



# STATUTÁRNÍ MĚSTO LIBEREC

10. zasedání zastupitelstva města dne: 26. 11. 2015

## Bod pořadu jednání:

### Poskytnutí dotací dle dotačního programu SML pro stravování žáků ZŠ

**Stručný obsah:** Na základě vyhlášeného "Dotačního programu SML pro poskytnutí finančních prostředků na provozní náklady spojené se stravováním žáků základních škol jiných zřizovatelů, působících na území města Liberec v období 2016-2018" podaly společnosti DOCTRINA - střední škola, základní škola a mateřská škola, s.r.o. a Křesťanská základní a mateřská škola J. A. Komenského žádosti o poskytnutí dotace na provozní náklady spojené se stravováním žáků základních škol pro období 2016-2018.

**Zpracoval:** Bc. Alena Romanopulu

odbor, oddělení: školství a sociálních věcí, školství

telefon: 485 243 375

**Schválila:** vedoucí oddělení Mgr. Lenka Řebíčková

vedoucí odboru Mgr. Pavel Kalous

**Projednáno:** ve výboru pro školství, výchovu a vzdělávání

**Poznámka:**

**Předkládá:** *p. Tibor Batthyány, v.r.*  
*primátor statutárního města Liberec*  
*PhDr. Ivan Langr, v. r. náměstek primátora*

## Návrh usnesení

Zastupitelstvo města po projednání

### *s c h v a l u j e*

1. poskytnutí dotací na provozní náklady spojené se stravováním žáků základních škol jiných zřizovatelů, působících na území města Liberec, pro období 2016 – 2018 ve výši 10 Kč na 1 oběd pro 1 stravujícího se žáka:
  - a) max. do výše 1.375.500,- Kč pro společnost DOCTRINA – střední škola, základní škola a mateřská škola, s. r. o., se sídlem Na Perštýně 404, 460 01 Liberec 4, IČ 28695020
  - b) max. do výše 936.000,- Kč pro Křesťanskou základní školu a mateřskou školu J.A.Komenského, se sídlem Růžodolská 118/26, 460 01 Liberec 11, IČ 44223897
2. uzavření veřejnoprávních smluv o poskytnutí dotace z dotačního programu SML pro stravování žáků ZŠ dle přílohy č. 2
3. zařazení do návrhu rozpočtu odboru školství a sociálních věcí pro roky 2016, 2017, 2018 a 2019 částek dle důvodové zprávy.

### *a u k l á d á*

PhDr. Ivanu Langrovi, náměstkovi primátora,

1. zařadit do návrhu odboru školství a sociálních věcí pro roky 2016, 2017, 2018 a 2019 částky dle důvodové zprávy
2. zajistit uzavření veřejnoprávních smluv o poskytnutí dotace z dotačního programu SML pro stravování žáků ZŠ dle přílohy č. 2

T: prosinec 2015

T: prosinec – leden 2015

## Důvodová zpráva

**Stručný obsah: Na základě vyhlášeného "Dotačního programu SML pro poskytnutí finančních prostředků na provozní náklady spojené se stravováním žáků základních škol jiných zřizovatelů, působících na území města Liberec v období 2016-2018" podaly společnosti DOCTRINA - střední škola, základní škola a mateřská škola, s.r.o. a Křesťanská základní a mateřská škola J. A. Komenského žádosti o poskytnutí dotace na provozní náklady spojené se stravováním žáků základních škol pro období 2016-2018.**

Usnesením zastupitelstva města č. 152/09 ze dne 2. 9. 2009 byl zřízen Dotační program pro poskytnutí finančních prostředků na provozní náklady spojené se stravováním žáků základních škol jiných zřizovatelů.

V souladu s tímto programem byly uzavřeny smlouvy o poskytnutí dotace s těmito subjekty:

- 1/ Křesťanská základní škola a mateřská škola J. A. Komenského  
se sídlem Růžodolská 118/26, 460 01 Liberec 11
- 2/ DOCTRINA – střední škola, základní škola a mateřská škola, s. r. o.  
se sídlem Na Perštýně 404/44, 460 01 Liberec 4

Dosud poskytnutá dotace od počátku zřízení stávajícího dotačního programu činila v jednotlivých obdobích pro oba příjemce (v Kč):

	Křesťanská ZŠ a MŠ	DOCTRINA, s. r. o.
2009	95 820,-	227 792,-
2010	255 465,-	608 061,-
2011	264 495,-	537 693,-
2012	281 895,-	531 369,-
2013	299 955,-	525 742,-
2014	262 325,-	373 990,-
2015 – poznámka: celková částka bude známa po vyúčtování poskytnuté dotace		
Celkem	1 459 955,-	2 804 647,-

Stávající smlouvy jsou uzavřené na dobu určitou, do 31. prosince 2015.

Usnesením zastupitelstva města č. 185/2015 ze dne 25. 6. 2015 byla schválena úprava Dotačního programu pro poskytnutí finančních prostředků na provozní náklady spojené se stravováním žáků základních škol jiných zřizovatelů, působících na území města Liberec na období 2016 – 2018. V souladu s výše uvedením usnesením byl dotační program s upravenými podmínkami zveřejněn na webu města včetně formuláře žádosti o poskytnutí dotace.

Ve stanoveném termínu podaly žádost o poskytnutí dotace oba výše uvedené subjekty, kterým byla dotace poskytována od roku 2009, tj. Křesťanská základní škola a mateřská škola J. A. Komenského (dále jen „ŠJAK“) a DOCTRINA – střední škola, základní škola a mateřská škola, s. r. o. (dále jen „DOCTRINA“).

Předpokládaný počet stravovaných žáků je dle údajů žadatelů o dotaci následovný:

ŠJAK: 160 stravovaných žáků ve školním roce 2015/2016, 2016/2017, 2017/2018

DOCTRINA: 210 stravovaných žáků ve školním roce 2015/2016, 230 ve školním roce 2016/2017 a 250 ve školním roce 2017/2018.

Odbor školství a sociálních věcí na základě přijatých žádostí vypracoval návrhy veřejnoprávních smluv o poskytnutí dotace na provozní náklady spojené se stravováním žáků základních škol jiných zřizovatelů, působících na území města Liberec v období 2016 – 2018. V souladu s dotačním programem, žádostmi obou subjektů a na základě veřejnoprávních smluv o poskytnutí dotace, by byly v případě schválení zastupitelstvem města poskytnuty finanční prostředky v předpokládané výši a rozděleny na jednotlivá období takto (*výpočet: počet žáků v jednotlivých obdobích x dotace na 1 žáka a 1 oběd x předpokládaný počet dnů školního vyučování, které činí, pokud vycházíme z organizace školních roků dle Ministerstva školství, mládeže a tělovýchovy vztahující se ke kalendářnímu roku 2016 v měsících leden – 19, únor – 16, březen – 20, duben - 21, květen – 22, červen – 22, září – 21, říjen – 17, listopad – 21 a prosinec - 16*):

Rok 2016	444000,- Kč	(za období leden 2016 až červen 2016)
Rok 2017	760500,- Kč	(za období září 2016 až červen 2017)
Rok 2018	799500,- Kč	(za období září 2017 až červen 2018)
Rok 2019	307500,- Kč	(za období září 2018 až prosinec 2018)

Materiál byl projednán na zasedání výboru pro školství, výchovu a vzdělávání dne 12. 11. 2015.

Formulace usnesení byla konzultována s právníkem zařazeným do MML před projednáním v zastupitelstvu města.

*Přílohy:*

1. dotační program
2. návrhy smluv
3. žádosti o poskytnutí dotace (elektronicky)



**Dotační program pro poskytnutí finančních prostředků na provozní náklady spojené se stravováním žáků základních škol jiných zřizovatelů, působících na území města Liberec v období 2016– 2018 (dále jen dotační program Stravování ZŠ)**

Dotační program Stravování ZŠ je programovou dotací na období 2016 – 2018 v souladu s § 10a odst. 2 zákona 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, v platném znění, a je vymezen dle § 10c odst. 2 téhož zákona níže uvedenými náležitostmi.

**Účel programu:**

Peněžní prostředky poskytnuté z dotačního programu Stravování ZŠ mohou být užity výhradně na úhradu nákladů spojených se stravováním žáků základních škol, které na území statutárního města Liberec (dále jen SML) provozují jiní zřizovatelé a které jsou zapsány do rejstříku škol a školských zařízení dle zákona 561/2004 Sb., školský zákon, v platném znění.

**Důvody podpory:**

Důvodem pro vyhlášení dotačního programu Stravování ZŠ je vůle deklarovaná Zastupitelstvem města Liberec poskytnout v rámci zodpovědnosti samosprávy za vymezené území rovnou a nedělitelnou podporu všem obyvatelům statutárního města, navštěvujícím na území SML základní školy všech zřizovatelů bez rozdílu. Dotační program Stravování ZŠ navazuje na titul, jímž SML poskytovalo peněžní prostředky na tentýž účel od dubna 2011.

**Předpokládaný objem prostředků a maximální výše dotace:**

Celkový předpokládaný objem peněžních prostředků dotačního programu Stravování ZŠ v období 2016 – 2018 v rozpočtu SML je alokován ve výši 900 000,- Kč, a to v každém kalendářním roce uvedeného období.

