sociálních věcí.

Příloha:

Návrh upraveného statutu komise zdravotní a sociální – změny vyznačeny žlutě

Dodatek č. 1

k VEŘEJNOPRÁVNÍ SMLOUVĚ O POSKYTNUTÍ DOTACE Z ROZPOČTU STATUTÁRNÍHO MĚSTA LIBEREC č. smlouvy

Smluvní strany:

statutární město Liberec

se sídlem nám. Dr. E. Beneše 1, 460 59 Liberec 1

IČ: 002 62 978

zastoupené: Tiborem Batthyánym, primátorem města

ve věcech smluvních zastoupené: Mgr. Pavlem Kalousem, vedoucím odboru školství,
kultury a sociálních věcí

číslo bankovního účtu: 108692/0800, vedeného u ČS, a.s. Liberec

(jako strana poskytující dotaci, dále jen poskytovatel)

a

Bohemia JazzFest, o.p.s.

se sídlem Pařížská 203/19, Josefov, 110 00 Praha 1

IČ: 273 82 354

zastoupená Mgr. Ilonou Bedrnovou (na základě plné moci)

číslo bankovního účtu: 7000024848/8040, vedeného u Oberbank, pobočka Praha
(dále jen příjemce)

uzavírají tento dodatek č. 1 k Veřejnoprávní smlouvě o poskytnutí dotace z rozpočtu statutárního města Liberec, č. smlouvy ..., uzavřené dne (dále jen „*Smlouva*“):

1. Usnesením zastupitelstva statutárního města Liberec č. ... ze dne ... bylo schváleno navýšení dotace pro příjemce o částku 50.000 Kč (slovy: padesát tisíc korun českých).
2. Na základě výše uvedeného usnesení zastupitelstva města se smluvní strany dohodly, že v čl. II odst. 1 Smlouvy se mění částka celkové výše dotace na 200.000,00 Kč. Čl. II odst. 1 Smlouvy nově zní takto:

II.

Účel a výše dotace

1. Dotace je poskytnuta příjemci v celkové výši **200.000,00 Kč** (slovy: dvě stě tisíc korun českých) a je účelově vázána na spolufinancování mezinárodního jazzového festivalu **Bohemia JazzFest 2015 – realizaci festivalového koncertu v Liberci dne 16. července 2015 („akce“)**. Dotace bude účelově využita výhradně na úhradu nákladů na honoráře a cestovné zahraničních umělců z USA a Rakouska.

3. Ostatní ustanovení Smlouvy zůstávají v původním znění.
4. Tento dodatek je vyhotoven ve třech stejnopisech, z nichž dva stejnopisy obdrží poskytovatel a jeden stejnopis obdrží příjemce.
5. Smluvní strany souhlasí, že tento dodatek může být zveřejněn na webových stránkách statutárního města Liberec (www.liberec.cz), s výjimkou osobních údajů fyzických osob.
6. Doložka platnosti právního úkonu dle § 41 zákona č. 128/2000 Sb., o obcích, ve znění pozdějších právních předpisů: O navýšení dotace a uzavření tohoto dodatku rozhodlo Zastupitelstvo města Liberec usnesením č. ze dne
7. Tento dodatek nabývá platnosti a účinnosti dnem podpisu obou smluvních stran.

V Liberci dne:

Za poskytovatele

Za příjemce

Mgr. Pavel Kalous
vedoucí odboru školství, kultury
a sociálních věcí

Mgr. Ilona Bedrnová

VEŘEJNOPRÁVNÍ SMLOUVA O POSKYTNUTÍ DOTACE Z ROZPOČTU STATUTÁRNÍHO MĚSTA LIBEREC č.

Smluvní strany:

statutární město Liberec

se sídlem nám. Dr. E. Beneše 1, 460 59 Liberec 1

IČ 002 62 978

zastoupené Tiborem Batthyánym, primátorem města

ve věcech smluvních zastoupené Mgr. Pavlem Kalousem, vedoucím odboru školství, kultury a sociálních věcí

číslo bankovního účtu: 108692/0800, vedeného u ČS, a.s. Liberec

(dále jen „*poskytovatel*“)

a

Most k naději, spolek

se sídlem Petra Jilemnického 1929/9, 434 01 Most

IČ 63125137

zastoupený panem Lubomírem Šlapkou, ředitelem

zapsán ve spolkovém rejstříku vedeném Krajským soudem v Ústí nad Labem, oddíl L, vložka 2107

číslo bankovního účtu: 3371253369/0800

(dále jen „*příjemce*“)

uzavírají v souladu s ustanovením § 10a zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů (dále jen zákon o rozpočtových pravidlech), tuto veřejnoprávní smlouvu o poskytnutí dotace z rozpočtu statutárního města Liberec:

I. Předmět smlouvy

1. Příjemce je registrovaný poskytovatel sociálních služeb dle zákona č. 108/2006 sb., o sociálních službách, v platném znění (dále jen „ZSS“), a to služeb nízkoprahového kontaktního centra (§59 ZSS) a terénních programů (§69 ZSS) pro lidi ohrožené drogou (dále jen „*protidrogové sociální služby*“) a je zahrnut do systému financování protidrogových sociálních služeb v Libereckém kraji.
2. Předmětem této smlouvy je v souladu s usnesením Zastupitelstva města Liberec č. ze dne. poskytnutí účelové dotace na financování protidrogových sociálních služeb poskytovaných příjemcem.
3. Poskytnutí dotace je v souladu se zákonem č. 128/2000 Sb., o obcích (obecní zřízení), ve znění pozdějších předpisů, a zákonem o rozpočtových pravidlech.

4. Dotace je ve smyslu zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů (zákon o finanční kontrole), ve znění pozdějších předpisů, veřejnou finanční podporou a vztahují se na ni všechna ustanovení tohoto zákona.
5. Příjemce dotace byl pověřen Libereckým krajem k poskytování sociálních služeb jako služeb obecného hospodářského zájmu, a to Pověřením k poskytování služeb v obecném hospodářském zájmu, které bylo schváleno usnesením Rady Libereckého kraje č. 135/15/RK ze dne 10. 2. 2015 (dále jen „Pověření“). **Statutární město Liberec touto smlouvou přistupuje k Pověřením Libereckého kraje a dotace poskytnutá touto smlouvou je součástí vyrovnávací platby v rámci vícezdrojového financování služeb dle čl. III Pověřením.** Tato smlouva je uzavřena v souladu s Rozhodnutím Komise ze dne 20. prosince 2011 o použití článku 106 odst. 2 Smlouvy o fungování Evropské unie na státní podporu ve formě vyrovnávací platby za závazek veřejné služby udělené určitým podnikům pověřeným poskytováním služby obecného hospodářského zájmu, publikováno v Úředním věstníku Evropské unie dne 11. 1. 2012, a dotace poskytnutá touto smlouvou je veřejnou podporou slučitelnou s vnitřním trhem.

II. Účel a výše dotace

1. Dotace je poskytnuta příjemci v celkové výši 564.372,- Kč (slovy: pět set šedesát čtyři tisíc tři sta sedmdesát dva korun českých) a je účelově vázána na úhradu nákladů vynaložených příjemcem na poskytování protidrogových sociálních služeb nízkoprahové „kontaktní centrum“ a „terénní programy“ pro lidi ohrožené drogou prostřednictvím protidrogového centra K – Centrum se sídlem v ulici Rumunská 5/A 460 01, Liberec 1.
2. Z poskytnuté dotace nelze hradit následující výdaje:
 - občerstvení,
 - dary třetím osobám,
 - odpisy majetku,
 - správní a soudní poplatky, pokuty, penále, dlužné úroky a jiné sankce (rezervy na budoucí možné ztráty),
 - daň z přidané hodnoty (u plátců DPH), jestliže si ji příjemce dotace může uplatnit jako odpočet daně na vstupu,
 - členské či jiné příspěvky podobného typu,
 - cestovní náhrady nad rámec zákona č. 262/2006 Sb., zákoník práce, ve znění pozdějších předpisů,
 - nákup dlouhodobého majetku.

III. Čerpání dotace

1. Příjemce je oprávněn čerpat dotaci, která mu byla na základě této smlouvy poskytnuta, nejpozději do 31. 12. 2015, a to výhradně na účel dle čl. II této smlouvy.
2. Nevyčerpanou dotaci nebo její část je příjemce povinen vrátit nejpozději do 26. 2. 2016 na účet poskytovatele č. úč.: , v. s. (číslo smlouvy).

IV. Způsob poskytnutí dotace

1. Dotace bude příjemci poukázána převodem na účet příjemce č. úč.: 3371253369/0800, a to do 20 dnů od podpisu této smlouvy oběma smluvními stranami.

V. Všeobecné podmínky užití dotace

1. Příjemce dotace odpovídá za hospodárné a efektivní použití veřejných prostředků v souladu s účelem, pro který byly poskytnuty, a v souladu s podmínkami v této smlouvě uvedenými. Dále odpovídá za jejich řádné a oddělené sledování v účetnictví v souladu s obecně platnými předpisy, zejména zákonem č. 563/1991 Sb. o účetnictví, v platném znění, a za jejich správné vyúčtování.
2. Příjemce dotace je povinen nejpozději do 26. 2. 2016 předložit poskytovateli:
 - a) řádné vyúčtování poskytnuté dotace dokládající účelovost a výši využití dotace a
 - b) písemnou zprávu o poskytování protidrogových sociálních služeb za období, na které byla dotace poskytnuta, která musí obsahovat zejm.:
 - údaje o rozsahu poskytnutých služeb a počtu klientů, kteří využili jednotlivé sociální služby v daném roce,
 - celkové zhodnocení poskytování jednotlivých služeb dle této smlouvy,
 - přínos činnosti příjemce dle této smlouvy pro cílové skupiny klientů.
3. Pro řádné vyúčtování dotace příjemce doloží:
 - a) přehled skutečných celkových příjmů a nákladů vynaložených na jednotlivé protidrogové služby,
 - b) účetní sestavu, která prokazuje účelovost a výši využití poskytnuté dotace, a to s jednoznačnou vazbou na konkrétní sociální službu a dle členění jednotlivých nákladových skupin. Z účetní sestavy musí být zřetelná a kontrolovatelná výše poskytnuté dotace a výše jejího čerpání v daném účetním období, včetně dokladového členění (např. výsledovka služby, dotace, doklady). Příjemce dotace je povinen uvést na originály účetních dokladů či písemností souvisejících informací o tom, jaká část nákladů byla hrazena z poskytnuté dotace, a tyto doklady a písemnosti uchovávat po stejnou dobu jako účetní doklad. Poskytovatel je v případě potřeby oprávněn požadovat po příjemci předložení originálních dokladů k nahlédnutí.
4. V případě zjištění nedostatků v předloženém vyúčtování dotace je příjemce povinen tyto nedostatky odstranit do 10 pracovních dnů od obdržení písemné výzvy k jejich odstranění, nebo v jiné lhůtě určené poskytovatelem dotace.
5. Příjemce souhlasí se zveřejněním svého jména, adresy, dotačního titulu a výše poskytnuté dotace.

6. Příjemce dotace se zavazuje na svých webových stránkách zveřejnit, že činnost příjemce byla podpořena z rozpočtu statutárního města Liberec.
7. Příjemce je povinen písemně oznámit poskytovateli nejpozději do 7 dnů veškeré změny týkající se registrace služby.
8. Změny v čerpání dotace je příjemce oprávněn provést pouze na základě písemného souhlasu poskytovatele. Za tím účelem je příjemce povinen písemně oznámit poskytovateli jakékoliv změny související s čerpáním poskytnuté dotace, a to minimálně 30 dnů předem.
9. Příjemce dotace je povinen předem informovat poskytovatele o připravovaných akcích a aktualitách týkajících se činností a služeb příjemce podpořených touto dotací a zasílat též tiskovou zprávu, kterou bude možné zveřejnit na webu poskytovatele dotace (www.liberec.cz), webu městského informačního centra (www.visitliberec.eu) a v Libereckém zpravodaji.
10. Pokud dojde v průběhu platnosti této smlouvy u příjemce k přeměně nebo zrušení s likvidací, je příjemce povinen vrátit poskytovateli poměrnou část nevyčerpané dotace nejpozději 10 dní před tím, než dojde k přeměně nebo zrušení právnické osoby s likvidací.
11. V případě, že příjemce použije dotaci v rozporu s podmínkami této smlouvy nebo nedodrží podmínky stanovené pro předložení vyúčtování, nebo v případě uvedení nepravdivých údajů v předložených dokumentech, nebude mu poskytnuta žádná finanční dotace z rozpočtu statutárního města Liberec ani z jiného fondu města po dobu následujících dvou kalendářních let.

VI. Kontrola

1. Příslušné orgány poskytovatele jsou oprávněny v souladu se zákonem č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole, ve znění pozdějších předpisů, zákonem č.128/2000Sb., o obcích, ve znění pozdějších předpisů, a zákonem o rozpočtových pravidlech kdykoli kontrolovat dodržení podmínek, za kterých byla dotace poskytnuta.
2. Příjemce je povinen poskytnout součinnost při výkonu kontrolní činnosti dle odst. 1 tohoto článku, zejména předložit kontrolním orgánům poskytovatele kdykoliv k nahlédnutí originály všech účetních dokladů prokazujících využití prostředků v souladu s účelem poskytnutí dotace.
3. Příjemce je povinen umožnit poskytovateli provést kontrolu jak v průběhu čerpání dotace, tak i po dobu deseti let od ukončení financování sociálních služeb ze strany poskytovatele.

VII. Sankce

1. Příjemce bere na vědomí, že porušení povinností stanovených touto smlouvou je porušením rozpočtové kázně podle § 22 zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů.

2. Příjemce, který porušil rozpočtovou kázeň, je povinen provést odvod za porušení rozpočtové kázně, a to ve výši dle ustanovení § 22 odst. 5 zákona o rozpočtových pravidlech.
3. Porušení povinností stanovených v čl. V odst. 6, 7, 8, 9 a porušení povinnosti předložit poskytovateli písemnou zprávu o poskytování služeb ve lhůtě stanovené v čl. V odst. 2 písm. b) této smlouvy jsou považována za méně závažná porušení a uloží se za ně odvod za porušení rozpočtové kázně ve výši 2-10% z poskytnuté dotace.
4. Za prodlení s odvodem za porušení rozpočtové kázně je ten, kdo rozpočtovou kázeň porušil, povinen zaplatit penále ve výši 1 promile z částky odvodu za každý den prodlení, nejvýše však do výše tohoto odvodu. Penále se počítá ode dne následujícího po dni, kdy došlo k porušení rozpočtové kázně, do dne připsání peněžních prostředků na účet poskytovatele.

VIII. Závěrečná ustanovení

1. Tato smlouva nabývá platnosti a účinnosti dnem podpisu obou smluvních stran.
2. Jakékoli změny této smlouvy lze provádět pouze formou písemných číslovaných dodatků na základě dohody obou smluvních stran.
3. Tato smlouva je vyhotovena ve 2 stejnopisech, z nichž příjemce i poskytovatel obdrží po jednom stejnopisu.
4. Smluvní strany souhlasí s tím, že tato smlouva může být zveřejněna na webových stránkách statutárního města Liberec (www.liberec.cz), s výjimkou osobních údajů fyzických osob uvedených v této smlouvě.
5. Doložka platnosti právního úkonu dle § 41 zákona č. 128/2000 Sb., o obcích, ve znění pozdějších právních předpisů: O poskytnutí dotace a uzavření veřejnoprávní smlouvy rozhodlo Zastupitelstvo města Liberec usnesením č. ze dne

V Liberci dne:

Za poskytovatele

Mgr. Pavel Kalous
vedoucí odboru školství, kultury
a sociálních věcí

V Liberci dne:

Za příjemce

Lubomír Šlapka
ředitel

VEŘEJNOPRÁVNÍ SMLOUVA O POSKYTNUTÍ DOTACE Z ROZPOČTU STATUTÁRNÍHO MĚSTA LIBEREC č.

Smluvní strany:

statutární město Liberec

se sídlem nám. Dr. E. Beneše 1, 460 59 Liberec 1

IČ 002 62 978

zastoupené Tiborem Batthyánym, primátorem města

ve věcech smluvních zastoupené Mgr. Pavlem Kalousem, vedoucím odboru školství, kultury a sociálních věcí

číslo bankovního účtu: 108692/0800, vedeného u ČS, a.s. Liberec

(dále jen „*poskytovatel*“)

a

ADVAITA, z.ú.

se sídlem Rumunská 14/6, Liberec IV-Perštýn, 460 01 Liberec

IČ 65635591

zastoupený paní Olgou Merglovou, ředitelkou

zapsána v rejstříku ústavů vedeném Krajským soudem v Ústí nad Labem, oddíl U, vložka 23

číslo bankovního účtu: 19-89694880227/0100

(dále jen „*příjemce*“)

uzavírají v souladu s ustanovením § 10a zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů (dále jen zákon o rozpočtových pravidlech), tuto veřejnoprávní smlouvu o poskytnutí dotace z rozpočtu statutárního města Liberec:

I. Předmět smlouvy

1. Předmětem této smlouvy je v souladu s usnesením Zastupitelstva města Liberec č. ze dne. poskytnutí účelové dotace na financování sociálních služeb poskytovaných příjemcem.
2. Poskytnutí dotace je v souladu se zákonem č. 128/2000 Sb., o obcích (obecní zřízení), ve znění pozdějších předpisů, a zákonem o rozpočtových pravidlech.
3. Dotace je ve smyslu zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů (zákon o finanční kontrole), ve znění pozdějších předpisů, veřejnou finanční podporou a vztahují se na ni všechna ustanovení tohoto zákona.
4. Tato smlouva je uzavřena v souladu s Rozhodnutím Komise ze dne 20. prosince 2011 o použití článku 106 odst. 2 Smlouvy o fungování Evropské unie na státní podporu ve formě vyrovnávací platby za závazek veřejné služby udělené určitým podnikům pověřeným poskytováním služby obecného hospodářského zájmu, publikováno v Úředním věstníku Evropské unie dne 11. 1. 2012 (dále jen „*Rozhodnutí SOHZ*“), a dotace poskytnutá touto smlouvou je veřejnou podporou slučitelnou s vnitřním trhem.

II. Sociální služby a pověření

1. Příjemce je registrovaný poskytovatel sociálních služeb dle zákona č. 108/2006 sb., o sociálních službách, v platném znění (dále jen „ZSS“), „odborné sociální poradenství“ (§37 ZSS), „služby následné péče“ (§64 ZSS) a „pobytové služby terapeutické komunity“ (§68 ZSS) se zaměřením na protidrogové služby v Libereckém kraji (dále jen „**protidrogové sociální služby**“) a je zahrnut do systému financování protidrogových sociálních služeb v Libereckém kraji.
2. Statutární město Liberec pověřuje touto smlouvou příjemce závazkem veřejné služby spočívajícím v poskytování služeb terapeutické komunity (§ 68 ZSS), a to v rozsahu vyplývajícím z registru poskytovatelů sociálních služeb, ze zákona o sociálních službách a jeho prováděcí vyhlášky č. 505/2006 Sb, a to jako **služeb obecného hospodářského zájmu** ve smyslu Rozhodnutí SOHZ.
3. Příjemce se pověřuje závazkem veřejné služby na dobu od 1. 1. 2015 do 31. 12. 2015.
4. Příjemce poskytuje služby obecného hospodářského zájmu vymezené v čl. II odst. 2 této smlouvy na území Libereckého kraje.
5. Příjemce závazek veřejné služby přijímá a zavazuje se, že bude poskytovat služby obecného hospodářského zájmu vymezené v bodě 2 tohoto článku v rozsahu a za podmínek stanovených touto smlouvou, registrem poskytovatelů sociálních služeb a příslušnými právními předpisy.
6. Příjemce dotace byl pověřen Libereckým krajem k poskytování sociálních služeb „odborné sociální poradenství“ (§34 ZSS) a „služby následné péče“ (§64 ZSS) jako služeb obecného hospodářského zájmu, a to Pověřením k poskytování služeb v obecném hospodářském zájmu, které bylo schváleno usnesením Rady Libereckého kraje č. 135/15/RK ze dne 10. 2. 2015 (dále jen „Pověření Libereckého kraje“). Statutární město Liberec touto smlouvou přistupuje k Pověřením Libereckého kraje a dotace poskytnutá na financování nákladů sociálních služeb odborné sociální poradenství a služeb následné péče dle čl. III odst. 3 písm. b) této smlouvy je součástí vyrovnávací platby v rámci vícezdrojového financování služeb dle čl. III Pověřením Libereckého kraje.
7. Ostatní činnosti vykonávané příjemcem, které nejsou vymezeny v odst. 2 a 6 tohoto článku, nejsou službou obecného hospodářského zájmu a nebude na ně poskytnuta dotace dle této smlouvy.

III. Účel a výše dotace

1. Dotace je poskytnuta účelově, a to na úhradu nákladů vynaložených příjemcem na poskytování protidrogových sociálních služeb dle čl. II této smlouvy v období 1. 1. 2015 – 31. 12. 2015.
2. Výše dotace na úhradu nákladů na poskytování protidrogových sociálních služeb dle odst. 2.1. tohoto článku je stanovena na základě klíče participace obcí na financování protidrogových sociálních služeb v Libereckém kraji a představuje podíl obce za

každého jejího obyvatele na financování protidrogové politiky Libereckého kraje. Podíl statutárního města Liberec, jako obce s rozšířenou působností III. stupně, je dle klíče stanoven následovně:

Kategorie obce/města	Služba	
	Ambulantní poradenství a následná péče	Pobytová
3	4,00 Kč	1,50 Kč

Dle Českého statistického úřadu k 31. 12. 2014 činil počet obyvatel statutárního města Liberec 102.562 obyvatel. Počet obyvatel Městského obvodu Vratislavice nad Nisou činil 8.500 obyvatel a nezahrnuje se do výpočtu dotace SML dle klíče.

3. Celková výše dotace na protidrogové sociální služby dle čl. II této smlouvy činí 517.341 Kč (slovy pět set sedmnáct tisíc tři sta čtyřicet jedna korun českých:), z toho:
 - a) dotace na služby terapeutické komunity dle čl. II odst. 2 této smlouvy činí 141.093 Kč (slovy: jedno sto čtyřicet jeden tisíc devadesát tři korun českých) a
 - b) dotace na služby odborné sociální poradenství a služby následné péče dle čl. II odst. 6 této smlouvy činí 376.248 Kč (slovy: tři sta sedmdesát šest tisíc dvě stě čtyřicet osm korun českých).
4. Z poskytnuté dotace nelze hradit následující výdaje:
 - občerstvení,
 - dary třetím osobám,
 - odpisy majetku,
 - správní a soudní poplatky, pokuty, penále, dlužné úroky a jiné sankce (rezervy na budoucí možné ztráty),
 - daň z přidané hodnoty (u plátců DPH), jestliže si ji příjemce dotace může uplatnit jako odpočet daně na vstupu,
 - členské či jiné příspěvky podobného typu,
 - cestovní náhrady nad rámec zákona č. 262/2006 Sb., zákoník práce, ve znění pozdějších předpisů,
 - nákup dlouhodobého majetku.
5. Dotace poskytnutá dle této smlouvy představuje vyrovnávací platbu na úhradu části nákladů na poskytování protidrogových sociálních služeb a nesmí překročit částku nezbytnou ke krytí čistých nákladů vynaložených příjemcem v souvislosti s poskytováním protidrogových sociálních služeb dle této smlouvy.
6. V případě, že z předloženého vyúčtování dotace vyplývá, že dotace poskytnutá dle této smlouvy bude vyšší, než částka nezbytná ke krytí čistých nákladů na poskytování protidrogových sociálních služeb, je příjemce povinen tuto nadměrně vyplacenou částku vrátit zpět na účet poskytovatele do 26. 2. 2016. Ustanovení tohoto odstavce se nepoužije na služby dle čl. II odst. 6 této smlouvy a na část dotace dle odst. 3 písm. b) tohoto článku; nadměrné vyrovnání za služby dle čl. II odst. 6 této smlouvy je upraveno Pověřením Libereckého kraje.

IV. Čerpání dotace

1. Příjemce je oprávněn čerpat dotaci, která mu byla na základě této smlouvy poskytnuta, nejpozději do 31. 12. 2015, a to výhradně na účel, jak je specifikovaný v čl. II a III této smlouvy.
2. Nevyčerpanou dotaci nebo její část je příjemce povinen vrátit nejpozději do 26. 2. 2016 na účet poskytovatele 108692/0800, v. s. (číslo smlouvy).

V. Způsob poskytnutí dotace

1. Dotace bude příjemci poukázána převodem na účet příjemce č. účtu 19-89694880227/0100, a to do 20 dnů od podpisu této smlouvy oběma smluvními stranami.

VI. Všeobecné podmínky užití dotace

1. Příjemce dotace odpovídá za hospodárné a efektivní použití veřejných prostředků v souladu s účelem, pro který byly poskytnuty, a v souladu s podmínkami v této smlouvě uvedenými.
2. Příjemce je povinen vést v souladu s obecně platnými účetními předpisy, zejm. zákonem č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů, a vyhláškou č. 410/2009 Sb., kterou se provádějí některá ustanovení zákona č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů, pro některé účetní jednotky, oddělené účetnictví pro protidrogové sociální služby dle této smlouvy a pro ostatní služby a činnost příjemce a odpovídá za řádné a oddělené sledování použití dotace v účetnictví a za její správné vyúčtování. Příjemce ve svém účetnictví zajistí řádné evidování příjmů a výdajů prokazatelně vzniklých v souvislosti s poskytováním jednotlivých protidrogových sociálních služeb jako služeb obecného hospodářského zájmu dle této smlouvy, a to s jednoznačnou vazbou ke konkrétní sociální službě, a dále evidování nákladů a výnosů vzniklých v souvislosti s výkonem jiných služeb a činností příjemce.
3. Příjemce dotace je povinen předložit poskytovateli nejpozději do 26. 2. 2016:
 - a) řádné vyúčtování poskytnuté dotace, a
 - b) zprávu o své činnosti za uplynulý kalendářní rok, která musí obsahovat zejm.:
 - údaje o rozsahu poskytnutých služeb a počtu klientů, kteří využili jednotlivé sociální služby v daném roce,
 - celkové zhodnocení poskytování jednotlivých služeb dle této smlouvy,
 - přínos činnosti příjemce dle této smlouvy pro cílové skupiny klientů.
4. Pro řádné vyúčtování dotace příjemce doloží:
 - a) přehled skutečných celkových příjmů a nákladů vynaložených na jednotlivé protidrogové služby,
 - b) účetní sestavu, která prokazuje účelovost a výši využití poskytnuté dotace, a to s jednoznačnou vazbou na konkrétní sociální službu a dle členění jednotlivých

nákladových skupin. Z účetní sestavy musí být zřetelná a kontrolovatelná celková výše příjmů a výdajů na danou sociální službu, výše poskytnuté dotace a výše jejího čerpání v daném účetním období, včetně dokladového členění (např. výsledovka služby, dotace, doklady). Příjemce dotace je povinen uvést na originály účetních dokladů či písemností souvisejících informací o tom, jaká část nákladů byla hrazena z poskytnuté dotace, a tyto doklady a písemnosti uchovávat po stejnou dobu jako účetní doklad. Poskytovatel je v případě potřeby oprávněn požadovat po příjemci předložení originálních dokladů k nahlédnutí.

5. V případě zjištění nedostatků v předloženém vyúčtování dotace je příjemce povinen tyto nedostatky odstranit do 10 pracovních dní od obdržení písemné výzvy k jejich odstranění, nebo v jiné lhůtě určené poskytovatelem dotace.
6. Příjemce souhlasí se zveřejněním svého jména, adresy, dotačního titulu a výše poskytnuté dotace.
7. Příjemce dotace se zavazuje na svých webových stránkách zveřejnit, že činnost příjemce byla podpořena z rozpočtu statutárního města Liberec.
8. Příjemce je povinen písemně oznámit poskytovateli nejpozději do 7 dnů veškeré změny týkající se registrace služby.
9. Změny v čerpání dotace je příjemce oprávněn provést pouze na základě písemného souhlasu poskytovatele. Za tím účelem je příjemce povinen písemně oznámit poskytovateli jakékoliv změny související s čerpáním poskytnuté dotace, a to minimálně 30 dnů předem.
10. Příjemce dotace je povinen předem informovat poskytovatele o připravovaných akcích a aktualitách týkajících se činnosti příjemce podpořené touto dotací a zasílat též tiskovou zprávu, kterou bude možné zveřejnit na webu poskytovatele dotace (www.liberec.cz), webu městského informačního centra (www.visitliberec.eu) a v Libereckém zpravodaji.
11. Pokud dojde v průběhu platnosti této smlouvy u příjemce k přeměně nebo zrušení s likvidací, je příjemce povinen vrátit poskytovateli poměrnou část nevyčerpané dotace nejpozději 10 dní před tím, než dojde k přeměně nebo zrušení právnické osoby s likvidací.
12. V případě, že příjemce použije dotaci v rozporu s podmínkami této smlouvy nebo nedodrží podmínky stanovené pro předložení vyúčtování, nebo v případě uvedení nepravdivých údajů v předložených dokumentech, nebude mu poskytnuta žádná finanční dotace z rozpočtu statutárního města Liberec ani z jiného fondu města po dobu následujících dvou kalendářních let.

VII. Kontrola

1. Příslušné orgány poskytovatele jsou oprávněny v souladu se zákonem č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole, ve znění pozdějších předpisů, zákonem č. 128/2000 Sb., o obcích, ve

znění pozdějších předpisů, a zákonem o rozpočtových pravidlech kdykoli kontrolovat dodržení podmínek, za kterých byla dotace poskytnuta.

2. Příjemce je povinen poskytnout součinnost při výkonu kontrolní činnosti dle odst. 1 tohoto článku, zejména předložit kontrolním orgánům poskytovatele kdykoliv k nahlédnutí originály všech účetních dokladů prokazujících využití prostředků v souladu s účelem poskytnutí dotace.
3. Příjemce je povinen umožnit poskytovateli provést kontrolu jak v průběhu čerpání dotace, tak i po dobu deseti let od ukončení financování sociálních služeb ze strany poskytovatele.

VIII. Sankce

1. Příjemce bere na vědomí, že porušení povinností stanovených touto smlouvou je porušením rozpočtové kázně podle § 22 zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů.
2. Příjemce, který porušil rozpočtovou kázeň, je povinen provést odvod za porušení rozpočtové kázně, a to ve výši dle ustanovení § 22 odst. 5 zákona o rozpočtových pravidlech.
3. Porušení povinností stanovených v čl. VI odst. 7, 8, 9, 10 a porušení povinnosti předložit poskytovateli písemnou zprávu o poskytování služby ve lhůtě stanovené v čl. VI odst. 3 písm. b) této smlouvy jsou považována za méně závažná porušení a uloží se za ně odvod za porušení rozpočtové kázně ve výši 2-10% z poskytnuté dotace.
4. Za prodlení s odvodem za porušení rozpočtové kázně je ten, kdo rozpočtovou kázeň porušil, povinen zaplatit penále ve výši 1 promile z částky odvodu za každý den prodlení, nejvýše však do výše tohoto odvodu. Penále se počítá ode dne následujícího po dni, kdy došlo k porušení rozpočtové kázně, do dne připsání peněžních prostředků na účet poskytovatele.

IX. Závěrečná ustanovení

1. Tato smlouva nabývá platnosti a účinnosti dnem podpisu obou smluvních stran.
2. Jakékoli změny této smlouvy lze provádět pouze formou písemných číslovaných dodatků na základě dohody obou smluvních stran.
3. Tato smlouva je vyhotovena ve 2 stejnopisech, z nichž příjemce i poskytovatel obdrží po jednom stejnopisu.
4. Smluvní strany souhlasí s tím, že tato smlouva může být zveřejněna na webových stránkách statutárního města Liberec (www.liberec.cz), s výjimkou osobních údajů fyzických osob uvedených v této smlouvě.

5. Doložka platnosti právního úkonu dle § 41 zákona č. 128/2000 Sb., o obcích, ve znění pozdějších právních předpisů: O poskytnutí dotace a uzavření veřejnoprávní smlouvy rozhodlo Zastupitelstvo města Liberec usnesením č. ze dne

V Liberci dne:

V Liberci dne:

Za poskytovatele

Za příjemce

Mgr. Pavel Kalous
vedoucí odboru školství, kultury
a sociálních věcí

Mgr. Olga Merglová
ředitelka

Důvodová zpráva

Cílem předloženého materiálu je preventivně připravit samosprávu k případnému neodkladnému řešení akutních humanitárních a sociálních potřeb spojených se současnou uprchlickou vlnou ze zemí třetího světa. Opatření obsahují řešení přístřeší, poskytování nezbytných služeb sociálního a právního charakteru i finanční situace.

Vzhledem k probíhající uprchlické vlně ze zemí třetího světa, která v současné době kulminuje v jihoevropských a západoevropských zemích, připravil odbor školství, kultury a sociálních věcí sadu opatření, jimiž lze v případě nutnosti bezodkladně reagovat na potřeby potenciálních migrantů či budoucích žadatelů o azyl. Opatření zohledňují zejména poskytnutí přístřeší a vybraných sociálních služeb. Přestože azylová politika je primárně oblastí působnosti státní správy (vláda a ústřední orgány státní správy), musí být samospráva připravena na akutní (krátkodobá) řešení humanitárního a sociálního charakteru. Dá se nicméně předpokládat, že ČR není primárním cílem uprchlíků, ale pouze tranzitní zemí.

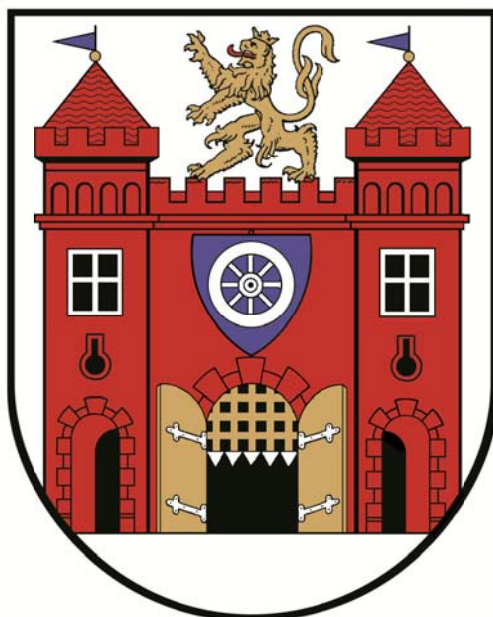
Odbor školství, kultury a sociálních věcí navrhuje schválit Soubor preventivních humanitárních opatření k aktuálním problémům v azylové politice:

1. vyčlenit 1 – 2 bytové jednotky z bytového fondu města (např. byty ze seznamu neobsazených, určených k rekonstrukci) pro potřeby uprchlických rodin,
2. uzavřít předběžnou rámcovou dohodu s vybraným komerčním ubytovacím zařízením (ubytovna působící na území města) na možném budoucím pronájmu pokojů (1-2x) pro potřeby uprchlických rodin či jednotlivců,
3. koordinovat jednání s Úřadem práce ČR, krajská pobočka Liberec, o případné finanční pomoci státu potřebným (hmotná nouze),
4. koordinovat jednání s poskytovatelem služeb v oblasti azylové politiky – Centrem na podporu integrace cizinců (organizace Správy uprchlických zařízení MV ČR) ve věci sociálního poradenství, právního poradenství, terénních programů aj.),
5. vyčlenit z rozpočtu oddělení humanitního část finančních prostředků pro řešení nejn nutnějších mimořádných potřeb.

Případné finanční náklady (pronájem pokojů, mimořádná okamžitá pomoc dle zákona 111/2006 Sb., o pomoci v hmotné nouzi, jako prevence před sociálním vyloučením, finanční dar) bude odbor školství, kultury a sociálních věcí hradit z rozpočtu humanitního oddělení, položka Komunitní plán – krizové situace v sociální oblasti.

Formulace usnesení byla konzultována s právníkem odboru školství, kultury a sociálních věcí.

POKYNY PRO ZPRACOVÁNÍ NOVÉHO NÁVRHU ÚZEMNÍHO PLÁNU



Zpracováno ve smyslu § 51 odst. 3 zákona č. 183/2006 Sb., o územním plánování a stavebním řádu (stavební zákon) ve znění pozdějších předpisů (dále jen „stavební zákon“)

Schváleno usnesením Zastupitelstva města Liberec č. ... dne ...

.....
Tibor Batthyány
primátor statutárního města Liberec

.....
Mgr. Jan Korytář
statutární náměstek primátora

.....
Ing. Karolína Hrbková
náměstek primátorky, určený zastupitel

Pořizovatel: Magistrát města Liberec, Odbor hlavního architekta

.....
Ing. Petr Kolomazník
vedoucí odboru hlavního architekta

.....
Ing. Zuzana Kučerová
vedoucí odd. územního plánování

.....
Adam Lenert
pořizovatel - referent odd. územního plánování

.....
Ing. Lenka Bedrníková
referent odd. územního plánování

Pokyny pro zpracování nového návrhu územního plánu

1. Přehodnotit plošný rozvoj města

- a. zohlednit výsledky sčítání lidí, domů a bytů 2011, znovu projednat nastavené demografické parametry přičemž respektovat výhledovou velikost města 106 000 obyvatel s ohledem na demografickou studii, zvážit potřeby návrhu nových bytových jednotek a jejich rozložení na území města
- b. vymezit rozvojové oblasti, na jejichž rozvoj bude kladen důraz, stanovit základní charakteristiky a podmínky pro tyto rozvojové oblasti, ve vazbě na vymezení oblastí prověřit vymezení lokálních center
- c. doplnit odůvodnění – hodnocení jednotlivých oblastí z hlediska vazby na urbanistické podmínky ve městě, vazby na dopravní a technickou infrastrukturu
- d. respektovat princip zahušťování ploch od centra k okrajům města, z tohoto pohledu prověřit rozvojové plochy, zhodnotit možnost jejich zahuštění nebo naopak jejich vyřazení
- e. rozvojové plochy, zejména na okrajích města, prověřit s ohledem na jejich vliv na příměstskou krajinu, dostupnost dopravní a technické infrastruktury
- f. potenciál dostavby zastavěných ploch, zejména v centru, prověřit v kontextu s přiměřeností jejich podmínek prostorového uspořádání
- g. doplnit parametry hodnocení rozvojového potenciálu uvedené ve zpracované multikriteriální analýze navržených ploch – např. zapojení nových ploch do struktury města, funkční vazby ploch, vliv nových lokalit na lokality stávající

2. Upravit podmínky pro využití ploch s rozdílným způsobem využití

- a. doplnit definice prostorových regulativů v souvislosti s navrženými úpravami
- b. doplnit navrhovaný urbanistický charakter pro jednotlivé plochy s ohledem na urbanistické hodnoty – vytvořit „katalog“ charakterů, doplnit označení do kódů
- c. prověřit číselné charakteristiky podmínek prostorového uspořádání v jednotlivých plochách – ve vhodných lokalitách posoudit jejich intenzifikaci
- d. prověřit možnost vymezení ploch pro výškovou zástavbu nad 8 NP – intenzifikace center
- e. u podmíněně přípustného využití prověřit jednoznačnost definování podmínek přípustnosti
- f. v odůvodnění doplnit do souhrnné tabulky rozvojových ploch všechny hlavní podmínky pro jejich využití

3. Provéřít možnost intenzifikace zejména stabilizovaných ploch výroby

- a. zejména prověřit funkční vymezení stabilizovaných i rozvojových ploch v Obchodně průmyslové zóně sever

4. Přehodnotit podmínky využití ploch občanského vybavení - kapacitního obchodu

- a. kapacitní obchod dále nerozvíjet

5. Přehodnotit podmínky pro využití ploch výroby a skladování a ploch smíšených aktivit, prověřit možnosti upřesňování – omezování jejich přípustného využití podle lokálních podmínek – např. indexací, doplněním kódů podmínek
6. Provéřít koncepci zeleně
 - a. prověřit funkčnost a prostupnost zelených pásů a zvážit možnost jejich doplnění
 - b. nevymezovat nové zastavitelné plochy v místech narušujících funkci zelených pásů nebo zeleně s významným rekreačním potenciálem, v případě vymezení nové zastavitelné plochy zasahující do zeleného pásu navrhnout kompenzační opatření zajišťující funkčnost zeleně
 - c. prověřit možnost vymezení ploch rekreační zeleně na pozemcích ve vlastnictví SML, LK a ČR
 - d. prověřit a doplnit průchodnost územím
 - e. doplnit výkres zeleně, který bude znázorňovat koncepci krajiny, zejména zelené pásy doplněné o koridory pro zajištění jejich spojitosti, průchodnosti územím a možnosti jejich zkvalitnění, směry propojení zelených pásů a nově definovaných příměstských rekreačních zón
 - f. počítat s následným upřesněním výkresu zeleně na základě podrobného prověření problematiky územní studií zeleně
7. Provéřít vymezení nových zahrádkářských kolonií jako specifické zemědělské půdy a ploch pro komunitní zahrady jako součásti ploch pro bydlení
8. Podrobněji definovat podmínky pro umístování staveb pro reklamu
9. Provéřít nastavené podmínky etapizace
 - a. prověřit plochy, jejichž zástavba je možná až po vybudování kapacitní dopravní a technické infrastruktury a vymezení veřejných prostranství
10. Provéřít vymezení regulačních plánů na žádost
 - a. lokalita „Textilana“ – ulice Jablonecká, Na Bídě
 - b. lokalita „LVT“ – ulice Masarykova, Šamánkova, Vítězná
 - c. lokalita „Perštýn“ – ulice Na Perštýně, Poutnická, U Krematoria
 - d. lokalita „Papírová ulice“ – ulice Široká, Na Ladech, U Křížového kostela, Pražská
 - e. případně další
 - f. v textové části upravit podmínky pro rozhodování v území, pro které je v ÚP uloženo zpracování RP
11. Územní studie
 - a. aktualizovat vymezení lokalit pro zpracování územní studie
 - b. doplnit základní požadavky na řešení lokalit – např. architektonické řešení sjednocující vzhled dané lokality
 - c. v textové části uložit podmínku: vymezené území, pro které je uloženo zpracování územní studie, nelze zmenšit
 - d. v textové části upravit podmínky pro rozhodování v území, pro které je v ÚP uloženo zpracování ÚS

12. Provéřit vymezení ploch zemědělské výroby s ohledem na aktuálně vznikající požadavky
13. V nezastavěném území přesněji vymežit podmínky přípustnosti staveb dle § 18 odst. 5 stavebního zákona
14. Dále podporovat retenci vody v krajině a prověřit možnost zpřístupnění vodních toků pro každodenní rekreaci
15. Provéřit nové možnosti řešení protipovodňové ochrany centra
16. Provéřit nové zásady systému zásobení tepelnou energií
 - a. zapracovat výsledky jednání mezi SML a Energie Holding a.s.
17. Upravit vymezení zastavěného území dle aktuálního stavu KN, prověřit vymezení ploch dle platných územních rozhodnutí a stavebních povolení
18. Převzít limity a záměry z aktualizovaných ÚAP ORP Liberec a ÚAP LK
19. Aktualizovat soulad s požadavky vyplývajícími z aktualizace Politiky územního rozvoje ČR a koordinovat dokumentaci s připravovanou aktualizací ZÚR LK
20. Zapracovat aktuálně vydané změny platného územního plánu
21. Upřesnit stanovení významných staveb, u kterých může zpracovat dokumentaci pouze autorizovaný architekt
22. Optimalizovat řešení dopravní infrastruktury města s ohledem na navržené změny funkčního využití území a rozvržení rozvojových i stabilizovaných ploch
23. Aktualizovat dopravní model na základě úpravy funkčních ploch a dopravní kostry, modelem prověřit i rezervní koridory
24. Provéřit základní dopravní kostru, trasování vnitřního městského okruhu vč. vazby na vedení tunelu pod Šaldovým náměstím, vedení sběrné obvodové komunikace
25. Provéřit řešení prostoru Šumavská – Košická – teplárna, prověřit trasu kapacitního propojení rampy R35 (Košická) po ulici Čechova a M. Horákové
26. Doplnit křižovatku na přeložku silnice I/13 v k. ú. Krásná Studánka případně Stráž nad Nisou z důvodu napojení rozvojové oblasti v okolí Dětrichovské ulice a Stráže nad Nisou
27. Centrální část města ohraničenou vnitřním sběrným okruhem řešit formou tzv. „kapes“, tj. zamezit přímým průjezdům přes centrum (zcela vyloučit tranzitní dopravu přes centrum města), zapracovat do generelu dopravy
28. Provéřit a optimalizovat koridory pro MHD
29. Pokud dojde k úpravě jedné plochy, prověřit celou lokalitu v širších souvislostech
30. Doplnit odůvodnění ÚP o odpovídající argumentaci
31. Jednoznačně uvádět podmínky pro rozhodování v území, užívat termíny definované v zákoně, v případě zavedení nových termínů tyto přesně definovat
32. Vyhodnocení vlivu na udržitelný rozvoj území bude doplněno dle požadavků příslušných orgánů ochrany přírody

Odůvodnění pokynů pro zpracování nového návrhu územního plánu

O pořízení nového územního plánu města Liberec rozhodlo Zastupitelstvo města Liberce dne 31. 5. 2007 usnesením č. 92/07.

K návrhu zadání územního plánu bylo uplatněno 10 vyjádření dotčených orgánů, 2 stanoviska dotčených orgánů, 3 připomínky veřejnosti a 1 připomínka sousední obce (Kryštofovo Údolí). Návrh zadání byl upraven a doplněn na základě požadavků a stanovisek dotčených orgánů a následně byl návrh zadání předložen zastupitelstvu města ke schválení. Zadání územního plánu města Liberce bylo schváleno Zastupitelstvem města Liberce dne 30. 10. 2008 usnesením č. 201/08. Součástí schváleného zadání byl i požadavek na zpracování vyhodnocení vlivu na udržitelný rozvoj území tzv. SEA.

Na základě schváleného zadání zpracoval projektant (fa. SAUL s.r.o. zastoupená Ing. arch. Jiřím Plašilem) koncept územního plánu a dokumentaci vyhodnocení vlivu na udržitelný rozvoj území.

Veřejné projednání konceptu a vyhodnocení vlivu na udržitelný rozvoj území bylo oznámeno veřejnou vyhláškou, která byla vyvěšena na úřední desce Magistrátu města Liberce a webových stránkách statutárního města Liberce od 1. 3. 2011 do 27. 5. 2011. Ve stejné lhůtě byl vystaven zpracovaný koncept územního plánu včetně vyhodnocení jeho vlivů na udržitelný rozvoj území, a to v tištěné podobě v budově magistrátu a v digitální podobě na webových stránkách města a na webu územního plánu města Liberec (www.uzemniplanliberec.cz).

Před veřejným projednáním bylo uspořádáno 16 besed pro veřejnost (1. 3. 2011 až 26. 4. 2011) a s odbornou veřejností, zastupiteli a občanskými sdruženími (1. 2. 2011), vždy spojené s výkladem pořizovatele a projektanta, představení koncepce a dlouhého bloku diskuze. Byla zřízena informační kancelář od 1. 3. 2011 do 27. 5. 2011, která byla v budově MML vždy v Po, St a Pá v úředních hodinách MML. Dokumentace byla od 03/2011 do 05/2011 vystavena v nákupní galerii Plaza Liberec.

Veřejné projednání konceptu s odbornými výklady zpracovatele územního plánu, zpracovatele vyhodnocení vlivů na území a zpracovatele vyhodnocení vlivů na životní prostředí proběhlo dne 11. 5. 2011 od 17 hod a bylo ukončeno dne 12. 5. 2011 jednu hodinu po půlnoci. Z jednání byl pořízen zvukový a písemný záznam, který byl zveřejněn na webu územního plánu.

V zákonné lhůtě do 15 dnů ode dne veřejného projednání doručilo svá stanoviska 11 dotčených orgánů, dále bylo uplatněno cca 1300 námitek z toho 63 zástupců veřejnosti. Na základě stanovisek dotčených orgánů a uplatněných námitek byly zpracovány pokyny pro zpracování návrhu územního plánu. Pokyny byly schváleny zastupitelstvem města usnesením č. 2/2012 ze dne 19. 1. 2012. Tyto pokyny byly doplněny zastupitelstvem města usnesením č. 126/2012 ze dne 31. 5. 2012.

Na základě schválených pokynů byl zpracován návrh pro společné jednání. Společné projednání proběhlo 24. 10. 2012 a do 30 dnů od společného jednání mohly dotčené orgány uplatnit svá stanoviska a sousední obce své připomínky. Celkem bylo doručeno 12 stanovisek dotčených orgánů a 1 připomínka sousední obce. Na základě stanovisek a připomínek byl návrh upraven.

Veřejné projednání návrhu a vyhodnocení vlivu na udržitelný rozvoj území bylo oznámeno veřejnou vyhláškou, která byla vyvěšena na úřední desce Magistrátu města Liberce a webových stránkách statutárního města Liberce od 8. 4. 2013 do 20. 6. 2013. Ve stejné lhůtě byl vystaven zpracovaný návrh územního plánu včetně vyhodnocení jeho vlivů na udržitelný

rozvoj území, a to v tištěné podobě v budově magistrátu a v digitální podobě na webových stránkách města a na webu územního plánu města Liberec (www.uzemniplanliberec.cz).

Před veřejným projednáním bylo uspořádáno 14 besed pro veřejnost (9. 4. 2013 až 8. 6. 2013), vždy spojené s výkladem pořizovatele a projektanta, představení koncepce a dlouhého bloku diskuze. Byla zřízena informační kancelář od 2. 4. 2013 do 20. 6. 2013, která byla v budově MML vždy otevřena v úředních hodinách MML. Dokumentace byla od 04/2013 do 06/2013 vystavena v nákupní galerii Plaza Liberec.

Veřejné projednání návrhu s odbornými výklady zpracovatele územního plánu, zpracovatele vyhodnocení vlivů na udržitelný rozvoj území a zpracovatele vyhodnocení vlivů na životní prostředí proběhlo dne 13. 6. 2013 od 16 hod. Z jednání byl pořizen zvukový a písemný záznam, který byl zveřejněn na webu územního plánu.

V zákonné lhůtě do 7 dnů ode dne veřejného projednání doručily dotčené orgány svá stanoviska, dále bylo uplatněno cca 700 námitek z toho 12 zástupců veřejnosti.

Pořizovatel námítky vyhodnotil a zaslal dotčeným orgánům k uplatnění stanovisek. Námítky byly odeslány v pěti částech od srpna 2014 do února 2015. V březnu 2015 obdržel pořizovatel poslední část stanovisek a proběhla dohodovací jednání s dotčenými orgány. Nevyřešené zůstává negativní stanovisko Krajské hygienické stanice Libereckého kraje. KHS LK mimo jiné vyžaduje nové posouzení druhého napojení průmyslové zóny Jih. Požadavek na řešení tohoto napojení je zároveň v souladu s požadavky obyvatel Doubí. Negativní stanovisko bude dořešeno v rámci společného jednání k novému návrhu.

Dne 6. 5. 2015 určený zastupitel seznámil pořizovatele s výsledky jednání ZM, kde ZM svým usnesením č. 102/2015 ze dne 30. 4. 2015 schválilo postup pořizování nového ÚP a to pořízení nového návrhu ÚP vč. jeho projednání, jak je vyjádřeno ve schváleném harmonogramu postupu. Z toho vyplývá znovu se komplexně zabývat jednotlivými námítkami obdrženy v procesu pořizování ÚP. Pořizovatel ve spolupráci s určeným zastupitelem znovu komplexně a v širších souvislostech vyhodnotil výsledky projednání. S ohledem na koncepční změny, které vyplývají z jednotlivých námitek, je v souladu s § 53 odst. 3 nutné návrh ÚP přepracovat. Pořizovatel dále postupuje podle § 51 odst. 3 stavebního zákona: *„Dojde-li pořizovatel na základě výsledků projednání k závěru, že je potřebné pořídit nový návrh územního plánu, zpracuje ve spolupráci s určeným zastupitelem návrh pokynů pro jeho zpracování. K návrhu pokynů si pořizovatel vyžádá stanovisko příslušného úřadu a stanovisko příslušného orgánu ochrany přírody podle § 45i zákona o ochraně přírody a krajiny. Příslušný úřad ve stanovisku uvede, zda má být upravený návrh posuzován z hlediska vlivů na životní prostředí, případně stanoví podrobnější požadavky podle § 10i zákona o posuzování vlivů na životní prostředí. Návrh pokynů pro zpracování návrhu územního plánu předloží pořizovatel spolu se zdůvodněním zastupitelstvu obce ke schválení. V rozsahu, v jakém se tyto pokyny odchylují od zadání územního plánu, jsou jeho změnou.“*

Z tohoto důvodu předkládá pořizovatel zastupitelstvu města ke sválení pokyny pro zpracování nového návrhu ÚP. Pokyny vycházejí z námitek uplatněných v rámci celého procesu projednání ÚP. Důraz je kladen na námítky zástupců veřejnosti, kteří ve svých námítkách požadovali zásadní koncepční úpravy.

Hlavními tématy jsou přehodnocení plošného rozvoje území, koncepce zelených pásů a ochrana významných zelených veřejných prostranství, úprava prostorové regulace, posouzení dopravní koncepce a řešení zásobování tepelnou energií.

Jedním ze zásadních nových požadavků je vymezení ploch, ve kterých je rozhodování v území podmíněno vydáním regulačního plánu. Centrum města je klíčovým územím, které do značné míry určuje kvalitu života ve městě pro jeho obyvatele.

Dále bude podrobněji prověřena koncepce krajiny, zahušťování zástavby v intravilánu a s tím související vhodnost zastavitelných ploch na okraji města. Cílem je redukovat bydlení v rodinných domcích na okraji města, které představuje především bariéru mezi městem a volnou přírodou sloužící každodenní rekreaci obyvatel. Důraz bude kladen na vhodné rozmístění bytů do území. Bude podporována průchodnost územím návrhem „zelených cest“, které by měly propojit významné příměstské rekreační celky.

Bude prověřena možnost intenzifikace ploch výroby. S ohledem na ochranu přírody není možné na okraji území města vymezit plochy výroby a zvýšit tak nabídku pracovních příležitostí. Cílem intenzifikace ploch výroby je zajistit potenciál pro rozvoj výroby bez nutnosti záboru pozemků v příměstské krajině. Nový ÚP vytvoří městu možnost být aktivnější v podpoře diverzifikovanějších ekonomických aktivit a využít potenciálu nových technologií vznikajících na Technické univerzitě Liberec.

Koncepce dopravy bude prověřena na základě aktualizovaného dopravního modelu s ohledem na minimalizaci negativních dopadů na obyvatele jednotlivých čtvrtí. Nový návrh také prověří navržené tramvajové trasy z hlediska efektivnosti jejich provozu.

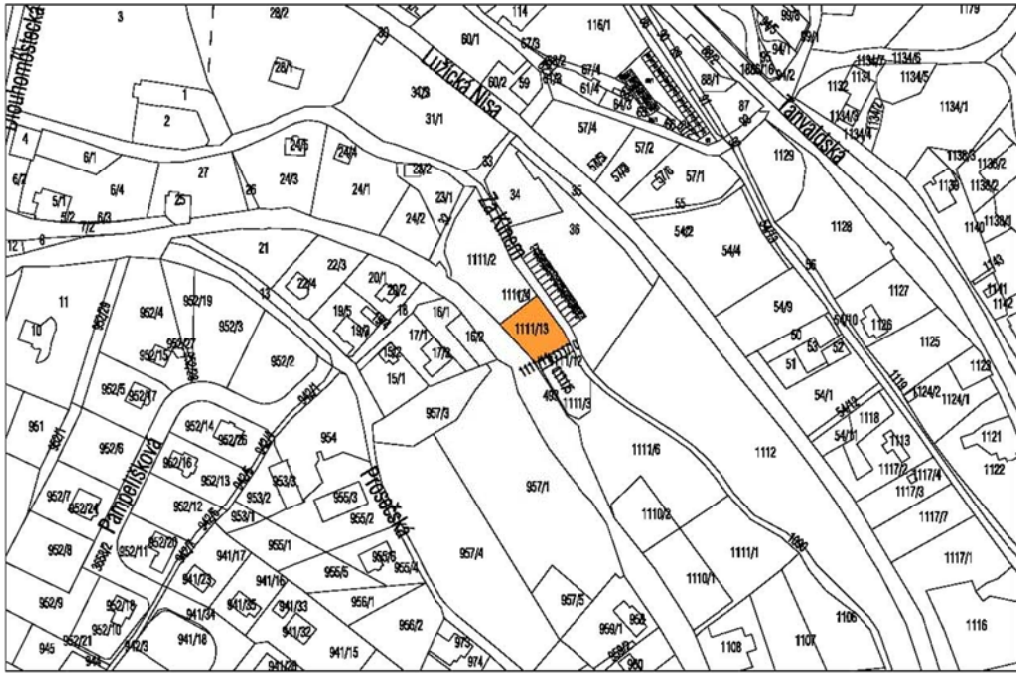
Cílem úprav koncepce je nalezení vyššího souladu veřejných a soukromých zájmů na rozvoji území, posouzení potřeby změn v území s ohledem na veřejný zájem na jejich provedení, zdůraznění urbanistických požadavků na využívání a prostorové uspořádání území.

Nový návrh podpoří naplňování strategie rozvoje města, jejíž aktualizace byla schválena v září 2014. Cílem úprav je podpoření kvality bydlení, zvýšení kvality životního prostředí a veřejných prostranství zvýšením funkčního využití veřejné zeleně a zelených pásů a zajištění udržitelné mobility.

Příloha: Registrační list – návrh č. 83/1

Návrh na změnu územního plánu č. 83/1		
1. Údaje o žadateli		
1.1.	Jméno a příjmení žadatele (název firmy nebo sdružení, jméno statutárního zástupce)	
1.2.	Adresa (u právnické osoby adresa sídla, u skupiny žadatelů adresa kontaktní osoby)	
1.3.	Č.j. / datum podání	CJ MML 093202/15
2. Popis změny		
2.1.	Lokalita	
	Katastrální území	Machnín
		730/9, 730/10
	Druh pozemku	zahrada
	Další specifikace	parc. č. 730/9 = 650 m ² , parc. č. 730/10 = 546 m ²
	Funkce dle platného ÚP	plochy zahrádek a zahrádkových osad - ZZ
2.2.	Požadavek na změnu	bydlení
	Odpovídá funkci	plochy bydlení
3. Prokázání právního zájmu na podání podnětu		
3.1.	Vlastnictví pozemku	vlastník
3.2.	Investiční záměr	stavba rodinného domu
3.3.	Ostatní	
4. Další doklady		
4.1.	Studie	
4.1.	Situační nákres	
4.2.	Předběžná stanoviska dotčených osob a orgánů	
4.3.	Jiné	
5. Stanovisko odboru hlavního architekta		
Řešeno v rámci pořizovaného ÚP s ohledem na celkovou koncepci – mimo ucelené kolonie plochy zahrádek změněny na bydlení. V návrhu ÚP pro veřejné projednání plochy B – plochy bydlení.		
6. Doporučení odboru ke schválení podnětu		NE
7. Doporučení Rady města Liberce		

Příloha: Registrační list – návrh č. 83/2

Návrh na změnu územního plánu č. 83/2	
1. Údaje o žadateli	
1.1.	Jméno a příjmení žadatele (název firmy nebo sdružení, jméno statutárního zástupce)
1.2.	Adresa (u právnické osoby adresa sídla, u skupiny žadatelů adresa kontaktní osoby)
1.3.	Č.j. / datum podání CJ MML 067148/15
2. Popis změny	
2.1.	Lokalita
	Katastrální území Vratislavice nad Nisou
	1111/13
	Druh pozemku trvalý travní porost
	Další specifikace parc. č. 1111/13 = 666 m ²
	Funkce dle platného ÚP plochy přírody a krajiny – travní porosty a ostatní plochy v krajině (lokální BC42D)
2.2.	Požadavek na změnu bydlení
	Odpovídá funkci plochy bydlení
3. Prokázání právního zájmu na podání podnětu	
3.1.	Vlastnictví pozemku vlastník
3.2.	Investiční záměr stavba rodinného domu
3.3.	Ostatní
4. Další doklady	
4.1.	Studie
4.1.	Situační nákres
4.2.	Předběžná stanoviska dotčených osob a orgánů
4.3.	Jiné
5. Stanovisko odboru hlavního architekta	
Řešeno v rámci pořizovaného ÚP s ohledem na celkovou koncepci – prověření vymezení ÚSES. V návrhu ÚP pro veřejné projednání plochy B – plochy bydlení.	
6. Doporučení odboru ke schválení podnětu	NE
7. Doporučení Rady města Liberce	
	

SMLOUVA O DÍLO – DODATEK Č.3

uzavřený ve smyslu zákona č. 513/91 Sb. (obchodní zákoník) v platném znění

číslo smlouvy objednatele: 7110/09/0006

číslo smlouvy zhotovitele: 001/2009

číslo dodatku č.3 objednatele: 7110/15/0004

číslo dodatku č.3 zhotovitele: 011/2015

I. SMLUVNÍ STRANY:

Objednatel: Statutární město Liberec

Adresa: Náměstí Dr. E. Beneše 1, 460 59 Liberec 1

K uzavření smlouvy a dohod o změnách nebo zrušení jsou oprávněni:

p. Tibor Batthyány, primátor města

IČ: 00262978

Bankovní spojení: Česká spořitelna, a.s., č.ú. 4096142/0800

Zhotovitel: SAUL, s.r.o.

Adresa: U Domoviny 491/1, 460 01 Liberec 4

Zapsaný u Krajského soudu v Ústí n/L–obchodní rejstřík–oddíl C, vlož.933

K uzavření smlouvy a dohod o změnách nebo zrušení jsou oprávněni:

Ing. arch. Jiří Plašil – jednatel společnosti

IČ: 43224229

DIČ: CZ43224229

Bankovní spojení: KB Liberec, č.ú. 846642461/0100

II. PŘEDMĚT SMLOUVY:

A Smluvní strany uzavřely dne 13.5.2009 smlouvu o dílo č.7110/09/0006, ve které se zhotovitel zavázal, že dodá objednateli na základě podkladů, uvedených v čl.VII. a za podmínek uvedených v čl. VIII. a IX. této smlouvy o dílo (dále jen SOD):

zhotovení Územního plánu Liberec (dále jen ÚP)

v souladu se zákonem č. 183/2006 Sb., o územním plánování a stavebním řádu (stavební zákon), ve znění pozdějších předpisů, vyhláškou č. 500/2006 Sb., o územně analytických podkladech, územně plánovací dokumentaci a způsobu evidence územně plánovací činnosti, vyhláškou č. 501/2006 Sb., o obecných požadavcích na využívání území a s dalšími předpisy, které se k dané problematice vztahují. Následně smluvní strany uzavřely k této smlouvě dne 30.9.2009 dodatek č.1 a dne 11.8.2014 dodatek č.2.

Smluvní strany se dohodly na základě usnesení zastupitelstva města č. 102/2015 ze dne 30.4.2015 o dalším postupu pořizování nového ÚP Liberec. S tímto rozhodnutím souvisí změny dodatku č.2 této smlouvy, které jsou předmětem tohoto dodatku č.3.

B Článek II Předmět smlouvy doplněný v odstavci B o části 1.7.14, 4A a 4B zůstává **beze změny**.

Podrobné vymezení části díla 1.7.14, 4A a 4B uvedené v příloze č.9 SOD se **upravuje dle znění upravené přílohy č. 9, která je součástí dodatku č. 3 SOD.**

Ostatní beze změny

III. DODACÍ LHŮTY

A Článek III. Dodací lhůty doplněný o části 1.7.14, 4A, 4B **se upravuje takto:**

Zhotovitel se zavazuje práce uvedené v čl.II. B dodat objednateli ve lhůtách:

1.7.14 **Studie – dopravní napojení obchodně průmyslové zóny Sever** - do 12 týdnů od předání podkladů (zadání) – **studie byla zhotovitelem předána dne 16.12.2014.**

- 4.A **Zpracování návrhu ÚP pro opakované veřejné projednání** – do 12 týdnů od předání podkladů (návrhy rozhodnutí o námitkách se stanovisky DO, návrhy vyhodnocení připomínek k návrhu územního plánu se stanovisky DO,...) – **s ohledem na předání podkladů se lhůta konkretizuje na 30.06.2015.**
- 4.B **Součinnost na projednání a spolupráce na tvorbě OOP** – termín plnění je odvislý od průběhu projednávání a schvalovacího procesu – **součinnost na projednání – bylo provedeno; spolupráce na tvorbě OOP – upouští se od provedení.**

Ostatní beze změny.

IV. CENA ZA DÍLO:

A Článek IV. Cena díla doplněný o části 1.7.14, 4A, 4B **se upravuje takto:**

Cena je stanovena dohodou smluvních stran takto v Kč:

Část díla	Cena bez DPH	DPH 21%	Cena s DPH
1.7.14 Studie – dopravní napojení obchodně průmyslové zóny Sever	376.300,-	79.023,-	455.323,-
z toho zpracováno, uhrazeno	331.500,-	69.615,-	401.115,-
upouští se od zpracování a zaplacení	- 44.800,-	- 9.408,-	- 54.208,-
4.A Zpracování návrhu ÚP pro opakované VP	650.000,-	136.500,-	786.500,-
z toho zaplacená rozpracovanost 40%	260.000,-	54.600,-	314.600,-
sleva za zmenšený rozsah dokumentace	- 50.000,-	- 10.500,-	- 60.500,-
zbývá doplatit	340.000,-	71.400,-	411.400,-
doplnění vyhodnocení vlivů na URÚ	50.000,-	10.500,-	60.500,-
upouští se od zpracování	- 50.000,-	- 10.500,-	- 60.500,-
4.B Součinnost na projednání a spolupráce na tvorbě opatření obecné povahy v části vyplývající z opakovaného veřejného projednání	80.000,-	16.800,-	96.800,-
upouští se od spolupráce na tvorbě OOP	- 40.000,-	- 8.400,-	- 48.400,-
zbývá doplatit součinnost na projednání	40.000,-	8.400,-	48.400,-
Cena díla dle původní SOD celkem	15.961.000,-		
Cena díla dle dodatku č.3 celkem	971.500,-		
Cena díla celkem	16.932.500,-		20.488.325,-
Ostatní beze změny			

V. PLATEBNÍ PODMÍNKY SE MĚNÍ TAKTO:

A Platby budou prováděny na základě příslušných daňových dokladů (faktur) vystavených zhotovitelem dle následujícího platebního kalendáře. Platby za jednotlivé etapy i dílčí části budou prováděny následovně (uvedeno číslování dle přílohy č.9 této SOD):

1.7.14 Studie – dopravní napojení obchodně průmyslové zóny Sever uhrazeno

4.A Zpracování návrhu ÚP pro opakované VP

40 % z ceny části díla 4.A – po odevzdání výkresu změn návrhu ÚP vč. textové části návrhu ÚP pro opakované VP pro potřeby DO k uplatnění stanovisek k návrhům rozhodnutí o námitkách a vyhodnocení připomínek - **uhrazeno**

poměrná část z ceny části díla 4.A – po ukončení a odevzdání rozpracovaného návrhu ÚP pro opakované VP

4.B Součinnost na projednání a spolupráce na tvorbě opatření obecné povahy

poměrná část po ukončení prací na návrhu pro opakované veřejné projednání

Ostatní beze změny

VI. OBSAH A ROZSAH PROVEDENÝCH PRACÍ:

- A Předmětem plnění veřejné zakázky je zhotovení Územního plánu Liberec v rozsahu a členění dle čl. II této SOD a příloh č.1, 3 – 8, které jsou nedílnou součástí SOD. Předmětem plnění veřejné zakázky dodatku **č.3** jsou části díla 1.7.14, 4.A a 4.B a předmět je specifikován v upravené příloze SOD č.9, která je součástí dodatku č. 3 SOD.
- F Veškerá dokumentace bude předávána **v jednom** kompletním písemném a grafickém vyhotovení a **1x** digitálně na DVD nosiči, pokud není v příloze č.9 uvedeno jinak. Výstupy budou zpracovány digitálně v souladu s požadavky městského geografického informačního systému.