Dotace na jednoho žáka může být poskytnuta jen ve výši průměrné částky za úhradu nákladů na stravování spojených se stravováním žáků v základních školách zřizovaných statutárním městem Liberec, jejichž stravování je zajištěno prostřednictvím vlastního zařízení školního stravování, tj. ve výši **10,00 Kč** za žáka. Náklady na stravování se rozumějí provozní náklady snížené o náklady na potraviny a mzdové náklady. Celková výše poskytnuté dotace bude stanovena jako součin počtu stravujících se žáků a schválené výše dotace na jednoho žáka.

**Okruh způsobilých žadatelů:**

Základní školy jiných zřizovatelů zařazené v rejstříku škol a školských zařízeních, působících na území SML.

**Lhůta pro podání žádosti:**

Žádosti o poskytnutí peněžních prostředků z dotačního programu Stravování ZŠ lze podávat v termínu od 1. srpna 2015 do 31. srpna 2015.

**Kritéria pro hodnocení žádosti**

Výše úplaty pro žáka ve smluvním ujednání podle § 122 odst. 4 věta druhá školského zákona musí být v rozmezí finančních limitů na nákup potravin stanovených v příloze č. 2 vyhlášky č. 107/2005 Sb.

### **Podmínky pro poskytnutí dotace**

Dotace se poskytuje třikrát ročně, a to vždy do posledního dne následujícího měsíce po předložení vyúčtování, dokládajícího skutečně odebrané obědy žáků za předcházející období v rozmezí měsíců leden – březen, duben – červen, září – prosinec. Na období měsíců červenec – srpen se dotace neposkytuje.

Smlouva o poskytnutí dotace se uzavírá na celou dobu vymezeného období a pokrývá období leden 2016 – prosinec 2018.

Žádosti se podávají na předepsaném formuláři „Žádost o poskytnutí dotace z dotačního programu Stravování ZŠ“, které jsou k dispozici:

- ✓ na oddělení školství a kultury
- ✓ v recepci budovy historické radnice,
- ✓ na webových stránkách města Liberec [www.liberec.cz](http://www.liberec.cz).

Žádosti, pouze na předepsaných tiskopisech, lze podat na podatelně Magistrátu města Liberec v budově historické radnice nebo zaslat poštou na adresu: Statutární město Liberec, Odbor školství, kultury a sociálních věcí, oddělení školství a kultury, nám. Dr. E. Beneše 1, 460 59 Liberec 1.

O přidělení dotace rozhoduje Zastupitelstvo města Liberce na základě návrhu předloženého odborem školství, kultury a sociálních věcí.

Na poskytnutí dotace není právní nárok.

### **Lhůta pro rozhodnutí žádosti**

O přidělení dotace bude rozhodnuto nejpozději do konce listopadu 2015. Žadatelé budou o výsledku rozhodnutí vyrozuměni písemně do 15dnů od zveřejnění usnesení zastupitelstva města na webových stránkách SML

## VEŘEJNOPRÁVNÍ SMLOUVA O POSKYTNUTÍ DOTACE

### Z DOTAČNÍHO PROGRAMU PRO POSKYTNUTÍ FINANČNÍCH PROSTŘEDKŮ NA PROVOZNÍ NÁKLADY SPOJENÉ SE STRAVOVÁNÍM ŽÁKŮ ZÁKLADNÍCH ŠKOL JINÝCH ZŘIZOVATELŮ PŮSOBÍCÍCH NA ÚZEMÍ MĚSTA LIBEREC V OBDOBÍ 2016 - 2018

Smluvní strany:

**statutární město Liberec**

se sídlem nám. Dr. E. Beneše 1, 460 59 Liberec 1

IČ 002 62 978

Zastoupené Tiborem Batthyánym, primátorem města

ve věcech smluvních zastoupené Mgr. Pavlem Kalousem, vedoucím odboru školství a sociálních věcí

číslo bankovního účtu: 1089692/0800

*(jako strana poskytující dotaci, dále jen poskytovatel)*

a

**DOCTRINA – střední škola, základní škola a mateřská škola, s. r. o.**

se sídlem Na Perštýně 404/44

IČ 28695020

Zastoupená Mgr. Jiřím Pacltem, jednatelem

Zapsaná v rejstříku škol a školských zařízení v souladu se zákonem č. 561/2004 Sb.

číslo bankovního účtu: 3849409001/5500

*(dále jen příjemce)*

uzavírají v souladu s ustanovením § 10a zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů (dále jen zákon o rozpočtových pravidlech), tuto veřejnoprávní smlouvu o poskytnutí dotace na provoz základní školy:

#### I.

#### Předmět smlouvy

1. Smluvní strany sjednaly na základě usnesení Zastupitelstva města Liberec č. ..../2015 ze dne ..... tuto smlouvu o poskytnutí dotace z Dotačního programu pro poskytnutí finančních prostředků na provozní náklady spojené se stravováním žáků základních škol jiných zřizovatelů, působících na území města Liberec v období 2016-2018, schváleného usnesením Zastupitelstva města Liberec č. 59/2011 ze dne 16. dubna 2011. (dále jen „Program“)

#### II.

#### Účel a výše dotace

1. Dotace dle této smlouvy je poskytnuta účelově, a to na úhradu provozních nákladů (tj. provozní náklady snížené o náklady na potraviny a mzdové náklady) spojených se stravováním žáků základní školy DOCTRINA – střední škola, základní škola a mateřská škola, s. r. o., v období 1.1.2016 – 31.12.2018. Příjemce se zavazuje použít poskytnutou dotaci pouze k účelu vymezenému v této smlouvě.

2. Dotace na účel vymezený v čl. II odst. 1 této smlouvy se poskytuje ve výši 10 Kč (slovy: deset korun českých) na 1 odebraný oběd pro 1 stravovaného žáka. Maximální výše dotace za období 1.1.2016-31.12.2018 může činit 1.375.500,- Kč (slovy: jedenmilióntřístasedmdesátšestset korun českých).
3. Poskytnutí dotace je v souladu se zákonem č. 128/2000 Sb., o obcích (obecní zřízení), ve znění pozdějších předpisů, a zákonem o rozpočtových pravidlech.
4. Dotace je ve smyslu zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů (zákon o finanční kontrole), ve znění pozdějších předpisů, veřejnou finanční podporou a vztahují se na ni všechna ustanovení tohoto zákona.
5. Poskytnutí dotace dle této smlouvy není veřejnou podporou ve smyslu čl. 107 odst. 1 Smlouvy o fungování Evropské unie a obecných právních předpisů.

### **III.**

#### **Způsob poskytnutí dotace**

1. Dotace se poskytuje dle skutečně odebraných obědů žáky ve výši stanovené dle čl. II odst. 2 této smlouvy.
2. Dotace se poskytuje třikrát ročně, a to vždy do posledního dne měsíce následujícího po předložení vyúčtování, dokládajícího skutečně odebrané obědy žáků za předcházející období, tj. v rozmezí měsíců leden – březen, duben – červen, září – prosinec.
3. Dotace bude poukázána příjemci převodem na účet příjemce č. úč.: 3849409001/5500 na základě předloženého vyúčtování a to v termínech dle předchozího odstavce.

### **IV.**

#### **Všeobecné podmínky**

1. Příjemce dotace odpovídá za hospodárné a efektivní použití finančních prostředků v souladu s účelem, pro který byly poskytnuty a v souladu s podmínkami v této smlouvě uvedenými. Dále odpovídá za jejich řádné a oddělené sledování v účetnictví v souladu s obecně platnými předpisy, zejména zákonem č. 563/1991 Sb., o účetnictví v platném znění a za jejich správné vyúčtování.
2. Příjemce dotace se zavazuje umožnit pověřeným zástupcům statutárního města Liberec provádět v základní škole kontroly provozní a hospodářské evidence organizace za účelem ověření, zda nárokováná výše dotace odpovídá počtu dotovaných dětí a zda byly splněny podmínky pro její poskytnutí.
3. Příjemce dotace je povinen předložit poskytovateli vyúčtování dotace vždy do konce měsíce následujícího po uplynutí příslušného období, tj. do 30.4. za měsíce leden – březen, do 31.7. za měsíce duben – červen, do 31.1. následujícího roku za měsíce září – prosinec, nedohodnou-li se smluvní strany jinak.

4. K řádnému vyúčtování dotace předloží příjemce kopie faktur dokládající skutečný počet odebraných obědů žáky v příslušném období a doklady o jejich zaplacení – u faktur placených bezhotovostně se jedná o kopie výpisů z bankovního účtu, u faktur placených hotovostně o kopie výdajových pokladních dokladů.
5. V případě zjištění nedostatků v předloženém vyúčtování je příjemce dotace povinen tyto nedostatky odstranit do 10 pracovních dní od obdržení písemné výzvy k jejich odstranění, nebo v jiné lhůtě určené poskytovatelem dotace.
6. Příjemce souhlasí se zveřejněním svého názvu, sídla, dotačního titulu a výše poskytnuté dotace.
7. Příjemce se zavazuje informovat písemně poskytovatele o všech změnách týkajících se příjemce, zejména změny v registraci příjemce ve školském rejstříku, změny právní formy, sídla, změna či zánik živnostenského či jiného oprávnění, a to nejpozději do 7 dnů od okamžiku vzniku změny.
8. Pokud dojde v průběhu platnosti této smlouvy u příjemce k přeměně, je příjemce povinen neprodleně tuto skutečnost poskytovateli sdělit a současně navrhnout vypořádání poskytnuté dotace.
9. Pokud dojde v průběhu platnosti této smlouvy k výmazu příjemce z rejstříku škol a školských zařízení dle zákona č. 561/2004 Sb., školský zákon, v platném znění, platnost a účinnost této smlouvy skončí ke dni účinnosti výmazu příjemce ze školského rejstříku. Zánikem této smlouvy dle předchozí věty však nejsou dotčena ustanovení čl. V této smlouvy. V případě výmazu příjemce z rejstříku škol a školských zařízení, je příjemce povinen vrátit poskytovateli poměrnou část nevyčerpané dotace nejpozději 10 dní před tím, než dojde ke zrušení právnické osoby s likvidací.