Ostatní beze změny

VII. PODKLADY POSKYTOVANÉ OBJEDNATELEM:

Beze změny

VIII. PRÁVA A POVINNOSTI SMLUVNÍCH STRAN:

Beze změny

IX. ZÁVĚREČNÁ UJEDNÁNÍ

Beze změny

Přílohy SOD

P Beze změny

9. Upravená osnova zpracování návrhu ÚP Liberec pro opakované veřejné projednání

Q Beze změny

- R Dodatek **č.3** SOD se vyhotovuje ve čtyřech stejnopisech, po dvou pro každou ze smluvních stran. Dodatek **č.3** SOD nabývá účinnosti dnem jeho podpisu oprávněnými zástupci smluvních stran dle čl.I. této SOD.
- S Smluvní strany souhlasí, že tato smlouva může být zveřejněna na webových stránkách statutárního města Liberec (www.liberec.cz), s výjimkou osobních údajů fyzických osob uvedených v této smlouvě.
- T Tento dodatek byl schválen usnesením Rady města Liberec č. ze dne

Tibor Batthyány
primátor města

V Liberci dne

Razítko a podpis objednatele:

Ing. arch. Jiří Plašil
jednatel společnosti

V Liberci dne

Razítko a podpis zhotovitele:

PŘÍLOHA Č.9 SMLOUVY O DÍLO - DODATKU Č.3

OSNOVA ZPRACOVÁNÍ NÁVRHU ÚP LIBEREC PRO OPAKOVANÉ VEŘEJNÉ PROJEDNÁNÍ

4.A Zpracování upraveného návrhu ÚP Liberec pro opakované veřejné projednání

Předmětem plnění je zpracování upraveného návrhu ÚP Liberec pro opakované veřejné projednání.

Upravený návrh ÚP bude členěn v souladu s přílohou č.7 k vyhl. č.500/2006 Sb.

Upravený návrh ÚP bude zpracován na základě projednaných „pokynů“ zohledňujících vyhodnocení výsledků veřejného projednání, dojednané návrhy rozhodnutí o námítkách, dojednané návrhy vyhodnocení připomínek,...

Upravený návrh ÚP bude odevzdán v 1 kompletním papírovém vyhotovení a 1x digitálně na DVD.

Součástí této etapy je i spolupráce zpracovatele na tvorbě opatření obecné povahy a účast na příslušných projednáních.

Textová část návrhu bude obsahovat:

- vymezení zastavěného území – úprava podle aktuální katastrální mapy,
- základní koncepce rozvoje území města, ochrany a rozvoje jeho hodnot – úprava na základě zohlednění připomínek, námitek, stanovisek dotčených orgánů a změn legislativy,
- urbanistická koncepce včetně vymezení zastavitelných ploch, ploch přestavby a nezastavitelných ploch – úprava na základě zohlednění připomínek, námitek, stanovisek dotčených orgánů a změn legislativy,
- koncepce veřejné infrastruktury – úprava na základě zohlednění připomínek, námitek, stanovisek dotčených orgánů a změn legislativy,
- koncepce uspořádání krajiny včetně územního systému ekologické stability – úprava na základě zohlednění připomínek, námitek, stanovisek dotčených orgánů a změn legislativy,
- stanovení podmínek pro využití a uspořádání ploch s rozdílným způsobem využití včetně základních podmínek ochrany krajinného rázu – úprava na základě zohlednění připomínek, námitek, stanovisek dotčených orgánů a změn legislativy,
- vymezení veřejně prospěšných staveb, veřejně prospěšných opatření a ploch pro asanaci – úprava na základě zohlednění připomínek, námitek, stanovisek dotčených orgánů a změn legislativy,
- vymezení dalších veřejně prospěšných staveb a veřejně prospěšných opatření, pro které lze uplatnit předkupní právo – úprava na základě zohlednění připomínek, námitek, stanovisek dotčených orgánů a změn legislativy,
- stanovení kompenzačních opatření
- vymezení ploch a koridorů územních rezerv – úprava na základě zohlednění připomínek, námitek, stanovisek dotčených orgánů a změn legislativy,
- vymezení ploch a koridorů, ve kterých je rozhodování o změnách v území podmíněno uzavřením dohody o parcelaci – úprava na základě zohlednění připomínek, námitek, stanovisek dotčených orgánů a změn legislativy,
- vymezení ploch a koridorů, ve kterých je rozhodování o změnách v území podmíněno zpracováním územní studie – úprava na základě zohlednění připomínek, námitek, stanovisek dotčených orgánů a změn legislativy,
- vymezení ploch a koridorů, ve kterých je rozhodování o změnách v území podmíněno vydáním regulačního plánu – úprava na základě zohlednění připomínek, námitek, stanovisek dotčených orgánů a změn legislativy,
- stanovení pořadí změn v území (etapizace) – úprava na základě zohlednění připomínek, námitek, stanovisek dotčených orgánů a změn legislativy,
- vymezení architektonicky nebo urbanisticky významných staveb, pro které může vypracovávat architektonickou část projektové dokumentace jen autorizovaný architekt – úprava na základě zohlednění připomínek, námitek, stanovisek dotčených orgánů a změn legislativy,
- digitální verze textu návrhu ÚP pro opakované VP s vyznačením zásadních změn oproti návrhu ÚP pro VP.

Grafická část návrhu bude obsahovat:

- výkres základního členění území v měřítku 1:10 000 – úprava na základě zohlednění připomínek, námitek, stanovisek dotčených orgánů a změn legislativy,
- hlavní výkres v měřítku 1:10 000 – úprava na základě zohlednění připomínek, námitek, stanovisek dotčených orgánů, aktualizace podkladů a změn legislativy,
- výkres koncepce dopravní infrastruktury v měřítku 1:10 000 – úprava na základě zohlednění připomínek, námitek, stanovisek dotčených orgánů, aktualizace podkladů a změn legislativy, prověření úprav bez dopravního modelu,

- výkres koncepce technické infrastruktury – energetika v měřítku 1:10 000 – úprava na základě zohlednění připomínek, námitek, stanovisek dotčených orgánů, aktualizace podkladů a změn legislativy,
- výkres koncepce technické infrastruktury – vodní hospodářství v měřítku 1:10 000 – úprava na základě zohlednění připomínek, námitek, stanovisek dotčených orgánů, aktualizace podkladů a změn legislativy,
- výkres veřejně prospěšných staveb, opatření a asanací v měřítku 1:10 000 – úprava na základě zohlednění připomínek, námitek, stanovisek dotčených orgánů, aktualizace podkladů a změn legislativy,
- digitální verze přehledného výkresu zásadních plošných změn návrhu ÚP pro opakované VP proti návrhu ÚP pro VP.

Textová část odůvodnění bude obsahovat:

- kapitola C.3 Odůvodnění návrhu ploch změn obsahující odůvodnění návrhu ploch zastavitelných, ploch přestavby a ploch nezastavitelných, odůvodnění návrhu ploch dotčených stanoviskem SEA před úpravou dokumentace SEA, odůvodnění návrhu ploch nerespektujících doporučení SEA po úpravě dokumentace SEA a odůvodnění návrhu ploch doplněných po zpracování upravené dokumentace SEA.

Grafická část odůvodnění bude obsahovat:

- koordinační výkres v měřítku 1:10 000 – úprava na základě zohlednění připomínek, námitek, stanovisek dotčených orgánů, aktualizace podkladů a změn legislativy,

4.B Součinnost na projednávání návrhu ÚP pro opakované veřejné projednání

Předmětem plnění je účast zpracovatele při projednávání upraveného návrhu územního plánu pro opakované veřejné projednání a součinnost při vyhodnocování stanovisek, námitek a připomínek dotčených subjektů. Jedná se především o:

- účast při projednávání upraveného návrhu územního plánu pro opakované veřejné projednání nad rámec stavebního zákona (předpoklad cca 20 takových projednání – např. účast na výboru pro ÚP ZML a MO Vratislavice, jednáních ZML, příprava prezentací),
- spolupráce s pořizovatelem při vyhodnocení stanovisek dotčených orgánů státní správy a při dohodovacích řízeních o úpravě návrhu územního plánu pro opakované veřejné projednání.

1.7.14 Zpracování studie - dopravní napojení obchodně průmyslové zóny Sever

Studie dopravního napojení obchodně průmyslové zóny Sever bude zpracována na podkladě návrhu územního plánu Liberec pro opakované veřejné projednání

Studie dopravního napojení obchodně průmyslové zóny Sever bude odevzdána ve 2 kompletních papírových vyhotoveních a 2x digitálně na DVD.

Studie - dopravní napojení obchodně průmyslové zóny Sever bude obsahovat:

dílčí výkon	cena dílčího výkonu
- Vyvolaná změna umístění, tvaru a výškového řešení plochy ČSPH s platným SP s ohledem na dispoziční řešení nové mimoúrovňové křižovatky	66.000,- Kč
- Úprava napojení ČSPH na silnici I/13 a na novou mimoúrovňovou křižovatku:	54.000,- Kč
- Digitální doměření území (koleje, vozovky, koryto Nisy atd.):	13.500,- Kč
- Dispoziční řešení MÚK:	90.000,- Kč
- Výškové řešení MÚK:	54.000,- Kč
- Koordinace s projektem ČSPH:	36.000,- Kč
- Výpočet základních výměr nové MÚK, orientační propočet stavebních nákladů, dopad do kubatur zemních prací a výměr zpevněných ploch ČSPH:	18.000,- Kč

Výstupem bude výkresová dokumentace MÚK na úrovni studie pro územní řízení, podrobné výkresy nutných změn na ploše ČSPH, souhrnná zpráva.

Součástí prací jsou konzultace s pořizovatelem a ostatními členy řešitelského týmu ÚP Liberec a účast na projednání na Magistrátu města Liberce.

Ing. arch. Jiří Plašil
jednatel společnosti

V Liberci dne

1.7.14 Zpracování studie - dopravní napojení obchodně průmyslové zóny Sever

Studie dopravního napojení obchodně průmyslové zóny Sever bude zpracována na podkladě návrhu územního plánu Liberec pro opakované veřejné projednání vč. zohlednění souhrnného vyhodnocení výsledků veřejného projednání vč. dojednaných návrhů rozhodnutí o námitkách a návrhů vyhodnocení připomínek k územnímu plánu,...

Studie dopravního napojení obchodně průmyslové zóny Sever bude odevzdána ve 2 kompletních papírových vyhotoveních a 2x digitálně na DVD.

Studie - dopravní napojení obchodně průmyslové zóny Sever bude obsahovat:

- dílčí výkon	cena dílčího výkonu
- Vyvolaná změna umístění, tvaru a výškového řešení plochy ČSPH s platným SP s ohledem na dispoziční řešení nové mimoúrovňové křižovatky	66.000,- Kč
- Úprava napojení ČSPH na silnici I/13 a na novou mimoúrovňovou křižovatku:	54.000,- Kč
- Digitální doměření území (koleje, vozovky, koryto Nisy atd.):	13.500,- Kč
- Dispoziční řešení MÚK:	90.000,- Kč
- Výškové řešení MÚK:	54.000,- Kč
- Koordinace s projektem ČSPH:	36.000,- Kč
- Výpočet základních výměr nové MÚK, orientační propočet stavebních nákladů, dopad do kubatur zemních prací a výměr zpevněných ploch ČSPH:	18.000,- Kč
- Zpracování prognózy dopadu změn v území vlivem úprav dopravní kostry a vlivem organizace dopravy, rozbor dopravních vztahů vymezené oblasti, zhodnocení nárůstu/poklesu dopravy na vybrané síti města, zhodnocení změn v zatížení a směřování dopravy ve vybraných křižovatkách a uzlech, to vše pro analýzu v již vytvořených scénářích dopravní prognózy města Liberce pro potřeby ÚP (předpokládaný rozsah jsou 3-4 scénáře):	44.800,- Kč

Výstupem bude výkresová dokumentace MÚK na úrovni studie pro územní řízení, podrobné výkresy nutných změn na ploše ČSPH, kartogramy intenzit, souhrnná zpráva.

Součástí prací jsou konzultace s pořizovatelem a ostatními členy řešitelského týmu ÚP Liberec a účast na projednání na Magistrátu města Liberce.

V Liberci dne

Ing. arch. Jiří Plašil
jednatel společnosti

KOMUNITNÍ PRÁCE LIBEREC, o. p. s.



Výroční zpráva 2014

KOMUNITNÍ PRÁCE LIBEREC, o. p. s.
Výroční zpráva 2014



Obsah:

- Slovo úvodem
- Základní údaje o společnosti
- Jaký byl rok 2014
- Zpráva o hospodaření
- Zpráva auditora
- Závěr





KOMUNITNÍ PRÁCE LIBEREC, o. p. s.
Výroční zpráva 2014

Slovo úvodem:

Vážené dámy, vážení pánové,
předkládáme vám výroční zprávu společnosti *Komunitní práce Liberec, o. p. s.*, která vám přináší přehled činnosti za již *desátý* rok její existence. Stále je čím se tak trochu pochlubit, ale jak to psát jinak, abychom se neopakovali a nebyli stereotypní? *Stále je komu děkovat za velkou podporu, a to upřímně a bez uvozovek.*

Proto mi dovolu je jen několik slov úvodem.

Zakladatelem obecně prospěšné společnosti Komunitní práce Liberec, o. p. s. je *Statutární město Liberec*.

Svoji činnost společnost zahájila zapsáním do rejstříku obecně prospěšných společností dne 29. 7. 2005.

Společnost byla založena za účelem zajišťování časově omezených pracovních příležitostí pro dlouhodobě nezaměstnané, kteří projevují o práci opravdový zájem.

Ke splnění hlavního poslání a dosažení cílů společnosti poskytují *Komunitní práce Liberec, o. p. s.* obecně prospěšné služby, definované v základní listině.

Hlavní činnost:

- poskytování časově omezených pracovních příležitostí pro dlouhodobě nezaměstnané v souladu se zněním § 112 zákona č. 435/2004 Sb., o zaměstnanosti
- společensky účelná pracovní místa zřizovaná pro uchazeče o zaměstnání dle § 113 zákona č. 435/2004 Sb., o zaměstnanosti
- aktivizační pracovní příležitost pro uchazeče o zaměstnání dle § 106, 118 – 119 zákona č. 435/2004 Sb. o zaměstnanosti, v platném znění

Doplňková činnost:

- správa a základní údržba nemovitostí pro třetí osoby



KOMUNITNÍ PRÁCE LIBEREC, o. p. s.
Výroční zpráva 2014

Základní údaje o společnosti:

Název: Komunitní práce Liberec, o. p. s.

Právní forma: obecně prospěšná společnost

Sídlo a kontaktní adresa: nám. Dr. E. Beneše 1, Liberec I, 460 59

Založena: zakládací listinou ze dne 31. května 2005

Registrace: 29. července 2005

IČO: 272 75 558

DIC: CZ27275558

Číslo účtu: 3295053399/0800

Statutárním orgánem společnosti *Komunitní práce Liberec, o. p. s.*, je ředitel, jenž řídí činnost obecně prospěšné společnosti a jedná jejím jménem. Ředitele jmenuje a odvolává správní rada. Dalším orgánem společnosti je tříčlenná správní rada a orgánem kontrolním je tříčlenná dozorčí rada. Funkční období členů správní a dozorčí rady je dle zákona tříleté.



Hlavní činnost: VEŘEJNĚ PROSPĚŠNÉ PRÁCE



KOMUNITNÍ PRÁCE LIBEREC, o. p. s.
Výroční zpráva 2014

Řídící orgány:

Ředitel

- Bc. Klára Tekelyová, DiS. - ředitelka
Den jmenování do funkce: 1. 6. 2007

Správní rada

- Jana Kašparová - předseda správní rady
Den vzniku členství ve správní radě: 6. 5. 2014
Den vzniku funkce ve správní radě : 3. 7. 2014
- Sárka Šelongová
Den vzniku členství ve správní radě: 28. 8. 2013
- Ing. František Hruša
Den vzniku členství ve správní radě: 27. 11. 2014
- Mgr. Martina Rosenbergová
Den zániku členství ve správní radě: 6. 5. 2014
Den zániku funkce ve správní radě: 6. 5. 2014

Dozorčí rada

- Mgr. et Bc. Anna Vereščáková - předsedkyně dozorčí rady
Den vzniku členství v dozorčí radě: 6. 6. 2012
Den vzniku funkce v dozorčí radě : 24. 6. 2014
- Mgr. Lenka Škodová
Den vzniku členství v dozorčí radě: 3. 12. 2013
- Kamil Jan Svoboda
Den vzniku členství v dozorčí radě: 6. 5. 2014
- Naděžda Jozífková
Den zániku členství v dozorčí radě: 6. 5. 2014
Den zániku funkce v dozorčí radě : 6. 5. 2014

Dne 2. 5. 2014 byla přijata rezignace člena správní rady paní Mgr. Marty Rosenbergové. Rada města dne 6. 5. 2014 jmenovala nového člena správní rady paní Janu Kašparovou.

Dne 10. 4. 2014 byla přijata rezignace člena dozorčí rady paní Naděždy Jozífkové. Rada města dne 6. 5. 2014 jmenovala nového člena dozorčí rady pana Kamila Jana Svobodu.

KOMUNITNÍ PRÁCE LIBEREC, o. p. s.
Výroční zpráva 2014



Jaký byl rok 2014?

Hlavní činnost

V roce 2014 byl v rámci veřejně prospěšných prací (VPP) poskytnut příspěvek na osmdesát osm pracovních míst. (85 míst na veřejně prospěšné práce a 3 místa pro výkon terénního koordinátora VPP).

Tato místa vznikají díky příspěvku Úřadu práce Liberec a z rozpočtu zakladatele společnosti.

Za uplynulý rok jsme v naší společnosti umístili celkem 107 uchazečů o zaměstnání, z toho 1 místo bylo dotováno úřadem práce plně ze státního rozpočtu a 106 spolufinancováno z evropského sociálního fondu.

Zároveň bylo v roce 2014 vytvořeno 10 míst v rámci nástroje aktivizační pracovní příležitost, na kterých se vystrídalo celkem 18 uchazečů.

Návštěva ministryně

Dne 5. 9. 2014 navštívila Komunitní práce Liberec, o. p. s. ministryně práce a sociálních věcí Mgr. Michaela Marksová – Tominová. Kolečko od krajské pobočky Úřadu práce Liberec přes Komunitní práce Liberec až po Centrum zdravotní a sociální péče zdolala za jediný den.

V KPL se seznámila s chodem společnosti a pohovořila na téma „VEŘEJNĚ PROSPĚŠNÉ PRÁCE.“

Informovala se na počty zaměstnanců a na problematiku související se zaměstnáváním uchazečů o zaměstnání, kteří dlouhodobě nemohou nalézt uplatnění na trhu práce v našem městě.

Zájemci o práci musí být vedeni v evidenci Úřadu práce v Liberci a náplní jejich práce je zejména úklid a údržba veřejných budov, veřejných prostranství, komunikací a jiných obdobných činností ve prospěch obce nebo ve prospěch státních a jiných obecně prospěšných institucí na území města Liberec.

Společnost se stále více zapisuje do povědomí základních a mateřských škol, neziskových organizací a jiných právnických subjektů, kam jsou zaměstnanci v průběhu roku vysíláni na pomocné a úklidové práce.

Tyto práce jsou vhodné pro obtížně umístitelné uchazeče, kterým není možné zajistit pracovní místo jiným způsobem (nekvifikovaní, dlouhodobě nezaměstnaní, společensky nepřízpůsobiví, starší 50 let, žijící v sociálně vyloučených lokalitách, příslušníci národnostních menšin, mladiství nad 18 let atd.).



KOMUNITNÍ PRÁCE LIBEREC, o. p. s.
Výroční zpráva 2014



Ministryně práce a sociálních věcí:
Mgr. Michaela Marksová – Tominová

KOMUNITNÍ PRÁCE LIBEREC, o. p. s.
Výroční zpráva 2014



Přehled míst výkonu a konkretizace práce uvádíme zde:

DC Sluníčko, p. o.

- drobné opravy vybavení jednotlivých oddělení
- výpomoc a úklid v celé budově
- pravidelná údržba záhonů a okrasných keřů, sekání a odvoz trávy
- odklizení sněhu
- den otevřených dveří

Domy s pečovatelskou službou – ul. Burianova, Borový vrch, Krejčího

- DPS Burianova - přestěhování vybavení bytů a sklepů klientů, vypletí terasy, mytí chodebních oken
- pomoc klientům při kulturních akcích (koncerty, pálení čarodějnic, den otevřených dveří)
- úklid v okolí budov – sekání a odvoz trávy, zametání pěších komunikací a čištění rohoží
- pravidelná údržba a odklizení sněhu pomocí sněhových fréz na všech přístupových komunikacích a u vchodů
- likvidace plevele a montáž truhlíků okrasných květin (sezónní výzdoby)
- stěhování, vyklízení a údržba zahradního nábytku
- vyklízení a mytí společných prostor, sklepů a vybavení bytů
- úprava okrasných keřů a následný odvoz odřezků

Odbor humanitní, majetkové správy a správy veřejného majetku

- montáž a demontáž nábytku, stěhování – budova URAN
- výpomoc při přestěhování a přemísťování nábytku - Liebiegova vila
- vyklízení bytů, sklepů, půd a společných prostor (ul. Krejčího, Frýdlantská, Burianova, Krajní, Seniorů)
- úklid sněhu, sekání a odvoz trávy, mytí oken a úklid garáží u domů pro zdravotně znevýhodněné a ulice Krajní
- úklid garáží – META Česká
- úklid v okolí vodního koryta řeky Nisy
- Kino Varšava – vytrhání podlahy a obložení v celém sále bývalého kina
- Liberecká Galerie – sekání trávy, hrabání listí, stěhování nábytku, úklid ořezaných větví a stromů, úprava keřů



KOMUNITNÍ PRÁCE LIBEREC, o. p. s.
Výroční zpráva 2014

Radnice a nový magistrát

- výpomoc při akcích na náměstí Dr. E. Beneše – zajištění úklidu, následný sběr plných pytlů a předávání informací (Jarmark, Velikonoční trhy, Liberecké slavnosti)
- stěhování knih a tiskovin na novém magistrátu
- pravidelný sběr odpadků z travnatých ploch a parků v majetku města
- odklizení sněhu a sekání ledu na přidělených lokalitách
- příprava židlí a stolů, úklid radničního sklípku a nového magistrátu před a po akcích
- akce Liberecký zámeček – úklid od odpadků, vyplévání, úprava keřů a travnatých ploch celého objektu

Liebiegova vila

- každodenní úklid a správa objektu
- v zimním období sekání ledu a odklizení sněhu
- sekání a odvoz trávy, úklid spadaneho listí a větví

Komunitní středisko Kontakt, p. o.

- každodenní úklid kancelářských prostor, klubu, kuchyně, tanečního sálu, zkušebny, šatny a hygienických zařízení (mytí podlah, dveří, oken, obkladů a vynášení košů)
- úklid, příprava, výpomoc s technickým zázemím a při organizaci akcí Šibřinky, romský den, divadlo F. X. Šaldy – snídane národnostních menšin, Festival národnostních menšin
- sezonní příprava a úklid zahradního nábytku, grilů, slunečníků, atd.
- generální úklid včetně vyčištění koberců a čistících zón

Sportovní areál Svojsíkova – Armáda ČR

- drobné opravy a natírání laviček, branek, zábradlí a bariérových sítí
- pravidelný úklid jednotlivých sportovních hřišť
- hrabání spadaneho listí a větví, úklid posekané trávy
- válcování atletické dráhy, odklizení sněhu

Zoologická zahrada Liberec, p. o.

- vodní čištění a zametání pěších zón, úklid vnitřních komunikací mezi jednotlivými výběhy a pavilony celého areálu
- odstraňování ledu, úklid sněhu a spadaneho listí
- vynášení odpadkových košů, výpomoc při navážení krmných směsí a vyvážení odpadků

KOMUNITNÍ PRÁCE LIBEREC, o. p. s.
Výroční zpráva 2014



Fokus Myklub Liberec, o. s.

- shazování sněhu ze střech
- stěhování nábytku, malování, drobné opravy
- pravidelný úklid budovy a jejího okolí

MŠ Kyticka, p. o.

- stálý úklid celého areálu vně i uvnitř
- jamy úklid a terénní úpravy zahrady
- pravidelná údržba záhonů, okrasných keřů a stromků, vyplévání
- výpomoc v technicko-hospodářské budově

MŠ Kamarád, p. o.

- shazování sněhu ze střech budov
- stěhování nábytku a vybavení tříd před a po výměně podlahových krytin
- nakládání sběru do kontejneru na odvoz
- výpomoc v kuchyňkách jednotlivých oddělení, úklid šaten a chodeb
- úklid spadaneho listí, údržba oplocení objektu a travnatých ploch

MŠ Beruška, p. o.

- hrabání listí v celém areálu školky, sekání trávy
- zametání vnitřních komunikací mezi budovami a odklizení sněhu
- úklid uvnitř objektu, výpomoc při mytí nádobí

MŠ Gagarinova, p. o.

- vyplévání chodníků a úprava keřů
- mytí podlah jídelny a šaten, vytírání šatních bloků
- příprava zahrady na jarní a zimní období

MŠ Korálek, p. o.

- shazování sněhu ze střech
- utírání prachu, vysávání koberců v hemách
- mytí manipulačních vozíků, tácu a nádob na stravu
- terénní úpravy, hrabání listí

MŠ Nad přehradou, p. o.

- příprava zahrady na jarní období, výměna pískoviště
- úprava živých plotů a keřů, hrabání listí, drobné opravy zahradního nábytku a sportovního nářadí
- úklidové a pomocné práce v objektu, zazimování zahrady a odklizení sněhu



KOMUNITNÍ PRÁCE LIBEREC, o. p. s.
Výroční zpráva 2014

MŠ U Bertika, ul. Purkyňova a Údolní, p. o.

- generální úklid zahrad
- drobné opravy, terénní úpravy a odklizení sněhu v okolí a na pozemku školek
- výpomoc v technicko-hospodářských budovách
- hrabání listí
- úprava živých plotů a nakládání do kontejnerů na odvoz

MŠ Malinek, p. o.

- stříhání keřů a příprava zahrady na jarní období
- úklid heren, leháren a kuchyňek
- úklid podlah chodeb, šaten a šatních bloků
- shazování sněhu ze střech budov
- vyzdobení vánočního stromku a výpomoc při vánoční výzdobě

MŠ Husova a Klášterní, p. o.

- výpomoc v technicko-hospodářských budovách a při žehlení lůžkovin
- úklid schodišť, podest a chodeb
- profezy a likvidace vzrostlých náletů stromů a keřů
- terénní úpravy na zahradě, generální úklid listí

MŠ Jeřmanická, p. o.

- generální úklid zahrady, terénní úpravy
- úklid chodeb, odklizení sněhu z přístupových komunikací
- shazování sněhu ze střech

MŠ V zahradě, p. o.

- úprava keřů a záhonů
- zametání mezi budovami objektu, odklizení sněhu
- úklid šaten a šatních bloků, mytí podlah
- zazimování zahrady a jejího venkovního vybavení
- natírání obvodového plotu

MŠ Rolníčka, p. o.

- vytírání chodeb a výpomoc v kuchyni
- odklizení sněhu ze dvora a před budovou
- generální úklid po malování
- sekání trávy, vyplévání a úprava keřů

KOMUNITNÍ PRÁCE LIBEREC, o. p. s.
Výroční zpráva 2014



MŠ Delfínek, p. o.

- každodenní úklid budovy
- hrabání listí v celém areálu a okolí školky
- úklid zatopené budovy po havárii
- úklid sněhu a sekání ledu

MŠ Motýlek, p. o.

- úklid podlah chodeb a tříd, luxování
- odplevelování chodníků a záhonů, vyhrabávání staré trávy a listí
- odklizení sněhu, zametání na dvoře školky
- výpomoc v technicko-hospodářské budově
- úklid spadaneho listí na střeších pavilonů školky
- úklid uvnitř objektu

MŠ Klubičko, p. o.

- vyplnění chodníků v areálu a okolí školky
- vykopání kořenu stromu ve školní zahradě

ZŠ Dobiášova, p. o.

- celoroční údržba zahrady a hřišť sportovního areálu, zametání
- odstraňování ledu a odklizení sněhu na přístupových cestách
- mytí chodeb, šaten a dveří
- likvidace vzrostlých náletů stromů a keřů
- čištění odtokových žlabů

ZŠ Broumovská, p. o.

- jarní a podzimní hrabání travnatých ploch, staré trávy a spadaneho listí
- vyklizení technických prostor a nakládání do kontejneru
- úklid chodeb, šaten, tříd, sprch a balkonů
- odhazování sněhu
- vyplévání, ořez keřů a stromků, terénní úpravy na hřišti a vnitrobloku školy

ZŠ Aloisina výšina, p. o.

- mytí oken a vstupního vestibulu
- každodenní úklid šaten a chodeb
- údržba zahrady a školního pozemku, sekání a odvoz trávy, úprava keřů a živého plotu
- generální úklid budovy před novým školním rokem



KOMUNITNÍ PRÁCE LIBEREC, o. p. s.
Výroční zpráva 2014

Lokalita VPP	Popis činnosti
Broumovská - sídliště	sběr drobného odpadu
cyklostezka	sběr drobného odpadu
České mládeže	sběr drobného odpadu
Dobřáškova - sídliště	sběr drobného odpadu
Dr. Milady Horákové	sběr drobného odpadu
Dr. E. Beneše - okolí divadla F.X. Šaldy	sběr drobného odpadu
Františkov	sběr drobného odpadu
Frydlantská	sběr drobného odpadu
Jablonecká	sběr drobného odpadu
Jeronymova	sběr drobného odpadu
Nové Pavlovice - sídliště	sběr drobného odpadu
Krejčího	sběr drobného odpadu
Kunratická - sídliště	sběr drobného odpadu
Lidové sady - park	sběr drobného odpadu
Mlýnská	sběr drobného odpadu
Nám. Českých bratří	sběr drobného odpadu
Oblačná	sběr drobného odpadu
Zahrada libereckých vzpomínek	sběr drobného odpadu
Staré Pavlovice - sídliště	sběr drobného odpadu
Na Perštýně	sběr drobného odpadu
liberecká přehrada	sběr drobného odpadu

KOMUNITNÍ PRÁCE LIBEREC, o. p. s.
Výroční zpráva 2014



Lokalita VPP	Popis činnosti
Ruprechtice - sídliště	sběr drobného odpadu
Ruprechtická - park	sběr drobného odpadu
Rybníček - okolí + park	sběr drobného odpadu
Staré Město	sběr drobného odpadu
Tržní náměstí - park	sběr drobného odpadu
U Nisy	sběr drobného odpadu
U Zámečku - park	sběr drobného odpadu
Lucemburská	sběr drobného odpadu
Hanychovská	sběr drobného odpadu
1. Máje	odstraňování plevel z komunikací
Americká	odstraňování plevel z komunikací
Burianova - hřiště u DPS	odstraňování plevel z komunikací
Čížkova	odstraňování plevel z komunikací
Frydlantská	odstraňování plevel z komunikací
Generála Pily, Holého, Na Okruhu	odstraňování plevel z komunikací
Gutenbergova	odstraňování plevel z komunikací
Hájkova	odstraňování plevel z komunikací
Chelčického	odstraňování plevel z komunikací
Jugoslávská	odstraňování plevel z komunikací
Krejčího - DPS	odstraňování plevel z komunikací



KOMUNITNÍ PRÁCE LIBEREC, o. p. s.
Výroční zpráva 2014

Lokalita VPP	Popis činnosti
Na Bojšti	odstraňování plevele z komunikací
Puchmajerova - hřiště	odstraňování plevele z komunikací
Teronská	odstraňování plevele z komunikací
Tyršova	odstraňování plevele z komunikací
U Novostavby	odstraňování plevele z komunikací
Vrbova	odstraňování plevele z komunikací
Wolkerova	odstraňování plevele z komunikací
Jablonecká	odstraňování plevele z komunikací
Humpolecká	odstraňování plevele z komunikací
Dobrodružná	odstraňování plevele z komunikací
Baltská	hrabání listí
Broumovská - sídliště	hrabání listí
Českých bratří - park	hrabání listí
Dobiášova - sídliště	hrabání listí
Beskydská - park	hrabání listí
Kyjevské náměstí	hrabání listí
Lidové sady - park	hrabání listí
Liebiegova vila	hrabání listí
Masarykova	hrabání listí
Masarykova - LVT	hrabání listí

KOMUNITNÍ PRÁCE LIBEREC, o. p. s.
Výroční zpráva 2014



Lokalita VPP	Popis činnosti
Jablonecká - park	hrabání listí
Liberecký zámek - park	hrabání listí
Alšova	úklid sněhu
Dr. E. Beneše - radnice	úklid sněhu
Fügenerova	úklid sněhu
Gorkého	úklid sněhu
Jablonecká	úklid sněhu
Krejčího	úklid sněhu
Masarykova	úklid sněhu
Mozartova	úklid sněhu
MŠ Rolnícka	úklid sněhu
Oblačná	úklid sněhu
Ondříčkova	úklid sněhu
Vítězná	úklid sněhu
Pod Sadem míru	úklid sněhu
Purkyňova	úklid sněhu
Riegrova	úklid sněhu
Fibichova	úklid sněhu
U Trianglu	úklid sněhu
Zborovská	úklid sněhu



KOMUNITNÍ PRÁCE LIBEREC, o. p. s.
Výroční zpráva 2014

Aktivizační pracovní příležitost (APP)

- je nový nástroj aktivní politiky zaměstnanosti, jehož cílem je aktivovat uchazeče o zaměstnání dlouhodobě vedené v evidenci Úřadu práce ČR formou podpory tvorby krátkodobých pracovních příležitostí (dohoda o provedení práce s maximálním rozsahem 40 hodin měsíčně)
- na nástroj APP je poskytován příspěvek zaměstnavateli, který vytvoří pracovní místo pro uchazeče o zaměstnání, kterému se dlouhodobě nedafí, vzhledem k závažnosti jejich znevýhodnění, umístit na trhu práce
- dohoda s uchazečem může být uzavřena maximálně na dobu tří měsíců
- maximální výše příspěvku je stanovena na 60 Kč za každou odpracovanou hodinu
- po dobu výkonu aktivizační pracovní příležitosti zůstává uchazeč o zaměstnání v evidenci úřadu práce

Cílová skupina uchazečů:

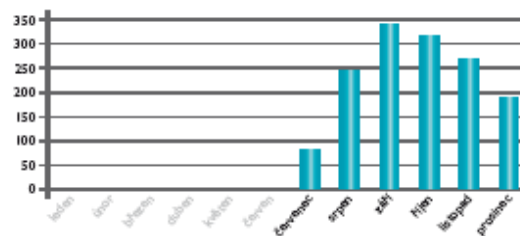
- uchazeč o zaměstnání vedený v evidenci Úřadu práce Liberec déle než 12 měsíců nebo
- uchazeč o zaměstnání, který se ocitne v hmotné nouzi podle zákona č. 111/2006 Sb., o pomoci v hmotné nouzi

Klienti na APP provádí obdobnou činnost jako zaměstnanci na veřejně prospěšné práce.

- úklid a údržba veřejných prostranství, veřejných budov, komunikací a jiných obdobných činností ve prospěch obce nebo státních a jiných obecně prospěšných institucí na území města Liberec.

Tento projekt byl zastaven k 31. 12. 2014

V roce 2014 bylo v rámci APP odpracováno celkem 1 428 hodin.



KOMUNITNÍ PRÁCE LIBEREC, o. p. s.
Výroční zpráva 2014



Lokalita APP	Popis činnosti
Na Bidě	sběr drobného odpadu
Liberecký zámeček	sběr drobného odpadu
Jablonecká	sběr drobného odpadu
Na Perštýně	sběr drobného odpadu
Barvířská - Skatepark	sběr drobného odpadu
Králov háj - sídliště	sběr drobného odpadu
cyklostezka	sběr drobného odpadu
liberecká přehrada	sběr drobného odpadu
Gutenbergova	sběr drobného odpadu

Doplňková činnost

Kromě obecně prospěšných služeb, k jejichž poskytování byla naše společnost založena, může obecně prospěšná společnost vykonávat i jiné činnosti „doplňkovou činností“ za podmínky, že bude dosaženo účinnějšího využití prostředků společnosti a zároveň tím nebude ohrožena kvalita, rozsah a dostupnost obecně prospěšných služeb.

Díky této činnosti mají naši zaměstnanci, kteří se osvědčili možnost získat stálé zaměstnání.

Na úklidové práce zaměstnáváme mimo jiné i ženy na mateřské dovolené a občany se zdravotním znevýhodněním.

Naší snahou je dávat lidem se znevýhodněním stejnou šanci jako ostatním a tím aktivně přispívat k jejich začleňování do společnosti.

Na úklidové práce zaměstnáváme 2 klienty společnosti Rytmus, o. p. s., která realizuje projekty podporující pracovní uplatnění občanů se zdravotním handicapem.



KOMUNITNÍ PRÁCE LIBEREC, o. p. s.
Výroční zpráva 2014



DOPLŇKOVÁ ČINNOST

Správu a základní údržbu nemovitosti pro třetí osoby dle nařízení vlády č. 469/2000 Sb. – živnost volnou provádíme:

- správu, drobné opravy a údržbu budov, které jsou majetkem zakladatele
- úklid v domech s pečovatelskou službou - Borový vrch, Krejčího, Burianova
- úklidové práce budov:
 - URAN
 - budova nového magistrátu a radnice
 - Komunitní středisko Kontakt, p. o.
 - Liebiegova vila
 - Galerie u Rytíře
 - Meta – Vesec – domy pro zdravotně znevýhodněné občany

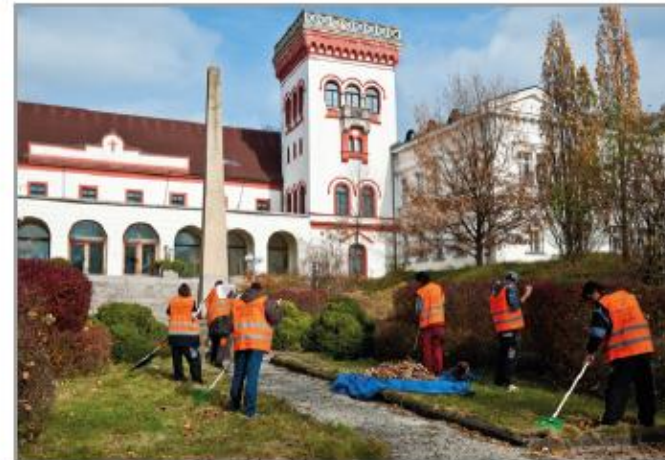
V tomto roce bylo na úklidové práce zaměstnáno 11 pracovníků na hlavní pracovní poměr a 15 na dohodu o pracovní činnosti, z toho 3 se zdravotním znevýhodněním.

KOMUNITNÍ PRÁCE LIBEREC, o. p. s.
Výroční zpráva 2014



K naší spolupráci se vyjádřila paní Eva Chlupáčová pověřená zastupováním funkce vedoucí odboru sociální péče na budově URANU:

„Se společností Komunitní práce Liberec, o. p. s., spolupracuje odbor sociální péče Magistrátu města Liberec již několik let. Pracovníci této společnosti zajišťovali několikrát rozsáhlé stěhování kanceláří odboru a pomáhali nejen se samotným stěhováním nábytku, ale rovněž prováděli nadstandardní úklid související se stěhováním a malováním prostor. Mezi běžnou činností pracovníků společnosti prováděnou pro odbor sociální péče patří denní úklid všech prostor v rozsahu tří pater budovy Uran, který není vůbec jednoduchý. Našími klienty jsou i občané s velmi nízkým prahem hygieny, kdy je potřeba klást zvláštní důraz i na dezinfekci předmětů a prostor. S prací pracovníků společnosti jsme spokojeni a hodnotíme ji jako velmi dobrou. Těto dlouholeté spolupráce si vážíme a zvlášť oceňujeme vždy rychlou pomoc poskytovanou pracovníky společnosti v řešení mimořádných situací.“



Hlavní činnost: VEŘEJNĚ PROSPĚŠNÉ PRÁCE



KOMUNITNÍ PRÁCE LIBEREC, o. p. s.
Výroční zpráva 2014

Zpráva o hospodaření:

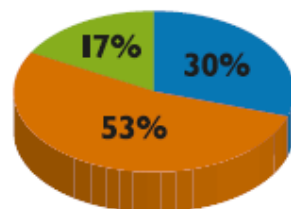
Účetní závěrka

Komunitní práce Liberec, o. p. s. vede účetnictví v plném rozsahu ve smyslu § 9, odst. 1 zákona o účetnictví. Rozsah a obsah účetní závěrky, o. p. s. je určen zákonem o účetnictví a vyhláškou 504/2002 Sb., kterou se provádějí některá ustanovení zákona o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů pro účetní jednotky, u kterých hlavním předmětem činnosti není podnikání, pokud účtují v soustavě podvojného účetnictví.

Společnost je i nadále podporována Statutárním městem Liberec na základě smlouvy o poskytnutí dotace, která v roce 2014 dosáhla výše 4 500 000 Kč a byla určena na úhradu provozních nákladů spojených s činností společnosti.

Společnost vykázala za účetní rok 2014 hospodářský výsledek ve výši -50.932 Kč. Jedná se o zisk z doplňkové činnosti ve výši 533 Kč a o ztrátu z hlavní činnosti ve výši -51.465 Kč, která byla částečně pokryta ziskem z doplňkové činnosti a částečně z rezervního fondu.

Zdroje financování



- Statutární město Liberec
- Úřad práce Liberec
- Vlastní příjmy daňové DČ



KOMUNITNÍ PRÁCE LIBEREC, o. p. s.
Výroční zpráva 2014

Rozvaha k 31. 12. 2014

poř.	Aktiva 2014	Stav k 1. 1. 2014	Stav k 31. 12. 2014
022	Samostatné movité věc a soubory mov. věc	377 355	377 355
028	Drobný dlouhodobý hmotný majetek	1 128 994	1 128 994
082	Ópravy k samost. movitým věcem souborům mov. věcí	-308 326	-308 326
088	Ópravy k drobnému dlouh. hmotnému majetku	-1 128 994	-1 128 994
112	Materiál na skladě	15 427	107 204
314A	Poskytnuté provozní zálohy		75 899
315	Ostatní pohledávky	243	243
335	Pohledávky za zaměstnanci	1 819	1 672
342	Ostatní přímé daně	106 938	151 192
346A	Nároky na dotace a ostatní zúčtování se státním rozpočtem	702 511	771 478
211	Pokladna	3 671	5 449
213	Ceniny	7 920	8 880
221	Účty v bankách	1 088 441	857 958
381	Náklady příštích období	6 140	20 123
	Aktiva celkem 2014	2 002 140	2 069 127



KOMUNITNÍ PRÁCE LIBEREC, o. p. s.
Výroční zpráva 2014

Rozvaha k 31. 12. 2014

poř.	Pasiva 2014	Stav k 1. 1. 2014	Stav k 31. 12. 2014
901	Vlastní jmění	4 000	4 000
911	Fondy	746 063	740 508
+/-963	Účet výsledku hospodaření		-50 932
+/-931	Výsledek hospodaření ve sčítavacím řízení	-5 555	0
+/-932	Nerozdělený zisk, neuhrazená ztráta minulých let)	28 353	28 353
321	Dodavatelé		61 275
331	Zaměstnanci	280 635	347 560
333	Ostatní závazky vůči zaměstnancům	338 384	364 612
336	Závazky k institucím sociálního zabezp. a veř. zdrav. pojištění	319 380	365 921
343	Daň z přidané hodnoty	138 449	89 736
345	Ostatní daně a poplatky	893	1 057
379	Jiné závazky	31 903	28 731
389A	Dohadné účty pasivní	7 260	72 360
383	Výdaje příštích období	112 375	15 947
	Pasiva celkem 2014	2 002 139	2 069 127

KOMUNITNÍ PRÁCE LIBEREC, o. p. s.
Výroční zpráva 2014



Výkaz nákladů a výnosů za rok 2014 v Kč

Položka	Náklady	Hlavní činnost	Hospodářská činnost	Celkem
501	Spotřeba materiálu	655 117	153 429	808 546
511	Ópravy a udržování	68 982	3 446	72 428
512	Cestovné	6 060	3 685	9 745
513	Náklady na reprezentaci	11 114		11 114
518	Ostatní služby	520 444	124 422	644 867
521	Mzdové náklady	8 056 583	1 611 567	9 668 150
524	Zákonné sociální pojištění	2 684 299	527 655	3 211 954
527	Zákonné sociální náklady	609 178	65 307	674 485
538	Ostatní daně a poplatky	6 500	1 800	8 300
542	Ostatní pokuty a penále	320		320
543	Odpis nedobytné pohledávky	1		1
544	Úroky	3		3
546	Dary	1 242		1 242
548	Manka a škody	1 775		1 775
549	Jiné ostatní náklady	32 996		32 996
	Náklady celkem	12 654 614	2 491 311	15 145 925
Položka	Výnosy	Hlavní činnost	Hospodářská činnost	Celkem
602	Tržby z prodeje služeb		2 447 120	2 447 120
644	Úroky	1 230		1 230
649	Jiné ostatní výnosy	28 179	44 724	72 903
691	Provozní dotace	12 573 739		12 573 739
	Výnosy celkem	12 603 148	2 491 844	15 094 993
	Výsledek hospodaření 2014	-51 465	533	-50 932



KOMUNITNÍ PRÁCE LIBEREC, o. p. s.
Výroční zpráva 2014

Zpráva auditora

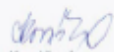
ZH Bohemia spol. s r. o.
auditorská, účetní a poradenská firma, číslo oprávnění 91
Registrace v obchodním rejstříku Krasupěšského v Ústí nad Labem v oddělení C, číslo: 4372. Datum účinnosti 9. 2. 1993

Výrok auditora

Podle našeho názoru účetní závěrka podává věrný a poctivý obraz aktiv, pasiv a finanční situace obecně prospěšné společnosti Komunitní práce Liberec, o.p.s. k 31.12.2014 a nákladů, výnosů a výsledku jejího hospodaření za rok 2014 v souladu s českými účetními předpisy.

V Liberci 26. 5. 2015

ZH Bohemia spol. s r. o.
Na Rybníčku 387/6
Liberec
Č. oprávnění KAČR 91


Ing. Marie Kovářová
auditor - č. oprávnění 1535

KOMUNITNÍ PRÁCE LIBEREC, o. p. s.
Výroční zpráva 2014



Závěr

Veškeré změny za rok 2014 byly řádně zapsány u příslušného rejstříkového soudu v Liberci.

Společnost Komunitní práce Liberec, o. p. s., touto cestou velmi děkuje všem organizacím i jednotlivcům, kteří v roce 2014 podpořili její činnost.

Významné dík patří Statutárnímu městu Liberec, Úřadu práce v Liberci, všem spolupracujícím organizacím a našim zaměstnancům, kteří zabezpečují chod společnosti.

Děkujeme zaměstnancům na veřejně prospěšné práci, kteří se vlastním přispěním rozhodli řešit svou nezaměstnanost, za jejich dobré pracovní výkony, odvahu, vytrvalost a silnou vůli získat zpět možnost uspět ve společnosti na trhu práce.

V Liberci dne 28. května 2015

Bc. Klára Tekelyová, DiS., v. r.
ředitelka společnosti

Jana Kašparová, v. r.
předseda správní rady



KOMUNITNÍ PRÁCE LIBEREC, o. p. s.
Výroční zpráva 2014

Kontaktní informace:

pracoviště:

Liebiegova vila , Jablonecká 41, Liberec

ředitelka:

Bc. Klára Tekelyová, DiS.
telefon : 485 244 990, mobil: 605 300 499
e-mail : tekelyova.klara@magistrat.liberec.cz

administrativní pracovnice:

Iveta Košková
telefon: 485 244 834, mobil : 731 928 122
e-mail: koskova.iveta@magistrat.liberec.cz

terénní koordinátor pro DOPLŇKOVOU ČINNOST:

Jiří Uhlík
mobil : 732 120 319

terénní koordinátor pro VEŘEJNĚ PROSPĚŠNÉ PRÁCE:

Martin Buchar
telefon: 485 244 837, mobil: 733 419 388
e-mail: buchar.martin@magistrat.liberec.cz

Zbyněk Vaněk
telefon : 485 244 837, mobil : 732 680 530
e-mail : Zbyněk.Vaněk@magistrat.liberec.cz

Miroslav Zummer
telefon : 485 244 837, mobil : 739 738 795

terénní koordinátor pro správu a údržbu nemovitostí:

Bohumil Kašpar
mobil : 605 288 145

Zdeněk Petřivalský
mobil: 605 300 510

www.kpliberec.cz

Příloha č. 4 – Tabulka „C“ s návrhem správní rady Ekofondu na rozdělení dotací - podpořené projekty

Výsledné pořadí projektů dle správní rady - podpořené projekty								
Pořadí	Projekt č.	Žadatel	Název projektu	Hodnocení č. 1	Hodnocení č. 2	Hodnocení č. 3	Získaných bodů - průměr	Obdržená částka
1-2	10	Jizersko – ještědský horský spolek	Obnova turistické stezky na Jizeru	90	90	-	90	60 000,00
1-2	25	Společnost pro Jizerské hory, o.p.s.	Zkvalitnění plochy veřejné zeleně na sídlišti Kunratická v Liberci	40	86	94	90	70 000,00
3	22	Asociace nestátních neziskových organizací Libereckého kraje	Péče o lokality...	75	95	-	85	70 000,00
4	32	Pionýr, z. s. – Pionýrská skupina Radováňka	Pionýři pro Zahradu	81	85	-	83	38 840,00
5	2	Základní organizace 4-01 České speleologické společnosti Liberec	Hanychovská jeskyně a její tajemství 2015	73	83	-	78	15 500,00
6	7	Český svaz včelařů, o. s. okresní organizace Liberec	Nutnost léčení včel pro zachování jejich pozitivního vlivu na přírodu	81	70	-	75,5	50 000,00
7	28	Základní škola, Liberec, Kaplického 384, přís. org	Údržba květinového záhonu	73	78	-	75,5	8 400,00
8	31	Základní škola a Mateřská škola, Liberec, Barvířská 38/6, p. o.	Komu se nelení, tomu se zelení!	80	70	-	75	84 200,00
9	13	ZO ČSOP Armillaria	Soutěž dětí na školách v recyklaci odpadu	75	72	-	73,5	40 000,00
10	9	Zahrádka Liberec, z. s.	První komunitní zahrada v Liberci	75	70	-	72,5	38 400,00
11	27	Základní škola, Liberec, Kaplického 384, přís. org.	Revitalizace školních záhonů	63	80	-	71,5	11 000,00
12	1	Klub prosperity a tvořivosti, zapsaný spolek	Ekofestival – Greenfest 2015	60	80	-	70	54 300,00
13	3	ZO ČSOP Armillaria	Clean up 2015 na Liberecku	60	77	-	68,5	30 000,00
14	26	Čmelák – Společnost přátel přírody	Obnova zanedbaných nebo nevyužívaných pozemků ve vlastnictví města Liberec	60	95	55	57,5	125 000,00
15	29	Mateřská škola „Klubičko“, Liberec, Jugoslávská 128/1, p. o.	Vrbové hrátky	48	63	-	55,5	40 612,50
16	33	Mateřská škola „Malinek“, Liberec, Kaplického 386, p. o	Zeleň pro děti	70	53	-	61,5	28 000,00
Celkový součet financí u projektů určených k podpoře:								764 252,50

Příloha č. 5 – Tabulka „D“ s návrhem správní rady Ekofondu na rozdělení dotací - nepodpořené projekt

Výsledné pořadí projektů dle správní rady - nepodpořené projekty								
Pořadí	Projekt č.	Žadatel	Název projektu	Hodnocení č. 1	Hodnocení č. 2	Hodnocení č. 3	Získaných bodů - průměr	Obdržená částka
17	6	Stanislav Šťastný	První volnočasový EKOPark Liberec “	65	65	-	65	0
18	17	Dvoreczech	Zelený Dvoreczech	70	60	-	65	0
19	14	ZO ČSOP Armillaria	Činnost Ekocentra Armillaria a ekoporadny 2015	65	62	-	63,5	0
20	12	ZŠ Dobiášova	Předvytří ve škole	53	71	-	62	0
21	24	Asociace nestátních neziskových organizací Libereckého kraje	Monitoring výskytu invazních druhů - Liberec 2015	58	10	55	56,5	0
22	18	Alexandr Kendik - JUNIOR	Údržba, ochrana a tvorba zeleně ve městě	43	63	-	53	0
23	30	ZŠ a ZUŠ, Liberec, Jabloňová 564/43, p. o.	Renovace okrasné zahrady v atriu ZŠ a ZUŠ Jabloňová	60	95	45	52,5	0
24	19	Alexandr Kendik - JUNIOR	Údržba zeleně v Liberci 2015	86	57	47	52	0
25	20	PODZIMNÍ LB, s.r.o.	Údržba, ochrana a tvorba zeleně ve městě	40	60	-	50	0
26	21	PODZIMNÍ LB, s.r.o.	Údržba zeleně v Liberci 2015	40	57	-	48,5	0
27	16	MŠ „Motýlek“, Liberec, Broumovská 840/7, p. o	Revitalizace zahrady MŠ Motýlek	70	45	50	47,5	0
28	8	Miloš Zástěra	Zdravotní problematika medů	81	50	41	45,5	0
29	23	Asociace nestátních neziskových organizací Libereckého kraje	Zapojování veřejnosti a NNO do MA21 v Liberci 2015	50	40	-	45	0
30	4	Základní škola, Liberec, příspěvková organizace, Švermova 403/40	Všechno nejlepší, Ekoškolo	38	43	-	40,5	0
31	5	Základní škola, Liberec, nám. Míru 212/2, příspěvková organizace	Svět barev	31	45	-	38	0
32	11	Rycyklohraní, o.p.s.	Recyklace hrou – výjezdni program pro školy	85	75	-	80	0
33	15	Lidi pro Liberec	Revitalizace Sherwoodského lesíku	71	75	-	73	0

č. 9 – Vzorová veřejnoprávní smlouva o poskytnutí dotace

VEŘEJNOPRÁVNÍ SMLOUVA O POSKYTNUTÍ DOTACE Z EKOFONDU STATUTÁRNÍHO MĚSTA LIBEREC

č. ...

Smluvní strany:

statutární město Liberec

se sídlem nám. Dr. E. Beneše 1, 460 59 Liberec 1

IČ 002 62 978

zastoupené Tiborem Batthyánym, primátorem města

ve věcech smluvních zastoupené

číslo bankovního účtu:

(jako strana poskytující dotaci, dále jen poskytovatel)

a

.....

zastoupená

datum narození (IČ)

bydliště (sídlo)

číslo bankovního účtu:

(dále jen příjemce)

uzavírají v souladu s ustanovením § 10a zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů (dále jen zákon o rozpočtových pravidlech), tuto veřejnoprávní smlouvu o poskytnutí dotace z Ekofondu statutárního města Liberec.

I. Předmět smlouvy

Smluvní strany sjednaly na základě usnesení Zastupitelstva města Liberec č./2015 ze dne tuto smlouvu o poskytnutí dotace z Ekofondu statutárního města Liberec.

II. Účel a výše dotace

1. Finanční dotace je poskytnuta účelově. Příjemce se zavazuje použít poskytnutou dotaci pouze k účelu vymezenému v této smlouvě.
2. Dotace je poskytnuta příjemci ve výši Kč (slovy:) na realizaci akce v období (**nebo datum**) a je účelově vázána na upravený rozpočet projektu č....., který tvoří nedílnou součást č. 1 této veřejnoprávní smlouvy o poskytnutí dotace z Ekofondu.
3. Poskytnutí dotace je v souladu se zákonem č. 128/2000 Sb., o obcích (obecní zřízení), ve znění pozdějších předpisů, a zákonem o rozpočtových pravidlech.
4. Dotace je ve smyslu zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů (zákon o finanční kontrole), ve znění pozdějších předpisů, veřejnou finanční podporou a vztahují se na ni všechna ustanovení tohoto zákona.

5. *V případě, že poskytnutí dotace bude zakládat veřejnou podporu, bude smlouva doplněna o následující ustanovení:*

Tato smlouva je uzavřena v souladu s nařízením Komise (EU) č. 1407/2013 ze dne 18.12.2013 o použití článků 107 a 108 Smlouvy o fungování Evropské unie na podporu de minimis, které bylo zveřejněno v Úředním věstníku EU dne 24.12.2013 (dále jen „Nařízení“). Příjemce bere na vědomí, že dotace poskytnutá dle této smlouvy má charakter podpory de minimis ve smyslu čl. 3 a souhlasí s tím, že údaje o poskytnutí dotace dle této smlouvy budou vedeny v centrálním registru podpor malého rozsahu v souladu se zákonem č. 215/2004 Sb., o úpravě některých vztahů v oblasti veřejné podpory a o změně zákona o podpoře výzkumu a vývoje, v platném znění.

III.

Čerpání dotace

1. Poskytovatel stanovuje použitelnost dotace maximálně do, výhradně však na akci a účel, uvedené v čl. II., bod 2.
2. Příjemce je oprávněn čerpat finanční dotaci, která mu byla na základě této smlouvy poskytnuta, v souladu s Pravidly přidělování dotací z Ekofondu statutárního města Liberec.
3. Nevyčerpanou dotaci je příjemce povinen vrátit nejpozději do 30 dnů po předložení vyúčtování dotace na účet poskytovatele č. 4377462/0800 vedený u České spořitelny, a. s., variabilní symbol č..... (číslo smlouvy).

IV.

Způsob poskytnutí finančních prostředků

Dotace bude příjemci poukázána převodem na účet uvedený v záhlaví smlouvy do 20 kalendářních dnů ode dne podpisu této smlouvy.

V.

Všeobecné podmínky

1. Příjemce je povinen písemně oznámit poskytovateli nejpozději do 7 dnů změny týkající se realizace akce, identifikace příjemce či změny týkající se vlastnického vztahu k věci, na niž se dotace poskytuje, jakož i změny související s čerpáním poskytnuté dotace (např. změny v časovém plánu či termínu akce, změnu místa konání akce, zrušení akce, ohrožení realizace akce, změny nebo modifikace akce ovlivňující účelové určení dotace, změny v rozpočtu akce, změny osoby odpovědné za realizaci akce, změna sídla, bydliště, právní formy příjemce, zánik živnostenského oprávnění).
2. Připouští-li to povaha akce, je příjemce dotace povinen umožnit pověřenému pracovníkovi SML, po předešlé domluvě, za účelem kontroly stavu projektu, vstup na pozemek, na kterém je vlastní projekt realizován, a to jak v průběhu realizace samotné, tak po ukončení realizace projektu, nejpozději však do konce aktuálního zúčtovacího období Ekofondu.
3. Ve všech písemných materiálech a na veřejných vystoupeních, která se přímo vztahují k podpořené akci, se příjemce zavazuje uvádět text tohoto znění: **„Akce je podpořena Ekofondem statutárního města Liberec“**. Při této činnosti je příjemce povinen respektovat aktuální znění „Manuálu pro označování akcí podpořených fondem statutárního města Liberec“, který je ke stažení na webové stránce www.liberec.cz (Město a samospráva – Granty a dotace – Fondy města – Ekofond statutárního města Liberec).

4. Příjemce dotace odpovídá za hospodárné a efektivní použití veřejných prostředků v souladu s účelem, pro který byly poskytnuty a v souladu s podmínkami v této smlouvě uvedenými. Dále odpovídá za jejich řádné a oddělené sledování v účetnictví v souladu s obecně platnými předpisy, zejména zákonem č. 563/1991 Sb. o účetnictví v platném znění, a za jejich správné vyúčtování.
5. Příjemce dotace je povinen nejpozději do (**datum**) předložit poskytovateli písemnou zprávu o realizaci projektu a řádné vyúčtování poskytnuté dotace na předepsaném tiskopisu.
6. Pro řádné vyúčtování dotace musí být doložen přehled o skutečných příjmech a výdajích vynaložených na projekt, kopie faktur nebo jiných dokladů faktury nahrazující a doklad o jejich zaplacení. Předložené doklady se musí vztahovat k dotované akci a musí dokládat minimálně výši poskytnuté dotace a výši spolufinancování projektu (minimální výše spolufinancování projektu příjemcem je dle pravidel přidělování dotací **20 %** z původně požadované částky dotace). Kopie dokladů musí být čitelné, nesmí se překrývat a musí obsahovat předepsané náležitosti. Poskytovatel je v případě potřeby oprávněn požadovat po příjemci předložení originálních dokladů k nahlédnutí.
7. Podmínka uvedená v čl. V, odst. 6 o spolufinancování projektu ve výši 20 % z původně požadované částky neplatí pro projekty realizované na pozemcích ve vlastnictví statutárního města Liberce, které vedou ke zhodnocení nebo zlepšení jejich stavu – viz bod 9 „Pravidel přidělování dotací z Ekofondu statutárního města Liberec“.
8. V případě zjištění nedostatků v předloženém vyúčtování je příjemce dotace povinen tyto nedostatky odstranit do 10 pracovních dní od obdržení písemné výzvy k jejich odstranění, nebo v jiné lhůtě určené poskytovatelem dotace.
9. V případě, že příjemce nedodrží podmínky stanovené ve smlouvě (zejména podmínky pro předložení vyúčtování), nebo v případě uvedení nepravdivých údajů v předložených dokumentech, nebude mu poskytnuta žádná finanční dotace z Ekofondu statutárního města Liberec ani z jiného fondu města po dobu následujících dvou kalendářních let.

VI.

Kontrola a sankce

1. Příslušné orgány poskytovatele jsou oprávněny v souladu se zákonem č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole, ve znění pozdějších předpisů, zákonem č.128/2000Sb., o obcích, ve znění pozdějších předpisů a zákonem o rozpočtových pravidlech kdykoli kontrolovat dodržení podmínek, za kterých byla dotace poskytnuta.
2. Příjemce je povinen poskytnout součinnost při výkonu kontrolní činnosti dle odst. 1 tohoto článku, zejména předložit kontrolním orgánům poskytovatele kdykoliv k nahlédnutí originály všech účetních dokladů prokazujících využití prostředků v souladu s účelem poskytnutí dotace.
3. Příjemce je povinen umožnit poskytovateli provést kontrolu jak v průběhu čerpání dotace, tak i po dobu deseti let od ukončení financování akce ze strany poskytovatele.
4. Příjemce bere na vědomí, že každé neoprávněné použití nebo zadržetí peněžních prostředků poskytnutých jako dotace je porušením rozpočtové kázně podle § 22 zákona o rozpočtových pravidlech.
5. Příjemce, který porušil rozpočtovou kázeň, je povinen provést odvod za porušení rozpočtové kázně, a to výši dle ustanovení § 22 odst. 5 zákona o rozpočtových pravidlech.
6. Porušení povinností stanovených v čl. V odst. 1, 2, 3 a 4 této smlouvy a porušení povinnosti předložit poskytovateli písemnou zprávu o realizaci projektu ve lhůtě stanovené v čl. V odst. 5

této smlouvy jsou považována za méně závažná porušení a uloží se za ně odvod za porušení rozpočtové kázně ve výši 2-10% z poskytnuté dotace.

7. Za prodlení s odvodem za porušení rozpočtové kázně je ten, kdo rozpočtovou kázeň porušil, povinen zaplatit penále ve výši 1 promile z částky odvodu za každý den prodlení, nejvýše však do výše tohoto odvodu. Penále se počítá ode dne následujícího po dni, kdy došlo k porušení rozpočtové kázně, do dne připsání peněžních prostředků na účet poskytovatele.

VII.

Závěrečná ustanovení

1. Tato smlouva je vyhotovena ve dvou stejnopisech, z nichž příjemce i poskytovatel obdrží po jednom stejnopisu. Jakékoli změny této smlouvy lze provádět pouze formou písemných číslovaných dodatků na základě dohody obou smluvních stran.
2. Smluvní strany souhlasí, že tato smlouva může být zveřejněna na webových stránkách Statutárního města Liberec (www.liberec.cz), s výjimkou osobních údajů fyzických osob uvedených v této smlouvě.
3. Pokud dojde v průběhu platnosti této smlouvy u příjemce k přeměně nebo zrušení s likvidací, je příjemce povinen vrátit poskytovateli poměrnou část nevyčerpané dotace nejpozději 10 dní před tím, než dojde k přeměně nebo zrušení právnické osoby s likvidací.
Platí pro příjemce právnické osoby, viz § 10a odst. 5 písmeno k) zákona 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů.
4. Doložka platnosti právního úkonu dle § 41 zákona č. 128/2000 Sb., o obcích, ve znění pozdějších právních předpisů: O poskytnutí dotace a uzavření veřejnoprávní smlouvy rozhodlo Zastupitelstvo města Liberec usnesením č. ze dne

V Liberci dne:

V Liberci dne:

Za poskytovatele

Za příjemce

.....

.....

Příloha:

Návrh dodatku č. 21 ke Smlouvě o závazku veřejné služby a úhradě prokazatelné ztráty v provozu městské hromadné dopravy

Příloha: Návrh dodatku č. 21 ke Smlouvě o závazku veřejné služby a úhradě prokazatelné ztráty v provozu městské hromadné dopravy

Dodatek č. 21

ke Smlouvě o závazku veřejné služby a úhradě prokazatelné ztráty provozu městské hromadné dopravy ze dne 1. 5. 2009

ev. č. SML 10/09/0149 , ev. č. DPMLJ 2 107 0910

(dále jen „**Dodatek**“)

uzavřený mezi

Statutárním městem Liberec,

IČ: 00262 978,

nám. Dr. Edvarda Beneše 1, 460 59 Liberec I,

Zastoupeným: Tiborem Batthyánym, primátorem,

(dále jen „**Objednatel**“ či „**SML**“) na straně jedné

a

Dopravním podnikem měst Liberce a Jablonce nad Nisou, a. s.,

IČ 473 11 975

Mrštíkova 3, 461 71 Liberec III,

Zastoupeným: Ing. Martinem Čulíkem, předsedou představenstva a

Prof. Ing. Josefem Šedlbauerem, PhD., místopředsedou představenstva

(dále jen „**Dopravce**“ či „**DPMLJ**“) na straně druhé

Článek I.

Důvod dodatku

- 1) Smluvní strany uzavřely v roce 2010 dohodu o rozšíření závazku veřejné služby o přepravu v oblasti sociálních služeb. Během následujících let byl stanoven systém a řád pro provozování těchto služeb. Služba je marketingovým nástrojem DPMLJ a je ze strany objednatele chápána jako nadstandardní služba jdoucí nad rámec zákonné povinnosti dopravní obslužnosti obce Dopravcem a tedy je na ní poskytnut příspěvek. Služba je zařazena do prokazatelné ztráty společnosti, příspěvek je tak bez DPH.
- 2) Tento Dodatek č. 21 ke Smlouvě se uzavírá z důvodu navýšení finančního příspěvku Objednatele na provoz nadstandardních služeb dopravní obslužnosti - přeprava poživatelů starobního důchodu, osob tělesně postižených či osob s výrazným pohybovým omezením.

Článek II.

Předmět dodatku

- 1) Tímto dodatkem se navyšuje hodnota příspěvku na úhradu prokazatelné ztráty poskytnutého dopravci v roce 2015 o hodnotu příspěvku na provoz sociálního automobilu v katastrálním území obce SML.
- 2) Hodnota příspěvku na provoz sociálního automobilu je stanovena ve výši 300 000,- Kč. Příspěvek je součástí schváleného „Rozpočtu statutárního města Liberec pro rok 2015“ (PAR: 2221, RP: 5213).
- 3) Strany se dohodly, že příspěvek bude vyplacen jednorázově a to na základě faktury Dopravce. Faktura bude vystavena nejpozději do 31.7.2015, splatnost faktury bude činit 30 dní. Takto smluvený příspěvek je nepřekročitelný a zúčtovatelný.
- 4) Zdanitelným obdobím je rok přijetí příspěvku.
- 5) Dopravce je povinen do 30.4.2016 předložit Objednateli vyúčtování skutečně poskytnutých služeb a poskytnutého příspěvku dle Dodatku. Strany se dohodly, že součástí takového vyúčtování a vyčíslení prokazatelné ztráty za rok 2015 bude provedeno též vyhodnocení provozu sociálního automobilu za dotčené období. V případě, že Dopravce nevyčerpá zcela poskytnutou výši příspěvku dle tohoto Dodatku, je povinen zbývající část vrátit Objednateli, a to do konce lhůty k předložení vyúčtování dle předchozí věty.
- 6) Dopravce se zavazuje plánovat jízdy sociálního automobilu s odbornou péčí s ohledem zejména na minimalizaci nákladů provozu Dopravce.

Článek III.

Ostatní

- 1) Objednatel je oprávněn ukončit poskytování služeb dle Dodatku, a to písemným oznámením Dopravci s účinností ke konci následujícího měsíce, v němž bude takové oznámení Dopravci doručeno.
- 2) Ostatní články, oddíly a odstavce, resp. vlastní ujednání (text) a dodatky Smlouvy zůstávají v platnosti beze změny.

Článek IV.

Závěrečná ustanovení

- 1) Dodatek je uzavřen na období kalendářního roku 2015. Dodatek nabývá platnosti a účinnosti dnem podpisu účastníků a vyhotovuje se ve 4 stejnopisech, po dvou pro každou smluvní stranu.
- 2) Tento dodatek byl schválen na jednání rady města dne ... usnesením č.
- 3) Smluvní strany souhlasí, že tato smlouva může být zveřejněna na webových stránkách Statutárního města Liberec (www.liberec.cz) s výjimkou osobních údajů fyzických osob uvedených v této smlouvě.

V Liberci dne

V Liberci dne

Za DPMLJ:

Za SML:

.....
Ing. Martin Čulík
předseda představenstva

.....
Tibor Batthyány
primátor

.....
Prof. Ing. Josef Šedlbauer, Ph.D.
místopředseda představenstva

Příloha: Návrh dodatku č. 1 ke Smlouvě o spolupráci mezi statutárním městem Liberec a společností Dopravní podnik měst Liberce a Jablonce nad Nisou, a. s. ve věci zajištění běžné údržby autobusových zastávek a čekáren ve městě Liberci.

č.j. DPMLJ:

č.j. SML:

Dodatek č. 1

ke Smlouvě o spolupráci

Níže uvedeného dne, měsíce a roku uzavřely smluvní strany

Statutární město Liberec,

IČ 00262 978,

se sídlem nám. Dr. Edvarda Beneše 1, Liberec 1,

Zastoupené: Tiborem Batthyánym, primátorem města,

bankovní spojení: 1089692/0800

na straně jedné

(dále jen „**objednatel**“)

a

Dopravní podnik měst Liberce a Jablonce nad Nisou, a. s.,

IČ 473 11 975

Mrštíkova 3, 461 71 Liberec 3,

Zastoupený: Bc. Lubošem Wejnarem, ředitelem společnosti

Zapsaný v obchodním rejstříku vedeném Krajským soudem v Ústí nad Labem, oddíl B, vložka 372

bankovní spojení: 4306461/0100

Na straně druhé

(dále jen „**poskytovatel**“)

(objednatel a poskytovatel dále společně jen „smluvní strany“ nebo jednotlivě jen „smluvní strana“)

Dodatek č. 1 ke smlouvě o spolupráci

smluvní strany uzavřely dne 1. 7. 2010 v souladu s ustanovením § 269 odst. 2 zákona č. 513/1991 Sb., obchodní zákoník, v platném znění smlouvu o spolupráci (dále jen „Smlouva“).

V souladu s čl. 10 Závěrečná ustanovení odst. 10.6. Smlouvy se smluvní strany dohodly na následujících změnách Smlouvy:

článek I.

1. Článek 3 Práva a povinnosti poskytovatele se doplňuje o následující body: škody.

- 3.10 Poskytovatel bude předem předkládat objednateli ke schválení půlroční plán plnění předmětu smlouvy.
- 3.11 Činnosti poskytovatele budou oceňovány vnitřními jednotkovými cenami a případně jednotkovými položkami využívající datovou základnu spol. ÚRS Praha a. s.
- 3.12 Poskytovatel bude měsíčně předkládat objednateli zprávu o plnění předmětu smlouvy

2. Článek 6 Prodlení a odpovědnost za vady a škody se doplňuje o následující body:

- 6.4 Strany tímto souhlasí, že nesplnění závazků z této smlouvy poskytovatelem, jakož objednatel, se považuje za porušení této smlouvy (dále jako „**porušení**“) a bude mít následky, které tato smlouva či české právo spojuje s porušením smluvních povinností a strany budou odpovědné za následky jakéhokoliv porušení.
- 6.5 Za porušení se považuje zejména nedodržení poskytování Služeb dle této smlouvy, nekvalitní provedení dílčích částí a celkových Služeb, jakož i nedodržení platebních podmínek.
- 6.6 Za každé jednotlivé porušení může oprávněná strana po straně, která porušení způsobila nebo k němu došlo z důvodu spočívající v její činnosti, nečinnosti nebo opomenutí či za něj odpovídá jinak, požadovat úhradu smluvní pokuty sjednané takto:
 - a. Za prodlení poskytovatele se splněním dílčího závazného termínu zaplatí poskytovatel objednateli smluvní pokutu za jednotlivý případ nedodržení dílčího termínu ve výši 1.000,- Kč za každý započatý den prodlení (slovy: tisíc korun českých).
 - b. Za prodlení poskytovatele s provedením Služeb objednateli do konce lhůty uvedené v čl. 3 odst. 3.5 zaplatí poskytovatel objednateli smluvní pokutu ve výši 10.000,- Kč za každý započatý den prodlení (slovy: deset tisíc korun českých).
 - c. Za porušení povinnosti poskytovatele odstranit včas vady a nedodělky v termínu uvedeném v zápise o provedení Služeb, zaplatí poskytovatel objednateli smluvní pokutu ve výši 1.000,- Kč (slovy: tisíc korun českých) za každou vadu a každý i započatý den prodlení.
 - d. Za prodlení poskytovatele s odstraněním každé jednotlivé vady uplatněné v záruční době, zaplatí poskytovatel objednateli smluvní pokutu ve výši 2.000,- Kč (slovy: dva tisíce korun českých) za každou vadu a každý i započatý den prodlení, půjde-li však o

prodlení poskytovatele s odstraněním vady, která bude bránit nebo podstatně omezovat užívání či provoz stavby, v takovém případě činí smluvní pokuta 5.000,- Kč (slovy: pět tisíc korun českých) za každou vadu a každý i započatý den prodlení.

- e. Za prodlení poskytovatele (nebo jeho nečinnost) pro převzetí Služeb či nástup na odstranění vad má objednatel právo účtovat zhotoviteli smluvní pokutu ve výši 5.000,- Kč (slovy: pět tisíc korun českých) za každou vadu a započatý den.
- f. V případě kteréhokoliv jiného porušení této smlouvy neuvedeného v čl. 2 zaplatí poskytovatel objednateli smluvní pokutu ve výši 5.000,- Kč (slovy: pět tisíc korun českých) za každý den prodlení a jednotlivý případ, pokud porušení neodstraní do deseti (10) dnů poté, kdy byl na porušení písemně upozorněn.
- g. V případě odstoupení od této smlouvy objednatelem, pro porušení povinností poskytovatele, má objednatel právo účtovat poskytovateli smluvní pokutu ve výši 10% z celkové smluvní ceny.

3. Ostatní články, oddíly a odstavce, resp. vlastní ujednání (text) Smlouvy zůstávají v platnosti beze změny.

Článek II.

- 1. Dodatek č. 1 nabývá platnosti a účinnosti dnem podpisu účastníků a vyhotovuje se ve 4 stejnopisech, po dvou pro každou smluvní stranu.
- 2. Tento dodatek byl schválen na jednání rady města dne ... usnesením č.
- 3. Smluvní strany souhlasí, že tato smlouva může být zveřejněna na webových stránkách statutárního města Liberec (www.liberec.cz) s výjimkou osobních údajů fyzických osob uvedených v této smlouvě.

V Liberci dne

V Liberci dne.....

Za DPMLJ:

Za SML:

.....

.....

Bc. Luboš Wejnar
ředitel společnosti

Tibor Batthyány
primátor

Příloha č.3 – návrh zadávací dokumentace



EVROPSKÁ UNIE
EVROPSKÝ FOND PRO REGIONÁLNÍ ROZVOJ
ŠANCE PRO VÁŠ ROZVOJ



MINISTERSTVO
PRO MÍSTNÍ
ROZVOJ ČR

Základní údaje zadávací dokumentace (dále i ZD)

pro podlimitní veřejnou zakázku na stavební práce,
zadanou dle Zákona č. 137/2006 Sb.,

o veřejných zakázkách, v platném znění (dále jen „zákon“) jako
otevřené zadávací řízení a dle podmínek Integrovaného operačního programu
oblast intervence 5.2. Zlepšení prostředí v problémových sídlištích

Projekt je spolufinancován z prostředků Evropské unie, Evropského fondu pro
regionální rozvoj v rámci Integrovaného operačního programu.

Název veřejné zakázky: „Revitalizace Rochlice – lokalita domů
s pečovatelskou službou“

Evidenční číslo VZ: PR/SM 2/15

Zadavatel:

Název / obchodní firma: STATUTÁRNÍ MĚSTO LIBEREC

IČ : 00262978

DIČ: CZ 00262978

Adresa sídla / místa podnikání: nám. Dr. E. Beneše 1, 460 59 Liberec 1

**Osoby oprávněné za
zadavatele jednat:**

Statutární orgán: Tibor Batthyány, primátor města

ve věcech technických: Bc. David Novotný
vedoucí odboru správy veřejného majetku
e-mail:novotný.david@magistrat.liberec.cz
Ing. Václav Bahník, odbor správy veřejného majet-
ku, tel.: 485 243 872
e-mail: bahnik.vaclav@magistrat.liberec.cz

Kontaktní osoba:

Mgr. Eliška Štochlová, referent veřejných zakázek
tel.: 485 243 219
e-mail: stochlova.eliska@magistrat.liberec.cz

1. Klasifikace předmětu veřejné zakázky

Hlavní činnosti dle CPV:	kód CPV:
Stavební práce	45000000-7
Práce na opravě silnic	45233142-6
Chodníky a jiné zpevněné plochy	45233160-8
Zahradnické služby	77300000-3
Pouliční vybavení	34928400-2
Technické projekty pro provádění stavebně inženýrských prací	71322000-1

2. Vymezení předmětu veřejné zakázky a jeho technická specifikace

Projekt „Revitalizace Rochlice – lokalita domů s pečovatelskou službou“ je součástí projektů realizovaných v rámci Integrovaného plánu města Liberec – Regenerace sídliště Rochlice. Prostředky na realizaci projektu jsou poskytovány mimo jiné i za podmínek Integrovaného operačního programu oblast intervence 5.2 Zlepšení prostředí v problémových sídlištích (dostupných na <http://www.strukturalni-fondy.cz/iop/5-2>).

ZÁKLADNÍ POPIS PŘEDMĚTU VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

Předmětem veřejné zakázky je provedení stavebních prací a úprav souvisejících s akcí „Revitalizace Rochlice – lokalita domů s pečovatelskou službou“. Předmětem jsou zejména tyto stavební práce: obnova stávajících pozemních komunikací, parkovišť, chodníků, dopravní a konstrukční úpravy ve vymezeném území. Součástí rekonstrukce jsou nezbytné přeložky zařízení inženýrských sítí, obnova odvodnění komunikací a veřejného osvětlení. Součástí stavby je i obnova oddychových ploch a umístění městského mobiliáře.

Podrobně je předmět zakázky vymezen a technické podmínky jsou stanoveny projektovou dokumentací vypracovanou projekční kanceláří Ing. Zbyněk Nýdrle, U Sila 1328, 461 11 Liberec 30, která je součástí této zadávací dokumentace jako příloha č. 6.

Veškeré výrobky, materiály a zařízení, na jejichž konkrétní obchodní název nebo značku se projektová dokumentace či výkaz výměr k tomuto zadávacímu řízení případně odkazují, jsou uvedeny pouze jako příklad možného použití a požadovaného standardu a lze je nahradit výrobky, materiály a zařízeními, jejichž vlastnosti tento standard nesnižují.

Činnosti související s předmětem díla a ostatní požadavky zadavatele uvedené v této zadávací dokumentaci, ale ve „Výkazu výměr“ neuvedené, uchazeč zahrne a ocení v položkách „Výkazu výměr“ v oddíle „Ostatní náklady – položka ostatní náklady pro řádné provedení díla“, a dále tyto „Ostatní náklady pro řádné provedení díla“ uchazeč o zakázku jednotlivě specifikuje, ocení a rozepíše do samostatné přílohy rozpočtu.

POPIS HLAVNÍCH STAVEBNÍCH OBJEKTŮ

Viz PD - příloha č. 6 ZD

KVALITATIVNÍ PARAMETRY

Kvalitativní parametry jsou přesně a jednoznačně vymezeny ze strany zadavatele v jím předloženém návrhu smlouvy o dílo (příloha č. 5).

Pokud projektová zadávací dokumentace obsahuje požadavky nebo odkazy na jednotlivá obchodní jména nebo označení výrobků, výkonů nebo obchodních materiálů, které platí pro určitého podnikatele za příznačné, slouží tyto pouze pro bližší vyjádření požadovaných kvalitativních vlastností a je možno tyto výrobky a materiály nahradit obdobnými s technicky a kvalitativně srovnatelnými parametry. V tom případě uchazeč v nabídce uvede obchodní názvy a výrobce těchto výrobků a materiálů, příp. údaje prokazující dodržení funkčních a kvalitativních parametrů min. v úrovni stanovené zadávací dokumentací.

MÍSTO PLNĚNÍ VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

Místem plnění veřejné zakázky je Liberecký kraj, město Liberec, sídliště Rochlice.

ETAPIZACE PŘEDMĚTU VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

Dílo nebude realizováno v tzv. etapách – není stanovena.

3. Požadavek na poskytnutí jistoty

Poskytnutí jistoty není požadováno.

4. Požadavky na způsob zpracování nabídkové ceny, platební podmínky

Způsob zpracování nabídkové ceny, její obsah a platební podmínky jsou přesně a jednoznačně vymezeny ze strany zadavatele v jím předloženém návrhu smlouvy o dílo (příloha č. 5).

Nabídková cena:

Zájemce stanoví nabídkovou cenu za celý vymezený předmět veřejné zakázky v souladu s touto ZD, a to absolutní částkou v českých korunách, po položkách v souladu s výkazem výměr (příloha č. 7) obsaženým v zadávací dokumentaci. Zadavatel požaduje, aby byly vyplněny všechny položky a součásti výkazu výměr. Oceněný výkaz výměr v předepsané struktuře bude součástí nabídky. Nabídková cena musí

být zpracována jako nejvýše přípustná, platná po celou dobu realizace veřejné zakázky.

Další požadavky:

Nabídková cena bude uvedena v CZK a bude uvedena v členění:

nabídková cena bez daně z přidané hodnoty (DPH), sazba DPH, výše DPH a nabídková cena včetně DPH. Nabídková cena v této skladbě bude uvedena v příloze č. 2 – Krycí list nabídky (návrh)

Současně nabídková cena bude ze strany uchazeče doplněna do návrhu smlouvy o dílo předloženého ze strany zadavatele, který je součástí této zadávací dokumentace.

Ocenění jednotlivých činností je třeba provést pro uvedený rozsah prací do příloženého výkazu výměr, který je součástí této zadávací dokumentace.

Dojde-li k nesouladu mezi výkazy výměr a projektovou dokumentací stavby, je pro stanovení nabídkové ceny rozhodující výkaz výměr. Jakékoliv zásahy uchazečů do výkazu výměr a soupisu prací a dodávek jsou nepřípustné.

Nabídková cena musí zahrnovat veškeré náklady nezbytné k řádnému, úplnému a kvalitnímu provedení předmětu zakázky včetně všech rizik a vlivů během provádění díla. Cena musí zahrnovat předpokládaný vývoj cen ve stavebnictví včetně předpokládaného vývoje kurzů české měny k zahraničním měnám s tím, že nabídková cena musí být platná min. do 31. 7. 2016.

Zadavatel nepřipouští překročení nabídkové ceny (sjednané celkové ceny) ani jakékoliv požadavky uchazeče (zhotovitele) na úhradu vícenákladů oproti nabídkové ceně (sjednané celkové ceně).

Nabídková cena musí zahrnovat ocenění celého předmětu díla včetně všech souvisejících činností uvedených ve smlouvě o dílo (příloha č. 5).

Veškeré související náklady musí uchazeč zahrnout do ceny příslušných prací.

Zadavatel s uchazečem (zhotovitelem) se zavazují poskytnout si vzájemnou součinnost tak, aby uchazeč (zhotovitel) vstoupil do smluvního vztahu přímo s dodavatelem služeb. Pokud to nebude možné, zavazuje se uchazeč (zhotovitel) během stavby odebrané služby či spotřebované energie uhradit zadavateli.

Nabídková cena je předmětem hodnocení.

Předpokládaná hodnota veřejné zakázky je cca 15,7 mil. Kč bez DPH.

Zadavatel stanovuje tuto cenu jako **maximální a nepřekročitelnou**. Překročení této celkové maximální nabídkové ceny znamená nesplnění zadávacích podmínek a vyloučení uchazeče z další účasti v zadávacím řízení.

Fakturace a platební podmínky:

Fakturace a platební podmínky jsou přesně a jednoznačně vymezeny ze strany zadavatele v jím předloženém návrhu smlouvy o dílo (příloha č. 5).

5. Podmínky, při jejichž splnění je možno překročit výši nabídkové ceny

Podmínky pro překročení nabídkové ceny

Nabídková cena může být měněna pouze v souvislosti se změnou DPH.

Nabídková cena nesmí být měněna v souvislosti s inflací české měny, hodnotou kurzu české měny vůči zahraničním měnám či jinými faktory s vlivem na měnový kurs, stabilitou měny nebo cla.

Pokud dojde v důsledku objektivně nepředvídaných okolností k posunu realizace díla a posunu termínu dokončení díla za termín 31.7.2016 bude zadavatel akceptovat navýšení ceny neprovedených prací o procento inflace vyhlášené Českým statistickým úřadem za rok 2015.

V případě, že se v průběhu provádění díla vyskytne v důsledku objektivně nepředvídaných okolností potřeba realizovat dodatečné práce, které nebyly obsaženy v původních zadávacích podmínkách a které jsou současně nezbytné pro provedení původních prací nebo pro dokončení předmětu díla, je možné tyto práce zadat v rámci samostatného jednacímho řízení bez uveřejnění za podmínky, že jejich výše nepřekročí 30% ceny původní veřejné zakázky (příslušné části předmětu plnění). Zhotovitel je povinen na skutečnosti zjištěné v daném smyslu neprodleně upozornit zadavatele zápisem do stavebního deníku s vyčíslením finančních vícenákladů před rozhodnutím zadavatele (objednatele) o jejich realizaci. Zhotovitel je pak povinen vést jejich oddělenou evidenci.

Zadavatel je oprávněn odečíst cenu neprovedených prací vyčíslených podle nabídkového rozpočtu v případě snížení rozsahu prací, dílčích změn technologií nebo materiálů odsouhlasených zadavatelem a v ostatních případech specifikovaných zápisem ve stavebním deníku. Výše víceprací a méněprací je objednatel oprávněn vzájemně započíst.

Jakékoliv další překročení nabídkové ceny za plnění předmětu veřejné zakázky, vymezeného ve výzvě a v této zadávací dokumentaci, zadavatel nepřipouští.

6. Obchodní podmínky

6.A Dodací podmínky

Zájemce - uchazeč ve své nabídce uvede dobu plnění zakázky ve dnech.

Předpokládané termíny plnění předmětu VZ:

Zahájení stavby: neprodleně po oboustranném podpisu smlouvy o dílo – **nejpozději do 31.8.2015**

Dokončení stavby: 9. 11. 2015

Předpokládaná doba výstavby je 70 kalendářních dnů. Stavba je spolufinancována z dotace; pokud nebude SOD podepsána v termínu umožňujícím dokončení díla

k uvedenému termínu dokončení stavby, nemá zadavatel pro veřejnou zakázku finanční krytí, tuto zakázku ruší a vyhrazuje si právo smlouvu o dílo neuzavřít. Případné dodatečné práce spojené s realizací stavby nebudou mít vliv na termín dokončení.

6.B Záruční doba

Záruční doba je přesně a jednoznačně vymezena ze strany zadavatele v jím předloženém návrhu smlouvy o dílo (příloha č. 5).

Zadavatel požaduje záruku za jakost dokončeného díla, jeho součástí a prvky, která se vztahuje na veškeré vlastnosti díla, které jej činí způsobilým pro použití k obvyklému účelu, a to v délce **60 měsíců**, počínaje **dnem** předání a převzetí díla bez vad a nedodělků, a nebo při převzetí díla s vadami a nedodělků počínaje **dnem** odstranění všech vad a nedodělků uvedených v oboustranně podepsaném protokolu o předání a převzetí díla.

Výjimku mohou tvořit strojní zařízení, technologie a výrobky, na které výrobce poskytuje kratší záruční lhůty. U těch však uchazeč (zhotovitel) musí poskytnout záruku min. v délce 24 měsíců anebo delší lhůtě, pokud ji poskytují jednotliví výrobci na součásti a příslušenství stavby.

6.C Smluvní podmínky

6.C.1

Součástí nabídky bude ze strany uchazeče podepsaný návrh smlouvy o dílo, který je zpracován ze strany zadavatele jako návrh, který je nedílnou součástí této zadávací dokumentace (příloha č. 5) a který musí být ze strany uchazeče akceptovaný v nezměněné podobě a v plném rozsahu, kromě těch ustanovení smlouvy o dílo, které vyžadují doplnění údajů o uchazeči (zhotoviteli), ceny díla a jím pověřených osob k provádění díla – plnění vymezeného díla.

V případě, že uchazeč vypracuje svůj návrh smlouvy v rozporu s tímto ustanovením, bude jeho nabídka vyřazena jako nepřijatelná ve smyslu § 22 zákona a uchazeč bude z další účasti v zadávacím řízení vyloučen.

Technický dozor téže stavby nesmí provádět vybraný dodavatel ani osoba s ním spojená.

Dílo vymezené předmětem smlouvy bude realizováno pouze za předpokladu, že STATUTÁRNÍ MĚSTO LIBEREC na jeho realizaci bude mít dostatek finančních zdrojů a současně obdrží příslušné dotační prostředky.

6.C.2 Smluvní pokuty

Smluvní pokuty jsou přesně a jednoznačně vymezeny ze strany zadavatele v jím předloženém návrhu smlouvy o dílo (příloha č. 5).

6.C.3 Odpovědnost za škody a pojištění

Odpovědnost za škody a pojištění jsou přesně a jednoznačně vymezeny ze strany zadavatele v jím předloženém návrhu smlouvy o dílo.

Dodavatel v návrhu smlouvy uvede číslo uzavřené pojistné smlouvy, název pojišťovacího ústavu, se kterým má pojistnou smlouvu ke dni podpisu nabídkového návrhu smlouvy uzavřenou, do nabídky předloží kopii této uzavřené pojistné smlouvy nebo pojistného certifikátu, ze kterých jsou výše uvedená pojištění zřejmá, jako přílohu návrhu SoD.

6.C.5 Prodloužení lhůty plnění

Prodloužení lhůty plnění je přesně a jednoznačně vymezeno ze strany zadavatele v jím předloženém návrhu smlouvy o dílo (příloha č. 5).

6.C.6 Právo na odstoupení od smlouvy

Odstoupení od smlouvy je přesně a jednoznačně vymezeno ze strany zadavatele v jím předloženém návrhu smlouvy o dílo (příloha č. 5).

6.C.7 Přílohy smlouvy

Povinnými přílohami návrhu smlouvy o dílo budou:

Příloha č.1– PD, Oceněný položkový výkaz výměr uvedený v nabídce zhotovitele

Příloha č.2 – Harmonogram POV

Příloha č.3 – Seznam subdodavatelů

Příloha č.4 - Kopie pojistné smlouvy nebo pojistného certifikátu

6.D Servisní podmínky

Neuvádí se.

6.E Další podmínky

Neuvádí se.

7. Požadavky a podmínky pro zpracování nabídky

Nabídka bude předložena v jednom originále a v jedné kopii v písemné formě, v českém jazyce, v nerozebíratelné formě a zároveň v jednom otevřeném elektronickém vyhotovení ve formátu MS WORD, MS EXCEL. Elektronické vyhotovení nabídky bude obsahovat pouze nabídkovou část (titulní list, přílohy ZD, návrh smlouvy a její přílohy, cenovou nabídku – oceněný výkaz výměr (ve formátu XML,

strukturu XC4 a v EXCELU), přehled subdodavatelů, harmonogram POV, kopii pojištění dokumentu. V případě rozporu se má za rozhodující originální vyhotovení nabídky.

- Nabídka nebude obsahovat přepisy a opravy, které by mohly zadavatele uvést v omyl.
- Všechny listy nabídky včetně příloh budou řádně očíslovány vzestupnou číselnou řadou.
- Uchazeč závazně použije pořadí dokumentů specifikované v následujících bodech tohoto článku zadávací dokumentace.

7.1. Obsah nabídky.

Nabídka bude opatřena obsahem s uvedením čísel stránek u jednotlivých oddílů (kapitol), k čemuž uchazeč využije přílohu zadávací dokumentace č. 1- Obsah nabídky (návrh).

7.2. Krycí list nabídky.

Pro sestavení krycího listu dodavatel závazně použije přílohu zadávací dokumentace č. 2 - Krycí list nabídky (návrh). Na krycím listu budou uvedeny následující údaje: název veřejné zakázky, základní identifikační údaje zadavatele a uchazeče (včetně osob zmocněných k dalším jednáním), nejvyšší přípustná nabídková cena v členění podle zadávací dokumentace, datum a podpis osoby oprávněné za dodavatele jednat.

7.3. Doklad o způsobu podepisování uchazečem

Podpisový vzor, plná moc, výpis z Obch. rejstříku atd.

7.4. Doklady, jimiž uchazeč doloží splnění základních kvalifikačních předpokladů dle § 53 zákona.

Základní kvalifikační předpoklady dle § 53 doloží uchazeč předložením následujících dokumentů: čestným prohlášením, k čemuž dodavatel využije přílohu zadávací dokumentace č. 3 - Prohlášení o splnění základních kvalifikačních předpokladů podle § 53 (návrh). Prohlášení je možné použít dle vlastního vzoru dle poslední platné novely zákona.

7.5. Doklady, jimiž uchazeč doloží splnění profesních kvalifikačních předpokladů dle §54 zákona.

Profesní kvalifikační předpoklady dle § 54 prokáže uchazeč předložením oprávnění k podnikání v rozsahu odpovídajícím předmětu veřejné zakázky, včetně výpisu z obchodního rejstříku či jiné evidence, má-li v ní být dodavatel zapsán podle zvláštních předpisů, ne starším 90 dnů. Uchazeč předloží **oprávnění k podnikání** podle zvláštních právních předpisů (živnostenský zákon apod.) v rozsahu odpovídajícím předmětu veřejné zakázky - živnostenské listy musí pokrývat min. následující činnosti: Pro-

vádění staveb včetně jejich změn, udržovacích prací na nich a jejich odstraňování, projektová činnost, výkon zeměměřičských činností, živnost volná pro předmět plnění veřejné zakázky (velkoobchod a maloobchod, služby pro zemědělství a zahradnictví).

Uchazeč předloží doklad osvědčující jeho odbornou způsobilost nebo osoby, jejímž prostřednictvím odbornou způsobilost zabezpečuje, je-li pro plnění veřejné zakázky nezbytná podle zvláštních právních předpisů.

V rámci této části kvalifikace požaduje zadavatel předložit **doklad o autorizaci v oboru dopravní stavby**, dle zákona č. 360/1992 Sb., o výkonu povolání autorizovaných architektů a o výkonu povolání autorizovaných inženýrů a techniků činných ve výstavbě, v platném znění, a to u **osob vykonávajících pro danou činnost funkci odpovědných zástupců**.

7.6. Doklady, jimiž uchazeč doloží splnění ekonomické a finanční způsobilosti dle § 50, odst. 1 zákona.

Uchazeči předloží podepsané čestné prohlášení o své ekonomické a finanční způsobilosti splnit veřejnou zakázku.

7.7. Doklady, jimiž dodavatel doloží splnění technických kvalifikačních předpokladů dle § 56 zákona.

Splnění technických kvalifikačních předpokladů prokáže dodavatel tím že:

Uchazeč předloží seznam významných zakázek jím realizovaných v posledních pěti letech. Přílohou seznamu musí být **osvědčení vydaná či podepsaná objednateli o řádném provedení těchto zakázek**, ze kterých musí vyplývat název a finanční objem (cena) uvedené zakázky, doba a místo plnění, a zda byly práce provedeny řádně a odborně (tj. v požadované kvalitě, rozsahu a v dohodnutých termínech).

Tento kvalifikační předpoklad splní uchazeč, který doloží výše uvedeným způsobem (včetně osvědčení za posledních 5 let) **alespoň 4 obdobné zakázky s finančním objemem každé z nich min. 7,5 mil Kč bez DPH**, realizované uchazečem = **minimální požadovaná úroveň**. Za obdobné zakázky se v tomto případě považují stavební zakázky s podílem dopravních či sadových úprav nebo úprav veřejných prostranství. V seznamu bude uveden název a popis předmětu zakázky, její finanční objem, doba plnění a název a kontakt na objednatele.

Tento kvalifikační předpoklad splní uchazeč, který doloží seznam techniků či technických útvarů (**jména, funkce a pracovní vztah** osob odpovědných za vedení realizace stavebních a projektových prací) jež se budou podílet na zakázce. Minimální požadovaná úroveň - 1 osoba - hlavní stavbyvedoucí. Prokázání doložením seznamu osob.

Tento kvalifikační předpoklad splní uchazeč, který doloží osvědčení o vzdělání, odborné kvalifikaci a praxi dle zákona. Podmínkou je minimálně 5 let odborné praxe hlavního stavbyvedoucího a jeho autorizace ve smyslu zákona č. 360/1992 Sb., o výkonu povolání autorizovaných architektů a o výkonu povolání autorizovaných inženýrů a techniků činných ve výstavbě, v platném znění, v oboru dopravní stavby nebo

městské inženýrství a vysokoškolské nebo středoškolské vzdělání. Prokázání osvědčení o vzdělání a praxi a autorizaci.

Společná ustanovení pro prokazování kvalifikačních předpokladů:

Prokazování splnění kvalifikace se řídí ustanoveními § 51 a dalšími zákona.

Veškeré požadované doklady, osvědčení a prohlášení budou v souladu s § 57 zákona doloženy v kopii, není-li v kvalifikační dokumentaci uvedeno jinak, Nejsou-li doklady vydány v českém jazyce, musí být přiložen jejich úředně ověřený překlad do českého jazyka. Povinnost připojit k dokladům úředně ověřený překlad se nevztahuje na doklady ve slovenském jazyce. Je možné dokládat vysokoškolské diplomy v latinském jazyce dle § 148 odst. 6 ZVZ.

Doklady prokazující splnění základních kvalifikačních předpokladů a výpis z obchodního rejstříku nesmějí být k poslednímu dni, ke kterému má být prokázáno splnění kvalifikace, starší než 90 kalendářních dnů.

Splnění kvalifikace může dodavatel prokazovat také způsoby uvedenými v § 127 výpisem ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů a § 134 zákona certifikátem vydaným v systému certifikovaných dodavatelů.

Zadavatel si vyhrazuje, že uchazeč, se kterým má být uzavřena smlouva podle § 82 zákona, předloží před podpisem smlouvy o dílo úředně ověřené kopie nebo originály všech dokladů, kterými prokázal splnění kvalifikace,.

Uchazeč může prokázat základní kvalifikační předpoklady prohlášením podepsaným osobou

oprávněnou za dodavatele jednat. Z obsahu čestného prohlášení musí být zřejmé, že dodavatel splňuje příslušné základní kvalifikační předpoklady v požadovaném rozsahu

Pokud není uchazeč schopen prokázat splnění určité části kvalifikace vymezené zadavatelem podle **§ 50 odst. 1 písm. b) až d)** zákona v plném rozsahu, je oprávněn splnění kvalifikace v chybějícím rozsahu prokázat prostřednictvím subdodavatele. **V takovémto případě musí uchazeč postupovat přesně dle § 51, odst. 4 zákona.**

Má-li být předmět zakázky plněn několika uchazeči společně a za tímto účelem podávají společnou nabídku, **musí uchazeči postupovat přesně dle § 51, odst. 5 a 6 zákona.** Pokud podává nabídku více uchazečů společně, musí zároveň v nabídce předložit kopii smlouvy, z níž vyplývá závazek, že všichni tito uchazeči budou vůči zadavateli a jakýmkoliv třetím osobám z jakýchkoliv právních vztahů vzniklých v souvislosti s veřejnou zakázkou zavázáni společně a nerozdílně, a to po celou dobu plnění veřejné zakázky i po dobu trvání jiných závazků vyplývajících z veřejné zakázky. Příslušná smlouva musí rovněž zřetelně vymezovat, který z uchazečů je oprávněn jednat za ostatní účastníky ve věcech spojených s poskytováním plnění veřejné zakázky.

Neprokáže-li uchazeč stanoveným způsobem některý z kvalifikačních předpokladů, , musí být podle § 60 zákona z účasti v zadávacím řízení vyloučen.

Prokazování kvalifikace při společném podání nabídky a prostřednictvím subdodavatelů je upraveno aktuálním zněním zákona.

7.8. Seznam subdodavatelů.

Seznam všech subdodavatelů bude tvořit samostatnou přílohu nabídky (viz příloha č. 4 ZD) a následně samostatnou přílohu smlouvy o dílo.

Změna subdodavatele, prostřednictvím kterého byla prokázána kvalifikace, je v průběhu plnění díla možná pouze v důsledku objektivně nepředvídatelných skutečností a po písemném souhlasu zadavatele, a to pouze za předpokladu, že náhradní subdodavatel prokáže splnění kvalifikace ve shodném rozsahu jako subdodavatel původní.

U ostatních uvedených subdodavatelů, prostřednictvím kterých uchazeč neprokazuje žádnou část kvalifikace, je uchazeč v nabídce povinen za každého subdodavatele předložit čestné prohlášení, ve kterém takový subdodavatel uvede svoji připravenost podílet se na plnění veřejné zakázky jako subdodavatel uchazeče.

V případě, že uchazeč nemá v úmyslu zadat žádnou část předmětu veřejné zakázky subdodavatelům, předloží **v nabídce prohlášení podepsané oprávněným zástupcem uchazeče, že celý předmět zakázky bude realizovat prostřednictvím vlastních zaměstnanců.**

7.9. Návrh smlouvy o dílo.

Uchazeč v nabídce předloží návrh smlouvy o dílo, podepsaný osobou oprávněnou jednat jménem uchazeče doplněný o povolené aktuální hodnoty a ustanovení. Uchazeč bude respektovat v plném rozsahu návrh v příloze ZD č. 5. Návrh smlouvy bude po obsahové stránce odpovídat základním údajům zadávací dokumentace a obsahu nabídky uchazeče.

7.10. Harmonogram POV.

Uchazeč v nabídce předloží předběžný Harmonogram postupu prací s týdenní podrobností, zpracovaný v souladu s touto zadávací dokumentací, vybraný uchazeč předloží před podpisem smlouvy aktuální harmonogram postupu prací s týdenní podrobností.

7.11. Seznam statutárních orgánů, seznam vlastníků akcií a prohlášení uchazeče dle § 68 zákona.

Součástí nabídky musí být rovněž:

- a) seznam statutárních orgánů nebo členů statutárních orgánů, kteří v posledních 3 letech od konce lhůty pro podání nabídek byli v pracovněprávním, funkčním či obdobném poměru u zadavatele,
- b) má-li dodavatel formu akciové společnosti, seznam vlastníků akcií, jejichž souhrnná jmenovitá hodnota přesahuje 10 % základního kapitálu, vyhotovený ve lhůtě pro podání nabídek,
- c) prohlášení uchazeče o tom, že neuzavřel a neuzavře zakázanou dohodu podle zvláštního právního předpisu⁸²⁾ v souvislosti se zadávanou veřejnou zakázkou.

7.12 Ostatní údaje, které tvoří nabídku.

Oceněný výkaz výměr bude součástí nabídky uchazeče a zároveň přílohou jeho návrhu smlouvy o dílo.

8. Přílohy zadávací dokumentace

Podrobný výčet příloh zadávací dokumentace stavby:

Příloha č. 1 - Obsah nabídky (návrh)

Příloha č. 2 - Krycí list nabídky (návrh)

Příloha č. 3 - Prohlášení o splnění základních kvalifikačních předpokladů podle § 53 (návrh)

Příloha č. 4 - Seznam subdodavatelů

Příloha č. 5 - návrh smlouvy o dílo

Příloha č. 6 - Projektová dokumentace (PDPS a PDSP včetně stanovisek)

Příloha č. 7 - Výkaz výměr

Příloha č. 8 – Vzor čestného prohlášení o souhlasu se zveřejněním v souladu se Směrnicí RM Liberec

9. Podání nabídky

Lhůta pro podání nabídek končí dne ... v 10.00 hodin. Bude upřesněno dle z T. zahájení VZ.

Nabídky se přijímají osobním či poštovním podáním na adrese:

Statutární město Liberec, nám. Dr. E. Beneše 1, 460 59 Liberec 1

Nabídka se podává písemně a v uzavřené obálce označené názvem veřejné zakázky a nápisem "NEOTEVÍRAT – ZADÁVACÍ ŘÍZENÍ". Na obálce musí být uvedena adresa a identifikační údaje dodavatele.

10. Otevírání obálek s nabídkami

Otevírání obálek s nabídkami proběhne v sídle zadavatele, statutárního města Liberec, nám. Dr. E. Beneše 1, 460 59 Liberec 1, (v historické budově radnice) v zasedací místnosti č. 202, ... **Bude upřesněno dle z T. zahájení VZ.**

Otevírání obálek se může zúčastnit maximálně jeden zástupce za každého uchazeče.

Zástupce uchazeče musí předložit plnou moc k účasti na otevírání obálek s nabídkami, podepsanou osobou oprávněnou jednat jménem uchazeče a výpis z obchodního rejstříku uchazeče, je-li do tohoto rejstříku zapsán, ne starší než 90 dnů, a to v originále nebo ve stejnopisu s ověřením pravosti. V případě, že se otevírání obálek s nabídkami zúčastní člen statutárního orgánu uchazeče, předloží pouze výpis z obchodního rejstříku způsobem shora uvedeným. Po ověření údajů bude zájemci výpis z obchodního rejstříku vrácen.

Pokud zástupce uchazeče nepředloží plnou moc k účasti na otevírání obálek s nabídkami a výpis z obchodního rejstříku způsobem shora uvedeným, nebude mu umožněno se otevírání obálek účastnit.

11. Variantní řešení

Zadavatel nepřipouští variantní řešení nabídky.

12. Právo zrušit zadávací řízení, další oprávnění zadavatele a zadávací lhůta

- Zadavatel si vyhrazuje právo zrušit zadávací řízení dle § 84 zákona.
- Lhůta, po kterou jsou uchazeči svými nabídkami dle § 43 zákona uchazeči vázáni, se stanovuje na 90 dní.
- Zadavatel si vyhrazuje právo změnit, příp. upřesnit zadávací podmínky nebo zadávací řízení zrušit.
- Uchazeči nemají právo na úhradu nákladů spojených s účastí v zadávacím řízení.
- Zadavatel není oprávněn vracet uchazečům jejich nabídky s výjimkou ukázek nebo vzorků, které budou vráceny po uzavření smlouvy nebo zrušení zadávacího řízení.
- Zadavatel nepřipouští podání nabídek na dílčí plnění.
- Zadavatel si vyhrazuje právo nerealizovat zakázku v celém rozsahu, tj. realizovat jen její část.
- Zadavatel si vyhrazuje právo nerealizovat zakázku.

13. Prohlídka místa plnění, písemné dotazy

Prohlídka místa plnění

Místo stavby je veřejně přístupné. Prohlídka místa stavby se uskuteční individuálně.

Písemné dotazy

Pokud bude zájemce požadovat doplňující informace nebo vysvětlení k zadávacím podmínkám, zašle své dotazy písemnou formou (poštou, faxem, datovou zprávou nebo e-mailem) na adresu zadavatele: statutární město Liberec, oddělení veřejných zakázek, nám. Dr. E. Beneše 1, 460 59 Liberec, fax: +420 485 243 113, datová schránka: ID 7c6by6u, e-mail: posta@magistrat.liberec.cz, a to nejpozději 6 pracovních dnů před koncem lhůty pro podání nabídek. Odpovědi na dotazy jednotlivých zájemců budou v zákonném termínu zaslány písemně (e-mailem) vždy všem zájemcům.

14. Ostatní

Zadavatel písemně vyrozumí uchazeče o rozhodnutí o výběru nejvhodnější nabídky, a to v průběhu zadávací lhůty.

15. Hodnotící kritérium

Základním hodnotícím kritériem je - nejnižší nabídková cena bez DPH.

Způsob hodnocení:

Všechny v řádné lhůtě doručené nabídky, které budou podány kvalifikovanými ucha-zeči a budou zpracovány v souladu se zadávacími podmínkami, budou posouzeny a hodnoceny.

Hodnocení nabídek bude provedeno podle jediného (základního) hodnotícího kritéria, kterým je **nejnižší nabídková cena**. Nabídky budou hodnoceny tak, že podle výše nabídkové ceny bez DPH hodnotící komise sestaví pořadí nabídek. Jako nejvhodnější bude vybrána nabídka s nejnižší nabídkovou cenou. Další pořadí bude stanoveno dle skutečných výší nabídkových cen vzestupně.

V Liberci, dne ...

.....
Tibor Batthyány
primátor města

Příloha č. 4 – návrh SOD

EVROPSKÁ UNIE
EVROPSKÝ FOND PRO REGIONÁLNÍ ROZVOJ
ŠANCE PRO VÁŠ ROZVOJ



MINISTERSTVO
PRO MÍSTNÍ
ROZVOJ ČR

Smlouva o dílo (návrh)

číslo objednatele [•]

číslo zhotovitele [•]

uzavřená mezi níže uvedenými účastníky podle § 2586 a násl. občanského zákoníku

1. Účastníci smlouvy

1.1 Objednatel : **STATUTÁRNÍ MĚSTO LIBEREC,**
 PSČ, sídlo : 460 01, Nám. Dr. E. Beneše 1, Liberec I
 zastoupený : Tiborem Batthyánym, primátorem
 IČO : 00262978
 DIČ : CZ00262978
 Telefon : 485 243 111
 Fax : 485 243 113
 bank. spojení : ČS, a.s., č. ú.: 4096142/0800
 ve věcech technických oprávněn k jednání : Bc. David Novotný, ved. odb. správy veř. majetku
 (dále jen objednatel)

1.2 Zhotovitel : [•]
 PSČ, sídlo : [•]
 zastoupený : [•]
 IČO : [•]
 DIČ : [•]
 bank. spojení : [•]
 ve věcech smluvních oprávněn k jednání : [•]
 ve věcech technických oprávněn k jednání : [•]
 (dále jen zhotovitel)

Tyto údaje doplní dodavatel

(objednatel a zhotovitel dále společně také jen jako „účastníci smlouvy“ nebo také jen „smluvní strany“)

2. Předmět a smlouvy

Touto smlouvou se zhotovitel zavazuje k provedení díla a objednatel se zavazuje k převzetí díla a zaplacení ceny za jeho provedení, a to za podmínek smluvených níže. Dále tato smlouva upravuje vzájemné právní vztahy mezi objednatelem a zhotovitelem, a to zejména jejich práva a povinnosti při zhotovování díla tak, jak je dále v této smlouvě uvedeno. Tato smlouva je uzavírána na základě usnesení rady města č. [•] ze dne [•].

3. Předmět plnění – vymezení a účel díla

3.1 Předmětem plnění smlouvy je provedení stavebních prací a úprav souvisejících s projektem „**Re-vitalizace Rochlice – lokalita domů s pečovatelskou službou**“

Účelem takového plnění zhotovitele (díla) je realizace stavebních prací a předání díla způsobilého jeho účelu.

3.2 Za předmět plnění (dílo) se považuje dodávka a montáž stavby podle:

Projektové dokumentace, soupisu prací (výkazu výměr) a ostatních částí dle přílohy č. 1 této smlouvy a v souladu s

- technologickými postupy vztahujících se k prováděnému dílu,
- technickými listy výrobků vztahujících se k prováděnému dílu,
- normami (zejména ČSN) vztahujících se k prováděnému dílu,
- obecně závaznými právními předpisy vztahujících se k prováděnému dílu a
- pokyny objednatele

ÚDAJE O STAVBĚ :

Název stavby : „Revitalizace Rochlice – lokalita domů s pečovatelskou službou“

Místo stavby : Liberec

Investor stavby : objednatel
(dále jako „stavba“)

3.3 Předmětem plnění (díla) je také:

3.3.1 zpracování:

- časového harmonogramu postupu výstavby – průběhu stavebních prací,
- dopracování technologických postupů (viz projektová dokumentace), které budou předány zpracovateli projektové dokumentace a zadavateli ke schválení.
- realizační dokumentace stavby (RDS) dle přílohy č. 9 vyhlášky č. 146/2008 Sb., a její předání objednateli ke schválení v 5-ti vyhotoveních (4x tištěná podoba a 1 el. podoba ve formátu DWG nebo DGN), přičemž RDS musí být zpracována v souladu se všemi povoleními stavby, s dokumentací pro stavební povolení stavby a zadávací dokumentací stavby
- dokumentace skutečného provedení stavby (dále jen „DSPrS“) ve 3 vyhotoveních (2x tisk + 1x digitální forma).
- dokumentace o geodetickém zaměření stavby včetně všech IS na staveništi a případných přeložek stávajících IS realizovaných v rámci stavby a její předání objednateli v 5-ti vyhotoveních (4x v tištěná + 1x digitální forma) ve formátu DTM (digitální technická mapa), přičemž součástmi dokumentace geodetického zaměření stavby jsou:
 - doklady o vytyčení stavby;
 - geodetické zaměření skutečného provedení stavby - díla;
 - geometrické zaměření skutečného provedení stavby vč. zpracovaného geometrického oddělovacího plánu pro případný vklad do KN a případné majetkoprávní vyrovnání s vlastníky dotčených nemovitostí.

3.3.2 provedení veškerých dalších činností souvisejících s realizací díla, přičemž se zejména jedná o:

- geometrické zaměření staveniště včetně vytyčení směrového a výškového fixu;
- vytyčení všech inženýrských sítí v průběhu provádění prací na stavbě, odpovědnost za jejich neporušení během výstavby a zpětné předání jejich vlastníků, příp. správcům, vč. zajištění případných dohod se správci a vlastníky sítí v rámci realizace stavby;
- ochranu stávajících inženýrských sítí během provádění stavby;
- potřebná výkopová povolení;

- případné pronájmy pozemků a zajištění povolení záboru veřejného prostranství či komunikací nutných k provedení prací, včetně úhrady poplatků;
- přípojky vody, elektro a dalších IS pro zařízení staveniště, přičemž spotřebu těchto energií v průběhu stavby hradí zhotovitel;
- zajištění ostrahy stavby a staveniště;
- zajištění bezpečnosti při provádění stavby a zajištění ochrany životního prostředí a zeleně, zhotovitel bude zakázku realizovat tak, aby neměla nepříznivý dopad na životní prostředí a okolí stavby ve smyslu zákona č. 309/2006 Sb., kterým se upravují další požadavky bezpečnosti a ochrany zdraví při práci v pracovněprávních vztazích a o zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví při činnosti nebo poskytování služeb mimo pracovněprávní vztahy (zákon o zajištění dalších podmínek bezpečnosti a ochrany zdraví při práci), a dodržovat hygienické předpisy o ochraně okolí stavby před nadměrným hlukem;
- zajištění čistoty na staveništi a zejména v jeho okolí, v případě potřeby zajistit čištění komunikací dotčených provozem zhotovitele, zejména výjezd a příjezd na staveniště;
- provádění stavby v souladu se stanovisky dotčených orgánů předmětné stavby, vyjádřeními vlastníků technické infrastruktury a povoleními k provádění stavby vydanými SÚ v Liberci;
- vypracování a projednání návrhu dočasných dopravních opatření a zajistit povolení zvláštního užívání komunikací v souladu s postupem výstavby včetně správních poplatků a povolení k užívání dalších, stavbou dotčených pozemků (sklárky materiálu, mezidepo-nie atp.);
- osazení dopravního značení k dopravním omezením, zajistit jeho údržbu, přemísťování a následné označení (vč. dopravního značení v době předčasného užívání komunikace, či její části), a to do doby předání celkově dokončeného díla objednateli a odstranění případných vad a nedodělků; za zajištění opatření pro zabezpečení bezpečnosti provozu v souvislosti s omezeními spojenými s realizací akce zodpovídá v průběhu prací zhotovitel;
- zajištění informovanosti občanů o způsobu obslužnosti dané lokality, ve které bude prováděna stavební činnost (možnosti parkování vozidel vč. určení náhradních parkovacích ploch v dané lokalitě po dobu provádění stavebních prací, možnostech zásobování, vjezdu záchranných integrovaných složek) s dostatečným předstihem a v dostatečné míře;
- koordinaci postupu výstavby a ostatních činností souvisejících s předmětem veřejné zakázky s vlastníky sousedních nemovitostí a vlastníky technické infrastruktury včetně jejich dodavatelů (voda, kanalizace, plyn, elektro, sdělovací kabely) a zajistit nepřetržitý přístup a příjezd všech složek integrovaného záchranného systému k nemovitostem v dané lokalitě dotčeným stavbou;
- všechny činnosti z titulu vlastníka komunikace do doby předání a převzetí kompletně dokončeného díla objednatelem bez vad a nedodělků (bezpečnost silničního provozu, úklid komunikace v letním, popř. zimním období, pojistné události z provozu na veřejné komunikaci vyplývající atd.);
- případné dohody a náhrady škod uživatelů nebo vlastníků sousedních nemovitostí (vč. případných ušlých zisků atd.) v rámci pojištění zhotovitele díla;
- odvoz a uložení přebytečných výkopů na skládku vč. poplatků za uskladnění; zajistit likvidaci vybouraných hmot, odpadů a zeminy, případnou náhradní výsadbu a péči o ni;
- vedení průběžné technické dokumentace nemovitostí bezprostředně umístěných u předmětu zakázky v průběhu realizace stavby;
- kompletní dodávku navržených systémových řešení včetně všech doplňujících prvků;
- provedení realizace stavby podle projektové dokumentace včetně dodržování dílčích termínů plnění dle plánu organizace výstavby, popř. projektu dopravních opatření, které jsou součástí projektové dokumentace;
- provedení všech zkoušek, revizí a dalších nutných úředních zkoušek potřebných k prokázání kvality a bezpečné provozuschopnosti díla a všech jeho součástí, včetně podrobných technických záznamů o průběhu a výsledcích těchto zkoušek;
- předat prohlášení o shodě na všechny použité materiály a zařízení a další doklady, související s plněním předmětu zakázky, které jsou nezbytné ke kolaudačnímu řízení a provést zaškolení pracovníků budoucího uživatele na obsluhu veškerého dodaného zařízení;
- zpracování fotodokumentace stavby –projektu a její předání zadavateli po dokončení stavby v jenom vyhotovení v elektronické podobě, přičemž fotodokumentace bude dokladovat průběh díla a bude dokumentovat postup stavby a zejména části stavby a konstrukce před jejich zakrytím;

- celkový úklid stavby a dotčeného okolí, provést likvidaci jím zřízeného zařízení staveniště do jednoho týdne od ukončení stavby;
- přípravu, pořízení a dodání potřebných podkladů a dokladů k podání žádosti o vydání kolaudačního rozhodnutí;
- odstranění příp. kolaudačních závad a provádění bezplatného záručního servisu během záruční lhůty;
- uvedení pozemků, jejichž úpravy nejsou součástí díla, ale budou stavbou dotčeny, po ukončení prací neprodleně do původního, resp. řádného a bezvadného stavu;
- výroba, instalace a osazení 1 ks informační tabule před započítím realizace stavby s uvedením názvu stavby, kontaktních osob (názvu investora, projektanta, technického dozoru a dodavatele díla, termínu výstavby (datum zahájení a dokončení) dle pokynů investora a v souladu s Pravidly pro provádění informačních a propagačních opatření a s manuálem vizuální identity Integrovaného operačního programu oblast intervence 5.2 Zlepšení prostředí v problémových sídlištích
- výroba, instalace a osazení 1ks pamětní desky před dokončením stavby s textem dle pokynů investora a v souladu s Pravidly pro provádění informačních a propagačních opatření a s manuálem vizuální identity Integrovaného operačního programu oblast intervence 5.2 Zlepšení prostředí v problémových sídlištích
- předložení podkladů pro možnost zpracování plánu BOZP dle zákona 309/2006 Sb., o zajištění dalších podmínek bezpečnosti a ochrany zdraví při práci, a nařízení vlády 591/2006 Sb., o bližších minimálních požadavcích na bezpečnost a ochranu zdraví při práci na staveništích
- zajištění práv k dotčeným nemovitostem včetně případných pronájmů pozemků
- písemné odsouhlasení provedení díla krajským konzultačním střediskem NIPI ČR, a.s. ve smyslu platné legislativy, kterou se stanoví obecné technické požadavky zabezpečující bezbariérové užívání staveb (nyní vyhláška MMR č. 398/2009 Sb);
- zajištění autorského dozoru projektanta vč. souvisejícího financování.
- uvedení zařízení do provozu,
- pořízení výrobních výkresů
- jakékoliv další vedlejší výdaje potřebné pro realizaci tohoto díla

Objednatel a zhotovitel se zavazují poskytnout si vzájemnou součinnost tak, aby zhotovitel vstoupil do smluvního vztahu přímo s dodavatelem služeb a energií nezbytných k řádnému a včasnému provedení díla. Pokud to nebude možné, zavazuje se zhotovitel během stavby odebrané služby či spotřebované energie uhradit objednateli na základě vyúčtování vyčísleném a předloženém objednatelům.

4. Doba plnění předmětu díla, doba provedení díla

- 4.1 Zhotovitel se zavazuje převzít staveniště za podmínek uvedených v čl. 7.1 této smlouvy o dílo do pěti (5) dnů od písemné výzvy objednatele, a nejpozději do pěti (5) dnů od převzetí staveniště zahájit plnění této smlouvy.
- 4.2 RDS odsouhlasená NIPI bude předána objednateli protokolárně, na základě samostatného předávacího protokolu, podepsaného oběma smluvními stranami nebo jejich oprávněnými zástupci, a to vždy nejméně pět (5) pracovních dnů před započítím prací na příslušné dílčí etapě stanovené harmonogramem prací, jež tvoří přílohu č. 2 této smlouvy.
- 4.3 V případě, že RDS bude navržena jiná technologie provedení stavby nebo její části, než jak je stanoveno výkazem výměr, bude v takovýchto případech RDS nebo příslušná část RDS předána objednateli vždy nejméně čtrnáct (14) dnů před započítím prací na příslušné dílčí etapě stanovené harmonogramem prací, jež tvoří přílohu č. 2 této smlouvy.
- 4.4 Lhůta pro dokončení díla počíná běžet dnem protokolárního předání staveniště zhotoviteli (dále jen „**lhůta**“). Za okamžik splnění se považuje den protokolárního předání díla bez vad a nedodělků objednateli.

Zahájení stavby: neprodleně po oboustranném podpisu smlouvy–**předpoklad [7/2015]**

Dokončení stavby: [31. 10. 2015] (pozn.: termín je maximální, nepřekročitelný, bez vad a nedodělků na díle vyplývajících z protokolu o předání a převzetí díla)

- 4.5 Postup stavebních prací a dílčí termíny plnění jsou obsahem časového harmonogramu prací, který tvoří nedílnou přílohou č. 2 této smlouvy, přičemž zhotovitel se zavazuje dodržovat harmonogram, což potvrzuje podpisem této smlouvy. Strany se dohodly, že v průběhu provádění díla je možno tento harmonogram upravit v souladu s požadavky objednatele a s jeho předchozím souhlasem. Každá změna harmonogramu musí být v takovém případě odsouhlasena a podepsána oběma smluvními stranami a poté se stane (včetně příložených listin) součástí této smlouvy. Dále tato změna harmonogramu musí být zpracována v souladu s výše uvedenými limitními termíny výstavby a v členění dle jednotlivých stavebních objektů a jednotlivých stavebních profesí.
- 4.6 Zhotovitel je povinen dílo dokončit a objednateli předat nejpozději poslední den lhůty uvedené v této smlouvě. Prodloužení lhůty pro dokončení díla může zhotovitel požadovat pouze v případech, pokud dojde ke zpoždění postupu prací z kterékoli z následujících příčin:
- 4.6.1 neplnění závazku ze smlouvy na straně objednatele z důvodu nedostatku finančních prostředků pro plynulé financování díla objednatelem;
- 4.6.2 pozastavení prací z důvodů výhradně na straně objednatele (které nejsou důsledkem vnitřních poměrů, způsobu provádění díla či neplnění závazku ze strany zhotovitele);
- 4.6.3 v důsledku působení vyšší moci, za kterou se pro účely této smlouvy považuje zejména živelná pohroma, rozhodnutí znemožňující další postup prací (vydané nikoliv z důvodů nebo pro jednání zhotovitele), válka, stávky, výjimečný bezpečnostní stav státu, jakož další nepředvídatelné a závažné okolnosti, které strany nezpůsobily, ani jim při vynaložení veškeré péče nemohly zabránit, a pro které nelze v provádění díla pokračovat a včas jej dokončit.

5. Cena díla a platební podmínky

- 5.1 Cena za dílo byla sjednána dohodou smluvních stran na základě nabídky zhotovitele. Účastníky dohodnutá cena díla činí:

Celková cena díla bez DPH Kč
DPH 21% Kč
Cena díla včetně DPH Kč

Tyto údaje doplní dodavatel

Celková cena uvedená výše bez DPH (dále jen "celková cena") je smluvními stranami sjednána jako cena za celý předmět plnění vymezený v čl. 3. smlouvy a jako cena nejvýše přípustná, platná po celou dobu realizace díla, a to i v případě prodloužení lhůty dokončení stavby z důvodu na straně objednatele, nejdéle však do 31.7.2016

- 5.2 Daň z přidané hodnoty bude k celkové ceně, resp. k jejím průběžným splátkám, účtována dle daňových předpisů platných v době vystavení daňového dokladu (dle zákona o DPH č. 235/2004 Sb., v platném znění) při fakturaci zdanitelného plnění.

- 5.3 Celková cena zahrnuje veškeré náklady zhotovitele nezbytné k řádnému, úplnému a kvalitnímu provedení díla včetně všech rizik a vlivů během provádění díla. Celková cena zahrnuje mimo jiné předpokládaný vývoj cen ve stavebnictví, včetně předpokládaného vývoje kurzů české měny k zahraničním měnám, až do doby dokončení a předání řádného díla, náklady na pojištění předmětu díla a odpovědnosti za škody, na schvalovací řízení, převod práv, bankovní garance, daně, cla, poplatky.
- 5.4 Tato smlouva nepřipouští překročení sjednané celkové ceny ani jakékoliv požadavky zhotovitele na úhradu vícenákladů či víceprací či souvisejících nákladů, a to i ve formě (paušalizovaných) náhrad škod, oproti sjednané celkové ceně.
- 5.5 Objednatel je oprávněn odečíst z celkové ceny díla částku skutečně neprovedených prací zhotovitelem ve výši položek uvedených nabídkovém rozpočtu zhotovitele. Stejně bude postupováno pokud v průběhu provádění díla dojde k dílčím změnám technologií nebo k záměně materiálů (o nižší kvalitě a cenové kategorii oproti dokumentaci pro zadání stavby (DZS) nebo realizační dokumentaci stavby (RDS)) předem projednaných a odsouhlasených s objednatel. Použití technologií a materiálů vyšší kvality oproti DZS nebo RDS po předchozím odsouhlasení s objednatel a s tím zvýšené náklady nemají vliv na sjednanou celkovou cenu.
- 5.6 Celková cena nesmí být měněna v souvislosti s inflací české měny, hodnotou kursu české měny vůči zahraničním měnám či jinými faktory s vlivem na měnový kurs, stabilitou měny nebo cla. Celková cena s DPH může být měněna pouze v souvislosti se změnou DPH.
- 5.7 Podkladem pro vystavení faktury bude soupis provedených prací, oboustranně odsouhlasený a podepsaný osobami oprávněnými za strany jednat nebo k tomu stranami pověřenými, vyhotovený nejméně ve 2 stejnopisech, určených pro objednatele.
Kopie podepsaného a vzájemně odsouhlaseného soupisu skutečně provedených prací pověřenými pracovníky smluvních stran bude tvořit přílohu a součást příslušného daňového dokladu.
- 5.8 Cenu díla může zhotovitel fakturovat průběžně měsíčně za skutečně odvedené práce v předchozím kalendářním měsíci dle harmonogramu, a to na základě jím vystavených dílčích faktur. Dílčí faktury uhradí objednatel do výše 100 % z jejich (fakturované) ceny. Zhotovitel má právo takto fakturovat cenu díla maximálně do výše 90% celkové ceny bez DPH. Částku 10% z celkové ceny bez DPH (tzv. zádržné – pozastávku) může uchazeč (zhotovitel) fakturovat po souběžném splnění následujících podmínek:**
- 5.8.1 protokolárním předání celého díla a oboustranném podpisu předávacího protokolu,
 - 5.8.2 odstranění veškerých vad a nedodělků na díle, vyplývající z protokolu o předání a převzetí díla,
 - 5.8.3 po vydání kolaudačního rozhodnutí s vyznačením právní moci, vydaného příslušným stavebním úřadem, popřípadě jiného dokladu opravňujícího k užívání stavby
- 5.9 Proti vystavené faktuře s celkovou cenou lze v okamžiku její splatnosti kompenzovat uplatněné smluvní pokuty či jiné peněžité nároky objednatele vůči zhotoviteli či jeho právnímu nástupci dle této smlouvy.
- 5.10 Zálohy na cenu díla objednatel neposkytuje.
- 5.11 Splatnost faktur, popř. dílčích faktur, se stanovuje na 30 dní od data jejich prokazatelného doručení objednateli.
- 5.12 Faktura zhotovitele - daňový doklad pro úhradu musí obsahovat náležitosti daňového dokladu dle § 29 odst. 1 a 2 zákona 235/2004 Sb. v jeho platném znění. Na daňovém dokladu bude uveden název projektu „**Revitalizace Rochlice – lokalita domu s pečovatelskou službou**“, jeho registrační číslo a nápis: spolufinancováno z IOP či spolufinancováno z Integrovaného operačního programu; dále musí obsahovat číslo smlouvy o dílo, popis provedeného plnění, cenu bez DPH, sazbu a výši DPH, cenu celkem - částku k úhradě.
- V případě, že účetní/daňové doklady nebudou obsahovat některou z výše uvedených náležitostí nebo pokud jejich přílohou nebude účastníky podepsaný soupis provedených prací, nepovažují se

za relevantní fakturu dle této smlouvy a objednatel není povinen na ni cokoli platit. Objednatel je oprávněn zaslat je ve lhůtě splatnosti zpět zhotoviteli k doplnění či opravě, přičemž tato doba se nepovažuje za prodloužení splatnosti. Lhůta splatnosti opravených nebo doplněných daňových dokladů počíná běžet znovu od opětovného a prokazatelného doručení náležitě doplněných či opravených daňových dokladů (faktury) objednateli.

6. Řízení stavby a provádění díla

6.1 Účastníci se dohodli na těchto svých zástupcích :

Hl. stavbyvedoucí zhotovitele	: [•], e-mail: [•], tel.: [•]
Přípravář zhotovitele	: [•], e-mail: [•], tel. [•]
Zástupce zhotovitele	: [•], e-mail: [•], tel.: [•]

Tyto údaje doplní dodavatel

Zástupce objednatele	: Bc. David Novotný, tel.: 602 482 319, e-mail : novotny.david@mgistrat.liberec.cz
----------------------	---

6.2 Zhotovitel se zavazuje provádět dílo podle této smlouvy o dílo, projektové dokumentace uvedené v čl. 3 této smlouvy o dílo, k prováděnému dílu se vztahujících technologických postupů, technických listů výrobků, norem (zejm. ČSN), obecně závazných právních předpisů, specifických požadavků místních orgánů a správců sítí a pokynů objednatele jako profesionál a s náležitou odbornou péčí a rozumnou mírou předvídatelnosti. V případě jakéhokoliv rozporu mezi dokumenty a/nebo pravidly bude mít přednost dokument a/nebo pravidlo uvedené v tomto odstavci dříve.

Bez ohledu na předchozí větu se tímto smluvní strany dohodly, že pokud jakýkoliv dokument a/nebo pravidlo uvedené výše bude obsahovat jakýkoliv požadavek nad rámec uvedený v obecně závazných právních předpisech (vč. obecně uznávaných technických norem, ať již závazných či doporučujících), nebude taková skutečnost považována za rozpor a zhotovitel bude bez dalšího povinen dodržovat takový přísnější požadavek uvedený v jakémkoliv takovém dokumentu a/nebo pravidlu.

Zhotovitel se před zahájením provádění díla seznámil se všemi podklady a souvisejícími dokumenty nezbytnými k provedení díla, s faktickou místní situací, jakož i zejména situací na trhu a výhledem budoucího vývoje a s ohledem na zejména takto získané informace a na poslední poznatky a stav vědeckého zkoumání považuje dílo dle této smlouvy (včetně všech příloh a dokumentů souvisejících s dílem) a za podmínek v nich stanovených za řádně a včas proveditelné. Zhotovitel takto výslovně prohlašuje, že neshledal chybu ve stavební dokumentaci, která by mohla být příčinou případné vady díla.

6.3 Při provádění díla musí zhotovitel používat materiály, výrobky a technologická zařízení pouze nové a v 1. jakostní třídě; v kvalitě odpovídající DZS, RDS a pouze schválené pro použití v ČR a splňující dle platných právních předpisů předepsané vlastnosti (prohlášení o shodě, certifikáty, pokyny a návody). Skladování všech výrobků, materiálů a zařízení, manipulace s nimi a zpracování do díla musí být provedeno v souladu s technickými a technologickými pokyny, návody a upozorněními výrobců. Použití jiných materiálů či výrobků při provádění díla oproti DZS či RDS lze pouze po odsouhlasení s objednatelem nebo technickým dozorem. Použití materiálů a výrobků nezpůsobilých k dosažení řádné kvality díla dle podkladů a vydaných rozhodnutí, nebo nedodržení předepsaných nebo doporučených pracovních či technologických postupů při zpracování materiálů, zabudování výrobků nebo technologických částí (tzv. nezpůsobilé součásti), včetně poškození kvality při skladování není možné. V takovém případě má objednatel právo

požadovat odstranění nezpůsobilých součástí a jejich nahrazení vhodnými. Zhotovitel je povinen nahradit nezpůsobilé součásti na své náklady a bezodkladně.

- 6.4 Kvalita zhotovitelem provedeného díla musí odpovídat požadavkům uvedeným v normách vztahujících se k prováděnému dílu, zejména pak v ČSN, případně evropských technických normách, v obecně závazných právních předpisech a v této smlouvě. Dílo bude současně splňovat požadavky vyhlášky č. 398/2009 Sb., o obecných technických požadavcích zabezpečujících bezbariérové užívání staveb. Objednatel je oprávněn kvalitu zhotovitelem prováděného díla kdykoli kontrolovat.

Zhotovitel při realizaci zakázky je dále povinen dodržet resortní systém řízení jakosti „Obchodní podmínky staveb pozemních komunikací schválené MD-OI, č.j. 321/08-910-IPK/1 ze dne 9.4.2008 s účinností od 1.5.2008 (dále „OPSPK“) a „Technické kvalitativní podmínky staveb pozemních komunikací“ schválené MDS-OI, č.j. 653/07-910-IPK/1 ze dne 6.8.2007 s účinností od 1.9.2007 (dále jen „TKP“). Tento systém obsahuje soubor technických podmínek, které navazují na ČSN.

Při provádění stavby musí být dodrženy, respektovány, či splněny:

- obecné podmínky dané povoleními k realizaci stavby, v případě změn, které vyplynou v průběhu realizace akce nebo vyvolané zhotovitelem a odsouhlasené objednatelem, vč. zakreslení změn do projektové dokumentace,
- všechny právní předpisy, zejména týkající se ochrany životního prostředí, předpisy na likvidaci odpadů, znečišťování ovzduší a hygienické předpisy o ochraně okolí stavby před nadměrným hlukem,
- **podmínky stanovené vydanými a platnými stavebními povoleními týkajícími se provedení stavby, a to včetně** všech dalších podmínek stanovených dotčenými orgány a účastníky řízení, při vydání výše uvedených povolení,
- pokyny a připomínky autorského dozoru stavby a technického dozoru investora, případného jiného autora stavební dokumentace, resp. dozoru objednatele nad prováděním díla.