## **V.**

### **Sankce za nedodržení smluvních podmínek**

1. Příslušné orgány poskytovatele jsou oprávněny v souladu se zákonem č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole, ve znění pozdějších předpisů, zákonem č. 128/2000Sb., o obcích, ve znění pozdějších předpisů, a zákonem o rozpočtových pravidlech kdykoli kontrolovat dodržení podmínek, za kterých byla dotace poskytnuta.
2. Příjemce je povinen poskytnout součinnost při výkonu kontrolní činnosti dle odst. 1 tohoto článku, zejména předložit kontrolním orgánům poskytovatele kdykoliv k nahlédnutí originály všech účetních dokladů prokazujících využití prostředků v souladu s účelem poskytnutí dotace.
3. Příjemce je povinen umožnit poskytovateli provést kontrolu jak v průběhu čerpání dotace, tak i po dobu deseti let od ukončení financování účelu dle této smlouvy ze strany poskytovatele.
4. Příjemce bere na vědomí, že každé neoprávněné použití nebo zadržetí peněžních prostředků poskytnutých jako dotace je porušením rozpočtové kázně podle § 22 zákona o rozpočtových pravidlech.
5. Příjemce, který porušil rozpočtovou kázeň, je povinen provést odvod za porušení rozpočtové kázně, a to ve výši dle ustanovení § 22 odst. 5 zákona o rozpočtových pravidlech.
6. Porušení povinností stanovených v čl. IV odst. 7 této smlouvy je považováno za méně závažné porušení a uloží se za ně odvod za porušení rozpočtové kázně ve výši 2-10% z poskytnuté dotace.

7. Za prodlení s odvodem za porušení rozpočtové kázně je ten, kdo rozpočtovou kázeň porušil, povinen zaplatit penále ve výši 1 promile z částky odvodu za každý den prodlení, nejvýše však do výše tohoto odvodu. Penále se počítá ode dne následujícího po dni, kdy došlo k porušení rozpočtové kázně, do dne připsání peněžních prostředků na účet poskytovatele.

## VI.

### Závěrečná ustanovení

1. Tato smlouva nabývá platnosti a účinnosti dnem podpisu obou smluvních stran.
2. Tato smlouva je vyhotovena ve čtyřech stejnopisech, z nichž příjemce i poskytovatel obdrží po dvou stejnopisech.
3. Jakékoli změny této smlouvy lze provádět pouze formou písemných číslovaných dodatků na základě dohody obou smluvních stran.
4. Smluvní strany souhlasí, že tato smlouva může být zveřejněna na webových stránkách statutárního města Liberec ([www.liberec.cz](http://www.liberec.cz)), s výjimkou osobních údajů fyzických osob uvedených v této smlouvě.
5. Doložka platnosti právního úkonu dle § 41 zákona č. 128/2000 Sb., o obcích, ve znění pozdějších právních předpisů: O poskytnutí dotace a uzavření veřejnoprávní smlouvy rozhodlo Zastupitelstvo města Liberec usnesením č. .... ze dne .....

V Liberci dne:

V Liberci dne:

Za poskytovatele

Za příjemce

.....

.....

## VEŘEJNOPRÁVNÍ SMLOUVA O POSKYTNUTÍ DOTACE

### Z DOTAČNÍHO PROGRAMU PRO POSKYTNUTÍ FINANČNÍCH PROSTŘEDKŮ NA PROVOZNÍ NÁKLADY SPOJENÉ SE STRAVOVÁNÍM ŽÁKŮ ZÁKLADNÍCH ŠKOL JINÝCH ZŘIZOVATELŮ PŮSOBÍCÍCH NA ÚZEMÍ MĚSTA LIBEREC V OBDOBÍ 2016 - 2018

Smluvní strany:

**statutární město Liberec**

se sídlem nám. Dr. E. Beneše 1, 460 59 Liberec 1

IČ 002 62 978

Zastoupené Tiborem Batthyánym, primátorem města

ve věcech smluvních zastoupené Mgr. Pavlem Kalousem, vedoucím odboru školství a sociálních věcí

číslo bankovního účtu: 1089692/0800

*(jako strana poskytující dotaci, dále jen poskytovatel)*

a

**Křesťanská základní škola a mateřská škola J. A. Komenského**

se sídlem Růžodolská 118/26, 460 01 Liberec 11

IČ 44223897

Zastoupená Bc. Tomášem Vágnerem, M.S.Ed, ředitelem školy

Zapsaná v rejstříku škol a školských zařízení v souladu se zákonem č. 561/2004 Sb.

číslo bankovního účtu: 2900065319/2010

*(dále jen příjemce)*

uzavírají v souladu s ustanovením § 10a zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů (dále jen zákon o rozpočtových pravidlech), tuto veřejnoprávní smlouvu o poskytnutí dotace na provoz mateřské školy:

#### I.

#### Předmět smlouvy

1. Smluvní strany sjednaly na základě usnesení Zastupitelstva města Liberec č. ..../2015 ze dne ..... tuto smlouvu o poskytnutí dotace z Dotačního programu pro poskytnutí finančních prostředků na provozní náklady spojené se stravováním žáků základních škol jiných zřizovatelů, působících na území města Liberec v období 2016-2018, schváleného usnesením Zastupitelstva města Liberec č. 59/2011 ze dne 16. dubna 2011. (dále jen „Program“)

#### II.

#### Účel a výše dotace

1. Dotace dle této smlouvy je poskytnuta účelově, a to na úhradu provozních nákladů (tj. provozní náklady snížené o náklady na potraviny a mzdové náklady) spojených se stravováním žáků základní školy Křesťanská základní škola a mateřská škola J. A. Komenského v období 1.1.2016 – 31.12.2018. Příjemce se zavazuje použít poskytnutou dotaci pouze k účelu vymezenému v této smlouvě.

2. Dotace na účel vymezený v čl. II odst. 1 této smlouvy se poskytuje ve výši 10 Kč (slovy: deset korun českých) na 1 odebraný oběd pro 1 stravovaného žáka. Maximální výše dotace za období 1.1.2016-31.12.2018 může činit 936.000,- Kč (slovy: devětsetřicetšesttisíc korun českých).
3. Poskytnutí dotace je v souladu se zákonem č. 128/2000 Sb., o obcích (obecní zřízení), ve znění pozdějších předpisů, a zákonem o rozpočtových pravidlech.
4. Dotace je ve smyslu zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů (zákon o finanční kontrole), ve znění pozdějších předpisů, veřejnou finanční podporou a vztahují se na ni všechna ustanovení tohoto zákona.
5. Poskytnutí dotace dle této smlouvy není veřejnou podporou ve smyslu čl. 107 odst. 1 Smlouvy o fungování Evropské unie a obecných právních předpisů.

### **III.**

#### **Způsob poskytnutí dotace**

1. Dotace se poskytuje dle skutečně odebraných obědů žáky ve výši stanovené dle čl. II odst. 2 této smlouvy.
2. Dotace se poskytuje třikrát ročně, a to vždy do posledního dne měsíce následujícího po předložení vyúčtování, dokládajícího skutečně odebrané obědy žáků za předcházející období, tj. v rozmezí měsíců leden – březen, duben – červen, září – prosinec.
3. Dotace bude poukázána příjemci převodem na účet příjemce č. úč.: 2900065319/2010 na základě předloženého vyúčtování a to v termínech dle předchozího odstavce.

### **IV.**

#### **Všeobecné podmínky**

1. Příjemce dotace odpovídá za hospodárné a efektivní použití finančních prostředků v souladu s účelem, pro který byly poskytnuty a v souladu s podmínkami v této smlouvě uvedenými. Dále odpovídá za jejich řádné a oddělené sledování v účetnictví v souladu s obecně platnými předpisy, zejména zákonem č. 563/1991 Sb., o účetnictví v platném znění a za jejich správné vyúčtování.
2. Příjemce dotace se zavazuje umožnit pověřeným zástupcům statutárního města Liberec provádět v základní škole kontroly provozní a hospodářské evidence organizace za účelem ověření, zda nárokovaná výše dotace odpovídá počtu dotovaných dětí a zda byly splněny podmínky pro její poskytnutí.
3. Příjemce dotace je povinen předložit poskytovateli vyúčtování dotace vždy do konce měsíce následujícího po uplynutí příslušného období, tj. do 30.4. za měsíce leden – březen, do 31.7. za měsíce duben – červen, do 31.1. následujícího roku za měsíce září – prosinec, nedohodnou-li se smluvní strany jinak.
4. K řádnému vyúčtování dotace předloží příjemce kopie faktur dokládající skutečný počet odebraných obědů žáky v příslušném období a doklady o jejich zaplacení – u faktur placených



bezhotovostně se jedná o kopie výpisů z bankovního účtu, u faktur placených hotovostně o kopie výdajových pokladních dokladů.

5. V případě zjištění nedostatků v předloženém vyúčtování je příjemce dotace povinen tyto nedostatky odstranit do 10 pracovních dní od obdržení písemné výzvy k jejich odstranění, nebo v jiné lhůtě určené poskytovatelem dotace.
6. Příjemce souhlasí se zveřejněním svého názvu, sídla, dotačního titulu a výše poskytnuté dotace.
7. Příjemce se zavazuje informovat písemně poskytovatele o všech změnách týkajících se příjemce, zejména změny v registraci příjemce ve školském rejstříku, změny právní formy, sídla, změna či zánik živnostenského či jiného oprávnění, a to nejpozději do 7 dnů od okamžiku vzniku změny.
8. Pokud dojde v průběhu platnosti této smlouvy u příjemce k přeměně, je příjemce povinen neprodleně tuto skutečnost poskytovateli sdělit a současně navrhnout vypořádání poskytnuté dotace.
9. Pokud dojde v průběhu platnosti této smlouvy k výmazu příjemce z rejstříku škol a školských zařízení dle zákona č. 561/2004 Sb., školský zákon, v platném znění, platnost a účinnost této smlouvy skončí ke dni účinnosti výmazu příjemce ze školského rejstříku. Zánikem této smlouvy dle předchozí věty však nejsou dotčena ustanovení čl. V této smlouvy. V případě výmazu příjemce z rejstříku škol a školských zařízení, je příjemce povinen vrátit poskytovateli poměrnou část nevyčerpané dotace nejpozději 10 dní před tím, než dojde ke zrušení právnické osoby s likvidací.

## **V.**

### **Sankce za nedodržení smluvních podmínek**

1. Příslušné orgány poskytovatele jsou oprávněny v souladu se zákonem č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole, ve znění pozdějších předpisů, zákonem č.128/2000Sb., o obcích, ve znění pozdějších předpisů, a zákonem o rozpočtových pravidlech kdykoli kontrolovat dodržení podmínek, za kterých byla dotace poskytnuta.
2. Příjemce je povinen poskytnout součinnost při výkonu kontrolní činnosti dle odst. 1 tohoto článku, zejména předložit kontrolním orgánům poskytovatele kdykoliv k nahlédnutí originály všech účetních dokladů prokazujících využití prostředků v souladu s účelem poskytnutí dotace.
3. Příjemce je povinen umožnit poskytovateli provést kontrolu jak v průběhu čerpání dotace, tak i po dobu deseti let od ukončení financování účelu dle této smlouvy ze strany poskytovatele.
4. Příjemce bere na vědomí, že každé neoprávněné použití nebo zadržetí peněžních prostředků poskytnutých jako dotace je porušením rozpočtové kázně podle § 22 zákona o rozpočtových pravidlech.
5. Příjemce, který porušil rozpočtovou kázeň, je povinen provést odvod za porušení rozpočtové kázně, a to ve výši dle ustanovení § 22 odst. 5 zákona o rozpočtových pravidlech.
6. Porušení povinností stanovených v čl. IV odst. 7 této smlouvy je považováno za méně závažné porušení a uloží se za ně odvod za porušení rozpočtové kázně ve výši 2-10% z poskytnuté dotace.

7. Za prodlení s odvodem za porušení rozpočtové kázně je ten, kdo rozpočtovou kázeň porušil, povinen zaplatit penále ve výši 1 promile z částky odvodu za každý den prodlení, nejvýše však do výše tohoto odvodu. Penále se počítá ode dne následujícího po dni, kdy došlo k porušení rozpočtové kázně, do dne připsání peněžních prostředků na účet poskytovatele.

## VI.

### Závěrečná ustanovení

1. Tato smlouva nabývá platnosti a účinnosti dnem podpisu obou smluvních stran.
2. Tato smlouva je vyhotovena ve čtyřech stejnopisech, z nichž příjemce i poskytovatel obdrží po dvou stejnopisech.
3. Jakékoli změny této smlouvy lze provádět pouze formou písemných číslovaných dodatků na základě dohody obou smluvních stran.
4. Smluvní strany souhlasí, že tato smlouva může být zveřejněna na webových stránkách statutárního města Liberec ([www.liberec.cz](http://www.liberec.cz)), s výjimkou osobních údajů fyzických osob uvedených v této smlouvě.
5. Doložka platnosti právního úkonu dle § 41 zákona č. 128/2000 Sb., o obcích, ve znění pozdějších právních předpisů: O poskytnutí dotace a uzavření veřejnoprávní smlouvy rozhodlo Zastupitelstvo města Liberec usnesením č. .... ze dne .....

V Liberci dne:

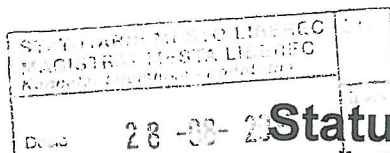
V Liberci dne:

Za poskytovatele

Za příjemce

.....

.....



# Statutární město Liberec

## Žádost o poskytnutí dotace

z dotačního programu pro poskytnutí finančních prostředků na provozní náklady spojené se stravováním žáků základních škol jiných zřizovatelů, působících na území města Liberec

číslo žádosti \_\_\_\_\_  
(vyplní město)

Došlo: 28-08-2015

158638/15

Pracovní  
Ukl. znak

statutární město Liberec  
Doručeno: 28.08.2015  
CJ MML 158638/15  
listy:8  
přílohy:1



mm.lbes596ad6cf

<b>Žadatel</b>				
Právní statut	s.r.o.			
Název	DOCTRINA – střední škola, základní škola a mateřská škola, s.r.o.			
IČ	28695020			
Adresa	ulice	Na Perštýně	Č. popisné	404
	obec	Liberec	PSČ	46001
E-mail	info@doctrina.cz		Telefon	485104615
Bankovní spojení žadatele (Předčísí účtu – číslo účtu/ kód banky)		[redacted]		
<b>Osoba oprávněná jednat za žadatele</b>				
Jméno a příjmení	Jiří Paclt	Funkce	Jednatel	
E-mail	paclt@doctrina.cz	Telefon	[redacted]	

Škola je zapsána do rejstříku škol a školských zařízení v souladu se zákonem č. 561/2004 Sb.	Od: 1.9.2009	
Schválená kapacita ZŠ	350 (od 1.9.2015)	
Předpokládaný počet stravovaných žáků	210 (pro rok 2015/16), 230(2016/17), 250 (2017/18)	
Maximální požadovaná částka	399.000Kč (na rok 2015/16)	
<b>Předpokládaná cena oběda hrazená žáky v roce 2016</b>		
Věk 7 až 10 let	Věk 11 až 14 let	Věk 15 a více
37Kč 32Kč opravil S. D. [signature]	39Kč 34Kč opravil S. D. [signature]	40Kč 37Kč opravil S. D. [signature]
Cena může být ovlivněna změnou podmínek pro poskytovatele stravovacích služeb.		

DOCTRINA - střední škola,  
základní škola a mateřská škola, s.r.o.  
Na Perštýně 404  
460 01 Liberec IV - Perštýn  
IČ 28695020, DIČ CZ28695020

Účel dotace	úhrada nákladů spojených se stravováním žáků základních škol, které na území statutárního města Liberec provozují jiní zřizovatelé
Období poskytnutí dotace	1. 1. 2016 až 31. 12. 2018
Odůvodnění	poskytnutí v rámci zodpovědnosti samosprávy za vymezené území rovnou a nedělitelnou podporu všem obyvatelům statutárního města, navštěvujícím na území SML základní školy všech zřizovatelů bez rozdílu

<b>Informace dle §10a odst. 3 písm. f) zákona č. 250/2000 Sb. o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů</b>				
Je-li žadatel právnickou osobou, uvede osoby s podílem v osobě žadatele				
jde o podíl, jak je používán zákonem č. 90/2012 Sb. o obchodních společnostech a družstvech (o obchodních korporacích), tedy, že se jedná o účast společníka v obchodní korporaci			ANO	NE
Obchodní firma	Sídlo/Adresa	IČ/Datum narození	Výše podílu v %	
Jiří Zeronik	Andělčina 503/3, Liberec IV-Perštýn, 460 01	6. prosince 1975	100%	

<b>Je-li žadatel právnickou osobou, uveďte osoby, v nichž má žadatel přímý podíl</b>				
jde o podíl, jak je používán zákonem č. 90/2012 Sb. o obchodních společnostech a družstvech (o obchodních korporacích), tedy, že se jedná o účast společníka v obchodní korporaci			<b>ANO</b>	<b>NE</b>
Obchodní firma	Sídlo/Adresa	IČ/Datum narození	Výše podílu v %	

### Prohlášení

Prohlašuji, že všechny uvedené údaje v této žádosti jsou pravdivé a relevantní. Jsem si vědom(a) toho, že veškerá mnou (námi) uvedená data budou převzata do informačního systému a využita v rámci administrace dotačního programu.

Datum vyhotovení žádosti: 28.8.2015



Mgr. Jiří Račtý, jednatel,  
základní škola a mateřská škola, s.r.o.  
Na Perštýně 404  
460 01 Liberec IV - Perštýn  
IČ 26695020, DIČ CZ2809020

Jméno a příjmení osoby oprávněné jednat za žadatele  
(podpis/razítko)

### Seznam příloh žádosti:

- kopie dokladu o právní subjektivitě/výpisu z obchodního rejstříku
- kopie stanov/zakládací listiny
- úředně ověřený doklad o oprávnění osoby jednat jménem žadatele (statutární zástupce)
- četné prohlášení o vyrovnání závazků
- kopii dokladu o zřízení účtu
- další přílohy na žádost správce programu.