- 6.5 Zhotovitel se zavazuje provést dílo na svůj náklad a na své nebezpečí a zajistit na svůj náklad všechny věci a povolení či oprávnění nutná k provedení díla.

- 6.6 Dílo se považuje za provedené, je-li dokončeno bez vad a nedodělků a předáno. To platí i pro dílčí části díla.

- 6.7 Za vady se mimo jiné považuje jakýkoli nesoulad s touto smlouvou, projektovou

dokumentací, k prováděnému dílu se vztahujícími technologickými postupy, technickými listy výrobků, normami (zejména ČSN), obecně závaznými právními předpisy a pokyny objednatele. Za vadu se považuje i dílo, které není způsobilé plně sloužit k účelu smluvnému v této smlouvě.

- 6.8 Zhotovitel nese odpovědnost za vhodnost použitých materiálů a je povinen objednatele písemně upozornit na nevhodné materiály určené k použití při provádění díla, které je oprávněn použít pouze v případě, že objednatel písemně sdělí, že na jejich použití trvá.

- 6.9 Zhotovitel je povinen projednat s objednatelem a od objednatele si nechat předem schválit veškeré změny technologických postupů, změny použití materiálů a ostatní změny stavebních procesů při provádění díla, včetně změn DZS, RDS atd..
- 6.10 Zhotovitel je povinen pro provádění díla osadit na objednatelem předaný napojovací bod elektro vlastní rozvaděč opatřený vlastním měřením. Náklady spojené s odběrem elektrické energie pak v plné výši hradí zhotovitel.

7. Staveniště, stavební deník

- 7.1 Objednatel po uzavření této smlouvy písemně vyzve zhotovitele k převzetí staveniště pro stavbu (dále jen „**staveniště**“). Staveništěm se rozumí vlastní stavební pozemek, k jehož využití pro stavbu bylo vydáno Stavebním úřadem Magistrátu města Liberce územní rozhodnutí a stavební povolení stavby. Zhotovitel prohlašuje a podpisem této smlouvy stvrzuje, že je obeznámen s místem a okolní situací stavby. Náklady na zřízení staveniště jeho provoz, údržbu a likvidaci po dokončení stavby jsou součástí ceny díla.

Předáním staveniště se rozumí předání stavebního pozemku pro provedení stavby a její zázemí a níže uvedených dokladů (dále jen „**podklady**“);

- 1 paré kompletní dokumentace stavby uvedené v čl. 3.2 smlouvy

Tyto podklady rovněž tvoří nedílnou součást této smlouvy.

- 7.2 O předání staveniště objednatelem a jeho převzetí zhotovitelem včetně podkladů uvedených v čl. 7.1 bude sepsán písemný protokol podepsaný oběma smluvními stranami, popř. pověřenými osobami smluvních stran. Současně bude údaj o datu předání staveniště zapsán ve stavebním deníku stavby a budou zde uvedeny i napojovací body elektrické energie a vody. Objednatel se zavazuje předat zhotoviteli staveniště ve stavu odpovídajícím DZS a zhotovitel je povinen jej převzít. Zhotovitel není oprávněn odmítnout převzetí staveniště bezdůvodně nebo pro důvody nebránící zahájení stavby, jinak platí, že staveniště bylo předáno v den označený ve výzvě objednatele.
- 7.3 Vytýčení inženýrských sítí na místě stavby a v nezbytném pracovním prostoru zajistí zhotovitel, a to vždy v dostatečném časovém předstihu před započítím zemních či jiných prací. Zhotovitel je povinen řídit se při stavební činnosti pokyny a podmínkami uloženými příslušnými správci sítí. Za poškození inženýrských sítí, jakož i komunikací či dalšího majetku třetích osob v souvislosti s prováděním stavby, odpovídá zhotovitel.
- 7.4. Dodávku energií a přístup na staveniště, jeho údržbu, sjízdnost a bezpečný provoz zajistí na své náklady zhotovitel, který hradí veškeré poplatky vzniklé či související se spotřebou všech energií po dobu provádění stavby, dále veškeré poplatky, náhrady škod či sankce vzniklé či vyměřené v souvislosti se staveništěm, jeho existencí a vlivem na okolí.
- 7.5. Zhotovitel umožní přístup na staveniště všem svým zaměstnancům, subdodavatelům, osobě vykonávající autorský a nebo technický dozor stavby a zástupcům a poradcům objednatele a jiným osobám oprávněným vstupovat na staveniště dle právních předpisů. Ve vztahu k těmto osobám zhotovitel odpovídá za bezpečný přístup a pohyb po staveništi. Zhotovitel umožní přístup na staveniště osobě provádějící fotodokumentaci a videozáznamy o průběhu provádění stavby, tuto osobu vybaví potřebnými ochrannými prostředky a odpovídá za její bezpečný pohyb v prostoru staveniště.
- 7.6 Zhotovitel zajistí na svůj náklad ostrahu staveniště a je povinen chránit veškerý uskladněný materiál, technologické prvky či zařízení před ztrátou, poškozením či zničením v důsledku prováděné stavební činnosti, působení jiných osob či povětrnostních vlivů, jakož i před možnou krádeží.
- 7.7 Mimo staveniště nesmí zhotovitel odkládat, skladovat či ponechávat jakýkoliv materiál, ani nesmí mimo hranice staveniště činností na stavbě neoprávněně zasahovat do nemovitostí sousedících se staveništěm.
- 7.8. Zhotovitel je oprávněn umístit na staveniště zařízení staveniště o velikosti přiměřené staveništi a povaze stavby.

- 7.9. Při provádění stavby nesmí zhotovitel postupovat tak, aby došlo k ohrožení nebo ke škodě na životním prostředí a pokud dojde stavební činností k zásahu do životního prostředí imisemi, hlukem, znečištěním atd. je zhotovitel povinen neprodleně odstranit závadný stav, přijmout opatření ke snížení účinků a současně je povinen hradit škody, které v souvislosti se stavební činností na jednotlivých složkách životního prostředí vznikly.
- 7.10. Do pěti (5) pracovních dnů po předání a převzetí stavby na základě oboustranně podepsaného předávacího protokolu je zhotovitel povinen staveniště vyklidit, vyčistit a uvést prostor (popř. zasažené okolí staveniště) do náležitého stavu, tj. zejména odklidit veškeré zbytky, demontovat staveništní buňku, odstranit provizorní přípojky energií a předat jej zpět objednateli. O vyklizení staveniště bude stranami podepsáno potvrzení.
- 7.11. Zhotovitel je povinen vést o provádění stavby počínaje dnem převzetí staveniště řádný úplný a průkazný stavební deník (dále jen „**stavební deník**“) a provádět v něm záznamy v rozsahu a o obsahu, jak vyplývá z platných právních předpisů, tj. zejména zaznamenávat všechny skutečnosti rozhodné pro plnění smlouvy, zejména údaje o časovém postupu prací, o jakosti díla a zdůvodněných odchylkách prováděných prací od projektové dokumentace, údaje o počtu pracovníků, počasi, o denní/noční teplotě, o subdodavatelích a jejich činnostech, o dopravovaném materiálu na staveništi a odvozech ze staveniště, odchylky od vydaných veřejnoprávních rozhodnutí, jakož i veškeré další údaje mající význam z hlediska budoucí kvality a vlastností stavby apod.
- Pro montážní práce musí zhotovitel, resp. subdodavatelé vést montážní deník.
- Stavební/montážní deník musí být veden přímo na staveništi a právo provádět v něm záznamy mají zhotovitel, objednatel a jím pověřená osoba vykonávající technický dozor, osoba vykonávající dozor nad BOZP, zhotovitel DZS, popř. RDS (projektant), jakož i osoby s právem vstupovat na staveniště za účelem kontroly dodržování právních předpisů při provádění stavby.
- 7.12. Při dokončení stavby zhotovitel spolu s jejím předáním odevzdá objednateli originál kompletního stavebního deníku a veškeré další dokumentace.

8. Povinnosti zhotovitele

- 8.1 Zhotovitel je povinen provádět dílo samostatně, odborně a v souladu se svými povinnostmi. Zhotovitel se zavazuje zhotovit dílo kvalifikovaně a odborně a zajistit pro jeho provedení veškeré technické, provozní, personální a organizační podmínky. Zhotovitel zhotoví dílo v souladu s platnými právními předpisy, s platnými technickými normami, předepsanými technologickými postupy, s podmínkami vydaného územního rozhodnutí stavby a stavebního povolení stavby, v souladu s DZS, RDS, touto smlouvou a pokyny objednatele nebo technického dozoru.
- 8.2. Zhotovitel je povinen posoudit vhodnost pokynu objednatele a technického dozoru, a pokud dle svých odborných znalostí a prověřených zkušeností zjistí nevhodnost pokynu, je povinen na nevhodnost pokynu upozornit.
- 8.3 Zhotovitel je povinen při provádění stavebních prací dodržovat ustanovení příslušných předpisů o bezpečnosti práce a ochraně zdraví při práci, zejména zákoníku práce, zákona č. 309/2006 Sb., nařízení vlády č. 362/2005 Sb., č. 591/2006 Sb., č. 495/2001 Sb. a č. 201/2010 Sb. v platném znění. Pracovníci zhotovitele jsou povinni při provádění prací dodržovat ustanovení nařízení vlády 495/2001 Sb., zejména nosit ochrannou přilbu, dlouhé kalhoty a pracovní obuv se zesílenou podrážkou a budou viditelně označeni obchodním jménem zhotovitele. Současně jsou povinni řídit se pokyny zástupců objednatele směřujícími k ochraně zdraví a majetku. Škody, způsobené nedodržováním předpisů o bezpečnosti práce a ochraně zdraví při práci zhotovitelem, hradí zhotovitel.
- 8.4 K provedení kontroly prací, které budou v průběhu výstavby zakryty, vyzve zhotovitel objednatele nebo jím pověřenou osobu nejméně tři (3) pracovní dny předem, a to zápisem do stavebního deníku s uvedením termínu kontroly a prokazatelným předložením deníku objednateli. Nevyzve-li zhotovitel objednatele ke kontrole zakrývaných prací, je povinen umožnit mu na jeho žádost jejich dodatečnou kontrolu a v tomto případě nese veškeré náklady s tím spojené. Nedostaví-li se objednatel v termínu uvedeném ve stavebním deníku ke kontrole zakrývaných prací, je zhotovitel oprávněn po své kontrole a zápisu do stavebního deníku dílo zakrýt a pokračovat v práci. Zhotovi-

tel je povinen odkrýt zakryté práce na žádost objednatele i později. Nebude-li na díle shledána žádná vada, uhradí náklady spojené s dodatečným odkrytím objednatel.

O výsledku provedených kontrol prací před zakrytím se povinně provede zápis ve stavebním deníku, včetně popisu vad zjištěných prací.

V případě zjištění vad při kontrole kvality provedených prací před zakrytím, je zhotovitel povinen závažný stav odstranit a přizvat technický dozor k opakované kontrole.

- 8.5 Zhotovitel je povinen dodržovat ustanovení zákona č. 133/1985 Sb., o požární ochraně v platném znění a vyhlášky Ministerstva vnitra č. 246/2001 Sb. (o požární prevenci), v platném znění. Veškeré škody, způsobené nedodržováním uvedených předpisů, hradí zhotovitel.
- 8.6 Zhotovitel se zavazuje provádět dílo v souladu s obecně závaznými právními předpisy v oblasti život. prostředí.
- 8.7 Zhotovitel se zavazuje nakládat s odpady vzniklými v průběhu realizace díla dle zákona č. 185/2001 Sb., o odpadech v platném znění a vyhlášek Ministerstva životního prostředí č. 376/2001 Sb., č. 381/2001 Sb., č. 383/2001 Sb., č. 384/2001 Sb. a č. 374/2008 Sb. v platném znění a dodržovat opatření dle systému řízení EMAS nebo dle českých technických norem řady ČSN EN ISO 14000.
- 8.8 Zhotovitel se zavazuje odstranit na svůj náklad veškerý odpad vzniklý při provádění díla a udržovat staveniště uklizené. Úklid je povinen provádět průběžně, nejméně 1x za den po celou dobu provádění prací, a vždy v případě potřeby (např. znečištění přilehlé pozemní komunikace, atp.).
- 8.9 Zhotovitel je povinen odstranit odpad, vzniklý při realizaci díla, na vlastní náklady, vést o odpadu příslušnou evidenci a při předání díla (poslední části) předložit objednateli doklady o odstranění a likvidaci odpadu. Tyto doklady budou jako příloha součástí „Protokolu o předání a převzetí prací zhotovitele“. Pokud zhotovitel objednateli při předání díla (poslední dílčí části) doklady o odstranění a likvidaci odpadu nepředloží, jedná se o podstatnou vadu díla a dílo se nepovažuje za řádně provedené a objednatel nemá povinnost jej převzít.
- 8.10 Zhotovitel prohlašuje, že se řádně seznámil s projektovou dokumentací, že k ní nemá žádné výhrady a že dílo je podle ní způsobilé k provedení. Současně zhotovitel prohlašuje, že se plně seznámil s rozsahem a povahou díla, že správně vyhodnotil a ocenil veškeré práce trvalého či dočasného charakteru, které jsou nezbytné pro řádné a včasné provedení díla a s odbornou péčí prověřil veškeré skutečnosti rozhodné pro určení výše ceny díla. Prohlašuje také, že do ceny díla jsou zahrnuty též veškeré práce a náklady, které nejsou jednoznačně či výslovně specifikovány v projektové dokumentaci (DZS, RDS), v dokumentaci objednatele a nebo v nabídce zhotovitele, ale jejichž provedení by měl zhotovitel v rámci své odborné způsobilosti předpokládat, resp. které následně při provádění díla vykonal či vynaložil.
- 8.11 Zhotovitel je povinen při předání staveniště předat objednateli technický podklad na provádění zhotovovaného díla (vč. technologických a montážních postupů, technologických lhůt, atd.) a objednatel je oprávněn kdykoliv kontrolovat jeho dodržování.
- 8.12 Zhotovitel je povinen účastnit se koordinačních porad na stavbě (kontrolních dnů), svolaných zástupcem objednatele dle potřeby – minimálně 1x týdně. Zápis z kontrolních dnů bude součástí stavebního deníku.
- 8.13 Zhotovitel prohlašuje, že se dostatečně seznámil s faktickým stavem a technickou dokumentací stavu místa provádění díla a staveniště, a že nezjistil, ani podle stanovisek jím přiznaných odborně způsobilých osob, žádné překážky, které by zhotoviteli bránily v uzavření této smlouvy a/nebo které by vedly k nemožnosti provedení díla.
- 8.14 Zhotovitel na sebe přejímá zodpovědnost za škody způsobené všemi osobami a subjekty (včetně subdodavatelů) podílejícími se na provádění předmětného díla, a to po celou dobu realizace, tzn. do převzetí díla objednatel bez vad a nedodělků, stejně tak za škody způsobené svou činností objednateli nebo třetí osobě na zdraví nebo majetku, tzn. že v případě jakéhokoliv narušení či poškození majetku (např. vjezdů, plotů, objektů, prostranství, inženýrských sítí) nebo poškození zdraví osob, je zhotovitel povinen bez zbytečného odkladu tuto škodu odstranit a není-li to možné, tak finančně uhradit. Zhotovitel je povinen pojistit, aniž se tím omezují jeho povinnosti a odpovědnosti:

- a) předmět díla včetně veškerého materiálu skladovaného na staveništi, který bude sloužit pro realizaci díla, včetně zařízení staveniště, pojištěním stavebně montážních rizik, a to na pojistnou částku nejméně ve výši celkové ceny díla včetně DPH
- b) pro případ odpovědnosti za škody způsobené při činnosti zhotovitele v souvislosti se stavbou na jakémkoli majetku, škody na zdraví, škody způsobené na životním prostředí atd. vzniklou objednateli či jinému – třetí osobě v souvislosti s činností nebo vztahem zhotovitele a jeho subdodavatelů, a to na pojistnou částku ve výši nejméně **[15] mil.** Kč pro jednu a každou škodu.
- c) náklady na demolicí, vyklizení a odvoz sutí nutné k opravě nebo znovuzřízení díla znehodnoceného pojistnou událostí, a to na pojistnou částku v plné výši, nejméně ve výši dohodnuté ceny díla
- d) stavební zařízení a věci zhotovitele umístěné na staveništi a sloužící k realizaci díla
- e) ostatní rizika a odpovědnosti (proti požáru, odpovědnost z provozu vozidel, profesní pojištění, odpovědnost za zaměstnance atd.)

Tato pojištění se zhotovitel zavazuje udržovat platná po celou dobu realizace díla. Za tímto účelem má zhotovitel uzavřenou pojistnou smlouvu s [•] - č. [•].

Tyto údaje doplní dodavatel

Nesplňuje-li zhotovitel povinnosti uvedené v tomto bodě, respektive ukáží-li se jeho prohlášení kdykoliv po dobu platnosti a účinnosti smlouvy jako nepravdivá, či neúplná, je povinen zaplatit objednateli smluvní pokutu 10 % ze sjednané nejvýše přípustné ceny díla (včetně DPH) uvedené v čl. 5, odst. 5.1 této smlouvy o dílo. Případné uhrazení této smluvní pokuty objednateli nezbavuje zhotovitele povinnosti mít uzavřenou výše uvedenou pojistnou smlouvu na výše uvedená rizika.

- 8.15 Zhotovitel se zavazuje plně respektovat a dodržet veškerá opatření a termíny stanovené objednatelem k nápravě a odstranění případných nesrovnalostí, nedostatků a závad při provádění stavby, zjištěných v rámci kontrolní činnosti. Za taková opatření objednatele jsou považována i opatření a požadavky dozoru objednatele, pokud objednatel výslovně nestanoví jinak.
- 8.16 Zhotovitel se zavazuje řádně uchovávat originál smlouvy, včetně dodatků a všech jejích příloh, veškeré originály dokladů a listin (zejména účetních) týkajících se předmětu smlouvy či s ním souvisejících činností, a to minimálně po dobu deseti let od provedení díla.
- 8.17 Zhotovitel se zavazuje oznámit objednateli neprodleně všechny podstatné změny a skutečnosti, které mají vliv nebo mohou mít vliv, nebo souvisejí s předmětem smlouvy, nebo se jakýmkoliv způsobem předmětu smlouvy nebo stavby dotýkají.
- 8.18 Zhotovitel se zavazuje poskytnout v souladu se zákonem č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole, subjektům provádějícím audit a kontrolu všechny nezbytné informace týkající se dodavatelských činností spojených s předmětem smlouvy a poskytnout těmto kontrolním orgánům svoji součinnost.

9. Archeologické nálezy

- 9.1. Všechny fosilie, mince, cenné nebo starožitné předměty a stavby a další zbytky nebo předměty geologického nebo archeologického zájmu nalezené na staveništi budou předány do péče a pravomoci objednatele.
- 9.2. Pokud zhotovitel při provádění prací zjistí nepředvídané nálezy kulturně cenných předmětů, detailů stavby nebo chráněných částí přírody anebo archeologické nálezy, je povinen neprodleně oznámit nález objednateli a jeho jménem též stavebnímu úřadu a orgánu státní památkové péče nebo orgánu ochrany přírody a zároveň učinit opatření nezbytná k tomu, aby nález nebyl poškozen nebo zničen a v nezbytném rozsahu přerušit práce. Objednatel je povinen rozhodnout o dalším postupu, a to písemně a bez zbytečného odkladu, přičemž budou respektovány podmínky stanovené stavebním úřadem.
- 9.3. Jestliže zhotoviteli vznikne zpoždění a/nebo náklady v důsledku plnění těchto pokynů, předá zhotovitel objednateli další upozornění a vznikne mu nárok na prodloužení lhůty v důsledku tohoto zpoždění, pokud je nebo bude dokončení opožděno.

10. Spolupůsobení objednatele

10.1 Objednatel se zavazuje dohodnutým způsobem spolupůsobit a zhotovitelem řádně a včas dokončené dílo bez vad převzít a zaplatit sjednanou cenu.

Pokud je to nezbytné k řádnému provedení díla, je zhotovitel oprávněn vyžadovat součinnost objednatele. V takovém případě je zhotovitel povinen o součinnost požádat předem a poskytnout k tomu objednateli přiměřenou lhůtu. Pokud objednatel oznámí zhotoviteli, že poskytnutá lhůta není přiměřená a zároveň oznámí lhůtu ke splnění požadované součinnosti, je pro smluvní strany závazná takto objednatelům určená lhůta. Zhotovitel je povinen žádat o součinnost objednatele písemně; pouze v urgentních případech, kdy je nezbytná okamžitá reakce objednatele, je zhotovitel oprávněn požádat kontaktní osoby objednatele o součinnost ústně, telefonicky či emailem a v písemné podobě tuto žádost zaslat dodatečně.

10.2 Pokud dojde k přerušení provádění díla z důvodů a zavinění na straně objednatele, doba k provedení díla může být prodloužena o dobu, po kterou zhotovitel nemohl dílo z důvodů a zavinění na straně objednatele provádět. Doba prodloužení se určí podle doby trvání překážky nebo neplnění závazku objednatele sjednaných touto smlouvou, za podmínky, že zhotovitel učinil veškerá racionální opatření ke zkrácení nebo odvrácení zpoždění, a to bude stanoveno písemným dodatkem k této smlouvě.

11. Vlastnické právo ke stavbě, přijímací řízení

11.1 Vlastnické právo ke zhotovované věci – stavbě přechází okamžikem zabudování materiálu a zařízení do stavby na objednatele. Zhotovitel však nese odpovědnost za nebezpečí vzniku škod na zhotovovaném díle, tj. jeho poškozením, či zničením, do jeho předání objednateli. Odstraňování následků z takto vzniklých škod nezakládá právo zhotovitele na přerušení prací či prodloužení lhůty k dokončení díla.

11.2 Z důvodu prodlení objednatele s úhradou faktury, s převzetím díla nebo jiného porušení povinnosti dle této Smlouvy, není zhotovitel oprávněn již zabudované součásti do díla demontovat nebo odstraňovat, přemísťovat z místa stavby, prodat, ani jinak s nimi nakládat nebo činit jiná opatření na zabudovaném díle. Takový postup je vždy považován bez dalšího za nezákonný zásah do vlastnictví objednatele a za podstatné porušení této smlouvy.

11.3 Závazek zhotovitele provést dílo dle této smlouvy zhotovitel splní řádným dokončením díla v kvalitativních parametrech dle čl. 6 této smlouvy a předáním bezvadného díla objednateli dnem ukončení přejímky. Tato skutečnost bude uvedena v předávacím protokolu, podepsaného smluvními stranami nebo oprávněnými zástupci obou smluvních stran. Objednatel je oprávněn převzít dílo s vadami a nedodělky, které samy o sobě nebo ve vzájemné spojitosti nebrání užívání díla.

11.4 O předání a převzetí každé části díla musí být účastníky sepsán předávací protokol.

11.5 O předání a převzetí celého díla (poslední dílčí části) musí být účastníky sepsán konečný předávací protokol, ve kterém musí být uvedeno, že se jedná o závěrečné dílčí plnění.

11.6 Zhotovitel je povinen vyzvat objednatele k převzetí každé dílčí části díla, jakož i k převzetí celého díla (poslední dílčí části) písemně nejméně 3 dny předem. Výzva k přejímce bude provedena formou zápisu do stavebního deníku a současně písemně (elektronicky) objednateli, e-mailovou zprávou na adresy:

e-mail. adresa technického dozoru : novotny.david@magistrat.liberec.cz

e-mail adresa objednatele : novotny.david@magistrat.liberec.cz

Pokud se nedohodne s objednatelům písemně jinak, přejímka může být prováděna pouze v pracovní dny v obvyklé pracovní době. Objednatel je povinen v den označený ve výzvě pro zahájení přejímky, dostavit se na místo stavby. Nedostavení se bez závažného důvodu se považuje za zmaření přejímky a zhotovitel je povinen výzvu opakovat za stejných podmínek. V případě, že se objednatel bezdůvodně přes opakovanou výzvu nedostaví ani k této náhradní přejímce, má se zato, že uplynutím desátého (10) dne po dni označením ve výzvě jako den zahájení přejímky, se považuje dílo za předané a převzaté, a to ve stavu, jak je uvedeno zhotovitelem v předávacím protokolu, leda by do 10 dnů ode dne vyhotovení zápisu objednatel prokázal opak (fikce převzetí).

Pokud při předání díla objednatel zjistí, že dílo vykazuje jakékoli vady a/nebo je nezpůsobilé sloužit svému účelu, smluvní strany přeruší předávání díla na dobu nezbytně nutnou k odstranění těchto vad. Po takovou dobu přerušování je zhotovitel povinen v co nejkratší době odstranit vytčené vady, resp. nezpůsobilost, a navrhnout objednateli vhodné termíny pro dokončení předání již řádně dokončeného díla bez vad.

Objednatel je oprávněn převzít i dílo, které vykazuje vady. Součástí takového předávacího protokolu musí tvořit soupis vad a nedodělků, s nimiž se objednatel rozhodl dílo převzít a závazný termín jejich odstranění. Takové převzetí díla však nemá vliv na povinnost zhotovitele odstranit vytčené vady díla, ani na právo zhotovitele na úhradu smlouvené odměny až po řádném dokončení díla – předání díla s vadami nezakládá právo zhotovitele na úhradu smlouvené odměny za tu část díla, u níž jsou vytčeny vady.

11.7 Podmínkou předání a převzetí díla je jeho provedení (i) v kvalitativních parametrech podle projektové dokumentace, ostatních podkladů a RDS či pokynů objednatele, úspěšné provedení zkoušek, předepsaných platnými právními předpisy, platnými technickými normami, k jejichž dodržení se zhotovitel touto smlouvou zavázal a dále (ii) předání níže uvedených dokladů (dále jen „**doklady**“) objednateli, a to zejména:

- doklady o provedených zkouškách potrubí, technologie a jiných zařízení s kladným výsledkem, osvědčení, atesty a certifikáty, a zápisy o provedených zkouškách, prohlášení o shodě vlastností použitých materiální a technologických zařízení, popř. jiné doklady a dokumentaci prokazující kvalitu stavby předepsanou právními předpisy technickými normami a touto smlouvou;
- geodetické zaměření skutečného provedení stavby – díla, geometrické zaměření skutečného provedení stavby vč. zpracovaného geometrického oddělovacího plánu pro případný vklad do katastru nemovitostí (pro případ následného majetkoprávního vyrovnání s vlastníky dotčených nemovitostí) odsouhlasený příslušným katastrálním úřadem k zaměření celé dokončené stavby a DSPRS;
- seznam strojů a zařízení, které jsou součástí odevzdávaného díla, jejich pasporty, návody k obsluze v českém jazyce, osvědčení, certifikáty, atesty, záruční listy;
- zápisy a osvědčení o provedených zkouškách (o tlakové zkoušce rozvodů vody, vnitřní i vnější kanalizace, revizní zprávy elektrické instalace, protokol o rozboru vody, jakož i veškeré další protokoly), zápisy a povolení potřebná k připojení stavby na média a její provoz, včetně dokladů o zaškolení obsluhy technologických zařízení,
- zápisy o prověření prací a konstrukcí zakrytých v průběhu prací,
- stavební deník stavby, pokud nebude potřeba vést jej až do odstranění vad z kolaudace,
- popř. další doklady, jejichž předložení si vyhradí technický dozor objednatele zápisem do stavebního deníku nejpozději pět (5) dnů před převjímkou.

Seznam dokladů stavby zhotovitel připraví a odsouhlasí s technickým dozorem před zahájením převjímkou a bude povinen dbát pokynů technického dozoru nebo objednatele na jeho doplnění a provést veškerá opatření k tomu, aby požadovaný či chybějící doklad včas opatřil.

11.8 Objednatel je povinen řádně dokončené dílo bez vad a plnicí smluvený účel převzít. Objednatel však má právo nepřevzít dílo vykazuje-li byť drobné vady a nedodělky bránící samy o sobě nebo ve vzájemné souvislosti řádnému užívání a provozování stavby a/nebo ohrožující zdraví a bezpečnost osob, jakož i pro neúplnost potřebných a požadovaných dokladů, či dílo neplní svůj účel.

11.9 Případné vady díla (dále jen vady) zjištěné při předání dílčí části díla, jakož i celého díla (poslední dílčí části) uvedou účastníci v předávacím protokolu (konečném předávacím protokolu). Zhotovitel je povinen vady odstranit bez zbytečného odkladu, nejdéle do 20 dnů po jejich vytčení.

11.10 Dnem předání a převzetí díla přechází nebezpečí vzniku škod na stavbě ze zhotovitele na objednatele.

11.11 Zhotovitel se zavazuje zajistit práce dodatečně požadované při kontrolní prohlídce před vydáním kolaudačního souhlasu na stavbu, a to v termínech vyplývajících z tohoto řízení. Odstranění kolaudačních závad jsou součástí předmětu díla a nebudou zhotoviteli po jejich provedení zvlášť hrazeny.

11.12 Smluvní strany mají vady za vytknuté bez zbytečného odkladu, pokud jsou tyto zhotoviteli oznámeny ve lhůtě nikoli kratší, než je lhůta přiměřená k zajištění odborného posouzení předmětné vady a jejího vlivu na cenu díla.

Pro uplatnění práva ze skryté vady se smluvní strany dohodly na lhůtě pěti let od převzetí díla.

11.13 Zhotovitel se nezproští odpovědnosti z vad díla, pouze prokáže-li, že předmětná vada byla způsobena výlučně chybou ve stavební dokumentaci a/nebo selháním stavebního dozoru objednatele, pokud nepůjde o případ jednání zhotovitele dle výslovného pokynu takového stavebního

dozoru schváleného objednatelem, který byl zhotovitelem poučen o nevhodnosti takového pokynu.

11.14 Lhůty:

- a) doba předání a převzetí staveniště se stanovuje do pěti (5) dnů od písemné výzvy objednatele – viz. Čl. 4.1
- b) doba zahájení stavebních prací se stanovuje nejpozději do pěti (5) dnů od převzetí staveniště – viz. Čl. 4.1
- c) lhůta pro dokončení stavebních prací se stanovuje nejpozději do 31.10.2015
- d) lhůta pro předání a převzetí díla se stanovuje nejpozději do 3 pracovních dnů po dokončení stavebních prací
- e) počátek běhu záruční lhůty je stanoven okamžikem řádného předání a převzetí bezvadného díla

12. Záruky

12.1 Zhotovitel poskytuje objednateli záruku za jakost dokončeného díla, jeho součástí a prvky, která se vztahuje na veškeré vlastnosti díla, které je činí způsobilým pro použití ke smlouvenému, pokud není tak k obvyklému, účelu a které má mít podle této smlouvy. Záruční doba na celé dílo činí **60 měsíců** (dále jen „záruční doba“), počínaje (i) **dnem** předání a převzetí díla bez vad a nedodělků, a nebo (ii) při převzetí díla s vadami a nedodělků počínaje **dnem** odstranění všech vad a nedodělků uvedených v oboustranně podepsaném protokolu o předání a převzetí díla.

Výjimku tvoří strojní zařízení, technologie a výrobky, na které výrobce poskytuje kratší záruční lhůty. U těch však zhotovitel poskytuje záruku min. v délce 24 měsíců anebo delší lhůtě, pokud ji poskytují jednotliví výrobci součástí a příslušenství stavby.

12.2 Zhotovitel se zavazuje, že dílo bude mít až do skončení běhu záruční doby vlastnosti stanovené touto smlouvou, projektovou dokumentací, k prováděnému dílu se vztahujícími technologickými postupy, technickými listy výrobků, normami (zejm. ČSN), obecně závaznými právními předpisy a pokyny objednatele, a že bude moci sloužit ke smlouvenému, resp. obvyklému, účelu.

12.3 Záruka za jakost díla se vztahuje na vady vzniklé před uplynutím záruční doby, které jsou objednatelem uplatněny nejpozději v poslední den záruční doby. Záruka zhotovitele se vztahuje na veškeré vady díla způsobené zhotovitelem nebo kterýmkoliv z jeho subdodavatelů. Záruka zhotovitele se vztahuje i na vady, které si mohl objednatel zjistit nejpozději při převzetí díla.

12.4 Objednatel oznámí zhotoviteli bez zbytečného odkladu vady díla, které se projeví v záruční době (dále jen „**oznámení vady**“). V oznámení vady je objednatel povinen označit místo výskytu vady a popsat její projev a uplatnit dle své volby kterékoli níže uvedené záruční nároky :

12.4.1 odstranění vady opravou, anebo dodáním nové či chybějící věci; a/nebo

12.4.2 požadovat vůči zhotoviteli slevu z ceny díla; a/nebo

12.4.3 požadovat odstranění uplatněné vady jiným profesionálem v oboru na účet zhotovitele;

přičemž objednatel je oprávněn veškeré své nároky ve vztahu k vytčeným vadám libovolně kombinovat. Objednatel však není oprávněn u vady, která byla napravena opravou či dodáním nové či chybějící věci, současně požadovat slevu z ceny díla.

Spolu a vedle shora uvedených záručních nároků má objednatel právo požadovat :

12.4.4 sjednanou smluvní pokutu za porušení povinnosti řádně a včas odstranit vady, jakož náhradu škody vzniklou v důsledku vady díla vyskytnuvší se v záruční době; a/nebo

12.4.5 odstoupit (zcela či zčásti) od této smlouvy, pokud jakákoli vytknutá vada nebude ve stanovené lhůtě napravena anebo se vyskytla již nejméně jednou v minulosti.

12.5 Zhotovitel je povinen na své náklady odstranit vady uplatněné v záruční době dle následujících podmínek a v termínech níže uvedených :

- 12.5.1 do **dvou** (2) **pracovních dnů** po obdržení oznámení vady se zhotovitel dostaví k prohlídce vady na místo stavby a nejpozději do **jednoho** (1) **týdne** po obdržení oznámení sdělí objednateli své stanovisko k uplatněným vadám, tj. rozsah uznání, způsob odstranění nebo důvody odmítnutí záručního nároku. Pokud zhotovitel neuzná oprávněnost nároku (i z části), posoudí existenci vady znalec z příslušného oboru, kterého jmenuje objednatel. Potvrdí-li znalec oprávněnost záručního nároku objednatele, je zhotovitel povinen vadu odstranit za podmínek této smlouvy a uhradit objednateli veškeré výdaje s tím spojené, zejména na znalecký posudek;
- 12.5.2 do **patnácti** (15) **dnů** po obdržení oznámení vady zhotovitel odstraní uplatněnou vadu, pokud se strany s ohledem na charakter vady písemně nedohodnou na lhůtě delší.
- 12.6. V případě, že zhotovitel řádně či včas neodstraní vady díla uplatněné v záruce, je objednatel oprávněn:
- 12.6.1 uplatnit nárok na slevu díla ve výši přiměřené povaze vady určené objednatelem (dále jen „**sleva**“); a/nebo
- 12.6.2 zajistit odstranění vady jiným profesionálem v oboru opatřeným objednatelem na náklady zhotovitele, a to na základě písemné dohody uzavřené mezi objednatelem a jiným profesionálem s určením rozsahu a ceny prací (dále jen „**náklady**“). Výši nákladů vyčíslených jiným zhotovitelem objednatel zhotoviteli oznámí a po odstranění vad tyto náklady zhotoviteli objednatel písemně vyúčtuje (vyfakturuje) k zaplacení se splatností do patnácti (15) dnů ode dne obdržení vyúčtování. V případě sporu stran o výši nákladů na odstranění vady jinou osobou, objednatel má právo zajistit znalecký posudek na účet zhotovitele a částka určená znalcem bude považována za oprávněné náklady objednatele na odstranění vady jiným zhotovitelem; a/nebo
- 12.6.3 odstoupit zcela či zčásti od smlouvy.
- 12.7 Doba ode dne obdržení oznámení vady zhotoviteli až do dne jejího odstranění se do záruční doby nezapočítává a o dobu odstraňování vady se u dané vady prodlužuje záruční doba.
- 12.8 O odstranění vad zjištěných při předání díla, jakož vad v záruce musí být pořízen zápis, obsahující i (foto-)dokumentaci jako v případě provádění díla (dále jen „**zápis**“), podepsaný zhotovitelem a objednatelem nebo jimi pověřenými osobami.
- 12.9 Záruka se nevztahuje na vady díla způsobené nevhodným nebo nesprávným provozováním a údržbou díla v rozporu se, zhotovitelem objednateli předanými uživatelskými manuály anebo návody k použití.
- 12.10 Zhotovitel je povinen nést veškeré náklady s odstraněním vad díla, včetně nákladů spojených s pořízením případných znaleckých posudků zajištěných objednatelem ke stanovení přiměřené slevy z ceny díla.

13. Porušení smlouvy, smluvní pokuty a náhrada škody

- 13.1 Strany tímto souhlasí, že nesplnění závazků z této smlouvy zhotovitelem, jakož objednatelem, jakož nesplnění jakékoliv z lhůt podle této smlouvy, se považuje za porušení této smlouvy (dále jako „**porušení**“) a bude mít následky, které tato smlouva či české právo spojuje s porušením smluvních povinností a strany budou odpovědné za následky jakéhokoliv porušení.
- 13.2 Za porušení se považuje zejména nedodržení dílčích a konečného termínu dokončení díla, nekvalitní provedení dílčích částí a celkového díla, jakož i nedodržení platebních podmínek.
- 13.3 Za každé jednotlivé porušení může oprávněná strana po straně, která porušení způsobila nebo k němu došlo z důvodu spočívající v její činnosti, nečinnosti nebo opomenutí či za něj odpovídá jinak, požadovat úhradu smluvní pokuty sjednané takto:
- 13.3.1 Za prodlení zhotovitele se splněním dílčího závazného termínu zaplatí zhotovitel objednateli smluvní pokutu za jednotlivý případ nedodržení dílčího termínu ve výši **5.000,- Kč za každý započatý den prodlení** (slovy: pět tisíc korun českých).

- 13.3.2 Za prodlení zhotovitele s dokončením a předáním celého díla objednateli do konce lhůty uvedené čl. 4 odst. 4.4 zaplatí zhotovitel objednateli smluvní pokutu ve výši **20.000,- Kč za každý započatý den prodlení** (slovy: dvacet tisíc korun českých).
- 13.3.3 Za prodlení zhotovitele se splněním závazného termínu pro předložení upravené RDS nebo její části objednateli k odsouhlasení stanovených v čl. 4, odst. 4.2 této smlouvy zaplatí zhotovitel objednateli smluvní pokutu za takovýto každý případ nedodržení termínu ve výši **2.000,- Kč za každý započatý den prodlení** (slovy: dva tisíce korun českých).
- 13.3.4 Pokud zhotovitel neodstraní vady a nedostatky v provádění díla v odpovídající kvalitě, na které byl upozorněn a vyzván k nápravě zápisem ve stavebním deníku či jinou písemnou formou objednatelem, technickým dozorem či jinou osobou oprávněnou ke kontrole provádění díla (dále jen „**upozornění**“) nejpozději do deseti (10) dnů po upozornění, zaplatí zhotovitel objednateli smluvní pokutu ve výši **20.000,- Kč** (slovy: dvacet tisíc korun českých) za každý případ porušení, na který byl upozorněn. Smluvní pokutu dle předchozí věty zhotovitel zaplatí objednateli také v případě porušení této smlouvy použitím jiných než smluvených či povolených materiálů, nebo materiálů neodpovídajících vzorkům dle nabídky nebo nedodržení předepsaných technologických postupů zhotovitelem, majících vliv na snížení kvality nebo vlastnosti díla bez předchozí dohody s objednatelem. Objednatel má právo na smluvní pokutu ve výši shora uvedené **za každý jednotlivý případ**. Zaplacením smluvní pokuty nezaniká zhotoviteli povinnost takové případné závady odstranit nebo použít materiál v odpovídající kvalitě.
- 13.3.5 Za porušení povinnosti zhotovitele odstranit včas vady a nedodělky v termínu uvedeném v zápise o předání a převzetí díla – stavby, zaplatí zhotovitel objednateli smluvní pokutu ve výši **10.000,- Kč** (slovy: deset tisíc korun českých) **za každou vadu a každý i započatý den prodlení**.
- 13.3.6 Za prodlení zhotovitele s odstraněním každé jednotlivé vady uplatněné v záruční době, zaplatí zhotovitel objednateli smluvní pokutu ve výši **10.000,- Kč** (slovy: deset tisíc korun českých) **za každou vadu a každý i započatý den prodlení**, půjde-li však o prodlení zhotovitele s odstraněním vady, která bude bránit nebo podstatně omezovat užívání či provoz stavby, v takovém případě činí smluvní pokuta **20.000,- Kč** (slovy: dvacet tisíc korun českých) **za každou vadu a každý i započatý den prodlení**.
- 13.3.7 Za prodlení zhotovitele (nebo jeho nečinnost) pro převzetí staveniště či nástup na odstranění vad má objednatel právo účtovat zhotoviteli smluvní pokutu ve výši **5.000,- Kč** (slovy: pět tisíc korun českých) **za každou vadu a započatý den**.
- 13.3.8 V případě kteréhokoliv jiného porušení této smlouvy neuvedeného v odst. 13.3.1. – 13.3.7. zaplatí zhotovitel objednateli smluvní pokutu ve výši **10.000,- Kč** (slovy: deset tisíc korun českých) **za každý den prodlení a jednotlivý případ**, pokud porušení neodstraní do deseti (10) dnů poté, kdy byl na porušení písemně upozorněn.
- 13.3.9 V případě odstoupení od této smlouvy objednatelem, pro porušení povinností zhotovitele, má objednatel právo účtovat zhotoviteli smluvní pokutu ve výši 10% z celkové smluvní ceny
- 13.4 Za prodlení objednatele se splněním povinnosti zaplatit včas dle platebních podmínek, může zhotovitel po objednateli požadovat zaplacení úroku z prodlení, který je sjednaný ve výši **0,05% z dlužné částky, za každý den prodlení**. Objednatel není v prodlení s plněním své povinnosti platit cenu díla, pokud je zhotovitel v prodlení s plněním jakékoli své povinnosti dle této smlouvy.
- 13.5 Zaplacením smluvní pokuty za kterékoliv z porušení, nezaniká povinnost zhotovitele splnit závazek dle této smlouvy, k jehož zajištění se smluvní pokuta vztahuje.
- 13.6 Účastníci jsou oprávněni požadovat náhradu škody způsobené porušením povinností, na kterou se vztahuje smluvní pokuta, a domáhat se náhrady škody nehledě na částku uhrazené smluvní pokuty. Právo kterékoliv smluvní strany na náhradu škody vzniklé v souvislosti s porušením této smlouvy může být uplatněno samostatně.
- 13.7 Právo stran na zaplacení smluvní pokuty nebo na náhradu škody, které už existuje v době odstoupení od této smlouvy, není odstoupením dotčeno.
- 13.8 Smluvní strany se dohodly, že objednatel vždy požaduje zaplacení smluvní pokuty, na kterou mu vznikl nárok. Pokud smlouva stanoví, že zhotovitel zaplatí smluvní pokutu, je povinen tuto objed-

nateli zaplatit i bez další dodatečné výzvy ze strany objednatele nejpozději do třiceti (30) dnů ode vzniku takové povinnosti.

- 13.9 Smluvní strany se dohodly, že celková výše poskytnuté slevy, oprávněných nákladů a smluvních pokut dle této smlouvy nemůže v úhrnu přesáhnout 50 % celkové ceny díla. Uvedené ujednání nemá vliv na rozsah nároku na náhradu škody způsobené porušením povinnosti jedné ze smluvních stran.
- 13.10 Objednatel si vyhrazuje právo na úhradu smluvní pokuty či slevy z ceny díla formou zápočtu ke kterékoliv splatné či nesplacené pohledávce zhotovitele vůči objednateli.
- 13.11 V případě, že se zhotovitel ocitne v úpadku a existence úpadku zhotovitele bude potvrzena v insolvenčním řízení, je zhotovitel povinen zaplatit objednateli smluvní pokutu ve výši 5% z ceny díla, přičemž nárok na smluvní pokutu vzniká pět (5) dnů před zahájením příslušného insolvenčního řízení.

14. Subdodavatelé

- 14.1. Zhotovitel se zavazuje, že většinu z celkového objemu stavebních prací provede vlastní kapacitou.
- 14.2. Zhotovitel je oprávněn využít pro zhotovení dílčích částí díla spolupráce subdodavatelů, uvedených v **seznamu předpokládaných subdodavatelů** podílejících se na plnění předmětu této smlouvy a subdodavatelů, prostřednictvím kterých prokázal některý z kvalifikačních předpokladů. Seznam subdodavatelů tvoří přílohu č. 3 této Smlouvy. V každém případě zhotovitel odpovídá za řádnost a včasnost provedení díla, jako by toto prováděl sám.
- Zhotovitel je povinen na žádost objednatele předkládat v průběhu provádění díla aktuální písemný seznam všech svých subdodavatelů.
- 14.3. Změna subdodavatele oproti seznamu týkající se druhu a rozsahu jeho plnění je v průběhu plnění díla možná pouze po písemném souhlasu objednatele. Změna subdodavatele, prostřednictvím kterého byla prokázána kvalifikace (to se týká i realizačního týmu), je v průběhu plnění díla možná v důsledku objektivně nepředvídatelných skutečností a pouze za předpokladu, že náhradní subdodavatel prokáže splnění kvalifikace ve shodném rozsahu jako subdodavatel původní a rovněž po předchozím písemném souhlasu objednatele.
- 14.4. Zhotovitel odpovídá objednateli, že subdodavatelé budou disponovat potřebnými oprávněními, odbornou kvalifikací a dostatkem odborných zkušeností pro provedení subdodávky, budou provádět předmět subdodávky sami přímo pro objednatele a že subdodavatelé nebudou převážnou část činnosti zadávat dalším podzhotovitelům nebo osobám nemajícím příslušná oprávnění pro činnost nebo povolení k výkonu práce na území ČR.
- 14.5. Za způsob provedení a kvalitu prací subdodavatelů na předmětu subdodávky díla, za jednání subdodavatele při plnění subdodávky, za škody na díle způsobené jednáním nebo opomenutím kterýmkoliv subdodavatelem v průběhu provádění díla nebo na majetku uloženém na staveništi pro zabudování (či montáž) do díla, odpovídá zhotovitel objednateli jako by tyto činnosti prováděl nebo porušení či škody způsobil sám.
- 14.6. Zhotovitel v příslušné smlouvě uzavírané s kterýmkoliv subdodavatelem o provedení subdodávky zaváže subdodavatele k povinnosti dodržovat pokyny a instrukce osoby pověřené objednatelem k výkonu technického či jiného dozoru, jakož k povinnosti na žádost objednatele předložit doklady a poskytnout informace o způsobu provádění subdodávky (použitých materiálech, technologiích). V případě pochybností objednatele o odbornosti či kvalitě prováděných prací subdodavatele, je objednatel oprávněn vyzvat zhotovitele k zastavení takových činností a žádat změnu subdodavatele. Zhotovitel je povinen vyhovět žádosti objednatele a bezodkladně mu předložit k odsouhlasení náhradního subdodavatele.

15. Odstoupení od smlouvy, přerušení a zastavení prací

- 15.1 Objednatel má právo na odstoupení od smlouvy v případě :

- 15.1.1 prodlení zhotovitele s dílčími termíny o více než 40 dnů nebo s konečným termínem o více jak 20 dnů dle harmonogramu prací pokud je uveden v příloze č. 2 této smlouvy; nebo
- 15.1.2 zhotovitel poruší jakoukoli povinnost zakotvenou v čl. 6, 7, 8, 9, 14 a 15 této smlouvy a neodstraní včas závadný stav v náhradní 10 ti - denní lhůtě,
- 15.1.3 zhotovitel byť jedenkrát podstatně či nejméně dvakrát nepodstatně poruší smlouvu; za podstatné porušení smlouvy zhotovitelem se považuje rovněž takové porušení jeho smluvní či jiné povinnosti, které důvodně narušuje důvěru mezi smluvními stranami nebo zjevně znemožňuje řádné a včasné dokončení díla; nebo
- 15.1.3 úpadku zhotovitele dle zákona č. 182/2006 Sb. nebo pravomocné zahájení exekuce na závod zhotovitele; nebo
- 15.1.4 porušení povinnosti uvedené v čl. 8, odst. 8.15 nebo
- 15.1.5 porušení povinností zakotvených v právních předpisech, dle kterých je zhotovitel povinen provádět dílo a nebo jimiž se řídí tato smlouva.

Odstoupení musí být učiněno písemně a účinnosti nabývá doručením druhému účastníkovi smlouvy, pokud objednatel v odstoupení neurčí jinak.

Objednatel je oprávněn odstoupit od celé smlouvy i v případě, že se porušení povinnosti týká pouze části plnění dle této smlouvy. V případě odstoupení je zhotovitel povinen vrátit veškeré plnění přijaté od objednatele dle smlouvy; zhotovitel není oprávněn požadovat vrácení díla, či jeho části, má však právo na náhradu účelně vynaložených nákladů, které dosud vynaložil na zhotovení díla v souladu se smlouvou.

15.2 Má-li objednatel za to, že zhotovitel nedostatečně zajišťuje kapacity na staveništi (například počet zaměstnanců, délka pracovní doby, množství strojů apod.) a současně zhotovitel neplní sjednaný harmonogram prací a/nebo dle uvážení objednatele nedodržení harmonogramu prací hrozí, je zhotovitel povinen na základě výzvy objednatele tyto chybějící kapacity neprodleně v dostatečné míře rozšířit a doplnit. Pokud zhotovitel na základě výzvy objednatele nesjedná nápravu v souladu s předchozí větou, je toto považováno za podstatné porušení ustanovení této smlouvy a objednatel je oprávněn od smlouvy odstoupit.

15.3 Objednatel je oprávněn od smlouvy odstoupit, pokud zhotovitel provádí dílo v rozporu se smlouvou a závadný stav neodstraní bez zbytečného odkladu po výzvě objednatele.

15.4 Objednatel nepřipouští možnost odstoupení od smlouvy zhotovitelem s výjimkou případu, kdy bude objednatel ve zpoždění s úhradou faktury delší než 120 dní a z důvodů uvedených v právních předpisech, jimiž se řídí tato smlouva.

15.5 Objednatel má právo nerealizovat předmět smlouvy v celém rozsahu s ohledem na omezené finanční prostředky, některé části předmětu smlouvy nepožadovat nebo požadovat v zúženém rozsahu. Objednatel má právo z důvodů omezení nebo nedostatku finančních prostředků :

15.5.1 plnění smlouvy **přerušit** na nezbytně nutnou dobu. O dobu přerušování se prodlužuje lhůta a objednatel je povinen k pokračování plnění smlouvy zhotovitele písemně vyzvat. Jakmile se strany dohodnou na aktualizaci harmonogramu prací a dodatku o prodloužení lhůty, je zhotovitel povinen následující kalendářní týden pokračovat v plnění smlouvy.

15.5.2 po předchozím upozornění zhotovitele **ukončit** plnění smlouvy a tuto smlouvu vypovědět. V tomto případě zániku smlouvy před splněním závazku náleží zhotoviteli za částečné plnění smlouvy poměrná část celkové ceny díla, určená za provedené práce součtem oceněných výkonů dle nabídky zhotovitele; zhotoviteli nenáleží žádné odstupné či kompenzace dalších nákladů a výdajů spojených s prováděním díla a touto smlouvou. V případě sporu stran o výši částečného plnění, bude cena prací určena znaleckým posudkem znalce, jmenovaného objednatelem.

15.6 Přerušování prací na více než šest (6) měsíců a odstoupení objednatele od smlouvy pro nedostatek finančních prostředků musí být předem schváleno minimálně usnesením Rady města Liberce.

15.7 Pro závažné okolnosti mohou strany před splněním závazku tuto smlouvu ukončit písemnou dohodou, avšak za současné dohody o vypořádání vzájemných práv a závazků ze zaniklé smlouvy.

16. Další ujednání

16.1 V případě, že se v průběhu provádění díla vyskytne v důsledku objektivně nepředvídaných okolností potřeba realizovat dodatečné práce, které nebyly obsaženy v původních zadávacích podmínkách a které jsou současně nezbytné pro provedení původních prací nebo pro dokončení předmětu díla, je možné tyto práce zadat pouze v souladu se zákonem č. 137/2006 Sb., o veřejných zakázkách v platném znění. Zhotovitel je povinen na skutečnosti zjištěné v daném smyslu neprodleně upozornit objednatele zápisem do stavebního deníku a vést jejich oddělenou evidenci.

16.2 Objednatel je oprávněn omezit rozsah díla nebo požadovat jakoukoliv změnu díla nebo jakékoli jeho jednotlivé části přímo související s dílem a za tím účelem je oprávněn dát zhotoviteli pokyny k provedení, resp. neprovedení takových prací. Zhotovitel nemá právo na úhradu ceny za nedokončené části díla, ani na jakékoli odškodnění za nerealizaci zakázky v celém rozsahu.

16.3 Účastníci se dohodli na tom, že zhotovitel není oprávněn postoupit či dát do zástavy jinému jakoukoli pohledávku vůči objednateli (nebo její část), vzniklou na základě této smlouvy. Objednatel je oprávněn započíst jakoukoli pohledávku, splatnou či nesplatnou, za zhotovitelem vůči jakékoli pohledávce zhotovitele za objednatelem.

16.3 Zhotovitel je podle zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů, ve znění pozdějších předpisů, osobou povinnou spolupůsobit při výkonu finanční kontroly prováděné v souvislosti s úhradou zboží nebo služeb z veřejných výdajů, tj. zhotovitel je povinen poskytnout požadované informace a dokumentaci zaměstnancům nebo zmocněncům pověřených orgánů (CRR, MMR, Ministerstva financí, Evropské komise, Evropského účetního dvora, Nejvyššího kontrolního úřadu, příslušného finančního úřadu a dalších oprávněných orgánů státní správy) a vytvořit výše uvedeným orgánům podmínky k provedení kontroly vztahující se k předmětu díla a poskytnout jim součinnost.

16.4 Zhotovitel je povinen archivovat originální vyhotovení smlouvy včetně jejích dodatků, originály účetních dokladů a dalších dokladů vztahujících se k realizaci předmětu této smlouvy po dobu nejméně 10 let od zániku této smlouvy. Po tuto dobu je zhotovitel povinen umožnit osobám oprávněným k výkonu kontroly projektů provést kontrolu dokladů souvisejících s plněním této smlouvy.

16.5 Zhotovitel nese riziko změny okolností ve smyslu ustanovení § 1765 občanského zákoníku.

16.6 Zhotovitel se vzdává práva napadnout případnou relativní neplatnost této smlouvy z jakéhokoli důvodu dle platného občanského zákoníku.

17. Všeobecná ustanovení

17.1 Smlouvu lze měnit, doplňovat nebo zrušit na základě dohody obou smluvních stran formou písemných číselovaných dodatků.

17.2 Jakékoliv záznamy ve stavebním deníku nenahrazují, nemění ani nedoplňují ujednání této smlouvy, a pokud v důsledku záznamů nastane potřeba měnit či doplnit tuto smlouvu, lze tak učinit pouze vzájemnou dohodou stran formou písemného dodatku k této smlouvě.

17.3 Práva a povinnosti smluvních stran se řídí ustanoveními této smlouvy, ustanoveními občanského zákoníku a ostatních platných právních předpisů. V případě konfliktu mají přednost ustanovení této smlouvy, pokud nejsou v rozporu s donucujícími ustanoveními občanského zákoníku a dalšími právními předpisy.

- 17.4 Tato smlouva je vyhotovena ve 4 vyhotoveních, z nichž 2 vyhotovení obdrží objednatel a 2 zhotovitel.
- 17.5 Tato smlouva se řídí českým právem a jakékoliv spory stran budou rozhodovány před příslušnými soudy České republiky.
- 17.6 Tato smlouva nabývá platnosti i účinnosti dnem jejího podpisu oběma smluvními stranami.
- 17.7 Pokud jakékoli ustanovení této smlouvy po jejím uzavření shledáno za neplatné, neúčinné nebo nevymahatelné, pak tím nebudou dotčeny ostatní části této smlouvy a ostatní její ustanovení zůstane platné, účinné a vymahatelné v celém rozsahu povoleném zákonem. Strany se tímto zavazují nahradit neplatná, neúčinná nebo nevymahatelná ustanovení novými, přičemž nová ustanovení se musí co nejvíce blížit významu neplatných, neúčinných nebo nevymahatelných ustanovení.
- 17.8 Smluvní strany po jejím přečtení prohlašují, že souhlasí s jejím obsahem, že smlouva byla sepsána určitě, srozumitelně, na základě jejich pravé a svobodné vůle, bez nátlaku na některou ze stran, a že obsahuje úplné ujednání o veškerých skutečnostech a náležitostech, které smluvní strany zamýšlely mezi sebou v souvislosti s prováděním díla ujednat.
- 17.9. Smluvní strany souhlasí, že tato smlouva může být zveřejněna na webových stránkách Statutárního města Liberec (www.liberec.cz), s výjimkou osobních údajů fyzických osob uvedených v této smlouvě.
- 17.10 Nedílnou součástí této smlouvy je DZS, podklady, zápis o předání staveniště a veškeré její níže uvedené přílohy, dodatky a další doklady, které budou jako součást smlouvy stranami označeny.

Přílohy :

Příloha č. 1 – PD, Oceněný položkový výkaz výměr dle nabídky zhotovitele

Příloha č. 2 – Harmonogram prací

Příloha č. 3 – Seznam subdodavatelů

Příloha č. 4 – Doklady o pojištění dodavatele

Na důkaz souhlasu s obsahem smluvních ujednání následují podpisy osob oprávněných za strany jednat:

V Liberci dne

V [•] dne

.....

.....

Tibor Batthyány, primátor

[•]

Tyto údaje doplní dodavatel

Příloha č.2 – návrh zadávací dokumentace**Základní údaje zadávací dokumentace**

(dále i ZD)

pro podlimitní veřejnou zakázku na stavební práce, zadávanou dle Zákona č. 137/2006 Sb., o veřejných zakázkách, v platném znění (dále jen „zákon“) jako otevřené zadávací řízení a dle podmínek Integrovaného operačního programu oblast intervence 5.2. Zlepšení prostředí v problémových sídlištích

Projekt je spolufinancován z prostředků Evropské unie, Evropského fondu pro regionální rozvoj v rámci Integrovaného operačního programu.

Název veřejné zakázky: „Revitalizace Rochlice – úprava komunikace Dobiášova – okružní křižovatka Dobiášova-Krejčího“

Evidenční číslo VZ: **PR/SM X/15**

Zadavatel:

Název / obchodní firma: STATUTÁRNÍ MĚSTO LIBEREC
 IČ : 00262978
 DIČ: CZ 00262978
 Adresa sídla / místa podnikání: nám. Dr. E. Beneše 1, 460 59 Liberec 1
 Osoby oprávněné jednat za zadavatele:
 Ve věcech smluvních: Tibor Batthyány, primátor města
 Ve věcech technických: Bc. David Novotný
 vedoucí odboru správy veřejného majetku
 e-mail: novotny.david@magistrat.liberec.cz
 Ing. Václav Bahník,
 odbor správy veřejného majetku
 e-mail: bahnik.vaclav@magistrat.liberec.cz
 tel.: 485 243 872
 Kontaktní osoba: Mgr. Eliška Štochlová
 referent veřejných zakázek
 e-mail: stochlova.eliska@magistrat.liberec.cz
 tel.: 485 243 219

1. Klasifikace předmětu veřejné zakázky

Hlavní činnosti dle CPV:	kód CPV:
Stavební práce	45000000-7
Práce na opravě silnic	45233142-6
Chodníky a jiné zpevněné plochy	45233160-8
Zahradnické služby	77300000-3
Pouliční vybavení	34928400-2
Technické projekty pro provádění stavebně inženýrských prací	71322000-1

2. Vymezení předmětu veřejné zakázky a jeho technická specifikace

Projekt „Revitalizace Rochlice – úprava komunikace Dobiášova – okružní křižovatka Dobiášova-Krejčího“ je součástí projektů realizovaných v rámci Integrovaného plánu města Liberec – Regenerace sídliště Rochlice. Prostředky na realizaci projektu jsou poskytovány mimo jiné i za podmínek Integrovaného operačního programu oblast intervence 5.2 Zlepšení prostředí v problémových sídlištích (dostupných na <http://www.strukturalni-fondy.cz/iop/5-2>).

Základní popis předmětu veřejné zakázky

Předmětem veřejné zakázky je provedení stavebních prací a úprav souvisejících s akcí „Revitalizace Rochlice – úprava komunikace Dobiášova – okružní křižovatka Dobiášova-Krejčího“. Předmětem jsou zejména tyto stavební práce: přestavba průběžné křižovatky ulic Dobiášova-Krejčího-Ježkova na křižovatku okružní, úprava navazujících úseků zaústěných komunikací (včetně chodníků, přechodů pro chodce a autobusových zastávek), nezbytné přeložky inženýrských sítí (veřejné osvětlení, dešťová stoka) a vegetační úpravy.

Podrobně je předmět zakázky vymezen a technické podmínky jsou stanoveny projektovou dokumentací vypracovanou projekční kanceláří Valbek, spol. s r.o., Vaňurova 505/17, 460 02 Liberec 3, která je součástí této zadávací dokumentace jako příloha č. 7.

Veškeré výrobky, materiály a zařízení, na jejichž konkrétní obchodní název nebo značku se projektová dokumentace či výkaz výměr k tomuto zadávacímu řízení případně odkazují, jsou uvedeny pouze jako příklad možného použití a požadovaného standardu a lze je nahradit výrobky, materiály a zařízeními, jejichž vlastnosti tento standard nesnižují.

Další činnosti související s předmětem veřejné zakázky jsou specifikovány v návrhu smlouvy o dílo (příloha č. 5).

Popis hlavních stavebních objektů

Viz projektová dokumentace – příloha č. 7 ZD.

Kvalitativní parametry

Kvalitativní parametry jsou přesně a jednoznačně vymezeny ze strany zadavatele v jím předloženém návrhu smlouvy o dílo (příloha č. 5).

Pokud projektová zadávací dokumentace obsahuje požadavky nebo odkazy na jednotlivá obchodní jména nebo označení výrobků, výkonů nebo obchodních materiálů, které platí pro určitého podnikatele za příznačné, slouží tyto pouze pro bližší vyjádření požadovaných kvalitativních vlastností a je možno tyto výrobky a materiály nahradit obdobnými s technicky a kvalitativně srovnatelnými parametry. V tom případě uchazeč v nabídce uvede obchodní názvy a

výrobce těchto výrobků a materiálů, příp. údaje prokazující dodržení funkčních a kvalitativních parametrů min. v úrovni stanovené zadávací dokumentací.

Místo plnění veřejné zakázky

Místem plnění veřejné zakázky je Liberecký kraj, město Liberec, sídliště Rochlice.

Etapizace předmětu veřejné zakázky

Dílo nebude realizováno v etapách – etapizace není stanovena.

3. Požadavky na způsob zpracování nabídkové ceny, platební podmínky

Způsob zpracování nabídkové ceny, její obsah a platební podmínky jsou přesně a jednoznačně vymezeny ze strany zadavatele v jím předloženém návrhu smlouvy o dílo (příloha č. 5).

Nabídková cena

Zájemce stanoví nabídkovou cenu za celý vymezený předmět veřejné zakázky v souladu s touto ZD, a to absolutní částkou v českých korunách. Nabídková cena bez DPH bude členěna po položkách v souladu s výkazem výměr (příloha č. 8) obsaženým v zadávací dokumentaci. Zadavatel požaduje, aby byly vyplněny všechny položky a součásti výkazu výměr. Oceněný výkaz výměr v předepsané struktuře bude součástí nabídky. Nabídková cena musí být zpracována jako nejvýše přípustná, platná po celou dobu realizace veřejné zakázky.

Další požadavky

Nabídková cena bude uvedena v CZK a bude uvedena v členění:

- nabídková cena bez daně z přidané hodnoty (DPH),
- sazba DPH,
- výše DPH a
- nabídková cena včetně DPH.

Nabídková cena v této skladbě bude uvedena v příloze č. 1 – Krycí list nabídky.

Současně nabídková cena bude ze strany uchazeče doplněna do návrhu smlouvy o dílo předloženého ze strany zadavatele, který je součástí této zadávací dokumentace.

Ocenění jednotlivých činností je třeba provést pro uvedený rozsah prací do přiloženého výkazu výměr, který je součástí této zadávací dokumentace.

Dojde-li k nesouladu mezi výkazy výměr a projektovou dokumentací stavby, je pro stanovení nabídkové ceny rozhodující výkaz výměr. Jakékoliv zásahy uchazečů do výkazu výměr a soupisu prací a dodávek jsou nepřipustné.

Nabídková cena musí zahrnovat veškeré náklady nezbytné k řádnému, úplnému a kvalitnímu provedení předmětu zakázky včetně všech rizik a vlivů během provádění díla. Cena musí zahrnovat předpokládaný vývoj cen ve stavebnictví včetně předpokládaného vývoje kurzů české měny k zahraničním měnám s tím, že nabídková cena musí být platná nejméně do 31. 7. 2016.

Zadavatel nepřipouští překročení nabídkové ceny (sjednané celkové ceny) ani jakékoliv požadavky uchazeče (zhotovitele) na úhradu vícenákladů oproti nabídkové ceně (sjednané celkové ceně), vyjma případů popsanych v článku 5 této zadávací dokumentace.

Nabídková cena musí zahrnovat ocenění celého předmětu díla včetně všech souvisejících činností uvedených ve smlouvě o dílo (příloha č. 5).

Veškeré související náklady musí uchazeč zahrnout do ceny příslušných prací.

Zadavatel s uchazečem (zhotovitelem) se zavazují poskytnout si vzájemnou součinnost tak, aby uchazeč (zhotovitel) vstoupil do smluvního vztahu přímo s dodavatelem služeb a energií. Pokud to nebude možné, zavazuje se uchazeč (zhotovitel) během stavby odebrané služby či spotřebované energie uhradit zadavateli.

Nabídková cena je předmětem hodnocení.

Předpokládaná hodnota veřejné zakázky je 11.136.341,- Kč bez DPH.

Zadavatel stanovuje tuto cenu jako **maximální a nepřekročitelnou**. Překročení této celkové maximální nabídkové ceny znamená nesplnění zadávacích podmínek a vyloučení uchazeče z další účasti v zadávacím řízení.

Fakturace a platební podmínky:

Fakturace a platební podmínky jsou přesně a jednoznačně vymezeny ze strany zadavatele v jím předloženém návrhu smlouvy o dílo (příloha č. 5).

4. Podmínky, při jejichž splnění je možno překročit výši nabídkové ceny

Podmínky pro překročení nabídkové ceny

Nabídková cena může být měněna pouze v souvislosti se změnou DPH.

Nabídková cena nesmí být měněna v souvislosti s inflací české měny, hodnotou kursu české měny vůči zahraničním měnám či jinými faktory s vlivem na měnový kurs, stabilitou měny nebo cla.

Pokud dojde v důsledku objektivně nepředvídaných okolností k posunu realizace díla a posunu termínu dokončení díla za termín 31. 7. 2016, bude zadavatel akceptovat navýšení ceny neprovedených prací o procento inflace vyhlášené Českým statistickým úřadem za rok 2015.

V případě, že se v průběhu provádění díla vyskytne v důsledku objektivně nepředvídaných okolností potřeba realizovat dodatečné práce, které nebyly obsaženy v původních zadávacích podmínkách a které jsou současně nezbytné pro provedení původních prací nebo pro dokončení předmětu díla, je možné tyto práce zadat v rámci samostatného jednacího řízení bez uveřejnění za podmínky, že jejich výše nepřekročí 30 % ceny původní veřejné zakázky (příslušné části předmětu plnění). Zhotovitel je povinen na skutečnosti zjištěné v daném smyslu neprodleně upozornit zadavatele zápisem do stavebního deníku s vyčíslením finančních vícenákladů před rozhodnutím zadavatele (objednatele) o jejich realizaci. Zhotovitel je pak povinen vést jejich oddělenou evidenci.

Zadavatel je oprávněn odečíst cenu neprovedených prací vyčíslených podle nabídkového rozpočtu v případě snížení rozsahu prací, dílčích změn technologií nebo materiálů odsouhlasených zadavatelem a v ostatních případech specifikovaných zápisem ve stavebním deníku. Výše víceprací a méněprací je objednatel oprávněn vzájemně započíst.

Jakékoliv další překročení nabídkové ceny za plnění předmětu veřejné zakázky, vymezeného ve výzvě a v této zadávací dokumentaci, zadavatel nepřipouští.