Tento výpis z veřejných rejstříků elektronicky podepsal "KRAJSKÝ SOUD V ÚSTÍ NAD LABEM [IČ 00215708]" dne 28.8.2015 v 11:30:55.  
EPřid: DAtuqVlCemrY4okG17DtSw

## Výpis

z obchodního rejstříku, vedeného  
Krajským soudem v Ústí nad Labem  
oddíl C, vložka 26874

<b>Datum zápisu:</b>	18. března 2009
<b>Spisová značka:</b>	C 26874 vedená u Krajského soudu v Ústí nad Labem
<b>Obchodní firma:</b>	DOCTRINA - střední škola, základní škola a mateřská škola, s.r.o.
<b>Sídlo:</b>	Na Perštýně 404/44, Liberec IV-Perštýn, 460 01 Liberec
<b>Identifikační číslo:</b>	286 95 020
<b>Právní forma:</b>	Společnost s ručením omezeným
<b>Předmět podnikání:</b>	

výchovně vzdělávací činnost v rozsahu studia základní školy, včetně školní družiny, a to v oborech zařazených do sítě škol, předškolních zařízení ministerstva školství, mládeže a tělovýchovy České republiky podle:

- a) zákona č. 561/2004 Sb. o předškolním, základním, středním, vyšším, odborném a jiném vzdělávání (školský zákon);
  - b) rozhodnutí o zařazení do sítě škol i předškolních zařízení a školských zařízení MŠMT ČR;
  - c) dalších, obecně závazných právních předpisů upravujících výchovně vzdělávací činnosti, zejména:
    - poskytování základního vzdělávání podle ustanovení zákona č. 561/2004 Sb., v předškolním, základním, středním, vyšším, odborném a jiném vzdělávání (školský zákon)
    - příprava žáků pro další studium a praxi,
    - zajišťování stravování žáků a zaměstnanců školy,
    - zajišťování péče ve školní družině (pro mladší žáky) a činnost školního klubu (pro starší žáky)
    - umožňování činnosti zájmových kroužků
    - poskytování předškolního vzdělávání dle zákona č. 561/2004 Sb.
    - poskytování dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků a školských zařízení
- výroba, obchod a služby neuvedené v přílohách 1 až 3 živnostenského zákona  
mateřská škola  
střední škola

### Statutární orgán:

**jednatel:**

Mgr. JIŘÍ PACLT, dat. nar. 15. července 1970  
Svatoplukova 457/25, Liberec IV-Perštýn, 460 01 Liberec  
Den vzniku funkce: 10. června 2009

**Počet členů:**

1

**Způsob jednání:**

Jednatel zastupuje společnost samostatně. Pouze s předchozím souhlasem valné hromady je jednatel oprávněn činit tyto právní jednání, pokud objem peněžních prostředků v nich realizovaných přesáhne 200.000,- Kč (slovy dvě stě tisíc korun českých):

- nabývání a zcizování účasti na jiných společnostech a ostatních právnických osobách, včetně nákupu a prodeje akcií,
- nákup, prodej, pronájem nebo zatížení movitých věcí nebo nemovitých věcí,
- převzetí cizích dluhů v jakékoli formě,
- převzetí ručitelských závazků,
- převzetí nebo poskytnutí zápůjček a úvěrů,
- vystavení směnky.

**Prokura:**

JIŘÍ ZERONIK, dat. nar. 6. prosince 1975  
Andělčina 503/3, Liberec IV-Perštýn, 460 01 Liberec  
Bydliště: Andělčina 503/3, Liberec IV-Perštýn, 460 01 Liberec

LUCIE ZERONIKOVÁ, dat. nar. 23. března 1978  
Andělčina 503/3, Liberec IV-Perštýn, 460 01 Liberec

---

Způsob jednání:

Prokurista činí samostatně veškeré právní úkony, ke kterým dochází při provozu podniku, je oprávněn zcizovat nemovitosti a zatěžovat je. Podepisuje tak, že k obchodní firmě společnosti připojí dodatek označující prokuru a svůj podpis.

---

**Společníci:**

**Společník:**

JIŘÍ ZERONIK, dat. nar. 6. prosince 1975  
Andělčina 503/3, Liberec IV-Perštýn, 460 01 Liberec

Bydliště: Andělčina 503/3, Liberec IV-Perštýn, 460 01 Liberec

---

**Podíl:**

**Vklad:** 200 000,- Kč

**Splaceno:** 100%

**Obchodní podíl:** 100%

**Druh podílu:** základní podíl, bez zvláštních práv a povinností

**Kmenový list:** nevydán

---

**Základní kapitál:**

200 000,- Kč

---

**Ostatní skutečnosti:**

Obchodní korporace se podřídila zákonu jako celku postupem podle § 777 odst. 5 zákona č.90/2012 Sb., o obchodních společnostech a družstvech.

---



Vandir, rejztr.

Uvortuji pod pořadovým číslem 406014\_032467, že tato listina, která  
venikla převedením vystupu platných údajů z informačního systému veřejné  
správy z elektronické podoby do podoby listinné, skidovala se z 2. 1. 2015,  
se došlovně shoduje s obsahem vystupu z informačního systému veřejné  
správy v elektronické podobě.

Liberec 1

dně 28.08.2015 v 11:52

Podpis

Realitko.

Kalynčová Viktorija



**ÚPLNÉ ZNĚNÍ**  
**ZAKLADATELSKÉ LISTINY**  
**společnosti DOCTRINA – střední škola, základní škola a mateřská škola, s.r.o.**

**Článek první**

**Firma a sídlo společnosti**

1. Obchodní firma společnosti je: DOCTRINA – střední škola, základní škola a mateřská škola, s.r.o.
2. Sídlem společnosti je Liberec

**Článek druhý**

**Předmět podnikání společnosti**

1. Předmětem podnikání společnosti je:

- výroba, obchod a služby neuvedené v přílohách 1 až 3 živnostenského zákona
- mateřská škola
- střední škola
- výchovně vzdělávací činnost v rozsahu studia základní školy, včetně školní družiny, a to v oborech zařazených do sítě škol, předškolních zařízení ministerstva školství, mládeže a tělovýchovy České republiky podle:
  - a) zákona č. 561/2004 Sb. o předškolním, základním, středním, vyšším, odborném a jiném vzdělávání (školský zákon);
  - b) rozhodnutí o zařazení do sítě škol i předškolních zařízení a školských zařízení MŠMT ČR,
  - c) dalších, obecně závazných právních předpisů upravujících výchovně vzdělávací činnosti, zejména:
    - poskytování základního vzdělávání podle ustanovení zákona č. 561/2004 Sb., v předškolním, základním, středním, vyšším, odborném a jiném vzdělávání (školský zákon)
    - příprava žáků pro další studium a praxi,
    - zajišťování stravování žáků a zaměstnanců školy,
    - zajišťování péče ve školní družině (pro mladší žáky) a činnost školního klubu (pro starší žáky)
    - umožňování činnosti zájmových kroužků
    - poskytování předškolního vzdělávání dle zákona č.561/2004 Sb.
    - poskytování dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků a školských zařízení

**Článek třetí**

**Společník, seznam společníků**

1. Společníkem společnosti je: pan Jiří Zeronik, nar. [REDAKCE], bytem [REDAKCE], Liberec I-Staré Město, 460 01 Liberec.
2. Společnost vede seznam společníků. Do seznamu společníků se zejména zapisuje jméno a bydliště nebo sídlo společníka, případně jiná společníkem určená adresa pro doručování, jeho podíl, označení podílu, jemu odpovídající výše vkladu, počet hlasů náležející k podílu, den zápisu do seznamu společníků. Společnost provede zápis zapisované skutečnosti bez zbytečného odkladu poté, co jí bude změna prokázána. Společnost vydá každému svému společníkovi na jeho písemnou žádost a za úhradu nákladů opis nebo výpis údajů, které se ho týkají, a to nejpozději do 7 (slovy sedmi) dnů od doručení žádosti. Údaje zapsané v



seznamu společníků nesmí společnost používat jinak než pro své potřeby ve vztahu ke společníkům. Za jiným účelem může tyto údaje společnost použít jen se souhlasem společníků, kterých se údaje týkají. Přestane-li společník být společníkem, společnost jej ze seznamu bez zbytečného odkladu vymaže.

## Článek čtvrtý

### Vklady a podíly

1. Podíl představuje účast společníka ve společnosti a práva a povinnosti z této účasti plynoucí. Podíl společníka se určuje podle poměru jeho vkladu na tento podíl připadající k výši základního kapitálu.
2. Ve společnosti existuje jediný druh podílu, a to základní podíl, se kterým nejsou spojena žádná zvláštní práva a povinnosti.
3. Každý společník může vlastnit pouze jeden podíl.
4. Vklady a podíly společníka: pan Jiří Zeronik, nar. 6.12.1975, bytem U Náspu 546/1, Liberec I-Staré Město, 460 01 Liberec, má vklad do základního kapitálu ve výši 200.000,- Kč (slovy dvě stě tisíc korun českých), čemuž odpovídá základní podíl ve výši 100% (slovy jedno sto procent).
5. Je-li podíl ve spoluvlastnictví, jsou spoluvlastníci společným společníkem a podíl spravuje vůči společnosti jen správce společné věci.
6. Má-li společnost více společníků, je společník oprávněn převést svůj podíl nebo jeho část na jiného společníka nebo na osobu, která není společníkem, bez souhlasu valné hromady. Nabytím podílu přistupuje nabyvatel k zakladatelské listině společnosti. Převod podílu je vůči společnosti účinný doručením účinné smlouvy o převodu podílu s úředně ověřenými podpisy.
7. Podíl lze rozdělit v souvislosti s jeho převodem nebo přechodem.
8. Smrtí nebo zánikem společníka přechází jeho podíl ve společnosti na dědice nebo právního nástupce.
9. Podíl společníka, jehož účast zanikla jinak než převodem podílu, se považuje za uvolněný podíl a společnost s ním naloží dle příslušných ustanovení zákona.