5. Obchodní podmínky

5.1 Dodací podmínky

Maximální doba plnění předmětu zakázky je **10 týdnů** ode dne protokolárního předání stavebního. **Případné dodatečné práce spojené s realizací stavby nebudou mít vliv na termín dokončení.**

5.2 Předpokládaný termín zahájení plnění předmětu VZ:

Zahájení stavby: neprodleně po oboustranném podpisu smlouvy o dílo dle stanovených lhůt ve smlouvě o dílo,
předpoklad nejpozději 31. 8. 2015

Stavba je spolufinancována z dotace z Evropského fondu pro regionální rozvoj prostřednictvím Integrovaného operačního programu pro období 2007 - 2013. Pokud nebude SOD podepsána v termínu umožňujícím dokončení díla k uvedenému termínu dokončení stavby, nemá zadavatel pro veřejnou zakázku finanční krytí, tuto zakázku ruší a vyhrazuje si právo smlouvu o dílo neuzavřít.

5.3 Záruční doba

Záruční doba je přesně a jednoznačně vymezena ze strany zadavatele v jím předloženém návrhu smlouvy o dílo (příloha č. 5).

Zadavatel požaduje záruku za jakost dokončeného díla, jeho součástí a prvky, které se vztahují na veškeré vlastnosti díla, které jej činí způsobilým pro použití k obvyklému účelu, a to v délce **60 měsíců**, počínaje dnem předání a převzetí díla bez vad a nedodělků, anebo při převzetí díla s vadami a nedodělků počínaje dnem odstranění všech vad a nedodělků uvedených v oboustranně podepsaném protokolu o předání a převzetí díla.

Výjimku mohou tvořit strojní zařízení, technologie a výrobky, na které výrobce poskytuje kratší záruční lhůty. U těch však uchazeč (zhotovitel) musí poskytnout záruku min. v délce 24 měsíců anebo delší lhůt, pokud ji poskytují jednotliví výrobci na součásti a příslušenství stavby.

5.4 Smluvní podmínky

5.4.1 Smlouva o dílo

Součástí nabídky bude ze strany uchazeče podepsaný návrh smlouvy o dílo, který je zpracován ze strany zadavatele jako návrh, který je nedílnou součástí této zadávací dokumentace (příloha č. 5) a který musí být ze strany uchazeče akceptovaný v nezměněné podobě a v plném rozsahu, kromě těch ustanovení smlouvy o dílo, které vyžadují doplnění údajů o uchazeči (zhotoviteli), ceny díla a jím pověřených osob k provádění díla – plnění vymezeného díla.

V případě, že uchazeč vypracuje svůj návrh smlouvy v rozporu s tímto ustanovením, bude jeho nabídka vyřazena jako nepřijatelná ve smyslu § 22 zákona a uchazeč bude z další účasti v zadávacím řízení vyloučen.

Technický dozor těžké stavby nesmí provádět vybraný dodavatel ani osoba s ním spojená.

Dílo vymezené předmětem smlouvy bude realizováno pouze za předpokladu, že STATUTÁRNÍ MĚSTO LIBEREC na jeho realizaci bude mít dostatek finančních zdrojů a současně budou splněny podmínky pro získání příslušné dotační prostředky.

5.4.2 Smluvní pokuty

Smluvní pokuty jsou přesně a jednoznačně vymezeny ze strany zadavatele v jím předloženém návrhu smlouvy o dílo (příloha č. 5).

5.4.3 Odpovědnost za škody a pojištění

Odpovědnost za škody a pojištění jsou přesně a jednoznačně vymezeny ze strany zadavatele v jím předloženém návrhu smlouvy o dílo.

Dodavatel v návrhu smlouvy uvede číslo uzavřené pojistné smlouvy, název pojišťovacího ústavu, se kterým má pojistnou smlouvu ke dni podpisu nabídkového návrhu smlouvy uzavřenou, do nabídky předloží kopii této uzavřené pojistné smlouvy nebo pojistného certifikátu, ze kterých jsou výše uvedená pojištění zřejmá, jako přílohu návrhu SoD.

5.4.4 Prodloužení lhůty plnění

Případné prodloužení lhůty plnění je přesně a jednoznačně vymezeno ze strany zadavatele v jím předloženém návrhu smlouvy o dílo (příloha č. 5).

5.4.5 Právo na odstoupení od smlouvy

Odstoupení od smlouvy je přesně a jednoznačně vymezeno ze strany zadavatele v jím předloženém návrhu smlouvy o dílo (příloha č. 5).

5.4.6 Přílohy smlouvy

Povinnými přílohami návrhu smlouvy o dílo budou:

Příloha č. 1 – Oceněný položkový výkaz výměr uvedený v nabídce zhotovitele

Příloha č. 2 – Harmonogram POV

Příloha č. 3 – Seznam subdodavatelů

Příloha č. 4 – Kopie pojistné smlouvy nebo pojistného certifikátu

5.4.7 Servisní podmínky

Neuvádí se.

5.5 Další podmínky

Neuvádí se.

6. Požadavek na poskytnutí jistoty

Poskytnutí jistoty není požadováno.

7. Požadavky a podmínky pro zpracování nabídky

Nabídka bude předložena v jednom originále a v jedné kopii v písemné formě, v českém jazyce, v nerozebíratelné formě a zároveň v jednom elektronickém vyhotovení na vhodném nosiči dat v dále stanovených formátech. Elektronické vyhotovení nabídky bude obsahovat celou

nabídku ve formátu PDF a dále cenovou nabídku – oceněný výkaz výměr ve formátu XML, struktuře XC4 a návrh smlouvy o dílo doplněný o požadované údaje ve formátu DOC.

V případě rozporu se má za rozhodující originální vyhotovení nabídky.

Nabídka nebude obsahovat přepisy a opravy, které by mohly zadavatele uvést v omyl. Všechny listy nabídky včetně příloh budou řádně očíslovány vzestupnou číselnou řadou.

Uchazeč závazně použije pořadí dokumentů specifikované v následujících bodech tohoto článku zadávací dokumentace.

7.1 Krycí list nabídky

Pro sestavení krycího listu dodavatel závazně použije přílohu zadávací dokumentace č. 1 – Krycí list nabídky (návrh). Na krycím listu budou uvedeny následující údaje: název veřejné zakázky, základní identifikační údaje zadavatele a uchazeče (včetně osob zmocněných k dalším jednáním), nejvýše přípustná nabídková cena v členění podle zadávací dokumentace, datum a podpis osoby oprávněné za dodavatele jednat.

7.2 Obsah nabídky

Nabídka bude opatřena obsahem s uvedením čísel stránek u jednotlivých oddílů (kapitol), k čemuž uchazeč využije přílohu zadávací dokumentace č. 2 – Obsah nabídky (návrh).

7.3 Doklad o způsobu podepisování uchazečem

Podpisový vzor, plná moc, výpis z Obch. rejstříku atd.

7.4 Doklady, jimiž uchazeč doloží splnění základních kvalifikačních předpokladů dle § 53 zákona

Základní kvalifikační předpoklady dle § 53 doloží uchazeč předložením následujících dokumentů: čestným prohlášením, k čemuž dodavatel využije přílohu zadávací dokumentace č. 3 – Prohlášení o splnění základních kvalifikačních předpokladů podle § 53 (návrh). Prohlášení je možné použít dle vlastního vzoru dle poslední platné novely zákona.

7.5 Doklady, jimiž uchazeč doloží splnění profesních kvalifikačních předpokladů dle § 54 zákona

Profesní kvalifikační předpoklady dle § 54 prokáže uchazeč předložením oprávnění k podnikání v rozsahu odpovídajícím předmětu veřejné zakázky, včetně výpisu z obchodního rejstříku či jiné evidence, má-li v ní být dodavatel zapsán podle zvláštních předpisů, ne starším 90 dnů. Uchazeč předloží **oprávnění k podnikání** podle zvláštních právních předpisů (živnostenský zákon apod.) v rozsahu odpovídajícím předmětu veřejné zakázky – živnostenské listy musí pokrývat min. následující činnosti: Provádění staveb včetně jejich změn, údržbovacích prací na nich a jejich odstraňování, projektová činnost, výkon zeměměřičských činností, živnost volná pro předmět plnění veřejné zakázky (velkoobchod a maloobchod, služby pro zemědělství a zahradnictví).

Uchazeč předloží doklad osvědčující jeho odbornou způsobilost nebo osoby, jejímž prostřednictvím odbornou způsobilost zabezpečuje, je-li pro plnění veřejné zakázky nezbytná podle zvláštních právních předpisů.

V rámci této části kvalifikace požaduje zadavatel předložit **doklad o autorizaci v oboru dopravní stavby**, dle zákona č. 360/1992 Sb., o výkonu povolání autorizovaných architektů a o výkonu povolání autorizovaných inženýrů a techniků činných ve výstavbě, v platném znění, a to u **osob vykonávajících pro danou činnost funkci odpovědných zástupců**.

7.6 Doklady, jimiž uchazeč doloží splnění ekonomické a finanční způsobilosti dle § 50, odst. 1 zákona

Uchazeči předloží podepsané čestné prohlášení o své ekonomické a finanční způsobilosti splnit veřejnou zakázku. Vzor čestného prohlášení tvoří přílohu č. 4 zadávací dokumentace.

7.7 Doklady, jimiž dodavatel doloží splnění technických kvalifikačních předpokladů dle § 56 zákona

Splnění technických kvalifikačních předpokladů prokáže dodavatel tím že:

- předloží seznam významných zakázek jím realizovaných v posledních pěti letech. Přílohou seznamu musí být **osvědčení vydaná či podepsaná objednateli o řádném provedení těchto zakázek**, ze kterých musí vyplývat název a finanční objem (cena) uvedené zakázky, doba a místo plnění, a zda byly práce provedeny řádně a odborně (tj. v požadované kvalitě, rozsahu a v dohodnutých termínech).

Tento kvalifikační předpoklad splní uchazeč, který doloží výše uvedeným způsobem (včetně osvědčení za posledních 5 let) **alespoň 4 obdobné zakázky s finančním objemem každé z nich min. 5,5 mil Kč bez DPH**, realizované uchazečem = **minimální požadovaná úroveň**. Za obdobné zakázky se v tomto případě považují stavební zakázky s podílem dopravních či sadových úprav nebo úprav veřejných prostranství. V seznamu bude uveden název a popis předmětu zakázky, její finanční objem, doba plnění a název a kontakt na objednatele.

- doloží seznam techniků či technických útvarů (**jména, funkce a pracovní vztah** osob odpovědných za vedení realizace stavebních a projektových prací) jež se budou podílet na zakázce. **Minimální požadovaná úroveň** – 1 osoba – **hlavní stavbyvedoucí**. Prokázání doložením seznamu osob.

Tento kvalifikační předpoklad splní uchazeč, který doloží osvědčení o vzdělání, odborné kvalifikaci a praxi dle zákona. Podmínkou je minimálně **5 let odborné praxe** hlavního stavbyvedoucího a jeho **autorizace** ve smyslu zákona č. 360/1992 Sb., o výkonu povolání autorizovaných architektů a o výkonu povolání autorizovaných inženýrů a techniků činných ve výstavbě, v platném znění, v oboru dopravní stavby nebo městské inženýrství a vysokoškolské nebo středoškolské vzdělání. Prokázání osvědčení o vzdělání, praxi a autorizaci.

Společná ustanovení pro prokazování kvalifikačních předpokladů:

Prokazování splnění kvalifikace se řídí ustanoveními § 51 a dalšími zákona.

Veškeré požadované doklady, osvědčení a prohlášení budou v souladu s § 57 zákona doloženy v kopii, není-li v kvalifikační dokumentaci uvedeno jinak, Nejsou-li doklady vydány v českém jazyce, musí být přiložen jejich úředně ověřený překlad do českého jazyka. Povinnost připojit k dokladům úředně ověřený překlad se nevztahuje na doklady ve slovenském jazyce. Je možné dokládat vysokoškolské diplomy v latinském jazyce dle § 148 odst. 6 ZVZ.

Doklady prokazující splnění základních kvalifikačních předpokladů a výpis z obchodního rejstříku nesmějí být k poslednímu dni, ke kterému má být prokázáno splnění kvalifikace, starší než 90 kalendářních dnů.

Splnění kvalifikace může dodavatel prokazovat také způsoby uvedenými v § 127 výpisem ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů a § 134 zákona certifikátem vydaným v systému certifikovaných dodavatelů.

Zadavatel si vyhrazuje, že uchazeč, se kterým má být uzavřena smlouva podle § 82 zákona, předloží před podpisem smlouvy o dílo úředně ověřené kopie nebo originály všech dokladů, kterými prokázal splnění kvalifikace.

Uchazeč může prokázat základní kvalifikační předpoklady prohlášením podepsaným osobou oprávněnou jednat za dodavatele. Z obsahu čestného prohlášení musí být zřejmé, že dodavatel splňuje příslušné základní kvalifikační předpoklady v požadovaném rozsahu.

Pokud není uchazeč schopen prokázat splnění určité části kvalifikace vymezené zadavatelem podle **§ 50 odst. 1 písm. b) až d)** zákona v plném rozsahu, je oprávněn splnění kvalifikace v chybějícím rozsahu prokázat prostřednictvím subdodavatele. **V takovémto případě musí uchazeč postupovat přesně dle § 51, odst. 4 zákona.**

Má-li být předmět zakázky plněn několika uchazeči společně a za tímto účelem podávají společnou nabídku, **musí uchazeči postupovat přesně dle § 51, odst. 5 a 6 zákona.** Pokud podává nabídku více uchazečů společně, musí zároveň v nabídce předložit kopii smlouvy, z níž vyplývá závazek, že všichni tito uchazeči budou vůči zadavateli a jakýmkoliv třetím osobám z jakýchkoliv právních vztahů vzniklých v souvislosti s veřejnou zakázkou zavázáni společně a nerozdílně, a to po celou dobu plnění veřejné zakázky i po dobu trvání jiných závazků vyplývajících z veřejné zakázky. Příslušná smlouva musí rovněž zřetelně vymezovat, který z uchazečů je oprávněn jednat za ostatní účastníky ve věcech spojených s poskytováním plnění veřejné zakázky.

Neprokáže-li uchazeč stanoveným způsobem některý z kvalifikačních předpokladů, musí být podle § 60 zákona z účasti v zadávacím řízení vyloučen.

Prokazování kvalifikace při společném podání nabídky a prostřednictvím subdodavatelů je upraveno aktuálním zněním zákona.

7.8 Návrh smlouvy o dílo

Uchazeč v nabídce předloží návrh smlouvy o dílo, podepsaný osobou oprávněnou jednat jménem uchazeče doplněný o povolené aktuální hodnoty a ustanovení. Uchazeč bude respektovat v plném rozsahu návrh v příloze č. 5 této ZD. Návrh smlouvy bude po obsahové stránce odpovídat základním údajům zadávací dokumentace a obsahu nabídky uchazeče.

7.9 Výkaz výměr

Součástí nabídky uchazeče a zároveň přílohou jeho návrhu smlouvy o dílo bude oceněný výkaz výměr.

7.10 Harmonogram POV

Uchazeč v nabídce předloží předběžný Harmonogram postupu prací s týdenní podrobností, zpracovaný v souladu s touto zadávací dokumentací. Vybraný uchazeč předloží aktuální harmonogram postupu prací s týdenní podrobností před podpisem smlouvy.

7.11 Seznam subdodavatelů

Seznam všech subdodavatelů bude tvořit samostatnou přílohu nabídky (viz příloha č. 6 ZD) a následně samostatnou přílohu smlouvy o dílo.

Změna subdodavatele, prostřednictvím kterého byla prokázána kvalifikace, je v průběhu plnění díla možná pouze v důsledku objektivně nepředvídatelných skutečností a po písemném souhlasu zadavatele, a to pouze za předpokladu, že náhradní subdodavatel prokáže splnění kvalifikace ve shodném rozsahu jako subdodavatel původní.

U ostatních uvedených subdodavatelů, prostřednictvím kterých uchazeč neprokazuje žádnou část kvalifikace, je uchazeč v nabídce povinen za každého subdodavatele předložit čestné prohlášení, ve kterém takový subdodavatel uvede svoji připravenost podílet se na plnění veřejné zakázky jako subdodavatel uchazeče.

V případě, že uchazeč nemá v úmyslu zadat žádnou část předmětu veřejné zakázky subdodavatel, předloží v nabídce prohlášení podepsané oprávněným zástupcem uchazeče, že celý předmět zakázky bude realizovat prostřednictvím vlastních zaměstnanců.

7.12 Seznam statutárních orgánů, seznam vlastníků akcií a prohlášení uchazeče dle § 68 zákona

Součástí nabídky musí být rovněž:

- a) seznam statutárních orgánů nebo členů statutárních orgánů, kteří v posledních 3 letech od konce lhůty pro podání nabídek byli v pracovněprávním, funkčním či obdobném poměru u zadavatele,
- b) má-li dodavatel formu akciové společnosti, seznam vlastníků akcií, jejichž souhrnná jmenovitá hodnota přesahuje 10 % základního kapitálu, vyhotovený ve lhůtě pro podání nabídek,
- c) prohlášení uchazeče o tom, že neuzavřel a neuzavře zakázanou dohodu podle zvláštního právního předpisu v souvislosti se zadávanou veřejnou zakázkou.

7.13 Souhlas s uveřejněním

Zadavatel požaduje, aby uchazeč v nabídce předložil prohlášení, že souhlasí se zveřejněním posouzení splnění kvalifikace a hodnocení nabídek, uzavřené smlouvy s uchazečem a všech jejích dodatků a dalších informací, které souvisejí se zadávacím řízením (viz příloha č. 10 zadávací dokumentace)

7.14 Nestrannost nabídky

Zadavatel požaduje, aby uchazeč v nabídce prokázal čestným prohlášením (příloha č. 11 zadávací dokumentace), že se na zpracování jeho nabídky nepodílel zaměstnanec zadavatele či člen realizačního týmu projektu zadavatele či osoba, která se na základě smluvního vztahu se zadavatelem (nebo jako subdodavatel zadavatele) podílela na přípravě nebo zadání předmětného zadávacího řízení, pokud nabídku podává sdružení dodavatelů, výše uvedené podmínky nesplňuje žádný z členů sdružení ani žádný subdodavatel dodavatele.

7.15 Ostatní údaje, které tvoří nabídku

Případné přílohy nabídky (popis technického řešení, prospekty apod.).

7.16 Struktura nabídky

Nabídka bude zpracována ve struktuře podle obsahu nabídky - příloha č. 2 této ZD.

8. Variantní řešení

Zadavatel nepřipouští variantní řešení nabídky.

9. Podání nabídky

Lhůta pro podání nabídek končí dne **XX. X.** 2015 v **10.00** hodin. Nabídky se přijímají osobním či poštovním podáním na adrese: Statutární město Liberec, nám. Dr. E. Beneše 1, 460 59 Liberec 1.

Nabídka se podává písemně a v uzavřené obálce označené **názvem veřejné zakázky** a nápisem "NEOTEVÍRAT – ZADÁVACÍ ŘÍZENÍ". Na obálce musí být uvedena adresa a identifikační údaje dodavatele.

10. Otevírání obálek s nabídkami

Otevírání obálek s nabídkami proběhne **dne XX. X. 2015 v 10.00 hodin** v sídle zadavatele, Statutárního města Liberec, nám. Dr. E. Beneše 1, 460 59 Liberec 1, (v historické budově radnice) **v zasedací místnosti č. 202**.

Otevírání obálek se může zúčastnit maximálně jeden zástupce za každého uchazeče.

Zástupce uchazeče musí předložit plnou moc k účasti na otevírání obálek s nabídkami, podepsanou osobou oprávněnou jednat jménem uchazeče a výpis z obchodního rejstříku uchazeče, je-li do tohoto rejstříku zapsán, ne starší než 90 dnů, a to v originále nebo ve stejnopisu s ověřením pravosti. V případě, že se otevírání obálek s nabídkami zúčastní člen statutárního orgánu uchazeče, předloží pouze výpis z obchodního rejstříku způsobem shora uvedeným. Po ověření údajů bude zájemci výpis z obchodního rejstříku vrácen.

Pokud zástupce uchazeče nepředloží plnou moc k účasti na otevírání obálek s nabídkami a výpis z obchodního rejstříku způsobem shora uvedeným, nebude mu umožněno se otevírání obálek účastnit.

11. Hodnotící kritérium

Základním hodnotícím kritériem je **nejnižší nabídková cena bez DPH**.

Způsob hodnocení

Všechny v řádné lhůtě doručené nabídky, které budou podány kvalifikovanými uchazeči a budou zpracovány v souladu se zadávacími podmínkami, budou posouzeny a hodnoceny.

Hodnocení nabídek bude provedeno podle jediného (základního) hodnotícího kritéria, kterým je **nejnižší nabídková cena**. Nabídky budou hodnoceny tak, že podle výše nabídkové ceny bez DPH hodnotící komise sestaví pořadí nabídek. Jako nejvhodnější bude vybrána nabídka s nejnižší nabídkovou cenou. Další pořadí bude stanoveno dle skutečných výší nabídkových cen vzestupně.

12. Prohlídka místa plnění, písemné dotazy

Prohlídka místa plnění

Místo stavby je veřejně přístupné. Prohlídka místa stavby se uskuteční individuálně.

Písemné dotazy

Pokud bude zájemce požadovat doplňující informace nebo vysvětlení k zadávacím podmínkám, zašle své dotazy písemnou formou (poštou, faxem, datovou zprávou nebo e-mailem) na adresu zadavatele: Statutární město Liberec, oddělení veřejných zakázek, nám. Dr. E. Beneše 1, 460 59 Liberec, fax: +420 485 243 113, datová schránka: ID 7c6by6u, e-mail: posta@magistrat.liberec.cz, a to nejpozději 6 pracovních dnů před koncem lhůty pro podání nabídek. Odpovědi na dotazy jednotlivých zájemců budou v zákonném termínu zaslány písemně (e-mailem) vždy všem zájemcům.

13. Právo zrušit zadávací řízení, další oprávnění zadavatele a zadávací lhůta

- Zadavatel si vyhrazuje právo zrušit zadávací řízení dle § 84 zákona.
- Lhůta, po kterou jsou uchazeči svými nabídkami dle § 43 zákona uchazeči vázáni, se stanovuje na 90 dní.
- Zadavatel si vyhrazuje právo změnit, příp. upřesnit zadávací podmínky nebo zadávací řízení zcela zrušit.
- Uchazeči nemají právo na úhradu nákladů spojených s účastí v zadávacím řízení.
- Zadavatel není oprávněn vracet uchazečům jejich nabídky s výjimkou ukázek nebo vzorků, které budou vráceny po uzavření smlouvy nebo zrušení zadávacího řízení.
- Zadavatel nepřipouští podání nabídek na dílčí plnění.
- Zadavatel si vyhrazuje právo nerealizovat zakázku v celém rozsahu, tj. realizovat jen její část.
- Zadavatel si vyhrazuje právo nerealizovat zakázku.

14. Ostatní

Zadavatel písemně vyrozumí uchazeče o rozhodnutí o výběru nejvhodnější nabídky, a to v průběhu zadávací lhůty.

15. Přílohy zadávací dokumentace

Podrobný výčet příloh zadávací dokumentace stavby:

Příloha č. 1 – Krycí list nabídky

Příloha č. 2 – Obsah nabídky

Příloha č. 3 – Prohlášení o splnění základních kvalifikačních předpokladů podle § 53 (návrh)

Příloha č. 4 – Čestné prohlášení o ekonomické a finanční způsobilosti

Příloha č. 5 – Návrh smlouvy o dílo

Příloha č. 6 – Seznam subdodavatelů

Příloha č. 7 – Projektová dokumentace (PDPS včetně stanovisek k PDSP)

Příloha č. 8 – Výkaz výměr

Příloha č. 9 – Vzor čestného prohlášení uchazeče ve smyslu § 68 odst. 3 ZVZ

Příloha č. 10 – Vzor čestného prohlášení o souhlasu se zveřejněním

Příloha č. 11 – Vzor čestného prohlášení o nestrannosti nabídky

V Liberci, dne **XX. X.** 2015

.....

 Tibor Batthyány
 primátor města

Příloha č.2 – návrh zadávací dokumentace**Základní údaje zadávací dokumentace**

(dále i ZD)

pro podlimitní veřejnou zakázku na stavební práce, zadávanou dle Zákona č. 137/2006 Sb., o veřejných zakázkách, v platném znění (dále jen „zákon“) jako otevřené zadávací řízení a dle podmínek Integrovaného operačního programu oblast intervence 5.2. Zlepšení prostředí v problémových sídlištích

Projekt je spolufinancován z prostředků Evropské unie, Evropského fondu pro regionální rozvoj v rámci Integrovaného operačního programu.

Název veřejné zakázky: „Revitalizace Rochlice – úprava komunikace Dobiášova – úsek Vratislavická-Krejčího“

Evidenční číslo VZ: PR/SM X/15

Zadavatel:

Název / obchodní firma: STATUTÁRNÍ MĚSTO LIBEREC

IČ : 00262978

DIČ: CZ 00262978

Adresa sídla / místa podnikání: nám. Dr. E. Beneše 1, 460 59 Liberec 1

Osoby oprávněné jednat za zadavatele:

Ve věcech smluvních: Tibor Batthyány, primátor města

Ve věcech technických: Bc. David Novotný
vedoucí odboru správy veřejného majetku
e-mail: novotny.david@magistrat.liberec.cz

Ing. Václav Bahník,
odbor správy veřejného majetku
e-mail: bahnik.vaclav@magistrat.liberec.cz

tel.: 485 243 872

Kontaktní osoba: Mgr. Eliška Štochlová
referent veřejných zakázek
e-mail: stochlova.eliska@magistrat.liberec.cz

tel.: 485 243 219

1. Klasifikace předmětu veřejné zakázky

Hlavní činnosti dle CPV:	kód CPV:
Stavební práce	45000000-7
Práce na opravě silnic	45233142-6
Chodníky a jiné zpevněné plochy	45233160-8
Zahradnické služby	77300000-3
Pouliční vybavení	34928400-2
Technické projekty pro provádění stavebně inženýrských prací	71322000-1

2. Vymezení předmětu veřejné zakázky a jeho technická specifikace

Projekt „Revitalizace Rochlice – úprava komunikace Dobiášova – úsek Vratislavická-Krejčího“ je součástí projektů realizovaných v rámci Integrovaného plánu města Liberec – Regenerace sídliště Rochlice. Prostředky na realizaci projektu jsou poskytovány mimo jiné i za podmínek Integrovaného operačního programu oblast intervence 5.2 Zlepšení prostředí v problémových sídlištích (dostupných na <http://www.strukturalni-fondy.cz/iop/5-2>).

Základní popis předmětu veřejné zakázky

Předmětem veřejné zakázky je provedení stavebních prací a úprav souvisejících s akcí „Revitalizace Rochlice – úprava komunikace Dobiášova – úsek Vratislavická-Krejčího“. Předmětem jsou zejména tyto stavební práce: úpravy stávajících pozemních komunikací – ulice Dobiášova (včetně realizace chodníků, přechodů pro chodce, cyklopruhů, autobusových zastávek) a napojení ulice Pazderkovy, úprava odvodnění komunikací, nezbytné přeložky inženýrských sítí (veřejné osvětlení, sdělovací vedení) a vegetační úpravy.

Podrobně je předmět zakázky vymezen a technické podmínky jsou stanoveny projektovou dokumentací vypracovanou projekční kanceláří Valbek, spol. s r.o., Vaňurova 505/17, 460 02 Liberec 3, která je součástí této zadávací dokumentace jako příloha č. 7.

Veškeré výrobky, materiály a zařízení, na jejichž konkrétní obchodní název nebo značku se projektová dokumentace či výkaz výměr k tomuto zadávacímu řízení případně odkazují, jsou uvedeny pouze jako příklad možného použití a požadovaného standardu a lze je nahradit výrobky, materiály a zařízeními, jejichž vlastnosti tento standard nesnižují.

Další činnosti související s předmětem veřejné zakázky jsou specifikovány v návrhu smlouvy o dílo (příloha č. 5).

Popis hlavních stavebních objektů

Viz projektová dokumentace – příloha č. 7 ZD.

Kvalitativní parametry

Kvalitativní parametry jsou přesně a jednoznačně vymezeny ze strany zadavatele v jím předloženém návrhu smlouvy o dílo (příloha č. 5).

Pokud projektová zadávací dokumentace obsahuje požadavky nebo odkazy na jednotlivá obchodní jména nebo označení výrobků, výkonů nebo obchodních materiálů, které platí pro určitého podnikatele za příznačné, slouží tyto pouze pro bližší vyjádření požadovaných kvalitativních vlastností a je možno tyto výrobky a materiály nahradit obdobnými s technicky a kvalitativně srovnatelnými parametry. V tom případě uchazeč v nabídce uvede obchodní názvy a

výrobce těchto výrobků a materiálů, příp. údaje prokazující dodržení funkčních a kvalitativních parametrů min. v úrovni stanovené zadávací dokumentací.

Místo plnění veřejné zakázky

Místem plnění veřejné zakázky je Liberecký kraj, město Liberec, sídliště Rochlice.

Etapizace předmětu veřejné zakázky

Dílo nebude realizováno v etapách – etapizace není stanovena.

3. Požadavky na způsob zpracování nabídkové ceny, platební podmínky

Způsob zpracování nabídkové ceny, její obsah a platební podmínky jsou přesně a jednoznačně vymezeny ze strany zadavatele v jím předloženém návrhu smlouvy o dílo (příloha č. 5).

Nabídková cena

Zájemce stanoví nabídkovou cenu za celý vymezený předmět veřejné zakázky v souladu s touto ZD, a to absolutní částkou v českých korunách. Nabídková cena bez DPH bude členěna po položkách v souladu s výkazem výměr (příloha č. 8) obsaženým v zadávací dokumentaci. Zadavatel požaduje, aby byly vyplněny všechny položky a součásti výkazu výměr. Oceněný výkaz výměr v předepsané struktuře bude součástí nabídky. Nabídková cena musí být zpracována jako nejvýše přípustná, platná po celou dobu realizace veřejné zakázky.

Další požadavky

Nabídková cena bude uvedena v CZK a bude uvedena v členění:

- nabídková cena bez daně z přidané hodnoty (DPH),
- sazba DPH,
- výše DPH a
- nabídková cena včetně DPH.

Nabídková cena v této skladbě bude uvedena v příloze č. 1 – Krycí list nabídky.

Současně nabídková cena bude ze strany uchazeče doplněna do návrhu smlouvy o dílo předloženého ze strany zadavatele, který je součástí této zadávací dokumentace.

Ocenění jednotlivých činností je třeba provést pro uvedený rozsah prací do přiloženého výkazu výměr, který je součástí této zadávací dokumentace.

Dojde-li k nesouladu mezi výkazy výměr a projektovou dokumentací stavby, je pro stanovení nabídkové ceny rozhodující výkaz výměr. Jakékoliv zásahy uchazečů do výkazu výměr a soupisu prací a dodávek jsou nepřipustné.

Nabídková cena musí zahrnovat veškeré náklady nezbytné k řádnému, úplnému a kvalitnímu provedení předmětu zakázky včetně všech rizik a vlivů během provádění díla. Cena musí zahrnovat předpokládaný vývoj cen ve stavebnictví včetně předpokládaného vývoje kurzů české měny k zahraničním měnám s tím, že nabídková cena musí být platná nejméně do 31. 7. 2016.

Zadavatel nepřipouští překročení nabídkové ceny (sjednané celkové ceny) ani jakékoliv požadavky uchazeče (zhotovitele) na úhradu vícenákladů oproti nabídkové ceně (sjednané celkové ceně), vyjma případů popsanych v článku 5 této zadávací dokumentace.

Nabídková cena musí zahrnovat ocenění celého předmětu díla včetně všech souvisejících činností uvedených ve smlouvě o dílo (příloha č. 5).

Veškeré související náklady musí uchazeč zahrnout do ceny příslušných prací.

Zadavatel s uchazečem (zhotovitelem) se zavazují poskytnout si vzájemnou součinnost tak, aby uchazeč (zhotovitel) vstoupil do smluvního vztahu přímo s dodavatelem služeb a energií. Pokud to nebude možné, zavazuje se uchazeč (zhotovitel) během stavby odebrané služby či spotřebované energie uhradit zadavateli.

Nabídková cena je předmětem hodnocení.

Předpokládaná hodnota veřejné zakázky je 20.267.761,- Kč bez DPH.

Zadavatel stanovuje tuto cenu jako **maximální a nepřekročitelnou**. Překročení této celkové maximální nabídkové ceny znamená nesplnění zadávacích podmínek a vyloučení uchazeče z další účasti v zadávacím řízení.

Fakturace a platební podmínky:

Fakturace a platební podmínky jsou přesně a jednoznačně vymezeny ze strany zadavatele v jím předloženém návrhu smlouvy o dílo (příloha č. 5).

4. Podmínky, při jejichž splnění je možno překročit výši nabídkové ceny

Podmínky pro překročení nabídkové ceny

Nabídková cena může být měněna pouze v souvislosti se změnou DPH.

Nabídková cena nesmí být měněna v souvislosti s inflací české měny, hodnotou kursu české měny vůči zahraničním měnám či jinými faktory s vlivem na měnový kurs, stabilitou měny nebo cla.

Pokud dojde v důsledku objektivně nepředvídaných okolností k posunu realizace díla a posunu termínu dokončení díla za termín 31. 7. 2016, bude zadavatel akceptovat navýšení ceny neprovedených prací o procento inflace vyhlášené Českým statistickým úřadem za rok 2015.

V případě, že se v průběhu provádění díla vyskytne v důsledku objektivně nepředvídaných okolností potřeba realizovat dodatečné práce, které nebyly obsaženy v původních zadávacích podmínkách a které jsou současně nezbytné pro provedení původních prací nebo pro dokončení předmětu díla, je možné tyto práce zadat v rámci samostatného jednacího řízení bez uveřejnění za podmínky, že jejich výše nepřekročí 30 % ceny původní veřejné zakázky (příslušné části předmětu plnění). Zhotovitel je povinen na skutečnosti zjištěné v daném smyslu neprodleně upozornit zadavatele zápisem do stavebního deníku s vyčíslením finančních vícenákladů před rozhodnutím zadavatele (objednatele) o jejich realizaci. Zhotovitel je pak povinen vést jejich oddělenou evidenci.

Zadavatel je oprávněn odečíst cenu neprovedených prací vyčíslených podle nabídkového rozpočtu v případě snížení rozsahu prací, dílčích změn technologií nebo materiálů odsouhlasených zadavatelem a v ostatních případech specifikovaných zápisem ve stavebním deníku. Výše víceprací a méněprací je objednatel oprávněn vzájemně započíst.

Jakékoliv další překročení nabídkové ceny za plnění předmětu veřejné zakázky, vymezeného ve výzvě a v této zadávací dokumentaci, zadavatel nepřipouští.

5. Obchodní podmínky

5.1 Dodací podmínky

Maximální doba plnění předmětu zakázky je **10 týdnů** ode dne protokolárního předání stavebního. **Případné dodatečné práce spojené s realizací stavby nebudou mít vliv na termín dokončení.**

5.2 Předpokládaný termín zahájení plnění předmětu VZ:

Zahájení stavby: neprodleně po oboustranném podpisu smlouvy o dílo dle stanovených lhůt ve smlouvě o dílo,
předpoklad nejpozději 31. 8. 2015

Stavba je spolufinancována z dotace z Evropského fondu pro regionální rozvoj prostřednictvím Integrovaného operačního programu pro období 2007 - 2013. Pokud nebude SOD podepsána v termínu umožňujícím dokončení díla k uvedenému termínu dokončení stavby, nemá zadavatel pro veřejnou zakázku finanční krytí, tuto zakázku ruší a vyhrazuje si právo smlouvu o dílo neuzavřít.

5.3 Záruční doba

Záruční doba je přesně a jednoznačně vymezena ze strany zadavatele v jím předloženém návrhu smlouvy o dílo (příloha č. 5).

Zadavatel požaduje záruku za jakost dokončeného díla, jeho součástí a prvky, které se vztahují na veškeré vlastnosti díla, které jej činí způsobilým pro použití k obvyklému účelu, a to v délce **60 měsíců**, počínaje dnem předání a převzetí díla bez vad a nedodělků, anebo při převzetí díla s vadami a nedodělků počínaje dnem odstranění všech vad a nedodělků uvedených v oboustranně podepsaném protokolu o předání a převzetí díla.

Výjimku mohou tvořit strojní zařízení, technologie a výrobky, na které výrobce poskytuje kratší záruční lhůty. U těch však uchazeč (zhotovitel) musí poskytnout záruku min. v délce 24 měsíců anebo delší lhůt, pokud ji poskytují jednotliví výrobci na součásti a příslušenství stavby.

5.4 Smluvní podmínky

5.4.1 Smlouva o dílo

Součástí nabídky bude ze strany uchazeče podepsaný návrh smlouvy o dílo, který je zpracován ze strany zadavatele jako návrh, který je nedílnou součástí této zadávací dokumentace (příloha č. 5) a který musí být ze strany uchazeče akceptovaný v nezměněné podobě a v plném rozsahu, kromě těch ustanovení smlouvy o dílo, které vyžadují doplnění údajů o uchazeči (zhotoviteli), ceny díla a jím pověřených osob k provádění díla – plnění vymezeného díla.

V případě, že uchazeč vypracuje svůj návrh smlouvy v rozporu s tímto ustanovením, bude jeho nabídka vyřazena jako nepřijatelná ve smyslu § 22 zákona a uchazeč bude z další účasti v zadávacím řízení vyloučen.

Technický dozor těžké stavby nesmí provádět vybraný dodavatel ani osoba s ním spojená.

Dílo vymezené předmětem smlouvy bude realizováno pouze za předpokladu, že STATUTÁRNÍ MĚSTO LIBEREC na jeho realizaci bude mít dostatek finančních zdrojů a současně budou splněny podmínky pro získání příslušné dotační prostředky.

5.4.2 Smluvní pokuty

Smluvní pokuty jsou přesně a jednoznačně vymezeny ze strany zadavatele v jím předloženém návrhu smlouvy o dílo (příloha č. 5).

5.4.3 Odpovědnost za škody a pojištění

Odpovědnost za škody a pojištění jsou přesně a jednoznačně vymezeny ze strany zadavatele v jím předloženém návrhu smlouvy o dílo.

Dodavatel v návrhu smlouvy uvede číslo uzavřené pojistné smlouvy, název pojišťovacího ústavu, se kterým má pojistnou smlouvu ke dni podpisu nabídkového návrhu smlouvy uzavřenou, do nabídky předloží kopii této uzavřené pojistné smlouvy nebo pojistného certifikátu, ze kterých jsou výše uvedená pojištění zřejmá, jako přílohu návrhu SoD.

5.4.4 Prodloužení lhůty plnění

Případné prodloužení lhůty plnění je přesně a jednoznačně vymezeno ze strany zadavatele v jím předloženém návrhu smlouvy o dílo (příloha č. 5).

5.4.5 Právo na odstoupení od smlouvy

Odstoupení od smlouvy je přesně a jednoznačně vymezeno ze strany zadavatele v jím předloženém návrhu smlouvy o dílo (příloha č. 5).

5.4.6 Přílohy smlouvy

Povinnými přílohami návrhu smlouvy o dílo budou:

Příloha č. 1 – Oceněný položkový výkaz výměr uvedený v nabídce zhotovitele

Příloha č. 2 – Harmonogram POV

Příloha č. 3 – Seznam subdodavatelů

Příloha č. 4 – Kopie pojistné smlouvy nebo pojistného certifikátu

5.4.7 Servisní podmínky

Neuvádí se.

5.5 Další podmínky

Neuvádí se.

6. Požadavek na poskytnutí jistoty

Poskytnutí jistoty není požadováno.

7. Požadavky a podmínky pro zpracování nabídky

Nabídka bude předložena v jednom originále a v jedné kopii v písemné formě, v českém jazyce, v nerozebíratelné formě a zároveň v jednom elektronickém vyhotovení na vhodném nosiči dat v dále stanovených formátech. Elektronické vyhotovení nabídky bude obsahovat celou

nabídku ve formátu PDF a dále cenovou nabídku – oceněný výkaz výměr ve formátu XML, struktuře XC4 a návrh smlouvy o dílo doplněný o požadované údaje ve formátu DOC.

V případě rozporu se má za rozhodující originální vyhotovení nabídky.

Nabídka nebude obsahovat přepisy a opravy, které by mohly zadavatele uvést v omyl. Všechny listy nabídky včetně příloh budou řádně očíslovány vzestupnou číselnou řadou.

Uchazeč závazně použije pořadí dokumentů specifikované v následujících bodech tohoto článku zadávací dokumentace.

7.1 Krycí list nabídky

Pro sestavení krycího listu dodavatel závazně použije přílohu zadávací dokumentace č. 1 – Krycí list nabídky (návrh). Na krycím listu budou uvedeny následující údaje: název veřejné zakázky, základní identifikační údaje zadavatele a uchazeče (včetně osob zmocněných k dalším jednáním), nejvýše přípustná nabídková cena v členění podle zadávací dokumentace, datum a podpis osoby oprávněné za dodavatele jednat.

7.2 Obsah nabídky

Nabídka bude opatřena obsahem s uvedením čísel stránek u jednotlivých oddílů (kapitol), k čemuž uchazeč využije přílohu zadávací dokumentace č. 2 – Obsah nabídky (návrh).

7.3 Doklad o způsobu podepisování uchazečem

Podpisový vzor, plná moc, výpis z Obch. rejstříku atd.

7.4 Doklady, jimiž uchazeč doloží splnění základních kvalifikačních předpokladů dle § 53 zákona

Základní kvalifikační předpoklady dle § 53 doloží uchazeč předložením následujících dokumentů: čestným prohlášením, k čemuž dodavatel využije přílohu zadávací dokumentace č. 3 – Prohlášení o splnění základních kvalifikačních předpokladů podle § 53 (návrh). Prohlášení je možné použít dle vlastního vzoru dle poslední platné novely zákona.

7.5 Doklady, jimiž uchazeč doloží splnění profesních kvalifikačních předpokladů dle § 54 zákona

Profesní kvalifikační předpoklady dle § 54 prokáže uchazeč předložením oprávnění k podnikání v rozsahu odpovídajícím předmětu veřejné zakázky, včetně výpisu z obchodního rejstříku či jiné evidence, má-li v ní být dodavatel zapsán podle zvláštních předpisů, ne starším 90 dnů. Uchazeč předloží **oprávnění k podnikání** podle zvláštních právních předpisů (živnostenský zákon apod.) v rozsahu odpovídajícím předmětu veřejné zakázky – živnostenské listy musí pokrývat min. následující činnosti: Provádění staveb včetně jejich změn, údržbovacích prací na nich a jejich odstraňování, projektová činnost, výkon zeměměřičských činností, živnost volná pro předmět plnění veřejné zakázky (velkoobchod a maloobchod, služby pro zemědělství a zahradnictví).

Uchazeč předloží doklad osvědčující jeho odbornou způsobilost nebo osoby, jejímž prostřednictvím odbornou způsobilost zabezpečuje, je-li pro plnění veřejné zakázky nezbytná podle zvláštních právních předpisů.

V rámci této části kvalifikace požaduje zadavatel předložit **doklad o autorizaci v oboru dopravní stavby**, dle zákona č. 360/1992 Sb., o výkonu povolání autorizovaných architektů a o výkonu povolání autorizovaných inženýrů a techniků činných ve výstavbě, v platném znění, a to u **osob vykonávajících pro danou činnost funkci odpovědných zástupců**.

7.6 Doklady, jimiž uchazeč doloží splnění ekonomické a finanční způsobilosti dle § 50, odst. 1 zákona

Uchazeči předloží podepsané čestné prohlášení o své ekonomické a finanční způsobilosti splnit veřejnou zakázku. Vzor čestného prohlášení tvoří přílohu č. 4 zadávací dokumentace.

7.7 Doklady, jimiž dodavatel doloží splnění technických kvalifikačních předpokladů dle § 56 zákona

Splnění technických kvalifikačních předpokladů prokáže dodavatel tím že:

- předloží seznam významných zakázek jím realizovaných v posledních pěti letech. Přílohou seznamu musí být **osvědčení vydaná či podepsaná objednateli o řádném provedení těchto zakázek**, ze kterých musí vyplývat název a finanční objem (cena) uvedené zakázky, doba a místo plnění, a zda byly práce provedeny řádně a odborně (tj. v požadované kvalitě, rozsahu a v dohodnutých termínech).

Tento kvalifikační předpoklad splní uchazeč, který doloží výše uvedeným způsobem (včetně osvědčení za posledních 5 let) **alespoň 4 obdobné zakázky s finančním objemem každé z nich min. 10,0 mil. Kč bez DPH**, realizované uchazečem = **minimální požadovaná úroveň**. Za obdobné zakázky se v tomto případě považují stavební zakázky s podílem dopravních či sadových úprav nebo úprav veřejných prostranství. V seznamu bude uveden název a popis předmětu zakázky, její finanční objem, doba plnění a název a kontakt na objednatele.

- doloží seznam techniků či technických útvarů (**jména, funkce a pracovní vztah** osob odpovědných za vedení realizace stavebních a projektových prací) jež se budou podílet na zakázce. **Minimální požadovaná úroveň** – 1 osoba – **hlavní stavbyvedoucí**. Prokázání doložením seznamu osob.

Tento kvalifikační předpoklad splní uchazeč, který doloží osvědčení o vzdělání, odborné kvalifikaci a praxi dle zákona. Podmínkou je minimálně **5 let odborné praxe** hlavního stavbyvedoucího a jeho **autorizace** ve smyslu zákona č. 360/1992 Sb., o výkonu povolání autorizovaných architektů a o výkonu povolání autorizovaných inženýrů a techniků činných ve výstavbě, v platném znění, v oboru dopravní stavby nebo městské inženýrství a vysokoškolské nebo středoškolské vzdělání. Prokázání osvědčení o vzdělání, praxi a autorizaci.

Společná ustanovení pro prokazování kvalifikačních předpokladů:

Prokazování splnění kvalifikace se řídí ustanoveními § 51 a dalšími zákona.

Veškeré požadované doklady, osvědčení a prohlášení budou v souladu s § 57 zákona doloženy v kopii, není-li v kvalifikační dokumentaci uvedeno jinak, Nejsou-li doklady vydány v českém jazyce, musí být přiložen jejich úředně ověřený překlad do českého jazyka. Povinnost připojit k dokladům úředně ověřený překlad se nevztahuje na doklady ve slovenském jazyce. Je možné dokládat vysokoškolské diplomy v latinském jazyce dle § 148 odst. 6 ZVZ.

Doklady prokazující splnění základních kvalifikačních předpokladů a výpis z obchodního rejstříku nesmějí být k poslednímu dni, ke kterému má být prokázáno splnění kvalifikace, starší než 90 kalendářních dnů.

Splnění kvalifikace může dodavatel prokazovat také způsoby uvedenými v § 127 výpisem ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů a § 134 zákona certifikátem vydaným v systému certifikovaných dodavatelů.

Zadavatel si vyhrazuje, že uchazeč, se kterým má být uzavřena smlouva podle § 82 zákona, předloží před podpisem smlouvy o dílo úředně ověřené kopie nebo originály všech dokladů, kterými prokázal splnění kvalifikace.

Uchazeč může prokázat základní kvalifikační předpoklady prohlášením podepsaným osobou oprávněnou jednat za dodavatele. Z obsahu čestného prohlášení musí být zřejmé, že dodavatel splňuje příslušné základní kvalifikační předpoklady v požadovaném rozsahu.

Pokud není uchazeč schopen prokázat splnění určité části kvalifikace vymezené zadavatelem podle **§ 50 odst. 1 písm. b) až d)** zákona v plném rozsahu, je oprávněn splnění kvalifikace v chybějícím rozsahu prokázat prostřednictvím subdodavatele. **V takovémto případě musí uchazeč postupovat přesně dle § 51, odst. 4 zákona.**

Má-li být předmět zakázky plněn několika uchazeči společně a za tímto účelem podávají společnou nabídku, **musí uchazeči postupovat přesně dle § 51, odst. 5 a 6 zákona.** Pokud podává nabídku více uchazečů společně, musí zároveň v nabídce předložit kopii smlouvy, z níž vyplývá závazek, že všichni tito uchazeči budou vůči zadavateli a jakýmkoliv třetím osobám z jakýchkoliv právních vztahů vzniklých v souvislosti s veřejnou zakázkou zavázáni společně a nerozdílně, a to po celou dobu plnění veřejné zakázky i po dobu trvání jiných závazků vyplývajících z veřejné zakázky. Příslušná smlouva musí rovněž zřetelně vymezovat, který z uchazečů je oprávněn jednat za ostatní účastníky ve věcech spojených s poskytováním plnění veřejné zakázky.

Neprokáže-li uchazeč stanoveným způsobem některý z kvalifikačních předpokladů, musí být podle § 60 zákona z účasti v zadávacím řízení vyloučen.

Prokazování kvalifikace při společném podání nabídky a prostřednictvím subdodavatelů je upraveno aktuálním zněním zákona.

7.8 Návrh smlouvy o dílo

Uchazeč v nabídce předloží návrh smlouvy o dílo, podepsaný osobou oprávněnou jednat jménem uchazeče doplněný o povolené aktuální hodnoty a ustanovení. Uchazeč bude respektovat v plném rozsahu návrh v příloze č. 5 této ZD. Návrh smlouvy bude po obsahové stránce odpovídat základním údajům zadávací dokumentace a obsahu nabídky uchazeče.

7.9 Výkaz výměr

Součástí nabídky uchazeče a zároveň přílohou jeho návrhu smlouvy o dílo bude oceněný výkaz výměr.

7.10 Harmonogram POV

Uchazeč v nabídce předloží předběžný Harmonogram postupu prací s týdenní podrobností, zpracovaný v souladu s touto zadávací dokumentací. Vybraný uchazeč předloží aktuální harmonogram postupu prací s týdenní podrobností před podpisem smlouvy.

7.11 Seznam subdodavatelů

Seznam všech subdodavatelů bude tvořit samostatnou přílohu nabídky (viz příloha č. 6 ZD) a následně samostatnou přílohu smlouvy o dílo.

Změna subdodavatele, prostřednictvím kterého byla prokázána kvalifikace, je v průběhu plnění díla možná pouze v důsledku objektivně nepředvídatelných skutečností a po písemném souhlasu zadavatele, a to pouze za předpokladu, že náhradní subdodavatel prokáže splnění kvalifikace ve shodném rozsahu jako subdodavatel původní.

U ostatních uvedených subdodavatelů, prostřednictvím kterých uchazeč neprokazuje žádnou část kvalifikace, je uchazeč v nabídce povinen za každého subdodavatele předložit čestné prohlášení, ve kterém takový subdodavatel uvede svoji připravenost podílet se na plnění veřejné zakázky jako subdodavatel uchazeče.

V případě, že uchazeč nemá v úmyslu zadat žádnou část předmětu veřejné zakázky subdodavatel, předloží v nabídce prohlášení podepsané oprávněným zástupcem uchazeče, že celý předmět zakázky bude realizovat prostřednictvím vlastních zaměstnanců.

7.12 Seznam statutárních orgánů, seznam vlastníků akcií a prohlášení uchazeče dle § 68 zákona

Součástí nabídky musí být rovněž:

- a) seznam statutárních orgánů nebo členů statutárních orgánů, kteří v posledních 3 letech od konce lhůty pro podání nabídek byli v pracovněprávním, funkčním či obdobném poměru u zadavatele,
- b) má-li dodavatel formu akciové společnosti, seznam vlastníků akcií, jejichž souhrnná jmenovitá hodnota přesahuje 10 % základního kapitálu, vyhotovený ve lhůtě pro podání nabídek,
- c) prohlášení uchazeče o tom, že neuzavřel a neuzavře zakázanou dohodu podle zvláštního právního předpisu v souvislosti se zadávanou veřejnou zakázkou.

7.13 Souhlas s uveřejněním

Zadavatel požaduje, aby uchazeč v nabídce předložil prohlášení, že souhlasí se zveřejněním posouzení splnění kvalifikace a hodnocení nabídek, uzavřené smlouvy s uchazečem a všech jejích dodatků a dalších informací, které souvisejí se zadávacím řízením (viz příloha č. 10 zadávací dokumentace).

7.14 Nestrannost nabídky

Zadavatel požaduje, aby uchazeč v nabídce prokázal čestným prohlášením (příloha č. 11 zadávací dokumentace), že se na zpracování jeho nabídky nepodílel zaměstnanec zadavatele či člen realizačního týmu projektu zadavatele či osoba, která se na základě smluvního vztahu se zadavatelem (nebo jako subdodavatel zadavatele) podílela na přípravě nebo zadání předmětného zadávacího řízení, pokud nabídku podává sdružení dodavatelů, výše uvedené podmínky nesplňuje žádný z členů sdružení ani žádný subdodavatel dodavatele.

7.15 Ostatní údaje, které tvoří nabídku

Případné přílohy nabídky (popis technického řešení, prospekty apod.).

7.16 Struktura nabídky

Nabídka bude zpracována ve struktuře podle obsahu nabídky - příloha č. 2 této ZD.

8. Variantní řešení

Zadavatel nepřipouští variantní řešení nabídky.

9. Podání nabídky

Lhůta pro podání nabídek končí dne **XX. X.** 2015 v **10.00** hodin. Nabídky se přijímají osobním či poštovním podáním na adrese: Statutární město Liberec, nám. Dr. E. Beneše 1, 460 59 Liberec 1.

Nabídka se podává písemně a v uzavřené obálce označené **názvem veřejné zakázky** a nápisem "NEOTEVÍRAT – ZADÁVACÍ ŘÍZENÍ". Na obálce musí být uvedena adresa a identifikační údaje dodavatele.

10. Otevírání obálek s nabídkami

Otevírání obálek s nabídkami proběhne **dne XX. X. 2015 v 10.00 hodin** v sídle zadavatele, Statutárního města Liberec, nám. Dr. E. Beneše 1, 460 59 Liberec 1, (v historické budově radnice) **v zasedací místnosti č. 202**.

Otevírání obálek se může zúčastnit maximálně jeden zástupce za každého uchazeče.

Zástupce uchazeče musí předložit plnou moc k účasti na otevírání obálek s nabídkami, podepsanou osobou oprávněnou jednat jménem uchazeče a výpis z obchodního rejstříku uchazeče, je-li do tohoto rejstříku zapsán, ne starší než 90 dnů, a to v originále nebo ve stejnopisu s ověřením pravosti. V případě, že se otevírání obálek s nabídkami zúčastní člen statutárního orgánu uchazeče, předloží pouze výpis z obchodního rejstříku způsobem shora uvedeným. Po ověření údajů bude zájemci výpis z obchodního rejstříku vrácen.

Pokud zástupce uchazeče nepředloží plnou moc k účasti na otevírání obálek s nabídkami a výpis z obchodního rejstříku způsobem shora uvedeným, nebude mu umožněno se otevírání obálek účastnit.

11. Hodnotící kritérium

Základním hodnotícím kritériem je **nejnižší nabídková cena bez DPH**.

Způsob hodnocení

Všechny v řádné lhůtě doručené nabídky, které budou podány kvalifikovanými uchazeči a budou zpracovány v souladu se zadávacími podmínkami, budou posouzeny a hodnoceny.

Hodnocení nabídek bude provedeno podle jediného (základního) hodnotícího kritéria, kterým je **nejnižší nabídková cena**. Nabídky budou hodnoceny tak, že podle výše nabídkové ceny bez DPH hodnotící komise sestaví pořadí nabídek. Jako nejvhodnější bude vybrána nabídka s nejnižší nabídkovou cenou. Další pořadí bude stanoveno dle skutečných výší nabídkových cen vzestupně.

12. Prohlídka místa plnění, písemné dotazy

Prohlídka místa plnění

Místo stavby je veřejně přístupné. Prohlídka místa stavby se uskuteční individuálně.

Písemné dotazy

Pokud bude zájemce požadovat doplňující informace nebo vysvětlení k zadávacím podmínkám, zašle své dotazy písemnou formou (poštou, faxem, datovou zprávou nebo e-mailem) na adresu zadavatele: Statutární město Liberec, oddělení veřejných zakázek, nám. Dr. E. Beneše 1, 460 59 Liberec, fax: +420 485 243 113, datová schránka: ID 7c6by6u, e-mail: posta@magistrat.liberec.cz, a to nejpozději 6 pracovních dnů před koncem lhůty pro podání nabídek. Odpovědi na dotazy jednotlivých zájemců budou v zákonném termínu zaslány písemně (e-mailem) vždy všem zájemcům.

13. Právo zrušit zadávací řízení, další oprávnění zadavatele a zadávací lhůta

- Zadavatel si vyhrazuje právo zrušit zadávací řízení dle § 84 zákona.
- Lhůta, po kterou jsou uchazeči svými nabídkami dle § 43 zákona uchazeči vázáni, se stanovuje na 90 dní.
- Zadavatel si vyhrazuje právo změnit, příp. upřesnit zadávací podmínky nebo zadávací řízení zcela zrušit.
- Uchazeči nemají právo na úhradu nákladů spojených s účastí v zadávacím řízení.
- Zadavatel není oprávněn vracet uchazečům jejich nabídky s výjimkou ukázek nebo vzorků, které budou vráceny po uzavření smlouvy nebo zrušení zadávacího řízení.
- Zadavatel nepřipouští podání nabídek na dílčí plnění.
- Zadavatel si vyhrazuje právo nerealizovat zakázku v celém rozsahu, tj. realizovat jen její část.
- Zadavatel si vyhrazuje právo nerealizovat zakázku.

14. Ostatní

Zadavatel písemně vyrozumí uchazeče o rozhodnutí o výběru nejvhodnější nabídky, a to v průběhu zadávací lhůty.

15. Přílohy zadávací dokumentace

Podrobný výčet příloh zadávací dokumentace stavby:

Příloha č. 1 – Krycí list nabídky

Příloha č. 2 – Obsah nabídky

Příloha č. 3 – Prohlášení o splnění základních kvalifikačních předpokladů podle § 53 (návrh)

Příloha č. 4 – Čestné prohlášení o ekonomické a finanční způsobilosti

Příloha č. 5 – Návrh smlouvy o dílo

Příloha č. 6 – Seznam subdodavatelů

Příloha č. 7 – Projektová dokumentace (PDPS včetně stanovisek k PDSP)

Příloha č. 8 – Výkaz výměr

Příloha č. 9 – Vzor čestného prohlášení uchazeče ve smyslu § 68 odst. 3 ZVZ

Příloha č. 10 – Vzor čestného prohlášení o souhlasu se zveřejněním

Příloha č. 11 – Vzor čestného prohlášení o nestrannosti nabídky

V Liberci, dne **XX. X.** 2015

.....
....
Tibor Batthyány

Příloha č.2 – návrh zadávací dokumentace

Základní údaje zadávací dokumentace

(dále i ZD)

pro podlimitní veřejnou zakázku na stavební práce, zadávanou dle Zákona č. 137/2006 Sb., o veřejných zakázkách, v platném znění (dále jen „zákon“) jako otevřené zadávací řízení a dle podmínek Integrovaného operačního programu oblast intervence 5.2. Zlepšení prostředí v problémových sídlištích

Projekt je spolufinancován z prostředků Evropské unie, Evropského fondu pro regionální rozvoj v rámci Integrovaného operačního programu.

Název veřejné zakázky: „Revitalizace Rochlice – úprava komunikace Pazderkova, Haškova“

Evidenční číslo VZ: PR/SM X/15

Zadavatel:

Název / obchodní firma: STATUTÁRNÍ MĚSTO LIBEREC

IČ : 00262978

DIČ: CZ 00262978

Adresa sídla / místa podnikání: nám. Dr. E. Beneše 1, 460 59 Liberec 1

Osoby oprávněné jednat za zadavatele:

Ve věcech smluvních: Tibor Batthyány, primátor města

Ve věcech technických: Bc. David Novotný
vedoucí odboru správy veřejného majetku
e-mail: novotny.david@magistrat.liberec.cz

Ing. Václav Bahník,
odbor správy veřejného majetku
e-mail: bahnik.vaclav@magistrat.liberec.cz

tel.: 485 243 872

Kontaktní osoba: Mgr. Eliška Štochlová
referent veřejných zakázek
e-mail: stochlova.eliska@magistrat.liberec.cz

tel.: 485 243 219

1. Klasifikace předmětu veřejné zakázky

Hlavní činnosti dle CPV:	kód CPV:
Stavební práce	45000000-7
Práce na opravě silnic	45233142-6
Chodníky a jiné zpevněné plochy	45233160-8
Zahradnické služby	77300000-3
Pouliční vybavení	34928400-2
Technické projekty pro provádění stavebně inženýrských prací	71322000-1

2. Vymezení předmětu veřejné zakázky a jeho technická specifikace

Projekt „Revitalizace Rochlice – úprava komunikace Pazderkova, Haškova“ je součástí projektů realizovaných v rámci Integrovaného plánu města Liberec – Regenerace sídliště Rochlice. Prostředky na realizaci projektu jsou poskytovány mimo jiné i za podmínek Integrovaného operačního programu oblast intervence 5.2 Zlepšení prostředí v problémových sídlištích (dostupných na <http://www.strukturalni-fondy.cz/iop/5-2>).

Základní popis předmětu veřejné zakázky

Předmětem veřejné zakázky je provedení stavebních prací a úprav souvisejících s akcí „Revitalizace Rochlice – úprava komunikace Pazderkova, Haškova“. Předmětem jsou zejména tyto stavební práce: úpravy uvedených komunikací po vjezdu do vnitrobloků (včetně chodníků, schodišť a parkovacích stání), úpravy odvodnění komunikací, nezbytné přeložky inženýrských sítí (veřejné osvětlení) a vegetační úpravy.

Podrobně je předmět zakázky vymezen a technické podmínky jsou stanoveny projektovou dokumentací vypracovanou projekční kanceláří Valbek, spol. s r.o., Vaňurova 505/17, 460 02 Liberec 3, která je součástí této zadávací dokumentace jako příloha č. 7.

Veškeré výrobky, materiály a zařízení, na jejichž konkrétní obchodní název nebo značku se projektová dokumentace či výkaz výměr k tomuto zadávacímu řízení případně odkazují, jsou uvedeny pouze jako příklad možného použití a požadovaného standardu a lze je nahradit výrobky, materiály a zařízeními, jejichž vlastnosti tento standard nesnižují.

Další činnosti související s předmětem veřejné zakázky jsou specifikovány v návrhu smlouvy o dílo (příloha č. 5).

Popis hlavních stavebních objektů

Viz projektová dokumentace – příloha č. 7 ZD.

Kvalitativní parametry

Kvalitativní parametry jsou přesně a jednoznačně vymezeny ze strany zadavatele v jím předloženém návrhu smlouvy o dílo (příloha č. 5).

Pokud projektová zadávací dokumentace obsahuje požadavky nebo odkazy na jednotlivá obchodní jména nebo označení výrobků, výkonů nebo obchodních materiálů, které platí pro určitého podnikatele za příznačné, slouží tyto pouze pro bližší vyjádření požadovaných kvalitativních vlastností a je možno tyto výrobky a materiály nahradit obdobnými s technicky a kvalitativně srovnatelnými parametry. V tom případě uchazeč v nabídce uvede obchodní názvy a

výrobce těchto výrobků a materiálů, příp. údaje prokazující dodržení funkčních a kvalitativních parametrů min. v úrovni stanovené zadávací dokumentací.

Místo plnění veřejné zakázky

Místem plnění veřejné zakázky je Liberecký kraj, město Liberec, sídliště Rochlice.

Etapizace předmětu veřejné zakázky

Dílo nebude realizováno v etapách – etapizace není stanovena.

3. Požadavky na způsob zpracování nabídkové ceny, platební podmínky

Způsob zpracování nabídkové ceny, její obsah a platební podmínky jsou přesně a jednoznačně vymezeny ze strany zadavatele v jím předloženém návrhu smlouvy o dílo (příloha č. 5).

Nabídková cena

Zájemce stanoví nabídkovou cenu za celý vymezený předmět veřejné zakázky v souladu s touto ZD, a to absolutní částkou v českých korunách. Nabídková cena bez DPH bude členěna po položkách v souladu s výkazem výměr (příloha č. 8) obsaženým v zadávací dokumentaci. Zadavatel požaduje, aby byly vyplněny všechny položky a součásti výkazu výměr. Oceněný výkaz výměr v předepsané struktuře bude součástí nabídky. Nabídková cena musí být zpracována jako nejvýše přípustná, platná po celou dobu realizace veřejné zakázky.

Další požadavky

Nabídková cena bude uvedena v CZK a bude uvedena v členění:

- nabídková cena bez daně z přidané hodnoty (DPH),
- sazba DPH,
- výše DPH a
- nabídková cena včetně DPH.

Nabídková cena v této skladbě bude uvedena v příloze č. 1 – Krycí list nabídky.

Současně nabídková cena bude ze strany uchazeče doplněna do návrhu smlouvy o dílo předloženého ze strany zadavatele, který je součástí této zadávací dokumentace.

Ocenění jednotlivých činností je třeba provést pro uvedený rozsah prací do přiloženého výkazu výměr, který je součástí této zadávací dokumentace.

Dojde-li k nesouladu mezi výkazy výměr a projektovou dokumentací stavby, je pro stanovení nabídkové ceny rozhodující výkaz výměr. Jakékoliv zásahy uchazečů do výkazu výměr a soupisu prací a dodávek jsou nepřipustné.

Nabídková cena musí zahrnovat veškeré náklady nezbytné k řádnému, úplnému a kvalitnímu provedení předmětu zakázky včetně všech rizik a vlivů během provádění díla. Cena musí zahrnovat předpokládaný vývoj cen ve stavebnictví včetně předpokládaného vývoje kurzů české měny k zahraničním měnám s tím, že nabídková cena musí být platná nejméně do 31. 7. 2016.

Zadavatel nepřipouští překročení nabídkové ceny (sjednané celkové ceny) ani jakékoliv požadavky uchazeče (zhotovitele) na úhradu vícenákladů oproti nabídkové ceně (sjednané celkové ceně), vyjma případů popsanych v článku 5 této zadávací dokumentace.

Nabídková cena musí zahrnovat ocenění celého předmětu díla včetně všech souvisejících činností uvedených ve smlouvě o dílo (příloha č. 5).

Veškeré související náklady musí uchazeč zahrnout do ceny příslušných prací.

Zadavatel s uchazečem (zhotovitelem) se zavazují poskytnout si vzájemnou součinnost tak, aby uchazeč (zhotovitel) vstoupil do smluvního vztahu přímo s dodavatelem služeb a energií. Pokud to nebude možné, zavazuje se uchazeč (zhotovitel) během stavby odebrané služby či spotřebované energie uhradit zadavateli.

Nabídková cena je předmětem hodnocení.

Předpokládaná hodnota veřejné zakázky je 10.146.083,- Kč bez DPH.

Zadavatel stanovuje tuto cenu jako **maximální a nepřekročitelnou**. Překročení této celkové maximální nabídkové ceny znamená nesplnění zadávacích podmínek a vyloučení uchazeče z další účasti v zadávacím řízení.

Fakturace a platební podmínky:

Fakturace a platební podmínky jsou přesně a jednoznačně vymezeny ze strany zadavatele v jím předloženém návrhu smlouvy o dílo (příloha č. 5).

4. Podmínky, při jejichž splnění je možno překročit výši nabídkové ceny

Podmínky pro překročení nabídkové ceny

Nabídková cena může být měněna pouze v souvislosti se změnou DPH.

Nabídková cena nesmí být měněna v souvislosti s inflací české měny, hodnotou kursu české měny vůči zahraničním měnám či jinými faktory s vlivem na měnový kurs, stabilitou měny nebo cla.

Pokud dojde v důsledku objektivně nepředvídaných okolností k posunu realizace díla a posunu termínu dokončení díla za termín 31. 7. 2016, bude zadavatel akceptovat navýšení ceny neprovedených prací o procento inflace vyhlášené Českým statistickým úřadem za rok 2015.

V případě, že se v průběhu provádění díla vyskytne v důsledku objektivně nepředvídaných okolností potřeba realizovat dodatečné práce, které nebyly obsaženy v původních zadávacích podmínkách a které jsou současně nezbytné pro provedení původních prací nebo pro dokončení předmětu díla, je možné tyto práce zadat v rámci samostatného jednacího řízení bez uveřejnění za podmínky, že jejich výše nepřekročí 30 % ceny původní veřejné zakázky (příslušné části předmětu plnění). Zhotovitel je povinen na skutečnosti zjištěné v daném smyslu neprodleně upozornit zadavatele zápisem do stavebního deníku s vyčíslením finančních vícenákladů před rozhodnutím zadavatele (objednatele) o jejich realizaci. Zhotovitel je pak povinen vést jejich oddělenou evidenci.