## Článek pátý

### Práva a povinnosti společníků

1. Společník je zejména povinen:
  - chovat se vůči společnosti čestně a zachovávat zakladatelskou listinu,
2. Společník má zejména právo:
  - na valné hradě i mimo ni požadovat od jednatelů informace o společnosti, nahlížet do dokladů společnosti, kontrolovat údaje obsažené v předložených dokladech,
  - domáhat se za společnost náhrady újmy proti jednatelem v zákonem stanovených případech,
  - na podíl na likvidačním zůstatku při zrušení společnosti s likvidací,
  - na podíl na zisku určeném valnou hromadou k rozdělení.

## Článek šestý

### Základní kapitál

1. Základní kapitál společnosti činí 200.000,- Kč (slovy dvě stě tisíc korun českých)
2. Základní kapitál lze zvýšit
  - a) převzetím vkladové povinnosti ke zvýšení dosavadních vkladů nebo k novému vkladu,
  - b) z vlastních zdrojů,
  - c) kombinací způsobů zvýšení základního kapitálu uvedených v písmenech a) a b),
3. Každý při zvýšení základního kapitálu společnosti je povinen splatit 100% (slovy jedno sto procent) vkladu do 30 (slovy třiceti) dnů od převzetí vkladové povinnosti. --

## Článek sedmý Orgány společnosti

Orgány společnosti jsou valná hromada a jednatel

### Valná hromada

1. Valná hromada je nejvyšším orgánem společnosti.
2. Valná hromada rozhoduje usnesením.
3. Valné hromady se účastní společník osobně nebo v zastoupení. Plná moc musí být udělena písemně a musí z ní vyplývat, zda byla udělena pro zastoupení na jedné nebo více valných hromadách.
4. Do působnosti valné hromady patří zejména:
  - a) rozhodování o změně obsahu zakladatelské listiny, nedochází-li k ní na základě jiných právních skutečností,
  - b) rozhodování o změnách výše základního kapitálu nebo o připuštění nepeněžitého vkladu či o možnostech započtení peněžité pohledávky vůči společnosti proti pohledávce na splnění vkladové povinnosti,
  - c) volba a odvolání jednatele,
  - d) volba o odvolání likvidátora, včetně schvalování smlouvy o výkonu funkce a poskytování plnění podle §61 zákona o obchodních korporacích,
  - e) schvalování udělení a odvolání prokury,
  - f) rozhodování o zrušení společnosti s likvidací,
  - g) schvalování řádné, mimořádné, konsolidované účetní závěrky a v případech, kdy její vyhotovení stanoví jiný právní předpis, i mezitímní účetní závěrky, rozdělení zisku nebo jiných vlastních zdrojů a úhrady ztrát,—
  - h) rozhodnutí o přeměně společnosti, ledaže zákon upravující přeměny, obchodních společností a družstev stanoví jinak,
  - i) schválení převodu nebo zastavení závodu nebo takové jeho části, která by znamenala podstatnou změnou dosavadní struktury závodu nebo podstatnou změnu v předmětu podnikání nebo činnosti společnosti,
  - j) schválení smlouvy o tichém společenství,
  - k) schválení finanční asistence,
  - l) rozhodnutí o naložení s vkladovým áziem,
  - m) rozhodování o pachtu závodu společnosti nebo takové jeho části, k jejímuž zcizení se vyžaduje souhlas valné hromady podle zákona,
  - n) udělování pokynů jednatelům a schvalování koncepce podnikatelské činnosti společnosti (včetně jednacího řádu pro jednatele), nejsou-li v rozporu s právními předpisy; valná hromada může zejména zakázat jednatelům určité právní jednání, je-li to v zájmu společnosti,
  - o) další případy, které do působnosti valné hromady svěřuje tento zákon, jiný právní předpis nebo zakladatelská listina.

5. Valná hromada si může vyhradit rozhodování případů, které podle zákona náleží do působnosti jiných orgánů společnosti.
6. Každý společník má 1 (slovy jeden) hlas na každých 1.000,- Kč (slovy tisíc korun českých) vkladu.
7. Povoluje se rozhodování mimo valnou hromadu.
8. Má-li společnost jediného společníka, vykonává působnost valné hromady jediný společník, rozhodnutí přijaté v působnosti valné hromady doručí společník k rukám jakéhokoliv jednatele nebo na adresu sídla společnosti. Jednatel je povinen předkládat návrhy rozhodnutí jedinému společníkovi s dostatečným časovým předstihem.

#### Jednatel

1. Společnost má 1 (slovy jednoho) jednatele.
2. Jednatel zastupuje společnost samostatně. Pouze s předchozím souhlasem valné hromady je jednatel oprávněn činit tyto právní jednání, pokud objem peněžních prostředků v nich realizovaných přesáhne 200.000,- Kč (slovy dvě stě tisíc korun českých)
  - nabývání a zcizování účasti na jiných společnostech a ostatních právnických osobách, včetně nákupu a prodeje akcií,
  - nákup, prodej, pronájem nebo zatížení movitých věcí nebo nemovitých věcí,-
  - převzetí cizích dluhů v jakékoli formě,
  - převzetí ručitelských závazků
  - převzetí nebo poskytnutí zápůjček a úvěrů,
  - vystavení směnky.
3. Podepisování za společnost se děje tak, že k vytištěné nebo napsané obchodní firmě společnosti připojí jednatel svůj podpis.
4. Jednatel je oprávněn udělovat za společnost i zmocnění.
5. Jednateli přísluší obchodní vedení společnosti. Jednatel zajišťuje řádné vedení předepsané evidence a účetnictví, vedení seznamu společníků, a na žádost informuje společníky o věcech společnosti.
6. V případě smrti jednatele, odstoupení nebo odvolání z funkce anebo jiného ukončení jeho funkce zvolí valná hromada do 1 (slovy jednoho) měsíce nového jednatele.

#### Článek osmý

##### Režim společnosti

1. Společnost se podřizuje zákonu o obchodních korporacích jako celku.

Toto úplné znění zakladatelské listiny společnosti DOCTRINA - základní škola a mateřská škola, s.r.o. ke dni 23.1. 2015 stvrzuje svým podpisem jednatel společnosti Mgr. Jiří Paclt.

DOCTRINA - střední škola,  
základní škola a mateřská škola, s.r.o.  
Na Perštýně 404  
460 01 Libenice W - Perštýn  
IČ 23635020, DIČ CZ23635020





DOCTRINA – střední škola, základní škola a mateřská škola, s.r.o.  
Na Perštýně 404/44, Liberec 4, 460 01  
IČ: 28695020, tel.: 485 104 615, email: info@doctrina.cz, web: www.doctrina.cz

---

## Čestné prohlášení o bezdlužnosti vůči veřejné správě a zdravotním pojišťovnám

Osoba, která prohlášení vydává:

Jméno/Název: DOCTRINA – střední škola, základní škola a mateřská škola, s.r.o.

Adresa/Sídlo: Na Perštýně 404/44, Liberec, 460 01

Kontakt tel.: 485104615

IČ/DIČ: 286 95 020

Zastoupená: Mgr. Jiří Paclt, jednatel

Prohlašuji, že ke dni 28.8.2015 nemá výše uvedený subjekt žádné závazky vůči Finančnímu úřadu, příslušnému úřadu sociálního zabezpečení, orgánům státní správy, samosprávy a zdravotním pojišťovnám po lhůtě splatnosti (zejména daňové nedoplatky a penále, nedoplatky na pojistném a na penále na veřejné zdravotní pojištění, na pojistném a na penále na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti, odvody za porušení rozpočtové kázně, atd.).

V Liberci dne 28.8.2015

Podpis:.....

DOCTRINA - střední škola,  
základní škola a mateřská škola, s.r.o.  
Na Perštýně 404  
460 01 Liberec IV - Perštýn  
IČ 28695020, DIČ CZ28695020



Banka inspirovaná klienty



42.008

Banka inspirovaná klienty

## Smlouva o poskytování bankovních a dalších služeb

Raiffeisenbank a.s., Hvězdova 1716/2b, 140 78 Praha 4, IČO 49240901, zapsaná v obchodním rejstříku vedeném Městským soudem v Praze, oddíl B, vložka 2051, zastoupená:

**Evou Máčkovou, Bankéřkou obchodu pobočky Raiffeisenbank Liberec, Jánská 864/9**  
(dále jen "Banka")

a

Jméno a příjmení/název/obchodní firma: **DOCTRINA - základní škola, s.r.o.**

IČ: **28695020**

Místo podnikání/sídlo: **U náspu 546  
460 01 Liberec**

(dále jen "Klient")

Zastoupen/Jednatel

Jméno a příjmení:

**Jiří Zeronik**

Rodné číslo:

Trvalé bydliště:

**Česká republika**

uzavírají v souladu se zákonem č. 513/1991 Sb., obchodní zákoník, ve znění pozdějších předpisů, (dále jen "Obchodní zákoník") tuto Smlouvu o poskytování bankovních a dalších služeb (dále jen "Smlouva"):

### ČL I.

#### Základní ustanovení

1. Účelem této Smlouvy je vytvořit podmínky k poskytování bankovních a dalších služeb prostřednictvím všech dostupných komunikačních kanálů.
2. Smluvní strany se shodly na tom, že bankovními a dalšími službami se pro účely této Smlouvy rozumí:
  - a) poskytování bankovních služeb ve smyslu zákona č. 21/1992 Sb., o bankách, ve znění pozdějších předpisů, ke kterým je Banka oprávněna v rozsahu udělené bankovní licence.
  - b) zprostředkování služeb v oblasti správy cenných papírů, stavebního spoření, penzijního připojištění a dalších produktů finančního trhu.