Zadavatel je oprávněn odečíst cenu neprovedených prací vyčíslených podle nabídkového rozpočtu v případě snížení rozsahu prací, dílčích změn technologií nebo materiálů odsouhlasených zadavatelem a v ostatních případech specifikovaných zápisem ve stavebním deníku. Výše víceprací a méněprací je objednatel oprávněn vzájemně započíst.

Jakékoliv další překročení nabídkové ceny za plnění předmětu veřejné zakázky, vymezeného ve výzvě a v této zadávací dokumentaci, zadavatel nepřipouští.

5. Obchodní podmínky

5.1 Dodací podmínky

Maximální doba plnění předmětu zakázky je **10 týdnů** ode dne protokolárního předání stavebního. **Případné dodatečné práce spojené s realizací stavby nebudou mít vliv na termín dokončení.**

5.2 Předpokládaný termín zahájení plnění předmětu VZ:

Zahájení stavby: neprodleně po oboustranném podpisu smlouvy o dílo dle stanovených lhůt ve smlouvě o dílo,
předpoklad nejpozději 31. 8. 2015

Stavba je spolufinancována z dotace z Evropského fondu pro regionální rozvoj prostřednictvím Integrovaného operačního programu pro období 2007 - 2013. Pokud nebude SOD podepsána v termínu umožňujícím dokončení díla k uvedenému termínu dokončení stavby, nemá zadavatel pro veřejnou zakázku finanční krytí, tuto zakázku ruší a vyhrazuje si právo smlouvu o dílo neuzavřít.

5.3 Záruční doba

Záruční doba je přesně a jednoznačně vymezena ze strany zadavatele v jím předloženém návrhu smlouvy o dílo (příloha č. 5).

Zadavatel požaduje záruku za jakost dokončeného díla, jeho součástí a prvky, které se vztahují na veškeré vlastnosti díla, které jej činí způsobilým pro použití k obvyklému účelu, a to v délce **60 měsíců**, počínaje **dnem** předání a převzetí díla bez vad a nedodělků, anebo při převzetí díla s vadami a nedodělkami počínaje **dnem** odstranění všech vad a nedodělků uvedených v oboustranně podepsaném protokolu o předání a převzetí díla.

Výjimku mohou tvořit strojní zařízení, technologie a výrobky, na které výrobce poskytuje kratší záruční lhůty. U těch však uchazeč (zhotovitel) musí poskytnout záruku min. v délce 24 měsíců anebo delší lhůt, pokud ji poskytují jednotliví výrobci na součásti a příslušenství stavby.

5.4 Smluvní podmínky

5.4.1 Smlouva o dílo

Součástí nabídky bude ze strany uchazeče podepsaný návrh smlouvy o dílo, který je zpracován ze strany zadavatele jako návrh, který je nedílnou součástí této zadávací dokumentace (příloha č. 5) a který musí být ze strany uchazeče akceptovaný v nezměněné podobě a v plném rozsahu, kromě těch ustanovení smlouvy o dílo, které vyžadují doplnění údajů o uchazeči (zhotoviteli), ceny díla a jím pověřených osob k provádění díla – plnění vymezeného díla.

V případě, že uchazeč vypracuje svůj návrh smlouvy v rozporu s tímto ustanovením, bude jeho nabídka vyřazena jako nepřijatelná ve smyslu § 22 zákona a uchazeč bude z další účasti v zadávacím řízení vyloučen.

Technický dozor těžé stavby nesmí provádět vybraný dodavatel ani osoba s ním spojená.

Dílo vymezené předmětem smlouvy bude realizováno pouze za předpokladu, že STATUTÁRNÍ MĚSTO LIBEREC na jeho realizaci bude mít dostatek finančních zdrojů a současně budou splněny podmínky pro získání příslušné dotační prostředky.

5.4.2 Smluvní pokuty

Smluvní pokuty jsou přesně a jednoznačně vymezeny ze strany zadavatele v jím předloženém návrhu smlouvy o dílo (příloha č. 5).

5.4.3 Odpovědnost za škody a pojištění

Odpovědnost za škody a pojištění jsou přesně a jednoznačně vymezeny ze strany zadavatele v jím předloženém návrhu smlouvy o dílo.

Dodavatel v návrhu smlouvy uvede číslo uzavřené pojistné smlouvy, název pojišťovacího ústavu, se kterým má pojistnou smlouvu ke dni podpisu nabídkového návrhu smlouvy uzavřenou, do nabídky předloží kopii této uzavřené pojistné smlouvy nebo pojistného certifikátu, ze kterých jsou výše uvedená pojištění zřejmá, jako přílohu návrhu SoD.

5.4.4 Prodloužení lhůty plnění

Případné prodloužení lhůty plnění je přesně a jednoznačně vymezeno ze strany zadavatele v jím předloženém návrhu smlouvy o dílo (příloha č. 5).

5.4.5 Právo na odstoupení od smlouvy

Odstoupení od smlouvy je přesně a jednoznačně vymezeno ze strany zadavatele v jím předloženém návrhu smlouvy o dílo (příloha č. 5).

5.4.6 Přílohy smlouvy

Povinnými přílohami návrhu smlouvy o dílo budou:

Příloha č. 1 – Oceněný položkový výkaz výměr uvedený v nabídce zhotovitele

Příloha č. 2 – Harmonogram POV

Příloha č. 3 – Seznam subdodavatelů

Příloha č. 4 – Kopie pojistné smlouvy nebo pojistného certifikátu

5.4.7 Servisní podmínky

Neuvádí se.

5.5 Další podmínky

Neuvádí se.

6. Požadavek na poskytnutí jistoty

Poskytnutí jistoty není požadováno.

7. Požadavky a podmínky pro zpracování nabídky

Nabídka bude předložena v jednom originále a v jedné kopii v písemné formě, v českém jazyce, v nerozebíratelné formě a zároveň v jednom elektronickém vyhotovení na vhodném nosiči dat v dále stanovených formátech. Elektronické vyhotovení nabídky bude obsahovat celou

nabídku ve formátu PDF a dále cenovou nabídku – oceněný výkaz výměr ve formátu XML, struktuře XC4 a návrh smlouvy o dílo doplněný o požadované údaje ve formátu DOC.

V případě rozporu se má za rozhodující originální vyhotovení nabídky.

Nabídka nebude obsahovat přepisy a opravy, které by mohly zadavatele uvést v omyl. Všechny listy nabídky včetně příloh budou řádně očíslovány vzestupnou číselnou řadou.

Uchazeč závazně použije pořadí dokumentů specifikované v následujících bodech tohoto článku zadávací dokumentace.

7.1 Krycí list nabídky

Pro sestavení krycího listu dodavatel závazně použije přílohu zadávací dokumentace č. 1 – Krycí list nabídky (návrh). Na krycím listu budou uvedeny následující údaje: název veřejné zakázky, základní identifikační údaje zadavatele a uchazeče (včetně osob zmocněných k dalším jednáním), nejvýše přípustná nabídková cena v členění podle zadávací dokumentace, datum a podpis osoby oprávněné za dodavatele jednat.

7.2 Obsah nabídky

Nabídka bude opatřena obsahem s uvedením čísel stránek u jednotlivých oddílů (kapitol), k čemuž uchazeč využije přílohu zadávací dokumentace č. 2 – Obsah nabídky (návrh).

7.3 Doklad o způsobu podepisování uchazečem

Podpisový vzor, plná moc, výpis z Obch. rejstříku atd.

7.4 Doklady, jimiž uchazeč doloží splnění základních kvalifikačních předpokladů dle § 53 zákona

Základní kvalifikační předpoklady dle § 53 doloží uchazeč předložením následujících dokumentů: čestným prohlášením, k čemuž dodavatel využije přílohu zadávací dokumentace č. 3 – Prohlášení o splnění základních kvalifikačních předpokladů podle § 53 (návrh). Prohlášení je možné použít dle vlastního vzoru dle poslední platné novely zákona.

7.5 Doklady, jimiž uchazeč doloží splnění profesních kvalifikačních předpokladů dle § 54 zákona

Profesní kvalifikační předpoklady dle § 54 prokáže uchazeč předložením oprávnění k podnikání v rozsahu odpovídajícím předmětu veřejné zakázky, včetně výpisu z obchodního rejstříku či jiné evidence, má-li v ní být dodavatel zapsán podle zvláštních předpisů, ne starším 90 dnů. Uchazeč předloží **oprávnění k podnikání** podle zvláštních právních předpisů (živnostenský zákon apod.) v rozsahu odpovídajícím předmětu veřejné zakázky – živnostenské listy musí pokrývat min. následující činnosti: Provádění staveb včetně jejich změn, údržbovacích prací na nich a jejich odstraňování, projektová činnost, výkon zeměměřičských činností, živnost volná pro předmět plnění veřejné zakázky (velkoobchod a maloobchod, služby pro zemědělství a zahradnictví).

Uchazeč předloží doklad osvědčující jeho odbornou způsobilost nebo osoby, jejímž prostřednictvím odbornou způsobilost zabezpečuje, je-li pro plnění veřejné zakázky nezbytná podle zvláštních právních předpisů.

V rámci této části kvalifikace požaduje zadavatel předložit **doklad o autorizaci v oboru dopravní stavby**, dle zákona č. 360/1992 Sb., o výkonu povolání autorizovaných architektů a o výkonu povolání autorizovaných inženýrů a techniků činných ve výstavbě, v platném znění, a to u **osob vykonávajících pro danou činnost funkci odpovědných zástupců**.

7.6 Doklady, jimiž uchazeč doloží splnění ekonomické a finanční způsobilosti dle § 50, odst. 1 zákona

Uchazeči předloží podepsané čestné prohlášení o své ekonomické a finanční způsobilosti splnit veřejnou zakázku. Vzor čestného prohlášení tvoří přílohu č. 4 zadávací dokumentace.

7.7 Doklady, jimiž dodavatel doloží splnění technických kvalifikačních předpokladů dle § 56 zákona

Splnění technických kvalifikačních předpokladů prokáže dodavatel tím že:

- předloží seznam významných zakázek jím realizovaných v posledních pěti letech. Přílohou seznamu musí být **osvědčení vydaná či podepsaná objednateli o řádném provedení těchto zakázek**, ze kterých musí vyplývat název a finanční objem (cena) uvedené zakázky, doba a místo plnění, a zda byly práce provedeny řádně a odborně (tj. v požadované kvalitě, rozsahu a v dohodnutých termínech).

Tento kvalifikační předpoklad splní uchazeč, který doloží výše uvedeným způsobem (včetně osvědčení za posledních 5 let) **alespoň 4 obdobné zakázky s finančním objemem každé z nich min. 5,0 mil Kč bez DPH**, realizované uchazečem = **minimální požadovaná úroveň**. Za obdobné zakázky se v tomto případě považují stavební zakázky s podílem dopravních či sadových úprav nebo úprav veřejných prostranství. V seznamu bude uveden název a popis předmětu zakázky, její finanční objem, doba plnění a název a kontakt na objednatele.

- doloží seznam techniků či technických útvarů (**jména, funkce a pracovní vztah** osob odpovědných za vedení realizace stavebních a projektových prací) jež se budou podílet na zakázce. **Minimální požadovaná úroveň** – 1 osoba – **hlavní stavbyvedoucí**. Prokázání doložením seznamu osob.

Tento kvalifikační předpoklad splní uchazeč, který doloží osvědčení o vzdělání, odborné kvalifikaci a praxi dle zákona. Podmínkou je minimálně **5 let odborné praxe** hlavního stavbyvedoucího a jeho **autorizace** ve smyslu zákona č. 360/1992 Sb., o výkonu povolání autorizovaných architektů a o výkonu povolání autorizovaných inženýrů a techniků činných ve výstavbě, v platném znění, v oboru dopravní stavby nebo městské inženýrství a vysokoškolské nebo středoškolské vzdělání. Prokázání osvědčení o vzdělání, praxi a autorizaci.

Společná ustanovení pro prokazování kvalifikačních předpokladů:

Prokazování splnění kvalifikace se řídí ustanoveními § 51 a dalšími zákona.

Veškeré požadované doklady, osvědčení a prohlášení budou v souladu s § 57 zákona doloženy v kopii, není-li v kvalifikační dokumentaci uvedeno jinak, Nejsou-li doklady vydány v českém jazyce, musí být přiložen jejich úředně ověřený překlad do českého jazyka. Povinnost připojit k dokladům úředně ověřený překlad se nevztahuje na doklady ve slovenském jazyce. Je možné dokládat vysokoškolské diplomy v latinském jazyce dle § 148 odst. 6 ZVZ.

Doklady prokazující splnění základních kvalifikačních předpokladů a výpis z obchodního rejstříku nesmějí být k poslednímu dni, ke kterému má být prokázáno splnění kvalifikace, starší než 90 kalendářních dnů.

Splnění kvalifikace může dodavatel prokazovat také způsoby uvedenými v § 127 výpisem ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů a § 134 zákona certifikátem vydaným v systému certifikovaných dodavatelů.

Zadavatel si vyhrazuje, že uchazeč, se kterým má být uzavřena smlouva podle § 82 zákona, předloží před podpisem smlouvy o dílo úředně ověřené kopie nebo originály všech dokladů, kterými prokázal splnění kvalifikace.

Uchazeč může prokázat základní kvalifikační předpoklady prohlášením podepsaným osobou oprávněnou jednat za dodavatele. Z obsahu čestného prohlášení musí být zřejmé, že dodavatel splňuje příslušné základní kvalifikační předpoklady v požadovaném rozsahu.

Pokud není uchazeč schopen prokázat splnění určité části kvalifikace vymezené zadavatelem podle **§ 50 odst. 1 písm. b) až d)** zákona v plném rozsahu, je oprávněn splnění kvalifikace v chybějícím rozsahu prokázat prostřednictvím subdodavatele. **V takovémto případě musí uchazeč postupovat přesně dle § 51, odst. 4 zákona.**

Má-li být předmět zakázky plněn několika uchazeči společně a za tímto účelem podávají společnou nabídku, **musí uchazeči postupovat přesně dle § 51, odst. 5 a 6 zákona.** Pokud podává nabídku více uchazečů společně, musí zároveň v nabídce předložit kopii smlouvy, z níž vyplývá závazek, že všichni tito uchazeči budou vůči zadavateli a jakýmkoliv třetím osobám z jakýchkoliv právních vztahů vzniklých v souvislosti s veřejnou zakázkou zavázáni společně a nerozdílně, a to po celou dobu plnění veřejné zakázky i po dobu trvání jiných závazků vyplývajících z veřejné zakázky. Příslušná smlouva musí rovněž zřetelně vymezovat, který z uchazečů je oprávněn jednat za ostatní účastníky ve věcech spojených s poskytováním plnění veřejné zakázky.

Neprokáže-li uchazeč stanoveným způsobem některý z kvalifikačních předpokladů, musí být podle § 60 zákona z účasti v zadávacím řízení vyloučen.

Prokazování kvalifikace při společném podání nabídky a prostřednictvím subdodavatelů je upraveno aktuálním zněním zákona.

7.8 Návrh smlouvy o dílo

Uchazeč v nabídce předloží návrh smlouvy o dílo, podepsaný osobou oprávněnou jednat jménem uchazeče doplněný o povolené aktuální hodnoty a ustanovení. Uchazeč bude respektovat v plném rozsahu návrh v příloze č. 5 této ZD. Návrh smlouvy bude po obsahové stránce odpovídat základním údajům zadávací dokumentace a obsahu nabídky uchazeče.

7.9 Výkaz výměr

Součástí nabídky uchazeče a zároveň přílohou jeho návrhu smlouvy o dílo bude oceněný výkaz výměr.

7.10 Harmonogram POV

Uchazeč v nabídce předloží předběžný Harmonogram postupu prací s týdenní podrobností, zpracovaný v souladu s touto zadávací dokumentací. Vybraný uchazeč předloží aktuální harmonogram postupu prací s týdenní podrobností před podpisem smlouvy.

7.11 Seznam subdodavatelů

Seznam všech subdodavatelů bude tvořit samostatnou přílohu nabídky (viz příloha č. 6 ZD) a následně samostatnou přílohu smlouvy o dílo.

Změna subdodavatele, prostřednictvím kterého byla prokázána kvalifikace, je v průběhu plnění díla možná pouze v důsledku objektivně nepředvídatelných skutečností a po písemném souhlasu zadavatele, a to pouze za předpokladu, že náhradní subdodavatel prokáže splnění kvalifikace ve shodném rozsahu jako subdodavatel původní.

U ostatních uvedených subdodavatelů, prostřednictvím kterých uchazeč neprokazuje žádnou část kvalifikace, je uchazeč v nabídce povinen za každého subdodavatele předložit čestné prohlášení, ve kterém takový subdodavatel uvede svoji připravenost podílet se na plnění veřejné zakázky jako subdodavatel uchazeče.

V případě, že uchazeč nemá v úmyslu zadat žádnou část předmětu veřejné zakázky subdodavatel, předloží v nabídce prohlášení podepsané oprávněným zástupcem uchazeče, že celý předmět zakázky bude realizovat prostřednictvím vlastních zaměstnanců.

7.12 Seznam statutárních orgánů, seznam vlastníků akcií a prohlášení uchazeče dle § 68 zákona

Součástí nabídky musí být rovněž:

- a) seznam statutárních orgánů nebo členů statutárních orgánů, kteří v posledních 3 letech od konce lhůty pro podání nabídek byli v pracovněprávním, funkčním či obdobném poměru u zadavatele,
- b) má-li dodavatel formu akciové společnosti, seznam vlastníků akcií, jejichž souhrnná jmenovitá hodnota přesahuje 10 % základního kapitálu, vyhotovený ve lhůtě pro podání nabídek,
- c) prohlášení uchazeče o tom, že neuzavřel a neuzavře zakázanou dohodu podle zvláštního právního předpisu v souvislosti se zadávanou veřejnou zakázkou.

7.13 Souhlas s uveřejněním

Zadavatel požaduje, aby uchazeč v nabídce předložil prohlášení, že souhlasí se zveřejněním posouzení splnění kvalifikace a hodnocení nabídek, uzavřené smlouvy s uchazečem a všech jejích dodatků a dalších informací, které souvisejí se zadávacím řízením (viz příloha č. 10 zadávací dokumentace).

7.14 Nestrannost nabídky

Zadavatel požaduje, aby uchazeč v nabídce prokázal čestným prohlášením (příloha č. 11 zadávací dokumentace), že se na zpracování jeho nabídky nepodílel zaměstnanec zadavatele či člen realizačního týmu projektu zadavatele či osoba, která se na základě smluvního vztahu se zadavatelem (nebo jako subdodavatel zadavatele) podílela na přípravě nebo zadání předmětného zadávacího řízení, pokud nabídku podává sdružení dodavatelů, výše uvedené podmínky nesplňuje žádný z členů sdružení ani žádný subdodavatel dodavatele.

7.15 Ostatní údaje, které tvoří nabídku

Případné přílohy nabídky (popis technického řešení, prospekty apod.).

7.16 Struktura nabídky

Nabídka bude zpracována ve struktuře podle obsahu nabídky - příloha č. 2 této ZD.

8. Variantní řešení

Zadavatel nepřipouští variantní řešení nabídky.

9. Podání nabídky

Lhůta pro podání nabídek končí dne **XX. X.** 2015 v **10.00** hodin. Nabídky se přijímají osobním či poštovním podáním na adrese: Statutární město Liberec, nám. Dr. E. Beneše 1, 460 59 Liberec 1.

Nabídka se podává písemně a v uzavřené obálce označené **názvem veřejné zakázky** a nápisem "NEOTEVÍRAT – ZADÁVACÍ ŘÍZENÍ". Na obálce musí být uvedena adresa a identifikační údaje dodavatele.

10. Otevírání obálek s nabídkami

Otevírání obálek s nabídkami proběhne **dne XX. X. 2015 v 10.00 hodin** v sídle zadavatele, Statutárního města Liberec, nám. Dr. E. Beneše 1, 460 59 Liberec 1, (v historické budově radnice) **v zasedací místnosti č. 202**.

Otevírání obálek se může zúčastnit maximálně jeden zástupce za každého uchazeče.

Zástupce uchazeče musí předložit plnou moc k účasti na otevírání obálek s nabídkami, podepsanou osobou oprávněnou jednat jménem uchazeče a výpis z obchodního rejstříku uchazeče, je-li do tohoto rejstříku zapsán, ne starší než 90 dnů, a to v originále nebo ve stejnopisu s ověřením pravosti. V případě, že se otevírání obálek s nabídkami zúčastní člen statutárního orgánu uchazeče, předloží pouze výpis z obchodního rejstříku způsobem shora uvedeným. Po ověření údajů bude zájemci výpis z obchodního rejstříku vrácen.

Pokud zástupce uchazeče nepředloží plnou moc k účasti na otevírání obálek s nabídkami a výpis z obchodního rejstříku způsobem shora uvedeným, nebude mu umožněno se otevírání obálek účastnit.

11. Hodnotící kritérium

Základním hodnotícím kritériem je **nejnižší nabídková cena bez DPH**.

Způsob hodnocení

Všechny v řádné lhůtě doručené nabídky, které budou podány kvalifikovanými uchazeči a budou zpracovány v souladu se zadávacími podmínkami, budou posouzeny a hodnoceny.

Hodnocení nabídek bude provedeno podle jediného (základního) hodnotícího kritéria, kterým je **nejnižší nabídková cena**. Nabídky budou hodnoceny tak, že podle výše nabídkové ceny bez DPH hodnotící komise sestaví pořadí nabídek. Jako nejvhodnější bude vybrána nabídka s nejnižší nabídkovou cenou. Další pořadí bude stanoveno dle skutečných výší nabídkových cen vzestupně.

12. Prohlídka místa plnění, písemné dotazy

Prohlídka místa plnění

Místo stavby je veřejně přístupné. Prohlídka místa stavby se uskuteční individuálně.

Písemné dotazy

Pokud bude zájemce požadovat doplňující informace nebo vysvětlení k zadávacím podmínkám, zašle své dotazy písemnou formou (poštou, faxem, datovou zprávou nebo e-mailem) na adresu zadavatele: Statutární město Liberec, oddělení veřejných zakázek, nám. Dr. E. Beneše 1, 460 59 Liberec, fax: +420 485 243 113, datová schránka: ID 7c6by6u, e-mail: posta@magistrat.liberec.cz, a to nejpozději 6 pracovních dnů před koncem lhůty pro podání nabídek. Odpovědi na dotazy jednotlivých zájemců budou v zákonném termínu zaslány písemně (e-mailem) vždy všem zájemcům.

13. Právo zrušit zadávací řízení, další oprávnění zadavatele a zadávací lhůta

- Zadavatel si vyhrazuje právo zrušit zadávací řízení dle § 84 zákona.
- Lhůta, po kterou jsou uchazeči svými nabídkami dle § 43 zákona uchazeči vázáni, se stanovuje na 90 dní.
- Zadavatel si vyhrazuje právo změnit, příp. upřesnit zadávací podmínky nebo zadávací řízení zcela zrušit.
- Uchazeči nemají právo na úhradu nákladů spojených s účastí v zadávacím řízení.
- Zadavatel není oprávněn vracet uchazečům jejich nabídky s výjimkou ukázek nebo vzorků, které budou vráceny po uzavření smlouvy nebo zrušení zadávacího řízení.
- Zadavatel nepřipouští podání nabídek na dílčí plnění.
- Zadavatel si vyhrazuje právo nerealizovat zakázku v celém rozsahu, tj. realizovat jen její část.
- Zadavatel si vyhrazuje právo nerealizovat zakázku.

14. Ostatní

Zadavatel písemně vyrozumí uchazeče o rozhodnutí o výběru nejvhodnější nabídky, a to v průběhu zadávací lhůty.

15. Přílohy zadávací dokumentace

Podrobný výčet příloh zadávací dokumentace stavby:

Příloha č. 1 – Krycí list nabídky

Příloha č. 2 – Obsah nabídky

Příloha č. 3 – Prohlášení o splnění základních kvalifikačních předpokladů podle § 53 (návrh)

Příloha č. 4 – Čestné prohlášení o ekonomické a finanční způsobilosti

Příloha č. 5 – Návrh smlouvy o dílo

Příloha č. 6 – Seznam subdodavatelů

Příloha č. 7 – Projektová dokumentace (PDPS včetně stanovisek k PDSP)

Příloha č. 8 – Výkaz výměr

Příloha č. 9 – Vzor čestného prohlášení uchazeče ve smyslu § 68 odst. 3 ZVZ

Příloha č. 10 – Vzor čestného prohlášení o souhlasu se zveřejněním

Příloha č. 11 – Vzor čestného prohlášení o nestrannosti nabídky

V Liberci, dne **XX. X.** 2015

.....
....
Tibor Batthyány
primátor města

Příloha č.1 – Oznámení o výsledku výběrového řízení

Vážený uchazeči,

dovolujeme si Vám tímto oznámit, že zadavatel - statutární město Liberec, se sídlem: nám. Dr. E. Beneše 1, 460 59 Liberec, zastoupený panem Tiborem Batthyánym, primátorem města Liberec, a ve věcech zadávání této zakázky panem Tomášem Kyselou, náměstkem primátora, rozhodl o výběru nejvhodnější nabídky v rámci výběrového řízení na zakázku malého rozsahu:

„Stavební údržba – ul. Šimáčkova“.

Do konce termínu pro podání nabídek byly zadavateli doručeny nabídky těchto uchazečů:

Uchazeč	Sídlo	IČ	Nabídková cena v Kč bez DPH
COLAS CZ, a.s.	Ke Klíčovu 9, 190 00 Praha 9	26177005	4.677.623,15
M - SILNICE a.s.	Husova 1697, 530 03 Pardubice	42196868	4.048.887,59
1. jizerskohorská stavební společnost, s.r.o.	Pražská 392, 463 42 Hodkovice nad Mohelkou	49904884	4.399.239,-
EUROVIA CS, a.s.	Národní 138/10, 110 00 Praha 1	45274924	4.747.421,-
SaM silnice a mosty a.s.	Máchova 1129, 470 01 Česká Lípa	25018094	4.952.464,61
STRABAG a.s.	Na Bělidle 198/21, 150 00 Praha 5	60838744	3.883.765,51

Uchazeči vyloučení z účasti v zadávacím řízení

Žádný uchazeč nebyl vyloučen z další účasti v zadávacím řízení.

V rámci zadávacího řízení byly z hlediska nejnižší nabídkové ceny hodnoceny nabídky uchazečů:

Uchazeč	IČ	Nabídková cena v Kč bez DPH	Konečné pořadí
STRABAG a.s.	60838744	3.883.765,51	1.
M - SILNICE a.s.	42196868	4.048.887,59	2.
1. jizerskohorská stavební společnost, s.r.o.	49904884	4.399.239,-	3.
COLAS CZ, a.s.	26177005	4.677.623,15	4.
EUROVIA CS, a.s.	45274924	4.747.421,-	5.
SaM silnice a mosty a.s.	25018094	4.952.464,61	6.

Výsledek hodnocení včetně odůvodnění

V rámci tohoto zadávacího řízení bylo hodnoceno šest nabídek, a to podle jediného hodnotícího kritéria – výše nabídkové ceny bez DPH. Nejnižší nabídkovou cenu za realizaci předmětu zakázky nabídl uchazeč STRABAG a.s., a proto se jeho nabídka v hodnocení umístila na prvním místě.

V příloze Vám zasiláme rozhodnutí zadavatele o výběru nejvhodnější nabídky.

Děkujeme za Vámi podanou nabídku a těšíme se na další spolupráci.

.....
Tomáš Kysela
náměstek primátora

Příloha č.2 – Rozhodnutí zadavatele o výběru nejvhodnější nabídky

Rozhodnutí zadavatele o výběru nejvhodnější nabídky
v rámci výběrového řízení na veřejnou zakázku malého rozsahu

„Stavební údržba – ul. Šimáčkova“

Na základě doporučení hodnotící komise

r o z h o d u j i o v ý b ě r u n e j v h o d n ě j š í n a b í d k y

na výše uvedenou veřejnou zakázku.

Nabídku s nejnižší nabídkovou cenou předložil uchazeč:

STRABAG a.s.
IČ 60838744
se sídlem: Na Bělidle 198/21, 150 00 Praha 5
s nabídkovou cenou: 3.883.765,51 Kč bez DPH
(4.699.356,27 Kč vč. DPH)

V Liberci dne

Za zadavatele:

Tomáš Kysela
náměstek primátora

Příloha č.1 – Oznámení o výsledku výběrového řízení**Oznámení o výsledku výběrového řízení**

Vážený uchazeči,

dovolujeme si Vám tímto oznámit, že zadavatel - statutární město Liberec, se sídlem: nám. Dr. E. Beneše 1, 460 59 Liberec, zastoupený panem Tiborem Batthyánym, primátorem města Liberec, a ve věcech zadávání této zakázky panem Tomášem Kyselou, náměstkem primátora, rozhodl o výběru nejvhodnější nabídky v rámci výběrového řízení na zakázku malého rozsahu:

„Oprava komunikací – Klicperova, Svatoplukova, nám. Pod Branou“.

Do konce termínu pro podání nabídek byly zadavateli doručeny nabídky těchto uchazečů:

Uchazeč	Sídlo	IČ	Nabídková cena v Kč bez DPH
M - SILNICE a.s.	Husova 1697, 530 03 Pardubice	42196868	5.394.051,10
EUROVIA CS, a.s.	Národní 138/10, 110 00 Praha 1	45274924	5.898.258,-
SaM silnice a mosty a.s.	Máchova 1129, 470 01 Česká Lípa	25018094	5.243.148,99
STRABAG a.s.	Na Bělidle 198/21, 150 00 Praha 5	60838744	5.299.431,46
JOSTAV spol. s r.o.	Studánecká 74, 463 03 Stráž nad Nisou	47785233	5.921.173,-
EVOSA spol. s r.o.	Frýdštejn 72, 463 42 Hodkovice nad Mohelkou	18384501	5.626.652,90

Uchazeči vyloučení z účasti v zadávacím řízení

Žádný uchazeč nebyl vyloučen z další účasti v zadávacím řízení.

V rámci zadávacího řízení byly z hlediska nejnižší nabídkové ceny hodnoceny nabídky uchazečů:

Uchazeč	IČ	Nabídková cena v Kč bez DPH	Konečné pořadí
SaM silnice a mosty a.s.	25018094	5.243.148,99	1.
STRABAG a.s.	60838744	5.299.431,46	2.
M - SILNICE a.s.	42196868	5.394.051,10	3.
EVOSA spol. s r.o.	18384501	5.626.652,90	4.
EUROVIA CS, a.s.	45274924	5.898.258,-	5.
JOSTAV spol. s r.o.	47785233	5.921.173,-	6.

Výsledek hodnocení včetně odůvodnění

V rámci tohoto zadávacího řízení bylo hodnoceno šest nabídek, a to podle jediného hodnotícího kritéria – výše nabídkové ceny bez DPH. Nejnižší nabídkovou cenu za realizaci předmětu zakázky nabídl uchazeč SaM silnice a mosty a.s., a proto se jeho nabídka v hodnocení umístila na prvním místě.

V příloze Vám zasíláme rozhodnutí zadavatele o výběru nejvhodnější nabídky.

Děkujeme za Vámi podanou nabídku a těšíme se na další spolupráci.

.....
Tomáš Kysela
náměstek primátora

Příloha č.2 – Rozhodnutí zadavatele o výběru nejvhodnější nabídky

Rozhodnutí zadavatele o výběru nejvhodnější nabídky
v rámci výběrového řízení na veřejnou zakázku malého rozsahu

„Oprava komunikací – Klicperova, Svatoplukova, nám. Pod Branou“

Na základě doporučení hodnotící komise

r o z h o d u j i o v ý b ě r u n e j v h o d n ě j š í n a b í d k y

na výše uvedenou veřejnou zakázku.

Nabídku s nejnižší nabídkovou cenou předložil uchazeč:

SaM silnice a mosty a.s.
IČ 25018094
se sídlem: Máchova 1129, 470 01 Česká Lípa
s nabídkovou cenou: 5.243.148,99 Kč bez DPH
(6.344.210,28 Kč vč. DPH)

V Liberci dne

Za zadavatele:

Tomáš Kysela
náměstek primátora

S t a t u t á r n í m ě s t o L i b e r e c

nám. Dr. E. Beneše 1, 460 59 Liberec 1 – Staré Město

Věc:

Žádost o výjimku z obecně závazné vyhlášky SML o veřejném pořádku.

STATUTÁRNÍ MĚSTO LIBEREC MAGISTRÁT MĚSTA LIBEREC Kancelář tajemníka - podatelna	Č. dopis
Došlo: - 3 -06- 2015	Zpracov
č. j. _____	Ukl. znak

statutarni mesto Liberec
Doruceno: 03.06.2015
CJ MML 105622/15
listy:9 prilohy:0



mmlbas5969f095

Žadatel:

Regionální stavební s.r.o.

adresa : Ostrovského 253/3, 150 00 Praha 5 - Smíchov
společnost zapsaná v obchodním rejstříku
vedeném Městským soudem v Praze, oddíl C, vložka 128270

adresa doručovací : nám. Českých bratří 36, 460 01 Liberec V, Kristiánov

zastoupená : Ing. Ladislavem Drdou – jednatelem
Václavem Hlubučkem – prokuristou
Ing. Janem Palkovičem – technickým přípravařem (724 048 687)

IČ : 44565208

Důvod žádosti:

Z důvodu probíhající výstavby Polyfunkčního domu Papírová na základě stavebního povolení Č.j.: SUSR/7130/107648/07-Mř vydané dne 16. 09. 2008 Magistrátem města Liberce s nabytím právní moci dne 27. 10. 2008 v proluce mezi ulicemi Široká, Papírová a Na Poříčí na pozemcích 5985/6, 251/1, 251/2, 251/3, Liberec je nutné realizovat betonové, strojně hlazené mazaniny, které budou mít z důvodu technologie provádění dopad do ochrany proti hluku v době nočního klidu od 22:00 do 6:00.

Realizace betonových podlah je naplánováno na středu 1.7.2015 od 6:00. Betonáž bude probíhat během dopoledních hodin, kdy bude betonová směs uložena a urovňována. Z důvodu technologie procesu nastává přestávka do začátku tuhnutí betonu, které by mělo nastat dle klimatických podmínek v odpoledních hodinách. Od začátku tuhnutí betonu je nutné začít povrch strojně hladit, aby byla dodržena požadovaná rovinatost a hrubost povrchu. Tento proces trvá několik hodin a není možné jej v této fázi přerušit, jinak by došlo k degradaci celého díla. To znamená, že strojní hlazení bude probíhat do ranních hodin 2.6.2015. Realizovaná novostavba je sice již uzavřena okny a výkladci, nicméně během hlazení bude docházet k přenosu vibrací do železobetonové konstrukce a

S t a t u t á r n í m ě s t o L i b e r e c

nám. Dr. E. Beneše 1, 460 59 Liberec 1 – Staré Město

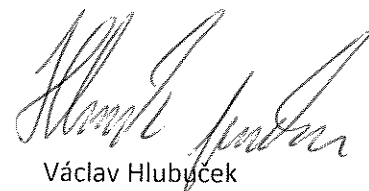
dále šíření hluku do okolního prostředí stavby. Celý tento proces bude trvat cca 20-24 hodin dle klimatických podmínek a není možné jej po spuštění přerušit.

Betonáž podlah je naplánována na středu 1.7.2015 a podlahy budou následně během nočních hodin z 1.7. na 2.7.2015 strojně hlazeny.

Z tohoto důvodu Vás žádáme o udělení výjimky z obecně závazné vyhlášky SML o veřejném pořádku na provedení betonových mazanin Polyfunkčního domu Papírová ze dne 1.7.2015 na 2.7.2015 od 22:00 do 06:00.

Přílohy:

- 1) stavební povolení Č.j.: SUSR/7130/107648/07-Mř
- 2) mapka místa stavby



Václav Hlubuček

prokurista





STATUTÁRNÍ MĚSTO LIBEREC

Odbor právní a veřejných zakázek

náměstí Dr. E. Beneše 1/1, 460 59 Liberec 1

Regionální stavební s.r.o.
Václav Hlubuček, prokurista
nám. Českých bratří 36
460 01 Liberec 5

Váš dopis značky / ze dne
 CJ MML 105622/15

Naše značka

Vyřizuje / telefon
 Mgr. Hegrová/485 243 218

V Liberci dne

Vážený pane Hlubučku,

statutární město Liberec obdrželo dne 3. června 2015 žádost společnosti Regionální stavební s.r.o., IČ 44565208 o udělení výjimky z obecně závazné vyhlášky statutárního města Liberec o veřejném pořádku, a to v noci ze dne 1. 7. 2015 na den 2. 7. 2015 stanovením žádné doby nočního klidu v proluce mezi ulicemi Široká, Papírová a Na Poříčí.

Vaši žádost projednala rada města Liberec na své 12. schůzi konané dne 16. 6. 2015 a na základě jejího usnesení Vám sdělujeme následující.

Statutární město Liberec vydalo na základě § 47 odst.3 zákona č.200/1990 Sb., o přestupcích, ve znění pozdějších předpisů, obecně závaznou vyhlášku č. 3/2009 O veřejném pořádku, ve znění obecně závazné vyhlášky č. 4/2013 (dále jen „vyhláška“). Čl III vyhlášky upravuje ochranu veřejného pořádku proti hluku, v souladu s obecně závaznými právními předpisy vymezuje dobu nočního klidu a stanoví výjimečné případy, kdy je doba nočního klidu stanovena dobou kratší, přičemž se jedná o kulturní či společenské události. Ve smyslu odst. 4 čl. III vyhlášky může rada města Liberec stanovit **výjimečné případy, zejména slavnosti nebo obdobné společenské, nebo rodinné akce**, při nichž je doba nočního klidu vymezena dobou kratší, nebo žádná. Toto ustanovení je radou města využíváno pouze ve výjimečných případech a výlučně na kulturní, sportovní, společenské či slavnostní akce.

Vaše žádost směřuje na stanovení výjimky z dodržování limitu hluku, jehož zdrojem bude stroj nebo zařízení. Na tento případ se však vyhláška nevztahuje a rada města Liberec není pravomocná v této věci rozhodovat a výjimku Vám udělit.

Příslušnou problematiku upravuje **zákon č.258/2000 Sb., o ochraně veřejného zdraví**, ve znění pozdějších předpisů., který v ustanovení § 30 stanoví povinnosti provozovatelů strojů a zařízení, které jsou zdrojem hluku, a vymezuje pojmy. Ve smyslu § 31 odst.1 tohoto zákona, *pokud při používání, popřípadě provozu zdroje hluku nebo vibrací, s výjimkou letišť, nelze z vážných důvodů hygienické limity dodržet, může osoba zdroj hluku nebo vibrací provozovat jen na základě povolení vydaného na návrh této osoby příslušným orgánem ochrany veřejného zdraví. Orgán ochrany veřejného zdraví časově omezené povolení vydá, jestliže osoba prokáže, že hluk nebo vibrace budou omezeny na rozumně dosažitelnou míru.* Orgánem

ochrany veřejného zdraví je **Krajská hygienická stanice Libereckého kraje se sídlem v Liberci**, adresa Husova 64, 460 31 Liberec.

S pozdravem

Mgr. Jan A u d y
vedoucí odboru právního
a veřejných zakázek



STATUTÁRNÍ MĚSTO LIBEREC

Rada města Liberec

nám. Dr. E. Beneše 1, 460 59 Liberec 1

Číslo jednací: **CJ MML**

Vyřizuje / telefon: **Mgr. Hegrová/485243218**

Do vl. rukou pouze adresátovi

V Liberci dne: 17.6.2015

Předáno k doručení dne:

**x-fatul - sdružení
absolventů a přátel
Fakulty umění a
architektury TU v Liberci
Ing. arch. Jiří Žid
Studentská 2
460 01 Liberec**

ROZHODNUTÍ

Rada města Liberec na základě žádosti spolku x-fatul – sdružení absolventů a přátel Fakulty umění a architektury TU v Liberci, IČ 22853847, se sídlem Studentská 2, 460 01 Liberec 1, zastoupeného předsedou Ing. arch. Jakubem Hendrychem, v souladu s ustanovením čl. III odst. 4 obecně závazné vyhlášky statutárního města Liberec č. 3/2009 o veřejném pořádku, ve znění obecně závazné vyhlášky statutárního města Liberec č. 4/2013 (dále jen „vyhláška“) a v souladu s ust. § 47 odst. 3 zákona č. 200/1990 Sb., o přestupcích, ve znění pozdějších předpisů

s t a n o v í

výjimku z doby nočního klidu vymezené v čl. III odst. 2 vyhlášky a zkracuje dobu nočního klidu následovně:

v noci ze dne 24. 6. 2015 na den 25. 6. 2015 od 02:00 hodin do 06:00 hodin.

Odůvodnění:

Statutární město Liberec obdrželo dne 2. 6. 2015 od spolku x-fatul, sdružení absolventů a přátel Fakulty umění a architektury TU v Liberci, IČ 22853847, se sídlem Studentská 2, Liberec 1, zastoupeného předsedou spolku Ing. arch. Jakubem Hendrychem a ve věci jednání se statutárním městem Liberec Ing. arch. Jiřím Židem (dále jen „žadatel“), žádost o výjimku ze stanovené doby nočního klidu. Žadatel ve svém podání uvádí, že dne 24. 6. 2015 pořádá 13. ročník soutěže „Ještěd F kleci“ o nejlepší semestrální projekty vzniklé na Fakultě umění a architektury Technické univerzity v Liberci. Akce, která je organizována studenty, je prestižní slavnostní událostí celé fakulty, zakončuje semestr za účasti všech studentů, pedagogů, odborné komise a hostů. Zahájení akce probíhá ve velkém ateliéru v budově F Technické univerzity a společenská část večera se uskuteční za hudebního doprovodu na Studentském

náměstí. Žadatel uvádí, že akce se bude konat dne 24. 6. 2015 od 19 hod do 02 hodin a žádá o udělení výjimky ze stanovené doby nočního klidu v noci ze dne 24. 6. na den 25. 6. 2015 od 02:00 hodin.

Ve smyslu čl. III odst. 2 obecně závazné vyhlášky statutárního města Liberec č. 3/2009 o veřejném pořádku, ve znění obecně závazné vyhlášky statutárního města Liberec č. 4/2013 účinné od 1. ledna 2014 se „*Dobou nočního klidu rozumí doba od 22. do 6. hodiny*“. V souladu s čl. III odst. 4 „*Rada města Liberec, Rada Městského obvodu Liberec – Vratislavice nad Nisou na území městského obvodu, může rozhodnutím stanovit výjimečné případy, zejména slavnosti nebo obdobné společenské, nebo rodinné akce, při nichž je doba nočního klidu vymezena dobou kratší, nebo žádná.*“

Rada města Liberec na své 12. schůzi konané dne 16. června 2015 žádost posoudila a dospěla k závěru, že pořádání uvedené akce je prestižní slavnostní událostí, která se koná v Liberci pravidelně a má již svou tradici. Protože se jedná o výjimečnou společenskou a slavnostní událost, pro kterou lze výjimku povolit, rozhodla a stanovila výjimku z doby nočního klidu tak, jak je uvedeno ve výroku rozhodnutí.

Udělená výjimka nezavazuje pořadatele akce povinnosti stanovené zejména v § 32 zákona č. 258/2000 Sb., o ochraně veřejného zdraví, ve znění pozdějších předpisů. Hluk z provozoven služeb a hluk z veřejné produkce hudby nesmí překročit hygienické limity upravené v nařízení vlády č. 272/2011 Sb., o ochraně zdraví před nepříznivými účinky hluku a vibrací.

Poučení o odvolání:

Proti tomuto rozhodnutí lze podle ust. § 81 a násl. zákona č. 500/2004 Sb., správní řád, ve znění pozdějších předpisů, podat do 15 dnů ode dne jeho doručení odvolání ke Krajskému úřadu Libereckého kraje, prostřednictvím statutárního města Liberec.

Mgr. Jan K o r y t á ř, náměstek primátora
statutární zástupce primátora města

ADVOKÁTNÍ KANCELÁŘ

JUDr. Ivana Weberová

statutární město Liberec

Doruceno: 10.06.2015

CJ MML 110345/15

listy: 6 příloh: 0



mm1bes596a0441

Doporučeně

Statutární město Liberec

nám. Dr. E. Beneše 1

Liberec 1

460 59 Liberec

STATUTÁRNÍ MĚSTO LIBEREC		Č. dopis
obor právní a veřejných záležitostí		1
Datum: 10-06-2015		Zpracov.
CJ		Ukl. znak

Věc: Výzva k náhradě škody – předžalobní upomínka

Vážení,

obracím se na Vás v zastoupení své klientky, paní Jeleny Korytářové, [redacted], v následující záležitosti:

Moje klientka utrpěla dne 1.5.2013 velmi vážná zranění hlavy, páteře a hrudníku (penetrující poranění mozku, otevřená zlomenina lebky, zlomenina base lební, zlomeniny v oblasti krční páteře, hrudní páteře, poranění centrálního nervového systému, pohmoždění hrudníku, volný vzduch v pohrudniční dutině na základě perforace průdušnice, sériová zlomenina sedmi žebér, zlomenina klíční kosti, poškození kolenního kloubu s poškozením vnitřního vazy, řízené bezvědomí 285 hodin, opakované reoperace, hnisavé komplikace atd.) po pádu do nezajištěného koryta řeky Nisy, k čemuž došlo na pozemku – parcele č. 4055 v katastrálním území a obci Liberec. Uvedený pozemek je ve vlastnictví právě Statutárního města Liberec. Na uvedeném pozemku hraničí veřejná komunikace s korytem řeky a v inkriminovaném místě pádu mé klientky do řeky chyběl jeden díl zábradlí (byl odcizen dne 22.4.2013, jak vyplývá z Vašeho dopisu mé klientce ze dne 12.6.2014) a toto místo bylo zajištěno pouze igelitovými červenobílými páskami v dolní části.

Moje klientka již v loňském roce uplatňovala, v zastoupení svého předchozího právního zástupce, u Statutárního města Liberec náhradu škody na zdraví (bolestného), nicméně vedoucí odboru správy veřejného majetku odpovědnost města nevybíravým až urážlivým způsobem bez bližší znalosti věci odmítl s tím, že „podle dalších skutečností“ byly orientační schopnosti mé klientky sníženy požitím alkoholu, že „v podnapilém stavu“ spadla v místě označeného chybějícího dílu zábradlí do koryta řeky Nisy a že „pozornost a ochabování smyslů po požití alkoholu v pokročilém věku“ je hlavním důvodem úrazu mé klientky“.

Dále v uvedeném dopise citoval vyrozumění Policie ČR, kdy z vyžádaného znaleckého posudku z oboru stavebnictví nevyplývá „povinnost ohrazovat uvnitř zastavěných částí obce překážky proti pádu osob“.

Z výpovědí svědků, které jsou obsaženy v trestním spise přitom vyplývá, že moje klientka nejevila nejmenší známky podnapilosti. Stejně tak z lékařské zprávy o výsledku vyšetření krve mé klientky je zřejmé, že hladina alkoholu v krvi mé klientky byla 0,22 promile. Přitom např. povolená hranice alkoholu v krvi pro řidiče ve většině evropských zemí je od 0,2 až do 0,8 promile.

Moje klientka tedy v žádném případě nebyla v podnapilém stavu a nepatřičnými výroky tehdejšího vedoucího odboru správy veřejného majetku, Bc. Novotného, se cítí

nanejvýše dotčena, zvláště za situace, kdy se jí za vážná zranění a operace, která v důsledku uvedeného pádu prodělala, nikdo ze Statutárního města Liberec dosud neomluvil.

Rovněž Vám sděluji, že pro nárok mé klientky na náhradu škody na zdraví není rozhodující, že podle znaleckého posudku z oboru stavebnictví došla policie k závěru o tom, že nedošlo ke spáchání přečinu dle trestního zákona.

Město tím, že dostatečně nezabezpečilo místo s chybějícím zábradlím, porušilo obecnou prevenční povinnost stanovenou v ust. § 415 obč. z. (zákona platného v době, kdy ke škodě došlo), tedy že „každý je povinen počínat si tak, aby nedocházelo ke škodám na zdraví, na majetku, na přírodě a životním prostředí“ a odpovídá tedy ve smyslu ustanovení § 420 obč. z. za škodu, kterou utrpěla na zdraví moje klientka.

Není snad ani třeba dodávat, že igelitová páska, nadto uvolněná a svěšená pouze v dolní části (toto je zjevné z fotodokumentace obsažené v trestním spise i ze spotu, který o incidentu natočila dne 1.5.2013 TV Prima), v žádném případě není dostatečným preventivním opatřením, které by bylo způsobilé zabránit vzniku škody (je jen štěstím, že se na tomto místě nezranilo např. žádné malé dítě) a jedná se tedy o zjevné porušení obecné prevenční povinnosti, nadto za situace, kdy tato část zábradlí byla ukradena již 22.4.2013 a ještě ani 1.5.2013 nebylo nebezpečné místo jinak a lépe zajištěno. Poté, co došlo k úrazu mé klientky, zřídilo město alespoň pevnou zábranu.

Vzhledem ke shora uvedenému je zjevné, že za újmu na zdraví mé klientky odpovídá Statutární město Liberec.

Dle znaleckého posudku soudního znalce prim. MUDr. Miroslava Baadera, vypracovaného na základě lékařských zpráv bylo bolestné ohodnoceno na 2970 bodů a ztížení společenského uplatnění na 5040 bodů. Dle vyhlášky č. 440/2001 Sb. platné v době vzniku škody byla hodnota bodu stanovena na 120,- Kč.

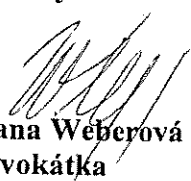
V zastoupení své klientky tímto Statutární město Liberec vyzývám, aby nejpozději do **17.6.2015** uhradilo částku rovnající se **náhradě škody na zdraví ve výši 961.200,- Kč** a částku ve výši **30.200,- Kč vč. 21 % DPH** (2 úkony právní služby dle vyhl. č. 177/1996 Sb.) jako náhradu nákladů na vymožení této pohledávky na účet č. **319323004/2700**.

Nebude-li ke dni **17.6.2015** částka náhrady škody připsána k uvedenému účtu, bude následujícího dne podána soudní žaloba, čímž se tato částka dále zvýší o náklady řízení.

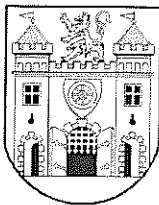
V Jablonci nad Nisou dne 9. 6. 2015

Jelena Korytářová

z plné moci


JUDr. Ivana Weberová
advokátka

Příloha: fotokopie plné moci právní zástupkyně
fotokopie znaleckého posudku



Příloha k usnesení č. 545/2015

STATUTÁRNÍ MĚSTO LIBEREC

Odbor právní a veřejných zakázek

náměstí Dr. E. Beneše 1/1, 460 59 Liberec 1

Advokátní kancelář
JUDr. Ivana Weberová
V Aleji 23
Jablonec nad Nisou
466 01

Váš dopis značky / ze dne
CJ MML 110345/15
9.6.2015

Naše značka

Vyřizuje / telefon
Mgr. Hegrová/485 243 218

V Liberci dne
16.6.2015

Vážená paní doktoro,

statutární město Liberec obdrželo dne 10. června 2015 Vaši výzvu k náhradě škody – předžalobní upomínku, na jejímž základě požadujete do dne 17. června 2015 uhrazení částky 961.200,- Kč představující náhradu škody na zdraví způsobené Vaší klientce paní Jeleně Korytářové a dále částky 30.200,- Kč jako náhradu nákladů na vymožení této pohledávky.

Statutární město Liberec je územně samosprávným celkem, který má své orgány s pravomocemi vymezenými zákonem č.128/2000 Sb., o obcích, ve znění pozdějších předpisů. Lhůta do 17. června 2015, kterou jste statutárnímu městu Liberec stanovila k úhradě požadované částky, resp. připsání částky na uvedený účet je lhůtou příliš krátkou a z pozice obce nesplnitelnou. Statutární město Liberec si musí nejdříve opatřit všechny dostupné informace a podklady vztahující se k události a projednat případnou škodnou událost s příslušnou pojišťovnou. Následně bude o zjištěných skutečnostech informována Rada města Liberec, která je orgánem příslušným o Vašem požadavku rozhodnout a případně navrhnout smírné řešení a osobní jednání. Ve stanoveném termínu však nejsme schopni se vyjádřit.

Dovolujeme si Vás požádat o posečkání s podáním žaloby, z důvodu letních prázdnin a dovolených bude Rada města Liberec zasedat dne 21. července 2015.

S pozdravem

Mgr. Jan A u d y, v.r.
vedoucí odboru právního
a veřejných zakázek

VEŘEJNOPRÁVNÍ SMLOUVA O POSKYTNUTÍ DOTACE Z ROZPOČTU STATUTÁRNÍHO MĚSTA LIBEREC č.

Smluvní strany:

statutární město Liberec

se sídlem nám. Dr. E. Beneše 1, 460 59 Liberec 1

IČ 00262978

zastoupené Tiborem Batthyánym, primátorem města

ve věcech smluvních Ing. Davidem Pastvou, vedoucím odboru cestovního ruchu a sportu

číslo bankovního účtu: 108692/0800

(jako strana poskytující dotaci, dále jen poskytovatel)

a

JIZERSKÁ, o. p. s.

místo podnikání Bedřichov 218, 468 12

IČ 25412949

zastoupená Ing. Silvií Kalinovou, ředitelkou společnosti

Zapsána v rejstříku o. p. s. v KS v Ústí n. L., oddíl O, vložka 78 z 1. 2. 2000

číslo bankovního účtu: 210 215 8123 /2700

(dále jen příjemce)

uzavírají v souladu s ustanovením § 10a zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů (dále jen zákon o rozpočtových pravidlech), tuto veřejnoprávní smlouvu o poskytnutí dotace z rozpočtu statutárního města Liberec

I.

Předmět smlouvy

1. Předmětem této smlouvy je poskytnutí účelové finanční podpory z rozpočtu poskytovatele ve formě dotace (dále jen „dotace“), v souladu s usnesením Zastupitelstva města Liberec č.x ze dne. x
2. Poskytnutí dotace je v souladu se zákonem č. 128/2000 Sb., o obcích (obecní zřízení), ve znění pozdějších předpisů, a zákonem o rozpočtových pravidlech.
3. Dotace je ve smyslu zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů (zákon o finanční kontrole), ve znění pozdějších předpisů, veřejnou finanční podporou a vztahují se na ni všechna ustanovení tohoto zákona.

II. Účel a výše dotace

Dotace je poskytnuta příjemci v celkové výši **200.000,- Kč** (slovy: Dvěstětisíckorunčeských) a je účelově vázána na **podporu Jizerské lyžařské magistrály v roce 2015. Dotaci nelze použít na úhradu nákladů mimořádných havárií, mzdy zaměstnanců, cestovné.**

III. Čerpání dotace

1. Příjemce je oprávněn čerpat dotaci, která mu byla na základě této smlouvy poskytnuta, nejpozději do **31. 12. 2015**.
2. Nevyčerpanou dotaci nebo její část je příjemce povinen vrátit nejpozději do 31. 1. 2016 na účet poskytovatele č. 1089692/0800, v. s. (IČ příjemce).

IV. Způsob poskytnutí dotace

Dotace bude příjemci poukázána převodem na účet č. **210 215 8123/2700** vedený u **UniCredit Bank** do 20 dnů od podpisu této smlouvy oběma smluvními stranami.

V. Všeobecné podmínky užití dotace

1. Příjemce příspěvku se zavazuje ve všech písemných materiálech, které se přímo vztahují k podpořenému projektu, uvádět, že příslušná **aktivita byla podpořena statutárním městem Liberec**.
2. Příjemce příspěvku odpovídá za hospodárné a efektivní použití veřejných prostředků v souladu s účelem, pro který byly poskytnuty a v souladu s podmínkami v této smlouvě uvedenými. Dále odpovídá za jejich řádné a oddělené sledování v účetnictví v souladu s obecně platnými předpisy, zejména zákonem č. 563/1991 Sb. o účetnictví, v platném znění, a za jejich správné vyúčtování.
3. Příjemce příspěvku je povinen nejpozději **do 31. 1. 2016** předložit poskytovateli vyúčtování dokládající účelovost využití poskytnutého příspěvku. Předložené doklady se musí vztahovat k výše uvedenému účelu a musí dokládat minimálně výši celkové poskytnuté částky.

K vyúčtování předloží příjemce kopie následujících dokladů:

- faktury nebo paragony
- doklady o jejich úhradě:
 - u bezhotovostních plateb kopie výpisů z bankovních účtů
 - u hotovostních plateb kopie výdajových pokladních dokladů.

Kopie dokladů musí být čitelné, nesmí se překrývat a musí obsahovat předepsané náležitosti.

Poskytovatel je v případě potřeby oprávněn požadovat po příjemci předložení originálních dokladů k nahlédnutí.

4. V případě zjištění nedostatků v předloženém vyúčtování je příjemce dotace povinen tyto nedostatky odstranit do 10 pracovních dnů od obdržení písemné výzvy k jejich odstranění, nebo v jiné lhůtě určené poskytovatelem dotace.
5. Příjemce souhlasí se zveřejněním svého jména, adresy, dotačního titulu a výše poskytnuté dotace. Příjemce se zavazuje prokazatelným a vhodným způsobem prezentovat statutární město Liberec, zejména viditelně uvádět na všech písemnostech, které souvisejí s činností příjemce a při všech formách její propagace skutečnost, že jde o aktivitu nebo službu, která byla podpořena poskytovatelem.
6. Příjemce se zavazuje neprodleně, avšak nejpozději do 8 dnů od okamžiku vzniku změny informovat písemně poskytovatele o všech změnách týkajících se identifikace příjemce, (zejména změna sídla, bydliště, zánik živnostenského oprávnění) či změně vlastnického vztahu k věci, na niž se dotace poskytuje i o všech změnách souvisejících s čerpáním poskytnuté dotace

VI. Kontrola

1. Příslušné orgány poskytovatele jsou oprávněny v souladu se zákonem č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole, ve znění pozdějších předpisů, zákonem č.128/2000Sb., o obcích, ve znění pozdějších předpisů a zákonem o rozpočtových pravidlech kdykoli kontrolovat dodržení podmínek, za kterých byla dotace poskytnuta.
2. Příjemce je povinen poskytnout součinnost při výkonu kontrolní činnosti dle odst. 1 tohoto článku, zejména předložit kontrolním orgánům poskytovatele kdykoliv k nahlédnutí originály všech účetních dokladů prokazujících využití prostředků v souladu s účelem poskytnutí dotace.
3. Příjemce je povinen umožnit poskytovateli provést kontrolu jak v průběhu čerpání dotace, tak i po dobu deseti let od ukončení financování akce ze strany poskytovatele.

VII. Sankce

1. Příjemce bere na vědomí, že každé neoprávněné použití nebo zadržetí peněžních prostředků poskytnutých jako dotace je porušením rozpočtové kázně podle § 22 zákona o rozpočtových pravidlech.
2. Příjemce, který porušil rozpočtovou kázeň, je povinen provést odvod za porušení rozpočtové kázně, a to výši dle ustanovení § 22 odst. 5 zákona o rozpočtových pravidlech.
3. Za prodlení s odvodem za porušení rozpočtové kázně je ten, kdo rozpočtovou kázeň porušil, povinen zaplatit penále ve výši 1 promile z částky odvodu za každý den prodlení, nejvýše však do výše tohoto odvodu.

VIII. Závěrečná ustanovení

1. Tato smlouva nabývá platnosti a účinnosti dnem podpisu oběma smluvními stranami.
2. Jakékoli změny této smlouvy lze provádět pouze formou písemných číslovaných dodatků na základě dohody obou smluvních stran.
3. Smlouva je uzavřena v souladu s nařízením Komise (EU) č. 1407/2013 ze dne 18.12.2013 o použití článků 107 a 108 Smlouvy o fungování Evropské unie na podporu de minimis, které bylo zveřejněno v Úředním věstníku EU dne 24.12.2013.
4. Pokud dojde v průběhu platnosti této smlouvy u příjemce k přeměně nebo zrušení s likvidací, je příjemce povinen vrátit poskytovateli poměrnou část nevyčerpané dotace nejpozději 10 dní před tím, než dojde k přeměně nebo zrušení právnické osoby s likvidací.
5. Tato smlouva je vyhotovena ve 4 stejnopisech, z nichž každá smluvní strana obdrží po dvou stejnopisech.
6. Smluvní strany souhlasí, že tato smlouva může být zveřejněna na webových stránkách statutárního města Liberec (www.liberec.cz), s výjimkou osobních údajů fyzických osob uvedených v této smlouvě.
7. Doložka platnosti právního úkonu dle § 41 zákona č. 128/2000 Sb., o obcích, ve znění pozdějších právních předpisů: O poskytnutí dotace a uzavření veřejnoprávní smlouvy rozhodlo Zastupitelstvo města Liberec usnesením č. x ze dne x.

V Liberci dne:

Za poskytovatele

Příjemce

.....
Ing. David Pastva
vedoucí odboru cestovního ruchu a sportu

.....
Ing. Silvie Kalinová
ředitelka JIZERSKÉ o. p. s.

Stanovy společnosti Sportovní areál Ještěd a.s.

Stanovy byly schváleny rozhodnutím jediného zakladatele a akcionáře. Společnost se ve smyslu ust. § 777 odst. 5 zákona č. 90/2012 Sb., zákona o obchodních korporacích (dále jen „ZOK“) podrobuje zákonu o obchodních korporacích jako celku. Tato změna nabývá účinnosti dnem, kdy bude zveřejněn zápis této skutečnosti do obchodního rejstříku způsobem umožňujícím dálkový přístup podle zákona o veřejných rejstřících právnických a fyzických osob

I.

Základní ustanovení

Obsah stanov

1. Článek 1 – Založení akciové společnosti,
2. Článek 2 – Obchodní firma, sídlo a obchodní rok,
3. Článek 3 - Předmět podnikání společnosti,
4. Článek 4 – Jednání a doba trvání společnosti,
5. Článek 5 – Výše základního kapitálu a způsob splácení emisního kurzu akcií,
6. Článek 6 – Akcie,
7. Článek 7 – Orgány společnosti,
8. Článek 8 – Postavení valné hromady,
9. Článek 9 – Účast na valné hromadě,
10. Článek 10 – Svolání valné hromady,
11. Článek 11 – Působnost a jednání valné hromady,
12. Článek 12 – Rozhodování valné hromady,
13. Článek 13 – Doplnování a postup při změně stanov a další nutné údaje,
14. Článek 14 – Postavení a působnost představenstva,
15. Článek 15 – Složení, ustavení a funkční období členů představenstva,
16. Článek 16 – Svolávání představenstva,
17. Článek 17 – Zasedání představenstva,
18. Článek 18 – Usnášení představenstva,
19. Článek 19 – Povinnosti členů představenstva,
20. Článek 20 – Tantiémy členů představenstva,
21. Článek 21 – Postavení a působnost dozorčí rady,
22. Článek 22 – Složení, jmenování a funkční období členů dozorčí rady,
23. Článek 23 – Svolávání dozorčí rady,
24. Článek 24 – Zasedání dozorčí rady,
25. Článek 25 – Usnášení dozorčí rady,
26. Článek 26 – Povinnosti členů dozorčí rady,
27. Článek 27 – Tantiémy členů dozorčí rady,
28. Článek 28 – Způsob jednání jménem společnosti,
29. Článek 29 – Podepisování za společnost,
30. Článek 30 – Hospodaření společnosti,
31. Článek 31 – Evidence a účetnictví společnosti,
32. Článek 32 – Řádná závěrka,
33. Článek 33 – Rozdělování zisku společnosti,
34. Článek 34 – Rezervní fond,
35. Článek 35 – Ostatní fondy,
36. Článek 36 – Krytí ztrát společnosti,
37. Článek 37 – Zvýšení základního kapitálu,
38. Článek 38 – Snížení základního kapitálu,
39. Článek 39 – Způsoby zrušení společnosti,
40. Článek 40 – Likvidace společnosti,
41. Článek 41 – Zánik společnosti,

42. Článek 42 – Oznámení,
43. Článek 43 – Změny a doplňování stanov,
44. Článek 44 – Obecné ustanovení,
45. Článek 45 – Nabytí platnosti stanov

Článek 1 **Založení akciové společnosti**

1. Společnost je založena jediným zakladatelem, kterým je Statutární Město Liberec, IČ 26 29 78, Nám. Dr. E. Beneše 1, Liberec 1, PSČ 460 59.
2. Společnost byla založena zakladatelskou listinou ze dne 5. 10. 2001. K jejímu sepsání byl jako statutární zástupce Města Liberec zmocněn rozhodnutím zastupitelstva města ze dne 2. 10. 2001 primátor Ing. Jiří Kittner.
3. Součástí této zakladatelské listiny jsou stanovy společnosti.
4. Založení společnosti, zakladatelskou listinu a stanovy společnosti schválilo zastupitelstvo města na svém zasedání dne 2. 10. 2001 č. usnesení 119/01.

Článek 2 **Obchodní firma, sídlo a obchodní rok**

1. Firma: **Sportovní areál Ještěd a.s.**
Sídlem společnosti: **Liberec V., Jablonecká 41, PSČ 460 01**
Právní forma: **akciová společnost**
2. Účetním obdobím pro společnost je hospodářský rok, a to období od 1. dubna do 31. března následujícího roku.

Článek 3 **Předmět podnikání společnosti**

1. Předmětem podnikání společnosti je:
 - Hostinská činnost
 - Výroba, opravy a údržba sportovních potřeb, her, hraček a dětských kočárků
 - Zprostředkování obchodu a služeb
 - Potrubní a pozemní doprava (vyjma železniční a silniční motorové dopravy)
 - Velkoobchod a maloobchod
 - Ubytovací služby
 - Činnost informačních a zpravodajských kanceláří
 - Realitní činnost, správa a údržba nemovitostí
 - Pronájem a půjčování věcí movitých
 - Pronájem nemovitostí
 - Poskytování služeb osobního charakteru a pro osobní hygienu
 - Reklamní činnost, marketing, mediální zastoupení
 - Mimoškolní výchova a vzdělávání, pořádání kurzů, školení, včetně lektorské činnosti
 - Provozování tělovýchovných a sportovních zařízení a organizování sportovní činnosti
 - Poskytování technických služeb
 - Výroba, obchod a služby jinde nezařazené
 - Poskytování tělovýchovných služeb a sportovních služeb

Komentář [S1]: Zapisuje se

Komentář [S2]: Zapisuje se

Komentář [S3]: Zapisuje se

Komentář [S4]: Zapisuje se

Komentář [S5]: Zapisuje se

Komentář [S6]: Zapisuje se

Komentář [S7]: Zapisuje se

Komentář [S8]: Zapisuje se

Komentář [S9]: Zapisuje se

Komentář [S10]: Zapisuje se

Komentář [S11]: Zapisuje se

Komentář [S12]: Zapisuje se

Komentář [S13]: Vymazává se

- ~~— provozování tělovýchovných a sportovních zařízení a zařízení sloužících regeneraci a rekondici~~
- ~~— Zprostředkování obchodu a služeb~~
- ~~— zprostředkování obchodu~~
- ~~— specializovaný maloobchod~~
- ~~— technické činnosti v dopravě~~
- ~~— organizování sportovních soutěží~~
- Provozování lanových drah
- ~~— směnářská činnost~~

Komentář [S14]: Vymazává se

Komentář [S15]: Zapisuje se

Komentář [S16]: Vymazává se

Komentář [S17]: Vymazává se

Komentář [S18]: Vymazává se

Komentář [S19]: Vymazává se

Komentář [S20]: Zapisuje se

Komentář [S21]: Vymazává se

Článek 4

Jednání a doba trvání společnosti

1. Společnost je založena na dobu neurčitou. Za společnost jednají orgány společnosti způsobem stanoveným v těchto stanovách, případně určení zástupci..

II.