### ČL II.

#### Zřízení a vedení běžného účtu

1. Smluvní strany se dohodly, že v souladu s ust. § 708 a násl. Obchodního zákoníku zřizuje Banka ode dne **1.12.2008** Klientovi běžný účet č. [REDACTED] (dále jen "Běžný účet").
2. Běžný účet je veden v následujících měnách:  
**ČZK - Česká koruna, USD - Americký dolar, GBP - Britská libra, EUR - EURO, JPY - Japonský jen, CAD - Kanadský dolar, HUF - Maďarský forint, PLN - Polský zlotý, CHF - Švýcarský frank.**
3. Za bankovní operace spojené s Běžným účtem náleží Bance úhrada nákladů podle Ceníku.
4. Klient a Banka se dohodli, že Klient vloží na Běžný účet při podpisu této Smlouvy počáteční vklad, a to nejméně u jedné ze zvolených měn, který je pro jednotlivé měny stanoven v Ceníku. Nesplnění této povinnosti zakládá Bance právo od této Smlouvy odstoupit.

5. Pokud není stanoveno jinak, je Klient povinen udržovat na Běžném účtu kladný zůstatek.
6. Pro případ vzniku Nepovoleného záporného zůstatku na Běžném účtu Klienta je Klient povinen neprodleně zajistit jeho vyrovnání až do výše minimálního zůstatku na Běžném účtu. Smluvní strany se dohodly, že v takovém případě se Nepovolený záporný zůstatek úročí aktuálním úrokem z prodlení (sankčním úrokem) stanoveným Bankou v Přehledu úrokových sazeb. V případě, že Klient takto sjednanou povinnost nesplní, je Banka oprávněna od Smlouvy odstoupit.

### ČL III.

#### Termínované vklady

1. V souladu s ust. § 716 a násl. Obchodního zákoníku se Klient a Banka dohodli, že dočasně volné peněžní prostředky v určité měně na účtu může Klient přenechat Bance k využití. Banka se zavazuje za takto svěřené peněžní prostředky platit úroky v aktuální výši podle platného Přehledu úrokových sazeb.
2. Bližší podmínky termínovaných vkladů na Běžném účtu zřízeném podle této Smlouvy stanoví Produktové podmínky k poskytování vybraných bankovních služeb.

### ČL IV.

#### Další služby

1. Klient a Banka se dohodli, že Klient bude používat při předání Pokynů Bance Elektronický podpis, jehož formy jsou popsány ve VOP a v Produktových podmínkách služeb přímého bankovníctví eKonto a účtů zřízených v eBance před 7.7.2008.
2. Smluvní strany se dohodly, že Elektronický podpis bude Banka akceptovat i při uzavírání smluv pro poskytování jiných Bankovních produktů a při podpisu dodatků k této Smlouvě. Toto ustanovení je platné i pro smlouvy uzavírané mezi Klientem a třetí stranou, jejichž uzavření Banka zprostředkuje.

### ČL V.

#### Závěrečná ujednání

1. Pojmy označené v této Smlouvě velkými písmeny jsou vymezeny v této Smlouvě nebo v příslušných Produktových podmínkách nebo Všeobecných obchodních podmínkách Raiffeisenbank, a.s. (VOP). VOP, Produktové podmínky k poskytování vybraných bankovních služeb, Produktové podmínky služeb přímého bankovníctví eKonto a účtů zřízených v eBance před 7.7.2008 a Ceník produktů a služeb pro fyzické osoby podnikatele a právnické osoby (Ceník) doplňují obsah Smlouvy a jsou její součástí.
2. Klient prohlašuje, že byl seznámen s podmínkami poskytování služeb podle této Smlouvy, s obsahem aktuálně platných VOP, příslušných Produktových podmínek a Ceníku, s používáním komunikačních prostředků a že jim rozumí a souhlasí s nimi.
3. Smlouva byla vyhotovena ve dvou stejnopisech, po jednom pro každou ze smluvních stran.

V Liberci dne 24.03.2009

Banka

V Liberci dne 24.03.2009

Klient





# Statutární město Liberec

## Žádost o poskytnutí dotace

z dotačního programu pro poskytnutí finančních prostředků na provozní náklady spojené se stravováním žáků základních škol jiných zřizovatelů, působících na území města Liberec

28-08-2015

číslo žádosti \_\_\_\_\_  
(vyplní město)

statutární město Liberec  
Doručeno: 28.08.2015  
CJ MML 158267/15  
listy: 7 přílohy: 0



mm1bes596ad53f

<b>Žadatel</b>			
Právní statut		Školská právnická osoba	
Název		Křesťanská základní škola a mateřská škola J. A. Komenského	
IČ		44223897	
Adresa	ulice	Č. popisné	118
	obec	PSČ	46001
E-mail	vagner@sjak.cz	Telefon	485 103 130
Bankovní spojení žadatele (Předčíslení účtu – číslo účtu/ kód banky)		[REDACTED]	
<b>Osoba oprávněná jednat za žadatele</b>			
Jméno a příjmení	Tomáš Vágnér	Funkce	ředitel
E-mail	vagner@sjak.cz	Telefon	[REDACTED]

Škola je zapsána do rejstříku škol a školských zařízení v souladu se zákonem č. 561/2004 Sb.	Od: 31. 8. 2006	
Schválená kapacita ZŠ	200	
Předpokládaný počet stravovaných žáků	160	
Maximální požadovaná částka	320 000	
<b>Předpokládaná cena oběda hrazená žáky v roce 2016</b>		
Věk 7 až 10 let	Věk 11 až 14 let	Věk 15 a více
28	30	

STATUTÁRNÍ MĚSTO LIBEREC

Odbor školství, kultury a sportu

Deňlo: 28-08-2015

č. j. 158 267/15

Účel dotace	pokrytí režijních výdajů na obědy žáků
Období poskytnutí dotace	1. 1. 2016 až 31. 12. 2018
Odůvodnění	Dotace pokrývá náklady, které by jinak hradili zákonní zástupci žáků, oby občané Liberce a plátcí daně. Škola prostředky pouze přeposílá.

<b>Informace dle §10a odst. 3 písm. f) zákona č. 250/2000 Sb. o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů</b>			
<b>Je-li žadatel právnickou osobou, uveďte osoby s podílem v osobě žadatele</b>			
jde o podíl, jak je používán zákonem č. 90/2012 Sb. o obchodních společnostech a družstvech (o obchodních korporacích), tedy, že se jedná o účast společníka v obchodní korporaci			
		ANO	NE
Obchodní firma	Sídlo/Adresa	IČ/Datum narození	Výše podílu v %



# Zřizovací listina školské právnické osoby

Jednota bratrská podle zákona č. 561/2004 Sb. zřizuje  
školskou právnickou osobu s názvem

## **Křesťanská základní škola a mateřská škola J. A. Komenského**

(dále jen školská právnická osoba) a vydává tuto zřizovací listinu.

### **1. Název a sídlo**

- 1.1 Název školské právnické osoby: Křesťanská základní škola a mateřská škola J. A. Komenského.
- 1.2 Sídlo školské právnické osoby: Růžodolská 118/26, 460 01 Liberec 11.

### **2. Zřizovatel**

- 2.1 Zřizovatelem školské právnické osoby je církev Jednota bratrská.
- 2.2 Sídlo zřizovatele: Kollárova 456, 509 01 Nová Paka.

### **3. Orgány**

Orgány školské právnické osoby jsou: ředitel a Rada.

#### **3.1 Ředitel**

- a) Ředitel je statutárním orgánem školské právnické osoby a je oprávněn jednat jejím jménem ve všech věcech. Podepisování za školskou právnickou osobu se děje tak, že k napsanému nebo vytištěnému názvu školské právnické osoby připojí ředitel svůj podpis.
- b) Ředitel rozhoduje ve všech záležitostech školské právnické osoby s výjimkou úkonů, pro něž zákon vyžaduje předchozí souhlas zřizovatele či Rady školské právnické osoby.



## 6. Hospodaření

- 6.1 Hospodaření školské právnické osoby se řídí jejím rozpočtem a musí být v souladu s platnými zákony a předpisy.
- 6.2 Školská právnická osoba samostatně hospodaří a nakládá s vlastním majetkem, dary a prostředky, přidělenými ze státního rozpočtu.
- 6.3 Školská právnická osoba využívá k zajištění své činnosti majetek vlastní a dále budovy a pozemky poskytnuté zřizovatelem.