Základní kapitál a akcie

Článek 5

Výše základního kapitálu a způsob splácení emisního kursu akcií

1. Základní kapitál společnosti činí 320 768 703,- Kč (slovy: tři sta dvacet milionů sedm set šedesát osm tisíc sedm set tři korun českých).
2. Vklad jediného zakladatele činí 320 768 703,- Kč, jedná se o peněžitý vklad ve výši upsaného základního kapitálu.
3. Emisní kurs akcií byl ke dni schválení stanov splacen v plné výši v penězích k rukám správce vkladu a emisní kurs akcií byl splacen před podáním návrhu na zápis společnosti do obchodního rejstříku.
4. Správce vkladu: Statutární město Liberec, se sídlem Liberec 1, nám. Dr. E. Beneše 1, IČ 26 29 78.

Článek 6

Akcie

1. Forma, podoba, druh akcií: všechny akcie jsou akciemi na jméno, v zaknihované podobě a akciemi kmenovými. Valná hromada může schválit jejich převod na listinné akcie na jméno.
2. Upisování akcií:
Zakladatel upisuje celý základní kapitál, tj. všechny akcie za emisní kurs ve výši jmenovitých hodnot každé akcie.

3. Počet akcií a jmenovitá hodnota: 3207 kusů kmenových zaknihovaných akcií na jméno o jmenovité hodnotě 100.000,- Kč a 1 ks kmenové zaknihované akcie na jméno o jmenovité hodnotě 68.703,- Kč.
4. Způsob splácení:
Akcie budou splaceny peněžním vkladem a to před podáním návrhu na zápis společnosti do obchodního rejstříku.
5. Na každou 1 Kč jmenovité hodnoty akcie připadá jeden hlas, tedy s akcií o nominální hodnotě 100.000,- Kč je spojeno 100 000 hlasů a s akcií o nominální hodnotě 68.703,- Kč je spojeno 68 703 hlasů.
6. Způsob hlasování na valné hromadě:
Na valné hromadě se hlasuje veřejně a to zvednutím cedulky s vyznačeným počtem hlasů akcionáře. Cedulku s vyznačením počtu hlasů obdrží akcionář při prezentaci na valné hromadě.

III. Orgány společnosti

Článek 7 Orgány společnosti

1. Společnost má tyto orgány:
 - a) Valná hromada
 - b) Představenstvo
 - c) Dozorčí rada

Článek 8 Postavení valné hromady

1. Valná hromada je nejvyšší orgán společnosti.
2. Valnou hromadu tvoří všichni akcionáři přítomní na jejím jednání.
3. V případě, že je, stejně jako při založení společnosti, pouze jediný akcionář, funkci valné hromady koná dle zákona o obcích rada města.

Článek 9 Účast na valné hromadě

1. Každý akcionář je oprávněn účastnit se valné hromady, hlasovat na ni, požadovat a dostat vysvětlení záležitostí týkajících se společnosti, které tvoří předmět jednání valné hromady a uplatňovat návrhy a protinávrhy.
2. Tato práva může akcionář vykonávat osobně nebo prostřednictvím písemně zmocněného zástupce. Zmocněný zástupce akcionáře je povinen předložit plnou moc před zahájením valné hromady představenstvu. Tato plná moc musí být podepsána zastoupeným akcionářem a musí z ní vyplývat rozsah zmocnění zástupce. Podpis zastoupeného akcionáře na plné moci musí být úředně ověřen. Plná moc může být udělena rovněž na delší časové období nebo do odvolání.

Článek 10 Svolání valné hromady

1. Valná hromada se koná nejméně jednou za rok, a to nejpozději do šesti měsíců od posledního dne účetního období.
2. Valnou hromadu svolává představenstvo, popřípadě jeho člen, pokud se představenstvo na jejím svolání bez zbytečného odkladu neusneslo.
3. ~~Pozvánka na valnou hromadu se akcionáři zašle ve formě doporučeného dopisu na adresu jeho sídla nebo bydliště, jak je adresa uvedena v seznamu akcionářů nejméně 30 dnů před konáním valné hromady a zároveň se uveřejní na internetových stránkách společnosti. Této lhůty se může akcionář (akcionáři) vzdát. Pozvánka musí být na internetových stránkách společnosti uveřejněna až do okamžiku konání valné hromady.~~
Pozvánka na valnou hromadu se akcionáři zašle prostřednictvím informačního systému akcionáře Kerio Clientless SSL-VPN nejméně 7 dnů před konáním valné hromady.
4. V pozvánce musí být uvedeno místo, datum a hodina konání, pořad jednání valné hromady, firma a sídlo společnosti, označení zda se svolává řádná, mimořádná nebo náhradní valná hromada a rozhodný den k účasti na valné hromadě, když společnost vydala akcie v zaknihované podobě
5. Představenstvo je povinno svolat mimořádnou valnou hromadu:
 - a) zjistí-li, že společnost ztratila 1/2 základního kapitálu
 - b) je-li společnost platebně neschopna po dobu delší než tři měsíce,
 - c) jestliže to vyžadují jiné vážné zájmy společnosti,
 - d) požádá-li o její svolání dozorčí rada
 - e) požádají-li o její svolání akcionáři, kteří mají akcie, jejichž jmenovitá hodnota přesahuje 5% základního kapitálu společností a navrhnou konkrétní záležitosti k projednání na valné hromadě.
6. Pokud představenstvo v případě uvedeném v odstavci 2 písm. e) nesvolá valnou hromadu tak, aby se konala do 40-ti dnů ode dne, kdy mu došel návrh na její svolání, svolá (svolají) mimořádnou valnou hromadu akcionář (akcionáři) zmocnění ke svolání valné hromady soudem.
7. Vyžadují-li to zájmy společnosti, může mimořádnou valnou hromadu svolat také dozorčí rada.
8. Valná hromada se koná zpravidla v sídle společnosti.

Komentář [S22]: Vymazává se

Komentář [S23]: Zapisuje se

Článek 11 Působnost a jednání valné hromady

1. Do působnosti valné hromady náleží o otázkách, které zákon nebo tyto stanovy zahrnují do působnosti valné hromady. Do působnosti valné hromady náleží zejména:
 - a) rozhodování o změně stanov, určí-li tak stanovy nebo zákon, nejde-li o změnu v důsledku zvýšení základního kapitálu pověřeným představenstvem nebo o změnu, ke které došlo na základě jiných právních skutečností,
 - b) rozhodování o změně výše základního kapitálu a o pověření představenstva ke zvýšení základního kapitálu,
 - c) rozhodování o možnosti započtení peněžité pohledávky vůči společnosti proti pohledávce na splacení emisního kursu,
 - d) rozhodování o vydání vyměnitelných nebo prioritních dluhopisů,
 - e) volba a odvolání členů představenstva nebo statutárního ředitele, pokud stanovy neurčují,

- že tato působnost náleží dozorčí radě,
- f) volba a odvolání členů dozorčí nebo správní rady a jiných orgánů určených stanovami, s výjimkou členů dozorčí rady, které nevolí valná hromada,
 - g) schválení řádné, mimořádné nebo konsolidované účetní závěrky a v případech, kdy její vyhotovení stanoví jiný právní předpis, i mezitímní účetní závěrky,
 - h) rozhodnutí o rozdělení zisku nebo jiných vlastních zdrojů, nebo o úhradě ztráty,
 - i) rozhodování o podání žádosti k přijetí účastnických cenných papírů společnosti k obchodování na evropském regulovaném trhu nebo o vyřazení těchto cenných papírů z obchodování na evropském regulovaném trhu,
 - j) rozhodnutí o zrušení společnosti s likvidací,
 - k) jmenování a odvolání likvidátora, určí-li tak stanovy,
 - l) schválení návrhu rozdělení likvidačního zůstatku,
 - m) schválení převodu nebo zastavení závodu nebo takové jeho části, která by znamenala podstatnou změnu dosavadní struktury závodu nebo podstatnou změnu v předmětu podnikání nebo činnosti společnosti,
 - n) rozhodnutí o převzetí účinků jednání učiněných za společnost před jejím vznikem,
 - o) schválení smlouvy o tichém společenství, včetně schválení jejích změn a jejího zrušení,
 - p) další rozhodnutí, která tento zákon nebo stanovy svěřují do působnosti valné hromady.
2. Valná hromada volí předsedu, zapisovatele, ověřovatele zápisu a osoby pověřené sčítáním hlasů s tím, že tito funkcionáři valné hromady jsou zvoleni, hlasuje-li pro jejich zvolení prostá většina přítomných akcionářů, volba je prováděna aklamací. Do doby zvolení funkcionářů valné hromady, řídí její jednání předseda představenstva.
 3. Jednání valné hromady řídí zvolený předseda.
 4. O průběhu jednání valné hromady pořizuje zapisovatel zvolený valnou hromadou zápis, který obsahuje:
 - a) obchodní firmu a sídlo společnosti
 - b) místo a dobu konání valné hromady
 - c) jméno předsedy valné hromady, zapisovatele, ověřovatelů zápisu a osob pověřených sčítáním hlasů
 - d) popis projednání jednotlivých bodů programu valné hromady
 - e) usnesení valné hromady s uvedením výsledku hlasování
 - f) obsah protestu akcionáře, člena představenstva či dozorčí rady týkajícího se rozhodnutí valné hromady, jestliže to protestující požaduje
 5. V případě, že na programu valné hromady jsou body uvedené v odstavci 1 písm. a) b) i) j) k) l) m) této části stanov pořizuje se zápis z valné hromady ve formě notářského zápisu.
 6. Stejně tak je nezbytný notářský zápis i v případech, kdy valná hromada rozhoduje o změně druhů nebo formy akcií, o změně práv spojených s určitým druhem akcií, o omezení převoditelnosti akcií na jméno a o zrušení zrušení registrace. Dále se vyžaduje notářský zápis z valné hromady i v případě, že valná hromada rozhoduje o omezení přednostního práva na získání vyměnitelných a prioritních dluhopisů, o vyloučení nebo omezení přednostního práva na upisování nových akcií podle § 484 ZOK a o zvýšení základního kapitálu nepeněžitými vklady.

Článek 12

Rozhodování valné hromady

1. Valná hromada je způsobilá usnášení, jsou-li přítomni, ať už osobně, či prostřednictvím svého statutárního orgánu nebo prostřednictvím zástupce na základě plné moci, akcionáři, vlastníci akcie s jmenovitou hodnotou představující více než polovinu základního kapitálu společnosti.

2. Není-li valná hromada po uplynutí jedné hodiny od stanoveného začátku jejího jednání způsobilá usnášení, svolá představenstvo náhradní valnou hromadu a to tak, aby se konala do šesti týdnů ode dne, kdy se měla konat původně svolaná valná hromada. Náhradní valná hromada, která musí mít nezměněný pořad jednání, je způsobilá usnášení bez ohledu na počet přítomných akcionářů a výši jmenovité hodnoty jejich akcií. Na tuto skutečnost je nutno v pozvánce upozornit.
3. O záležitosti, která nebyla uvedena v oznámeném pořadu jednání, může valná hromada rozhodnout pouze tehdy, jsou-li přítomni všichni akcionáři a jednomyslně souhlasí s projednáním této záležitosti.
4. Na každou 1 Kč jmenovité hodnoty akcie připadá při hlasování jeden hlas účastníka valné hromady. S akcií o nominální hodnotě 100.000,- Kč je spojeno 100 000 hlasů a s akcií o nominální hodnotě 68.703,- Kč je spojeno 68 703 hlasů.
5. Hlasování při jednání valné hromady se děje aklamací.
6. Valná hromada rozhoduje většinou hlasů přítomných akcionářů, není-li k rozhodnutí ze zákona, či na základě stanov zapotřebí kvalifikované většiny.
7. Kvalifikovaná dvoutřetinová většina všech přítomných akcionářů se k platnému rozhodnutí vyžaduje v případech, kdy valná hromada rozhoduje o:
 - rozhodování o změně stanov, nejde-li o změnu v důsledku zvýšení základního kapitálu představenstva podle § 511 ZOK nebo o změnu, ke které došlo na základě jiných právních skutečností
 - rozhodování o zvýšení či snížení základního kapitálu nebo o pověření představenstva podle § 511 a násl. ZOK či o možnosti započtení peněžité pohledávky vůči společnosti proti pohledávce na splacení emisního kursu
 - rozhodnutí o snížení základního kapitálu a o vydání dluhopisů podle § 505 ZOK.
 - o zrušení společnosti s likvidací a schválení podílů na likvidačním zůstatku a rozhodnutí o její přeměně, sloučení, splynutí nebo rozdělení.
8. K rozhodnutí o změně druhu nebo formy akcií, o změně práva spojených s určitým druhem akcií, o omezení převoditelnosti akcií nejméno a o zrušení registrace akcií se vyžaduje i souhlas alespoň tří čtvrtin hlasů přítomných akcionářů majících tyto akcie.
9. O vyloučení nebo o omezení přednostního práva na získání vyměnitelných a prioritních dluhopisů, o vyloučení nebo o omezení přednostního práva na upisování nových, o schválení ovládací smlouvy, o schválení smlouvy o převodu zisku jejich změny a o zvýšení základního kapitálu nepeněžitými vklady rozhoduje valná hromada třemi čtvrtinami hlasů přítomných akcionářů. Jestliže společnost vydala více druhů akcií, vyžaduje se k rozhodnutí valné hromady i souhlas alespoň tří čtvrtin hlasů přítomných akcionářů u každého druhu akcií,
10. K rozhodování valné hromady o spojení akcií se vyžaduje i souhlasu všech akcionářů, jejichž akcie se mají spojit.
11. K rozhodnutí podle § 421 odst. 2 písm. m) ZOK o změně stanov, k rozhodnutí, v jehož důsledku se mění stanovy, k rozhodnutí o pověření představenstva zvýšit základní kapitál, o možnosti započtení peněžité pohledávky vůči společnosti proti pohledávce na splacení emisního kursu, o vydání vyměnitelných nebo prioritních dluhopisů, o zrušení společnosti s likvidací a k rozhodnutí o rozdělení likvidačního zůstatku se vyžaduje souhlas alespoň dvoutřetinové většiny hlasů přítomných akcionářů.
12. Rozhodnutí valné hromady o skutečnostech podle odstavce 11 a o dalších skutečnostech, jejichž účinky nastávají až zápisem do obchodního rejstříku, se osvědčuje veřejnou listinou (notářským zápisem). Obsahem veřejné listiny je také schválený text změny stanov, jsou-li měněny

Článek 13

Doplňování a postup při změně stanov a další nutné údaje

1. Přípravou doplnění či změn stanov je těmito stanovami pověřeno představenstvo, které obdrží návrh akcionářů vlastníci akcie, jejichž jmenovitá hodnota přesahuje 10% základního kapitálu. Takový akcionář, akcionáři jsou oprávněni k takovýmto návrhům.
2. Představenstvo je povinno v případě návrhu doplnění či změny stanov rozeslat všem akcionářům návrh doplnění či změn stanov současně s pozvánkou na jednání valné hromady, na jejímž programu je tento bod zařazen.
3. Návrhy na doplnění či změnu stanov jsou oprávněni předložit akcionáři vlastníci akcie jejichž jmenovitá hodnota přesahuje 10% základního kapitálu společnosti. Takový návrh předkládají současně s výzvou ke svolání mimořádné valné hromady představenstvu, které je v souladu s ustanovením článku 10 odstavce 5 písmeno e) těchto stanov povinno svolat mimořádnou valnou hromadu, na jejímž programu bude projednání doplňku či změny stanov společnosti. Návrh na svolání valné hromady včetně doplňku či změny stanov musí být představenstvu doručen tak, aby byla zachována třicetidenní lhůta ke svolání valné hromady. Pozvánka na jednání mimořádné valné hromady musí obsahovat návrh doplnění či změny stanov.
4. Uvedený způsob změny stanov se nepoužije v případě změny základního kapitálu představenstvem.

Článek 14

Postavení a působnost představenstva

1. Představenstvo je statutárním orgánem, jenž řídí činnost společnosti a jedná jejím jménem.
2. Představenstvo rozhoduje o všech záležitostech společnosti, které nejsou obecně závaznými právními předpisy, stanovami společnosti nebo usnesením valné hromady vyhrazeny do působnosti valné hromady.
3. Do působnosti představenstvu přísluší zejména:
 - a) uskutečňovat obchodní vedení, včetně řádného vedení účetnictví a zajišťovat provozní činnosti společnosti
 - b) vykonávat zaměstnavatelská práva
 - c) svolávat valnou hromadu
 - d) zajistit zpracování a předkládat valné hromadě:
 - návrh koncepce podnikatelské činnosti společnosti
 - návrh na změnu stanov
 - návrhy na zvýšení nebo snížení základního kapitálu, jakož i vydání dluhopisů
 - řádnou účetní závěrku
 - návrh na rozdělení zisku včetně stanovení výše a způsobu vyplacení dividend a tantiém
 - roční zprávy o podnikatelské činnosti společnosti a o stavu jejího majetku
 - návrhy na způsob krytí ztrát společnosti vzniklých v uplynulém obchodním roce, jakož i návrhy na dodatečné schválení použití rezervního fondu
 - návrh na zvýšení rezervního fondu nad hranici určenou stanovami
 - návrhy za zřízení a zrušení dalších, v článku 7 stanov neuvedených orgánů, jakož i vymezení jejich postavení a působnosti
 - návrh na zrušení společnosti
 - e) vykonávat usnesení valné hromady,

- f) zajišťovat řádné vedení předepsané evidence, účetnictví, obchodních knih a ostatních dokladů společnosti
4. Představenstvo jedná jménem společnosti způsobem uvedeným v článku 28 odstavec 2 těchto stanov.
 5. Délka funkčního období člena představenstva jsou čtyři roky.
 6. Představenstvo připravuje návrh na volbu funkcionářů valné hromady: předsedy, zapisovatele, dva ověřovatele zápisu a dvě osoby pověřené sčítáním hlasů.
 7. Lhůta pro předložení zprávy o podnikatelské činnosti společnosti a o stavu jejího majetku: nejpozději do šesti měsíců od skončení účetního období předloží představenstvo valné hromadě zprávu o podnikatelské činnosti společnosti a o stavu jejího majetku a tuto zprávu zahrne do výroční zprávy zpracované dle platných předpisů.

Článek 15

Složení, ustavení a funkční období členů představenstva

1. Představenstvo společnosti má pět členů.
2. Při založení společnosti zakladatelé jmenují první členy představenstva v zakladatelské listině. Později jsou členové představenstva voleni a odvoláváni valnou hromadou. Valná hromada volí členy představenstva prostou většinou hlasů přítomných akcionářů a to aklamací
3. Funkční období člena představenstva je čtyřleté, neskončí však dříve než je zvolen nový člen představenstva. Znovuzvolení člena představenstva je přípustné.
4. Člen představenstva může z této funkce odstoupit písemným prohlášením doručeným představenstvu. V takovém případě končí výkon jeho funkce dnem, kdy jeho odstoupení projednala nebo měla projednat valná hromada.
5. Pokud člen představenstva zemře, odstoupí, je ze své funkce odvolán, nebo jinak skončí jeho funkční období, je představenstvo povinno svolat valnou hromadu za účelem volby nového člena nejpozději do 1 měsíce ode dne kdy se společnost o rozhodné události dozví. Obdobně je představenstvo povinno postupovat při uplynutí funkčního období jednotlivých členů představenstva
6. Představenstvo je oprávněno na místo jednoho člena představenstva, jehož členství v představenstvu zaniklo, nebo jehož se vzdal, kooptovat náhradního člena představenstva na dobu příštího zasedání valné hromady.
7. Představenstvo volí ze svého středu předsedu a dva místopředsedy představenstva.

Článek 16

Svolávání představenstva

1. Představenstvo se schází ke svým jednáním nejméně jednou za dva měsíce. Představenstvo svolává předseda představenstva písemnou pozvánkou, ve které musí být uveden den a hodina zahájení jednání s určením místa konání. Pozvánka musí být členům představenstva doručena nejméně 5 dní před zasedáním. V naléhavých případech, nebo pokud s tím souhlasí všichni členové představenstva, může předseda představenstva tuto lhůtu zkrátit a může svolat zasedání ústně, telefonicky, telegraficky, faxem nebo e-mailem. V takovém případě však musí pozvánka obsahovat všechny uvedené údaje a člen představenstva musí potvrdit její přijetí. Jednání představenstva se koná zpravidla v sídle společnosti. Náležitostí pozvánky je i navrhovaný program jednání.

2. Předseda představenstva je povinen svolat mimořádné jednání představenstva v případě, že jej o to požádají alespoň tři členové představenstva. Výzva musí obsahovat přesný termín jednání a navrhovaný program jednání. V případě, že předseda představenstva nevyhoví členům a jednání nesvolá, jsou k tomuto kroku oprávněni místopředsedové představenstva.
3. Představenstvo mohou v naléhavých případech svolat rovněž oba místopředsedové představenstva písemnou pozvánkou, ve které musí být uveden den a hodina zahájení jednání s určením místa konání. Pozvánka musí být členům představenstva doručena nejméně 5 dní před zasedáním.
4. Zasedání představenstva se koná zpravidla v sídle společnosti, pokud se představenstvo neusnese jinak.
5. Představenstvo může podle své úvahy přizvat na zasedání členy jiných orgánů společnosti, její zaměstnance nebo akcionáře.

Komentář [S24]: Zapisuje se

Článek 17 **Zasedání představenstva**

1. Zasedání představenstva řídí její předseda.
2. O průběhu zasedání představenstva a o přijatých usneseních se pořizuje zápis, který podepisuje předseda představenstva.
3. Náklady spojené se zasedáními i s další činností představenstva nese společnost.

Článek 18 **Usnášení představenstva**

1. Představenstvo je způsobilé se usnášet, pokud se nejméně tři členové účastní zasedání. Člen se účastní usnášení i tehdy, když se zdrží hlasování.
2. Usnesení představenstva může být přijato prostou většinou hlasů všech účastníků, tzn. jen přítomných členů představenstva. Při rovnosti hlasů rozhoduje hlas předsedy.
3. Usnesení představenstva jsou přijímána zpravidla při zasedáních. Předseda určí pořadí, ve kterém budou projednávány body programu, jakož i způsob a pořadí hlasování. O bodech programu, které nebyly včas sděleny, může být přijato usnesení jen tehdy, pokud žádný z členů nemá námitek. Nepřítomným členům je v takovémto případě dána v přiměřené lhůtě, kterou stanoví předseda, příležitost, aby podali odpor proti usnesení, usnesení je teprve tehdy účinné, když žádný z nepřítomných členů nepodá během této lhůty odpor.
4. Mimo zasedání je přípustné přijetí usnesení na základě odevzdání hlasů písemnou, telegrafickou, telefonickou formou, prostřednictvím telefaxu nebo e-mailu, pokud všichni členové souhlasí se způsobem hlasování, který navrhl předseda nebo se jej účastní. Takováto usnesení jsou písemně vypracována předsedou a doručena všem členům.
5. Při volbě a odvolávání předsedy představenstva dotčená osoba nehlasuje.
6. V zápisu ze zasedání představenstva musí být jmenovitě uvedeni členové představenstva, kteří hlasovali proti jednotlivým usnesením představenstva nebo se zdrželi hlasování. Pokud není prokázáno něco jiného, platí, že neuvedení členové hlasovali pro přijetí usnesení.
7. Předseda a - při zaneprázdnění předsedy – některý z místopředsedů, jsou zmocněni podávat potřebná prohlášení k provedení usnesení představenstva. Jen předseda a- v případě jeho zaneprázdnění – některý z místopředsedů, jsou oprávněni přijímat prohlášení za představenstvo.

Článek 19**Povinnosti členů představenstva**

1. Členové představenstva jsou povinni při výkonu své funkce jednat s péčí o řádného hospodáře (§51 ZOK) a zachovávat mlčenlivost o důvěrných informacích a skutečnostech, jejichž prozrazení třetím osobám by mohlo způsobit společnosti škodu.
2. Členové představenstva odpovídají společnosti za podmínek a v rozsahu stanoveném obecně závaznými právními předpisy za škodu, kterou jí způsobí zaviněným porušením povinností při výkonu své funkce. Způsobí-li takto škodu více členů představenstva, odpovídají za ni společností společně a nerozdílně.
3. Na členy představenstva se vztahuje zákaz konkurence dle § 441 ZOK.

Článek 20**Tantiémy členů představenstva**

1. Členům představenstva přísluší za výkon jejich funkce tantiéma stanovená valnou hromadou.

Článek 21**Postavení a působnost dozorčí rady**

1. Dozorčí rada je kontrolním orgánem společnosti.
2. Dozorčí rada dohlíží na výkon působnosti představenstva a uskutečňování podnikatelské činnosti společnosti.
3. Do působností dozorčí rady přísluší zejména:
 - a) kontrola nad dodržováním obecně závazných předpisů, stanov společnosti a usnesení valné hromady
 - b) přezkoumávat řádně účetní závěrku a návrh na rozdělení zisku včetně stanovení výše a způsobu vyplácení dividend a tantiém a podávat o výsledku zprávu valné hromadě
 - c) svolat mimořádnou valnou hromadu, vyžadují-li to zájmy společnosti
 - d) předkládat valné hromadě i představenstvu svá vyjádření, doporučení a návrhy
 - e) nahlížet kdykoli do evidence účetnictví, obchodních knih a ostatních knih společnosti
4. Dozorčí rada si může v rámci obecně závazných právních předpisů a ustanovení těchto stanov určit jednací řád. Dozorčí rada se při své činnosti řídí zásadami a dalšími pokyny schválenými valnou hromadou.

Článek 22**Složení, jmenování a funkční období členů dozorčí rady**

1. Dozorčí rada se skládá ze tří členů.
2. Při založení společnosti zakladatelé jmenují první členy dozorčí rady v zakladatelské listině. Později jsou členové dozorčí rady voleni a odvoláváni valnou hromadou. Člen dozorčí rady nesmí být zároveň členem představenstva, prokuristou nebo jinou osobou oprávněnou podle výpisu z obchodního rejstříku jednat jménem společnosti.
3. Funkční období člena dozorčí rady je čtyřleté a trvá po dobu do ukončení valnou hromadou, která rozhodne o schválení činnosti dozorčí rady za čtvrtý obchodní rok po začátku funkčního období. Funkční období člena dozorčí rady neskončí dříve, než je zvolen nový člen dozorčí rady. První funkční období členů dozorčí rady činí jeden rok od vzniku společnosti. Ustanovení zástupce člena, který byl odvolán před uplynutím původně stanoveného funkčního

- období, trvá po zbytek funkčního období odvolaného člena, pokud funkční období nástupce není při jeho ustanovení stanoveno jinak. Znovuzvolení člena dozorčí rady je přípustné.
4. Při ustanovení člena dozorčí rady může být zároveň stanoven náhradní člen, který se stane členem dozorčí rady, když člen dozorčí rady odstoupí před uplynutím svého funkčního období, aniž by byl stanoven nástupce.
 5. Člen, popřípadě náhradní člen dozorčí rady může požádat písemným prohlášením, které je doručeno předsedovi dozorčí rady na zasedání dozorčí rady, o uvolnění ze své funkce. V takovém případě končí výkon jeho funkce dnem, kdy jeho odstoupení projednala nebo měla projednat valná hromada, nejpozději však uplynutím dvou měsíců po takovém oznámení neschválí-li dozorčí rada na žádost člena jiný okamžik zániku funkce.
 6. Dozorčí rada volí ze svého středu předsedu dozorčí rady.

Článek 23 **Svolávání dozorčí rady**

1. Dozorčí rada by měla zasedat jednou za kalendářní čtvrtletí, nejméně však jednou ročně.
2. Zasedání dozorčí rady svolává její předseda písemnou pozvánkou, v níž uvede místo, datum a hodinu konání, jakož i program zasedání. Pozvánka musí být členům dozorčí rady doručena nejméně 15 dní před zasedáním. V naléhavých případech, nebo pokud s tím souhlasí všichni členové dozorčí rady, může předseda dozorčí rady tuto lhůtu zkrátit a může svolat zasedání osobně, telefonicky, telegraficky, faxem nebo e-mailem. V takovém případě však musí pozvánka obsahovat všechny uvedené údaje a členové dozorčí rady musí potvrdit její přijetí.
3. Předseda může svolané zasedání z důležitých důvodů zrušit nebo odložit.
4. Zasedání dozorčí rady se koná zpravidla v sídle společnosti, pokud se dozorčí rada neusnese jinak.
5. Dozorčí rada může podle své úvahy přizvat na zasedání členy jiných orgánů společnosti, její zaměstnance nebo akcionáře.

Článek 24 **Zasedání dozorčí rady**

1. Zasedání dozorčí rady řídí její předseda.
2. O průběhu zasedání dozorčí rady a o přijatých usneseních se pořizuje zápis, který podepisuje předseda dozorčí rady.
3. Náklady spojené se zasedáními i s další činností dozorčí rady nese společnost

Článek 25 **Usnášení dozorčí rady**

1. Dozorčí rada je způsobilá se usnášet, pokud se nejméně dva členové účastní zasedání. Člen se účastní usnášení i tehdy, když se zdrží hlasování.
2. Usnesení dozorčí rady musí být přijato prostou většinou hlasů všech účastníků, tzn. jen přítomných členů dozorčí rady. Při rovnosti hlasů rozhoduje hlas předsedy.
3. Usnesení dozorčí rady jsou přijímána zpravidla při zasedáních. Předseda určí pořadí, ve kterém budou projednávány body programu, jakož i způsob a pořadí hlasování. O bodech programu, které nebyly včas sděleny, může být přijato usnesení jen tehdy, pokud žádný z členů nemá námitek. Nepřítomným členům je v takovémto případě dána v přiměřené lhůtě, kterou stanoví předseda, příležitost, aby podali odpor proti usnesení, usnesení je teprve tehdy účinné, když žádný z nepřítomných členů nepodá během této lhůty odpor.

4. Mimo zasedání je přípustné přijetí usnesení na základě odevzdání hlasů písemnou, telegrafickou, telefonickou formou, prostřednictvím telefaxu nebo e-mailu, pokud všichni členové souhlasí se způsobem hlasování, který navrhl předseda nebo se jej účastní. Takováto usnesení jsou písemně vypracována předsedou a doručena všem členům.
5. Při volbě a odvolávání předsedy dozorčí rady dotčená osoba nehlasuje.
6. V zápisu ze zasedání dozorčí rady se uvedou i stanoviska menšiny členů dozorčí rady v případech, že tito členové o to požádají.
7. Předseda a - při zaneprázdnění předsedy – zástupce, jsou zmocněni podávat potřebná prohlášení k provedení usnesení dozorčí rady a výborů. Jen předseda a- v případě jeho zaneprázdnění – zástupce, jsou oprávněni přijímat prohlášení za dozorčí radu.

Článek 26 **Povinnosti členů dozorčí rady**

1. Členové dozorčí rady jsou povinni při výkonu své funkce jednat s péčí řádného hospodáře (§ 51 ZOK) a zachovávat mlčenlivost o důvěrných informacích a skutečnostech, jejichž prozrazení třetím osobám by mohlo způsobit společností škodu, zvláště pak zachovávat mlčenlivost o důvěrných údajích a tajemstvích společností, zejména o provozních a obchodních tajemstvích a to rovněž po odstoupení z funkce. To se však netýká oprávnění členů dozorčí rady, která vyplývají z kontrolních úloh tohoto orgánu společnosti.
2. Pokud by chtěl člen dozorčí rady podat třetím osobám informace, u kterých nelze s jistotou vyloučit, že se jedná o důvěrné informace nebo informace týkající se společnosti, je povinen předem informovat předsedu dozorčí rady a dát mu příležitost k vyjádření.
3. Na členy dozorčí rady se vztahuje zákaz konkurence dle § 451 ZOK.

Článek 27 **Tantiémy členů dozorčí rady**

1. Členům dozorčí rady přísluší za výkon jejich funkce tantiéma ve výši stanovené valnou hromadou.

IV. **Jednání za společnost**

Článek 28 **Způsob jednání jménem společnosti**

1. Představenstvo jedná jménem společnosti ve všech jejích záležitostech s třetími osobami, před soudy a jinými orgány.
2. Za představenstvo jedná předseda představenstva samostatně, nebo dva místopředsedové představenstva společně, případně dva členové představenstva společně s jedním místopředsedou představenstva.
3. Za společnost jedná v plné moci mu udělené představenstvem také ředitel společnosti.

Článek 29
Podepisování za společnost

1. Podepisování za společnost se děje tím způsobem, že k obchodní firmě společnosti či k otisku razítka firmy připojí svůj podpis předseda představenstva samostatně, nebo dva místopředsedové představenstva společně, případně dva členové představenstva s jedním místopředsedou představenstva, nebo ředitel společnosti v plné moci

V.

Článek 30
Hospodaření společnosti

1. První obchodní rok společnosti počíná zápisem společnosti do obchodního rejstříku a končí dnem 31. prosince tohoto roku. Dalším účetním obdobím pro společnost je hospodářský rok, a to vždy období od 01. dubna do 31. března následujícího roku.

Článek 31
Evidence a účetnictví společnosti

1. Evidence a účetnictví společnosti se vedou způsobem odpovídajícím příslušným obecně závazným právním předpisům.

Článek 32
Řádná závěrka

1. Představenstvo zajišťuje sestavení řádné závěrky a návrhu na rozdělení zisku, včetně stanovení výše a způsobu vyplácení dividend a tantiém, popř. návrhu na způsob krytí ztrát společnosti. Sestavenou řádnou závěrku spolu s uvedenými návrhy předloží představenstvo nejpozději do 15. června každého roku ke kontrole a ověření auditorovi. Po obdržení kontrolní zprávy je řádná účetní závěrka, zpráva o situaci, kontrolní zpráva a návrh na použití bilančního zisku předložena k přezkoumání dozorčí radě.
2. Po obdržení zprávy dozorčí rady představenstvo svolá bez odkladu řádnou valnou hromadu, která se musí konat nejpozději do šesti měsíců od posledního dne účetního období.
3. Hlavní údaje řádné účetní závěrky zveřejní představenstvo spolu s oznámením o konání valné hromady. Řádná účetní závěrka, která byla přezkoumána auditorem a dozorčí radou, předloží představenstvo valné hromadě. Současně bude valné hromadě předložena zpráva dozorčí rady o výsledku přezkoumání řádné účetní závěrky. Vydá-li společnost akcie na jméno, zašle představenstvo hlavní údaje řádné závěrky spolu s pozvánkou na nejbližší valnou hromadu akcionářům držícím akcie na jméno.
4. Řádná účetní závěrka musí být sestavena způsobem odpovídajícím obecně závazným právním předpisům a zásadám řádného účetnictví tak, aby poskytovala úplné informace o majetkové a finanční situaci, jakož i o výši dosaženého zisku nebo ztrát vzniklých v uplynulém roce.

Článek 33
Rozdělování zisku společnosti

1. O rozdělování zisku společnosti rozhoduje valná hromada na návrh představenstva po přezkoumání tohoto návrhu dozorčí radou.
2. Zisk společnosti dosažený v obchodním roce se po odečtení částek připadajících na daně, doplnění rezervního fondu a na další účely schválené valnou hromadou použije k rozdělení na dividendy a tantiémy.
3. Tím není vyloučeno, aby valná hromada rozhodla, že se část zisku použije na zvýšení základního kapitálu společnosti.

Článek 34
Rezervní fond

1. Rezervní fond slouží ke krytí ztráty společnosti.
2. Společnost vytvoří rezervní fond z čistého zisku vykázaného v řádné účetní závěrce za rok, v němž poprvé vytvoří čistý zisk, a to ve výši nejméně 20% z čistého zisku, avšak ne více než 10% z hodnoty základního kapitálu. Tento fond bude ročně doplňovat o částku rovnající se 5% z čistého zisku až do dosažení výše 20% základního kapitálu společnosti.
3. Rezervní fond může být použit pouze k úhradě ztráty.
4. O použití rezervního fondu rozhoduje představenstvo. Každé použití rezervního fondu musí být oznámeno dozorčí radě.

Článek 35
Ostatní fondy

1. O zřízení dalších fondů v souladu s obecně závaznými právními předpisy rozhoduje představenstvo společnosti se souhlasem dozorčí rady.

Článek 36
Krytí ztrát společnosti

1. O způsobu krytí ztrát společnosti vzniklých v uplynulém obchodním roce rozhoduje valná hromada na návrh představenstva a dozorčí rady.
2. Případné ztráty, vzniklé při hospodaření společnosti, budou kryty především z jejího rezervního fondu. Způsob použití rezervního fondu a schvalování jeho použití vyplývá z čl.34 odst. 4.

Článek 37
Zvýšení základního kapitálu

1. O zvýšení nebo snížení základního kapitálu rozhoduje valná hromada. K rozhodnutí valné hromady o zvýšení nebo snížení základního kapitálu je zapotřebí kvalifikované většiny hlasů. O uvedeném rozhodnutí se pořizuje notářský zápis.

2. Základní kapitál lze zvýšit upsáním nových akcií, nebo z vlastních zdrojů společnosti. Každý z akcionářů má přednostní právo upsat část nových akcií upisovaných ke zvýšení základního kapitálu v rozsahu jeho podílu na základním kapitálu společnosti, pokud se akcie upisují peněžitými vklady.
3. Má-li být zvýšení základního kapitálu společnosti provedeno upsáním nových akcií, je toto možné jestliže akcionáři zcela splatili emisní kurs dříve upsaných akcií. Toto omezení neplatí v případě, že upisování akcií a jejich emisní kurs je splácen pouze nepeněžitými vklady. Usnesení, kterým valná hromada rozhodne o zvýšení základního kapitálu, musí obsahovat:
 - a) částku, o níž má být základní kapitál zvýšen s určením, zda se přípouští upisování akcií nad částku navrhovaného zvýšení základního kapitálu, a to buď bez omezení, nebo s určením omezení
 - b) počet a jmenovitou hodnotu, druh, formu a podobu upisovaných akcií
 - c) místo a lhůtu pro vykonání přednostního práva akcionářů
 - d) počet nových akcií, které lze upsat na jednu dosavadní akcii společnosti
 - e) jmenovitou hodnotu, druh, formu, podobu a emisní kurs akcií upisovaných s využitím přednostního práva nebo způsob jeho určení, emisní kurs nebo způsob jeho určení musí být shodný pro všechny akcie, které lze upsat s využitím přednostního práva, může se však lišit od emisního kurzu upisovaných jinak
 - f) rozhodný den pro uplatnění přednostního práva
 - g) způsob, jakým bude naloženo s akciemi, které nebyly upsány s využitím přednostního práva
 - h) místo a lhůtu pro upisování akcií bez využití přednostního práva s datem počátku jejího běhu a emisní kurs takto upisovaných akcií
 - i) číslo bankovního účtu a lhůtu ke splácení části emisního kurzu, který musí činit minimálně 30% jmenovité hodnoty upsaných akcií
 - j) v případě nepeněžitého vkladu určení předmětu vkladu a výši ocenění určeného znaleckým posudkem
4. V případě, že nedojde k upsání všech akcií, budou nabídnuty k upsání na základě veřejné výzvy.
5. Po schválení účetní závěrky může valná hromada rozhodnout, že použije zisk převedený do rezervního fondu, ke zvýšení základního kapitálu. Tak lze naložit i s jinou částí zisku, nebo jinými vlastními zdroji.
6. Usnesení valné hromady musí obsahovat:
 - a) částku, o níž se zvyšuje základní kapitál
 - b) označení vlastního zdroje, z nichž se základní kapitál zvyšuje
 - c) určení zda se zvyšuje jmenovitá hodnota stávajících akcií, s uvedením o kolik se zvýší, nebo zda se vydávají nové akcie s určením počtu a jmenovité hodnoty.

7. Na zvýšení základního kapitálu se podílejí stávající akcionáři v poměru jmenovitých hodnot jejich akcií.
8. Nově vydané akcie se bezplatně rozdělí akcionářům nebo se zvýší jmenovité hodnoty stávajících akcií. Zvýšení jmenovité hodnoty zaknihovaných akcií se provede změnou zápis v zákonem stanovené evidenci zaknihovaných cenných papírů.
9. Na základě rozhodnutí valné hromady se mohou akcionáři dohodnout na rozsahu své účasti na zvýšení základního kapitálu v částce valnou hromadou určenou. Tato dohoda, která musí být provedena ve formě notářského zápisu, musí obsahovat určení počtu, druhu, formy, podoby, jmenovité hodnoty akcií upisovaných každým upisovatelem.
10. Valná hromada může pověřit představenstvo, aby rozhodlo o zvýšení základního kapitálu upisováním akcií nebo z vlastních zdrojů, nejvýše však o jednu třetinu dosavadní výše základního kapitálu.
11. Neupravené vztahy při zvyšování základního kapitálu společnosti těmito stanovami se řídí ustanoveními § 468 až § 473 a § 474 - § 515 ZOK.

Článek 38 **Snížení základního kapitálu**

1. Rozhodnutí, kterým valná hromada rozhodne o snížení základního kapitálu, musí obsahovat:
 - a) důvody snížení
 - b) rozsah snížení
 - c) způsob, jakým bude snížení provedeno
 - d) pokud se snížení provede vzetím z oběhu na základě losování, pravidla losování a výši úplaty za vylosované akcie
 - e) pokud se snižuje na základě návrhu akcionářů, údaj, zda jde o návrh na úplatné nebo bezplatné vzetí akcií z oběhu. V případě úplatného vzetí z oběhu výši úplaty.
2. Základní kapitál lze snížit snížením jmenovitých hodnot akcií a zatímních listů, nebo vzetím akcií z oběhu. Vzetím z oběhu lze vzít akcie losováním nebo na základě návrhu.
3. Snížení jmenovitých hodnot akcií se provádí poměrně u všech akcií. Snížení zaknihovaných akcií se provede změnou zápisu v zákonem stanovené evidenci zaknihovaných cenných papírů.
4. V případě stáhnutí akcií z oběhu na základě losování musí být podán příkaz k očíslování akcií osobě, která vede evidenci zaknihovaných cenných papírů a současně požádá o výpis z této evidence. Losování musí proběhnout do deseti dnů od podání příkazu k očíslování. Průběh losování musí být osvědčen notářským zápisem. Za vylosované akcie společnost zaplatí stanovenou úplatu a to nejpozději do třiceti dnů. O výsledcích losování podá představenstvo zprávu i osobě, která vede evidenci cenných papírů.
5. V případě vzetí akcií z oběhu na základě návrhu rozhodne valná hromada, zda bude sníženo v rozsahu jmenovitých hodnot akcií, které budou vzaty z oběhu nebo zda bude sníženo o pevnou částku. Veřejný návrh na koupi akcií za účelem vzetí z oběhu, nebo o bezplatném vzetí z oběhu oznámí představenstvo stejným způsobem, jak je určeno pro svolávání valné hromady. Kupní cena musí být splacena nejpozději do tří měsíců od zápisu základního kapitálu do obchodního rejstříku, pokud není s akcionářem dohodnuta lhůta delší. Bezodkladně po zápisu základního jmění do obchodního rejstříku dá představenstvo pokyn osobě, která vede evidenci cenných papírů ke zrušení akcií, které na základě veřejného návrhu smlouvy společnost koupila.

6. Neupravené vztahy při snižování základního kapitálu společnosti těmito stanovami se řídí ustanoveními § 468 až § 473 a § 516 - § 548 ZOK.

VI.
Zrušení a zánik společnosti

Článek 39
Způsoby zrušení společnosti

1. Společnost může být zrušena následujícími způsoby:
 - a) rozhodnutím valné hromady o zrušení společnosti a její přeměně v jinou formu společnosti nebo družstvo, či o splynutí, sloučení nebo rozdělení společnosti
 - b) rozhodnutím valné hromady o zrušení společnosti likvidací
 - c) rozhodnutím soudu o zrušení společnosti
 - d) zrušením konkursu po splnění rozvrhového usnesení nebo zrušením konkursu z důvodu, že majetek společností nepostačuje k úhradě nákladů konkursu, nebo zamítnutí návrhu na prohlášení konkursu pro nedostatek majetku.

Článek 40
Likvidace společnosti

1. Způsob provedení likvidace společnosti při jejím zrušení se řídí obecně závaznými právními předpisy.
2. O způsobu vypořádání likvidačního zůstatku společnosti rozhoduje valná hromada. Likvidační zůstatek přitom bude rozdělen mezi akcionáře v poměru odpovídajícím jmenovité hodnotě jejich akcií.

Článek 41
Zánik společnosti

1. Společnost zaniká dnem, kdy je proveden výmaz z obchodního rejstříku.

VII.
Závěrečná ustanovení

Článek 42
Oznámení

1. Oznámení o skutečnostech, která jsou určena ke zveřejnění na základě obecně závazných právních předpisů, stanov nebo na základě rozhodnutí valné hromady, budou zveřejněna společností v Obchodním věstníku.

Článek 43
Změny a doplňování stanov

1. O změnách či doplnění stanov rozhoduje valná hromada. Návrh na doplnění či změnu stanov předkládá valné hromadě představenstvo. Návrh stanov musí být součástí pozvánky na jednání valné hromady, která bude předkládaný návrh doplnění či změn projednávat. K přijetí příslušného usnesení je zapotřebí kvalifikované dvoutřetinové většiny hlasů přítomných akcionářů. O tomto usnesení se pořizuje notářský zápis.
2. V případě zvýšení základního kapitálu představenstvem dochází ke změně stanov bez rozhodnutí valné hromady, V takovém případě nastává změna stanov ke dni zápisu takové skutečnosti do obchodního rejstříku
3. Bezprostředně po schválení změn či doplnění stanov oznámí představenstvo tuto skutečnost příslušnému soudu a navrhne změnu zápisu případných změn zapisovaných údajů do obchodního rejstříku. K návrhu se předkládají stanovy vždy v úplném znění a tyto se zakládají do sbírky listin.

Článek 44
Obecné ustanovení

1. V případě, že se ustanovení stanov ukáže jako neplatné, nečinné nebo sporné v důsledku rozporu s platným právním řádem nebo v důsledku změny stanov či v případě chybějícího dotčeného ustanovení, nastupuje odpovídající ustanovení obecně závazných předpisů, které svým obsahem a účelem nejlépe vystihují zamýšlený účel stanov, nebo v případě, že se takovéto ustanovení v právním předpisu nenachází, bude přijata úprava, která nejlépe odpovídá hospodářským záměrům stran.

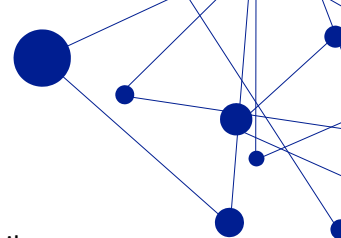
Článek 45
Nabvtí platnosti stanov

1. Tyto stanovy, které tvoří součást zakladatelské listiny společnosti, vstupují v platnost podpisem listiny zakladatelem.
2. Stanovy se vyhotovují ve stejném počtu exemplářů jako zakladatelská listina a na důkaz souhlasu s jejich obsahem budou součástí zakladatelské listiny.

Toto je úplné znění stanov společnosti, které plně nahrazuje stanovy společnosti ze dne 11. 3. 2014 a představuje platné a úplné znění ke dni 7. dubna 2015. V případě změny akcionářské struktury stanovy budou změněny do 60-ti dnů..

V Liberci dne 7. dubna 2015

Bc. Zuzana Kocumová
předsedkyně představenstva
Sportovní areál Ještěd a.s.



Magistrát města Liberec
Tibor Batthyány
primátor
nám. Dr. E. Beneše 1,
460 59 Liberec 1

V Brně dne 27. 4. 2015

Věc: Nabídka na poskytnutí uživatelského práva ke Smlouvě o kontrole a souvisejících konzultačních služeb

Předmětem této nabídky je poskytnutí uživatelského práva k Smlouvě o kontrole a souvisejících konzultačních služeb dle podmínek stanovených v této nabídce (dále jen „licence“) za níže uvedenou cenu.

LICENCE

Smlouva o kontrole je autorským dílem obchodní společnosti DYNATECH s.r.o., na kterou se vztahují ustanovení zákona č. 121/2000 Sb., o právu autorském, o právech souvisejících s právem autorským a o změně některých zákonů (autorský zákon). Obsah – Smlouvy o kontrole je obsažen v příloze č. 1 k této nabídce. Obchodní podmínky k licencím ke smlouvě o kontrole jsou obsaženy v příloze č. 2.

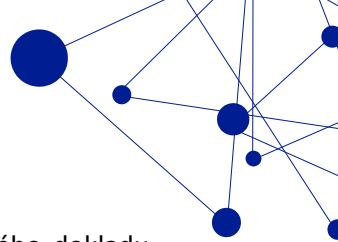
Cena za poskytnutí licence k Smlouvě o díle a konzultačních služeb:

Pol.	Název	Cena bez DPH	DPH	Cena s DPH	Výše DPH
1.	Obsah a náplň smlouvy o kontrole mezi městem Liberec a jeho zakládajícími organizacemi - licence	60 000 Kč	12 600 Kč	72 600 Kč	21%
2.	Konzultační podpora při projednávání smlouvy	20 000 Kč	4 200 Kč	24 200 Kč	21%
3.	Podpora při implementaci smlouvy do 5 organizací: 1. Sportovní areál Liberec, s. r. o. 2. Liberecká IS, a. s. 3. Sportovní areál Ještěd, a. s. 4. Technické služby města Liberce, a. s. 5. Dopravní podnik měst Liberce a Jablonce nad Nisou, a. s.	60 000 Kč	12 600 Kč	72 600 Kč	21%
	Celkem*	140 000 Kč	29 400 Kč	169 400 Kč	21%

Poskytovatel předá Nabyvateli Smlouvu kontrole do 15 dnů po akceptování této nabídky. O předání a převzetí Smlouvy o kontrole bude sepsán Předávací protokol.

Cena za poskytnutí licence bude splatná jednorázově na základě daňového dokladu vystaveného poskytovatelem.

Konzultační služby Poskytovatel realizuje do 90 dnů po akceptování této nabídky. O poskytnutí konzultačních služeb bude sepsán Akceptační protokol.



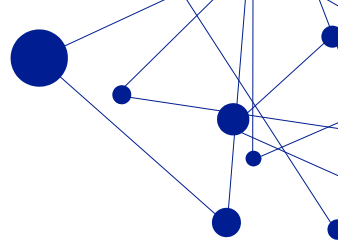
Cena za poskytnutí konzultačních služeb bude splatná jednorázově na základě daňového dokladu vystaveného poskytovatelem.

Tato nabídka je neveřejná a její obsah je součástí obchodního tajemství obchodní společnosti DYNATECH s.r.o. dle § 504 zákona č. 89/2012 Sb., občanského zákoníku.

Platnost nabídky: do 30. 5. 2015

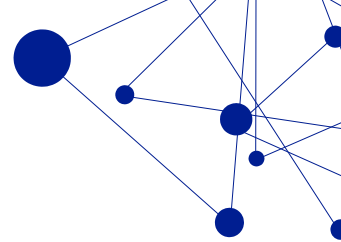
V Brně dne 27. 4. 2015

Miloslav Kvapil
Ředitel společnosti DYNATECH s.r.o.

**Příloha č. 1 nabídky****Smlouvy o kontrole – obsah**

Smlouva o kontrole obsahuje zejména:

- Smluvní strany
 - o Kontrolující osoba – zakladatel
 - o Kontrolovaná osoba – obchodní korporace
- Odkaz na ustanovení zákona, které kontrolu umožňuje
- Bezúplatnost plnění
- Předmět smlouvy – definování prováděných kontrol
 - o Právo kontrolující osoby provést kontroly a šetřit práva kontrolující osoby
 - o Povinnost kontrolované osoby strpět kontrolu a poskytnout potřebnou součinnost
 - o Další práva a povinnosti
 - o Rozsah kontroly – oblast, období, atd.
 - o Předmět kontrol
 - o Termíny kontrol
 - o Maximální doba trvání kontroly
- Proces kontroly (á la kontrolní řád)
- Pověření konkrétních osob ke kontrole
- Struktura závěrů z kontroly
- Projednání závěrů z kontroly
 - o Připomínkování obchodní společností
 - o Předložení orgánům zakladatele

**Příloha č. 2 nabídky****OBCHODNÍ PODMÍNKY K LICENCÍM KE SMLOUVĚ O KONTROLE POSKYTOVANÝM**

obchodní společností

DYNATECH s.r.o.

IČ: 255 01 003, DIČ: CZ25501003,

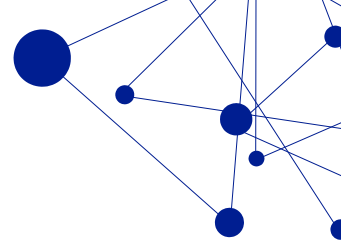
se sídlem: Brno, Mlýnská 13, PSČ 602 00

zapsané v obchodním rejstříku vedeném Krajským soudem v Brně, oddíl C, vložka 28196
jednající jednatelem, kterým je Mgr. Miloslav Kvapil**ÚVODNÍ USTANOVENÍ**

- 1.1. Tyto obchodní podmínky (dále jen „**obchodní podmínky**“) obchodní společnosti DYNATECH s.r.o., se sídlem Brno, Mlýnská 13, PSČ 602 00, identifikační číslo: 255 01 003, zapsané v obchodním rejstříku vedeném Krajským soudem v Brně, oddíl C, vložka 28196 (dále jen „**Poskytovatel**“) upravují v souladu s ustanovením § 1751 odst. 1 zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník (dále jen „**občanský zákoník**“) a ustanoveními zákona č. 121/2000 Sb., o právu autorském, o právech souvisejících s právem autorským a o změně některých zákonů (autorský zákon), ve znění pozdějších předpisů, vzájemná práva a povinnosti smluvních stran vzniklé v souvislosti nebo na základě licenční smlouvy uzavírané mezi poskytovatelem a fyzickou nebo právnickou osobou (dále jen „**Nabyvatel**“) na základě nabídky předložené Poskytovatelem a akceptované Nabyvatelem (dále jen „**licenční smlouva**“). Tyto podmínky se vztahují i na licenční smlouvy uzavřené jménem a na účet Poskytovatele jeho obchodními partnery na základě plné moci, kterou jim Poskytovatel udělil.
- 1.2. Poskytovatel prohlašuje, že je autorem díla – Smlouvy o kontrole, která upravuje vzájemná práva a povinnosti kontrolujícího a kontrolované osoby (obchodní korporace) dohodnuté jako projev jejich svobodné vůle (dále jen „**dílo**“).
- 1.3. Poskytovatel dále prohlašuje, že je oprávněn vykonávat majetková autorská práva k dílu, má právo jeho užití a právo poskytnout Nabyvateli práva dle těchto podmínek.

PODMÍNKY POSKYTNUTÍ LICENCE

- 1.4. Nabyvatel je oprávněn užívat dílo v souladu s těmito obchodními podmínkami.
- 1.5. Nabyvatel získá nevýhradní, nepřenosné, časově a teritoriálně neomezené právo užívat dílo pro svou vlastní potřebu dnem zaplacení ceny za poskytnutou licenci dle licenční smlouvy. Za den zaplacení se považuje den, kdy jsou peněžní prostředky



připsány na účet Poskytovatele.

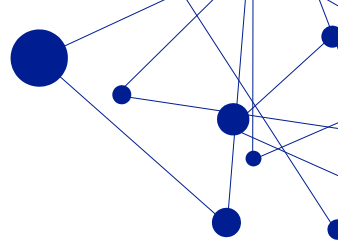
- 1.6. Nabyvatel není oprávněn poskytnout podlicenci k dílu nebo oprávnění tvořící část této licence třetí osobě.
- 1.7. Nabyvatel není oprávněn a neumožní ani třetí osobě
 - a) dílo kopírovat, prodávat, poskytovat podlicence, distribuovat, přenášet, měnit, přizpůsobovat, překládat,
 - b) připravovat z díla odvozená díla;
 - c) odstraňovat, skrývat ani měnit žádné doložky o autorských právech společnosti DYNATECH s.r.o., ochranné známky nebo jiné doložky o vlastnických právech připojené k dílu.

ODPOVĚDNOST A ZÁRUKA

- 1.8. Pokud se Nabyvatel dostane do prodlení s jakoukoliv úhradou dle licenční smlouvy, je povinen hradit Poskytovateli úrok z prodlení ve výši 0,05 % z dlužné částky za každý den prodlení.
- 1.9. Poskytovatel neodpovídá za škodu vzniklou užíváním díla, které bylo převzato Nabyvatelem.

UKONČENÍ LICENČNÍ SMLOUVY

- 1.10. Licenční smlouvu lze ukončit odstoupením od smlouvy, výpovědí nebo dohodou smluvních stran.
- 1.11. Poskytovatel je oprávněn od této smlouvy odstoupit, pokud Nabyvatel poruší své povinnosti vyplývající z této smlouvy podstatným způsobem. Za porušení povinností Nabyvatelem podstatným způsobem se považuje zejména prodlení s jakoukoliv úhradou dle licenční smlouvy delší než 30 dnů a porušení ustanovení bodu 2.5. těchto obchodních podmínek.
- 1.12. Nabyvatel je oprávněn od této smlouvy odstoupit, pokud Poskytovatel poruší své povinnosti vyplývající z licenční smlouvy podstatným způsobem.
- 1.13. Odstoupení musí být učiněno písemnou formou. Odstoupení je účinné dnem doručení druhé smluvní straně.
- 1.14. Smluvní strany jsou oprávněny licenční smlouvu vypovědět. Výpověď musí být učiněna písemnou formou a musí být doručena druhé smluvní straně.
- 1.15. Výpovědní doba začíná běžet 1. dne kalendářního měsíce následující po měsíci, v němž byla výpověď doručena druhé smluvní straně. Výpovědní doba činí 3 měsíce.



1.16. Ukončením licenční smlouvy není dotčena povinnost poskytnout peněžité plnění za plnění poskytnuté dle licenční smlouvy před jejím ukončením.

OSTATNÍ UJEDNÁNÍ

- 1.17. Pokud by bylo zjištěno, že jakékoli ustanovení licenční smlouvy nebo těchto obchodních podmínek odporuje platným předpisům, učiní smluvní strany bez zbytečného prodlení vše pro to, aby se takovéto ustanovení nahradilo ustanovením, které je svým obsahem co možná nejlépe shodné s ustanovením neplatným, avšak předpisům neodporuje.
- 1.18. Licenční smlouva může být upravována a měněna pouze dodatky. Dodatky mají vždy písemnou formu a jsou platné od data uvedeného na dodatku, nejdříve však od data, kdy byl dodatek podepsán oběma smluvními stranami.

V Brně dne 27. 4. 2015

DYNATECH s.r.o.

Mgr. Miloslav Kvapil, jednatel
Poskytovatel

Příloha č.1: Přehled jednotlivých žádostí

	Název žádosti	Celkové výdaje v Kč	Předpokládaný příspěvek z FPO LK	Předpokládaný podíl SML	Důvod podání žádosti
1.	Nákup dopravního automobilu pro JSDH Machnín	500.000,- Kč	300.000,- Kč	200.000,-Kč	Toto vybavení musí mít jednotky ve výbavě, v souladu s vyhláškou č. 247/2001 Sb. o organizaci a činnosti jednotek požární ochrany a vyhlášky č. 35/2012 Sb. o technických podmínkách požární techniky a aby splňovaly nařízení kraje 2/2012 Sb. kterým se stanoví podmínky k zabezpečení plošného pokrytí území Libereckého kraje jednotkami požární ochrany, JSDH Machnín je předurčena pro likvidaci ropných produktů na vodním toku a ke své činnosti nezbytně potřebuje dopravní automobil. např.na převoz norné stěny a další absorpčních prostředků.
2.	Nákup tří kusů suchých obleků Ursuit HL Rescue pro jednotky předurčené pro práci na vodě JSDH Růžodol /2ks/ a JSDH Vratislavice /1 ks/ a úhrada nákladů na materiál pro úpravu úložných prostor dopravního automobilu JSDH Růžodol	204.560,-Kč	122.736,-Kč	81.824,-Kč	Toto vybavení musí mít jednotky ve výbavě, v souladu s vyhláškou č. 247/2001 Sb. o organizaci a činnosti jednotek požární ochrany a vyhlášky č. 35/2012 Sb. o technických podmínkách požární techniky a aby splňovaly nařízení kraje 2/2012 Sb. kterým se stanoví podmínky k zabezpečení plošného pokrytí území Libereckého kraje jednotkami požární ochrany, Obě jednotky jsou předurčeny pro práci na vodě /záchrana osob při povodních, nebo v zimě do ledu probořených osob apod. /.

Vlastní podíl města bude hrazen z rozpočtu odboru kancelář tajemníka, oddělení krizového řízení.

Doporučení odboru kancelář tajemníka

Schválit obsahový a finanční rámeček navržených žádostí a jejich podání do Dotačního fondu Libereckého kraje – „Podpora rozvoje požární ochrany v Libereckém kraji“

Formulace usnesení byla konzultována s odborem právním a veřejných zakázek.

Příloha č. 2 - Návrh smluvní dokumentace dohody o narovnání

DOHODA O NAROVNÁNÍ

uzavřená mezi

ELTODO – CITELUM, s.r.o.

a

Statutárním městem Liberec

dne [•] 2015

NÁVRH GLATZOVÁ & CO. ZE DNE 29.5.2015

OBSAH:

<u>I. PŘEDMĚT NAROVNÁNÍ</u>	13
<u>II. NAROVNÁNÍ SPORNÝCH PRÁV A POVINNOSTÍ MEZI SPOLEČNOSTÍ A MĚSTEM</u> .	13
<u>III. VYPOŘÁDÁNÍ ELEKTRICKÉ ENERGIE</u>	14
<u>IV. SOUDNÍ SMÍR</u>	15
<u>V. SPRÁVA, ÚDRŽBA A OBNOVA VO A SSZ</u>	15
<u>VI. ŘÍZENÍ</u>	17
<u>VII. UJEDNÁNÍ O SMLouvĚ A JEJÍCH ZMĚNÁCH</u>	18
<u>VIII. OBNOVENÍ ČINNOSTÍ PODLE SMLOUVY VE ZNĚNÍ DODATKU Č. 3</u>	18
<u>IX. UKONČENÍ DOHODY</u>	19
<u>X. VZÁJEMNÁ KOMUNIKACE A OZNÁMENÍ</u>	19
<u>XI. ROZHODNÉ PRÁVA A ŘEŠENÍ SPORŮ</u>	20
<u>XII. PLATNOST A ÚČINNOST DOHODY</u>	20
<u>XIII. ZÁVĚREČNÁ USTANOVENÍ</u>	20

NÁVRH GLATZOVÁ & CO. ZE DNE 29.5.2015

Tuto Dohodu o narovnání (dále jen jako „**Dohoda**“) uzavírají v souladu s ustanovením § 1903 odst. 1 zákona č. 89/2012 Sb., občanského zákoníku (dále jen „**Občanský zákoník**“) následující strany:

ELTODO – CITELUM, s.r.o., IČ: 25751018, se sídlem Novodvorská 1010/14, Praha 4, PSČ 142 01, zapsaná v obchodním rejstříku vedeném Městským soudem v Praze, sp. zn. C 66926 (dále jen jako „**Společnost**“);

a

Statutární město Liberec, IČ: 00262978, se sídlem Nám. Dr. E. Beneše 1, Liberec, PSČ 460 59 (dále jen jako „**Město**“);

(Společnost a Město dále společně jen jako „**Strany**“ a každý jednotlivě jako „**Strana**“).

VZHLEDEM K TOMU, ŽE:

- (A) Strany uzavřely dne 31. května 2006 Smlouvu o poskytování služeb, nájmu veřejného, slavnostního a speciálního osvětlení a světelného signalizačního zařízení a úpravě dalších práv a povinností (dále jen „**Smlouva**“) s navazujícími dodatky č. 1 ze dne 10. dubna 2007 a č. 2 ze dne 28. května 2008, a to na základě vítězného návrhu Společnosti ve veřejné soutěži o návrh;
- (B) S ohledem na mimořádný rozsah plnění obsahu Smlouvy a jeho technicko-technologickou složitost došlo mezi Stranami k neshodě ohledně technických parametrů plnění Společnosti, zejména v části dodávky Dopravní řídicí ústředny (dále jen „**DŘÚ**“), což vyústilo v úkon Města ze dne 22. května 2012 a sice v odstoupení od Smlouvy ze strany Města s odkazem na porušování některých ustanovení Smlouvy (dále jen „**První odstoupení**“);
- (C) Společnost zpochybnila oprávněnost Prvního odstoupení a dne 20. srpna 2012 podala u Okresního soudu v Liberci žalobu na určení neplatnosti Prvního odstoupení a určení, že právní vztah založený Smlouvou trvá i po 31. prosinci 2012 (dále jen „**Hlavní žaloba**“ a také „**Hlavní spor**“), přičemž řízení o této žalobě pod sp. zn. 27 C 82/2012 nebylo ke dni uzavření této Dohody v prvním stupni skončeno;
- (D) Město zaslalo Společnosti dne 30. listopadu 2012 a 20. prosince 2012 dopisy, v nichž shrnulo celkem sedmnáct porušení Smlouvy Společností (dále jen „**Porušení**“), přičemž některé z těchto porušení Město Společnosti oznámilo a vytklo již v Prvním odstoupení. Město dne 31. prosince 2012 z důvodu právní jistoty znovu odstoupilo od Smlouvy s účinností ke dni 31. prosince 2012 (dále jen „**Druhé odstoupení**“), přičemž ve Druhém odstoupení znovu odkázalo na všechna Porušení;
- (E) Předmět Hlavního sporu byl na základě procesního návrhu Společnosti rozšířen i o určení neplatnosti Druhého odstoupení, přičemž Společnost v rámci Hlavního sporu zpochybňuje existenci vytýkaných Porušení;
- (F) Společnost dne 20. srpna 2013 podala u Okresního soudu v Liberci žalobu o vyklizení sloupů veřejného osvětlení na území města Liberce proti společnosti ELSET, s.r.o., IČ: 25421727, se sídlem Dvořákova 623/10, 460 01 Liberec 1 (dále jen „**Žalo-**

NÁVRH GLATZOVÁ & CO. ZE DNE 29.5.2015

ba na vyklizení“), přičemž řízení o této žalobě pod sp. zn. 14 C 278/2013, které ze své podstaty navazuje na Hlavní spor, nebylo ke dni podpisu této Dohody prvoinstančně rozhodnuto;

- (G) Počínaje dnem 1. února 2013 do dnešního dne Město nehradí Společnosti faktury označené jako za plnění poskytovaná na základě Smlouvy z důvodu tvrzeného zániku Smlouvy na základě Prvního odstoupení, resp. Druhého odstoupení;
- (H) Město postupně počínaje únorem 2013 a konče březnem 2015 skládalo do soudní úschovy (pod sp. zn. 35 Sd 71/2013, 35 Sd 73/2013, 35 Sd 90/2013, 35 Sd 1/2014, 35 Sd 14/2014, 35 Sd 29/2014, 35 Sd 1/2015, 35 Sd 7/2015) pro neznámého věřitele částky, kterými Město plnilo svoji povinnost platit za dodanou elektrickou energii, která je spotřebovávána na zajištění veřejného, slavnostního a speciálního osvětlení a světelného signalizačního zařízení v městě Liberci (společně dále jen „**Soudní úschova**“);
- (I) Celková částka finančních prostředků nacházejících se v Soudní úschově činí ke dni podpisu této Dohody 36.400.000,- Kč (slovy třicet šest milionů čtyři sta tisíc korun českých) (dále jen „**Prostředky v úschově**“);
- (J) Společnost je přesvědčena, že Prostředky v úschově náleží z podstatné části Společnosti, která elektrickou energii spotřebovanou na zajištění osvětlení a světelného signalizačního zařízení dodávala do Města prostřednictvím třetích osob a za tím účelem požádala Město o nezbytnou součinnost k vydání Prostředků v úschově;
- (K) Město k výzvě Okresního soudu v Liberci na vyjádření se k žádosti o vydání části Prostředků v úschově sdělilo, že Společnost není s poukazem na obsah soudního spisu oprávněným subjektem, pro něhož byly finanční prostředky do Soudní úschovy složeny, a vyslovilo s vydání Prostředků v úschově Společnosti nesouhlas;
- (L) Dne 20. srpna 2014 podala Společnost u Okresního soud v Liberci proti Městu žalobu na nahrazení souhlasu s vydáním části Prostředků v úschově (sp. zn. 17 C 197/2014) (dále jen „**Žaloba o nahrazení**“), přičemž řízení o Žalobě o nahrazení stále probíhá a do dne uzavření této Dohody nebylo skončeno;
- (M) Dne 29. prosince 2014 se Město prostřednictvím svého právního zástupce vyjádřilo k Žalobě a učinilo vzájemný návrh o uložení povinnosti Společnosti vydat Městu všechna odběrná místa pro odběr elektrické energie ve městě Liberci, která Společnost neoprávněně užívala dle Smlouvy (dále jen „**Vzájemný návrh**“);
- (N) Řízení o Vzájemném návrhu bylo usnesením Okresního soudu v Liberci, č.j. 17 C 197/2014, ze dne 3. března 2015 vyloučeno k samostatnému řízení a je nyní vedeno u Obvodního soudu pro Prahu 4 pod sp. zn. 19 C 197/2015. Toto řízení ke dni podpisu této Dohody nebylo skončeno;
(řízení uvedená výše pod písm. (C), (F), (L), (N) této Dohody dále společně také jako „**Řízení**“)
- (O) Mezi Stranami je, mimo jiné, sporná otázka platnosti Prvního odstoupení, resp. Druhého odstoupení a s tím související otázka oprávněnosti faktur vystavených Společností vůči Městu z titulu plnění na základě Smlouvy, jakož i otázka oprávněnosti Společnosti na výplatu části Prostředků v úschově, jakož i otázka povinnosti Společnosti vydat Městu odběrná místa podle Vzájemného návrhu;

NÁVRH GLATZOVÁ & CO. ZE DNE 29.5.2015

- (P) Strany dospěly po mimosoudních jednáních k dohodě o narovnání a řešení všech vzájemných sporů a úpravě všech vzájemných práv a povinností, kterou mají zájem narovnat veškerá práva a povinnosti vzniklé mezi nimi ke dni uzavření této Dohody;

SE STRANY DOHODLY NÁSLEDOVNĚ:

**I.
PŘEDMĚT NAROVNÁNÍ**

- 1.1 Předmětem této Dohody je generální a úplné narovnání práv, povinností a právních vztahů mezi Stranami souvisejících se Smlouvou, DŘÚ, Porušeními, Prvním a Druhým odstoupením, fakturami vystavenými Společností vůči Městu z titulu plnění na základě Smlouvy, nárokem na Prostředky v úschově, které Strany považují za sporné a vznikly mezi Stranami do dne podpisu této Dohody, jak jsou příkladmo a nikoli taxativně popsány výše a tato sporná práva, povinnosti a právní vztahy zcela nahradit právy, povinnostmi a právními vztahy sjednanými v této Dohodě.
- 1.2 Strany si přejí mezi nimi výše popsaná sporná práva, povinnosti a právní vztahy narovnat za podmínek stanovených v této Dohodě, jakož i smírně ukončit všechna řízení, která jsou mezi nimi vedena, smírně ukončit všechna Řízení, a vypořádat Prostředky v úschově.
- 1.3 Předmětem tohoto narovnání tedy jsou veškerá vzájemná práva, povinnosti a právní vztahy mezi Městem a Společností jakkoliv se týkající Smlouvy, které existují ke dni podpisu této Dohody.