## 7. Doplnková činnost

- 7.1 Školská právnická osoba vykonává doplňkovou činnost za těchto podmínek:
  - a) Doplnková činnost je provozována dle obecně závazných právních předpisů a nařízení;
  - b) nesmí narušit plnění hlavního účelu činnosti školské právnické osoby;
  - c) umožní lépe využít hospodářské možnosti školské právnické osoby;
  - d) nebude vykazovat ztrátu celkově za kalendářní rok;
  - e) dosažený zisk bude využit pro hlavní účel činnosti a
  - f) účetnictví o doplňkové činnosti bude vedeno odděleně od hlavního účelu.
- 7.2 Doplnkovou činností se rozumí např. pořádání vzdělávacích a odborných kurzů, školení, seminářů a jiných vzdělávacích akcí včetně lektorské činnosti, aktivity vztahující se k práci s dětmi, mládeží a rodinami apod.
- 7.3 Zřizovatel povoluje školské právnické osobě využívat k provozování doplňkové činnosti majetek ve vlastnictví zřizovatele.
- 7.4 Výkony, služby a výrobky v doplňkové činnosti se oceňují v souladu s platnými zákony a předpisy.

## 8. Závěrečná ustanovení

- 8.1 Školská právnická osoba byla zřízena rozhodnutím Úzké rady Jednoty bratrské dne 1.1.2006 a vznikla dnem zápisu školské právnické osoby do Rejstříku školských právnických osob.
- 8.2 Tato zřizovací listina je pořizena ve čtyřech stejnopisech, které mají stejnou platnost jako originál, a po dvou výtiscích obdrží školská právnická osoba a zřizovatel.

V Liberci, dne 1.1.2006



*Jaroslav Pleva*  
ThMgr. Ing. Jaroslav Pleva

Předseda Úzké rady Jednoty bratrské  
Statutární zástupce Jednoty bratrské



75/7/10/01

**MINISTERSTVO ŠKOLSTVÍ, MLÁDEŽE A TĚLOVÝCHOVY**  
Karmelitská 7, 118 12 Praha 1, Malá Strana

Č. j.: 19 300/08-21

Křesťanská ZŠ a MŠ J. A. Komenského  
Růžodolská 118/26  
460 01 Liberec 11

### Rozhodnutí

Ministerstvo školství, mládeže a tělovýchovy rozhodlo ve správním řízení, jehož účastníky jsou podle § 156 zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů: Křesťanská základní škola a mateřská škola J. A. Komenského, se sídlem Liberec 11, Růžodolská 118/26, Jednota bratrská, se sídlem Liberec V - Kristiánov, Boženy Němcové 54/9, která je zřizovatelem uvedené právnické osoby, Daniela Coufalová, narozena 8. 10. 1949, bytem Chrastava, Luční 296, Bc. Tomáš Vágnér, narozen 28. 2. 1974, bytem Liberec XIII - Nové Pavlovice, Libušina 330, o žádosti **Křesťanské základní školy a mateřské školy J. A. Komenského** podané dne 18. 9. 2008 a doplněné dne 24. 9. 2008 o zápis změny v údajích zapsaných v rejstříku školských právnických osob v souladu s § 124, § 153 a násl. školského zákona, takto:

V rejstříku školských právnických osob u školské právnické osoby

**Křesťanská základní škola a mateřská škola J. A. Komenského**

Rezortní identifikátor: 600 001 385 IČ: 44 223 897

se s účinností od **nabytí právní moci tohoto rozhodnutí** mění tyto údaje:

A/

**v y m a z á v á s e**

Zřizovatel: Jednota bratrská  
sídlo: Kollárova 456, 509 01 Nová Paka  
IČ: 47 475 111  
právní forma: církev, náboženská společnost

Ředitel: Daniela Coufalová, narozena 8. 10. 1949  
Statutární orgán ThMgr. Ing. Jaroslav Pleva, narozen 20. 7. 1955  
zřizovatele: Pod Oborou 1022, 293 06 Kosmonosy

Úzká rada: B. Němcové 54/9, 460 01 Liberec 5  
IČO: 47475111  
Tel.: +420 484 847 916  
Web: [www.jbcr.info](http://www.jbcr.info)

## Jmenovací dekret ředitele školské právnické osoby

Jednota bratrská podle zákona č. 561/ 2004 Sb.  
jako zřizovatel školské právnické osoby s názvem  
Křesťanská základní škola a mateřská škola J.A. Komenského

dnem 1.9.2008

jmenuje

**Bc. Tomáše Vágnera**

narozeného 28. února 1974, bytem [redacted], 460 12 Liberec 13

**ředitelem**

školské právnické osoby s názvem

**Křesťanská základní škola a mateřská škola J. A. Komenského**

Tomáš Vágner jako ředitel školské právnické osoby je statutárním orgánem Křesťanské základní školy a mateřské školy J.A. Komenského a je oprávněn ji zastupovat při veškerých jednáních a jednat jejím jménem ve všech záležitostech.

V Liberci dne 23.8.2008



Biskup Petr Krásný Th.M.  
předseda Výkonné rady Jednoty bratrské  
člen Úzké rady Jednoty bratrské





Křesťanská ZŠ a MŠ  
J. A. Komenského

### Prohlášení

Já, Tomáš Vágner, [REDACTED] prohlašuji, že k dnešnímu dni má Křesťanská základní škola a mateřská škola J. A. Komenského veškeré závazky vůči Magistrátu města Liberec vyrovnané.

Liberec 19. srpna 2015



Bc. Tomáš Vágner, M.S.Ed  
ředitel školy



PRUC 2

## Smlouva o běžném účtu

uzavřená mezi družstevní záložnou Fio, družstevní záložna, IČ 64946843, V Celnici 1028/10, 117 21 Praha 1, zapsanou v obchodním rejstříku vedeném rejstříkovým soudem v Praze, spis. zn. Dr. 2643, (dále jen „záložna“), zastoupenou RM-S FINANCE, s.r.o., IČ: 62915240, V Celnici 1028/10, 117 21 Praha 1.

Bankovní účet: CZK - 107399314/0300, ČSOB, a. s., Jeruzalémská 962/3, 110 00 Praha 1, SWIFT CEKOCZPP,  
 EUR - 210386968/0300, ČSOB, a. s., Jeruzalémská 962/3, 110 00 Praha 1, SWIFT CEKOCZPP,  
 USD - 210387020/0300, ČSOB, a. s., Jeruzalémská 962/3, 110 00 Praha 1, SWIFT CEKOCZPP.

zastoupenou: Voděrková, Jana, Mgr.

a klientem – právnickou osobou

*Obchodní firma/Název (přesně dle OR): Křesťanská základní škola a mateřská škola J.A. Ko		*IČO: 0044223897	*Spis. zn.:
*Sídlo: Ulice + č.p. Růžodolská 118/26	*Město, obec: Liberec	*PSČ: 46001	*Stát: <sup>1)</sup> Česká republika
Korespondenční adresa: <sup>2)</sup> Ulice + č.p.	Město, obec:	PSČ:	Stát: <sup>1)</sup>
Telefon	Mobilní telefon	Fax	E-mail tom.vagner.skola@volny.cz

Osoby oprávněné jednat jménem klienta (přesně dle OR): <sup>3)</sup>				
	*Jméno a příjmení/Obchodní firma/Název:	*R. č. <sup>2)</sup> /IČO:	Druh oprávnění:	
1.osoba	Vágnr, Tomáš	[REDACTED]		
2.osoba				
3.osoba				
	*Trvalý pobyt/Sídlo: Ulice + č.p.	*Město, obec:	*PSČ:	*Stát: <sup>1)</sup>
1.osoba	[REDACTED]	Liberec		
2.osoba				
3.osoba				
1.osoba	*Druh dokladu totožnosti: <sup>4)</sup>	*Číslo: [REDACTED]	*Země vydání: <sup>1)</sup> CZ	*Platný do:
2.osoba	*Druh dokladu totožnosti: <sup>4)</sup>	*Číslo:	*Země vydání: <sup>1)</sup>	*Platný do:
3.osoba	*Druh dokladu totožnosti: <sup>4)</sup>	*Číslo:	*Země vydání: <sup>1)</sup>	*Platný do:
Jednající/zastoupen: Jméno a příjmení/Obchodní firma/Název: <sup>5)</sup>			R. č. <sup>6)</sup> /IČO:	
Druh dokladu totožnosti:		Číslo:	Země vydání:	Platný do:

Číslo zřizovaného účtu: [REDACTED]  
 IBAN účtu: [REDACTED]  
 BIC kód: [REDACTED]  
 Den zřízení účtu: 14.4.2010  
 Druh účtu: [REDACTED]  
 Měna účtu: Kč  
 Druh úrokové sazby: vyhlašovaná  
 Aktuální úroková sazba:<sup>7)</sup> 0,10 % p.a.  
 Frekvence úročení účtu: čtvrtletně  
 Dispozice s úroky: připisovat k účtu  
 Vinkulace: žádná  
 Minimální zůstatek: [REDACTED] Kč  
 Dispozice se zůstatkem: výběr v hotovosti  
 Výpisy z účtu: měsíčně  
 Způsob přebírání výpisů: elektronicky  
 Zdanění úroků: úroky nezdaněny

\* povinný údaj, 1) zkratka státu dle Seznamu, 2) není třeba vyplňovat, je-li shodná s adresou sídla, 3) vždy osobně přítomný zástupce klienta (právnická osoba je osobně přítomna, jedná-li za ni osobně přítomný statutární orgán), 4) občané ČR občanský průkaz, občané jiných zemí EU cestovní pas nebo občanský průkaz, ostatní cestovní pas, 5) další údaje o zástupci uvedte v příloze, 6) není-li, datum narození, 7) platná ke dni zřízení účtu pro minimální zůstatek na účtu