**II.
NAROVNÁNÍ SPORNÝCH PRÁV A POVINNOSTÍ
MEZI SPOLEČNOSTÍ A MĚSTEM**

- 2.1 Účinností této Dohody zanikají a ruší se veškeré faktické úkony a právní jednání učiněná mezi Stranami vůči sobě navzájem v souvislosti se Smlouvou v období od 21. května 2012 (včetně) do 31. prosince 2012 (včetně), zejména První odstoupení a Druhé odstoupení, a veškeré faktické úkony a právní jednání obsahově navazující na takové úkony a jednání, byť byly učiněny po 31. prosinci 2012, a to s výjimkou:
- 2.1.1 Řízení, včetně právních jednání a procesních úkonů Stran, která Řízení zahajovala; a
- 2.1.2 Soudní úschovy, včetně právních jednání a procesních úkonů Stran, která řízení o Soudní úschově zahájila nebo s nimi jinak bezprostředně souvisí.
- 2.2 Strany jednoznačně prohlašují, že Smlouva nikdy nezanikla a veškeré závazky z ní vyplývající představují ve znění této Dohody platné, účinné a vymahatelné závazky.
- 2.3 Účinností této Dohody zaniká zejména povinnost Společnosti dodat Městu DŘÚ (včetně všech související technických a technologických dodávek a služeb) na základě obnovy schválené Městem pro rok 2010. S účinností této Dohody poskytuje Společnost Městu za nedodání DŘÚ slevu v rozsahu dle této Dohody a v souladu s Přílohou č. 16 této Dohody. Všechna Porušení jsou vyjmenována v Příloze č. 16 té-

NÁVRH GLATZOVÁ & CO. ZE DNE 29.5.2015

to Dohody, přičemž u každého z jednotlivých porušení Smlouvy je uveden způsob nápravy, na kterém se Strany vzájemně dohodly. Strany činí nesporným, že účinností této Dohody se všechna Porušení považují za vypořádaná (zaniklá), tedy že Městu z Porušení vůči Společnosti neplynou žádná práva ani nároky.

- 2.4 Vzájemné pohledávky a dluhy vzniklé mezi Stranami v období od 21. května 2012 do dne uzavření této Dohody, a to včetně příslušenství takových pohledávek, se vypořádají výlučně způsobem a za podmínek této Dohody, a to s výjimkou peněžitých pohledávek, které byly Společností vůči Městu uplatněny řádně vystavenými fakturami a které Město uspokojilo jejich zaplacením před uzavřením této Dohody.
- 2.5 Veškerá sporná práva a povinnosti Stran ve smyslu tohoto článku II. se v plném rozsahu nahrazují ustanoveními tohoto článku II. a dalšími ustanoveními Dohody níže.

III.

VYPOŘÁDÁNÍ ELEKTRICKÉ ENERGIE

- 3.1 Strany shodně prohlašují, že ke dni uzavření této Dohody činí dluh Města vůči Společnosti za dodávku elektrické energie na provoz veřejného osvětlení (dále jen „VO“) a světelných signalizačních zařízení (dále jen „SSZ“) celkovou částku [●],- Kč včetně DPH (dále jen „Náklady elektrické energie“). Náklady elektrické energie budou hrazeny následujícím způsobem:
 - 3.1.1 Společnost do pěti (5) pracovních dnů ode dne účinnosti této Dohody opětovně doručí Městu daňové doklady (faktury) podrobně vymezené v Příloze č. 2 této Dohody, které byly vystaveny v souladu se Smlouvou v období od února 2013 od června 2015 s tím, že na těchto fakturách bude stanoveno nové datum splatnosti (dále jen „EL Faktury“),
 - 3.1.2 Celková částka k úhradě na základě EL Faktur (či jejich částí) bude odpovídat Nákladům elektrické energie;
 - 3.1.3 Město nejpozději do deseti (10) pracovních dnů od doručení EL Faktur tyto akceptuje a akceptaci písemně potvrdí Společnosti;
 - 3.1.4 Úhrada Nákladů elektrické energie bude následně přednostně uspokojena z Prostředků v úschově, přičemž Strany činí nesporným, že Prostředky v úschově náleží Společnosti;
 - 3.1.5 Prostředky v úschově budou uvolněny ve prospěch Společnosti na základě společného procesního podání Stran, které bude svým obsahem odpovídat Příloze č. 5 této Dohody;
 - 3.1.6 Strany se zavazují společné procesní podání podle článku 3.1.5 výše vyhotovit a podat u Okresního soudu v Liberci nejpozději do deseti (10) pracovních dnů ode dne účinnosti této Dohody;
 - 3.1.7 V případě, že Prostředky v úschově převyšují Náklady elektrické energie, budou veškeré přeplatky uvolněny ve prospěch Města, k čemuž Společnost poskytne potřebnou součinnost.
- 3.2 Strany se zavazují poskytnout si veškerou vzájemnou součinnost k tomu, aby zajistili vydání Prostředků v úschově ze Soudní úschovy v souladu s článkem 3.1.5 výše. Strany podají společné písemné podání příslušnému soudu na vydání Prostředků v

NÁVRH GLATZOVÁ & CO. ZE DNE 29.5.2015

- úschově v souladu s článkem 3.1.5 této Dohody, a to do deseti (10) dnů od účinnosti této Dohody.
- 3.3 Strany se dále výslovně dohodly, že počínaje dnem 1. srpna 2015 bude veškerá elektrická energie nakupována výhradně Městem, a to následovně:
- (i) pro zbytek období roku 2015: na základě smlouvy o sdružených službách dodávek elektřiny ze sítí nízkého napětí (NN) uzavřené dne 15. prosince 2014 mezi Společností jako zákazníkem a společností ČEZ Prodej, s.r.o. (IČ: 27232433) jako obchodníkem (dále jen „**Smlouva s ČEZ**“); a
 - (ii) pro období roku 2016 a násl.: na základě přímého nákupu Města na volném trhu s elektřinou v souladu se Smlouvou (ve znění Dodatku č. 3).
- 3.4 Strany se dohodly, že Smlouva s ČEZ bude na Město postoupena v souladu s ustanovením § 1895 Občanského zákoníku na základě dohody o postoupení smlouvy, jejíž vzor tvoří Přílohu č. 6 této Smlouvy (dále jen „**Dohoda o postoupení**“), a to účinností k okamžiku vyslovení souhlasu postoupené strany, tj. ČEZ Prodej, s.r.o., s obsahem Dohody o postoupení.
- 3.5 Strany se zavazují uzavřít Dohodu o postoupení nejpozději do tří (3) pracovních dnů ode dne účinnosti této Dohody. Strany následně vyvinou společné úsilí pro to, aby společnost ČEZ Prodej, s.r.o. vyslovila souhlas s Dohodou o postoupení nejpozději do pěti (5) pracovních dnů ode dne doručení jednoho jejího stejnopisu společnosti ČEZ Prodej, s.r.o.
- 3.6 Strany výslovně prohlašují, že Město v letech 2013, 2014 a 2015 nebylo a není v prodlení s úhradou EL Faktur a po vyplacení prostředků ze soudní úschovy Společnosti dle této Dohody, nebude Město Společnosti z EL Faktur ničeho dlužit a Společnost nebude po Městu uplatňovat žádné nároky z EL Faktur, včetně jakýchkoli nároků na úroky z prodlení, náhradu škody či náhrad nákladů na právní zastoupení.

IV. SOUDNÍ SMÍR

- 4.1 Strany se zavazují vyvinout maximální úsilí pro to, aby tato Dohoda byla uzavřena ve formě soudního smíru (dále jen „**Soudní smír**“), a to schválením Soudního smíru usnesením na jednání v rámci Hlavního sporu, které je nařízené na den 23. července 2015 (dále jen „**Jednání**“).
- 4.2 Obsah usnesení o schválení Soudního smíru musí odpovídat smyslu a účelu této Dohody včetně všech jejích příloh; v opačném případě se Strany zavazují učinit vše nezbytné proto, aby Soudní smír schválen nebyl.
- 4.3 Neschválení této Dohody ve formě Soudního smíru nebude mít vliv na práva a povinnosti vyplývající pro Strany z této Dohody ani na její platnost.

V. SPRÁVA, ÚDRŽBA A OBNOVA VO A SSZ

- 5.1 Město se zavazuje Společnosti zaplatit za dodávku služeb, správy a údržby VO a SSZ za období od 1. ledna 2013 do 31. prosince 2013 včetně splátky obnovy realizované v letech 2006 – 2012, peněžitou částku ve výši [●],- Kč (slovy: [●] koruny české)

NÁVRH GLATZOVÁ & CO. ZE DNE 29.5.2015

- bez DPH, tzn. **[●],- Kč** (slovy: [●] korun českých) **včetně DPH**, a to v souladu se splátkovým kalendářem uvedeným v Příloze č. 3 (dále jen „**Splátkový kalendář**“). Rozklad nákladů za dodávku služeb správy a údržby VO a SSZ v roce 2013 včetně splátky obnovy realizované v letech 2006 – 2012 je uveden v Příloze č. 4.
- 5.2 Město se zavazuje Společnosti zaplatit za dodávku služeb, správy a údržby VO a SSZ za období od 1. ledna 2014 do 31. prosince 2014 včetně splátky obnovy realizované v letech 2006 – 2012, peněžitou částku ve výši **[●],- Kč** (slovy: [●] koruny české) bez DPH, tzn. **[●],- Kč** (slovy: [●] korun českých) **včetně DPH**, a to v souladu se Splátkovým kalendářem. Rozklad nákladů za dodávku služeb správy a údržby VO a SSZ v roce 2014 včetně splátky obnovy realizované v letech 2006 – 2012 je uveden v Příloze č. 4.
- 5.3 Město se zavazuje Společnosti zaplatit za dodávku služeb, správy a údržby VO a SSZ za období od 1. ledna 2015 do 31. července 2015 včetně splátky obnovy realizované v letech 2006 – 2012, peněžitou částku ve výši **[●],- Kč** (slovy: [●] koruny české) bez DPH, tzn. **[●],- Kč** (slovy: [●] korun českých) **včetně DPH**, a to v souladu se Splátkovým kalendářem. Rozklad nákladů za dodávku služeb správy a údržby VO a SSZ za období od 1. ledna 2015 do 31. července 2015 včetně splátky obnovy realizované v letech 2006 – 2012 je uveden v Příloze č. 4.
- 5.4 Úhrada peněžních povinností Města podle článků 5.1 až 5.3 výše bude provedena následujícím způsobem:
- 5.4.1 Společnost do pěti (5) pracovních dnů ode dne účinnosti této Dohody opětovně doručí Městu daňové doklady (faktury) podrobně vymezené v Příloze č. 2 této Dohody, které byly vystaveny v souladu se Smlouvou v období od února 2013 do července 2015 s tím, že na těchto fakturách bude stanoveno nové datum splatnosti (dále jen „**Faktury**“);
- 5.4.2 Město nejpozději do deseti (10) pracovních dnů od doručení Faktur tyto akceptuje a akceptaci písemně potvrdí Společnosti;
- 5.4.3 Spolu s fakturami doručí Společnost Městu dobropisy faktur v souladu s Přílohou č. 2 této Dohody (dále jen „**Dobropisy**“), prostřednictvím kterých bude dobropisována částka neprovedené údržby v letech 2013, 2014 a v období od 1. ledna do [31. července 2015];
- 5.4.4 Město nejpozději do deseti (10) pracovních dnů od doručení Dobropisů tyto akceptuje a akceptaci písemně potvrdí Společnosti;
- 5.4.5 Město se zavazuje hradit peněžité částky podle článků 5.1 až 5.3 výhradně v souladu se Splátkovým kalendářem bez ohledu na splatnost jednotlivých Faktur.
- 5.5 Neuhrzení konkrétní Faktury v den splatnosti nemá za následek prodlení, na jehož základě by Společnost byla oprávněna požadovat po Městě jakékoli smluvní či zákonné sankce (včetně penále a úroků z prodlení).
- 5.6 V případě prodlení Města úhradou jakékoli peněžité částky podle Splátkového kalendáře je Společnost oprávněna požadovat po Městu úrok z prodlení v zákonné výši od prvního dne prodlení.

NÁVRH GLATZOVÁ & CO. ZE DNE 29.5.2015

- 5.7 Po uhrazení Faktur v souladu s článkem 5 této Dohody nebude Město Společnosti z Faktur ničeho dlužit a Společnost nebude po Městu uplatňovat žádné nároky z Faktur, včetně jakýchkoli nároků na úroky z prodlení, náhradu škody či náhrad nákladů na právní zastoupení, s výhradou článku 5.6 výše.
- 5.8 Strany výslovně prohlašují, že v letech 2013, 2014 a 2015 nebyla provedena žádná obnova VO a SSZ.
- 5.9 Společnost tímto poskytuje Městu slevu na obnově ve výši [●],- Kč (slovy: [●] koruny české) bez DPH, tzn. [●],- **Kč** (slovy: [●] korun českých) **včetně DPH**, v rámci kompenzace činností, které nebudou pro Město provedeny v souladu s původním zněním Smlouvy (dále jen „Sleva“). Sleva bude Městu poskytnuta formou odpočtu výše Slevy z již realizované a nesplacené obnovy v letech 2006 – 2012.

VI. ŘÍZENÍ

- 6.1 V souladu s článkem IV. výše se Strany zavazují vyvinout maximální úsilí k tomu, aby Hlavní spor skončil usnesením o schválení Soudního smíru. V případě, že ke schválení Soudního smíru na Jednání nedojde a tato Dohoda nabyde účinnosti v souladu s článkem 12.3, zavazuje se Společnost, že nejpozději do deseti (10) pracovních dnů po účinnosti této Dohody vezme v celém rozsahu zpět Hlavní žalobu, o níž je vedeno řízení u Okresního soudu v Liberci. Vzor zpětvzetí Hlavní žaloby je uveden v Příloze č. 6 této Dohody. Kopii zpětvzetí Hlavní žaloby označené přijímacím razítkem tohoto soudu ve stejné lhůtě doručí Městu. Město se dále zavazuje, že proti zpětvzetí Hlavní žaloby nebude mít námitky a s jejím zpětvzetím bude souhlasit. Město se zavazuje nejpozději do pěti (5) pracovních dnů ode dne doručení kopie zpětvzetí podle tohoto článku podat Okresnímu soudu v Liberci souhlas se zpětvzetím Hlavní žaloby, který bude odpovídat vzoru uvedenému v Příloze č. 7 této Dohody.
- 6.2 Ve lhůtě podle článku 6.1 výše Společnost dále vezme zpět v celém rozsahu Žalobu na vyklizení, o níž je vedeno řízení u Okresního soudu v Liberci. Vzor zpětvzetí Žaloby na vyklizení je uveden v Příloze č. 8 této Dohody. Kopii zpětvzetí Žaloby na vyklizení označené přijímacím razítkem tohoto soudu ve stejné lhůtě doručí Městu a zároveň společnosti ELSET, s.r.o., IČ: 25421727, se sídlem Dvořákova 623/10, 460 01 Liberec 1.
- 6.3 Ve lhůtě podle článku 6.1 výše Společnost dále vezme zpět v celém rozsahu Žalobu o nahrazení, o níž je vedeno řízení u Okresního soudu v Liberci. Vzor zpětvzetí Žaloby o nahrazení je uveden v Příloze č. 9 této Dohody. Kopii zpětvzetí Žaloby o nahrazení označené přijímacím razítkem tohoto soudu ve stejné lhůtě doručí Městu. Město se zavazuje, že proti zpětvzetí Žaloby o nahrazení nebude mít námitky a s jejím zpětvzetím bude souhlasit. Město se dále zavazuje nejpozději do pěti (5) pracovních dnů ode dne doručení kopie zpětvzetí podle tohoto článku podat Okresnímu soudu v Liberci souhlas se zpětvzetím, který bude odpovídat vzoru uvedenému v Příloze č. 10 této Dohody.
- 6.4 Soudní úschova bude vypořádána v souladu s článkem III. této Dohody.

NÁVRH GLATZOVÁ & CO. ZE DNE 29.5.2015

- 6.5 Město se zavazuje nejpozději do deseti (10) pracovních dnů po účinnosti této Dohody vzít v celém rozsahu zpět Vzájemný návrh, který byl Okresním soudem v Liberci postoupen Obvodnímu soudu pro Prahu 4 k samostatnému projednání a je u tohoto soudu veden pod sp. zn. 19 C 197/2015. Vzor zpětvzetí Vzájemného návrhu je uveden v Příloze č. 11 této Dohody. Kopii zpětvzetí žaloby označenou přijímacím razítkem tohoto soudu ve stejné lhůtě doručí Společnosti. Společnost se zavazuje, že proti zpětvzetí Vzájemného návrhu nebude mít námitky a s jejím zpětvzetím bude souhlasit. Společnost se dále zavazuje nejpozději do pěti (5) pracovních dnů ode dne doručení kopie zpětvzetí podle tohoto článku podat Obvodnímu soudu pro Prahu 4 souhlas se zpětvzetím, který bude odpovídat vzoru uvedenému v Příloze č. 12 této Dohody.
- 6.6 Strany se dohodly na tom, že veškeré své náklady spojené s Řízeními ponесou každá samostatně a svého práva na náhradu nákladů řízení v Řízeních se obě Strany výslovně vzdávají a zavazují se toto případně sdělit také příslušnému soudu. V případě Žaloby na vyklizení se Město zavazuje zajistit, že společnost ELSET, s.r.o. splní ve stejném rozsahu závazek podle předchozí věty.

VII.**UJEDNÁNÍ O SMLOUVĚ A JEJÍCH ZMĚNÁCH**

- 7.1 Strany se zavazují bezodkladně po právní moci Soudního smíru a uzavření této Dohody uzavřít nový dodatek č. 3 ke Smlouvě, a to ve formě nového úplného znění Smlouvy, který bude svým obsahem zcela odpovídat úplnému znění dodatku č. 3 ke Smlouvě (včetně všech příloh), jež tvoří Přílohu č. 1 této Dohody (dále jen „**Dodatek č. 3**“). V případě, že právní moc Soudního smíru nenastane nejpozději dne 30. července 2015, uzavřou Strany Dodatek č. 3 nejpozději 31. července 2013 s účinností Dodatku č. 3 ke dni 1. srpna 2015.

VIII.**OBNOVENÍ ČINNOSTÍ PODLE SMLOUVY VE ZNĚNÍ DODATKU Č. 3**

- 8.1 Bez zbytečného odkladu od účinnosti této Dohody Město předá Společnosti seznam všech nahlášených a neodstraněných závad na systémech VO a SSZ spolu s informací, jak bylo zajištěno jejich odstranění.
- 8.2 Do deseti (10) pracovních dnů od účinnosti této Dohody provede Společnost v součinnosti s Městem kontrolu dokumentace k řadičům SSZ a na základě výsledků této kontroly provedou ve vzájemné součinnosti její případnou aktualizaci.
- 8.3 Bez zbytečného odkladu od účinnosti této Dohody a s ohledem na faktické provozní možnosti Města, Město zajistí předání veškerých informací o změnách a opravách na zařízení v období od 1. února 2013 do účinnosti této Dohody Společnosti. Do úplného splnění této povinnosti bude Společnosti ze strany Města poskytována maximální součinnost při aktualizaci a zjišťování všech odchylek mezi skutečným stavem zařízení od stavu zachyceného v evidenci Společnosti.
- 8.4 Společnost neodpovídá Městu za žádnou újmu (škodu) vzniklou na majetku Města svěřeného do správy Společnosti v období od 1. února 2013 do účinnosti této Dohody a Město není z tohoto titulu oprávněno požadovat po Společnosti jakékoli věcné či finanční plnění, zejména, ne však výlučně, smluvní pokuty, náhradu újmy, úroky

NÁVRH GLATZOVÁ & CO. ZE DNE 29.5.2015

z prodlení apod., a to do maximální možné míry povolené příslušnými právními předpisy České republiky.

- 8.5 Město neodpovídá Společnosti za žádnou újmu (škodu) vzniklou Společnosti v období od 1. února 2013 do účinnosti této Dohody a Společnost není z tohoto titulu oprávněno požadovat po Městu jakékoli věcné či finanční plnění, zejména, ne však výlučně, smluvní pokuty, náhradu újmy, úroky z prodlení apod., a to do maximální možné míry povolené příslušnými právními předpisy České republiky.
- 8.6 Společnost prohlašuje, že do dne uzavření této Dohody na třetí osoby nepostoupila svou jakoukoliv pohledávku vůči Městu vyplývající ze vztahů mezi ní a Městem založenými Smlouvou a zavazuje se po uzavření této Dohody jakoukoliv takovou pohledávku na třetí osoby nepostoupit.

IX. UKONČENÍ DOHODY

- 9.1 Tato Smlouva může být ukončena jednostranným odstoupením Společnosti v případě, že Město nesplní (případně neposkytne dostatečnou součinnosti ke splnění) povinnosti uvedené v člancích 3.2 nebo 3.5 nebo 4.1 nebo 5.4.2 nebo 5.4.4 nebo 6.1 nebo 7.1, a Město nesplní (nebo nezajistí splnění, případně neposkytne dostatečnou součinnosti ke splnění) takové povinnosti ani v dodatečně lhůtě dvaceti (20) pracovních dnů ode dne doručení písemné výzvy Společností.
- 9.2 Tato Smlouva může být ukončena jednostranným odstoupením Města v případě, že Společnost nesplní (případně neposkytne dostatečnou součinnosti ke splnění) povinnosti uvedené v člancích 3.2 nebo 3.5 nebo 4.1 nebo 6.1 nebo 7.1, a Společnost nesplní (případně neposkytne dostatečnou součinnosti ke splnění) takové povinnosti ani v dodatečně lhůtě dvaceti (20) pracovních dnů ode dne doručení písemné výzvy Města.
- 9.3 Odstoupení podle tohoto článku IX. je účinné okamžikem doručení písemného oznámení o odstoupení druhé Straně.

X. VZÁJEMNÁ KOMUNIKACE A OZNÁMENÍ

- 10.1 Oznámení nebo jiné formy komunikace odeslané podle této Dohody musejí být písemné a jejich doručení může být provedeno (i) osobně nebo (ii) prostřednictvím předplacené registrované poštovní zásilky nebo mezinárodní uznávané kurýrní služby příslušné straně na adresu uvedenou níže:

Společnosti:

adresa: [●]
k rukám: [●]
e-mail: [●]

Městu:

adresa: [●]
k rukám: [●]
e-mail: [●]

NÁVRH GLATZOVÁ & CO. ZE DNE 29.5.2015

- 10.2 Strany se zavazují neprodleně si písemně sdělit změny jakýchkoli doručovacích údajů uvedených v tomto článku X. Oznámení změny doručovacích údajů způsobem podle článku 10.1 nezakládá povinnost Stran uzavřít dodatek k této Dohodě.
- 10.3 Strany se dohodly, že vedle originálu jakéhokoli oznámení či sdělení bude zároveň zasílána prostřednictvím elektronické pošty kopie (scan) takového oznámení či sdělení na e-mailové adresy uvedené výše v tomto článku, příp. na e-mailové adresy, které si Společnost a Kupující navzájem sdělí. Zaslání kopie (scanu) oznámení či sdělení podle předchozí věty prostřednictvím elektronické pošty nenahrazuje povinnost Společnosti nebo Města zasílat oznámení a sdělení podle této Dohody některým ze způsobů uvedených výše v tomto článku a nemá vliv na posouzení řádnosti a včasnosti doručení takového oznámení či sdělení.

XI.**ROZHODNÉ PRÁVA A ŘEŠENÍ SPORŮ**

- 11.1 Tato Dohoda se řídí a je sepsána v souladu s právem České republiky. Tato Smlouva se řídí zejména ustanoveními Občanského zákoníku.
- 11.2 Jakýkoliv spor vzniklý nebo související s touto Dohodou, včetně otázky její existence, platnosti, účinnosti nebo ukončení bude řešen smírnou cestou. Pokud nebude smírně vyřešen do třiceti (30) dnů od zahájení smírčího jednání, bude spor předložen a s konečnou platností rozhodnut věcně a místně příslušnými obecnými soudy České republiky.

XII.**PLATNOST A ÚČINNOST DOHODY**

- 12.1 Tato Dohoda nabývá platnosti dnem podpisu poslední ze Stran.
- 12.2 Tato Dohoda nabývá účinností dnem právní moci Soudního smíru.
- 12.3 V případě, že právní moc Soudního smíru nenastane nejpozději dne 30. července 2015, nabývá tato Dohoda účinnosti automaticky dnem 31. července 2015.

XIII.**ZÁVĚREČNÁ USTANOVENÍ**

- 13.1 Strany se zavazují zdržet se uplatňování jakýchkoliv vzájemných nároků v jakékoliv souvislosti se Smlouvou vzniklých nebo založených na skutečnostech existujících před a k datu účinnosti této Dohody, to vše s výjimkou případných nároků na splnění povinností dle této Dohody.
- 13.2 Tato Dohoda spolu se všemi jejími přílohami představuje úplnou dohodu a porozumění Stran ohledně jejího předmětu a nahrazuje všechny předchozí dohody a ujednání mezi Stranami vztahující se k jejímu předmětu.
- 13.3 Strany se zavazují zachovávat mlčenlivost o obsahu této Dohody. Strany se současně zavazují ujednání v této Dohodě obsažená svým jednáním v budoucnu nikterak nezpochybňovat.
- 13.4 Pokud některé ustanovení této Dohody je nebo se stane neplatným, zdánlivým či

NÁVRH GLATZOVÁ & CO. ZE DNE 29.5.2015

- neúčinným, neplatnost, zdánlivost či neúčinnost tohoto ustanovení nebude mít za následek neplatnost, zdánlivost nebo neúčinnost Dohody jako celku ani jiných ustanovení této Dohody, pokud je takovéto neplatné, zdánlivé či neúčinné ustanovení oddělitelné od zbytku Dohody. Strany se zavazují takovéto neplatné, zdánlivé či neúčinné ustanovení nahradit novým platným a účinným ustanovením, které svým obsahem bude co nejdříve odpovídat podstatě a smyslu původního ustanovení a této Dohody.
- 13.5 Tato Dohoda může být měněna nebo doplňována pouze formou písemných dodatků podepsaných oběma Stranami. K platnosti dodatků této Dohody se vyžaduje dohoda o celém jejich obsahu. Ve smyslu § 1758 Občanského zákoníku Strany sjednávají, že nechtějí být vázány bez dodržení písemné formy.
- 13.6 Nedohodnou-li se Strany jinak, nahrazuje se veškerá škoda způsobená v souvislosti s plněním této Dohody v penězích.
- 13.7 Strany se dále dohodly, že každá na sebe přebírá nebezpečí změny okolností ve smyslu ustanovení § 1765 odst. 2 Občanského zákoníku.
- 13.8 Dluh vzniklý v souvislosti s touto Dohodou lze prominout pouze v písemné formě.
- 13.9 Žádná ze Stran nemá právo jednostranně započíst pohledávky vyplývající jí z této Dohody proti pohledávkám druhé Strany.
- 13.10 Strany nesou veškeré své náklady a výdaje vydané v souvislosti s vyjednáváním a provedením a doručením této Dohody, stejně jako s plněním závazků vzniklých z této Dohody; a
- 13.11 Tato Dohoda byla uzavřena po předchozím schválení příslušnými orgány Města, a to radou Města dne 16. června 2015 (viz. Příloha č. 14 – kopie usnesení rady města Liberce č. [●]/[●] ze dne 16. června 2015) a zastupitelstvem Města dne 25. června 2015 (viz Příloha č. 15 – kopie usnesení zastupitelstva města Liberce č. [●]/[●] ze dne 25. června 2015).
- 13.12 Následující přílohy tvoří nedílnou součást této Dohody:
- Příloha č. 1: Vzor Dodatku č. 3;
 - Příloha č. 2: Faktury a Dobropisy;
 - Příloha č. 3: Splátkový kalendář;
 - Příloha č. 4: Rozklad nákladů za dodávku služeb správy a údržby VO a SSZ v roce 2013, 2014 a 2015 včetně splátek obnovy realizované v letech 2006 – 2012;
 - Příloha č. 5: Vzor společného podání Stran k vydání Prostředků v úschově;
 - Příloha č. 6: Vzor Dohody o postoupení;
 - Příloha č. 7: Vzor zpětvzetí Hlavní žaloby;
 - Příloha č. 8: Vzor souhlasu Města se zpětvzetím Hlavní žaloby;
 - Příloha č. 9: Vzor zpětvzetí Žaloby na vyklizení;
 - Příloha č. 10: Vzor zpětvzetí Žaloby na nahrazení;
 - Příloha č. 11: Vzor souhlasu Města se zpětvzetím Žaloby na nahrazení;
 - Příloha č. 12: Vzor zpětvzetí Vzájemného návrhu;

NÁVRH GLATZOVÁ & CO. ZE DNE 29.5.2015

- Příloha č. 13: Vzor souhlasu Společnosti se zpětvzetím Vzájemného návrhu;
- Příloha č. 14: Kopie usnesení rady města Liberce č. [●]/[●] ze dne 16. června 2015;
- Příloha č. 15: Kopie usnesení zastupitelstva města Liberce č. [●]/[●] ze dne 25. června 2015
- Příloha č. 16: Přehled porušení Smlouvy a způsobu jejich nápravy
- 13.13 Tato Dohoda je vyhotovena ve třech (3) stejnopisech. Společnost obdrží jeden (1) stejnopis a dva (2) stejnopisy obdrží Město.

Dodatek č. 3**ke Smlouvě o poskytování služeb, nájmu veřejného a speciálního osvětlení a světelného signalizačního zařízení a úpravě dalších práv a povinností TE 4210/06/0013**

Smluvní strany:

Statutární město Liberec

se sídlem: Nám. Dr. E. Beneše 1, Liberec, PSČ 460 59
 IČ: 00262978
 bankovní spojení: [●]
 zastoupena: Tiborem Batthyánym, primátorem

(dále jen „**Město**“)

a

ELTODO–CITELUM, s.r.o.

se sídlem: Novodvorská 1010/14, Praha 4, PSČ 142 01
 IČ: 25751018
 DIČ: CZ25751018
 bankovní spojení: [●]
 zastoupena: Ing. Lukášem Hamplem, jednatelem

(dále jen „**Společnost**“)

(Město a Společnost společně dále jen „**smluvní strany**“)

I. ÚVODNÍ USTANOVENÍ

1. Smluvní strany uzavřely dne 31.5.2006 smlouvu o poskytování služeb, nájmu veřejného a speciálního osvětlení a světelného signalizačního zařízení a úpravě dalších práv a povinností TE 4210/06/0013, ve znění dodatku č. 1 uzavřeném dne 10.4.2007 a dodatku č. 2 uzavřeném dne 28.5.2008 (dále jen „**Smlouva**“).
2. Společnost i Město mají zájem si upřesnit práva a povinnosti smluvních stran dle Smlouvy, ohledně kterých vznikly mezi nimi spory tak, aby přešly případným dalším soudním sporům ohledně interpretace a plnění závazků ze Smlouvy a rozhodly se proto uzavřít tento dodatek č.

NÁVRH GLATZOVÁ & CO. ZE DNE 29.5.2015

3 ke Smlouvě (dále jen „**Dodatek**“). Dále se v důsledku liberalizace trhu s elektrickou energií smluvní strany dohodly, že počínaje dnem 1. 1. 2016 bude mít rozhodovací pravomoc ve výběru dodavatele elektrické energie výlučně Město.

II. PŘEDMĚT DODATKU

1. Smluvní strany se v souladu s článkem XV. odst. 2 Smlouvy dohodly na změně Smlouvy uzavřením tohoto Dodatku, jehož předmětem jsou následující změny Smlouvy.

2. Smluvní strany se dohodly, že ustanovení čl. II odst. 2. písm. b) věta poslední se zrušuje a nahrazuje následujícím zněním:

Systém VO a SSZ na území Města obsahuje ke dni účinnosti dodatku č. 3 ke smlouvě [●] ke svítících bodů (SB) VO, [●] svítících bodů SO, [●] světelných signalizačních zařízení (tj. [●] křižovatek a [●] přechodů) tj. [●] signalizačních skupin SSZ, [●] radičů SSZ, [●] ke zapínacích míst VO (ZM) a kabelovou sít'.

3. Smluvní strany se dohodly, že ustanovení čl. V body. 1.4 a 1.5 Smlouvy se zrušují a nahrazují se novými ustanoveními čl. V body 1.4 a čl. 1.5 Smlouvy v následujícím znění:

1.4 poskytovat Městu veškerou potřebnou součinnost při výběru dodavatele, který bude Městu zajišťovat dodávku elektrické energie pro provozování systému VO a SSZ tak, aby byl výběr dodavatele zajištěn vždy nejpozději k 30. 11. kalendářního roku předcházejícího roku, v němž má vybraný dodavatel dodávku elektrické energie Městu zajišťovat. Součinnost bude zajištěna formou sdružené poptávky Města a Společnosti, případně jakýmkoli jiným vhodným způsobem dle pokynů a požadavků Města. Počínaje dnem 1. 1. 2016 bude Město mít rozhodovací pravomoc ve výběru dodavatele elektrické energie a úhradu ceny elektrické energie příslušnému dodavateli bude zajišťovat výlučně Město,

1.5. v součinnosti s Městem zajistit převod odběrných míst energie pro provozování systému VO a SSZ na Město, a to s účinností nejpozději k 1. 8. 2015,

4. Smluvní strany se dohodly, že ustanovení čl. V odst. 1.7 Smlouvy se zrušuje a nahrazuje se novými ustanoveními čl. V odst. 1.7 Smlouvy v následujícím znění:

1.7 provádět na pronajatém majetku obnovu, preventivní, běžnou a havarijní údržbu, jakož i opravy VO a SSZ směřující k zajištění služby dle této Smlouvy a vítězného návrhu, v rozsahu dle této Smlouvy, vítězného návrhu či koncepce schválené oběma smluvními stranami. Opravy VO a SSZ je Společnost oprávněna provádět jen s předchozím souhlasem Města. Rozsah obnovy, preventivní, běžné a havarijní údržby a oprav VO a SSZ je podrobně vymezen v příloze č. 1 a příloze č. 2 této Smlouvy, přičemž obnova zahrnuje mj. i modernizaci a zřízení nových světelných míst.

5. Smluvní strany se dohodly, že ustanovení čl. V odst. 1.8 Smlouvy se zrušuje a nahrazuje se novými ustanoveními čl. V odst. 1.8 Smlouvy v následujícím znění:

1.8 vykonávat práva a povinnosti správce a nést majetkovou odpovědnost za předmět smlouvy přenechaný jí do správy, provozu a údržby, a to v rozsahu dle Přílohy č. 1 – Rozpis činností Společnosti a Města.

6. Smluvní strany se dohodly, že ustanovení čl. V odst. 1.9 Smlouvy se zrušuje a nahrazuje se novými ustanoveními čl. V odst. 1.9 Smlouvy v následujícím znění:

1.9 v součinnosti s Městem odstraňovat škody na předmětu smlouvy způsobené povětrnostními vlivy a jinými činiteli,

7. Smluvní strany se dohodly, že do ustanovení čl. V bod 1.13 se za slovo „majetku“ vkládají slova „v souladu s přílohou č. 1 této Smlouvy“.

NÁVRH GLATZOVÁ & CO. ZE DNE 29.5.2015

8. Smluvní strany se dohodly, že do ustanovení čl. V bod 1.14 se za slovo „*oblasti*“ vkládají slova „*v souladu s přílohou č. 1 této Smlouvy*“.
9. Smluvní strany se dohodly, že do ustanovení čl. V bod 1.15 se za slovo „*smlouvy*“ vkládají slova „*v souladu s přílohou č. 1 této Smlouvy*“.
10. Smluvní strany se dohodly, že do ustanovení čl. V bod 1.16 se za slovo „*Města*“ vkládají slova „*v souladu s přílohou č. 1 této Smlouvy*“.
11. Smluvní strany se dohodly, že ustanovení čl. V se doplňuje o bod 1.19 v následujícím znění:

1.19. prověřovat zařízení a zpracovávat návrhy na obnovu zařízení, zpracovávat objednávky obsahující návrhy na obnovu zařízení a předkládat je k projednání příslušným orgánům Města a v případě, že se na základě částky připadající na obnovu zařízení uvedené v příslušné objednávce, bude jednat o tzv. nadlimitní veřejnou zakázku ve smyslu zákona č. 137/2006 Sb., o veřejných zakázkách, v platném znění (dále jen „ZVZ“) či o jinou zakázku, kterou je zadavatel povinen zadávat dle ZVZ, zajistit, aby zakázka mohla být zadána a vyhodnocena v souladu se ZVZ a Směrnici rady města Liberce č. 3RM k zadávání veřejných zakázek Statutárním městem Liberec, v platném znění (dále jen „směrnice“) nebo jiným předpisem, který směrnici nahrazuje. V případě, že půjde o nadlimitní veřejnou zakázku či o jinou zakázku, kterou je zadavatel povinen zadávat dle ZVZ, zavazuje se Společnost zajistit její administraci podle požadavků Města a poskytnout Městu v této souvislosti veškerou potřebnou součinnost

12. Smluvní strany se dohodly, že ustanovení čl. V odst. 2 bod 2.2 Smlouvy se zrušuje a nahrazuje se novým ustanovením V odst. 2 bod 2.2 Smlouvy v následujícím znění:

2.2 Společnost zajistila do 31.12.2012 obnovu zařízení VO a SSZ v hodnotě [119.200.000,- Kč bez DPH]. Dle časového harmonogramu ve vítězném návrhu v období let 2013, 2014 a 2015 nebyla obnova Městem požadována a v období let 2016-2021 bude Městem objednávana v souladu s dohodnutým postupem dle čl. V bod 1.19 a 19 Smlouvy. Plánovaný rozsah obnovy na roky 2016-2021 je v souladu s časovým harmonogramem ve vítězném návrhu a tvoří přílohu č. 6 této Smlouvy.

13. Smluvní strany se dohodly, že do ustanovení čl. V odst. 2 bod 2.4 se za slovo „*SSZ*“ vkládají slova „*a zanášení informací v reálném čase do databáze pasportu vedeného Městem prostřednictvím QR kódů.*“
 14. Smluvní strany se dohodly, že ustanovení čl. V odst. 6 Smlouvy se zrušuje a nahrazuje se novým ustanovením čl. V odst. 6 Smlouvy v následujícím znění:
- 6. Společnost bude navrhovat Městu technický rozvoj VO a SSZ v souladu s evropskými trendy v oboru.*

15. Smluvní strany se dohodly, že ustanovení čl. V odst. 10 Smlouvy se zrušuje a nahrazuje se novým ustanovením čl. V odst. 10 Smlouvy v následujícím znění:

10. Společnost odpovídá za plnění povinností vyplývajících pro Město z obecně závazných předpisů a též stanovených jí při výkonu správy VO správními orgány a je povinna hradit pokuty uložené Městu v souvislosti s předmětem plnění smlouvy, a to pouze v rozsah činností svěřených Společnosti podle přílohy č. 1 – Rozpis činností Společnosti a Města.

16. Smluvní strany se dohodly, že ustanovení čl. V odst. 13 Smlouvy se zrušuje a nahrazuje se novým ustanovením čl. V odst. 13 Smlouvy v následujícím znění:

13. Společnost vytvoří takové podmínky, aby v kterémkoli místě ve Městě byly splněny následující reakční doby pro tyto situace:

- *Závada VO většího rozsahu (celý ZM, více SM, ulice) zahájení opravy do 2 hodin.*
- *Závada SSZ – zahájení opravy neprodleně (dojezdový čas) (viz P16).*

NÁVRH GLATZOVÁ & CO. ZE DNE 29.5.2015

- Závada typu nesvitící svítidlo (jedno) odstranění poruchy do 5ti kalendářních dní.
- Závada typu ohrožení bezpečnosti veřejnosti (odkryté el. vedení, dvířka) zahájení opravy do 2 hodin, odstranění do 24 hodin.
- Závada typu vadný stožár – zahájení opravy do 5ti kalendářních dní a nepřetržité pokračování práce na odstraňování závady do úplného odstranění.
- Závada typu kabelová porucha provizorní odstranění do 24 hodin, zaměření poruchy do 3 kalendářních dnů od zjištění, definitivní odstranění poruchy do 21 kalendářních dní včetně případné demontáže provizorního vzdušného vedení, nebude-li s Městem dohodnuto jinak.
- Závada typu nehoda/poražený stožár – dojezd na místo a provizorní zabezpečení do 90 minut od zjištění.
- Pracovní příkaz typu - Montáž reklamy bude proveden v určený den začátku platnosti smlouvy s podnájemcem, demontáž 1 den po datu ukončení smlouvy s podnájemcem. Termíny budou uvedeny v pracovním příkazu.
- Pracovní příkaz PK bude zadán dle plánu PK. Pokud nebude PK provedeno, bere se jako nedodržení termínu.

17. Smluvní strany se dohodly, že ustanovení čl. V odst. 14 Smlouvy se doplňuje o text v následujícím znění:

Společnost se zavazuje vést, doplňovat a optimalizovat pasport zařízení VO a SSZ v rámci vedení svého databázového i grafického pasportu zařízení VO a SSZ. Společnost se dále zavazuje odstranit vady a nepřesnosti pasportu zařízení VO a SSZ, které jí byly vytknuty Městem, zejména bezodkladně na své náklady opravit nesprávné polohy jednotlivých stožárů a vypustit z pasportu zařízení VO a SSZ evidenci stožárů VO v katastrálních územích Bratislavice nad Nisou a Stráž nad Nisou. Společnost se rovněž zavazuje svůj databázový i grafický pasport zařízení VO a SSZ aktualizovat v souladu s činnostmi vykonávanými Společností a provádět revize v souladu s ČSN a EN. Společnost se dále zavazuje dle změn při servisní činnosti Společnosti aktualizovat pasport zařízení VO a SSZ vedený Městem, včetně změn v přírůstku a úbytku světelných bodů, a to minimálně jedenkrát za kalendářní čtvrtletí během trvání této Smlouvy. V případě rozporů mezi pasporty je rozhodující pasport Města.

18. Smluvní strany se dohodly, že ustanovení čl. V se doplňuje o nový odstavec 19 následujícího znění:

19. Obnova zařízení bude ode dne účinnosti dodatku č. 3 ke Smlouvě probíhat následujícím způsobem:

- (i) Společnost doručí Městu nejpozději do konce měsíce ledna návrh plánu obnovy na daný kalendářní rok;*
- (ii) Město se ve lhůtě čtrnácti dnů od doručení návrhu vyjádří, zda s navrhovaným plánem obnovy souhlasí, případně dá ve stejné lhůtě Společnosti připomínky s návrhy na úpravu plánu obnovy; Společnost následně plán obnovy upraví a opětovně doručí Městu;*
- (iii) Příslušné orgány Města (zejména Rada Města) následně plán obnovy schválí, čímž se stane závazným pro obě Smluvní strany;*
- (iv) Společnost bude realizovat jednotlivé projekty v souladu se schváleným plánem obnovy samostatně v souladu se stanoveným harmonogramem;*
- (v) Případné méněpráce/vícepráce na jednotlivých projektech budou řešeny operativně po vzájemné dohodě Smluvních stran tak, aby částka vyčleněná a schválená na obnovu v daném kalendářním roce nebyla překročena;*

NÁVRH GLATZOVÁ & CO. ZE DNE 29.5.2015

- (vi) Po skončení každého projektu doručí Společnost Městu předávací protokol spolu s fakturou (daňovým dokladem) na částku odpovídající hodnotě projektu dle schváleného plánu obnovy;
- (vii) Město písemně potvrdí přijetí protokolu a jeden stejnopis doručí Společnosti a uhradí doručenou fakturu ve stanovené lhůtě splatnosti, která se dohodou Smluvních stran určuje v délce dvaceti jedna (21) kalendářních dnů ode dne vystavení;
- (ix) Neprovedení jakéhokoli projektu podle schváleného plánu obnovy vyžaduje písemný souhlas obou Smluvních stran;
- (x) Nevyčerpaná část obnovy v daném kalendářním roce bude přesunuta do následujícího kalendářního roku.

Další práva a povinnosti smluvních stran ve vztahu k obnově zařízení jsou uvedena v příloze č. 1 – Rozpis činností Společnosti a Města.

19. [čl. VI odst. 6 Smlouvy] + čl. V odst. 16 a 17.

20. Smluvní strany se dohodly, že ustanovení čl. VI se doplňuje o odst. 8 v následujícím znění:

8. Podrobné upřesnění dalších práv a povinností Města a Společnosti je připojeno jako příloha č. 1 a příloha č. 2 Smlouvy.

21. [čl. VII odst. 1 Smlouvy]

22. Smluvní strany se dohodly, že ustanovení čl. VII odst. 4 Smlouvy se doplňuje novým ustanovením čl. VII odst. 4 Smlouvy v následujícím znění:

4. Město se zavazuje platit Společnosti na její účet za zajištění služby dle Článku II. smluvní cenu definovanou pro jednotlivé kalendářní roky v rozsahu služby a závisle na rozsahu touto smlouvou pronajatého majetku takto:

[●]

4.1 Cena za plnění je stanovena pro rok 2015 jako součet:

Smluvní ceny bez DPH za část plnění vázící se na opravy, údržbu, provoz a správu systému VO a SSZ, která činí ročně [●],- Kč a její skladba je následující:

*4.1.1. cena za provoz, správu, údržbu a opravy systému VO a SSZ sjednaná ve výši [●],- Kč
Tato částka je stanovena v cenové úrovni roku 2015 a bude upravována ve smyslu článku VII., odst. 6.*

*4.1.2. Sjednané částky splátky za investice provedené Společností do obnovy VO a SSZ ve smyslu článku V bod 2.2 v období do 31.12.2012 ve výši [●],- Kč
Tato částka je stanovena jako fixní a neměnná.*

4.1.3 Část ceny určená na realizaci projektů plánované obdoby v letech 2016 až 2021, ve výši [●],- Kč. Tato část ceny bude Městem hrazena dle čl. V odst. 18, a to pouze v letech 2016 až 2020.

Tato částka je stanovena jako fixní a neměnná.

4.2. Smluvní cena bez DPH za dodávku elektrické energie za období od 1.1.2015 do 31.7.2015 činí [●],- Kč. Pro roky 2016 a následující bude nákup elektrické energie zajišťovat Město a tato část ceny nebude Společností Městu účtována.

4.3 jednotková cena všech činností Společnosti bez spotřeby elektrické energie za jeden světelný bod VO, jedno svítidlo SO a jedno svítidlo SpecO, použítá při zvýšení počtu jednotek, a to pouze za podmínky zvýšení celkového počtu jednotek o více než 100 kusů oproti stavu uvedenému v čl. II. odst.2 činí za rok 2015 bez DPH měsíčně:

NÁVRH GLATZOVÁ & CO. ZE DNE 29.5.2015

4.3.1. u jednoho světelného bodu **VO** částku **122,90,- Kč**

4.3.2. za jedno svítidlo **SO** částku **393,80,- Kč**

4.3.3 za jedno svítidlo **SpecO** částku **222,00,- Kč**

4.3.4 za jeden **Vánoční dekor** částku **145,90,- Kč**

4.3.5 za jedno **návěstidlo SSZ** nebo **přisvětlení přechodu** částku **268,20,- Kč**

Ceny účtované Společností nezahrnují daň z přidané hodnoty, jejíž sazba bude účtována dle platných právních předpisů. Při změně příslušného právního předpisu upravujícího sazbu daně z přidané hodnoty bude tato složka ceny v souladu s touto smlouvou upravena.

23. Smluvní strany se dohodly, že v ustanovení čl. VII odst. 5 Smlouvy se se zrušuje a nahrazuje se novým ustanovením čl. VII odst. 5 Smlouvy v následujícím znění:

5. Cena uvedená v odst. 4 (body 4.1.1 a 4.1.2.) bude Městem placena Společnosti od data účinnosti smlouvy ve dvanácti pravidelných a stejných splátkách, a to vždy k 20. dni příslušného měsíce na základě faktur Společnosti doručených Městu nejpozději do třetího pracovního dne kalendářního měsíce. Faktury musí obsahovat veškeré zákonné náležitosti účetního a daňového dokladu v souladu s ustanoveními zákona o účetnictví č. 563/1991 Sb. v platném znění a zákona o dani z přidané hodnoty č. 235/2004 Sb. v platném znění. Cena za obnovu zařízení bude hrazena na základě samostatných faktur vystavených za jednotlivé dokončené projekty obnovy v souladu s článkem V. odst. 19.

Za období 08-12/2015 bude vystavena jedna souhrnná faktura odpovídající 5/12 ceny uvedené v čl. VII odst. 4.1.1 a 4.1.2. k datu 31.12.2015 se splatností 21 dnů.

24. Smluvní strany se dohodly, že ustanovení čl. VII odst. 6.1 Smlouvy se zrušuje a nahrazuje se novým ustanovením čl. VII odst. 6.1 Smlouvy v následujícím znění:

6.1. Část ceny uvedené v odst. 4.1.1 Smlouvy, a to cena za za provoz, správu, údržbu a opravy systému VO a SSZ bude upravována pro každý další rok trvání smlouvy dle oficiálně vyhlášené míry inflace za předchozí kalendářní rok, a to tak, že uvedená část ceny bude zvýšena o vyhlášenou míru inflace za předchozí kalendářní rok sníženou o jeden procentní bod, vždy však alespoň o 0% (tzn. z důvodu míry inflace nižší, než 1% nebude uvedená část ceny fakticky upravována).

25. Smluvní strany se dohodly, že ustanovení čl. VII odst. 6.2 Smlouvy se zrušuje a nahrazuje se novým ustanovením čl. VII odst. 6.2 Smlouvy v následujícím znění:

6.2. Cena za službu poskytovanou Společností a uvedená v odst. 4 je cenou odpovídající počtu zařízení VO a SSZ k termínu uzavření této Smlouvy, resp. dodatku č. 3. Smluvní strany se dohodly, že tato cena bude upravována též v případě nárůstu či poklesu počtu svítících bodů VO, resp. počtu svítidel SO. K úpravě ceny dojde poprvé až v okamžiku, kdy celkový počet přírůstků zařízení překročí 100 kusů oproti stavu uvedenému v čl. II. odst.2. Počet zařízení bude posuzován na základě stavu zjištěnému k poslednímu dni příslušného čtvrtletí v souladu s bodem 4.3 tohoto článku.

26. Smluvní strany se dohodly, že v ustanovení čl. VII odst. 6.3 Smlouvy se vypouští poslední věta v prvním souvětí za čárkou, začínající slovy: „kde jedno návěstidlo...“, s tím, že se zároveň čárka nahrazuje tečkou.

27. Smluvní strany se dohodly, že ustanovení čl. VII odst. 6 bod 6.7 Smlouvy se zrušuje.

28. Smluvní strany se dohodly, že do ustanovení čl. VIII odst. 1 bod 1.1 se před slovo „lhůt“ vkládají slova „kterékoliv ze“.

NÁVRH GLATZOVÁ & CO. ZE DNE 29.5.2015

29. Smluvní strany se dohodly, že ustanovení čl. IX odst. 1. se doplňuje následujícím způsobem:
„Společnost je povinna zpřístupnit informace do sedmi dnů ode dne žádosti Města.“
30. Smluvní strany se dohodly, že v ustanovení čl. X odst. 1 bod 1.1 se slovo „obchodním“ nahrazuje slovem „občanským“.
31. Smluvní strany se dohodly, že ustanovení čl. XI odst. 2 Smlouvy se ruší a nahrazuje se novým ustanovením čl. XI odst. 2 Smlouvy v následujícím znění:
2. *Společnost ode dne účinnosti této Smlouvy do 31.12.2012 vložila do obnovy zařízení VO a SSZ částku ve výši 119.200.000,- Kč bez DPH. Společnost se zavazuje, že v letech 2016 až 2021 vloží do obnovy systémů VO a SSZ částku až to výše [●],-Kč v souladu s čl. V bod 1.19 a 19 této Smlouvy, a to takto:*
- [●]
32. [čl. XI odst. 8 a 9 – Druhotné využití VO]
33. Smluvní strany se dohodly, že v ustanovení čl. XV odst. 1 se vypouští slova „obchodního zákoníku“.
34. Smluvní strany se dohodly, že příloha č. 1 Smlouvy se zrušuje a nahrazuje se novou přílohou č. 1 Smlouvy (připojenou jako příloha č. 1 tohoto Dodatku) - podrobným rozpisem činností s rozčleněním na záležitosti v kompetenci Města a záležitosti v kompetenci Společnosti. V případě vzájemných rozporů mezi přílohou č. 1 Smlouvy a obsahem vítězného návrhu Společnosti je rozhodující příloha č. 1 Smlouvy. V souvislosti s převodem kompetencí smluvní strany výslovně prohlašují, že uvedeným zůstává nedotčen závazek Společnosti zajistit dodržení minimální míry funkčnosti světelných míst ve výši 98% z celkového počtu světelných míst VO (článek V bod 2.1 Smlouvy) jakož i dodržení veškerých lhůt sjednaných v článku V odst. 13. Smlouvy. Smluvní strany se dále dohodly, že příloha č. 2 Smlouvy se zrušuje a nahrazuje se novou přílohou č. 2 Smlouvy – Katalogizace činností dle obnovy a dále se dohodly, že se do Smlouvy vkládá nová příloha č. 5 - Seznam světelných míst (připojena jako příloha č. 3 tohoto Dodatku), příloha č. 6 - Plánovaný rozsah obnovy na roky 2016-2021 (připojena jako příloha č. 6 tohoto Dodatku) a příloha č. 8 – Plná moc (připojena jako příloha č. 8 tohoto Dodatku). Nově vložené přílohy č. 1, 2, 5, 6 a 8 Smlouvy jsou neoddělitelnými součástmi Smlouvy.

III. ZÁVĚREČNÁ USTANOVENÍ

1. Tento Dodatek byl schválen Usnesením rady města Liberce č. [●]/2015 ze dne 16.5.2015 (připojeno jako příloha č. 4 tohoto Dodatku) a Usnesením zastupitelstva města Liberce č. [●]/2015 ze dne 25.6.2015 (připojeno jako příloha č. 5 tohoto Dodatku).
2. Úplné znění Smlouvy, obsahující veškeré změny dle dodatku č. 1, dodatku č. 2 a tohoto Dodatku tvoří přílohu č. 7 tohoto Dodatku.
3. Tento Dodatek nabývá platnosti a účinnosti dnem jeho podpisu oběma Smluvními stranami.
4. Tento Dodatek je vyhotoven ve čtyřech (4) stejnopisech s platností originálu, z nichž každá smluvní strana obdrží po dvou (2) vyhotoveních.

NÁVRH GLATZOVÁ & CO. ZE DNE 29.5.2015

5. Smluvní strany prohlašují, že si tento Dodatek včetně jeho příloh řádně přečetly, že byl uzavřen po vzájemném projednání smluvních stran podle jejich pravé a svobodné vůle a toto potvrzují svým podpisem.
6. Nedílnou součástí tohoto Dodatku jsou následující přílohy:
- Příloha č. 1 - Rozpis činností Společnosti a Města
 - Příloha č. 2 - Katalogizace činností obnovy
 - Příloha č. 3 - Seznam světelných míst
 - Příloha č. 4 - Usnesení rady města Liberce č. [●]/2015 ze dne 16.6.2015
 - Příloha č. 5 - Usnesení zastupitelstva města Liberce č. [●]/2015 ze dne 25.6.2015
 - Příloha č. 6 - Plánovaný rozsah obnovy na roky 2016-2021
 - Příloha č. 7 - Úplné znění Smlouvy
 - Příloha č. 8 - Plná moc

Město:

Vdne

.....
Statutární město Liberec
Tibor Batthyány
primátor

Společnost:

Vdne

.....
ELTODO–CITELUM, s.r.o.
Ing. Lukáš Hampl, jednatel

Porovnání variantních řešení dalšího zajišťování provozu VO a SSZ na území města Liberec v Kč včetně DPH, bez KÚ Vratislavice nad Nisou

Popis varianty a přehled činností:

		Fakturační 2006 - 2012	Doplatek za 2013	Doplatek za 2014	Doplatek za 1-6/2015	Platba za 7-12/2015	Celkem za 2015	Celkem za 2016	Celkem za 2017	Celkem za 2018	Celkem za 2019	Celkem za 2020	Celkem za 2021	Celkem za 2006 - 2021	Poznámky
Původní varianta (pokračování v údržbě)	Elektrická energie	87 535 030 Kč	16 335 998 Kč	14 020 483 Kč			13 884 624 Kč	13 884 624 Kč	13 884 624 Kč	13 884 624 Kč	13 884 624 Kč	13 884 624 Kč	13 884 624 Kč	8 099 364 Kč	209 298 618 Kč
	Paulův za správu a údržbu	113 908 190 Kč	25 303 520 Kč	26 080 582 Kč			26 080 582 Kč	26 080 582 Kč	26 080 582 Kč	26 080 582 Kč	26 080 582 Kč	26 080 582 Kč	26 080 582 Kč	15 213 673 Kč	336 989 457 Kč
	z toho za správu														
	z toho za údržbu														
	Ostatní náklady											1 Kč			
	Cena celkem		259 926 150 Kč	65 839 518 Kč	64 301 065 Kč	- Kč	- Kč	68 215 206 Kč	68 215 206 Kč	68 215 206 Kč	68 215 206 Kč	68 215 207 Kč	68 215 206 Kč	39 792 204 Kč	839 150 172 Kč
Varianta č. 1 (pokračování v údržbě)	Elektrická energie	87 535 030 Kč	16 335 998 Kč	14 020 483 Kč			14 020 000 Kč	14 020 000 Kč	14 020 000 Kč	14 020 000 Kč	14 020 000 Kč	14 020 000 Kč	14 020 000 Kč	8 099 740 Kč	210 111 250 Kč
	Paulův za správu a údržbu	113 908 190 Kč	18 724 960 Kč	17 833 460 Kč	10 402 852 Kč	8 208 148 Kč	19 611 000 Kč	22 099 000 Kč	22 099 000 Kč	22 099 000 Kč	22 099 000 Kč	22 099 000 Kč	22 099 000 Kč	12 891 083 Kč	280 463 693 Kč
	z toho za správu		1 570 743 Kč	1 459 260 Kč			9 372 000 Kč	9 784 000 Kč	9 784 000 Kč	9 784 000 Kč	9 784 000 Kč	9 784 000 Kč	9 784 000 Kč	5 707 333 Kč	
	z toho za servis		9 750 017 Kč	9 413 995 Kč			9 372 000 Kč	9 784 000 Kč	9 784 000 Kč	9 784 000 Kč	9 784 000 Kč	9 784 000 Kč	9 784 000 Kč	6 258 583 Kč	
	z toho plánované opravy		7 404 200 Kč	6 954 205 Kč			8 527 000 Kč	10 729 000 Kč	10 729 000 Kč	10 729 000 Kč	10 729 000 Kč	10 729 000 Kč	10 729 000 Kč	6 258 583 Kč	
	Obnova - nová smlouva	58 482 930 Kč	15 761 993 Kč	22 195 030 Kč			16 390 938 Kč	18 567 878 Kč	18 567 878 Kč	18 567 878 Kč	18 567 878 Kč	18 567 878 Kč	18 567 878 Kč	6 411 345 Kč	212 081 626 Kč
	- z toho Obnova za 2006-12 nesporná část	58 482 930 Kč	15 761 993 Kč	22 195 030 Kč			15 380 000 Kč	8 564 626 Kč	8 564 626 Kč	8 564 626 Kč	8 564 626 Kč	8 564 626 Kč	8 564 626 Kč	4 996 032 Kč	159 639 115 Kč
	- z toho dohodnutá část sporné obnovy						1 010 938 Kč	2 426 252 Kč	2 426 252 Kč	2 426 252 Kč	2 426 252 Kč	2 426 252 Kč	2 426 252 Kč	1 415 313 Kč	14 557 510 Kč
	- z toho Obnova 2016-2021							7 577 000 Kč	7 577 000 Kč	7 577 000 Kč	7 577 000 Kč	7 577 000 Kč	7 577 000 Kč		37 885 000 Kč
	Náklady za servis TSM		4 000 000 Kč	2 000 000 Kč			2 000 000 Kč	2 000 000 Kč	2 000 000 Kč	2 000 000 Kč	2 000 000 Kč	2 000 000 Kč	2 000 000 Kč	2 000 000 Kč	18 000 000 Kč
	Náklady SML - režie správy		2 000 000 Kč	2 000 000 Kč			2 000 000 Kč	2 000 000 Kč	2 000 000 Kč	2 000 000 Kč	2 000 000 Kč	2 000 000 Kč	2 000 000 Kč	2 000 000 Kč	15 000 000 Kč
	Náklady SML - vlastní správa		1 500 000 Kč	1 500 000 Kč			1 500 000 Kč	1 500 000 Kč	1 500 000 Kč	1 500 000 Kč	1 500 000 Kč	1 500 000 Kč	1 500 000 Kč	1 500 000 Kč	9 750 000 Kč
	Příjmy z reklam VO		1 700 000 Kč	2 000 000 Kč			2 000 000 Kč	2 500 000 Kč	2 500 000 Kč	2 500 000 Kč	2 500 000 Kč	2 500 000 Kč	2 500 000 Kč	2 500 000 Kč	14 950 000 Kč
Náklady ELSET vč. kom.systému		4 000 000 Kč	8 000 000 Kč			620 000 Kč	620 000 Kč	620 000 Kč	620 000 Kč	620 000 Kč	620 000 Kč	620 000 Kč	620 000 Kč	4 000 000 Kč	
Cena celkem		259 926 150 Kč	54 822 951 Kč	63 048 972 Kč			57 441 938 Kč	56 806 878 Kč	56 306 878 Kč	56 306 878 Kč	56 306 878 Kč	56 306 878 Kč	28 212 168 Kč	792 486 569 Kč	106 663 602 Kč
Varianta č. 2 (ukončení v údržbě)	Elektrická energie	87 535 030 Kč	16 335 998 Kč	14 020 483 Kč			14 020 000 Kč	14 020 000 Kč	14 020 000 Kč	14 020 000 Kč	14 020 000 Kč	14 020 000 Kč	14 020 000 Kč	8 099 740 Kč	210 111 250 Kč
	Paulův za správu a údržbu	113 908 190 Kč	18 724 960 Kč	17 833 460 Kč	10 402 852 Kč		3 824 580 Kč	14 227 432 Kč	14 227 432 Kč	14 227 432 Kč	14 227 432 Kč	14 227 432 Kč	14 227 432 Kč	7 113 716 Kč	247 944 918 Kč
	z toho za správu		8 809 892 Kč	10 038 026 Kč											
	z toho za servis		305 055 Kč	333 055 Kč											
	z toho plánované opravy														
	Obnova - nová smlouva	58 482 930 Kč	15 761 993 Kč	22 195 030 Kč			16 390 938 Kč	18 567 878 Kč	18 567 878 Kč	18 567 878 Kč	18 567 878 Kč	18 567 878 Kč	18 567 878 Kč	6 411 345 Kč	212 081 626 Kč
	- z toho Obnova za 2006-12 nesporná část	58 482 930 Kč	15 761 993 Kč	22 195 030 Kč			15 380 000 Kč	8 564 626 Kč	8 564 626 Kč	8 564 626 Kč	8 564 626 Kč	8 564 626 Kč	8 564 626 Kč	4 996 032 Kč	159 639 115 Kč
	- z toho dohodnutá část sporné obnovy						1 010 938 Kč	2 426 252 Kč	2 426 252 Kč	2 426 252 Kč	2 426 252 Kč	2 426 252 Kč	2 426 252 Kč	1 415 313 Kč	14 557 510 Kč
	vyrovnání a EC vč. splácení do 2021					86 491 796 Kč									86 491 796 Kč
	Rekonstrukce obnovy							7 577 000 Kč	7 577 000 Kč	7 577 000 Kč	7 577 000 Kč	7 577 000 Kč	7 577 000 Kč	7 577 000 Kč	37 885 000 Kč
	Náklady SML - režie správy		2 000 000 Kč	2 000 000 Kč			2 000 000 Kč	2 000 000 Kč	2 000 000 Kč	2 000 000 Kč	2 000 000 Kč	2 000 000 Kč	2 000 000 Kč	2 000 000 Kč	15 000 000 Kč
	Náklady SML - vlastní správa		1 500 000 Kč	1 500 000 Kč			1 500 000 Kč	1 500 000 Kč	1 500 000 Kč	1 500 000 Kč	1 500 000 Kč	1 500 000 Kč	1 500 000 Kč	1 500 000 Kč	9 750 000 Kč
	Příjmy z reklam VO		1 700 000 Kč	2 000 000 Kč			2 000 000 Kč	2 500 000 Kč	2 500 000 Kč	2 500 000 Kč	2 500 000 Kč	2 500 000 Kč	2 500 000 Kč	2 500 000 Kč	14 950 000 Kč
Náklady ELSET vč. kom.systému		4 000 000 Kč	8 000 000 Kč			620 000 Kč	620 000 Kč	620 000 Kč	620 000 Kč	620 000 Kč	620 000 Kč	620 000 Kč	620 000 Kč	4 000 000 Kč	
Cena celkem		259 926 150 Kč	54 822 951 Kč	63 048 973 Kč		96 894 648 Kč	41 830 938 Kč	56 512 310 Kč	56 012 310 Kč	56 012 310 Kč	56 012 310 Kč	56 012 310 Kč	22 434 801 Kč	819 520 010 Kč	87 033 441 Kč
Poznámka - kontrolní součet v řádku 29 je zatím 0 13 mil větší, neboť nebylo rozepsáno využití slevy v letech															
Komentáře		- Kč	- Kč	- Kč	0 Kč	- Kč	9 208 148 Kč	15 786 420 Kč	7 871 568 Kč	7 871 568 Kč	7 871 568 Kč	7 871 568 Kč	7 871 568 Kč	5 777 367 Kč	60 921 627 Kč